



Аппарат Губернатора
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
государственной власти
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 4077 от 13 12 20 18 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

4 декабря 2018 года

№ 10 -нп

О внесении изменений в приказ Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 августа 2014 года № 21-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по исключению инвестиционных проектов из Реестра инвестиционных проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в целях применения налогоплательщиками льготы по налогу на имущество организаций»

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 января 2011 года № 23-п «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю:**

Внести в приказ Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 августа 2014 года № 21-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по исключению инвестиционных проектов из Реестра инвестиционных проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в целях применения налогоплательщиками льготы по налогу на имущество организаций» следующие изменения:

1. В преамбуле слова «исполнения государственных функций по осуществлению» заменить словом «осуществления».

2. В приложении:

2.1. Абзац второй пункта 2 дополнить словами «, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации».

2.2. Пункты 3 и 4 изложить в следующей редакции:

«3. Информацию о местах нахождения, телефонах, графиках работы, Делфина Югры и его структурных подразделений, органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, заявитель может получить:

на официальном сайте Депфина Югры www.depfin.admhmao.ru;
в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал);

в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» 86.gosuslugi.ru (далее – региональный портал).

4. Информация о порядке и сроках предоставления государственной услуги, размещенная на официальном сайте Депфина Югры, Едином и региональном порталах, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.».

2.3. В пункте 5:

а) в абзаце первом слова «Отдела Депфина Югры» заменить словами «Отдел налоговой политики управления доходов Депфина Югры (далее также – Отдел Депфина Югры)»;

б) в абзаце третьем слова «, факсу» исключить.

2.4. В пункте 8 цифру «4» заменить цифрой «3».

2.5. Абзац седьмой пункта 9 признать утратившим силу.

2.6. Заголовок подраздела «Наименование исполнительного органа государственной власти, предоставляющего государственную услугу, его структурных подразделений, участвующих в предоставлении государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Наименование органа, предоставляющего государственную услугу».

2.7. В пункте 13 слова «исключение инвестиционного проекта из Реестра» заменить словами «выдача (направление) заявителю уведомления об исключении инвестиционного проекта из Реестра (об отказе в предоставлении государственной услуги)».

2.8. Абзац второй пункта 14 признать утратившим силу.

2.9. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. В срок предоставления государственной услуги включается срок выдачи (направления) заявителю уведомления об исключении инвестиционного проекта из Реестра – в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения Депфином Югры об исключении инвестиционного проекта из Реестра (отказе в предоставлении государственной услуги).».

2.10. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, размещен на Едином и региональном порталах.».

2.11. В пункте 17:

а) в абзаце первом слова «в Депфин Югры непосредственно или направляют в виде почтового отправления либо посредством Единого или региональных порталов» исключить;

б) дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«В случае личного обращения в Депфин Югры заявитель (представитель заявителя) предъявляет документ, удостоверяющий его личность, представитель заявителя также представляет документ, подтверждающий полномочие действовать от имени заявителя.».

2.12. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Заявление об исключении инвестиционного проекта из Реестра оформляется в свободной форме либо по рекомендуемой форме, приведенной в приложении к настоящему Административному регламенту, с указанием способа получения уведомления об исключении инвестиционного проекта из Реестра.».

2.13. После пункта 18 дополнить пунктом 18.1 следующего содержания:

«18.1. Способы предоставления заявления об исключении инвестиционного проекта из Реестра:

при личном обращении в Депфин Югры;

посредством почтового отправления в Депфин Югры;

посредством Единого или регионального порталов.

При подаче заявления об исключении инвестиционного проекта из Реестра посредством Единого и регионального порталов предоставление документа, удостоверяющего личность, не требуется.».

2.14. В пункте 19:

а) в абзаце первом цифры «1, 2» заменить цифрами «1, 2, 4»;

б) дополнить абзацами следующего содержания:

«предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

2.15. После пункта 22 дополнить пунктом 22.1 следующего содержания:

«22.1. Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином или региональном порталах и официальном сайте Депфина Югры.».

2.16. Заголовок подраздела «Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания».

2.17. Заголовок подраздела «Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе поступившего посредством электронной почты и с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» изложить в следующей редакции:

«Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги».

2.18. Абзацы первый и пятый пункта 25 признать утратившими силу.

2.19. Заголовок подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о

предоставлении государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги».

2.20. Подраздел «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

32. При предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Единого или регионального порталов заявителю обеспечивается:

получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

формирование запроса;

прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

получение результата предоставления государственной услуги;

получение сведений о ходе выполнения запроса;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, должностного лица органа либо государственного служащего.

33. Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в Депфин Югры заявителем самостоятельно в форме электронных документов посредством Единого или регионального порталов с использованием средств электронной идентификации заявителя, в том числе простой электронной подписи.

Формирование запроса осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином и (или) региональном порталах без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

На Едином и (или) региональном порталах размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.

Если на Едином портале заявителю не обеспечивается возможность заполнения электронной формы запроса, то для формирования запроса на Едином портале в порядке, определяемом Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, обеспечивается автоматический переход к заполнению электронной формы указанного запроса на региональном портале.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется в порядке, определяемом Депфином Югры, после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса

заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании запроса обеспечивается:

возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином и региональном порталах или официальном сайте Депфина Югры, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на Едином и региональном порталах к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированный и подписанный запрос и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в Депфин Югры посредством Единого и (или) регионального порталов.

Депфин Югры обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и регистрацию запроса без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

Предоставление государственной услуги начинается с момента приема и регистрации Депфином Югры электронных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Депфином Югры.

Заявителю обеспечивается возможность выбрать вариант получения результата предоставления государственной услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, независимо от формы или способа обращения за государственной услугой.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется:

уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и начале процедуры предоставления государственной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления государственной услуги;

уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении государственной услуги и возможности получить результат предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.».

2.21. Пункт 35 признать утратившим силу.

2.22. Абзац шестой пункта 36 дополнить словами «, направление заявителю уведомления о приеме и регистрации заявления».

2.23. В абзаце шестнадцатом пункта 37 слова «системе электронного документооборота» заменить словами «журнале регистрации приказов по основной деятельности».

2.24. В пункте 39 слова «начальником управления доходов, начальником Отдела Депфина Югры либо лицом, его замещающим» заменить словами «начальником Отдела Депфина Югры».

2.25. В заголовке подраздела «Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций» слова «за полнотой и качеством» заменить словами «полноты и качества».

2.26. В абзаце первом пункта 40, в пункте 41 слова «за полнотой и качеством» заменить словами «полноты и качества».

2.27. Подраздел «Ответственность должностных лиц исполнительного органа государственной власти за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Ответственность должностных лиц, государственных служащих органа, предоставляющих государственную услугу, и работников организаций,

участвующих в ее предоставлении, за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги, в том числе за необоснованные межведомственные запросы

42. Должностные лица Депфина Югры несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

Персональная ответственность сотрудников закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

В соответствии со статьей 9.6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 июня 2010 года № 102-оз «Об административных правонарушениях» должностные лица Депфина Югры несут административную ответственность за нарушение настоящего Административного регламента, выразившееся в нарушении срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, срока предоставления государственной услуги, в неправомерных отказах в приеме у заявителя документов, предусмотренных для предоставления государственной услуги, предоставлении государственной услуги, исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушении установленного срока осуществления таких исправлений, в превышении максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, а равно при получении результата предоставления государственной услуги, в нарушении требований к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.».

2.28. Раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, а также должностных лиц, государственных служащих, работников

43. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги Депфином Югры, а также должностными лицами, государственными служащими.

44. Жалоба на решения, действия (бездействие) Депфина Югры, его должностных лиц, государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры подается для рассмотрения в Депфин Югры.

В случае обжалования решения директора Депфина Югры – заместителя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры жалоба направляется в адрес первого заместителя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в ведении которого находится Депфин Югры.

45. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде в месте предоставления государственной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Депфина Югры, Едином и региональном порталах.

Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Депфина Югры, а также должностных лиц, государственных служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляется также при личном приеме, по телефону и электронной почте.

46. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих:

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 2 ноября 2012 года № 431-п «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его работников».

2.29. Приложение изложить в следующей редакции:

Приложение
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по исключению инвестиционных проектов
из Реестра инвестиционных проектов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

в целях применения налогоплательщиками льготы
по налогу на имущество организаций

(полное наименование организации,
представляющей заявление)

В Департамент финансов
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
628006, г. Ханты-Мансийск
ул. Мира, д. 5

(местонахождение организации)

(дата, исх. N)

Заявление

В Реестр инвестиционных проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в целях применения налогоплательщиками льготы по налогу на имущество организаций (далее – Реестр), _____ включен инвестиционный проект

(дата включения)

(наименование инвестиционного проекта,

идентификационный номер инвестиционного проекта)

В связи _____

(указывается основание для исключения)

просим исключить инвестиционный проект из Реестра.

Уведомление об исключении инвестиционного проекта из Реестра просим направить (выдать) <*>:

1) направить почтовым отправлением по адресу:

(указать почтовый адрес)

2) выдать непосредственно в исполнительном органе государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, принявшем решение о включении или об отказе во включении инвестиционного проекта в Реестр, уполномоченному на это лицу;

3) направить посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (нужное подчеркнуть).

Руководитель организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

_____ место печати

_____ (дата)

<*> отметить нужное

».

Директор Департамента финансов –
заместитель Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



В.А. Дюдина

