



Аппарат Губернатора
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
государственной власти
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 58218 от 14 12 2021 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

О внесении изменений в приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 июня 2012 года № 16-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»

г. Ханты-Мансийск
«10» декабря 2021 г.

№ 33 -нп

В соответствии с постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 января 2011 года № 23-п «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», от 27 ноября 2014 года № 458-п «О Департаменте социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 июня 2012 года № 16-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «с п. 6.2.1 Положения о Департаменте социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденного» заменить словом «Положением о Департаменте социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденным».

1.2. В пункте 2 слова «Л.Б.Низамову» исключить.

1.3. В приложении:

1.3.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальных выплат» (далее также – Учреждение, автономный округ), предоставляющего государственную услугу

по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по запросу заявителя либо его уполномоченного представителя в пределах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации полномочий в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), а также порядок взаимодействия Учреждения с заявителем, иными органами государственной власти и организациями при предоставлении государственной услуги.».

1.3.2. В абзаце первом пункта 3 слова «многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также – автономный округ, МФЦ), казенного учреждения автономного округа «Центр социальных выплат» (далее также – Учреждение)» заменить словами «автономного учреждения автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (функций)» и его структурных подразделений (далее – МФЦ), Учреждения».

1.3.3. В пункте 5:

1.3.3.1. После подпункта 3.1 дополнить подпунктом 3.2 следующего содержания:

«3.2) информация о месте нахождения, графике работы и контактных телефонах органов записи актов гражданского состояния Ханты-Мансийского автономного округа – Югры размещена на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа;»;

1.3.3.2. Подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) информация о месте нахождения, графике работы, адресе официального сайта и контактных телефонах МФЦ размещена на портале МФЦ (<http://mfc.admhmao.ru>).».

1.3.4. Абзац четвертый пункта 6 изложить в следующей редакции:

«досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Учреждения, МФЦ, а также их должностных лиц, работников;».

1.3.5. В пункте 9:

1.3.5.1. В абзаце втором слова «отдел социальных выплат» заменить словами «отдел социального обеспечения и назначения мер социальной поддержки, пособий, выплат»;

1.3.5.2. После абзаца десятого дополнить абзацем следующего содержания:

«органами записи актов гражданского состояния Ханты-мансийского автономного округа – Югры.».

1.3.6. Абзац второй пункта 10 дополнить словами «либо лицу, которому в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации

вносится плата за жилое помещение и коммунальные услуги (с согласия заявителя)»).

1.3.7. Пункты 16 – 18 изложить в следующей редакции:

«16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту;

б) документы или их копии, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний перед подачей заявления о предоставлении субсидии месяц. Если заявитель указал в заявлении о предоставлении субсидии в качестве членов своей семьи не всех граждан, зарегистрированных совместно с ним по месту его постоянного жительства, он обязан представить документы, подтверждающие размер вносимой ими платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги;

в) копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя – иностранного гражданина и членов его семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

г) доверенность, подтверждающая полномочия лица, представляющего интересы заявителя, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В заявлении указываются сведения:

а) о членах семьи заявителя и степени родства;

б) о документах, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства – в случае, если заявитель является нанимателем жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членом жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива. Заявитель, проходящий военную службу по контракту, зарегистрированный по месту жительства по адресу воинской части, но проживающий ввиду отсутствия служебных жилых помещений в жилых помещениях на условиях заключенного договора найма (поднайма), прилагает к заявлению о предоставлении субсидии копию договора найма (поднайма) в частном жилищном фонде и справку из воинской части об отсутствии возможности предоставления служебного жилого помещения;

в) о праве заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения

и коммунальных услуг (в случае невозможности их получения в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия);

г) номер лицевого счета, на который необходимо осуществлять перечисление субсидии;

д) фамилия, имя, отчество лица или наименование организации, которому(ой) в соответствии со статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации вносится плата за жилое помещение и коммунальные услуги;

е) о доходах заявителя и членов его семьи, учитываемых при решении вопроса о предоставлении субсидии.

17. Исчерпывающий перечень документов (сведений), необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, запрашиваемых и получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления, иных учреждений и организаций:

а) сведения о документах, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, – в случае, если заявитель является пользователем жилого помещения государственного или муниципального жилищных фондов, а также собственником жилого помещения (предоставляются Росреестром, органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа);

б) сведения о документах, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи (предоставляются Федеральной налоговой службой либо органами записи актов гражданского состояния Ханты-Мансийского автономного округа – Югры);

в) сведения о документах, удостоверяющих гражданство Российской Федерации заявителя и членов его семьи (предоставляются Министерством внутренних дел Российской Федерации);

г) сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства (предоставляются Министерством внутренних дел Российской Федерации);

д) сведения, подтверждающие право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (получают из Единой государственной информационной системы социального обеспечения, предоставляются органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа);

е) копии документов, подтверждающих факт установления заявителю инвалидности (предоставляются федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы);

ж) сведения о доходах заявителя и членов его семьи, учитываемых при решении вопроса о предоставлении субсидии (предоставляются Федеральной налоговой службой);

з) сведения, подтверждающие отсутствие у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем 3 последних года (получают из Государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства).

18. Заявитель вправе представить в Учреждение по месту жительства документы, указанные в пункте 17 настоящего административного регламента, а также копии судебных актов о признании лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, членами его семьи – в случае наличия разногласий между заявителем и проживающими совместно с заявителем по месту постоянного жительства лицами по вопросу принадлежности к одной семье по собственной инициативе. В этом случае Учреждение учитывает в качестве членов семьи заявителя лиц, признанных таковыми в судебном порядке.

Члены семей нанимателей жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членов жилищного или жилищно-строительного кооператива, собственников жилого помещения, проходящих военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо осужденных к лишению свободы, либо признанных безвестно отсутствующими, либо умершими или объявленными умершими, либо находящиеся на принудительном лечении по решению суда, дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 16 настоящего административного регламента, представляют документы, подтверждающие причину выбытия указанных граждан, а также факт постоянного проживания в соответствующем жилом помещении до выбытия.».

1.3.8. В пункте 21:

1.3.8.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«21. В соответствии с частями 1, 2, 4, 5 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ запрещается требовать от заявителя:».

1.3.8.2. Дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием

предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

1.3.9. Дополнить раздел II подразделом следующего содержания:
«Случай и порядок предоставления государственной услуги
в упреждающем (проактивном) режиме

37.1. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.».

1.3.10. Пункт 38 дополнить абзацем следующего содержания:
«Предоставление услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата услуги, за которой они обратились, не предусмотрено.».

1.3.11. Абзац пятый пункта 43 дополнить словами «,-либо лицу, которому в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации вносится плата за жилое помещение и коммунальные услуги (с согласия заявителя)».

1.3.12. В абзаце седьмом пункта 45 слова «государственные должности» заменить словами «должности государственной».

1.3.13. Пункты 48, 49 изложить в следующей редакции:
«48. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений, действий (бездействия) и решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги.

49. Жалоба на решения, действия (бездействие) Учреждения, его должностных лиц, работников подается для рассмотрения в Департамент.

В случае обжалования решения директора Департамента жалоба подается заместителю Губернатора автономного округа, в ведении которого находится Департамент.

При обжаловании решения, действия (бездействие) МФЦ либо руководителя МФЦ жалоба подается для рассмотрения в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Жалоба на решения, действия (бездействие) работников МФЦ подается для рассмотрения руководителю МФЦ.».

1.3.14. Пункт 8 приложения 1 к административному регламенту предоставления государственной услуги по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг изложить в следующей редакции:

«8. Наименование организации, осуществляющей управление многоквартирным домом _____.

Прошу перечислять причитающиеся мне суммы субсидии:

на счет №:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Прошу перечислять средства субсидии лицу, которому в соответствии со статьей 155 Жилищного Кодекса Российской Федерации вносится плата за жилое помещение и коммунальные услуги: _____

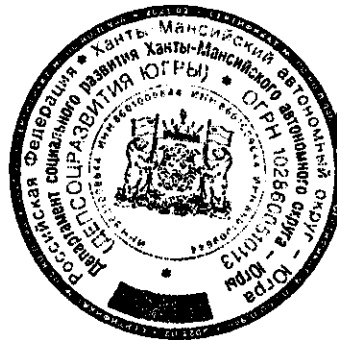
на счет №:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2022 года.

И.о. директора Департамента



С.В.Круглова