



Аппарат Губернатора, Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 4008 от « 26 » 09 20 23 г.

**СЛУЖБА
ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ
САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

**О порядке организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси
в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре**

г. Ханты-Мансийск
25 сентября 2023 г.

№ 5-нп

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 сентября 2023 года № 448-п «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок представления заявления или уведомления и прилагаемых к ним документов в уполномоченный орган (приложение 1).

1.2. Порядок предоставления, приостановления, аннулирования и возобновления действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приложение 2).

1.3. Порядок внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, внесения сведений в региональный реестр легковых такси, их изменений и исключения из указанного реестра, внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси (приложение 3).

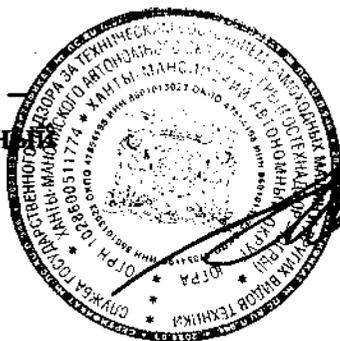
1.4. Порядок представления заказчиком в уполномоченный орган либо в региональную информационную систему легковых такси уведомления о предоставлении заказчику в пользование легкового такси,

сведения о котором внесены в региональный реестр легковых такси до начала осуществления заказчиком перевозки пассажиров и багажа легковым такси, а также о сроке такого предоставления, порядок учета указанного уведомления, состав сведений о водителях легковых такси и порядок их направления в уполномоченный орган (приложение 4).

1.5. Порядок определения адреса сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором подлежат размещению сведения из регионального реестра перевозчиков легковым такси, регионального реестра легковых такси и регионального реестра служб заказа легкового такси, сведения о тарифах на перевозку легковым такси при отсутствии у перевозчика своего сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 5).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2023 года.

Руководитель Службы —
главный государственный
инженер-инспектор



А.Е.Никанов

Приложение 1
к приказу Службы государственного
надзора за техническим состоянием
самоходных машин
и других видов техники
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 25 сентября 2023 года № 5-нп

**Порядок представления заявления или уведомления
и прилагаемых к ним документов в уполномоченный орган**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления заявления или уведомления, предусмотренных частью 1 статьи 4 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ), и прилагаемых к ним документов.

Понятия применяются в настоящем Порядке в тех значениях, в которых они используются для регулирования соответствующих отношений в Федеральном законе № 580-ФЗ.

2. Заявитель представляет в Службу государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее соответственно – Служба, автономный округ) заявление или уведомление по формам, утвержденным приказом Службы, и прилагаемые к ним документы:

1) заявитель – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо:

а) заявление о предоставлении разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси;

б) заявление об аннулировании действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси;

в) заявление о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси;

г) заявление о получении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси;

д) уведомление о внесении сведений в региональный реестр легковых такси;

е) уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси;

ж) уведомление об исключении сведений из регионального реестра легковых такси;

з) уведомление о получении выписки из регионального реестра легковых такси;

и) уведомление о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси;

2) заявитель – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель:

а) заявление о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси;

б) заявление об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси;

в) заявление о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси;

г) заявление о получении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси.

3. Заявление или уведомление, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

4. Заявление или уведомление и прилагаемые к ним документы представляются непосредственно в Службу или автономное учреждение автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» либо направляются в Службу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в соответствии с законодательством Российской Федерации о предоставлении государственных и муниципальных услуг.

5. Заявление или уведомление, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, направляются:

юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями – в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью;

физическими лицами – в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых

для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия физического лица с такой инфраструктурой с применением средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия.

6. В случае, если заявление или уведомление, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, оформлено с нарушением предъявляемых требований и (или) документы, которые прилагаются к таким заявлению или уведомлению, представлены не в полном объеме, в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня приема таких заявления или уведомления и прилагаемых к ним документов, Служба направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения уведомления, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов (далее – уведомление о нарушениях). Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Службы, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения. В случае, если заявление или уведомление и прилагаемые к ним документы были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Служба направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении или уведомлении.

7. В срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня приема заявления или уведомления, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, и прилагаемых к ним документов, представленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, Служба принимает решение о рассмотрении таких заявления или уведомления и прилагаемых к ним документов или в случае, если они не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, о возврате таких заявления или уведомления и прилагаемых к ним документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

8. В случаях, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, срок принятия Службой решения в отношении заявления или уведомления, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, исчисляется со дня приема Службой надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов, представленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

Приложение 2
к приказу Службы государственного
надзора за техническим состоянием
самоходных машин
и других видов техники
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 25 сентября 2023 года № 5-нп

**Порядок предоставления, приостановления, аннулирования
и возобновления действия разрешения на осуществление деятельности
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**I. Порядок предоставления разрешения на осуществление
деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси**

1. Разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси предоставляется Службой государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее соответственно – Служба, автономный округ).

Представление заявителем заявления о предоставлении разрешения, а также прием и рассмотрение такого заявления Службой осуществляются в соответствии с пунктами 4 и 5 приложения 1 к настоящему приказу.

2. Понятия применяются в настоящем Порядке в тех значениях, в которых они используются для регулирования соответствующих отношений в Федеральном законе от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

3. Юридическому лицу и индивидуальному предпринимателю разрешение предоставляется на 5 лет. Физическому лицу разрешение предоставляется на 5 лет либо меньший срок в случае, если физическое лицо указало его в заявлении о предоставлении разрешения.

4. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо представляет заявление о предоставлении разрешения по форме, утвержденной приказом Службы, в котором указываются:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя – юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании

юридического лица;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя – индивидуального предпринимателя или физического лица, адрес места жительства, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

3) номер, серия и дата выдачи водительского удостоверения заявителя – физического лица;

4) идентификационный номер налогоплательщика;

5) абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии) заявителя;

6) знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение заявителя (при наличии);

7) номера записей в региональном реестре легковых такси, содержащих сведения о легковых такси, принадлежащих заявителю на праве собственности или ином законном основании, в том числе на основании предусмотренного статьей 13 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ) договора об обеспечении осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси;

8) способ направления предоставляемой заявителю выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси;

9) способ направления заявителю уведомлений о решениях, принимаемых Службой.

5. К заявлению о предоставлении разрешения прилагаются следующие документы:

1) доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения представителя заявителя);

2) копия договора со службой заказа легкового такси (для физических лиц);

3) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (для физических лиц);

4) опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

6. Решение о предоставлении разрешения или об отказе

в предоставлении разрешения принимается в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

7. В течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявления о предоставлении разрешения либо об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении разрешения Служба направляет заявителю уведомление о принятии решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Службы. В случае, если заявление и прилагаемые к нему документы в Службу были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Служба направляет заявителю уведомление о принятии решения на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

8. Служба одновременно с направлением уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления направляет заявителю в случае указания им в заявлении на необходимость направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси данную выписку тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

9. Решение об отказе в предоставлении разрешения принимается Службой по одному из следующих оснований:

1) представление заявителем недостоверных сведений;
 2) представление заявления о предоставлении разрешения до истечения 1 года со дня вступления в законную силу решения суда об аннулировании действия разрешения, ранее предоставленного заявителю, или со дня принятия решения об аннулировании действия разрешения по основанию, предусмотренному пунктом 7 части 4 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ;

3) несоответствие физического лица требованиям, предъявляемым к водителю легкового такси, предусмотренным статьей 12 Федерального закона № 580-ФЗ;

4) наличие не исполненного заявителем предписания Службы либо неуплата административного штрафа, наложенного за нарушение требований, предусмотренных статьями 9, 11 и 12 Федерального закона № 580-ФЗ, за исключением случая, если срок исполнения постановления о наложении административного штрафа за это правонарушение истек в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

10. Разрешение предоставляется без взимания платы.

II. Порядок приостановления и возобновления действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа

легковым такси на территории Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

11. Приостановление действия разрешения осуществляется Службой в одном из следующих случаев:

1) неисполнение перевозчиком требований части 5 или 9 статьи 7 Федерального закона № 580-ФЗ;

2) отсутствие у перевозчика договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (в случае, если наличие такого договора предусмотрено законодательством Российской Федерации о страховании);

3) отсутствие у физического лица договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства для перевозок легковым такси;

4) нарушение физическим лицом требований пункта 2 или 4 части 2 статьи 12 Федерального закона № 580-ФЗ;

5) отсутствие у физического лица договора со службой заказа легкового такси, предусмотренного статьей 20 Федерального закона № 580-ФЗ;

6) исключение из регионального реестра служб заказа легкового такси сведений о службе заказа легкового такси, с которой у физического лица заключен договор, предусмотренный статьей 20 Федерального закона № 580-ФЗ (в случае отсутствия такого договора с другой службой заказа легкового такси).

12. Действие разрешения приостанавливается на срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия Службой решения о приостановлении действия разрешения.

13. Действие приостановленного в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка разрешения возобновляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней, по решению Службы в случае представления перевозчиком в Службу до истечения срока, на который приостановлено действие разрешения, документов, подтверждающих устранение нарушения, которое стало основанием для приостановления действия разрешения.

14. Приостановление и возобновление действия разрешения осуществляются без взимания платы.

III. Порядок аннулирования действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

15. Аннулирование действия разрешения осуществляется Службой в одном из следующих случаев:

1) ликвидация юридического лица либо исключения юридического

лица из единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа;

2) прекращение физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

3) прекращение применения физическим лицом специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

4) снятие юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица с учета в налоговом органе на территории автономного округа, которому Службой предоставлено разрешение;

5) поступление в Службу от перевозчика заявления об аннулировании действия разрешения;

6) отсутствие у перевозчика договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (в случае, если наличие такого договора предусмотрено законодательством Российской Федерации о страховании) и (или) договора со службой заказа легкового такси на территории автономного округа (для физического лица) по истечении срока приостановления действия разрешения в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

7) передача физическим лицом управления транспортным средством для перевозки по договору фрахтования легкового такси другому лицу;

8) выявление Службой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия либо иным способом, несоответствия физического лица требованию пункта 1 части 1 или пункта 3 части 2 статьи 12 Федерального закона № 580-ФЗ;

9) вступление в законную силу решения суда об аннулировании действия разрешения, о запрете перевозчику осуществлять деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси либо о признании незаконным предоставления разрешения;

10) истечение срока действия разрешения.

16. Представление заявителем заявления об аннулировании действия разрешения, прием и рассмотрение указанного заявления Службой осуществляются в соответствии с пунктами 4 и 5 приложения 1 к настоящему приказу.

Заявление об аннулировании действия разрешения предоставляется по форме, утвержденной приказом Службы, в котором указывается:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, адрес места жительства,

данные документа, удостоверяющего личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

3) абонентский телефонный номер заявителя, адрес электронной почты (при наличии);

4) номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси, содержащей сведения о предоставлении разрешения заявителю.

Срок рассмотрения заявления об аннулировании действия разрешения составляет 3 рабочих дня со дня принятия заявления.

17. В случае нарушения требований, предусмотренных частями 4 – 6 статьи 3 Федерального закона 580-ФЗ, уполномоченный орган, который выявил любое из таких нарушений, направляет уведомление о выявленном нарушении в Службу.

18. Аннулирование действия разрешения по решению суда осуществляется по заявлению Службы в одном из следующих случаев:

1) неисполнение перевозчиком выданного ему Службой предписания об устранении выявленного нарушения в течение срока, на который было приостановлено действие разрешения, при этом приостановление действия разрешения продлевается до дня вступления в законную силу решения суда;

2) совершение перевозчиком или водителем легкового такси, который является работником перевозчика, виновных действий, обусловленных нарушением любого из требований, предусмотренных пунктами 1 – 3 и 12 части 1 статьи 11 Федерального закона № 580-ФЗ, результатом которых стало дорожно-транспортное происшествие, повлекшее смерть либо причинение тяжкого вреда здоровью пассажиров или третьих лиц, и которые установлены вступившим в законную силу приговором суда;

3) поступление в Службу в рамках межведомственного взаимодействия информации от уполномоченного органа другого субъекта Российской Федерации о выявленном при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области перевозок пассажиров и багажа легковым такси повторном в течение одного года нарушении перевозчиком легковым такси любого из требований, предусмотренных частями 4 – 6 статьи 3 Федерального закона № 580-ФЗ;

4) систематическое (три раза и более в течение одного года со дня получения перевозчиком разрешения) привлечение перевозчика к административной ответственности за совершение им административного правонарушения в отношении одного и того же требования из числа требований, предусмотренных частью 1 статьи 9, частью 1, пунктами 1, 3 и 4 части 2 статьи 12 Федерального закона № 580-ФЗ.

19. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, в отношении которых судом принято решение

об аннулировании действия разрешения по основаниям, предусмотренным пунктом 18 настоящего Порядка, вправе вновь представить заявление о предоставлении разрешения не ранее чем через один год со дня вступления решения в законную силу.

20. Аннулирование действия разрешения осуществляется без взимания платы.

Приложение 3
к приказу Службы государственного
надзора за техническим состоянием
самоходных машин
и других видов техники
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 25 сентября 2023 года № 5-нп

Порядок внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, внесения сведений в региональный реестр легковых такси, их изменений и исключения из указанного реестра, внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси

I. Порядок внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси

1. Внесение изменений в реестр перевозчиков легковым такси (далее – Реестр перевозчиков) осуществляется Службой государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Служба).

2. Внесение изменений в Реестр перевозчиков осуществляется на основании заявления о внесении изменений в Реестр перевозчиков (далее – заявление) или уведомления о внесении изменений в Реестр перевозчиков по формам, утвержденным приказом Службы.

3. Внесение изменений в Реестр перевозчиков на основании заявления осуществляется в одном из следующих случаев:

- 1) реорганизация юридического лица;
- 2) изменение знака обслуживания и (или) коммерческого обозначения перевозчика.

4. В заявлении о внесении изменений в Реестр перевозчиков указываются:

- 1) номер записи в Реестре перевозчиков, содержащей сведения о предоставлении разрешения перевозчику, а также сведения о заявителе, указанные в пункте 1 или 2 части 6 статьи 5 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ);

- 2) измененные сведения о перевозчике или сведения о его правопреемнике (в случае реорганизации юридического лица);

3) сведения о новых знаке обслуживания и (или) коммерческом обозначении перевозчика (в случае их изменения);

4) указание способа направления заявителю выписки из Реестра перевозчиков, предоставляемой заявителю;

5) указание способа направления заявителю уведомления о решении, принятом уполномоченным органом.

5. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения с данным заявлением представителем заявителя);

2) копии документов, подтверждающих сведения, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 3 настоящего Порядка;

3) опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

6. Заявление представляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня наступления любого из обстоятельств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

7. Внесение изменений в Реестр перевозчиков на основании уведомления осуществляется по форме, утвержденной приказом Службы, в следующих случаях:

1) изменение адреса и (или) места нахождения юридического лица;

2) изменение фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица;

3) замена водительского удостоверения физического лица;

4) изменение номера записи в региональном реестре легковых такси, содержащей сведения о легковом такси, используемом перевозчиком, или исключения сведений о таком легковом такси из указанного реестра;

5) заключение нового договора со службой заказа легкового такси на территории автономного округа (для физических лиц).

8. К уведомлению прилагаются копии документов, подтверждающие необходимость внесения изменений, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

9. Представление заявителем заявления или уведомления о внесении изменений в Реестр перевозчиков, прием и рассмотрение такого заявления осуществляются в соответствии с пунктами 4 и 5 приложения 1 к настоящему приказу.

10. Уведомление представляется в течение 5 рабочих дней со дня наступления случая, предусмотренного пунктом 7 настоящего Порядка.

11. В случае, если заявителем представлены недостоверные сведения, Служба принимает решение об отказе во внесении изменений в Реестр перевозчиков.

12. Срок рассмотрения заявления или уведомления о внесении изменений в Реестр перевозчиков составляет 3 рабочих дня со дня приема заявления.

13. Внесение изменений в Реестр перевозчиков осуществляется Службой в день принятия решения о внесении данных изменений. Внесение изменения в Реестр перевозчиков в связи с изменением номера записи в региональном реестре легковых такси, содержащей сведения о легковом такси, используемом перевозчиком, или исключением сведений о таком легковом такси из регионального реестра легковых такси осуществляется Службой одновременно с внесением соответствующего изменения в региональный реестр легковых такси.

14. Внесение изменений в Реестр перевозчиков осуществляется без взимания платы.

II. Порядок внесения сведений в региональный реестр легковых такси их изменений и исключения из указанного реестра

15. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси (далее – Реестр такси), их изменение и исключение из Реестра такси осуществляется Службой.

16. Уведомление о внесении сведений в Реестр такси представляется заявителем, который является владельцем транспортного средства, должно содержать следующие сведения:

1) марка, модель и государственный регистрационный номер транспортного средства, идентификационный номер транспортного средства либо идентификационный номер его основного компонента в случае, если указанное транспортное средство не имеет идентификационного номера транспортного средства;

2) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица, имеющего на праве собственности или ином законном основании транспортное средство, на русском языке, адрес и место нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, имеющего на праве собственности или ином законном основании транспортное средство, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

4) фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, имеющего на праве собственности или ином законном основании транспортное средство;

5) номер и дата выдачи свидетельства о регистрации транспортного средства;

6) дата заключения и дата окончания срока действия договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством (в случае, если указанное транспортное средство не принадлежит юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или

физическому лицу на праве собственности), номер указанного договора.

17. К уведомлению о внесении сведений в реестр легковых такси прилагаются:

копия свидетельства о регистрации транспортного средства;

копия договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством (в случае, если транспортное средство не принадлежит заявителю на праве собственности).

18. Уведомление о внесении изменений в Реестр такси представляется по форме, утвержденной приказом Службы.

К указанному уведомлению прилагаются копии документов, подтверждающих необходимость внесения таких изменений.

19. Уведомление о внесении изменений в Реестр такси и прилагаемые к нему копии документов заявитель представляет в Службу в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня изменения таких сведений.

20. Исключение сведений о транспортном средстве из Реестра такси осуществляется в следующих случаях:

1) поступления в Службу от собственника (арендодателя) транспортного средства, используемого перевозчиком в качестве легкового такси, сведений о прекращении у перевозчика права владения указанным транспортным средством. Данные сведения должны быть подтверждены собственником (арендодателем) транспортного средства посредством представления копии документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание владения указанным транспортным средством, копии документа, удостоверяющего личность собственника (арендодателя) транспортного средства, либо заверенной юридическим лицом копии документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица, и копии документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица действовать от имени этого юридического лица;

2) поступления в Службу сведений о снятии с государственного учета, прекращении регистрации транспортного средства, используемого перевозчиком в качестве легкового такси, либо об изменении собственника (владельца) указанного транспортного средства;

3) нарушения исполнителем по договору об обеспечении осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси любого из требований, предусмотренных пунктами 3 – 5 части 1 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ);

4) выявления Службой недостоверных сведений в уведомлении, предусмотренном пунктами 16 и 17 настоящего Порядка;

5) представления заявителем, который является собственником (владельцем) транспортного средства, уведомления об исключении сведений из Реестра такси;

6) отсутствия договора гражданской ответственности владельца транспортного средства для перевозок легковым такси;

7) неисполнения предписания Службы об устранении нарушения требований к легковым такси, предусмотренных статьей 9 Федерального закона № 580-ФЗ.

21. Служба в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения сведений, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 20 настоящего Порядка, осуществляет проверку сведений и принимает решение об исключении таких сведений о транспортном средстве из Реестра такси или об отказе в исключении этих сведений.

22. Внесение сведений в Реестр такси, их изменение или исключение из указанного реестра на основании уведомления владельца транспортного средства осуществляется Службой в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения уведомления.

23. Решение об отказе во внесении изменений в Реестр такси принимается в случае представления заявителем недостоверных сведений.

24. В случае исключения сведений о транспортном средстве из Реестра такси на основании решения Службы в случаях, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 20 настоящего Порядка, владелец транспортного средства вправе представить заявление о внесении изменений в Реестр такси в отношении данного транспортного средства по истечении 180 дней со дня принятия Службой такого решения.

25. Представление заявителем уведомления о внесении сведений в Реестр такси, прием и рассмотрение такого уведомления осуществляются в соответствии с пунктами 4 и 5 приложения 1 к настоящему приказу.

26. Внесение сведений в Реестр такси, их изменение и исключение из Реестра легковых такси осуществляются без взимания платы.

III. Порядок внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси

27. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси (далее – Реестр служб заказа) осуществляется Службой.

28. Внесение изменений в Реестр служб заказа осуществляется в одном из следующих случаев:

- 1) реорганизация юридического лица;
- 2) изменение наименования юридического лица;
- 3) изменение адреса и (или) места нахождения юридического лица в пределах территории субъекта Российской Федерации, уполномоченным органом которого принято решение о предоставлении разрешения, а также

создания филиала (представительства) при наличии в пределах территории субъекта Российской Федерации, изменения его адреса и (или) места нахождения либо прекращения действия;

4) изменение фамилии, имени и отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность службы заказа легкового такси;

5) изменение места жительства индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность службы заказа легкового такси;

6) изменение способов приема и передачи заказов легкового такси (обеспечения доступа к информации);

7) изменение адреса сайта службы заказа легкового такси в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

8) изменение знака обслуживания и (или) коммерческого обозначения службы заказа легкового такси.

29. Заявление о внесении изменений в Реестр служб заказа представляется по форме, утвержденной приказом Службы, в котором указываются:

1) номер записи в Реестре служб заказа, содержащей сведения о предоставлении службе заказа легкового такси права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси;

2) измененные сведения о службе заказа легкового такси или сведения о его правопреемнике (в случае реорганизации юридического лица).

30. К заявлению о внесении изменений в Реестр служб заказа прилагаются следующие документы:

1) доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения с данным заявлением представителя заявителя);

2) копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений в Реестр служб заказа;

3) опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

31. Заявление о внесении изменений в Реестр служб заказа представляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня наступления любого из обстоятельств, указанных в пункте 28 настоящего Порядка.

32. Срок рассмотрения заявления о внесении изменений в Реестр служб заказа составляет 5 рабочих дней.

33. Внесение изменений в Реестр служб заказа осуществляется Службой в день принятия решения о внесении изменений.

34. В случае, если заявителем представлены недостоверные сведения, Служба принимает решение об отказе во внесении изменений в Реестр служб заказа.

35. Представление заявления о внесении изменений в Реестр служб

заказа, прием и рассмотрение такого заявления Службой осуществляются в соответствии с пунктами 4 и 5 приложения 1 к настоящему приказу.

36. Внесение изменений в Реестр служб заказа осуществляется без взимания платы.

Приложение 4
к приказу Службы государственного
надзора за техническим состоянием
самоходных машин
и других видов техники
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 25 сентября 2023 года № 5-нп

Порядок представления заказчиком в уполномоченный орган либо в региональную информационную систему легковых такси уведомления о предоставлении заказчику в пользование легкового такси, сведения о котором внесены в региональный реестр легковых такси до начала осуществления заказчиком перевозки пассажиров и багажа легковым такси, а также о сроке такого предоставления, порядок учета указанного уведомления, состав сведений о водителях легковых такси и порядок их направления в уполномоченный орган

I. Порядок представления заказчиком в уполномоченный орган либо в региональную информационную систему легковых такси уведомления о предоставлении заказчику в пользование легкового такси, сведения о котором внесены в региональный реестр легковых такси до начала осуществления заказчиком перевозки пассажиров и багажа легковым такси, а также о сроке такого предоставления, порядок учета указанного уведомления

1. Заказчик, являющийся физическим лицом, заключивший договор об обеспечении осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (далее – договор обеспечения) и получивший в пользование легковое такси, сведения о котором внесены в региональный реестр легковых такси, представляет в Службу государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Служба) в течение 3 рабочих дней с момента заключения договора обеспечения уведомление о предоставлении ему в пользование легкового такси по форме, утвержденной приказом Службы.

2. Уведомление о предоставлении в пользование легкового такси направляется в форме электронного документа на официальный адрес электронной почты Службы или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо предоставляется лично в Службу на бумажном носителе.

3. Служба осуществляет учет полученных уведомлений о предоставлении в пользование легкового такси путем ведения журнала учета в электронном виде.

II. Состав сведений о водителях легковых такси и порядок их направления в уполномоченный орган

1. Состав сведений о водителях легковых такси, направление которых предусмотрено пунктом 13 части 1 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», включает в себя:

фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства, серию, номер и дату выдачи водительского удостоверения, водительский стаж, информацию о государстве, в котором выдано водительское удостоверение, дату заключения трудового договора с перевозчиком и (или) дату расторжения трудового договора с перевозчиком (далее – сведения о водителях).

2. Сведения о водителях направляются перевозчиками в Службу в течение 5 рабочих дней со дня заключения и (или) расторжения трудового договора с предварительным получением перевозчиками согласий указанных лиц на обработку и передачу их персональных данных по форме, утвержденной приказом Службы.

3. Сведения о водителях направляются в форме электронных документов на официальный адрес электронной почты Службы либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо лично представляются в Службу на бумажном носителе.

Приложение 5
к приказу Службы государственного
надзора за техническим состоянием
самоходных машин
и других видов техники
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 25 сентября 2023 года № 5-нп

Порядок определения адреса сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором подлежат размещению сведения из регионального реестра перевозчиков легковым такси, регионального реестра легковых такси и регионального реестра служб заказа легкового такси, сведения о тарифах на перевозку легковым такси при отсутствии у перевозчика своего сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

I. Порядок уведомления службой заказа легкового такси об отсутствии технической возможности получения сведений об изменениях, внесенных уполномоченным органом в региональный реестр перевозчиков легковым такси и (или) региональный реестр легковых такси

1. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси и (или) региональный реестр легковых такси (далее – Реестр перевозчиков, Реестр такси) осуществляется Службой государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Служба).

2. В случае отсутствия технической возможности получения сведений об изменениях, внесенных Службой в Реестр перевозчиков и (или) Реестр такси, служба заказа легкового такси в течение 1 рабочего дня со дня наступления указанного события, направляет в Службу уведомление об отсутствии технической возможности получения сведений об изменениях, внесенных Службой в Реестр перевозчиков и (или) Реестр такси (далее – уведомление).

3. Уведомление предоставляется по форме, утвержденной приказом Службы.

4. Уведомление направляется в форме электронного документа на адрес электронной почты Службы или на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо предоставляется лично в Службу.

5. К уведомлению прилагается доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения представителя заявителя).

6. Уведомление подлежит учету в журнале регистрации.

II. Порядок и источники размещения службой заказа легкового такси информации о деятельности службы, в случае если служба не предполагает осуществлять свою деятельность с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. После получения права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси и до начала осуществления этой деятельности служба заказа легкового такси размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя – юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя – индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

3) идентификационный номер налогоплательщика;

4) знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение (при наличии) службы заказа легкового такси;

5) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя службы заказа легкового такси, режим работы, абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии) службы заказа легкового такси;

6) номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси;

7) способы заказов легкового такси (обеспечения доступа к таким заказам);

8) наименования программ для электронных вычислительных машин, устанавливаемых на пользовательском оборудовании, для обеспечения осуществления деятельности службы заказа легкового такси;

9) условия и порядок пользования сервисами службы заказа легкового такси перевозчиками, фрахтователями, порядок обращения фрахтователей в службу заказа легкового такси, сведения о платных услугах, оказываемых перевозчикам, об их стоимости, о правилах оплаты таких услуг;

10) типовой договор службы заказа легкового такси с перевозчиком.

8. В случае, если служба заказа легкового такси не предполагает осуществлять свою деятельность с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информация, предусмотренная пунктом 7 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. После получения права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси и до начала осуществления этой деятельности, служба заказа легкового такси направляет информацию, предусмотренную пунктом 7 настоящего Порядка, в форме электронного документа на официальный адрес электронной почты Службы или на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо лично предоставляет в Службу.

10. Служба в течение 1 рабочего дня со дня получения информации, размещает ее на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

III. Порядок размещения сведений о платных услугах, оказываемых перевозчикам службой заказа легкового такси, об их стоимости, о правилах оплаты таких услуг в случае если служба заказа легкового такси не осуществляет свою деятельность с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет»

11. В случае, если служба заказа легкового такси не предполагает осуществлять свою деятельность с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сведения о платных услугах, оказываемых перевозчикам, об их стоимости, о правилах оплаты таких услуг, размещаются на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Информация, указанная в пункте 11 настоящего Порядка, направляется в форме электронного документа на официальный адрес электронной почты Службы или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на бумажном носителе либо представляется лично в Службу.

13. Служба в течение 1 рабочего дня со дня получения информации размещает ее на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Официальный сайт для размещения сведений, содержащихся в региональном реестре перевозчиков легковым такси, региональном реестре легковых такси и региональном реестре служб заказа легкового такси (за исключением сведений, отнесенных к персональным данным, в том числе сведений, указанных в пунктах 5 и 6 части 1 статьи 10 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»), сведений о тарифах на перевозку легковым такси при отсутствии у перевозчика своего сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – официальный сайт Службы по адресу:

<https://gtm.admhmao.ru/perevozki-legkovym-taksi>.

IV. Порядок передачи службе заказа легкового такси сведений о нарушении водителем легкового такси требований к периоду передачи заказов легкового такси перевозчикам службами заказа легкового такси, установленных Правительством Российской Федерации

15. В случае наличия у Службы информации о нарушении водителем легкового такси требований к периоду передачи заказов легкового такси, установленных Правительством Российской Федерации, данная информация с указанием номера записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси и номера записи в региональном реестре легковых такси направляется в службу заказа легкового такси в форме электронного документа на адрес электронной почты или на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение 1 рабочего дня с даты обнаружения нарушения.