



Аппарат Губернатора
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
государственной власти
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 6343 от «06» 10 2022 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

О внесении изменений в приложение к приказу Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 февраля 2020 года № 4-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по включению (исключению) поставщика социальных услуг в реестр поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

г. Ханты-Мансийск
«4» октября 2022 г.

№ 37 -нп

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 января 2011 года № 23-п «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», от 27 ноября 2014 года № 458-п «О Департаменте социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 ноября 2014 года № 20-нп «О формировании и ведении реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг, а также обеспечении бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» **п р и к а з ы в а ю:**

Внести в приложение к приказу Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 февраля 2020 года № 4-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по включению (исключению) поставщика социальных услуг в реестр поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» следующие изменения:

1. В абзаце первом пункта 4 слова «Управлений социальной защиты населения Департамента (далее – Управление)» заменить словами

«казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения» (далее – Агентство)».

2. В пунктах 5, 7, 13, 14, 21, 24, 27, 31, 32, 33, 41, 48, 56, 58, 64, 69, 70, 71, 81, 85, 90, 92, 97, 108 слово «Управление» в соответствующем падеже заменить словом «Агентство» в соответствующем падеже.

3. В пункте 6 слова «графиком и регламентом их работы» заменить словами «регламентом работы МФЦ».

4. В пункте 9 слова «его территориально обособленных структурных подразделений Управлений» заменить словом «Агентства».

5. В пункте 10 слово «их» заменить словом «его».

6. В пункте 12 слова «Службы по контролю и надзору в сфере здравоохранения автономного округа (далее – Здравнадзор Югры), участвующей» заменить словами «Департамента здравоохранения автономного округа (далее – Депздрав Югры), участвующего», слова «<https://zdravnadzor.adhmao.ru>» заменить словами «<https://dzhmao.adhmao.ru/>».

7. В абзаце втором пункта 16 слово «Управления» заменить словами «отделы социальных координаторов Агентства».

8. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. При предоставлении государственной услуги Агентство осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с УФНС по автономному округу, Депздравом Югры.»

9. В пункте 20:

9.1. В абзаце втором слова «20 рабочих дней» заменить словами «22 рабочих дня»;

9.2. В абзаце третьем слово «Управлением» заменить словом «Агентством».

10. Пункт 23 признать утратившим силу.

11. В абзаце третьем пункта 28 слова «Здравнадзор Югры» заменить словами «Депздрав Югры».

12. Пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Для получения подуслуги 2 заявитель по истечении 2 месяцев после уведомления Агентства о решении об исключении из реестра поставщиков социальных услуг, с целью принятия мер по обеспечению прав граждан на социальное обслуживание другим поставщиком социальных услуг, подает заявление об исключении из Реестра в свободной форме (рекомендуемая форма приведена в приложении 1 к настоящему Административному регламенту).

В заявлении указывается:

для юридического лица – полное и сокращенное (если имеется) наименование; суть заявления; вариант получения уведомления о принятом решении; контактный телефон (для получения уведомления о принятом решении лично), электронный адрес (для направления уведомления о принятом решении посредством электронной почты);

почтовый адрес (для направления уведомления о принятом решении посредством почтового отправления); подпись должностного лица; дата подачи заявления;

для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); суть заявления; вариант получения уведомления о принятом решении; контактный телефон (для получения уведомления о принятом решении лично), электронный адрес (для направления уведомления о принятом решении посредством электронной почты); почтовый адрес (для направления уведомления о принятом решении посредством почтового отправления); подпись и дата подачи заявления.».

13. Пункт 30 дополнить абзацами следующего содержания:

«В заявлении указывается:

для юридического лица – полное и сокращенное (если имеется) наименование; суть заявления; вариант получения уведомления о принятом решении; контактный телефон (для получения уведомления о принятом решении лично), электронный адрес (для направления уведомления о принятом решении посредством электронной почты); почтовый адрес (для направления уведомления о принятом решении посредством почтового отправления); подпись должностного лица; дата подачи заявления;

для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); суть заявления; вариант получения уведомления о принятом решении; контактный телефон (для получения уведомления о принятом решении лично), электронный адрес (для направления уведомления о принятом решении посредством электронной почты); почтовый адрес (для направления уведомления о принятом решении посредством почтового отправления); подпись и дата подачи заявления.».

14. В абзаце четвертом пункта 52 слова «документов в Департамент» заменить словами «документов в Агентство».

15. В пункте 54:

15.1. В абзаце первом слова «посредством Единого портала» исключить;

15.2. В абзаце пятом слова «Управлением, МФЦ» заменить словом «Агентством»;

15.3. В абзаце девятом слово «Управления» заменить словом «Агентством».

16. В абзаце третьем пункта 56 слова «автоматически, после» заменить словами «в процессе».

17. Пункт 59 изложить в следующей редакции:

«59. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

с использованием Единого портала электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны Агентства;

документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Агентством.».

18. В пункте 68:

18.1. В абзаце втором слово «Управление» в соответствующем падеже заменить словом «Агентство» в соответствующем падеже;

18.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Зарегистрированное заявление и прилагаемые к нему документы передаются специалисту Агентства, ответственному за предоставление государственной услуги.».

19. Подпункт 1 пункта 72 изложить в следующей редакции:

«1) формирование и направление межведомственных запросов в органы власти, участвующие в предоставлении государственной услуги, в срок не более 1 рабочего дня со дня поступления специалисту Агентства, ответственному за предоставление государственной услуги, заявления о предоставлении государственной услуги;».

20. В пункте 77:

20.1. В абзацах втором, четвертом, шестом слово «Управление» в соответствующем падеже заменить словом «Агентство» в соответствующем падеже;

20.2. В абзаце пятом слова «начальник Управления» заменить словами «начальник отдела социальных координаторов Агентства».

21. В пункте 78:

21.1. В абзаце третьем подпункта 2 слово «Управление» в соответствующем падеже заменить словом «Агентство» в соответствующем падеже, слова «в установленный срок» заменить словами «в течение 7 рабочих дней».

21.2. В подпункте 7 слова «подпунктах 2, 4 – 6» заменить словами «подпунктах 1, 3 – 6».

22. В пункте 79:

22.1. В абзаце первом слова «подпунктах 1, 3 – 5» заменить словами «подпунктах 1, 3 – 6».

22.2. В абзаце втором слово «Управлением» заменить словом «Агентством», слова «будет исчисляться» заменить словами «составляет не более 3 рабочих дней».

23. В пункте 82:

23.1. В подпункте 3 слово «Управления» заменить словом «Агентства»;

23.2. В подпункте 4 слова «подпунктах 1-4» заменить словами

«подпунктах 1-3».

24. В подпункте 83 слова «подпунктах 2, 3» заменить словами «подпунктах 1-3».

25. В пункте 98 слова «специалистами Управления» заменить словами «специалистами Агентства», слова «начальником Управления» заменить словами «начальником отдела социальных координаторов Агентства».

26. В пункте 106:

26.1. В абзаце первом слово «Управления» заменить словом «Агентства»;

26.2. В абзаце втором слово «регламентах» заменить словом «инструкциях».

27. В пункте 111:

27.1. В абзаце первом слово «Управления» заменить словом «Агентства»;

27.2. Абзац четвертый признать утратившим силу.

28. Приложения 1, 2 к административному регламенту предоставления государственной услуги по включению (исключению) поставщика социальных услуг в реестр поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по включению (исключению) поставщика
социальных услуг в реестр поставщиков
социальных услуг Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

Начальнику отдела
социальных координаторов
казенного учреждения
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Агентство социального
благополучия населения»

по _____

ФИО руководителя

ЗАЯВЛЕНИЕ*

Прошу исключить из реестра поставщиков социальных

услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры _____

(полное и (если имеется) сокращенное наименование
поставщика социальных услуг)

Уведомление о принятом решении прошу предоставить: (отметить
нужное)

в форме документа на бумажном носителе непосредственно
при личном обращении в отдел социальных координаторов казенного
учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство
социального благополучия населения» (контактный телефон для
связи _____);

в форме электронного документа посредством Единого портала;

в форме электронного документа посредством электронной почты
на адрес: _____;

в форме документа на бумажном носителе посредством почтового
отправления по адресу: _____.

Подпись заявителя: _____ « ____ » _____ 20__ года
(Ф.И.О.) (подпись)

Заявление принято _____ (дата, время)

Подпись должностного лица _____ (расшифровка подписи)

*Юридические лица и индивидуальные предприниматели оформляют заявления
на своем официальном бланке (при наличии).

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по включению (исключению) поставщика
социальных услуг в реестр поставщиков
социальных услуг Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

Начальнику отдела
социальных координаторов
казенного учреждения
Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры «Агентство социального благополучия населения»

по _____

ФИО руководителя

ЗАЯВЛЕНИЕ*

Прошу предоставить выписку из реестра поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о _____

(полное и (если имеется) сокращенное наименование поставщика социальных услуг)

Выписку прошу предоставить: (отметить нужное)

в форме документа на бумажном носителе непосредственно при личном обращении в отдел социальных координаторов казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения» (контактный телефон для связи _____);

в форме электронного документа посредством Единого портала;

в форме электронного документа посредством электронной почты на адрес: _____;

в форме документа на бумажном носителе посредством почтового отправления по адресу: _____.

Подпись заявителя: _____ « ____ » _____ 20 ____ года

(Ф.И.О.) (подпись)

Заявление принято _____ (дата, время)

Подпись должностного лица _____ (расшифровка подписи)

* Юридические лица и индивидуальные предприниматели оформляют заявления на своем официальном бланке (при наличии).

».

Директор Департамента



Т.А.Пономарева