



Аппарат Губернатора  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
Управление государственной регистрации  
нормативных правовых актов  
Внесен в государственный реестр нормативных  
правовых актов исполнительных органов  
государственной власти  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
За № 5250 от 04.12 2020г.

**СЛУЖБА КОНТРОЛЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
(ЮГРАКОНТРОЛЬ)**

**ПРИКАЗ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПРИКАЗУ  
СЛУЖБЫ КОНТРОЛЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО  
ОКРУГА – ЮГРЫ ОТ 25 МАРТА 2014 ГОДА № 9-НП  
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК  
ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ВЕДОМСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ  
В СФЕРЕ ЗАКУПОК, КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО  
АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ, В ФОРМЕ ПОСЛЕДУЮЩЕГО  
КОНТРОЛЯ» И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ  
НЕКОТОРЫХ ПРИКАЗОВ СЛУЖБЫ КОНТРОЛЯ ХАНТЫ-  
МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

г. Ханты-Мансийск  
«7» декабря 2020 года

№ 2-нп

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 февраля 2014 года № 51-п «О Порядке осуществления органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры контроля за деятельностью государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение к приказу Службы контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 марта 2014 года № 9-нп «Об утверждении Порядка проведения проверок при осуществлении ведомственного контроля в сфере закупок, контроля за деятельностью государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в форме последующего контроля» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет правила и требования к процедурам организации и проведения проверок в форме последующего контроля:

органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) при осуществлении ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг;

органами государственной власти автономного округа, осуществляющими бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств автономного округа в отношении подведомственных им государственных казенных учреждений автономного округа, и органами государственной власти автономного округа, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных им государственных бюджетных и автономных учреждений автономного округа;

Департаментом по управлению государственным имуществом автономного округа при осуществлении контроля за деятельностью государственных учреждений автономного округа.

Служба контроля автономного округа при осуществлении контроля за соблюдением государственными учреждениями автономного округа требований федерального законодательства и законодательства автономного округа, регулирующих их деятельность, а также установленного порядка управления и распоряжения государственным имуществом автономного округа руководствуется пунктами 6, 9, 10, 12 – 21, 28 – 34, 36, 37, 39, 40, абзацами первым – третьим пункта 41, пунктами 44 – 68, абзацами первым и вторым пункта 69, абзацами первым – третьим пункта 70, пунктами 71 и 72 настоящего Порядка.»

1.2. В пункте 2 слово «Органов» заменить словами «органами государственной власти автономного округа (далее – Органы)».

1.3. В пункте 20 слова «представляются в подлиннике и (или) копиях, заверенных объектами проверок в установленном порядке» заменить словами «направляются в форме электронного документа (за исключением случаев, если Органом в запросе о предоставлении информации определено иное)».

1.4. Абзацы второй и третий пункта 41 изложить в следующей редакции:

«характеристику выявленных нарушений;  
причины и условия выявленных нарушений;».

1.5. В пункте 52 слова «не позднее последнего дня срока проведения камеральной проверки» заменить словами «в срок не более трех рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем окончания срока проведения камеральной проверки».

1.6. В пункте 62 слова «не позднее последнего дня срока проведения выездной проверки» заменить словами «в срок не более трех рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем окончания срока проведения выездной проверки».

1.7. В приложении 6 к Порядку проведения проверок при осуществлении ведомственного контроля в сфере закупок, контроля

за деятельностью государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в форме последующего контроля заголовков графы 2 таблицы изложить в следующей редакции:

«Наименование вопросов проверки».

1.8. Приложение 13 к Порядку проведения проверок при осуществлении ведомственного контроля в сфере закупок, контроля за деятельностью государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в форме последующего контроля изложить в следующей редакции:

«Приложение 13  
к Порядку проведения проверок  
при осуществлении ведомственного контроля  
в сфере закупок, контроля за деятельностью  
государственных учреждений  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,  
в форме последующего контроля

#### Указание

В соответствии с \_\_\_\_\_  
(указывается правовой акт о проведении проверки)

в отношении \_\_\_\_\_  
(указывается наименование объекта контроля)

проведена проверка, в ходе которой установлено следующее:

1. \_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_.

и т.д. \_\_\_\_\_  
(указывается информация о выявленных нарушениях)

С учетом изложенного и на основании пункта 70 Порядка проведения проверок при осуществлении ведомственного контроля в сфере закупок, контроля за деятельностью государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в форме последующего контроля, утвержденного приказом Службы контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 марта 2014 года № 9-нп:

1. \_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_.

и т.д. \_\_\_\_\_  
(указываются одно или несколько требований, указанных в пункте 70

Порядка проведения проверок при осуществлении ведомственного контроля в сфере закупок, контроля за деятельностью государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в форме последующего контроля, утвержденного приказом Службы контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 марта 2014 года № 9-нп)

О выполнении настоящего указания и принятых мерах необходимо

проинформировать \_\_\_\_\_ (орган государственной власти автономного округа, выдавший указание) с приложением подтверждающих документов, до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (в течение \_\_\_\_\_ дней со дня его получения).

Руководитель  
(заместитель руководителя) \_\_\_\_\_

личная подпись

инициалы, фамилия

Проставляется отметка о входящем номере объекта контроля (номер, дата)

».

2. Признать утратившими силу приказы Службы контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

от 3 февраля 2017 года № 1-нп «Об утверждении стандартов осуществления Службой контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры внутреннего государственного финансового контроля»;

от 25 ноября 2019 года № 3-нп «О внесении изменений в приказ Службы контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 февраля 2017 года № 1-нп «Об утверждении стандартов осуществления Службой контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры внутреннего государственного финансового контроля и контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Руководитель



*Бубнов*

О.Ю.Бубнов