



Аппарат Губернатора  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
Управление государственной регистрации  
нормативных правовых актов

Внесен в государственный реестр нормативных  
правовых актов исполнительных органов  
государственной власти

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
За № 6194 от «24» 06 2022 г.

## ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

### ПРИКАЗ

**Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого должностными лицами Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за Музейным фондом Российской Федерации**

г. Ханты-Мансийск  
«22» апреля 2022 г.

№ 3 -нп

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 года № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 сентября 2021 года № 368-п «О Положении о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации», учитывая решение Общественного совета при Департаменте культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 25 марта 2022 года), **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемую форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого должностными лицами Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за Музейным фондом Российской Федерации.

Директор Департамента



*А.А.Латыпов*  
А.А.Латыпов

Приложение  
к приказу Департамента культуры  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 22 апреля 2022 года № 3 -нп

Поле  
для нанесения  
QR-кода

**Проверочный лист (список контрольных вопросов),  
применяемого должностными лицами Департамента культуры  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при осуществлении  
регионального государственного контроля (надзора)  
за Музейным фондом Российской Федерации**

Наименование вида регионального государственного контроля (надзора)	региональный государственный контроль (надзор) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации
Наименование органа государственного контроля (надзора)	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа	приказ от <u>22</u> апреля 2022 года № <u>3</u> -нп «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого должностными лицами Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за Музейным фондом Российской Федерации
Вид контрольного (надзорного) мероприятия	
Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие	
Наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом	
Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением	

проверочного листа	
Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа	
Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия	
Должность, фамилия и инициалы должностного лица органа государственного контроля (надзора), проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист	

**Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований**

№ п/п	Вопросы, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы (проставляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия)			Примечание
			да	нет	не применимо	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Осуществляется ли первичный государственный учет музейных предметов и музейных коллекций?	статья 6 Федерального закона от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 54-ФЗ)				
2.	Осуществляется ли централизованный государственный учет музейных предметов и музейных коллекций?	статья 6 Федерального закона № 54-ФЗ;  пункт 3.1 Положения о Музейном фонде, утвержденного приказом Минкультуры России от 15 января 2019 года № 17 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации» (далее – Положение				

		о Музейном фонде)				
3.	Соблюдается ли порядок исключения музейных предметов из состава Музейного фонда Российской Федерации?	статья 9 Федерального закона № 54-ФЗ				
4.	Соблюдается ли 60-дневный срок регистрации вновь поступившего в музей музейного предмета в Государственном каталоге Музейного фонда?	подпункт 12.4 пункта 12 Положения о Государственном каталоге Музейного фонда, утвержденного приказом Минкультуры России от 1 декабря 2017 года № 2012 «Об утверждении Положения о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации»				
5.	Соблюдаются ли требования по отнесению музейных предметов и музейных коллекций к соответствующему фонду?	пункты 2.2, 2.3 Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, утвержденных приказом Минкультуры России от 23 июля 2020 года № 827 «Об утверждении Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций» (далее – Единые правила)				
6.	Оформляется ли коллекционная (попредметная) опись на групповую запись в главной инвентарной книге?	пункт 4.11 Единых правил				
7.	Соблюдается ли требование о недопустимости отражения музейных предметов на балансе музея?	статья 7 Федерального закона № 54-ФЗ; пункт 6.3 Единых правил				
8.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к учету музейных предметов, содержащих драгоценные металлы и (или) драгоценные камни?	статья 12.1 Федерального закона № 54-ФЗ; пункты 6.5, 6.9 Единых правил				
9.	Соблюдаются ли требования,	статья 12.1 Федерального				

	предъявляемые к учету оружия?	закона № 54-ФЗ; пункты 6.6, 6.7, 6.9 Единых правил				
10.	Соблюдается ли порядок оформления рукописных томов главной инвентарной книги и инвентарных книг до их заполнения?	пункт 6.17 Единых правил				
11.	Соблюдается ли условие для ведения печатных томов главной инвентарной книги и инвентарных книг?	пункт 6.18 Единых правил				
12.	Соблюдается ли порядок архивной обработки всех видов актов?	пункт 6.21 Единых правил				
13.	Соблюдается ли порядок внесения изменений и исправлений в учетной документации?	пункты 6.22, 6.23 Единых правил				
14.	Обеспечивается ли регулярное страховое копирование основной учетной документации?	пункт 6.25 Единых правил				
15.	Соблюдается ли порядок замены книг основного учета?	пункты 6.27, 6.31 Единых правил				
16.	Соблюдается ли порядок замены книг поступлений научно-вспомогательного фонда?	пункты 6.28, 6.32 Единых правил				
17.	Соблюдается ли порядок замены книг поступлений фонда сырьевых материалов и экспериментального фонда?	пункты 6.29, 6.33 Единых правил				
18.	Соблюдается ли порядок организации хранения учетных документов?	пункты 6.37 - 6.39 Единых правил				
19.	Соблюдается ли порядок учета предметов, принятых на временное хранение для проведения экспертизы?	пункты 7.1 - 7.9 Единых правил				
20.	Соблюдается ли порядок и срок регистрации музейных предметов в инвентарных книгах (инвентаризация)?	пункты 8.1 - 8.9 Единых правил				

21.	Соблюдается ли порядок учета музейных предметов в филиалах музея?	пункты 9.1 - 9.4 Единых правил				
22.	Осуществляется ли ведение основных учетных документов?	пункт 6.9 Единых правил				
23.	Соблюдается ли требование о создании экспертной фондово-закупочной комиссии?	пункт 2.2 Положения о Музейном фонде				
24.	Обеспечены ли надлежащие условия хранения музейных предметов?	пункт 10.2 Единых правил				
25.	Отвечают ли здания и помещения для хранения музейных предметов требованиям пожарной безопасности?	пункты 10.4, 10.6 Единых правил				
26.	Допускается ли хранение в экспозиционных залах и хранилищах упаковочных материалов?	пункт 10.7 Единых правил				
27.	Находятся ли в полной исправности крыши и водостоки музейного здания?	пункт 10.11 Единых правил				
28.	Соблюдаются ли требования к условиям микроклимата, обеспечивающим сохранность музейных предметов?	пункты 11.1 - 11.17 Единых правил				
29.	Соблюдаются ли требования к климатическим витринам с активной и пассивной стабилизацией микроклимата?	пункты 12.1 - 12.7 Единых правил				
30.	Осуществляются ли профилактические мероприятия для защиты музея от биоповреждений?	пункты 13.2, 13.14 Единых правил				
31.	Выделено ли отдельное помещение для распаковки и осмотра предметов?	пункт 13.4 Единых правил				
32.	Осуществляется ли микологический мониторинг состояния предметов?	пункт 13.7 Единых правил				

33.	Проводится ли регулярная уборка помещений, сезонные осмотры экспозиций и хранилищ?	пункты 13.15, 13.21 Единых правил				
34.	Допускается ли применение шерстяных тканей для оформления экспозиций в музеях (декорирование витрин, стендов, подиумов)?	пункт 13.18 Единых правил				
35.	Допускается ли применение технического войлока в зданиях и на территории музея для утепления конструкций или отопительной системы?	пункт 13.19 Единых правил				
36.	Соблюдается ли порядок хранения ключей от фондохранилища и иных помещений?	пункты 14.1 - 14.6 Единых правил				
37.	Соблюдается ли порядок хранения музейных предметов в фондохранилищах?	пункты 15.1 - 15.16 Единых правил				
38.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов разных видов в одном помещении (комплексное хранение)?	пункты 16.1 - 16.5 Единых правил				
39.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению произведений живописи?	пункты 17.1 - 17.13 Единых правил				
40.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению предметов монументального искусства из археологических раскопок и музейных коллекций: фрагментов настенных росписей на лессовой основе, скульптуры на лессовой основе, фрагментов древнерусских фресок на известковой штукатурке, фрагментов предметов из резного обугленного дерева?	пункты 18.1 - 18.5 Единых правил				
41.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению памятников восточной	пункты 19.1 - 19.22 Единых правил				

	живописи: свитков на шелке и бумаге, на холсте, на хлопке, ширм, древней живописи из археологических раскопок?					
42.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов из бумаги (графика, архивные документы, редкие книги, карты, плакаты)?	пункты 20.1 - 20.30 Единых правил				
43.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов из ткани и кожи?	пункты 21.1 - 21.24 Единых правил				
44.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов из кости?	пункты 22.1 - 22.4 Единых правил				
45.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов из дерева?	пункты 23.1 - 23.6 Единых правил				
46.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов из металла?	пункты 24.1 - 24.7 Единых правил				
47.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению часов и механизмов?	пункты 25.1 - 25.9 Единых правил				
48.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов из фарфора, керамики, стекла, известняка, мрамора, гипса, твердого и цветного камня?	пункты 26.1 - 26.13 Единых правил				
49.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению фотографических материалов, фоно-, видео- и электронных документов на носителях с магнитным рабочим слоем?	пункты 27.1 - 27.17 Единых правил				
50.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению геолого-минералогических предметов?	пункты 28.1 - 28.7 Единых правил				
51.	Соблюдаются ли требования,	пункты 29.1 - 29.4 Единых				



	предъявляемые к хранению ботанических коллекций?	правил				
52.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению зоологических предметов?	пункты 30.1 - 30.8 Единых правил				
53.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению антропологических коллекций?	пункт 31 Единых правил				
54.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению естественнонаучных комплексов?	пункт 32 Единых правил				
55.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению цифровых музейных предметов?	пункты 33.1 - 33.17 Единых правил				
56.	Оформлено ли право безвозмездного пользования музейными предметами и музейными коллекциями, находящимися в государственной собственности?	пункты 2, 3, 6, 7 Положения о передаче музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в государственной собственности, в безвозмездное пользование государственным и муниципальным музеям и другим организациям, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10 августа 2017 года № 960 «Об утверждении Положения о передаче музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в государственной собственности, в безвозмездное пользование государственным и муниципальным музеям и другим организациям» (далее – Положение о передаче в безвозмездное пользование)				

57.	Обеспечивается ли доступ граждан к музейным предметам?	пункты 9.1 - 9.9 Положения о Музейном фонде				
58.	Соблюдается ли порядок передачи музейных предметов для использования внутри музея (внутренние музейные передачи)?	пункты 35.1 - 35.4 Единых правил				
59.	Соблюдается ли порядок приема и передачи музейных предметов во временное пользование (на временное хранение)?	пункты 36.1 - 36.8 Единых правил				
60.	Соблюдается ли порядок передачи музейных предметов во временное пользование другим музеям и организациям, находящимся в Российской Федерации?	пункты 38.1 - 38.2 Единых правил				
61.	Соблюдается ли порядок передачи музейных предметов во временное пользование (на временное хранение) для экспонирования за пределы Российской Федерации?	пункты 39.1 - 39.5 Единых правил				
62.	Соблюдается ли порядок передачи музейных предметов на постоянное хранение из государственных музеев другим государственным и муниципальным музеям, иным юридическим и физическим лицам?	статья 16 Федерального закона № 54-ФЗ; пункты 40.2 - 40.4 Единых правил				
63.	Обращалось ли контролируемое лицо с предложением о продлении срока безвозмездного пользования музейными предметами и музейными коллекциями в Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в установленный срок (за 180 дней до истечения срока действия договора о передаче в безвозмездное пользование музейных предметов и	пункт 11 Положения о передаче в безвозмездное пользование				

	музейных коллекций)?					
64.	Соответствует ли договор о передаче контролируемому лицу в безвозмездное пользование музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в безвозмездное пользование государственным, муниципальным музеям, другим организациям, форме договора, установленной Минкультуры России?	приложение 2 к приказу Минкультуры России от 29 апреля 2020 года № 493 «Об утверждении форм договоров о передаче музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в государственной собственности, в безвозмездное пользование государственным и муниципальным музеям и другим организациям»				
65.	Обеспечено ли проведение реставрационных работ лицами, прошедшими в федеральном органе исполнительной власти в сфере культуры аттестацию на право их проведения в отношении музейных предметов и музейных коллекций?	статья 5 Федерального закона № 54-ФЗ; пункт 41.2 Единых правил				
66.	Обеспечена ли сохранность музейных предметов при экспонировании?	пункты 42.1 - 42.33 Единых правил				
67.	Соблюдается ли порядок обеспечения безопасности музейных предметов?	пункт 52.2 Единых правил				
68.	Обеспечена ли маркировка музейных предметов?	пункты 53.1 - 53.17 Единых правил				
69.	Обеспечена ли проверка наличия и состояния сохранности музейных предметов?	пункты 54.1 - 54.10 Единых правил				

Дата заполнения проверочного листа « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Должностное лицо, проводившее  
плановую выездную проверку

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

(подпись)

(в случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия несколькими инспекторами в составе группы инспекторов проверочный лист заверяется подписями инспекторов, участвующих в проведении)

контрольного (надзорного) мероприятия, а также руководителем группы инспекторов)

**Примечание:**

в позиции «ДА» проставляется отметка, если предъявляемое требование реализовано в полном объеме;

в позиции «НЕТ» проставляется отметка, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме;

в позиции «Неприменимо» проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) контролю (надзору) применительно к данному проверяемому субъекту);

в позиции «Примечание» отражаются поясняющие записи, если предъявляемое требование реализовано не в полном объеме, и иные пояснения.