



Аппарат Губернатора
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
государственной власти
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 5618 от «17» 08 2021 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

П Р И К А З

от 16 08 2021 г.
г. Ханты-Мансийск

№ 20 -нп

О внесении изменений в приложение к приказу Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 января 2020 года № 1-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по передаче в собственность граждан жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры без проведения торгов»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 июня 2010 года № 102 «О Департаменте по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 января 2011 года № 23-п «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», от 22 марта 2012 года № 110-п «О порядке отчуждения жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приложение к приказу Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 января 2020 года № 1-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по передаче в собственность граждан жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры без проведения торгов» следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 2 изложить в следующей редакции:

«В случае, если оплата за жилое помещение жилищного фонда коммерческого использования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры производится с использованием субсидий и иных мер государственной поддержки, предусматривающих условия о возникновении права собственности членов семьи заявителя на это жилое помещение, заявителями также могут являться члены семьи граждан, указанных в абзаце первом настоящего пункта.».

1.2. Пункт 12 после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения оценщиком обязательств по договору на оказание услуг по оценке имущества или отсутствия на дату подачи заявления действующего договора с оценщиком и (или) наличия в Едином государственном реестре недвижимости записей об арестах, ограничениях, обременениях и запрещениях на распоряжение жилым помещением жилищного фонда коммерческого использования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамент принимает решение в форме распоряжения о продлении указанного срока не более чем на 60 календарных дней, которое не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации направляет гражданину.».

1.3. Абзац четвертый пункта 14 изложить в следующей редакции:

«документы, подтверждающие, что оплата за жилое помещение жилищного фонда коммерческого использования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры будет произведена с использованием субсидии и иных мер государственной поддержки, в случае если подано заявление о передаче в долевую собственность жилого помещения гражданину и членам его семьи.».

1.4. Абзац пятый пункта 16 изложить в следующей редакции:

«Заявление по выбору заявителя подается (направляется) в Департамент лично, в электронной форме посредством Единого портала, почтовым отправлением.».

1.5. Пункт 17 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

1.6. Пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Срок регистрации заявления при личном обращении в Департамент составляет не более 15 минут.».

В случае направления заявления почтовым отправлением, в электронной форме посредством Единого портала регистрация заявления осуществляется непосредственно в день его поступления в Департамент.».

1.7. Пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. При предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Единого портала обеспечивается:

получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

формирование запроса о предоставлении государственной услуги;

прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Департамента, его должностного лица либо государственного служащего.

Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы на Едином портале без необходимости дополнительной подачи его в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании запроса заявителю обеспечивается:

возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации.

Сформированный и подписанный запрос и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляется в Департамент посредством Единого портала.

Департамент обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и регистрацию запроса без необходимости повторного представления на бумажном носителе.

Предоставление государственной услуги начинается с момента приема и регистрации Департаментом электронных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме

посредством Единого портала заявителю направляется:

уведомление о приеме и регистрации запроса, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и начале процедуры предоставления государственной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления государственной услуги;

уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении государственной услуги и возможности получить результат предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.».

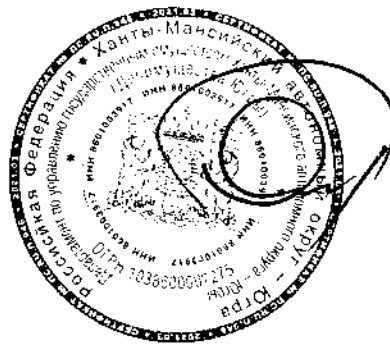
1.8. В пункте 34:

после слов «по почте» дополнить словами «, в электронной форме посредством Единого портала»;

слова «1 рабочий день» заменить словами «в день поступления».

2. Опубликовать настоящий приказ в официальном печатном издании Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Директор



Ю.С. Якубенко