

**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

**Об утверждении типовых форм соглашений (договоров)
о предоставлении грантов в форме субсидий из бюджета
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

г. Ханты-Мансийск

«05» апреля 2019 г.

№ 15 - нп

В соответствии пунктом 7 статьи 78, пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2019 года № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры грантов в форме субсидий некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, по форме согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам по форме согласно приложению 2 к настоящему приказу.

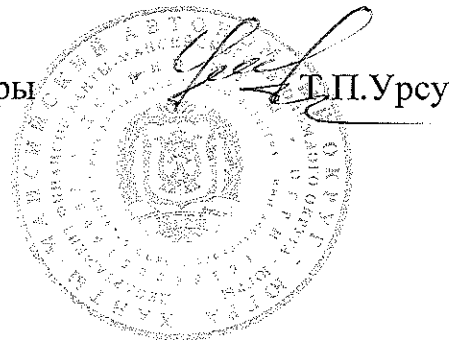
3. Соглашения (договоры) формируются в форме электронного документа, а также подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения в модуле «Учет соглашений» автоматизированной системы «Бюджет» (budget.admhmao.ru (далее - АС «Бюджет»)).

При отсутствии технической возможности формирования соглашения (договора) в форме электронного документа и подписания усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения в АС «Бюджет», данное взаимодействие осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе.

4. Соглашения (договоры), содержащие сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, формируются и подписываются сторонами соглашения в форме бумажного документа.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о. директора Департамента финансов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры



Приложение 1 к приказу
 Департамента финансов Ханты-Мансийского
 автономного округа – Югры
 от «05» 02 2019 года № 15 -нп

**Типовая форма соглашения (договора)
 о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного
 округа – Югры грантов в форме субсидий некоммерческой
 организации, не являющейся казенным учреждением¹**

г. _____
 (место заключения соглашения (договора))
 « _____ » _____ 20 _____ г. № _____
 (дата заключения соглашения (договора)) (номер соглашения договора)²

_____ (наименование исполнительного органа государственной власти
 Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)³
 именуемый(ая) в дальнейшем _____
 (Департамент, Служба)

в лице _____
 (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
 Департамента, Службы)

действующего(ей) на основании _____

 (реквизиты учредительного документа (положения) Департамента, Службы, доверенности, приказа или
 иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____
 (наименование некоммерческой организации, не являющейся
 казенным учреждением)

именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____

 (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
 Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____

 (реквизиты учредительного документа
 некоммерческой организации)

¹ В случае если Соглашение (договор) о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Гранта в форме субсидии содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, на соглашении и приложениях к нему проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

² В случае, если Соглашение (договор) заключается в форме электронного документа, номер Соглашения (договора) присваивается в модуле «Учет соглашений» автоматизированной системы «Бюджет» (budget.admhmao.ru) (далее – АС «Бюджет»).

³ Указывается соответственно Департамент (Служба), осуществляющие в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____
(наименование Порядка (правил)

предоставления Гранта в форме субсидии из бюджета Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры Получателю

утвержденными(ым) _____

(постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры или иным нормативным правовым актом)

от «___» _____ 20__ г. № _____ (далее – Порядок предоставления гранта), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 20__ году/20__ - 20__ годах⁴ гранта в форме субсидии (далее – Грант) на:

_____ ;
(указание цели (ей) предоставления Гранта)⁵

1.1.1. в рамках реализации Получателем следующих проектов (мероприятий)⁶:

1.1.1.1. в целях достижения результата(ов) регионального проекта⁷

1.1.1.2. _____⁸.

1.2. Грант предоставляется на _____

(финансовое обеспечение/возмещение)

затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.⁹

II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными _____

(Департаменту, Службе)

⁴ Указывается срок, на который предоставляется Грант.

⁵ Указывается цель предоставления Гранта.

⁶ Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

⁷ В случае, если Грант предоставляется в целях достижения результата(ов) регионального проекта указывается(ются) результат(ы) регионального проекта, дата(ы) его (их) достижения. Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

⁸ Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

⁹ Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

как получателю средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____, в том числе¹⁰:

в 20__ году _____ (_____ (сумма прописью)) рублей __ копеек – по коду БК _____ (код БК);
 в 20__ году _____ (_____ (сумма прописью)) рублей __ копеек – по коду БК _____ (код БК);
 в 20__ году _____ (_____ (сумма прописью)) рублей __ копеек – по коду БК _____ (код БК).

III. Условия предоставления Гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Порядком предоставления Гранта:

3.1.1. при представлении Получателем в _____:
 (Департамент, Службу)

3.1.1.1. в срок до «__» _____ 20__ г. документов, в том числе¹¹:

3.1.1.1.1. _____;
 3.1.1.1.2. _____;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе¹²:

3.1.2.1. _____;
 3.1.2.2. _____.

3.2. Перечисление Гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на лицевой счет, открытый Получателю в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____
 (Департамент, Службу)

¹⁰ Указывается размер предоставляемого Гранта, в том числе размер Гранта в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Гранта. Расчет размера Гранта с указанием информации, обосновывающей размер Гранта, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к Соглашению (за исключением случаев, когда размер Гранта и порядок его расчета определены Порядком предоставления Гранта).

¹¹ Указываются конкретные документы, в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

¹² Указываются конкретные условия в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. В случае, если условиями Гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, в том числе за счет иных источников, сведения о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников оформляются в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма указанных сведений не установлена Порядком предоставления Гранта.

документов для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Грант¹³.

3.2.2. на счет Получателя, открытый в _____;
(наименование кредитной организации)

3.2.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления Гранта, установленном в приложении № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения¹⁴;

3.2.2.2. не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____
(Департамент, Службу)

следующих документов¹⁵:

3.2.2.2.1. _____;

3.2.2.2.2. _____.

3.3. Условием предоставления Гранта является согласие Получателя на осуществление _____
(Департаментом, Службой)

и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Гранта. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения¹⁶.

3.4. Иные условия предоставления Гранта¹⁷:

3.4.1. _____;

3.4.2. _____.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:
(Департамент, Служба)

4.1.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том

¹³ Перечисление Гранта осуществляется на основании Сведений, предусмотренных в подпункте 4.1.3 пункта 4.1 настоящего Соглашения.

¹⁴ Приложение, указанное в подпункте 3.2.2.1 пункта 3.2, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления Гранта.

¹⁵ Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

¹⁶ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления Гранта не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

¹⁷ Указываются конкретные условия предоставления Гранта, предусмотренные Порядком предоставления Гранта.

числе на соответствие их Порядку предоставления Гранта, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя¹⁸;

4.1.3. утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на _____ год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления Гранта (далее – Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего Соглашения¹⁹;

4.1.4. обеспечивать перечисление Гранта на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать²⁰:

4.1.5.1. значения показателей результата(ов) предоставления Гранта в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения²¹;

4.1.5.2. иные показатели²²:

4.1.5.2.1. _____;

4.1.5.2.2. _____.

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем установленных значений показателей результативности предоставления Гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления Гранта или в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 настоящего Соглашения, на основании²³:

4.1.6.1. отчета(ов) о достижении установленных при предоставлении Гранта значений показателей результативности предоставления Гранта по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению²⁴, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения,

¹⁸ Предусматривается при наличии в Соглашении подпунктов 3.1.1, 3.2.2.2, 4.2.2 и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем в Департамент (Службу) конкретных документов, с указанием таких подпунктов.

¹⁹ Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 3.2.1 пункта 3.2 настоящего Соглашения.

²⁰ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления Гранта установлено право Департамента, Службы устанавливать конкретные показатели результативности предоставления Гранта и (или) иные показатели в Соглашении.

²¹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

²² Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указываются иные показатели, оформляемые в виде приложения к Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

²³ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.5.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

²⁴ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.5.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Отчет, указанный в подпункте 4.1.6.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению (в случае если Порядком предоставления Гранта установлено право Департамента, Службы устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной форме, установленной Порядком предоставления Гранта, которая является неотъемлемой частью Соглашения.

представленного(ых) в соответствии с подпунктом 4.3.9.2 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____²⁵;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, а также мониторинг достижения результата(ов) предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления Гранта и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения _____
(Департамента, Службы)

на основании:

4.1.7.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Грант, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению²⁶, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с подпунктом 4.3.9.1 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. иных отчетов²⁷:

4.1.7.1.2.1. _____;

4.1.7.1.2.2. _____.

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу

(Департамента, Службы)

в соответствии с подпунктом 4.3.11 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Гранта;

4.1.8. в случае установления _____
(Департаментом, Службой)

или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Порядком предоставления Гранта (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления Гранта и (или) с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об

²⁵ Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Порядком предоставления Гранта и (или) Соглашением. Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.5.2 пункта 4.1 Соглашения.

²⁶ Отчет, указанный в подпункте 4.1.7.1.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения, оформляется по форме согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению (в случае если Порядком предоставления Гранта установлена иная форма или установлено право Департамента, Службы устанавливать формы представления отчетности в Соглашении).

²⁷ Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления Гранта или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления Гранта установлено право Департамента, Службы устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

обеспечении возврата Субсидии в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты установленные значения результата(ов) предоставления Гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления Гранта или

(Департаментом, Службой)

в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ___ рабочих дней с даты принятия указанного решения²⁸;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с подпунктом 4.4.1 пункта 4.4 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего Соглашения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Гранта²⁹:

4.1.12.1. _____;

4.1.12.2. _____.

4.2. _____ вправо:

(Департамент, Служба)

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с подпунктом 4.4.1 пункта 4.4 настоящего Соглашения, включая изменение размера Гранта³⁰;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности

²⁸ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.5.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения. Приложение, указанное в подпункте 4.1.9 пункта 4.1 настоящего Соглашения, оформляется по форме согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.

²⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления Гранта.

³⁰ Изменение размера Гранта возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

в направлении в 20__ году³¹ остатка Гранта, не использованного в 20__ году³², на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней³³ со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Гранта на указанные цели, в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о мерах по реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о бюджете на соответствующий год и плановый период³⁴:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____.

4.2.3. приостанавливать предоставление Гранта в случае установления _____ или получения от органа государственного (Департаментом, Службой)

финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Порядком предоставления Гранта и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Гранта³⁵;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления Гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом 4.1.7 пункта 4.1 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Гранта³⁶:

4.2.5.1. _____;

³¹ Указывается год, следующий за годом предоставления Гранта.

³² Указывается год предоставления Гранта.

³³ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Гранта, остатка Гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся Грант, на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

³⁴ Предусматривается в случае, если постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о мерах по реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о бюджете на соответствующий год и плановый период и Порядком предоставления Гранта, предоставление Гранта не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Гранта, остатка Гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся Грант, на цели, указанные в разделе I соглашения.

³⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

³⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления Гранта.

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в _____ документы,
(Департамент, Службу)

в соответствии с подпунктами 3.1.1 пункта 3.1, подпунктом 3.2.2.2 пункта 3.2 настоящего Соглашения³⁷;

4.3.2. представить в _____ в срок до _____
(Департамент, Службу)

документы, установленные подпунктом 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Соглашения³⁸;

4.3.3. формировать в автоматизированной системе планирования, бухгалтерского учета и анализа исполнения бюджета «Бюджет»³⁹:

4.3.3.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочих дней со дня внесения изменений в настоящее Соглашение.

4.3.4. открыть в срок до _____ лицевой счет в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры⁴⁰;

4.3.5. направлять Грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в Сведениях⁴¹;

4.3.6. не приобретать за счет Гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных Порядком предоставления Гранта;

4.3.7. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Гранта;

4.3.8. обеспечивать достижение значений результата(ов) предоставления Гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления Гранта или _____
(Департаментом, Службой)

в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 настоящего Соглашения⁴².

4.3.9. представлять в _____⁴³.
(Департамент, Службу)

³⁷ Предусматривается при наличии в Соглашении соответственно подпунктов 3.1.1 пункта 3.1, 3.2.2.2 пункта 3.2 настоящего Соглашения.

³⁸ Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Соглашения.

³⁹ Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.3 пункта 4.1 настоящего Соглашения.

⁴⁰ Предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета и при наличии в Соглашении подпункта 3.2.1 пункта 3.2 настоящего Соглашения..

⁴¹ Предусматривается направление Гранта в соответствии с целями, указанными в Порядке предоставления Гранта.

⁴² Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.5 пункта 4.1 настоящего Соглашения, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

⁴³ Сроки представления отчетов, указанных в подпунктах 4.3.9.1 – 4.3.9.3 пункта 4.3.9 настоящего Соглашения, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления Гранта, за исключением случаев, когда Порядком предоставления Гранта установлено право Департамента, Службы устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении.

4.3.9.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с подпунктом 4.1.7.1.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.9.2. отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии, в соответствии с подпунктом 4.1.6.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения⁴⁴ не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.9.3. иные отчеты⁴⁵:

4.3.9.3.1. _____;

4.3.9.3.3. _____.

4.3.10. направлять по запросу _____

(Департамента, Службы)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Гранта в соответствии с подпунктом 4.2.4 пункта 4.2 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.11. в случае получения от _____

(Департамента, Службы)

требования в соответствии с подпунктом 4.1.8 пункта 4.1 настоящего Соглашения:

4.3.11.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11.2. возвращать в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12. перечислять в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры денежные средства в размере, определенном по форме согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия _____ решения о применении к Получателю

(Департаментом, Службой)

штрафных санкций в соответствии с подпунктом 4.1.9 пункта 4.1 настоящего Соглашения, в срок, установленный _____ в

(Департаментом, Службой)

уведомлении о применении штрафных санкций⁴⁶;

⁴⁴ Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.6.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения.

⁴⁵ Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.7.1.2 пункта 4.1 настоящего Соглашения.

⁴⁶ Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.9 пункта 4.1 настоящего Соглашения.

4.3.13. возвращать неиспользованный остаток Гранта в доход бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в случае отсутствия решения _____ о наличии

(Департамента, Службы)

потребности в направлении неиспользованного в 20__ году⁴⁷ остатка Гранта на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.⁴⁸;

4.3.14. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в _____

(Департамент, Службу)

в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.15. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Гранта⁴⁹, в том числе:

4.3.15.1. _____;

4.3.15.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в _____ предложения о

(Департамент, Службу)

внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в _____ в целях получения

(Департамент, Службу)

разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ году⁵⁰ неиспользованный остаток Гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия _____

(Департаментом, Службой)

соответствующего решения в соответствии с подпунктом 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Соглашения⁵¹;

⁴⁷ Указывается год предоставления Гранта.

⁴⁸ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Соглашения. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Гранта или его части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴⁹ Указываются иные конкретные обязательства, в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

⁵⁰ Указывается год, следующий за годом предоставления Гранта.

⁵¹ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Соглашения.

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Гранта, в том числе⁵²:

- 4.4.4.1. _____ ;
 4.4.4.2. _____ .

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁵³:

- 5.2.1. _____ ;
 5.2.1. _____ .

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению⁵⁴:

- 6.1.1. _____ ;
 6.1.2. _____ .

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.1 пункта 4.2 настоящего Соглашения,

⁵² Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

⁵³ Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

⁵⁴ Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления Гранта (при необходимости).

осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № 8 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁵⁵.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения _____

(Департаменту, Службе)

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Гранта;

7.3.1.2. _____

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях⁵⁶:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления Гранта и настоящим Соглашением;

7.4.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результата(ов) предоставления Гранта или иных показателей, установленных в соответствии с подпунктом 4.1.5.2 пункта 4.1 настоящего Соглашения⁵⁷;

7.4.4. _____

58

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению сторон⁵⁹.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(и) способом(ами)⁶⁰:

7.6.1. путем использования АС «Бюджет»⁶¹;

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3. _____

62

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

⁵⁵ Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 8 к настоящей Типовой форме.

⁵⁶ Соглашение о расторжении соглашения оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящей Типовой форме.

⁵⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

⁵⁸ Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

⁵⁹ Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящей Типовой форме.

⁶⁰ Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

⁶¹ Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой. При отсутствии технической возможности документы и иная информация направляются на бумажном носителе.

⁶² Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

7.7.1. электронного документа в АС «Бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения⁶³;

7.7.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁶⁴.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование <hr/> (Департамента, Службы)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование <hr/> (Департамента, Службы)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Лицевой счет ⁶⁵	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет Лицевой счет ⁶⁶

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование <hr/> (Департамента, Службы)	Сокращенное наименование Получателя
<hr/> / <hr/> (подпись) (ФИО)	<hr/> / <hr/> (подпись) (ФИО)

⁶³ Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в АС «Бюджет».

⁶⁴ Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа. При отсутствии технической возможности формирование Соглашения в форме электронного документа, данное взаимодействие осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе.

⁶⁵ Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

⁶⁶ Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры грантов в форме субсидий
некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением

Плановые показатели
результата(ов) предоставления Гранта¹

Наименование Получателя _____
Наименование исполнительного органа
государственной власти Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры _____
Результат регионального проекта²

ИНН

Глава по БК
по БК

КОДЫ	

Наименование мероприятия ³	Наименование показателя ⁴	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Плановый показатель конечного результата		Плановый показатель промежуточного результата	
			наименование	код	значение	дата достижения	значение	дата достижения
1	2	3	4	5	6	7	8	9

¹ Заполняется в случае, если Порядком предоставления Гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления Гранта. При предоставлении Гранта в целях достижения результата(ов) регионального проекта формируется отдельное приложение для каждого установленного результата.

² Указывается в случае, если Грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

³ Заполняется в случаях, если Порядком предоставления Гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления Гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и если данные мероприятия указаны в подпункте 1.1.1.2 пункта 1.1 Соглашения.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры грантов в форме субсидий
некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением

Перечень
загрat, источником финансового обеспечения
которых является Грант¹

Наименование Получателя _____
Наименование исполнительного органа
государственной власти Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры _____
Результат регионального проекта ² _____
Единица измерения: руб.

КОДЫ
ИНН
Глава по БК по БК по ОКЕИ
383

Наименование показателя	Код строки	Код	Сумма

¹ В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

² Указывается в случае, если Грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

	направления расходования Гранта	итого	в том числе ³ :				
			на 01.04.20__	на 01.07.20__	на 01.10.20__	на 01.01.20__	
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток Гранта на начало года, всего:	100						
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	x					
подлежащий возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	120						
Поступило средств, всего:	200	x					
в том числе: из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	210	x					
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	x					
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221						
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	222						
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового	230						

³ Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств Гранта ежеквартально.

обеспечения которых являлись средства Гранта										
Выплаты по расходам, всего: ⁴ :	300									
в том числе: выплаты персоналу, всего:	310	100								
из них:										
закупка работ и услуг, всего:	320	200								
из них:										
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	300								
из них:										
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	340	810								
из них:										

⁴ Указываются направления расходования, определенные Порядком предоставления Гранта.

иные выплаты, всего:	350	820					
из них:							
Возвращено в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, всего:	400	x					
в том числе:							
израсходованных не по целевому назначению	410	x					
в результате применения штрафных санкций	420	x					
в сумме остатка Гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	430						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440						
Остаток Гранта на конец отчетного периода, всего:	500	x					
в том числе:							
требуется в направлении на те же цели	510	x					
подлежит возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	520	x					

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры грантов в форме субсидий
некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением

Сведения
о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников¹

на « ____ » _____ 20 ____ г. Наименование Получателя _____ Наименование исполнительного органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры _____ Результат регионального проекта ² _____ Периодичность: квартальная, годовая Единица измерения: руб.	Дата ИНН Глава по БК по БК по ОКЕИ	КОДЫ _____ _____ _____ _____ 383
---	--	---

Наименование мероприятия ³	Наименование показателя	Код строки	Объем средств, привлеченных в целях реализации мероприятия						
			всего	из них					
				из федерального бюджета ⁴	из бюджета субъекта Российской Федерации	из местного бюджета	иные источники		
							уровень софинансирования, %	сумма	
1	2	3	9	10		11	12	13	

¹ Заполняется в случае, если условиями предоставления Гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных Соглашением за счет иных источников: из собственных средств Получателя, из средств федерального бюджета, местного бюджета. При предоставлении Гранта в целях достижения результата(ов) регионального проекта формируется отдельное приложение для каждого установленного результата.

² Указывается в случае, если Грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

³ Заполняется в случаях, если Порядком предоставления Гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления Гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и, если данные мероприятия указаны в подпункте 1.1.1.2 пункта 1.1 Соглашения.

⁴ Указывается в случае, если условиями предоставления Гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятия, предусмотренного Соглашением, в том числе из федерального бюджета (местного бюджета).

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры грантов в форме субсидий
некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением

План-график перечисления Гранта¹
(Изменения в график перечисления Гранта)²

КОДЫ
ИНН
Глава по БК по БК по ОКЕИ

Наименование Получателя _____
 Наименование исполнительного органа
 государственной власти Ханты-Мансийского
 автономного округа – Югры _____
 Результат регионального проекта³ _____
 Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование проекта (мероприятия) ⁴	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на предоставление Гранта) ⁵	Сроки перечисления Гранта ⁶	Сумма, подлежащая перечислению, рублей:

¹ В случае если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий граф (для «служебного пользования») «секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

² Указывается в случае внесения изменения в план-график перечисления Гранта, при этом в графах 8 - 9 настоящего плана-графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

³ Указывается наименование регионального проекта в случае, если Грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

⁴ Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Порядком предоставления Гранта, в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта и, если данные проекты (мероприятия) указаны в подпункте 1.1.1.2 пункта 1.1 Соглашения.

		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе ⁷
1	2	3	4	5	6	7	8	9
						до «__» ____ 20__ г.		
						до «__» ____ 20__ г.		
						По факту востребованности ⁸		
						Итого по КБК		
1	Наименование проекта (мероприятия) 1					до «__» ____ 20__ г.		
						до «__» ____ 20__ г.		
						По факту востребованности		
						Итого по КБК		
						Итого по проекту (мероприятию)		
2	Наименование проекта					до «__» ____ 20__ г.		

⁵ Указывается в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения.

⁶ Указываются конкретные сроки перечисления Гранта Получателю.

⁷ Заполняется по решению Департамента (Службы) для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также иных сумм.

⁸ Перечисляется по фактическим расходам в случае открытия лицевого счета Получателю в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры согласно подпункту 3.2.1 пункта 3.2 Соглашения.

(мероприятия) 2	до «__» _____ 20__ г.						
	По факту востребованности						
	Итого по КБК						
	до «__» _____ 20__ г.						
	до «__» _____ 20__ г.						
	По факту востребованности						
	Итого по КБК						
	Итого по проекту (мероприятию)						
	Всего						

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры грантов в форме субсидий
некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением

Отчет¹

о достижении установленных при предоставлении Гранта значений показателей результата(ов)
по состоянию на ____ 20__ года

по состоянию на « ____ » _____ 20__ г.	КОДЫ
Наименование Получателя _____	Дата
Наименование исполнительного органа _____	ИНН
государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры _____	Глава по БК
Результат регионального проекта ² _____	по БК

¹ Заполняется в случае, если Порядком предоставления Гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления Гранта. При предоставлении Гранта в целях достижения результата(ов) регионального проекта формулируется отдельное приложение для каждого установленного результата.

² Указывается в случае, если Грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры грантов в форме субсидий
некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением

Отчет
о расходах, источником финансового
обеспечения которых является Грант¹

на «_____» _____ 20__ г.²
Наименование Получателя _____
Наименование исполнительного органа
государственной власти Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры _____
Результат регионального проекта³ _____
Периодичность (квартальная, годовая) _____
Единица измерения: руб.

Дата	КОДЫ
ИНН	
Глава по БК	
по БК	
по ОКЕИ	

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Гранта ⁴	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток Гранта на начало года, всего:	100			
в том числе:				
потребность в котором подтверждена	110	x		
подлежащий возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	120			
Поступило средств, всего:	200	x		
в том числе:				
из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	210	x		

¹ В случае если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

² Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

³ Указывается в случае, если Грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

⁴ Коды направлений расходования Гранта, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	x		
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	222			
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Гранта	230			
Выплаты по расходам, всего: ⁵	300			
в том числе: Выплаты персоналу, всего:	310	100		
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	200		
из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	300		
из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	340	810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	350	820		
из них:				
Возвращено в бюджет Ханты-Мансийского	400	x		

⁵ Коды направлений расходования Гранта в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

автономного округа – Югры, всего:				
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410	x		
в результате применения штрафных санкций	420	x		
в сумме остатка Гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	430			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440			
Остаток Гранта на конец отчетного периода, всего:	500	x		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	x		
подлежит возврату в бюджет Ханты- Мансийского автономного округа – Югры	520	x		

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры грантов в форме субсидий
некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением

Расчет размера штрафных санкций ¹

на « _____ » _____ 20 _____ г.
Наименование Получателя _____
Наименование исполнительного органа _____
государственной власти Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры _____
Результат регионального проекта² _____
Единица измерения: руб.

КОДЫ
Дата
ИНН
Глава по БК
по БК
по ОКЕИ
383

Наименование мероприятия ³	Наименование показателя ⁴	Код строки и	Единица измерения по ОКЕИ	Значение показателя результата (иного показателя)	Объем Гранта, руб.	Корректирующие коэффициенты ⁵	Размер штрафных санкций, руб. (1 - гр. 7 ÷ гр. 6) x гр. 8 (гр. 10) x гр. 11 (гр. 12)

¹ Заполняется в случае, если Порядком предоставления Гранта предусмотрено применение штрафных санкций за нарушение условий предоставления Гранта.

² Указывается в случае, если Грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

³ Наименование показателя и плановое значение показателя должно соответствовать наименованию показателя и плановому значению, указанным в приложении № 1 к настоящей Типовой форме.

⁴ Указывается в случаях, если Порядком предоставления Гранта предусмотрены конкретные мероприятия, и если данные мероприятия указаны в подпункте 1.1.1.2 пункта 1.1 Соглашения.

⁵ Заполняется в случае, если Порядком предоставления Гранта при расчете штрафных санкций предусмотрено применение корректирующих коэффициентов.

Приложение № 8
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры грантов в форме субсидий
некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением

Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры грантов в форме субсидий
некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением¹

Г. _____
(место заключения соглашения (договора))

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____
(дата заключения соглашения (договора)) (номер соглашения договора)²

(наименование исполнительного органа государственной власти
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)

именуемый(ая) в дальнейшем _____
(Департамент, Служба)

в лице _____
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Департамента, Службы или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Департамента, Службы, доверенности,
приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____
(наименование некоммерческой организации,
не являющейся казенным учреждением)

именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании _____
(реквизиты устава некоммерческой организации, не
являющейся казенным учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии
с пунктом 7.3 Соглашения от «__» _____ № _____
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного

¹ В случае если Соглашение (договор) о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Гранта в форме субсидии содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, на соглашении и приложениях к нему проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

² В случае, если Соглашение (договор) заключается в форме электронного документа, номер Соглашения (договора) присваивается в модуле «Учет соглашений» автоматизированной системы «Бюджет» (budget.admhmao.ru) (далее – АС «Бюджет»).

округа – Югры Гранта в форме субсидии (далее – Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения³:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в пункте 1.1 слова « _____ »
(указание цели (ей) предоставления Гранта)

заменить словами « _____ »;
(указание цели (ей) предоставления Гранта)

1.2.2. подпункт 1.1.1.1 пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.2.3. подпункт 1.1.1.2 пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.3. в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Гранта»:

1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.1 сумму Гранта в 20__ году
_____ (_____) рублей – по коду БК _____
(сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на _____ рублей⁴;

1.4. в разделе III «Условия предоставления Гранта»:

1.4.1. в подпункте 3.1.1.1 пункта 3.1 слова «в срок до «__» _____
20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.4.3. в подпункте 3.2.2 пункта 3.2 слова « _____ »
(наименование кредитной организации)

заменить словами « _____ »;
(наименование кредитной организации)

1.4.4. в подпункте 3.2.2.1 пункта 3.2 слова «приложении № ____»
заменить словами «приложении № ____»;

1.4.5. в подпункте 3.2.2.2 пункта 3.2 слова «не позднее _____
рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в подпункте 4.1.2 пункта 4.1:

1.5.1.1. слова «пунктах ____» заменить словами «пунктах ____»;

1.5.1.2. слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в
течение ____ рабочих дней»;

1.5.2. в подпункте 4.1.3 пункта 4.1:

1.5.2.1. слова «на ____ год» заменить словами «на ____ год»;

³ Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

⁴ Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

1.5.2.2. слова «не позднее ___ рабочего дня» заменить словами «не позднее ___ рабочего дня»;

1.5.3. в подпункте 4.1.5.1 пункта 4.1 слова «приложении № ___» заменить словами «приложении № ___»;

1.5.4. в подпункте 4.1.6.1 пункта 4.1 слова «приложению № ___» заменить словами «приложению № ___»;

1.5.5. в подпункте 4.1.7.1.1 пункта 4.1 слова «приложению № ___» заменить словами «приложению № ___»;

1.5.6. в подпункте 4.1.9 пункта 4.1:

1.5.6.1. слова «приложению № _____» заменить словами «приложению № _____»;

1.5.6.2. слова «в течение ___ рабочих дней» заменить словами «в течение ___ рабочих дней»;

1.5.7. в подпункте 4.1.10 пункта 4.1 слова «в течение ___ рабочих дней» заменить словами «в течение ___ рабочих дней»;

1.5.8. в подпункте 4.1.11 пункта 4.1 слова «в течение ___ рабочих дней» заменить словами «в течение ___ рабочих дней»;

1.5.9. в подпункте 4.2.2 пункта 4.2:

1.5.9.1. слова «в направлении в 20__ году» заменить словами «в направлении в 20__ году»;

1.5.9.2. слова «не использованного в 20__ году» заменить словами «не использованного в 20__ году»;

1.5.9.3. слова «не позднее ___ рабочих дней» заменить словами «не позднее ___ рабочих дней»;

1.5.10. в подпункте 4.2.3 пункта 4.2 слова «не позднее ___ рабочего дня» заменить словами «не позднее ___ рабочего дня»

1.5.11. в подпункте 4.3.2 пункта 4.3 слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;

1.5.12. в подпункте 4.3.3.1 пункта 4.3 слова «не позднее ___ рабочего дня» заменить словами «не позднее ___ рабочего дня»;

1.5.13. в подпункте 4.3.3.2. пункта 4.3 слова «не позднее ___ рабочего дня» заменить словами «не позднее ___ рабочего дня»;

1.5.14. в подпункте 4.3.4 пункта 4.3 слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;

1.5.15. в подпункте 4.3.9.1 пункта 4.3:

1.5.15.1. слова «не позднее ___ рабочего дня» заменить словами «не позднее ___ рабочего дня»;

1.5.15.2. слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;

1.5.16. в подпункте 4.3.9.2 пункта 4.3:

1.5.16.1. слова «не позднее ___ рабочего дня» заменить словами «не позднее ___ рабочего дня»;

1.5.16.2. слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;

1.5.17. в подпункте 4.3.10 пункта 4.3 слова «в течение ___ рабочих дней» заменить словами «в течение ___ рабочих дней»;

1.5.18. в подпункте 4.3.12 пункта 4.3 слова «приложению № ___» заменить словами «приложению № ___»;

1.5.19. в подпункте 4.3.13 пункта 4.3:

1.5.19.1. слова «неиспользованного в 20__ году» заменить словами «неиспользованного в 20__ году»;

1.5.19.2. слова «до «___» _____ 20__ г.» заменить словами «до «___» _____ 20__ г.»;

1.5.20. в подпункте 4.4.3 пункта 4.3 слова «в 20__ году» заменить словами «в 20__ году».

1.6. в разделе VII «Заключительные положения»:

1.6.1. в пункте 7.3 слова «приложению № ___» заменить словами «приложению № ___».

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению⁵:

1.7.1. _____;

1.7.2. _____.

1.8. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование <hr/> (Департамента, Службы)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование <hr/> (Департамента, Службы)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Лицевой счет ⁶	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет Лицевой счет ⁷

⁵ Указываются изменения, вносимые в Соглашение, а также иные конкретные положения (при наличии).

⁶ Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

»;

1.9. приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению заключено Сторонами в форме электронного документа в АС «Бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон⁸;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁹;

5.3. _____ 10.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование _____ (Департамента, Службы)	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

⁷ Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

⁸ Подпункт 5.1 пункта 5 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению, в случае формирования и подписания Соглашения в АС «Бюджет».

⁹ Подпункт 5.2 пункта 5 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

¹⁰ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 9
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры грантов в форме субсидий
некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением

**Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры грантов в форме
субсидий некоммерческой организации, не являющейся казенным
учреждением¹¹**

г. _____
(место заключения соглашения (договора))

« _____ » 20 _____ г. № _____
(дата заключения соглашения (договора)) (номер соглашения (договора))¹²

(наименование исполнительного органа государственной власти
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)

именуемый(ая) в дальнейшем _____
(Департамент, Служба)

в лице _____
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Департамента, Службы или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Департамента, Службы, доверенности,
приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____
(наименование некоммерческой организации,
не являющейся казенным учреждением)

именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании _____
(реквизиты устава некоммерческой организации, не
являющейся казенным учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____

(наименование порядка (правил))

¹¹ В случае если Соглашение (договор) о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Гранта в форме субсидии содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, на Соглашении и приложениях к нему проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

¹² В случае, если Соглашение (договор) заключается в форме электронного документа, номер Соглашения (договора) присваивается в модуле «Учет соглашений» автоматизированной системы «Бюджет» (budget.admhmao.ru) (далее – АС «Бюджет»).

предоставления Гранта в форме субсидии из бюджета Ханты-Мансийского
 автономного округа – Югры Получателю
 утвержденными(ым)

(постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного
 округа – Югры или иным нормативным правовым актом)
 от «___» _____ 20__ г. № _____ (далее – Порядок
 предоставления Гранта), заключили настоящее Дополнительное
 соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета
 Ханты-Мансийского автономного округа – Югры грантов в форме
 субсидий некоммерческой организации, не являющейся казенным
 учреждением (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего
 Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство _____
 (Департамент, Служба)

исполнено в размере _____ (_____)
 (сумма прописью) рублей __ копеек – по коду БК _____¹³;
 (код БК)

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере _____
 _____ (_____)
 (сумма прописью) рублей, соответствующем

достигнутым значениям результата;

2.3. _____ в течение «__» дней со дня
 (Департамент, Служба)

расторжения обязуется перечислить Получателю сумму Гранта
 в размере: _____ (_____)
 (сумма прописью) рублей¹⁴;

2.4. Получатель в течение «__» дней со дня расторжения обязуется
 возвратить _____ в бюджет Ханты-Мансийского
 (Департамент, Служба)

автономного округа – Югры сумму Гранта в размере _____
 _____ (_____)
 (сумма прописью) рублей;

2.5. _____;

2.6.

15

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении
 Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами,
 имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

¹³ Если Грант предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно
 соответствующие коды БК, а также суммы Гранта, предоставляемые по таким кодам БК.

¹⁴ Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2
 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

¹⁵ Указываются иные конкретные условия (при наличии).

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения¹⁶, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключено Сторонами в форме электронного документа в АС «Бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон¹⁷;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон¹⁸;

6.3. _____ 19

6.4. _____.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ (Департамента, Службы)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (Департамента, Службы)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет

¹⁶ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

¹⁷ Подпункт 6.1 пункта 6 включается в Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, в случае формирования и подписания Соглашения в АС «Бюджет».

¹⁸ Подпункт 6.2 пункта 6 включается в Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

¹⁹ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Лицевой счет ²⁰	Лицевой счет ²¹
----------------------------	----------------------------

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование _____ (Департамента, Службы)	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

²⁰ Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

²¹ Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Приложение 2 к приказу
 Департамента финансов Ханты-Мансийского
 автономного округа – Югры
 от «14» 08 2019 года № 1-нп

**Типовая форма соглашения (договора)
 о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного
 округа – Югры грантов в форме субсидий юридическим лицам (за
 исключением государственных (муниципальных) учреждений),
 индивидуальным предпринимателям, физическим лицам¹**

Г. _____
 (место заключения соглашения (договора))

« _____ » _____ 20 _____ г. № _____
 (дата заключения соглашения (договора)) (номер соглашения (договора))²

(наименование исполнительного органа государственной власти
 Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)³

именуемый(ая) в дальнейшем _____
 (Департамент, Служба)

в лице _____
 (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
 Департамента, Службы)

действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Департамента, Службы, доверенности, приказа или
 иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____
 (наименование юридического лица (за исключением
 государственного (муниципального) учреждения), фамилия,
 имя, отчество (при наличии) индивидуального
 предпринимателя или физического лица)

именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____
 (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
 Получателя, или уполномоченного им лица)

¹ В случае если Соглашение (договор) о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Гранта в форме субсидии содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, на Соглашении (договора) и приложениях к нему проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

² В случае, если Соглашение (договор) заключается в форме электронного документа, номер Соглашения (договора) присваивается в модуле «Учет соглашений» автоматизированной системы «Бюджет» (budget.admhmao.ru) (далее – АС «Бюджет»).

³ Указывается соответственно Департамент (Служба), осуществляющие в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

действующего(ей) на основании _____,
 (реквизиты учредительного документа юридического лица,
 свидетельства о государственной регистрации
 индивидуального предпринимателя или иной документ,
 удостоверяющий полномочия)
 с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с
 Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____
 (наименование Порядка (правил)

предоставления Гранта в форме субсидии из бюджета Ханты-Мансийского

 автономного округа – Югры Получателю

утвержденными(ым) _____
 (постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного
 округа – Югры или иным нормативным правовым актом)

от «___» _____ 20__ г. № _____ (далее – Порядок
 предоставления Гранта), заключили настоящее Соглашение
 о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
 Получателю из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
 в 20__ году/20__ - 20__ годах⁴ гранта в форме субсидии (далее – Грант) на:
 _____;
 (указание цели (ей) предоставления Гранта)⁵

1.1.1. в рамках реализации Получателем следующего(их) проекта(ов)
 (мероприятий)⁶:

1.1.1.1. в целях достижения результата(ов) регионального проекта⁷

1.1.1.2. _____⁸.

1.2. Грант предоставляется на _____
 (финансовое обеспечение/возмещение)

затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению № 2
 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью
 настоящего Соглашения.⁹

⁴ Указывается срок, на который предоставляется Грант.

⁵ Указывается цель предоставления Гранта.

⁶ Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

⁷ В случае, если Грант предоставляется в целях достижения результата(ов) регионального проекта указывается(ются) результат(ы) регионального проекта, дата(ы) его (их) достижения. Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

⁸ Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

⁹ Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными _____

(Департаменту, Службе)

как получателю средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цель (и), указанную (ые) в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____, в том числе¹⁰:

в 20__ году _____ (_____ рублей __ копеек – по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)
в 20__ году _____ (_____ рублей __ копеек – по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)
в 20__ году _____ (_____ рублей __ копеек – по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

III. Условия предоставления Гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Порядком предоставления Гранта:

3.1.1. при представлении Получателем в _____:
(Департамент, Службу)

3.1.1.1. в срок до «__» _____ 20__ г. документов, в том числе¹¹:

3.1.1.1.1. _____;

3.1.1.1.2. _____;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе¹²:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____.

3.2. Перечисление Гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на лицевой счет, открытый Получателю в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для учета _____

¹⁰ Указывается размер предоставляемого Гранта, в том числе размер Гранта в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Гранта. Расчет размера Гранта с указанием информации, обосновывающей размер Гранта, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к Соглашению (за исключением случаев, когда размер Гранта и порядок его расчета определены Порядком предоставления Гранта).

¹¹ Указываются конкретные документы, в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

¹² Указываются конкретные условия в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. В случае, если условиями Гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, в том числе за счет иных источников, сведения о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников оформляются в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма указанных сведений не установлена Порядком предоставления Гранта.

операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____

(Департамент, Службу)

документов для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Грант¹³.

3.2.2. на счет Получателя, открытый в _____:

(наименование кредитной организации)

3.2.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления Гранта, установленном в приложении № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения¹⁴;

3.2.2.2. не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____

(Департамент, Службу)

следующих документов¹⁵:

3.2.2.2.1. _____;

3.2.2.2.2. _____.

3.3. Условием предоставления Гранта является согласие Получателя на осуществление _____

(Департаментом, Службой)

и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Гранта. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения¹⁶.

3.4. Иные условия предоставления Гранта¹⁷:

3.4.1. _____;

3.4.2. _____

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:

(Департамент, Служба)

4.1.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том _____

¹³ Перечисление Гранта осуществляется на основании Сведений, предусмотренных в подпункте 4.1.3 пункта 4.1 настоящего соглашения.

¹⁴ Приложение, указанное в подпункте 3.2.2.1 пункта 3.2 Соглашения, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления Гранта.

¹⁵ Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

¹⁶ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления Гранта не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

¹⁷ Указываются конкретные условия предоставления Гранта, предусмотренные Порядком предоставления Гранта.

числе на соответствие их Порядку предоставления Гранта, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя¹⁸;

4.1.3. утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на _____ год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления Гранта (далее – Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего Соглашения¹⁹;

4.1.4. обеспечивать перечисление Гранта на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать²⁰:

4.1.5.1. значения показателей результата(ов) предоставления Гранта в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения²¹;

4.1.5.2. иные показатели²²:

4.1.5.2.1. _____;

4.1.5.2.2. _____.

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем установленных значений показателей результативности предоставления Гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления Гранта или в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 настоящего Соглашения, на основании²³:

4.1.6.1. отчета(ов) о достижении установленных при предоставлении Гранта значений показателей результативности предоставления Гранта по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению²⁴, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения,

¹⁸ Предусматривается при наличии в Соглашении подпунктов 3.1.1, 3.2.2.2, 4.2.2 и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем в Департамент (Службу) конкретных документов, с указанием таких подпунктов.

¹⁹ Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 3.2.1 пункта 3.2 настоящего Соглашения.

²⁰ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления Гранта установлено право Департамента, Службы устанавливать конкретные показатели результативности предоставления Гранта и (или) иные показатели в Соглашении.

²¹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

²² Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указываются иные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемся его неотъемлемой частью.

²³ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.5.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

²⁴ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.5.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Отчет, указанный в подпункте 4.1.6.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению (в случае если Порядком предоставления Гранта установлено право Департамента, Службы устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной форме, установленной Порядком предоставления Гранта, которая является неотъемлемой частью Соглашения.

представленного(ых) в соответствии с подпунктом 4.3.9.2 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____²⁵;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, а также мониторинг достижения результата(ов) предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления Гранта и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения _____
(Департамента, Службы)

на основании:

4.1.7.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Грант, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению²⁶, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с подпунктом 4.3.9.1 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. иных отчетов²⁷:

4.1.7.1.2.1. _____;

4.1.7.1.2.2. _____.

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу

(Департамента, Службы)

в соответствии с подпунктом 4.3.11 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Гранта;

4.1.8. в случае установления _____
(Департаментом, Службой)

или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Порядком предоставления Гранта (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления Гранта и (или) с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об

²⁵ Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Порядком предоставления Гранта и (или) Соглашением. Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.5.2 пункта 4.1 Соглашения.

²⁶ Отчет, указанный в подпункте 4.1.7.1.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения, оформляется по форме согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению (в случае если Порядком предоставления Гранта установлена иная форма или установлено право Департамента, Службы устанавливать формы представления отчетности в Соглашении).

²⁷ Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления Гранта или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления Гранта установлено право Департамента, Службы устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

обеспечении возврата Субсидии в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты установленные значения результата(ов) предоставления Гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления Гранта или

(Департаментом, Службой)

в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ___ рабочих дней с даты принятия указанного решения²⁸;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с подпунктом 4.4.1 пункта 4.4 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего Соглашения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Гранта²⁹:

4.1.12.1. _____;

4.1.12.2. _____.

4.2. _____ вправе:

(Департамент, Служба)

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с подпунктом 4.4.1 пункта 4.4 настоящего Соглашения, включая изменение размера Гранта³⁰;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности

²⁸ Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.5.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения. Приложение, указанное в подпункте 4.1.9 пункта 4.1 настоящего Соглашения, оформляется по форме согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.

²⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления Гранта.

³⁰ Изменение размера Гранта возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

в направлении в 20__ году³¹ остатка Гранта, не использованного в 20__ году³², на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней³³ со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Гранта на указанные цели, в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о мерах по реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о бюджете на соответствующий год и плановый период³⁴:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____.

4.2.3. приостанавливать предоставление Гранта в случае установления _____ или получения от органа государственного (Департаментом, Службой)

финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Порядком предоставления Гранта и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Гранта³⁵;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления Гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом 4.1.7 пункта 4.1 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Гранта³⁶:

4.2.5.1. _____;

³¹ Указывается год, следующий за годом предоставления Гранта.

³² Указывается год предоставления Гранта.

³³ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Гранта, остатка Гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся Грант, на цели, указанные в разделе I Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

³⁴ Предусматривается в случае, если постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о мерах по реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о бюджете на соответствующий год и плановый период и Порядком предоставления Гранта, предоставление Гранта не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Гранта, остатка Гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся Грант, на цели, указанные в разделе I соглашения.

³⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

³⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления Гранта.

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в _____ документы,
(Департамент, Службу)

в соответствии с подпунктами 3.1.1 пункта 3.1, подпунктом 3.2.2.2 пункта 3.2 настоящего Соглашения³⁷;

4.3.2. представить в _____ в срок до _____
(Департамент, Службу)

документы, установленные подпунктом 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Соглашения³⁸;

4.3.3. формировать в автоматизированной системе планирования, бухгалтерского учета и анализа исполнения бюджета «Бюджет»³⁹ (budget.admhmao.ru):

4.3.3.1. Сведения не позднее _____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочих дней со дня внесения изменений в настоящее Соглашение.

4.3.4. открыть в срок до _____ лицевой счет в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры⁴⁰;

4.3.5. направлять Грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в Сведениях⁴¹;

4.3.6. не приобретать за счет Гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных Порядком предоставления Гранта;

4.3.7. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Гранта;

4.3.8. обеспечивать достижение значений результата(ов) предоставления Гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления Гранта или _____
(Департаментом, Службой)

в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 настоящего Соглашения⁴².

4.3.9. представлять в _____
(Департамент, Службу)

³⁷ Предусматривается при наличии в Соглашении соответственно подпунктов 3.1.1 пункта 3.1, 3.2.2.2 пункта 3.2 настоящего Соглашения.

³⁸ Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Соглашения.

³⁹ Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.3 пункта 4.1 настоящего Соглашения.

⁴⁰ Предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета и при наличии в Соглашении подпункта 3.2.1 пункта 3.2 настоящего Соглашения.

⁴¹ Предусматривается направление Гранта в соответствии с целями, указанными в Порядке предоставления Гранта.

⁴² Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.5 пункта 4.1 настоящего Соглашения, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

⁴³ Сроки представления отчетов, указанных в подпунктах 4.3.9.1 – 4.3.9.3 пункта 4.3.9 настоящего Соглашения, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления Гранта, за исключением случаев, когда Порядком предоставления Гранта установлено право Департамента, Службы устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении.

4.3.9.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с подпунктом 4.1.7.1.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.9.2. отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии, в соответствии с подпунктом 4.1.6.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения⁴⁴ не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.9.3. иные отчеты⁴⁵:

4.3.9.3.1. _____;

4.3.9.3.3. _____.

4.3.10. направлять по запросу _____

(Департамента, Службы)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Гранта в соответствии с подпунктом 4.2.4 пункта 4.2 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.11. в случае получения от _____

(Департамента, Службы)

требования в соответствии с подпунктом 4.1.8 пункта 4.1 настоящего Соглашения:

4.3.11.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11.2. возвращать в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12. перечислять в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры денежные средства в размере, определенном по форме согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия _____ решения о применении к Получателю

(Департаментом, Службой)

штрафных санкций в соответствии с подпунктом 4.1.9 пункта 4.1 настоящего Соглашения, в срок, установленный _____ в

(Департаментом, Службой)

уведомлении о применении штрафных санкций⁴⁶;

⁴⁴ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.6.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения.

⁴⁵ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.7.1.2 пункта 4.1 настоящего Соглашения.

⁴⁶ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.9 пункта 4.1 настоящего Соглашения.

4.3.13. возвращать неиспользованный остаток Гранта в доход бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в случае отсутствия решения _____ о наличии

(Департамента, Службы)

потребности в направлении неиспользованного в 20__ году⁴⁷ остатка Гранта на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.⁴⁸;

4.3.14. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в _____

(Департамент, Службу)

в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.15. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Гранта⁴⁹, в том числе:

4.3.15.1. _____;

4.3.15.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в _____ предложения о

(Департамент, Службу)

внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в _____ в целях получения

(Департамент, Службу)

разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ году⁵⁰ неиспользованный остаток Гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия _____

(Департаментом, Службой)

соответствующего решения в соответствии с подпунктом 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Соглашения⁵¹;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Гранта, в том числе⁵²:

⁴⁷ Указывается год предоставления Гранта.

⁴⁸ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Соглашения. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Гранта или его части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴⁹ Указываются иные конкретные обязательства, в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

⁵⁰ Указывается год, следующий за годом предоставления Гранта.

⁵¹ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Соглашения.

- 4.4.4.1. _____ ;
 4.4.4.2. _____ .

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁵³:

- 5.2.1. _____ ;
 5.2.1. _____ .

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению⁵⁴:

- 6.1.1. _____ ;
 6.1.2. _____ .

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.1 пункта 4.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № 8 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁵⁵.

⁵² Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

⁵³ Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

⁵⁴ Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления Гранта (при необходимости).

⁵⁵ Дополнительное Соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 8 к настоящей Типовой форме.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения _____

(Департаменту, Службе)

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Гранта;

7.3.1.2. _____

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях⁵⁶:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления Гранта и настоящим Соглашением;

7.4.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результата(ов) предоставления Гранта или иных показателей, установленных в соответствии с подпунктом 4.1.5.2 пункта 4.1 настоящего Соглашения⁵⁷;

7.4.4. _____

58

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению сторон⁵⁹.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(и) способом(ами)⁶⁰:

7.6.1. путем использования АС «Бюджет»⁶¹;

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3. _____

62

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в АС «Бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения⁶³;

⁵⁶ Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящей Типовой форме.

⁵⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

⁵⁸ Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

⁵⁹ Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящей Типовой форме.

⁶⁰ Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

⁶¹ Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой. При отсутствии технической возможности документы и иная информация направляются на бумажном носителе.

⁶² Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

⁶³ Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в АС «Бюджет».

7.7.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁶⁴.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование <hr/> (Департамента, Службы)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование <hr/> (Департамента, Службы)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Лицевой счет ⁶⁵	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет Лицевой счет ⁶⁶

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование <hr/> (Департамента, Службы)	Сокращенное наименование Получателя
<hr/> / <hr/> (подпись) (ФИО)	<hr/> / <hr/> (подпись) (ФИО)

⁶⁴ Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа. При отсутствии технической возможности формирование Соглашения в форме электронного документа, данное взаимодействие осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе.

⁶⁵ Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

⁶⁶ Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры грантов в форме субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

Плановые показатели
результата(ов) предоставления гранта¹

Наименование Получателя _____
Наименование исполнительного органа
государственной власти Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры _____
Результат регионального проекта²

ИНН

Глава по БК
по БК

КОДЫ

Наименование мероприятия ³	Наименование показателя ⁴	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Плановый показатель конечного результата		Плановый показатель промежуточного результата	
			наименование	код	значение	дата достижения	значение	дата достижения
1	2	3	4	5	6	7	8	9

¹ Заполняется в случае, если Порядком предоставления Гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления Гранта. При предоставлении Гранта в целях достижения результата(ов) регионального проекта формируется отдельное приложение для каждого установленного результата.

² Указывается в случае, если Грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

³ Заполняется в случаях, если Порядком предоставления Гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления Гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и если данные мероприятия указаны в подпункте 1.1.1.2 пункта 1.1 Соглашения.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры грантов в форме субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

Перечень
затраг, источником финансового обеспечения
которых является грант¹

	КОДЫ
Наименование Получателя _____	ИНН
Наименование исполнительного органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры _____	Глава по БК по БК по ОКЕИ
Результат регионального проекта ² _____	
Единица измерения: руб.	383

Наименование показателя	Код строки	Код	Сумма

¹ В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

² Указывается в случае, если Грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

	направления расходования Гранта	итого	в том числе ³ :				
			на 01.04.20 ____	на 01.07.20 ____	на 01.10.20 ____	на 01.01.20 ____	
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток Гранта на начало года, всего:	100						
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	x					
подлежащий возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	120						
Поступило средств, всего:	200	x					
в том числе: из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	210	x					
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	x					
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221						
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	222						
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового	230						

³ Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств Гранта ежеквартально.

обеспечения которых являлись средства Гранта									
Выплаты по расходам, всего ⁴ :	300								
в том числе: выплаты персоналу, всего:	310	100							
из них:									
закупка работ и услуг, всего:	320	200							
из них:									
закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	300							
из них:									
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	340	810							
из них:									

⁴ Указываются направления расходования, определенные Порядком предоставления Гранта.

иные выплаты, всего:	350	820						
из них:								
Возвращено в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, всего:	400	x						
в том числе:								
израсходованных не по целевому назначению	410	x						
в результате применения штрафных санкций	420	x						
в сумме остатка Гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	430							
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440							
Остаток Гранта на конец отчетного периода, всего:	500	x						
в том числе:								
требуется в направлении на те же цели	510	x						
подлежит возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	520	x						

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры грантов в форме субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

Сведения
о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников¹

на « _____ » _____ 20 ____ г.	Дата	КОДЫ
Наименование Получателя _____	ИНН	
Наименование исполнительного органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры _____	Глава по БК	
Результат регионального проекта ²	по БК	
Периодичность: квартальная, годовая		
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

Наименование мероприятия ³	Наименование показателя	Код строки	Объем средств, привлеченных в целях реализации мероприятия					
			всего	из них				
				из федерального бюджета ⁴	из бюджета субъекта Российской Федерации	из местного бюджета	иные источники	
							уровень софинансирования, %	сумма
1	2	3	9	10	11	12	13	

¹ Заполняется в случае, если условиями предоставления Гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных Соглашением за счет иных источников: из собственных средств Получателя, из средств федерального бюджета, местного бюджета. При предоставлении Гранта в целях достижения результата(ов) регионального проекта формируется отдельное приложение для каждого установленного результата.

² Указывается в случае, если Грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

³ Заполняется в случаях, если Порядком предоставления Гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления Гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и, если данные мероприятия указаны в подпункте 1.1.1.2 пункта 1.1 Соглашения.

⁴ Указывается в случае, если условиями предоставления Гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятия, предусмотренного Соглашением, в том числе из федерального бюджета (местного бюджета).

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа — Югры грантов в форме субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

План-график перечисления Гранта¹
(Изменения в график перечисления Гранта)²

КОДЫ
ИНН
Глава по БК по БК по ОКЕИ

Наименование Получателя _____
Наименование исполнительного органа
государственной власти Ханты-Мансийского
автономного округа — Югры _____
Результат регионального проекта³ _____
Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование проекта (мероприятия) ⁴	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Ханты-Мансийского автономного округа —	Сроки перечисления Гранта ⁶	Сумма, подлежащая перечислению, рублей:

¹ В случае если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/«секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

² Указывается в случае внесения изменения в план-график перечисления Гранта, при этом в графах 8 - 9 настоящего плана-графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

³ Указывается наименование регионального проекта в случае, если Грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

⁴ Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Порядком предоставления Гранта, в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта и, если данные проекты (мероприятия) указаны в подпункте 1.1.1.2 пункта 1.1 Соглашения.

	1	2	Югры на предоставление Гранта) ⁵				7	8	в том числе ⁷
			код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов			
			3	4	5	6			
							до «_» _____ 20__ г.		
							до «_» _____ 20__ г.		
							По факту востребованности ⁸		
							Итого по КБК		
							до «_» _____ 20__ г.		
							до «_» _____ 20__ г.		
							По факту востребованности		
							Итого по КБК		
							Итого по проекту (мероприятию)		
1		Наименование проекта (мероприятия) 1							

⁶ Указываются конкретные сроки перечисления Гранта Получателю.

⁵ Указывается в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения.

⁷ Заполняется по решению Департамента (Службы) для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также иных сумм.

⁸ Перечисляется по фактическим расходам в случае открытия лицевого счета Получателю в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры согласно подпункту 3.2.1 пункта 3.2 Соглашения.

2	Наименование проекта (мероприятия) 2						до «__» _____ 20__ г.		
							до «__» _____ 20__ г.		
							По факту востребованности		
							Итого по КБК		
							до «__» _____ 20__ г.		
							до «__» _____ 20__ г.		
							По факту востребованности		
							Итого по КБК		
							Итого по проекту (мероприятию)		
							Всего		

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры грантов в форме субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

Отчет¹

о достижениях установленных при предоставлении Гранта значений показателей результата(ов)
по состоянию на _____ 20__ года

по состоянию на « ____ » _____ 20__ г.
Наименование Получателя _____
Наименование исполнительного органа
государственной власти Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры _____
Результат регионального проекта² _____

КОДЫ
Дата
ИНН
Глава по БК по БК

¹ Заполняется в случае, если Порядком предоставления Гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления Гранта. При предоставлении Гранта в целях достижения результата(ов) регионального проекта формируется отдельное приложение для каждого установленного результата.
² Указывается в случае, если Грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

Наименование мероприятия ³	Наименование показателя ⁴	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Конечный результат			Промежуточный результат					Отклонение от планового показателя			
			наименование	код	значение		дата достижения		значение		дата достижения			величина отклонения	процент, %	причина отклонения
					плановое	фактическое ⁵	плановая	фактическая	плановое	фактическое	плановая	фактическая				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	

³ Заполняется в случаях, если Порядком предоставления Гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления Гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и, если данные мероприятия указаны в подпункте 1.1.1.2 пункта 1.1 Соглашения.

⁴ Указываются конкретные показатели, достигнутые в целях реализации региональных проектов (иных мероприятий).

⁵ Графы 7 и 9 заполняются в случае, если в отчетном периоде было достигнуто значение конечного результата.

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры грантов в форме субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

Отчет
о расходах, источником финансового
обеспечения которых является Грант¹

на « _____ » _____ 20 ____ г. ² Наименование Получателя _____ Наименование исполнительного органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры _____ Результат регионального проекта ³ _____ Периодичность (квартальная, годовая) _____ Единица измерения: руб.	Дата ИНН Глава по БК по БК по ОКЕИ	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th colspan="2">КОДЫ</th></tr> <tr><td style="height: 15px;"> </td><td style="width: 50px;"> </td></tr> <tr><td style="height: 15px;"> </td><td> </td></tr> <tr><td style="height: 15px;"> </td><td> </td></tr> <tr><td style="height: 15px;"> </td><td> </td></tr> <tr><td style="height: 15px;"> </td><td> </td></tr> <tr><td style="height: 15px;"> </td><td> </td></tr> <tr><td style="height: 15px;"> </td><td> </td></tr> </table>	КОДЫ															
КОДЫ																		

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Гранта ⁴	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток Гранта на начало года, всего:	100			
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	x		
подлежащий возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	120			
Поступило средств, всего:	200	x		
в том числе: из бюджета Ханты-Мансийского	210	x		

¹ В случае если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

² Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

³ Указывается в случае, если Грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

⁴ Коды направлений расходования Гранта, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

автономного округа – Югры				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	x		
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	222			
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Гранта	230			
Выплаты по расходам, всего: ⁵	300			
в том числе: Выплаты персоналу, всего:	310	100		
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	200		
из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	300		
из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	340	810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	350	820		
из них:				
Возвращено в бюджет Ханты-Мансийского	400	x		

⁵ Коды направлений расходования Гранта в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

автономного округа – Югры, всего:				
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410	x		
в результате применения штрафных санкций	420	x		
в сумме остатка Гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	430			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440			
Остаток Гранта на конец отчетного периода, всего:	500	x		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	x		
подлежит возврату в бюджет Ханты- Мансийского автономного округа – Югры	520	x		

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(ФИО)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры грантов в форме субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

Расчет размера штрафных санкций ¹

КОДЫ
383

на «_____» _____ 20____ г.

Наименование Получателя _____
 Наименование исполнительного органа
 государственной власти Ханты-Мансийского
 автономного округа – Югры _____
 Результат регионального проекта ² _____
 Единица измерения: руб.

Дата
ИНН

Глава по БК
по БК
по ОКЕИ

Наименование мероприятия ³	Наименование показателя ⁴	Код строка и	Единица измерения по ОКЕИ	Значение показателя результата (иного показателя)	Объем Гранта, руб.	Корректирующие коэффициенты ⁵	Размер штрафных санкций, руб. (1 - гр. 7 ÷ гр. 6) x гр. 8 (гр. 10) x гр. 11 (гр. 12)

¹ Заполняется в случае, если Порядком предоставления Гранта предусмотрено применение штрафных санкций за нарушение условий предоставления Гранта.

² Указывается в случае, если Грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

³ Наименование показателя и плановое значение показателя должно соответствовать наименованию показателя и плановому значению, указанным в приложении № 1 к настоящей Типовой форме.

⁴ Указывается в случаях, если Порядком предоставления Гранта предусмотрены конкретные мероприятия, и если данные мероприятия указаны в подпункте 1.1.1.2 пункта 1.1 Соглашения.

⁵ Заполняется в случае, если Порядком предоставления Гранта при расчете штрафных санкций предусмотрено применение корректирующих коэффициентов.

				наименование	код	плановое	достигнутое ⁶	всего	из них израсходовано получателем	К1	К2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Итого												

⁶ Достигнутое значение показателя должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 7 приложения № 5 к настоящей Типовой форме.

Приложение № 8
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры грантов в форме субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры грантов в форме субсидий
юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных)
учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам¹

г. _____
(место заключения соглашения (договора))
« _____ » _____ 20 _____ г. № _____
(дата заключения соглашения (договора)) (номер соглашения договора)²

(наименование исполнительного органа государственной власти
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)
именуемый(ая) в дальнейшем _____
(Департамент, Служба)

в лице _____
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Департамента, Службы или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Департамента, Службы, доверенности,
приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны, и _____
(наименование юридического лица (за исключением государственного
(муниципального) учреждения), фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый (ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

¹ В случае если Соглашение (договор) о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Гранта в форме субсидий содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, на соглашении и приложениях к нему проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

² В случае, если Соглашение (договор) заключается в форме электронного документа, номер Соглашения (договора) присваивается в модуле «Учет соглашений» автоматизированной системы «Бюджет» (budget.admhmao.ru) (далее – АС «Бюджет»).

действующего (ей) на основании _____
 (реквизиты учредительного документа юридического лица
 (за исключением государственного (муниципального)
 учреждения), свидетельства о государственной
 регистрации индивидуального предпринимателя или иной
 документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения от «__» _____ № _____ о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Гранта в форме субсидии (далее – Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения³:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____ ;

1.1.2. _____ ;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в пункте 1.1 слова «_____»
 (указание цели (ей) предоставления Гранта)

заменить словами «_____»;
 (указание цели (ей) предоставления Гранта)

1.2.2. подпункт 1.1.1.1 пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«_____»;

1.2.3. подпункт 1.1.1.2 пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«_____»;

1.3. в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Гранта»:

1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.1 сумму Гранта в 20__ году
 _____ (_____) рублей – по коду БК _____
 (сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на _____ рублей⁴;

1.4. в разделе III «Условия предоставления Гранта»:

1.4.1. в подпункте 3.1.1.1 пункта 3.1 слова «в срок до «__» _____
 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.4.3. в подпункте 3.2.2 пункта 3.2 слова «_____»
 (наименование кредитной организации)

заменить словами «_____»;
 (наименование кредитной организации)

1.4.4. в подпункте 3.2.2.1 пункта 3.2 слова «приложении № _____»
 заменить словами «приложении № _____»;

1.4.5. в подпункте 3.2.2.2 пункта 3.2 слова «не позднее _____
 рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;

³ Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

⁴ Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

- 1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:
- 1.5.1. в подпункте 4.1.2 пункта 4.1:
- 1.5.1.1. слова «пунктах ____» заменить словами «пунктах __»;
- 1.5.1.2. слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней»;
- 1.5.2. в подпункте 4.1.3 пункта 4.1:
- 1.5.2.1. слова «на ____ год» заменить словами «на ____ год»;
- 1.5.2.2. слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее __ рабочего дня»;
- 1.5.3. в подпункте 4.1.5.1 пункта 4.1 слова «приложении № __» заменить словами «приложении № __»;
- 1.5.4. в подпункте 4.1.6.1 пункта 4.1 слова «приложению № __» заменить словами «приложению № __»;
- 1.5.5. в подпункте 4.1.7.1.1 пункта 4.1 слова «приложению № __» заменить словами «приложению № __»;
- 1.5.6. в подпункте 4.1.9 пункта 4.1:
- 1.5.6.1. слова «приложению № ____» заменить словами «приложению № ____»;
- 1.5.6.2. слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней»;
- 1.5.7. в подпункте 4.1.10 пункта 4.1 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней»;
- 1.5.8. в подпункте 4.1.11 пункта 4.1 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней»;
- 1.5.9. в подпункте 4.2.2 пункта 4.2:
- 1.5.9.1. слова «в направлении в 20__ году» заменить словами «в направлении в 20__ году»;
- 1.5.9.2. слова «не использованного в 20__ году» заменить словами «не использованного в 20__ году»;
- 1.5.9.3. слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;
- 1.5.10. в подпункте 4.2.3 пункта 4.2 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее __ рабочего дня»
- 1.5.11. в подпункте 4.3.2 пункта 4.3 слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;
- 1.5.12. в подпункте 4.3.3.1 пункта 4.3 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее __ рабочего дня»;
- 1.5.13. в подпункте 4.3.3.2. пункта 4.3 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее __ рабочего дня»;
- 1.5.14. в подпункте 4.3.4 пункта 4.3 слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;
- 1.5.15. в подпункте 4.3.9.1 пункта 4.3:
- 1.5.15.1. слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее __ рабочего дня»;

- 1.5.15.2. слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;
- 1.5.16. в подпункте 4.3.9.2 пункта 4.3:
- 1.5.16.1. слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;
- 1.5.16.2. слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;
- 1.5.17. в подпункте 4.3.10 пункта 4.3 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;
- 1.5.18. в подпункте 4.3.12 пункта 4.3 слова «приложению № ____» заменить словами «приложению № ____»;
- 1.5.19. в подпункте 4.3.13 пункта 4.3:
- 1.5.19.1. слова «неиспользованного в 20__ году» заменить словами «неиспользованного в 20__ году»;
- 1.5.19.2. слова «до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «до «__» _____ 20__ г.»;
- 1.5.20. в подпункте 4.4.3 пункта 4.3 слова «в 20__ году» заменить словами «в 20__ году».
- 1.6. в разделе VII «Заключительные положения»:
- 1.6.1. в пункте 7.3 слова «приложению № ____» заменить словами «приложению № ____».
- 1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению⁵:
- 1.7.1. _____;
- 1.7.2. _____.
- 1.8. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование (Департамента, Службы)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (Департамента, Службы)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

⁵ Указываются изменения, вносимые в Соглашение, а также иные конкретные положения (при наличии).

Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Лицевой счет ⁶	Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет Лицевой счет ⁷
--	---

»;

1.9. приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению заключено Сторонами в форме электронного документа в АС «Бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон⁸;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁹;

5.3. _____¹⁰

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование
--------------------------	--------------------------

⁶ Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

⁷ Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

⁸ Подпункт 5.1 пункта 5 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению, в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения в АС «Бюджет».

⁹ Подпункт 5.2 пункта 5 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению, в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения в форме бумажного документа.

¹⁰ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

_____	Получателя
(Департамента, Службы)	
_____ / _____	_____ / _____
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)

Приложение № 9
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры грантов в форме субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры грантов в форме
субсидий юридическим лицам (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям,
физическим лицам¹

Г. _____
(место заключения соглашения (договора))

« _____ » _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения (договора)) (номер соглашения договора)²

(наименование исполнительного органа государственной власти
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)

именуемый (ая) в дальнейшем _____
(Департамент, Служба)

в лице _____
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Департамента, Службы или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Департамента, Службы, доверенности,
приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____
(наименование юридического лица (за исключением государственного
(муниципального) учреждения), фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании _____

¹ В случае если Соглашение (договор) о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Гранта в форме субсидии содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, на соглашении и приложениях к нему проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

² В случае, если Соглашение (договор) заключается в форме электронного документа, номер Соглашения (договора) присваивается в модуле «Учет соглашений» автоматизированной системы «Бюджет» (budget.admhmao.ru) (далее – АС «Бюджет»).

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____

(наименование Порядка (правил)

предоставления Гранта в форме субсидии из бюджета Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры Получателю

утвержденными (ым) _____

(постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры или иным нормативным правовым актом)

от «___» _____ 20__ г. № _____ (далее – Порядок предоставления Гранта), заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство _____

(Департамент, Служба)

исполнено в размере ____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК ____³;
(сумма прописью) (код БК)

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере _____

(_____) рублей, соответствующем

(сумма прописью)

достигнутым значениям результата;

2.3. _____ в течение «__» дней со дня

(Департамент, Служба)

расторжения обязуется перечислить Получателю сумму Гранта в размере: _____ (_____) рублей⁴;

(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение «__» дней со дня расторжения обязуется возвратить _____ в бюджет Ханты-Мансийского

(Департамент, Служба)

автономного округа – Югры сумму Гранта в размере _____ (_____) рублей;

(сумма прописью)

2.5. _____;

³ Если Грант предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Гранта, предоставляемые по таким кодам БК.

⁴ Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2.6. _____

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения⁶, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключено Сторонами в форме электронного документа в АС «Бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон⁷;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁸;

6.3. _____

9

6.4. _____

..

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ (Департамента, Службы)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (Департамента, Службы)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

⁵ Указываются иные конкретные условия (при наличии).

⁶ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

⁷ Подпункт 6.1 пункта 6 включается в Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения в АС «Бюджет».

⁸ Подпункт 6.2 пункта 6 включается в Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения в форме бумажного документа.

⁹ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Лицевой счет ¹⁰	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет Лицевой счет ¹¹
---	--

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование _____ (Департамента, Службы)	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

¹⁰ Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

¹¹ Указывается лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.