



Аппарат Губернатора  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
Управление государственной регистрации  
нормативных правовых актов

Внесён в государственный реестр нормативных  
правовых актов исполнительных органов  
государственной власти

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
За № 5443 от 05 04 2021 г.

## ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

### П Р И К А З

О внесении изменений в приложение к приказу Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23 июля 2012 года № 7-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования»

г. Ханты-Мансийск  
«1» апреля 2021 г.

№ 5-нп

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 января 2011 года № 23-п «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю:**

Внести в приложение к приказу Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23 июля 2012 года № 7-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования» следующие изменения:

1. В пункте 5.1:

в абзаце первом слова «многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» заменить словами «автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его структурных подразделений»;

в абзаце третьем слова «многофункциональных центров Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» заменить словом «МФЦ».

2. Пункт 12 после слов «в местах предоставления государственной услуги» дополнить словами «, уведомляет МФЦ».

3. Пункт 19 дополнить абзацем следующего содержания:

«В срок предоставления государственной услуги входит срок направления межведомственных запросов и получения на них ответов.»

4. Пункт 23.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«При направлении заявления в Центр занятости или в МФЦ почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, обеспечивается возможность предварительной записи для предоставления государственной услуги.»

5. Абзац второй пункта 24 изложить в следующей редакции:

«Основанием для начала предоставления государственной услуги является обращение гражданина с заявлением о предоставлении государственной услуги или его согласие с предложением о предоставлении государственной услуги, выданным Центром занятости.»

6. Пункт 33 признать утратившим силу.

7. Пункт 37 дополнить абзацем следующего содержания:

«Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги работниками МФЦ устанавливается регламентом работы МФЦ.»

8. В заголовке раздела III после слов «в электронной форме» дополнить словами «, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах».

9. В пункте 67 после слов «обращение гражданина» дополнить словами «в Центр занятости, МФЦ».

10. Дополнить пунктом 67.1 следующего содержания:

«67.1.Работник МФЦ:

1) проверяет наличие необходимых документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего Административного регламента;

2) регистрирует заявление путем внесения соответствующей записи о приеме заявления в автоматизированную информационную систему «МФЦ» и оформляет расписку о приеме заявления.

Критерием принятия решения о приеме и регистрации заявления и документов является наличие у заявителя необходимых документов для предоставления государственной услуги, а также их подлинность.

Работник МФЦ при приеме заявления информирует заявителя о том, что датой его обращения будет считаться дата посещения Центра занятости, предварительно согласованная специалистом Центра занятости

с заявителем, при поступлении заявления в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации в Центр занятости;

3) передает зарегистрированные документы в Центр занятости на основании соглашения, заключенного между Дептруда и занятости Югры и МФЦ.».

11. Пункт 75 изложить в следующей редакции:

«75. Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги и выдача его гражданину.

Порядок передачи результата: выдача и (или) направление решения почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме гражданину.».

12. Пункт 88 дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок передачи результата: выдача и (или) направление результата административной процедуры почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме гражданину.».

13. Пункт 93 дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок передачи результата: выдача и (или) направление заключения почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме гражданину.».

14. Абзац второй пункта 96 после слов «Центра занятости» дополнить словами «и осуществляется на постоянной основе».

15. В пунктах 97, 98, 99 слова «за полнотой и качеством» заменить словами «полноты и качества».

16. В пункте 114:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«При обжаловании решения, действия (бездействия) МФЦ либо его руководителя жалоба подается для рассмотрения в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.»;

в абзаце четвертом слова «Югры» исключить;

абзац пятый признать утратившим силу.

И.о. директора Департамента  
труда и занятости населения  
автономного округа



А.Л.Мокринский