



ДЕПАРТАМЕНТ ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ПРИКАЗ

О внесении изменений в приложение к приказу Департамента проектного управления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 августа 2016 года № 8-нп «О Регламенте управления проектом»

г. Ханты-Мансийск
«5» апреля 2021 г.

№ 1-нп

В соответствии с пунктом 2.9 протокола от 22 января 2021 года № 1/257 совместного заседания Проектного комитета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Комиссии по вопросам обеспечения устойчивого развития экономики и социальной стабильности, мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **приказываю:**

Внести в приложение к приказу Департамента проектного управления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 августа 2016 года № 8-нп «О Регламенте управления проектом» следующие изменения:

1. Пункт 14 после абзаца третьего дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Расходы на реализацию проекта планируются исходя из требуемого объема расходов на реализацию проекта (определяется на этапе инициации проекта), в разрезе как утвержденных, так и запланированных источников финансирования (федеральный бюджет, бюджеты субъектов, внебюджетные средства и иные средства), по каждому году реализации проекта.».

2. В пункте 19:

2.1. В абзаце втором после слов «паспорта проекта» дополнить словами «, источники финансирования работ, составляется график финансирования работ.»;

2.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«В календарном плане проекта предусматриваются контрольные точки, фиксирующие утверждение запланированных источников финансирования, а также контрольные точки, фиксирующие исполнение графика финансирования проекта.».

3. Подпункт «б» пункта 26 изложить в следующей редакции:

«б) контроль выполнения работ, исполнения графика финансирования проекта и оценка достаточности финансового обеспечения проекта;».

4. В пункте 30:

4.1. Абзац первый после слова «работ» дополнить словами «, исполнения графика финансирования проекта и оценки достаточности финансового обеспечения проекта»;

4.2. В подпункте «в»:

4.2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«в) руководитель проекта осуществляет постоянный мониторинг выполнения работ, исполнения графика финансирования проекта и оценку достаточности финансового обеспечения проекта для соблюдения запланированных параметров реализации проекта, зафиксированных в управленческих документах по проекту, в том числе сроков реализации проекта.»;

4.2.2. Абзац второй после слов «контрольных точек,» дополнить словами «в том числе фиксирующих исполнение графика финансирования проекта,»;

4.3. Подпункт «д» после абзаца второго дополнить абзацами следующего содержания:

«В целях осуществления контроля выполнения работ, исполнения графика финансирования проекта и оценки достаточности финансового обеспечения проекта ежеквартально, в срок не позднее десятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, проводятся заседания управляющего комитета.

На заседании управляющего комитета рассматриваются вопросы реализации проекта, в том числе статус достижения контрольных точек, отклонения (фактические и прогнозные) по исполнению контрольных точек, риски и проблемы проекта, информация о фактически произведенных расходах, их финансировании, а также запланированных расходах, требующихся для завершения в полном объеме всех работ по проекту, и наличии утвержденных источников финансирования таких расходов.

Руководитель проекта предоставляет для рассмотрения на заседании управляющего комитета информацию о достаточности финансового обеспечения проекта на дату проведения такого заседания.».

5. В абзаце третьем подпункта «а» пункта 39 после слов «работ и ресурсов,» дополнить словами «графика финансирования проекта,».

6. Пункт 51 дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) график финансирования проекта.».

Директор Департамента
проектного управления
автономного округа



Д.И. Голубев