



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2026 года № 40-п

г. Ханты-Мансийск

**О мерах по реализации государственной программы
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Развитие жилищно-коммунального комплекса и энергетики»**

Руководствуясь постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 августа 2021 года № 289-п «О порядке разработки и реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 29 декабря 2025 года № 548-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие жилищно-коммунального комплекса и энергетики», учитывая решение Общественного совета при Департаменте жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 30 октября 2025 года № 9), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса (приложение 1).

1.2. Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию мероприятий по модернизации коммунальной инфраструктуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приложение 2).

1.3. Порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство коммунальных объектов, проектирование, строительство, реконструкцию и техническое перевооружение объектов в сфере жилищно-коммунального хозяйства в целях реализации инфраструктурных проектов (мероприятий) за счет казначейских инфраструктурных кредитов, а также реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство коммунальных объектов в целях реализации инфраструктурных проектов (Научно-технологический центр в городе Сургуте) за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приложение 3).

1.4. Порядок оказания адресной помощи малоимущему населению на приобретение и установку приборов учета энергоресурсов (приложение 4).

1.5. Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на создание новых мест погребения, реконструкцию (расширение) действующих мест погребения на территории муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приложение 5).

1.6. Порядок предоставления субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию населению сжиженного газа по социально ориентированным розничным ценам (в том числе администрирование) (приложение 6).

1.7. Порядок предоставления субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по социально ориентированным тарифам (приложение 7).

1.8. Порядок предоставления субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы (приложение 8).

1.9. Порядок предоставления субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на возмещение недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сферах тепло-, водоснабжения и водоотведения, в связи с применением понижающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг (приложение 9).

1.10. Порядок предоставления субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на возмещение экономически обоснованных расходов, недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сферах тепло-, водоснабжения и водоотведения, в целях соблюдения установленных предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги (приложение 10).

1.11. Порядок взаимодействия исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при подготовке, заключении, исполнении, изменении и прекращении концессионных соглашений в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, концедентом по которым выступают муниципальные образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а третьей стороной – Ханты-Мансийский автономный округ – Югра (приложение 11).

1.12. План мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры к работе в осенне-зимний период (приложение 12).

1.13. Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на создание берегоукрепительных сооружений за счет бюджетных кредитов на реализацию инфраструктурных проектов (Научно-технологический центр в городе Сургуте) (приложение 13).

1.14. Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на проектирование и капитальный ремонт объектов инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства в целях реализации инфраструктурных проектов (мероприятий) за счет казначейских инфраструктурных кредитов (приложение 14).

2. Меры, указанные в пункте 1 настоящего постановления, являются составной частью государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие жилищно-коммунального комплекса и энергетики», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 декабря 2025 года № 548-п.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, за исключением подпунктов 1.7 – 1.10 пункта 1, вступающих в силу с 26 февраля 2026 года.

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Р.Н.Кухарук

Приложение 1
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 24 февраля 2026 года №40-п

**Порядок
предоставления и распределения субсидии из бюджета
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам
городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры на реализацию полномочий
в сфере жилищно-коммунального комплекса
(далее – Порядок)**

1. Порядок определяет правила и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) бюджетам городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее – муниципальные образования, местный бюджет) на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса (далее – субсидия, полномочия).

2. Субсидию предоставляет Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики автономного округа (далее – Департамент) для повышения надежности и качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечения бесперебойной работы систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в муниципальных образованиях автономного округа, а также улучшения финансового состояния организаций коммунального комплекса, осуществляющих регулируемую деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, по комплексу процессных мероприятий «Обеспечение надежности и качества предоставления коммунальных услуг» направления (подпрограммы) «Поддержка частных инвестиций в коммунальный комплекс, создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами» государственной программы автономного округа «Развитие жилищно-коммунального комплекса и энергетики», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 29 декабря 2025 года № 548-п (далее – мероприятие, государственная программа), в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации полномочий, по следующим направлениям:

2.1. Капитальный ремонт (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в том числе с применением композитных материалов (далее также – капитальный ремонт), а именно: замена существующих объектов систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, являющихся муниципальным имуществом, и (или)

объектов, находящихся в уставном капитале организаций, являющихся единой теплоснабжающей организацией в системе теплоснабжения и (или) единой гарантирующей организацией в системе водоснабжения и водоотведения, доля муниципальных образований в уставных капиталах которых составляет 100 %, в том числе с изменениями параметров линейных объектов (сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения) или их участков (частей), которое не влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов и при котором не требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов, если иное не предусмотрено Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также замена устаревшего и неработающего оборудования на более современное с установкой дополнительного оборудования (узлов, агрегатов), позволяющего улучшить качество и надежность предоставляемых коммунальных услуг.

2.2. Софинансирование части расходов, финансируемых за счет средств концедента (муниципального образования), на создание и (или) реконструкцию (модернизацию) объекта концессионного соглашения.

2.3. Возмещение части затрат на уплату процентов по привлекаемым заемным средствам, направленным на реализацию инвестиционных проектов в сфере жилищно-коммунального комплекса.

Муниципальные образования автономного округа в течение 10 рабочих дней с даты вступления в силу закона автономного округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, предусматривающего предоставление субсидии, самостоятельно принимают решение о распределении субсидии по указанным в настоящем пункте направлениям в местном бюджете, о чем уведомляют Департамент в течение 1 рабочего дня с даты принятия такого решения.

Понятие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения используется в значении, определенном в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

3. Условия предоставления субсидии:

3.1. Наличие в муниципальном правовом акте, и (или) в составе муниципальной программы, и (или) ее структурных элементов, не являющихся правовыми актами (для муниципальных образований, установивших порядок принятия решения о разработке, формировании, утверждении и реализации муниципальных программ в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 5 августа 2021 года № 289-п «О порядке разработки и реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»), перечня мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых

предоставляется субсидия, в том числе для достижения результатов реализации мероприятия государственной программы.

3.2. Заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) между Департаментом и муниципальным образованием, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, по форме, установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года № 475-п (далее – Правила предоставления субсидий).

3.3. Наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии.

3.4. По направлению, определенному подпунктом 2.1 пункта 2 Порядка:

3.4.1. Наличие утвержденного главой муниципального образования плана мероприятий по капитальному ремонту (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в том числе с использованием композитных материалов на текущий финансовый год, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в который включаются мероприятия стоимостью свыше 2 миллионов рублей.

3.4.2. Финансирование расходов по разработке проектно-сметной документации, проведению проверки достоверности определения сметной стоимости работ по капитальному ремонту (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, техническому надзору, авторскому надзору, выполнению кадастровых работ и других расходов, не связанных с выполнением непосредственно строительно-монтажных работ при капитальном ремонте (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, осуществляется исключительно за счет средств бюджетов муниципальных образований и (или) организаций коммунального комплекса.

3.5. По направлению, определенному подпунктом 2.2 пункта 2 Порядка:

3.5.1. Наличие концессионного соглашения, в котором предусмотрены обязательства концедента (муниципального образования) по финансированию части расходов на создание и (или) реконструкцию

(модернизацию) объекта концессионного соглашения, а также размер обязательств по годам реализации концессионного соглашения.

3.5.2. Наличие инвестиционной программы, утвержденной в установленном порядке для реализации концессионного соглашения.

3.5.3. Наличие концессионного соглашения со всеми приложениями и дополнительными соглашениями к нему.

3.5.4. Участие концессионера в финансировании мероприятий на создание, реконструкцию, модернизацию объекта концессионного соглашения составляет не менее 20 % от общего объема капитальных вложений, указанного в утвержденной в установленном порядке инвестиционной программе.

3.5.5. Финансирование расходов на создание (строительство) и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения за счет субсидии осуществляется исключительно в части строительно-монтажных работ по проектно-сметной документации, обеспеченной положительным заключением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

3.5.6. Разработка проектно-сметной документации, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости работ, проведение работ по техническому надзору, авторскому надзору, выполнению кадастровых работ и других расходов исключительно за счет средств бюджетов муниципальных образований и (или) средств концессионера.

3.6. По направлению, определенному подпунктом 2.3 пункта 2 Порядка:

3.6.1. Наличие инвестиционного проекта.

3.6.2. Наличие заключенного кредитного договора с кредитной организацией в размере, необходимом для реализации инвестиционного проекта.

3.6.3. Наличие муниципальных правовых актов и (или) соглашений (договоров), содержащих процедуру направления субсидии организациям коммунального комплекса, привлечшим средства кредита, для частичного погашения процентных ставок, которое осуществляется траншами, выплачиваемыми в соответствии с графиком уплаты процентов по кредитам, с учетом исполнения обязательств по предыдущим траншам.

3.6.4. Частичное погашение процентных ставок, просроченных к уплате, а также начисленных на сумму просроченного основного долга, осуществляется за счет средств местного бюджета.

3.7. На дату перечисления субсидии:

3.7.1. Отсутствие фактов нарушения бюджетного законодательства в части использования субсидии, полученной муниципальным образованием в предыдущие годы, а выявленные уполномоченными органами такие нарушения устранены.

3.7.2. Наличие информации к заявке на кассовый расход (платежных поручений) на перечисление межбюджетных трансфертов в форме

субсидий, сформированной в соответствии с приказом Департамента финансов от 16 января 2018 года № 4-нп «О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Информация).

3.7.3. По направлению, определенному подпунктом 2.1 пункта 2 Порядка, наличие следующих копий документов, подтверждающих фактически выполненные объемы работ:

муниципальный контракт (договор на выполнение работ) или соглашение о предоставлении субсидии, заключенное между муниципальным образованием и организацией коммунального комплекса, и документ-основание предоставления субсидии из бюджета муниципального образования организации коммунального комплекса;

унифицированные формы КС-2 и КС-3;

акты о приемке выполненных работ в соответствии с заключенным муниципальным контрактом или договором на выполнение работ;

сводный сметный расчет, локальный сметный расчет, смета к муниципальному контракту или договору на выполнение работ;

фотоматериалы, фиксирующие выполнение работ в соответствии с унифицированными формами КС-2, КС-3, ОС-3, актами о приемке выполненных работ;

правоустанавливающие документы (свидетельство о регистрации права собственности на объект и (или) выписку из реестра муниципальной собственности);

заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости (при наличии письменного отказа в проведении государственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости работ по капитальному ремонту (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в том числе с использованием композитных материалов муниципальным образованиям необходимо обеспечить проведение негосударственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости таких работ);

общий журнал производства работ;

подписанные муниципальным образованием и представителями общественных советов при муниципальных образованиях по вопросам жилищно-коммунального хозяйства: журнал проверок; акт технического осмотра объекта системы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, свидетельствующий о необходимости выполнения капитального ремонта (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, и акт окончательной приемки выполненных работ по форме, утвержденной приказом Департамента.

3.7.4. По направлению, определенному подпунктом 2.2 пункта 2 Порядка, наличие следующих копий документов:

контракт (договор) на выполнение работ и услуг (при наличии); унифицированные формы КС-2, КС-3, КС-11 и иные документы, подтверждающие выполнение отдельных мероприятий, этапов работ по созданию и (или) реконструкции (модернизации) объекта концессионного соглашения (первичные учетные документы, счета-фактуры, акты сдачи-приемки выполненных работ, товарные накладные, платежные ведомости, копии платежных поручений, реестры платежных документов на оплату и т.д.);

сводный сметный расчет, локальный сметный расчет;

фотоматериалы, фиксирующие выполнение работ в соответствии с унифицированными формами КС-2, КС-3, актами о приемке выполненных работ;

положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, а также заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости (при наличии письменного отказа в проведении государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, по созданию и (или) реконструкции (модернизации) объекта концессионного соглашения муниципальным образованиям необходимо обеспечить проведение негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий таких работ);

правоустанавливающие документы на созданный, реконструируемый, модернизируемый объект концессионного соглашения (свидетельство о регистрации права собственности и (или) выписка из реестра муниципальной собственности).

3.7.5. По направлению, определенному подпунктом 2.3 пункта 2 Порядка, наличие следующих копий документов:

выписки по ссудному счету заемщика, подтверждающие получение и погашение кредита;

документы, подтверждающие объем и своевременность уплаты заемщиком начисленных процентов за пользование кредитом, заверенных муниципальным образованием.

4. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является наличие в муниципальной образовании систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

5. Муниципальное образование для получения субсидии направляет в Департамент в срок и способом, установленными его приказом, следующие документы (далее – документы):

5.1. Заявку на предоставление субсидии по форме, установленной приказом Департамента.

5.2. Документы, подтверждающие соответствие условиям, установленным подпунктами 3.1, 3.3 – 3.6 пункта 3 Порядка, критерию, определенному пунктом 4 Порядка.

6. Департамент:

6.1. Регистрирует документы в системе электронного документооборота автономного округа в течение 1 рабочего дня с даты их поступления.

6.2. Проверяет документы в течение 10 рабочих дней с даты их регистрации на наличие оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, указанных в пункте 7 Порядка.

6.3. В течение 2 рабочих дней с даты завершения проверки, определенной подпунктом 6.2 настоящего пункта, принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии, которое утверждает своим приказом, о чем уведомляет муниципальное образование в течение 2 рабочих дней с даты его принятия.

7. Основания для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии:

7.1. Несоответствие муниципального образования и (или) документов, предусмотренных пунктом 5 Порядка, условиям предоставления субсидии, установленным подпунктами 3.1, 3.3 – 3.6 пункта 3 Порядка.

7.2. Несоответствие муниципального образования и (или) документов, предусмотренных пунктом 5 Порядка, критерию отбора, определенному пунктом 4 Порядка.

7.3. Документы, определенные подпунктом 5.2 пункта 5 Порядка, представлены не в полном объеме и (или) содержат недостоверные сведения.

8. Распределение субсидии между местными бюджетами устанавливается законом автономного округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, а также согласно сводной бюджетной росписи бюджета автономного округа в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии на указанные в Порядке цели.

9. Департамент заключает соглашение с муниципальным образованием, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» в сроки, установленные пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

10. Размер предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из бюджета автономного округа устанавливается в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований, определяемым в соответствии с Законом автономного округа от 10 ноября 2008 года № 132-оз «О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», согласно таблице.

Таблица

Группа	Уровень расчетной бюджетной	Уровень софинансирования, %
--------	-----------------------------	-----------------------------

	обеспеченности	бюджет автономного округа	бюджет муниципального образования
1	от 0,0 до 0,7	90	10
2	от 0,7 до 1,0	85	15
3	свыше 1,0	80	20

Уровень софинансирования из бюджета автономного округа устанавливается от годового объема бюджетных обязательств на реализацию полномочий не более 90 % для 1-ой группы, 85 % для 2-ой группы, 80 % для 3-ей группы.

Уровень софинансирования на реализацию полномочий из бюджета муниципального образования автономного округа ежегодно должен составлять не менее 10 % для 1-ой группы, 15 % для 2-ой группы, 20 % для 3-ей группы годового объема бюджетных инвестиций.

Муниципальные образования могут увеличивать объем финансирования муниципальных программ за счет средств собственных бюджетов, внебюджетных источников.

В отношении субсидии, предоставляемой Белоярскому и Березовскому муниципальным районам автономного округа, входящим в состав сухопутных территорий Арктической зоны Российской Федерации, предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из бюджета автономного округа устанавливается абзацем вторым пункта 20 Правил предоставления субсидий.

11. Распределение субсидии на очередной финансовый год и на плановый период осуществляет Департамент между муниципальными образованиями по формуле:

$$P_i = V \times d_i, \text{ где:}$$

P_i – объем субсидии i -му муниципальному образованию, предусмотренный на очередной финансовый год в составе расходов бюджета автономного округа, тыс. руб.;

V – общий объем субсидии, предусмотренный на очередной финансовый год в составе расходов бюджета автономного округа, тыс. руб.;

d_i – доля соотношения ветхих сетей по i -му муниципальному образованию от общей протяженности сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения по i -му муниципальному образованию в процентах.

11.1. Доля соотношения ветхих сетей по i -му муниципальному образованию от общей протяженности сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения по i -му муниципальному образованию по формуле:

$$d_i = R_i / R_{\text{общие}}, \text{ где:}$$

d_i – доля соотношения ветхих сетей по i -му муниципальному образованию от общей протяженности сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения по i -му муниципальному образованию в процентах;

R_i – соотношение ветхих сетей по i -му муниципальному образованию от общей протяженности сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения по i -му муниципальному образованию в процентах;

$R_{общие}$ – сумма соотношений ветхих сетей по всем муниципальным образованиям от общей протяженности ветхих сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в процентах.

11.2. Соотношение ветхих сетей по i -му муниципальному образованию от общей протяженности сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения по i -му муниципальному образованию определяется по формуле:

$$R_i = R_{tvi} / R_{tvoi}, \text{ где:}$$

R_i – соотношение ветхих сетей по i -му муниципальному образованию от общей протяженности сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения по i -му муниципальному образованию в процентах;

R_{tvi} – общая протяженность ветхих сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения i -го муниципального образования в километрах;

R_{tvoi} – общая протяженность сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения i -го муниципального образования в километрах.

Расчет субсидии осуществляется по данным Управления Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, автономному округу и Ямало-Ненецкому автономному округу (1-ТЕП, 1-водопровод, 1-канализация) по состоянию на 1 января текущего финансового года, в котором осуществляется разработка проекта бюджета автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период.

При распределении субсидии между муниципальными образованиями на очередной финансовый год и на плановый период размер средств по муниципальному образованию не должен превышать 220 000 тыс. рублей.

11.3. Средства субсидии, не востребованные муниципальными образованиями в результате экономии при реализации мероприятий и (или) выделения дополнительных объемов субсидии из бюджета автономного округа, распределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется на основании заявленных муниципальными образованиями потребностей в дополнительных объемах субсидии по следующей формуле:

$$S_i = Z + (b_i \times \frac{S_{\text{общ.}}}{\sum_{i=1}^n b_i}), \text{ где:}$$

S_i – размер субсидии, установленный бюджету i -го муниципального образования, тыс. рублей;

Z – объем субсидии, предоставляемый i -му муниципальному образованию на реализацию мероприятий по капитальному ремонту (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в том числе с применением композитных материалов для решения отдельных задач развития автономного округа на основании поручений Президента Российской Федерации, Губернатора автономного округа или решений Правительства автономного округа о предоставлении бюджетных инвестиций (в сроки, установленные поручениями, или по мере необходимости);

b_i – размер субсидии, заявленный i -м муниципальным образованием в обращении о потребности в дополнительных объемах субсидии, тыс. рублей;

$S_{\text{общ.}}$ – общий размер субсидии, предусмотренный в бюджете автономного округа, тыс. рублей;

i – номер муниципального образования;

n – количество муниципальных образований.

Заявку о дополнительном размере субсидии муниципальное образование направляет по форме, утвержденной приказом Департамента.

12. Увеличение в одностороннем порядке муниципальными образованиями размера средств местных бюджетов на реализацию полномочий не влечет обязательств по увеличению размера субсидии в соответствии с Порядком.

13. Субсидия перечисляется на казначейский счет для осуществления операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по автономному округу, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых является субсидия.

13.1. Муниципальное образование для цели согласования Департаментом Информации представляет ему документы, подтверждающие соответствие условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 3.7 пункта 3 Порядка.

13.2. Департамент регистрирует Информацию и документы, предусмотренные подпунктом 13.1 настоящего пункта, в течение 1 рабочего дня с даты их поступления и направляет их в комиссию, состав и порядок деятельности которой утверждает своим приказом, для осуществления проверки на соответствие условиям предоставления субсидии, определенным подпунктом 3.7 пункта 3 Порядка.

13.3. Комиссия, указанная в подпункте 13.2 настоящего пункта, в течение 5 рабочих дней с даты поступления документов, предусмотренных подпунктом 13.1 настоящего пункта, осуществляет их проверку на соответствие условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 3.7 пункта 3 Порядка, принимает решение о соответствии (несоответствии) документов, которое утверждает своим протоколом и направляет в Департамент для согласования (несогласования) Информации.

Основаниями для принятия решения о несоответствии документов, предусмотренных подпунктом 13.1 настоящего пункта, являются:

несоответствие документов, предусмотренных подпунктом 13.1 настоящего пункта, условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 3.7 пункта 3 Порядка;

документы, предусмотренные подпунктом 13.1 настоящего пункта, представлены не в полном объеме и (или) содержат недостоверные сведения.

13.4. Департамент в течение 1 рабочего дня с даты получения протокола, определенного подпунктом 13.3 настоящего пункта, согласовывает (не согласовывает) Информацию на основании названного протокола, о чем уведомляет муниципальное образование в течение 1 рабочего дня с даты такого согласования путем направления ему соответствующего письма в системе электронного документооборота автономного округа.

14. Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии с Правилами предоставления субсидий.

15. Департамент осуществляет оценку эффективности использования субсидии с учетом обязательств по достижению результатов, установленных целевым показателем на соответствующий финансовый год в соглашении, на основании отчетных данных, представленных муниципальным образованием.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется путем сравнения фактически достигнутых и плановых значений результата использования субсидии.

16. Результатом использования субсидии является выполнение работ по созданию, реконструкции, модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, финансируемых за счет средств концедента, или капитальному ремонту (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в том числе с применением композитных материалов, или уплата процентов по привлекаемым заемным средствам, направленным на реализацию инвестиционных проектов в сфере жилищно-коммунального комплекса, и достижение значения показателя «Доля замены ветхих инженерных сетей теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения от

общей протяженности ветхих инженерных сетей теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения».

17. Муниципальное образование – получатель субсидии несет ответственность за соблюдение условий, целей и порядка ее предоставления, условий соглашения, в том числе за недостижение результата, в порядке и размерах, установленных соглашением.

18. Проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Департамент и органы государственного финансового контроля.

19. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальному образованию при невыполнении им условий соглашения:

19.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года использования субсидии не достигнут результат ее использования и указанное нарушение не устранено в срок до 10 февраля, следующего за годом использования субсидии, она подлежит возврату в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом ее использования, по формуле, определенной пунктом 23 Правил предоставления субсидий.

19.2. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом «б» пункта 10 Правил предоставления субсидий, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле, определенной пунктом 25 Правил предоставления субсидий.

19.3. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления (расходования) к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, и (или) меры административной ответственности.

20. В случае непредставления отчетов, предусмотренных подпунктом «м» пункта 10 Правил предоставления субсидий, Департамент направляет главе муниципального образования предложение об инициировании проведения в установленном порядке служебной проверки с целью привлечения виновных должностных лиц, ответственных за представление указанной информации, к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Субсидия, не использованная на конец финансового года, подлежит возврату в бюджет автономного округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Приложение 2
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 24 февраля 2026 года №40-п

**Порядок
предоставления и распределения субсидии из бюджета
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам
городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры на реализацию мероприятий
по модернизации коммунальной инфраструктуры
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
(далее – Порядок)**

1. Порядок определяет правила и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета, бюджетам городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее – муниципальные образования, местный бюджет) на реализацию мероприятий по модернизации коммунальной инфраструктуры автономного округа (далее – субсидия) в пределах регионального проекта «Модернизация коммунальной инфраструктуры» направления (подпрограммы) «Поддержка частных инвестиций в коммунальный комплекс, создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами» государственной программы автономного округа «Развитие жилищно-коммунального комплекса и энергетики», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 29 декабря 2025 года № 548-п (далее – региональный проект, государственная программа).

2. Понятия и термины, используемые в Порядке:

2.1. Мероприятия по модернизации коммунальной инфраструктуры автономного округа комплексного плана модернизации систем коммунальной инфраструктуры до 2030 года (далее – мероприятие, комплексный план модернизации) – мероприятия, предусматривающие строительство, реконструкцию (модернизацию), капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры на территории автономного округа, включенные в комплексный план модернизации в соответствии с методическими рекомендациями по формированию субъектами Российской Федерации в автоматизированной информационной системе публично-правовой компании «Фонд развития территорий» комплексных планов модернизации систем коммунальной инфраструктуры до 2030 года и их корректировке, утвержденными приказом Министерства строительства

и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 15 декабря 2023 года № 929/пр.

2.2. Объекты коммунальной инфраструктуры на территории автономного округа – объекты капитального строительства, в том числе линейные объекты, находящиеся в муниципальной собственности, предназначенные для оказания населению услуг в сферах водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения, а также для передачи тепловой энергии, теплоносителя от источников тепловой энергии, включая источники тепловой энергии, функционирующие в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, до теплопотребляющих установок (далее – объекты коммунальной инфраструктуры).

3. Субсидию предоставляет Департамент в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятия, по результатам отбора заявок муниципальных образований на предоставление субсидии (далее – заявки), порядок и сроки проведения которого утверждает приказом Департамент, размещает на своем официальном сайте и направляет в муниципальные образования через систему электронного документооборота автономного округа.

4. Условия предоставления субсидии:

4.1. Наличие в муниципальном правовом акте, и (или) в составе муниципальной программы, и (или) ее структурных элементов, не являющихся правовыми актами (для муниципальных образований, установивших порядок принятия решения о разработке, формировании, утверждении и реализации муниципальных программ в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 5 августа 2021 года № 289-п «О порядке разработки и реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»), перечня мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в том числе для достижения результатов реализации регионального проекта государственной программы.

4.2. Заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) между Департаментом и муниципальным образованием, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, по форме, установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года № 475-п (далее – Правила предоставления субсидий).

4.3. Наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных

обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии.

4.4. Наличие объектов коммунальной инфраструктуры в комплексном плане модернизации на соответствующий год, реализуемом на территории автономного округа.

4.5. На дату перечисления субсидии:

4.5.1. Наличие информации к заявке на кассовый расход (платежных поручений) на перечисление межбюджетных трансфертов в форме субсидий, сформированной в соответствии с приказом Департамента финансов от 16 января 2018 года № 4-нп «О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Информация).

4.5.2. Наличие следующих копий документов, подтверждающих фактически выполненные объемы работ:

муниципальный контракт (договор на выполнение работ) или соглашение о предоставлении субсидии, заключенное между муниципальным образованием и организацией коммунального комплекса, и документ-основание предоставления субсидии из бюджета муниципального образования организации коммунального комплекса;

унифицированные формы КС-2, КС-3, ОС-3, акты о приемке выполненных работ в соответствии с заключенным муниципальным контрактом или договором на выполнение работ;

фотоматериалы, фиксирующие выполнение работ в соответствии с унифицированными формами КС-2, КС-3, актами о приемке выполненных работ;

акт окончательной (промежуточной) приемки выполненных работ по форме, утвержденной Департаментом (при капитальном ремонте).

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является наличие на территории муниципального образования объектов коммунальной инфраструктуры, в отношении которых необходимо проведение мероприятия.

6. Распределение субсидии между местными бюджетами устанавливается законом автономного округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, а также согласно сводной бюджетной росписи бюджета автономного округа в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии на указанные в Порядке цели.

7. Департамент заключает соглашение с муниципальным образованием в сроки, установленные пунктом 12 Правил предоставления субсидий:

7.1. На условиях софинансирования расходных обязательств из федерального бюджета с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

7.2. На условиях софинансирования расходных обязательств из бюджета автономного округа в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры».

8. Размер предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из бюджета автономного округа устанавливается в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований, определяемым в соответствии с Законом автономного округа от 10 ноября 2008 года № 132-оз «О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», согласно таблице.

Таблица

Группа	Уровень расчетной бюджетной обеспеченности	Уровень софинансирования, %	
		бюджет автономного округа	бюджет муниципального образования
1	от 0,0 до 0,7	90	10
2	от 0,7 вкл. до 1,0	85	15
3	свыше 1,0	80	20

Уровень софинансирования из бюджета автономного округа устанавливается от годового объема бюджетных обязательств в размере не более: 90 % – для 1-ой группы, 85 % – для 2-ой группы, 80 % – для 3-ей группы.

В отношении объектов питьевого водоснабжения и водоподготовки, ранее включенных в программу автономного округа по повышению качества водоснабжения на период с 2019 по 2024 год, утвержденную постановлением Правительства автономного округа от 26 июля 2019 года № 239-п, предельный уровень софинансирования из бюджета автономного округа устанавливается от годового объема бюджетных обязательств в размере не более 95 %.

В отношении субсидии, предоставляемой Белоярскому и Березовскому муниципальным районам автономного округа, входящим в состав сухопутных территорий Арктической зоны Российской Федерации, предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из бюджета автономного округа устанавливается абзацем вторым пункта 20 Правил предоставления субсидий.

Муниципальные образования вправе увеличивать объем финансирования мероприятия за счет средств местных бюджетов.

Увеличение в одностороннем порядке муниципальными образованиями размера средств местных бюджетов на реализацию полномочий не влечет обязательств по увеличению размера субсидии в соответствии с Порядком.

9. Размер субсидии, предоставляемой на реализацию i -й заявки на строительство, реконструкцию (модернизацию), капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, определяется по формуле:

$$S_{ji} = (P_i \times Y_f) + (P_i - P_i \times Y_f) \times Y_s, \text{ где:}$$

S_{ji} – размер субсидии, предоставляемой на реализацию i -й заявки в j -м году, тыс. рублей;

P_i – расчетный размер потребности в финансовых средствах на строительство, реконструкцию (модернизацию), капитальный ремонт объекта, представленный муниципальным образованием на основании положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с учетом периода реализации проекта, тыс. рублей;

Y_f – уровень софинансирования расходных обязательств из федерального бюджета, определенный в соответствии с пунктом 20 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура на софинансирование реализации мероприятий по модернизации коммунальной инфраструктуры, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 (далее – Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета);

Y_s – уровень софинансирования расходных обязательств из бюджета автономного округа.

Общий размер субсидии, устанавливаемый бюджете муниципального образования на реализацию поступивших заявок, определяется по формуле:

$$V_{jn} = \sum^m S_{ji}, \text{ где:}$$

V_{jn} – размер субсидии, устанавливаемый бюджету n -го муниципального образования в j -м году, тыс. рублей;

m – количество заявок, на которые предоставляется субсидия в n -м муниципальном образовании.

Муниципальное образование при формировании заявки и Департамент при ее рассмотрении руководствуются пунктом 22 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

Размер бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях которых предоставляется субсидия, определяется с учетом уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования, установленного пунктом 8 Порядка.

В случае поступления заявок на сумму меньшую, чем предусмотрено на реализацию регионального проекта, распределение остаточного размера субсидии между муниципальными образованиями осуществляется на плановый период, по формуле:

$$P_i = V \times d_i, \text{ где:}$$

P_i – размер субсидии, устанавливаемый бюджету i -го муниципального образования, тыс. руб.;

V – остаточный общий размер субсидии, предусмотренной на реализацию регионального проекта, тыс. руб.;

d_i – доля ветхих сетей по i -му муниципальному образованию от общей протяженности ветхих сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения по автономному округу в процентах.

Доля ветхих сетей по i -му муниципальному образованию от общей протяженности ветхих сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения по автономному округу (d_i) определяется по формуле:

$$d_i = R_i / R_{\text{общ}}, \text{ где:}$$

R_i – протяженность ветхих сетей по i -му муниципальному образованию в километрах;

$R_{\text{общ}}$ – протяженность ветхих сетей по всем муниципальным образованиям в километрах.

Распределение по мероприятиям субсидии, определенной в соответствии с абзацем четырнадцатым настоящего пункта, осуществляется по формуле, установленной абзацем вторым настоящего пункта.

10. Субсидия перечисляется на казначейский счет для осуществления операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по автономному округу, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляемая из бюджета автономного округа.

Перечисление субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, предоставляемые на условиях софинансирования, осуществляется на единый счет бюджета муниципального образования, открытый в Управлении Федерального казначейства по автономному округу.

10.1. Муниципальное образование для целей согласования Департаментом Информации представляет ему документы, подтверждающие соответствие условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 4.5 пункта 4 Порядка.

10.2. Департамент регистрирует Информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10.1 настоящего пункта, в течение 1 рабочего дня с даты их поступления и направляет их в комиссию, состав и порядок деятельности которой утверждает своим приказом, для осуществления проверки на соответствие условиям предоставления субсидии, определенным подпунктом 4.5 пункта 4 Порядка.

10.3. Комиссия, указанная в подпункте 10.2 настоящего пункта, в течение 5 рабочих дней с даты поступления документов, предусмотренных подпунктом 10.1 настоящего пункта, осуществляет их проверку на соответствие условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 4.5 пункта 4 Порядка, принимает решение о соответствии (несоответствии) документов, которое утверждает своим протоколом и направляет в Департамент для согласования (несогласования) Информации.

Основаниями для принятия решения о несоответствии документов, предусмотренных подпунктом 10.1 настоящего пункта, являются:

несоответствие документов, предусмотренных подпунктом 10.1 настоящего пункта, условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 4.5 пункта 4 Порядка;

документы, предусмотренные подпунктом 10.1 настоящего пункта, представлены не в полном объеме и (или) содержат недостоверные сведения.

10.4. Департамент в течение 1 рабочего дня с даты получения протокола, определенного подпунктом 10.3 настоящего пункта, согласовывает (не согласовывает) Информацию на основании названного протокола, о чем уведомляет муниципальное образование в течение 1 рабочего дня с даты такого согласования путем направления ему соответствующего письма в системе электронного документооборота автономного округа.

11. Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии с Правилами предоставления субсидий.

12. Департамент осуществляет оценку эффективности использования субсидии с учетом обязательств по достижению результатов, установленных целевым показателем на соответствующий финансовый год в соглашении, на основании отчетных данных, представленных муниципальным образованием.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется путем сравнения фактически достигнутых и плановых значений результата использования субсидии.

13. Результатом использования субсидии является достижение установленного соглашением мероприятия (результата): «На территориях субъектов Российской Федерации и г. Байконура завершено строительство, реконструкция (модернизация), капитальный ремонт объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения, предусмотренных региональными комплексными планами, нарастающим итогом».

Значения результатов использования субсидии устанавливаются соглашением.

14. Муниципальное образование – получатель субсидии несет ответственность за соблюдение условий, целей и порядка ее предоставления, условий соглашения, в том числе за недостижение результата, в порядке и размерах, установленных соглашением.

15. Проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Департамент и органы государственного финансового контроля.

16. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальному образованию при невыполнении им условий соглашения:

16.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года использования субсидии не достигнут результат ее использования и указанное нарушение не устранено в срок до 10 февраля, следующего за годом использования субсидии, она подлежит возврату в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом ее использования, по формуле, определенной пунктом 23 Правил предоставления субсидий.

16.2. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом «б» пункта 10 Правил предоставления субсидий, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле, определенной пунктом 25 Правил предоставления субсидий.

16.3. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления (расходования) к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, и (или) меры административной ответственности.

17. В случае непредставления отчетов, предусмотренных подпунктом «м» пункта 10 Правил предоставления субсидий, Департамент направляет главе муниципального образования предложение об инициировании проведения в установленном порядке служебной проверки с целью привлечения виновных должностных лиц, ответственных за представление указанной информации, к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Субсидия, не использованная на конец финансового года, подлежит возврату в бюджет автономного округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Приложение 3
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 24 февраля 2026 года №40-п

Порядок
предоставления и распределения субсидий из бюджета
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам
городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры на реконструкцию, расширение,
модернизацию, строительство коммунальных объектов,
проектирование, строительство, реконструкцию и техническое
первооружение объектов в сфере жилищно-коммунального хозяйства
в целях реализации инфраструктурных проектов (мероприятий)
за счет казначейских инфраструктурных кредитов, а также
реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство
коммунальных объектов в целях реализации инфраструктурных
проектов (Научно-технологический центр в городе Сургуте) за счет
средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
(далее – Порядок)

1. Порядок определяет правила и условия предоставления субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) бюджетам городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее – муниципальные образования, местный бюджет), в том числе за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, предоставляемых в соответствии с Правилами предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, а также их использования и возврата, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2025 года № 48, Правилами отбора (одобрения) инфраструктурных проектов (мероприятий), источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются бюджетные кредиты на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, и изменения параметров (характеристик) отобранных (одобренных) инфраструктурных проектов (мероприятий), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2025 года № 566 (далее – Порядок предоставления бюджетных кредитов, Правила отбора, субсидия):

1.1. На реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство коммунальных объектов в пределах регионального проекта «Создание (реконструкция) коммунальных объектов» направления (подпрограммы) «Создание объектов капитального строительства и проведение капитального ремонта объектов» государственной программы автономного округа «Развитие жилищно-коммунального комплекса и энергетики», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 29 декабря 2025 года № 548-п (далее – субсидия 1, Мероприятие 1, региональный проект 1, государственная программа).

1.2. На проектирование, строительство, реконструкцию и техническое перевооружение объектов в сфере жилищно-коммунального хозяйства в целях реализации инфраструктурных проектов (мероприятий) за счет казначейских инфраструктурных кредитов в пределах регионального проекта 1 государственной программы (далее – субсидия 2, Мероприятие 2).

1.3. На реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство коммунальных объектов в целях реализации инфраструктурных проектов (Научно-технологический центр в городе Сургуте) за счет средств бюджета автономного округа в пределах регионального проекта «Создание объектов инфраструктуры инновационного научно-технологического центра «ЮНИТИ ПАРК» направления (подпрограммы) «Создание объектов капитального строительства и проведение капитального ремонта объектов» государственной программы (далее – субсидия 3, Мероприятие 3, региональный проект 2).

2. Субсидию предоставляет Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики автономного округа (далее – Департамент) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации Мероприятия 1, Мероприятия 2, Мероприятия 3 муниципальных программ (далее при совместном упоминании – мероприятия), по результатам отбора заявок муниципальных образований на предоставление субсидии (далее – заявки), порядок и сроки проведения которого утверждает приказом Департамент, размещает на своем официальном сайте и направляет в муниципальные образования через систему электронного документооборота автономного округа.

3. Условия предоставления субсидии:

3.1. Наличие в муниципальном правовом акте, и (или) в составе муниципальной программы, и (или) ее структурных элементов, не являющихся правовыми актами (для муниципальных образований, установивших порядок принятия решения о разработке, формировании, утверждении и реализации муниципальных программ в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 5 августа 2021 года № 289-п «О порядке разработки и реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»), перечня мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства

муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в том числе для достижения результатов реализации регионального проекта 1 государственной программы (в случае предоставления субсидии 1 и (или) субсидии 2) и (или) регионального проекта 2 (в случае предоставления субсидии 3).

3.2. Заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) между Департаментом и муниципальным образованием, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, по форме, установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года № 475-п (далее – Правила предоставления субсидий).

3.3. Наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии.

3.4. На дату перечисления субсидии:

3.4.1. Наличие информации к заявке на кассовый расход (платежных поручений) на перечисление межбюджетных трансфертов в форме субсидий, сформированной в соответствии с приказом Департамента финансов от 16 января 2018 года № 4-нп «О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Информация).

3.4.2. Соблюдение обязательств, определенных подпунктами «в», «е», «ж» пункта 11 Порядка предоставления бюджетных кредитов (в случае если субсидия предоставляется в том числе за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета в соответствии с Правилами предоставления бюджетных кредитов).

3.4.3. Наличие следующих копий документов, подтверждающих фактически выполненные объемы работ:

унифицированные формы КС-2 и КС-3, акты о приемке выполненных работ в соответствии с заключенным муниципальным контрактом (договором) на выполнение работ;

муниципальный контракт (договор) на выполнение работ;

сводный сметный расчет, локальный сметный расчет, смета к муниципальному контракту (договору) на выполнение работ;

фотоматериалы, фиксирующие выполнение работ в соответствии с КС-2, КС-3, актами о приемке выполненных работ.

4. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

4.1. Наличие утвержденных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов» программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, муниципальных округов, городских округов.

4.2. Наличие утвержденных схем теплоснабжения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 года № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения».

4.3. Наличие утвержденных схем водоснабжения, водоотведения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 сентября 2013 года № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения».

4.4. Отсутствие на 1 января года, следующего за отчетным, просроченной (2 месяца и более) задолженности за топливно-энергетические ресурсы (электроэнергию, природный газ) у организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, за исключением организаций, задолженность за потребленные топливно-энергетические ресурсы которых подлежит взысканию по решению суда, в отношении которых введена стадия конкурсного производства в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве), не оказывающих деятельность по предоставлению коммунальных услуг на дату отбора, за исключением заявок для решения отдельных задач развития автономного округа на основании поручений Президента Российской Федерации, Губернатора автономного округа или Правительства автономного округа.

4.5. Соответствие требованиям, установленным Правилами отбора.

4.6. Наличие заявки по форме, установленной приказом Департамента, размещенной на сайте Департамента, представленной в срок до 1 марта текущего года.

5. Распределение субсидии между местными бюджетами устанавливается законом автономного округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, а также в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии на указанные в Порядке цели.

6. Департамент заключает соглашение с муниципальным образованием в сроки, установленные пунктом 12 Правил предоставления субсидий на условиях финансирования расходных обязательств из

бюджета автономного округа в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры».

7. Размер предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из бюджета автономного округа устанавливается в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований, определяемым в соответствии с Законом автономного округа от 10 ноября 2008 года № 132-оз «О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», согласно таблице.

Таблица

Группа	Уровень расчетной бюджетной обеспеченности	Уровень софинансирования, %	
		бюджет автономного округа	бюджет муниципального образования
1	от 0,0 до 1,3	95	5
2	от 1,3 до 1,5	90	10
3	свыше 1,5	80	20

При этом уровень софинансирования строительства объектов из бюджета автономного округа устанавливается от годового объема бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства не более 95 % для 1-ой группы, 90 % для 2-ой группы, 80 % для 3-ей группы.

В отношении субсидии, предоставляемой Белоярскому и Березовскому муниципальным районам автономного округа, входящим в состав сухопутных территорий Арктической зоны Российской Федерации, предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из бюджета автономного округа устанавливается абзацем вторым пункта 20 Правил предоставления субсидий.

Уровень софинансирования строительства объектов из бюджета муниципального образования ежегодно должен составлять не менее 5 % для 1-ой группы, 10 % для 2-ой группы, 20 % для 3-ей группы годового объема бюджетных инвестиций в объекты строительства.

Муниципальные образования вправе увеличивать объем финансирования мероприятия за счет средств местных бюджетов.

Уменьшение муниципальным образованием доли софинансирования объектов влечет за собой уменьшение размера субсидии из бюджета автономного округа пропорционально сокращенным расходам муниципального образования.

Увеличение в одностороннем порядке муниципальными образованиями размера средств местных бюджетов на реализацию полномочий не влечет обязательств по увеличению размера субсидии в соответствии с Порядком.

8. Размер субсидии, предоставляемой *i*-му муниципальному образованию, определяется по формуле:

$$S_{ji} = \sum^m (S_{ni} \times Y_i), \text{ где:}$$

S_{ji} – размер субсидии, установленный бюджету i -го муниципального образования в j -м году, тыс. рублей;

m – количество объектов, планируемых к строительству, реконструкции (модернизации), расширению в i -м муниципальном образовании;

S_{ni} – расчетный размер потребности в финансовых средствах на строительство, реконструкцию (модернизацию), расширение объекта, представленный муниципальным образованием на основании положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с учетом периода реализации проекта, тыс. рублей;

Y_i – уровень софинансирования расходных обязательств из бюджета автономного округа.

Размер бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях которых предоставляется субсидия, определяется с учетом уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования, установленного Порядком.

В случае высвобождения бюджетных ассигнований в соответствии с пунктом 10 Порядка или выделения дополнительных бюджетных ассигнований в течение финансового года распределение средств осуществляется по приоритетности:

коммунальные объекты, по которым проектно-изыскательские либо строительско-монтажные работы планируется завершить в текущем году;

наличие поручений Президента Российской Федерации, Губернатора автономного округа, членов Правительства автономного округа в отношении коммунальных объектов;

коммунальные объекты, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета автономного округа в текущем и предшествующих текущему годам, предполагаемые к завершению в текущем или плановом периоде;

наибольшее освоение ранее доведенных лимитов капитальных вложений по коммунальным объектам в текущем финансовом году.

Распределение по объектам дополнительных, высвобождаемых средств, указанных в настоящем пункте, осуществляет рабочая комиссия, состав и порядок деятельности которой утверждает приказом Департамент.

9. Субсидия перечисляется на казначейский счет для осуществления операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по автономному округу, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (в размере

фактической потребности), источником финансового обеспечения которых является субсидия.

9.1. Муниципальное образование для целей согласования Департаментом Информации представляет ему документы, подтверждающие соответствие условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 3.4 пункта 3 Порядка.

9.2. Департамент регистрирует Информацию и документы, предусмотренные подпунктом 9.1 настоящего пункта, в течение 1 рабочего дня с даты их поступления и направляет их в комиссию, состав и порядок деятельности которой утверждает своим приказом, для осуществления проверки на соответствие условиям предоставления субсидии, определенным подпунктом 3.4 пункта 3 Порядка.

9.3. Комиссия, указанная в подпункте 9.2 настоящего пункта, в течение 5 рабочих дней с даты поступления документов, предусмотренных подпунктом 9.1 настоящего пункта, осуществляет их проверку на соответствие условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 3.4 пункта 3 Порядка, принимает решение о соответствии (несоответствии) документов, которое утверждает своим протоколом и направляет в Департамент для согласования (несогласования) Информации.

Основаниями для принятия решения о несоответствии документов, предусмотренных подпунктом 9.1 настоящего пункта, являются:

несоответствие документов, предусмотренных подпунктом 9.1 настоящего пункта, условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 3.4 пункта 3 Порядка;

документы, предусмотренные подпунктом 9.1 настоящего пункта, представлены не в полном объеме и (или) содержат недостоверные сведения.

9.4. Департамент в течение 1 рабочего дня с даты получения протокола, определенного подпунктом 9.3 настоящего пункта, согласовывает (не согласовывает) Информацию на основании названного протокола, о чем уведомляет муниципальное образование в течение 1 рабочего дня с даты такого согласования путем направления ему соответствующего письма в системе электронного документооборота автономного округа.

10. Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии с Правилами отбора, Правилами предоставления субсидий.

11. Департамент осуществляет оценку эффективности использования субсидии с учетом обязательств по достижению значений результатов использования субсидии, установленных на соответствующий финансовый год в соглашении, на основании отчетных данных, представленных муниципальным образованием.

12. Результатом использования субсидии является ввод объектов коммунальной инфраструктуры или монтаж их конструктивных элементов, оборудования.

Значения результатов использования и порядок оценки эффективности использования субсидии устанавливаются соглашением по каждому объекту капитального строительства (объекту недвижимого имущества).

13. Муниципальное образование – получатель субсидии несет ответственность за соблюдение условий, целей и порядка ее предоставления, условий соглашения, в том числе за недостижение результата, в порядке и размерах, установленных соглашением.

14. Проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Департамент и органы государственного финансового контроля.

15. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальному образованию при невыполнении им условий соглашения:

15.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года использования субсидии не достигнут результат ее использования и указанное нарушение не устранено в срок до 10 февраля, следующего за годом использования субсидии, она подлежит возврату в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом ее использования, по формуле, определенной пунктом 23 Правил предоставления субсидий.

15.2. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом «б» пункта 10 Правил предоставления субсидий, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле, определенной пунктом 25 Правил предоставления субсидий.

15.3. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления (расходования) к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, и (или) меры административной ответственности.

16. В случае непредставления отчетов, предусмотренных подпунктом «м» пункта 10 Правил предоставления субсидий, Департамент направляет главе муниципального образования предложение об инициировании проведения в установленном порядке служебной проверки с целью привлечения виновных должностных лиц, ответственных за представление указанной информации, к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Субсидия, не использованная на конец финансового года, подлежит возврату в бюджет автономного округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Приложение 4
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 24 февраля 2026 года №40-п

**Порядок
оказания адресной помощи малоимущему населению
на приобретение и установку приборов учета энергоресурсов
(далее – Порядок)**

1. Порядок определяет правила и условия оказания адресной помощи малоимущему населению на приобретение и установку приборов учета энергоресурсов путем выделения им средств из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на указанные цели (далее – помощь, автономный округ).

2. Помощь предоставляет Департамент социального развития автономного округа, как исполнительный орган автономного округа до которых согласно бюджетному законодательству Российской Федерации как получателя бюджетных средств в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на ее предоставление (далее – Департамент), посредством казенного учреждения автономного округа «Агентство социального благополучия населения» (далее – Агентство) гражданам, проживающим в автономном округе, являющимся собственниками индивидуальных жилых домов и жилых помещений в многоквартирных домах, по месту их жительства и имеющим среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного Правительством автономного округа, из числа получателей государственной социальной помощи, ежемесячного пособия на ребенка (детей), субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – граждане) в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов» направления (подпрограммы) «Развитие энергетического комплекса» государственной программы автономного округа «Развитие жилищно-коммунального комплекса и энергетики», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 29 декабря 2025 года № 548-п (далее – мероприятие, государственная программа).

3. Помощь предоставляется согласно закону автономного округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, а также сводной бюджетной росписи бюджета автономного округа в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные в Порядке цели.

4. Условия предоставления помощи:

4.1. Помощь предоставляется гражданам 1 раз в отношении 1 жилого помещения, в котором после 1 января 2011 года установлены приборы учета используемых энергетических ресурсов (далее – приборы учета).

4.2. В случае если гражданин является собственником нескольких индивидуальных жилых домов и (или) жилых помещений в многоквартирных домах, помощь предоставляется в отношении 1 жилого помещения по выбору гражданина либо жилого помещения, в котором гражданин проживает.

4.3. В случае получения гражданином, предоставленной муниципальным образованием из местного бюджета поддержки, определенной частью 11 статьи 13 Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на приобретение и установку приборов учета, помощь предоставляется за вычетом суммы, полученной гражданином указанной поддержки, но не более размеров, установленных пунктом 5 Порядка.

4.4. В случае если в одном жилом помещении проживает несколько граждан, имеющих право на получение помощи, она предоставляется одному из них, заключившему договор на установку приборов учета.

5. Размер помощи:

5.1. На приобретение и установку индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды – 95 % от стоимости соответствующих приборов (включая установку), но не более 1 600 руб.

5.2. На приобретение и установку коллективных (общедомовых) приборов учета – 95 % от стоимости соответствующих приборов (включая установку), приходящейся на 1 квартиру многоквартирного дома, но не более стоимости соответствующих приборов, определенной таблицей.

Таблица

№ п/п	Диаметр, d, мм	Стоимость общедомовых приборов учета с учетом затрат на монтажные работы, тыс. руб.				
		прибор учета тепловой энергии	прибор учета горячей воды	прибор учета холодной воды	прибор учета электрической энергии	прибор учета газа
1	15	60,45	35,67	35,67	25	-
2	25	71,54	39,56	39,56		-
3	32	78,22	42,5	42,5		-
4	40	94,35	46,71	46,71		-
5	50	107,47	57,02	57,02		89
6	60	122,9	65,3	65,3		-
7	80	138,52	73,56	73,56		105

6. Гражданин с целью получения помощи непосредственно либо почтовым отправлением направляет в Агентство заявление по форме, утвержденной приказом Департамента (далее – заявление), с приложением

копий документов, подтверждающих приобретение, установку прибора учета используемых энергетических ресурсов и оплату их стоимости (договор, квитанция об оплате).

При направлении заявления и документов в Агентство почтовым отправлением днем обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле.

7. Агентство:

7.1. Регистрирует заявление и документы, определенные пунктом 6 Порядка, в течение 1 рабочего дня с даты их поступления.

7.2. В течение 2 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, определенных пунктом 6 Порядка, осуществляет в порядке межведомственного взаимодействия запрос сведений из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Сведения, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия, могут быть представлены гражданином самостоятельно.

7.3. В течение 5 рабочих дней с даты получения сведений, определенных подпунктом 7.2 настоящего пункта, осуществляет проверку гражданина, его заявления и документов, определенных пунктом 6 Порядка, на предмет соответствия категории, определенной пунктом 1 Порядка, а также условиям, установленным пунктом 4 Порядка.

7.4. В течение 5 рабочих дней с даты завершения проверки, предусмотренной подпунктом 7.3 настоящего пункта, принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) помощи, которое утверждает своим приказом, о чем уведомляет гражданина в течение 5 рабочих дней способом, указанным в заявлении.

8. Основаниями принятия решения об отказе в предоставлении помощи являются:

8.1. Гражданин не соответствует категории, определенной пунктом 1 Порядка.

8.2. Заявление и (или) документы, определенные пунктом 6 Порядка, содержат недостоверные сведения и (или) представлены не в полном объеме.

8.3. Гражданин не соответствует условиям, установленным пунктом 4 Порядка.

9. Агентство в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении помощи перечисляет ее на счет, указанный в его заявлении.



Приложение 5
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 24 февраля 2026 года №40-п

**Порядок
предоставления и распределения субсидии из бюджета
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам
городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры на создание новых мест погребения,
реконструкцию (расширение) действующих мест погребения
на территории муниципальных образований Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
(далее – Порядок)**

1. Порядок определяет правила и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) бюджетам городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее – муниципальные образования, местный бюджет) на создание новых мест погребения, реконструкцию (расширение) действующих мест погребения на территории муниципальных образований в пределах комплекса процессных мероприятий «Создание новых мест погребения, реконструкция (расширение) действующих мест погребения на территории муниципальных образований автономного округа» государственной программы автономного округа «Развитие жилищно-коммунального комплекса и энергетики», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 29 декабря 2025 года № 548-п (далее – субсидия, места погребения, КПМ, государственная программа).

Термины и определения, используемые в Порядке, применяются в значениях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Межгосударственным стандартом ГОСТ 32609-2014 «Услуги бытовые. Услуги ритуальные. Термины и определения».

2. Субсидию предоставляет Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики автономного округа (далее – Департамент) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих в результате создания новых мест погребения, реконструкции (расширения) действующих мест погребения по результатам отбора заявок муниципальных образований на предоставление субсидии (далее – отбор, заявка), порядок и сроки проведения которого утверждает приказом Департамент, размещает на своем официальном сайте и направляет в

муниципальные образования через систему электронного документооборота автономного округа.

3. Условия предоставления субсидии:

3.1. Наличие в муниципальном правовом акте, и (или) в составе муниципальной программы, и (или) ее структурных элементов, не являющихся правовыми актами (для муниципальных образований, установивших порядок принятия решения о разработке, формировании, утверждении и реализации муниципальных программ в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 5 августа 2021 года № 289-п «О порядке разработки и реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»), перечня мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в том числе для достижения результатов реализации КПМ государственной программы.

3.2. Заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) между Департаментом и муниципальным образованием, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, по форме, установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года № 475-п (далее – Правила предоставления субсидий).

3.3. Наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии.

3.4. Наличие сведений в Едином государственном реестре недвижимости о земельном(ых) участке(ках), отведенном(ным) для создания новых мест погребения (в случае если субсидия предоставляется на создание новых мест погребения), и (или) на котором расположено действующее место погребения (в случае если субсидия предоставляется на его реконструкцию (расширение)).

3.5. Действующее место погребения состоит в казне муниципального образования, является муниципальным имуществом (в случае если субсидия предоставляется на реконструкцию (расширение) действующих мест погребения).

3.6. Земельный(е) участок(ки) соответствует(ют) градостроительному назначению для размещения мест погребения и не расположен (ы)

полностью или частично в границах зон с особыми условиями использования территорий.

3.7. Наличие потребности в создании резерва новых мест погребения на плановый период 3 года, следующих за годом подачи заявки, в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 15 февраля 2021 года № 71 «Об утверждении Методических рекомендаций по подготовке нормативов градостроительного проектирования».

3.8. Наличие утвержденных в установленном законодательством порядке проектной и сметной документации по созданию новых мест погребения, реконструкции (расширению) действующих мест погребения.

3.9. Наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, а также заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости (при наличии письменного отказа в проведении государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, по созданию новых мест погребения, реконструкции (расширению) действующих мест погребения муниципальным образованиям необходимо обеспечить проведение негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий таких работ юридическими лицами, аккредитованными на право проведения негосударственной экспертизы соответствующего вида).

3.10. Наличие заключения государственной историко-культурной экспертизы об отсутствии на земельном(ых) участке(ах), планируемом(ых) для создания новых мест погребения, реконструкции (расширения) действующих мест погребения, объектов охраны культурного наследия.

3.11. Наличие положительного заключения санитарно-гигиенической экспертизы.

3.12. Разработка проектной и сметной документации, финансирование объектов капитального строительства, входящих в состав планируемых к созданию новых мест погребения, реконструкции (расширения) действующих мест погребения, проведение экспертизы проектной документации в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости создания новых мест погребения, реконструкции (расширения) действующих мест погребения, проведение государственной историко-культурной экспертизы, проведение санитарно-гигиенической экспертизы осуществляется за счет бюджета муниципального образования.

3.13. На дату перечисления субсидии:

3.13.1. Наличие информации к заявке на кассовый расход (платежных поручений) на перечисление межбюджетных трансфертов в форме субсидий, сформированной в соответствии с приказом Департамента финансов от 16 января 2018 года № 4-нп «О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Ханты-

Мансийского автономного округа – Югры и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Информация).

3.13.2. Наличие следующих копий документов, подтверждающих фактически выполненные объемы работ:

муниципальный контракт (договор) на выполнение работ;

унифицированные формы № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ» и № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат» в соответствии с заключенным муниципальным контрактом (договором) на выполнение работ, в случае если муниципальным контрактом предусмотрена приемка и оплата выполненных работ на основании форм № КС-2 и № КС-3;

документы по сдаче и приемке выполненных работ (акты сдачи-приемки выполненных работ, или акт о приемке выполненных работ, или иные документы о приемке выполненных работ), оформленные и подписанные в порядке, установленном муниципальным контрактом, в случае если муниципальным контрактом (договором) предусмотрена оплата и приемка выполненных работ на основании сметы контракта (договора);

сводный сметный расчет, локальный сметный расчет либо смета к муниципальному контракту (договору) на выполнение работ;

фотоматериалы, позволяющие визуализировать выполненные работы.

4. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является наличие потребности на территории муниципального образования в создании новых мест погребения и (или) реконструкции (расширении) действующих мест погребения.

5. Муниципальное образование с целью участия в отборе для получения субсидии направляет в Департамент в срок и способом, установленным его приказом, следующие документы (далее – документы):

5.1. Заявку.

5.2. Документы, подтверждающие соответствие условиям, установленным подпунктами 3.1, 3.3 – 3.12 пункта 3 Порядка, критерию, определенному пунктом 4 Порядка.

5.3. Утвержденный главой муниципального образования план-график («дорожная карта») по выполнению мероприятий по созданию новых мест погребения, реконструкции (расширения) действующих мест погребения.

5.4. Обязательство муниципального образования по срокам создания новых мест погребения и (или) реконструкции (расширения) действующих мест погребения.

6. Департамент:

6.1. Регистрирует представленные документы в системе электронного документооборота автономного округа в течение 1 рабочего дня с даты их поступления.

6.2. Проверяет представленные муниципальными образованиями документы в течение 10 рабочих дней с даты их регистрации на наличие

оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, указанных в пункте 7 Порядка.

6.3. В течение 15 рабочих дней с даты завершения проверки, определенной подпунктом 6.2 настоящего пункта, проводит отбор в соответствии со своим приказом.

6.4. Принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии, которое утверждает своим приказом, в течение 2 рабочих дней с даты завершения процедуры отбора, проведенного в соответствии с приказом Департамента, о чем уведомляет муниципальное образование в течение 2 рабочих дней с даты его принятия.

7. Основания для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии:

7.1. Несоответствие муниципального образования и (или) документов, предусмотренных пунктом 5 Порядка, условиям предоставления субсидии, установленным подпунктами 3.1, 3.3 – 3.12 пункта 3 Порядка.

7.2. Несоответствие муниципального образования и (или) документов, предусмотренных пунктом 5 Порядка, критерию отбора, определенному пунктом 4 Порядка.

7.3. Документы, определенные пунктом 5 Порядка, представлены не в полном объеме и (или) содержат недостоверные сведения.

8. Распределение субсидии между местными бюджетами устанавливается законом автономного округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, а также согласно сводной бюджетной росписи бюджета автономного округа в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии на указанные в Порядке цели.

9. Департамент заключает соглашение с муниципальным образованием, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» в сроки, установленные пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

10. Размер предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из бюджета автономного округа устанавливается в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований, определяемым в соответствии с Законом автономного округа от 10 ноября 2008 года № 132-оз «О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», согласно таблице.

Таблица

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования на текущий финансовый год	Группа муниципального образования	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа
---	-----------------------------------	--

от 0,0 до 1,3	1	не более 95 %
от 1,3 до 1,5	2	не более 85 %
от 1,5 до 1,9	3	не более 75 %

При этом уровень софинансирования из бюджета автономного округа устанавливается от годового объема бюджетных ассигнований по мероприятиям не более 95 % для 1-ой группы, 85 % для 2-ой группы, 75 % для 3-ей группы.

Уровень софинансирования из бюджета муниципального образования ежегодно должен составлять не менее 5 % для 1-ой группы, 15 % для 2-ой группы, 25 % для 3-ей группы годового объема бюджетных инвестиций в объект.

В отношении субсидии, предоставляемой Белоярскому и Березовскому муниципальным районам автономного округа, входящим в состав сухопутных территорий Арктической зоны Российской Федерации, предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из бюджета автономного округа устанавливается абзацем вторым пункта 20 Правил предоставления субсидий.

Муниципальные образования вправе увеличивать объем финансирования мероприятий за счет средств местных бюджетов.

Уменьшение муниципальным образованием доли софинансирования объектов влечет за собой уменьшение размера субсидии из бюджета автономного округа пропорционально сокращенным расходам муниципального образования.

Увеличение в одностороннем порядке муниципальными образованиями размера средств местных бюджетов на реализацию полномочий не влечет обязательств по увеличению размера субсидии в соответствии с Порядком.

11. Размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования (W_i) в очередном финансовом году, определяется по формуле:

$$W_i = W \times \frac{D_i \times Y}{\sum_{i=1}^n (D_i \times Y)}, \text{ где:}$$

W – размер субсидии на создание новых мест погребения и (или) реконструкцию (расширение) действующих мест погребения на очередной финансовый год;

D_i – затраты на создание новых мест погребения и (или) реконструкцию (расширение) действующих мест погребения i -го муниципального образования в очередном году, в соответствии с проектной документацией, но не выше стоимости указанных работ по итогам проведения государственной (негосударственной) экспертизы проверки

достоверности сметной стоимости создания новых мест погребения и (или) реконструкции (расширения) действующих мест погребения;

Y – уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа в зависимости от коэффициента бюджетной обеспеченности, определенной в таблице;

n – количество муниципальных образований, участвующих в реализации КПМ государственной программы.

В случае если размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования (W_i), рассчитанный по формуле, больше суммы затрат на создание новых мест погребения и (или) реконструкцию (расширение) действующих мест погребения i -го муниципального образования в очередном году, в соответствии с проектной документацией, но не выше стоимости указанных работ по итогам проведения государственной (негосударственной) экспертизы проверки достоверности сметной стоимости создания новых мест погребения и (или) реконструкции (расширения) действующих мест погребения (D_i), субсидии распределяются между бюджетами муниципальных образований пропорционально затратам (D_i).

12. Департамент заключает соглашение с муниципальным образованием с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в сроки, установленные пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

13. Субсидия перечисляется на казначейский счет для осуществления операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по автономному округу, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых является субсидия.

13.1. Муниципальное образование для целей согласования Департаментом Информации представляет ему документы, подтверждающие соответствие условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 3.13 пункта 3 Порядка.

13.2. Департамент регистрирует Информацию и документы, предусмотренные подпунктом 13.1 настоящего пункта, в течение 1 рабочего дня с даты их поступления и направляет их в комиссию, состав и порядок деятельности которой утверждает своим приказом, для осуществления проверки на соответствие условиям предоставления субсидии, определенным подпунктом 3.13 пункта 3 Порядка.

13.3. Комиссия, указанная в подпункте 13.2 настоящего пункта, в течение 5 рабочих дней с даты поступления документов, предусмотренных подпунктом 13.1 настоящего пункта, осуществляет их

проверку на соответствие условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 3.13 пункта 3 Порядка, принимает решение о соответствии (несоответствии) документов, которое утверждает своим протоколом и направляет в Департамент для согласования (несогласования) Информации.

Основаниями для принятия решения о несоответствии документов, предусмотренных подпунктом 13.1 настоящего пункта, являются:

несоответствие документов, предусмотренных подпунктом 13.1 настоящего пункта, условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 3.13 пункта 3 Порядка;

документы, предусмотренные подпунктом 13.1 настоящего пункта, представлены не в полном объеме и (или) содержат недостоверные сведения.

13.4. Департамент в течение 2 рабочих дней с даты получения протокола, определенного подпунктом 13.3 настоящего пункта, согласовывает (не согласовывает) Информацию на основании названного протокола, о чем уведомляет муниципальное образование в течение 2 рабочих дней с даты такого согласования путем направления ему соответствующего письма в системе электронного документооборота автономного округа.

14. Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии с Правилами предоставления субсидий.

15. В случае высвобождения бюджетных ассигнований в соответствии с пунктом 14 Порядка, выделения дополнительных бюджетных ассигнований в течение финансового года распределение средств по объектам осуществляется по приоритетности:

1-ая приоритетность – создание новых мест погребения и (или) реконструкция (расширение) действующих мест погребения, расположенных на территории Арктической зоны автономного округа;

2-ая приоритетность – работы по созданию новых мест погребения и (или) реконструкции (расширению) действующих мест погребения, планируется завершить в текущем году;

3-я приоритетность – наличие поручений Губернатора автономного округа, членов Правительства автономного округа по созданию новых мест погребения и (или) реконструкции (расширению) действующих мест погребения;

4-ая приоритетность – софинансирование на создание новых мест погребения и (или) реконструкцию (расширение) действующих мест погребения осуществлялось за счет средств бюджета автономного округа в текущем и предшествующих текущему годам, предполагаемые к завершению в текущем или плановом периоде.

16. Департамент осуществляет оценку эффективности использования субсидии с учетом обязательств по достижению значений результатов

использования субсидии, установленных на соответствующий финансовый год в соглашении, на основании отчетных данных, представленных муниципальным образованием.

17. Результатом использования субсидии является создание новых мест погребения и (или) реконструкция (расширение) действующих мест погребения.

Значения результатов использования и порядок оценки эффективности использования субсидии устанавливаются соглашением.

18. Муниципальное образование – получатель субсидии несет ответственность за соблюдение условий, целей и порядка ее предоставления, условий соглашения, в том числе за недостижение результата, в порядке и размерах, установленных соглашением.

19. Проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Департамент и органы государственного финансового контроля.

20. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальному образованию при невыполнении им условий соглашения:

20.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года использования субсидии не достигнут результат ее использования и указанное нарушение не устранено в срок до 10 февраля, следующего за годом использования субсидии, она подлежит возврату в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом ее использования, по формуле, определенной пунктом 23 Правил предоставления субсидий.

20.2. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом «б» пункта 10 Правил предоставления субсидий, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле, определенной пунктом 25 Правил предоставления субсидий.

20.3. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления (расходования) к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, и (или) меры административной ответственности.

21. В случае непредставления отчетов, предусмотренных подпунктом «м» пункта 10 Правил предоставления субсидий, Департамент направляет главе муниципального образования предложение об инициировании проведения в установленном порядке служебной проверки с целью привлечения виновных должностных лиц, ответственных за представление указанной информации, к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Субсидия, не использованная на конец финансового года, подлежит возврату в бюджет автономного округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Приложение 6
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 24 февраля 2026 года №40-п

**Порядок
предоставления субвенции из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на возмещение
недополученных доходов организациям, осуществляющим
реализацию населению сжиженного газа по социально
ориентированным розничным ценам (в том числе
администрирование)
(далее – Порядок)**

1. Порядок разработан в соответствии со статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила и условия предоставления субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) бюджетам муниципальных образований (городским округам и муниципальным районам) автономного округа на выполнение отдельного государственного полномочия по возмещению недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию населению сжиженного газа по социально ориентированным розничным ценам в виде субсидии (далее также – субвенция, субсидия), переданного органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (далее – муниципальные образования) в соответствии с Законом автономного округа от 7 ноября 2013 года № 118-оз «О возмещении недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию населению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сжиженного газа по розничным ценам, и наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по предоставлению субсидий на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию населению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сжиженного газа по розничным ценам» (далее – отдельное государственное полномочие, Закон № 118-оз).

Субвенция предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, рассчитанных в соответствии с Законом № 118-оз и предусмотренных законом автономного округа о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Предоставление субвенции осуществляется в целях возмещения недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию

населению сжиженного газа по социально ориентированным розничным ценам, по комплексу процессных мероприятий «Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов» направления (подпрограммы) «Развитие энергетического комплекса» государственной программы автономного округа «Развитие жилищно-коммунального комплекса и энергетики», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 29 декабря 2025 года № 548-п.

2. Субвенцию перечисляет Департамент финансов автономного округа (далее – Депфин Югры) на казначейский счет для осуществления операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по автономному округу, ежедневно в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета (в размере фактической потребности), в порядке, установленном приказом Депфина Югры от 16 января 2018 года № 4-нп «О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3. Для расчета субвенции Региональная служба по тарифам автономного округа (далее – РСТ Югры) в соответствии с Порядком составления проекта закона о бюджете автономного округа и проекта закона о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования автономного округа на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 30 апреля 2014 года № 154-п, представляет в Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики автономного округа (далее – Департамент) и Депфин Югры прогноз недополученных доходов организациями, осуществляющими реализацию населению автономного округа сжиженного газа (далее также – СГ), в разрезе муниципальных образований и уведомляет их об этом.

4. Субвенции расходуются в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 года № 209н.

5. Муниципальные образования представляют в Департамент копию соглашения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня его заключения. Срок заключения названного соглашения – до 1 января года, в котором будет предоставляться субсидия, в 2026 году – не позднее 1 марта.

6. Показателем (критерием) распределения между муниципальными образованиями субвенции для осуществления отдельного государственного полномочия является объем реализуемого СГ для бытовых нужд населению муниципального образования.

7. Ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, муниципальные образования представляют в Департамент отчеты о фактическом использовании субвенции по форме согласно таблице.

8. Муниципальные образования:

несут ответственность за нецелевое использование субвенции и недостоверность представляемой отчетной и иной информации по ее расходам в Департамент и иные органы государственной власти автономного округа;

представляют в Департамент и иные органы государственной власти автономного округа, на которые возложены функции контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере, по их письменным запросам документы и другую информацию, касающуюся расходования субвенции;

обеспечивают условия беспрепятственного проведения проверок расходования субвенции.

9. Субвенция, не использованная на конец финансового года, подлежит возврату в бюджет автономного округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Департамент осуществляет контроль целевого использования субвенции.

11. В случае выявления нецелевого использования субвенции она подлежит возврату в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае нарушения муниципальными образованиями условий предоставления субвенции к ним применяются меры ответственности, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством автономного округа, Порядком.

Таблица

Отчет

о фактическом использовании муниципальным образованием субвенции из бюджета автономного округа на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию населению автономного округа сжиженного газа, за _____ (отчетный период) * _____ года

Наименование субвенции	Плановый объем сжиженного газа, кг	Объем потребленного сжиженного газа, кг	Фактически перечислено субсидии организации, руб.	
			с 01.01.20__ г. на отчетную дату	в т.ч. за последний месяц
Субвенция на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим				

реализацию автономного сжиженного розничным ценам	населению округа газа по				
--	--------------------------------	--	--	--	--

* январь – последний отчетный месяц __ г.

Руководитель уполномоченного
муниципального образования

(Ф.И.О.) подпись

Исполнитель: Ф.И.О., номер
телефона



Приложение 7
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 24 февраля 2026 года №40-п

**Порядок
предоставления субвенции из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на возмещение
недополученных доходов организациям, осуществляющим
реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним
категориям потребителей в зоне децентрализованного
электроснабжения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
по социально ориентированным тарифам
(далее – Порядок)**

1. Порядок разработан в соответствии со статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила и условия предоставления субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) бюджетам муниципальных районов автономного округа на выполнение отдельного государственного полномочия по возмещению недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по социально ориентированным тарифам в виде субсидии (далее также – субвенция, субсидия), переданного органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (далее – муниципальные образования) в соответствии с Законом автономного округа от 23 апреля 2013 года № 38-оз «О возмещении недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по предоставлению субсидий на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – отдельное государственное полномочие, Закон № 38-оз).

Субвенция предоставляется бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований, рассчитанных в соответствии с Законом № 38-оз и предусмотренных законом автономного округа о

бюджете автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Предоставление субвенции осуществляется в целях возмещения недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию населению электрической энергии по социально ориентированным розничным ценам, по комплексу процессных мероприятий «Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов» направления (подпрограммы) «Развитие энергетического комплекса» государственной программы автономного округа «Развитие жилищно-коммунального комплекса и энергетики», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 29 декабря 2025 года № 548-п.

2. Субвенцию перечисляет Департамент финансов автономного округа (далее – Депфин Югры) на казначейский счет для осуществления операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по автономному округу, ежемесячно в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета (в размере фактической потребности), в порядке, установленном приказом Депфина Югры от 16 января 2018 года № 4-нп «О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3. Для расчета субвенции Региональная служба по тарифам автономного округа (далее – РСТ Югры) в соответствии с Порядком составления проекта закона о бюджете автономного округа и проекта закона о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования автономного округа на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 30 апреля 2014 года № 154-п, представляет в Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики автономного округа (далее – Департамент) и Депфин Югры прогноз недополученных доходов организациями, осуществляющими реализацию электрической энергии населению автономного округа и приравненным к ним категориям потребителей, в разрезе муниципальных образований и уведомляет их об этом.

4. Субвенция расходуеться в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 года № 209н.

5. Муниципальные образования представляют в Департамент копию соглашения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня его заключения. Срок заключения названного соглашения – до 1 января

года, в котором будет предоставляться субсидия, в 2026 году – не позднее 1 марта.

6. Показателем (критерием) распределения между муниципальными образованиями общего объема субвенции для осуществления отдельного государственного полномочия является объем недополученных доходов энергоснабжающих организаций в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа, подлежащий возмещению при реализации электрической энергии населению соответствующего муниципального образования по социально ориентированным тарифам.

7. Ежемесячно, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным, муниципальные образования представляют в Департамент отчеты о фактическом использовании субвенции по форме согласно таблице.

8. Муниципальные образования:

несут ответственность за нецелевое использование субвенций и недостоверность представляемой отчетной и иной информации по ее расходам в Департамент и иные органы государственной власти автономного округа;

представляют в Департамент и иные органы государственной власти автономного округа, на которые возложены функции контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере, по их письменным запросам документы и другую информацию, касающуюся расходования субвенции;

обеспечивают условия беспрепятственного проведения проверок расходования субвенции.

9. Субвенция, не использованная на конец финансового года, подлежит возврату в бюджет автономного округа, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Департамент осуществляет контроль целевого использования субвенции.

11. В случае выявления нецелевого использования субвенции она подлежит возврату в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае нарушения муниципальными образованиями условий предоставления субвенции к ним применяются меры ответственности, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством автономного округа, Порядком.

Таблица

Отчет

о фактическом использовании муниципальным образованием субвенции из бюджета автономного округа на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения

автономного округа по социально ориентированным тарифам
за _____ (отчетный период)* _____ года

Наименование субвенции	Плановый объем потребления электроэнергии (кВт час)	Фактический объем потребленной электроэнергии (кВт час)	Фактически перечислено субсидии организации, руб.	
			с 01.01.20__ г. на отчетную дату	в т.ч. за отчетный период
Субвенция на предоставление субсидии на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по социально ориентированным тарифам				

* январь – последний отчетный месяц__ г.

Руководитель _____
уполномоченного
муниципального образования

(Ф.И.О.) подпись

Исполнитель: Ф.И.О., номер
телефона



Приложение 8
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 24 февраля 2026 года №40-п

**Порядок
предоставления субвенции из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на возмещение
недополученных доходов организациям, осуществляющим
реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-
коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам
малого и среднего предпринимательства, организациям
бюджетной сферы (далее – Порядок)**

1. Порядок разработан в соответствии со статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила и условия предоставления субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) бюджетам муниципальных районов автономного округа на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в виде субсидии (далее также – субвенция, субсидия), переданного органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (далее – муниципальные образования) в соответствии с Законом автономного округа от 23 апреля 2013 года № 38-оз «О возмещении недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по предоставлению субсидий на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – отдельное государственное полномочие, Закон № 38-оз).

Субвенция предоставляется бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований, рассчитанных в соответствии с Законом № 38-оз и предусмотренных законом автономного округа о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Предоставление субвенции осуществляется в целях возмещения недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям и организациям, по комплексу процессных мероприятий «Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов» направления (подпрограммы) «Развитие энергетического комплекса» государственной программы автономного округа «Развитие жилищно-коммунального комплекса и энергетики», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 29 декабря 2025 года № 548-п.

2. Субвенцию перечисляет Департамент финансов автономного округа (далее – Депфин Югры) на казначейский счет для осуществления операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по автономному округу, ежемесячно в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета (в размере фактической потребности), в порядке, установленном приказом Депфина Югры от 16 января 2018 года № 4-нп «О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3. Для расчета субвенции Региональная служба по тарифам автономного округа (далее – РСТ Югры) в соответствии с Порядком составления проекта закона о бюджете автономного округа и проекта закона о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования автономного округа на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 30 апреля 2014 года № 154-п, представляет в Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики автономного округа (далее – Департамент) и Депфин Югры прогноз недополученных доходов организациями, осуществляющими реализацию электрической энергии предприятиям и организациям, в разрезе муниципальных образований и уведомляет их об этом.

4. Субвенция расходуеться в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 года № 209н.

5. Муниципальные образования представляют в Департамент копию соглашения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня его заключения. Срок заключения названного соглашения – до 1 января года, в котором будет предоставляться субсидия, в 2026 году – не позднее 1 марта.

6. Показателем (критерием) распределения между муниципальными образованиями общего объема субвенции для осуществления отдельного

государственного полномочия является объем недополученных доходов энергоснабжающих организаций в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа, подлежащий возмещению при реализации электрической энергии предприятиям и организациям соответствующего муниципального образования.

7. Ежемесячно, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным, муниципальные образования представляют в Департамент отчеты о фактическом использовании субвенции по форме согласно таблице.

8. Муниципальные образования:

несут ответственность за нецелевое использование субвенции и недостоверность представляемой отчетной и иной информации по расходам субвенции в Департамент и иные органы государственной власти автономного округа;

представляют в Департамент и иные органы государственной власти автономного округа, на которые возложены функции контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере, по их письменным запросам документы и другую информацию, касающуюся исполнения переданных государственных полномочий;

обеспечивают условия беспрепятственного проведения проверок осуществления, переданного им отдельного государственного полномочия.

9. Субвенция, не использованная на конец финансового года, подлежит возврату в бюджет автономного округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Департамент осуществляет контроль целевого использования субвенции.

11. В случае выявления нецелевого использования субвенции она подлежит возврату в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае нарушения муниципальными образованиями условий предоставления субвенции к ним применяются меры ответственности, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством автономного округа, Порядком.

Таблица

Отчет

о фактическом использовании муниципальным образованием субвенции из бюджета автономного округа на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы за _____ (отчетный период) * _____ года

Наименование субвенции	Плановый объем потребления электроэнергии (кВт час)	Фактический объем потребленной электроэнергии (кВт час)	Фактически перечислено субсидии организации, руб.	
			с 01.01.20__ г. на отчетную дату	в т.ч. за отчетный период
Субвенция на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы				

* январь – последний отчетный месяц __ г.

Руководитель _____
уполномоченного
муниципального образования

(Ф.И.О.) подпись

Исполнитель: Ф.И.О., номер
телефона



Приложение 9
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 24 февраля 2026 года №40-п

**Порядок
предоставления субвенции из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на возмещение
недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям,
осуществляющим регулируемый вид деятельности в сферах тепло-,
водоснабжения и водоотведения, в связи с применением понижающих
коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг
(далее – Порядок)**

1. Порядок разработан в соответствии со статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила и условия предоставления субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) бюджетам муниципальных образований (городским округам и муниципальным районам) автономного округа на выполнение отдельного государственного полномочия по возмещению недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сферах тепло-, водоснабжения и водоотведения, в связи с применением понижающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг (далее также – субвенция, возмещение), переданного органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (далее – муниципальные образования) в соответствии с Законом автономного округа от 23 декабря 2025 года № 111-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по возмещению недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сферах тепло-, водоснабжения и водоотведения, в связи с применением понижающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг» (далее – отдельное государственное полномочие, Закон № 111-оз).

Субвенция предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, рассчитанных в соответствии с Законом № 111-оз и предусмотренных законом автономного округа о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Предоставление субвенции осуществляется в целях возмещения недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям,

осуществляющим регулируемый вид деятельности в сфере тепло-, водоснабжения и водоотведения, в связи с применением понижающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг по комплексу процессных мероприятий «Возмещение недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сферах тепло-, водоснабжения и водоотведения, в связи с применением понижающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг» направления (подпрограммы) «Поддержка частных инвестиций в коммунальный комплекс, создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами» государственной программы автономного округа «Развитие жилищно-коммунального комплекса и энергетики», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 29 декабря 2025 года № 548-п.

2. Субвенцию перечисляет Департамент финансов автономного округа (далее – Депфин Югры) на казначейский счет для осуществления операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по автономному округу, ежедневно в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета (в размере фактической потребности), в порядке, установленном приказом Депфина Югры от 16 января 2018 года № 4-нп «О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3. Для расчета субвенции Региональная служба по тарифам автономного округа (далее – РСТ Югры) в соответствии с Порядком составления проекта закона о бюджете автономного округа и проекта закона о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования автономного округа на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 30 апреля 2014 года № 154-п, представляет в Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики автономного округа (далее – Департамент) и Депфин Югры прогноз недополученных доходов организациями, осуществляющими регулируемый вид деятельности в сфере тепло-, водоснабжения и водоотведения, в связи с применением понижающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг в разрезе муниципальных образований и уведомляет их об этом.

4. Субвенции расходуются в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 года № 209н.

5. Муниципальные образования представляют в Департамент копию соглашения, предметом которого является возмещение, в течение 10 рабочих дней со дня его заключения. Срок заключения названного соглашения – до 1 января года, в котором будет предоставляться возмещение, в 2026 году – не позднее 1 марта.

6. Показателем (критерием) распределения между муниципальными образованиями субвенции для осуществления отдельного государственного полномочия является объем коммунального ресурса от применения понижающих коэффициентов к нормативам потребления в целях расчета платы граждан за коммунальные услуги.

7. Ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, муниципальные образования представляют в Департамент отчеты о фактическом использовании субвенции по форме согласно таблице.

8. Муниципальные образования:

несут ответственность за нецелевое использование субвенции и недостоверность представляемой отчетной и иной информации по ее расходам в Департамент и иные органы государственной власти автономного округа;

представляют в Департамент и иные органы государственной власти автономного округа, на которые возложены функции контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере, по их письменным запросам документы и другую информацию, касающуюся расходования субвенции;

обеспечивают условия беспрепятственного проведения проверок осуществления расходования субвенции.

9. Субвенция, не использованная на конец финансового года, подлежит возврату в бюджет автономного округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Департамент осуществляет контроль целевого использования субвенции.

11. В случае выявления нецелевого использования субвенции она подлежит возврату в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае нарушения муниципальными образованиями условий предоставления субвенции к ним применяются меры ответственности, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством автономного округа, Порядком.

Таблица

Отчет

о фактическом использовании муниципальным образованием субвенции из бюджета автономного округа на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сферах тепло-,

водоснабжения и водоотведения, в связи с применением понижающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг за _____ (отчетный период) * _____ года

Наименование субвенции	Плановый выпадающий объем коммунального ресурса от применения понижающих коэффициентов к нормативам потребления в целях расчета платы граждан за коммунальные услуги тыс. м ³ , тыс. Гкал	Фактический выпадающий объем коммунального ресурса от применения понижающих коэффициентов к нормативам потребления в целях расчета платы граждан за коммунальные услуги, тыс. м ³ тыс. Гкал	Фактически перечислено субсидии организации, руб	
			с 01.01.20__ г. на отчетную дату	в т.ч. за последний месяц
Субвенция на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сферах тепло-, водоснабжения и водоотведения, в связи с применением понижающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг				

* январь – последний отчетный месяц __ г.

Руководитель уполномоченного
муниципального образования

(Ф.И.О.)

ПОДПИСЬ

Исполнитель: Ф.И.О., номер
телефона



Приложение 10
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 24 февраля 2026 года №40-п

**Порядок
предоставления субвенции из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на возмещение
экономически обоснованных расходов, недополученных доходов
ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый
вид деятельности в сферах тепло-, водоснабжения и водоотведения,
в целях соблюдения установленных предельных (максимальных)
индексов изменения размера вносимой гражданами платы
за коммунальные услуги
(далее – Порядок)**

1. Порядок разработан в соответствии со статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила и условия предоставления субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) бюджетам муниципальных образований (городским округам и муниципальным районам) автономного округа на выполнение отдельного государственного полномочия по возмещению экономически обоснованных расходов, недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сферах тепло-, водоснабжения и водоотведения, в целях соблюдения установленных предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги (далее также – субвенция, возмещение), переданного органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (далее – муниципальные образования) в соответствии с Законом автономного округа от 23 декабря 2025 года № 112-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по возмещению экономически обоснованных расходов, недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сферах тепло-, водоснабжения и водоотведения, в целях соблюдения установленных предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги» (далее – отдельное государственное полномочие, Закон № 112-оз).

Субвенция предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, рассчитанных в соответствии с Законом № 112-оз и предусмотренных законом автономного округа о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Предоставление субвенции осуществляется в целях возмещения экономически обоснованных расходов, недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сферах тепло-, водоснабжения и водоотведения, в целях соблюдения установленных предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги по комплексу процессных мероприятий «Возмещение экономически обоснованных расходов, недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сферах тепло-, водоснабжения и водоотведения, в целях соблюдения установленных предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги» направления (подпрограммы) «Поддержка частных инвестиций в коммунальный комплекс, создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами» государственной программы автономного округа «Развитие жилищно-коммунального комплекса и энергетики», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 29 декабря 2025 года № 548-п.

Субвенция предоставляется:

на возмещение экономически обоснованных расходов ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сферах тепло-, водоснабжения и водоотведения, в целях соблюдения установленных предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы (далее – Субвенция 1) за коммунальные услуги организациям при условии отсутствия установленных Региональной службой по тарифам автономного округа (далее – РСТ Югры) льготных тарифов на регулируемые виды деятельности;

на возмещение недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сферах тепло-, водоснабжения и водоотведения, в целях соблюдения установленных предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы (далее – Субвенция 2) за коммунальные услуги организациям при условии установления РСТ Югры льготных тарифов на регулируемые виды деятельности.

2. Субвенцию перечисляет Департамент финансов автономного округа (далее – Депфин Югры) на казначейский счет для осуществления операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по автономному округу, ежедневно в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам

получателей средств местного бюджета (в размере фактической потребности), в порядке, установленном приказом Депфина Югры от 16 января 2018 года № 4-нп «О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3. Для расчета:

Субвенции 1 РСТ Югры в соответствии с Порядком составления проекта закона о бюджете автономного округа и проекта закона о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования автономного округа на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 30 апреля 2014 года № 154-п, представляет в Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики автономного округа (далее – Департамент) и Депфин Югры прогноз экономически обоснованных расходов организаций, осуществляющих регулируемый вид деятельности в сфере тепло-, водоснабжения и водоотведения, в целях соблюдения установленных предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в разрезе муниципальных образований и уведомляет их об этом;

Субвенции 2 РСТ Югры в соответствии с Порядком составления проекта закона о бюджете автономного округа и проекта закона о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования автономного округа на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 30 апреля 2014 года № 154-п, представляет в Департамент и Депфин Югры прогноз недополученных доходов организаций, осуществляющих регулируемый вид деятельности в сфере тепло-, водоснабжения и водоотведения, в целях соблюдения установленных предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в разрезе муниципальных образований и уведомляет их об этом.

4. Субвенции расходуются в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 года № 209н.

5. Муниципальные образования представляют в Департамент копию соглашения, предметом которого является возмещение, в течение 10 рабочих дней со дня его заключения. Срок заключения названного соглашения – до 1 января года, в котором будет предоставляться возмещение, в 2026 году – не позднее 1 марта.

6. Показателем (критерием) распределения между муниципальными образованиями:

Субвенции 1 является объем потребления коммунальных услуг соответствующего муниципального образования;

Субвенции 2 является объем потребления гражданами коммунальных услуг соответствующего муниципального образования.

7. Ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, муниципальные образования представляют в Департамент:

отчеты о фактическом использовании Субвенции 1 по форме согласно таблице 1;

отчеты о фактическом использовании Субвенции 2 по форме согласно таблице 2.

8. Муниципальные образования:

несут ответственность за нецелевое использование субвенции и недостоверность представляемой отчетной и иной информации по ее расходам в Департамент и иные органы государственной власти автономного округа;

представляют в Департамент и иные органы государственной власти автономного округа, на которые возложены функции контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере, по их письменным запросам документы и другую информацию, касающуюся расходования субвенции;

обеспечивают условия беспрепятственного проведения проверок осуществления расходования субвенции.

9. Субвенция, не использованная на конец финансового года, подлежит возврату в бюджет автономного округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Департамент осуществляет контроль целевого использования субвенции.

11. В случае выявления нецелевого использования субвенции она подлежит возврату в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае нарушения муниципальными образованиями условий предоставления субвенций к ним применяются меры ответственности, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством автономного округа, Порядком.

Таблица 1

Отчет

о фактическом использовании муниципальным образованием субвенции из бюджета автономного округа на возмещение экономически обоснованных расходов, ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сферах тепло-, водоснабжения и водоотведения, в целях соблюдения установленных предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги

за _____ (отчетный период) * _____ года

Наименование субвенции	Плановый объем потребления коммунальных услуг по всем категориям потребителей тыс. м ³ , тыс. Гкал	Фактический объем потребленных коммунальных услуг по всем категориям потребителей, тыс. м ³ , тыс. Гкал	Фактически перечислено субсидии организации, руб	
			с 01.01.20__ г. на отчетную дату	в т.ч. за последний месяц
Субвенция на предоставление субсидии на возмещение экономически обоснованных расходов, ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сферах тепло-, водоснабжения и водоотведения, в целях соблюдения установленных предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги				

*январь – последний отчетный месяц__ г.

Руководитель уполномоченного
муниципального образования _____

(Ф.И.О.) подпись

Исполнитель: Ф.И.О., номер
телефона _____

Таблица 2

Отчет

о фактическом использовании муниципальным образованием субвенции из бюджета автономного округа на возмещение недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сферах тепло-, водоснабжения и водоотведения, в целях соблюдения установленных предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги за _____ (отчетный период) * _____ года

Наименование субвенции	Плановый объем потребления	Фактический объем	Фактически перечислено субсидии организации, руб
------------------------	----------------------------	-------------------	--

	гражданами коммунальных услуг, тыс. м ³ , тыс. Гкал	потребленных гражданами коммунальных услуг, тыс. м ³ , тыс. Гкал	с 01.01.20__ г. на отчетную дату	в т.ч. за последний месяц
Субвенция на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сферах тепло-, водоснабжения и водоотведения, в целях соблюдения установленных предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги				

*январь – последний отчетный месяц__ г.

Руководитель уполномоченного
муниципального образования

_____ (Ф.И.О.) подпись

Исполнитель: Ф.И.О., номер
телефона



Приложение 11
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 24 февраля 2026 года №40-п

**Порядок
взаимодействия исполнительных органов Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры при подготовке, заключении,
исполнении, изменении и прекращении концессионных соглашений
в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем
горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или)
водоотведения, отдельных объектов таких систем, концедентом
по которым выступают муниципальные образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,
а третьей стороной – Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра
(далее – Порядок)**

1. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (далее – Федеральный закон № 115-ФЗ) и определяет процедуру взаимодействия исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), возникающего в связи с подготовкой, заключением, исполнением, изменением и прекращением концессионных соглашений в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, концедентом по которым выступают муниципальные образования автономного округа, которым не переданы в соответствии с законодательством автономного округа полномочия в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения по тарифному регулированию, утверждению инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, а также возмещению недополученных доходов, экономически обоснованных расходов таких организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, а третьей стороной – автономный округ (далее – концессионное соглашение).

2. Понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе № 115-ФЗ.

3. Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики автономного округа является исполнительным органом автономного округа, уполномоченным действовать от лица автономного округа при реализации прав и обязанностей автономного округа по концессионным соглашениям, заключенным в соответствии с главой 4 Федерального закона

№ 115-ФЗ (далее – уполномоченный орган, Департамент), за исключением прав и обязанностей, закрепленных нормативными правовыми актами автономного округа за иными органами государственной власти автономного округа.

4. Автономный округ, участвующий в концессионном соглашении:

4.1. Несет обязанности, установленные частью 4 статьи 40 Федерального закона № 115-ФЗ.

4.2. Вправе:

1) подписывать соглашения, заключаемые концессионером, концедентом, автономным округом и кредитной организацией в соответствии с частью 4 статьи 5 Федерального закона № 115-ФЗ в целях определения прав и обязанностей сторон в связи с привлечением заемных средств;

2) осуществлять контроль исполнения условий концессионного соглашения в порядке, предусмотренном законодательством и концессионным соглашением;

3) согласовывать предложенную концедентом кандидатуру лица для целей замены концессионера в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством;

4) осуществлять иные права, определяемые концессионным соглашением.

5. Муниципальное образование автономного округа в порядке и сроки, установленные приказом Департамента, направляет в его адрес документы, перечень которых утвержден названным приказом (далее – документы), для их рассмотрения и подготовки заключения о результатах оценки проекта концессионного соглашения на предмет экономической, бюджетной и технической эффективности (далее – Заключение).

6. Срок направления муниципальным образованием автономного округа документов в уполномоченный орган не должен превышать 2 рабочих дней с даты согласования Региональной службы по тарифам автономного округа (далее – РСТ Югры) всех долгосрочных параметров регулирования, предусмотренных в проекте концессионного соглашения (в случае если концессионное соглашение заключается с лицом, выступающим с инициативой его заключения).

7. Заверенные подписью и печатью главы муниципального образования автономного округа или уполномоченного органа муниципального образования автономного округа сброшюрованные в 1 комплект документы представляются с описью в 1 экземпляре на бумажном носителе в Департамент с сопроводительным письмом почтовым отправлением по адресу: 628007, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 104, или в электронном виде электронной почтой по адресу: depjkk@admhmao.ru, через систему электронного документооборота автономного округа.

8. Уполномоченный орган с привлечением автономной некоммерческой организации «Центр развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики Югры» в течение 10 календарных дней со дня поступления документов готовит Заключение, а также направляет копии документов в электронном виде в РСТ Югры, в случае если в документах предусмотрено предоставление концессионеру государственных гарантий автономного округа, оказание государственной поддержки концессионера в пределах реализации государственной политики автономного округа в сфере инвестиционной деятельности, то в Департамент финансов автономного округа, Департамент экономического развития автономного округа, Фонд развития автономного округа для подготовки каждым из них 1 из следующих заключений:

а) о возможности заключения концессионного соглашения на условиях, изложенных в документах, в предложенной редакции;

б) о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях, чем изложены в документах с изменениями (с указанием основания внесения изменений);

в) о невозможности заключения концессионного соглашения на условиях, изложенных в документах (с указанием основания отказа).

В заключении РСТ Югры также указывает информацию о соответствии документов:

ранее согласованным долгосрочным параметрам регулирования деятельности концессионера, методу регулирования тарифов, выданной информации о ценах, величинах, значениях и параметрах;

требованиям законодательства Российской Федерации об ограничении роста платы граждан за коммунальные услуги.

Для случаев, предусмотренных подпунктом «б» настоящего пункта, в целях принятия решения о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях уполномоченный орган создает согласительную комиссию (далее – согласительная комиссия), утверждает положение о ней и ее состав.

9. РСТ Югры, Департамент финансов автономного округа, Департамент экономического развития автономного округа, Фонд развития автономного округа в течение 5 рабочих дней со дня поступления копий документов направляют в Департамент заключения, предусмотренные пунктом 8 Порядка, через систему электронного документооборота автономного округа, электронной почтой либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих возможность подтверждения получения письма.

10. В случае если концессионное соглашение заключается в отношении объекта, сведения о котором составляют государственную тайну, а также объекта, имеющего стратегическое значение для обеспечения обороноспособности и безопасности государства, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере

водоснабжения и водоотведения, органы и организации, указанные в пункте 9 Порядка, при рассмотрении документов должны соблюдать требования законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

11. В случае получения от всех органов и организаций, указанных в пункте 8 Порядка, заключений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 8 Порядка, Департамент в течение 3 календарных дней со дня получения последнего заключения направляет через систему электронного документооборота автономного округа, электронной почтой либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих возможность подтверждения получения письма в муниципальное образование автономного округа уведомление о возможности заключения концессионного соглашения.

12. В случае получения одного или нескольких заключений, указанных в подпункте «б» пункта 8 Порядка, Департамент в течение 5 календарных дней со дня поступления последнего заключения собирает заседание согласительной комиссии с участием представителей органов и организаций, указанных в пункте 8 Порядка, а также муниципальных образований, лиц, выступивших с инициативой заключения концессионного соглашения.

В случае принятия согласительной комиссией решения о возможности заключения автономным округом концессионного соглашения на иных условиях уполномоченный орган в течение 3 календарных дней со дня подписания протокола согласительной комиссии направляет в муниципальное образование автономного округа уведомление о возможности заключения автономным округом концессионного соглашения в редакции, предложенной согласительной комиссией.

13. В случае получения одного или нескольких заключений, указанных в подпункте «в» пункта 8 Порядка, и (или) в случае принятия согласительной комиссией решения о невозможности заключения концессионного соглашения на иных условиях уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления последнего заключения и (или) со дня подписания протокола согласительной комиссии направляет в муниципальное образование автономного округа уведомление об отказе в заключении концессионного соглашения с указанием оснований отказа, определенных законодательством Российской Федерации.

14. Общий срок проведения переговоров в форме совместных совещаний согласительной комиссии не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления соответствующих заключений.

15. Муниципальное образование автономного округа после получения уведомления, указанного:

в пунктах 11, 12 Порядка, принимает решение о заключении концессионного соглашения (решение о возможности заключения концессионного соглашения) и размещает документацию на официальном

сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации;

в пункте 13 Порядка, дорабатывает документы для повторного обращения в уполномоченный орган в порядке и сроки, установленные пунктами 5 – 14 Порядка.

16. В случае если в сорокапятидневный срок со дня размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, предложения о заключении концессионного соглашения не поступили заявки о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения на условиях, предусмотренных в предложении о заключении концессионного соглашения, от иных лиц, отвечающих требованиям, то муниципальное образование автономного округа принимает решение о заключении концессионного соглашения и организует процедуру его подписания концессионером и уполномоченным органом муниципального образования с последующим направлением для подписания в адрес Департамента для организации подписания автономным округом.

17. Муниципальное образование автономного округа после соблюдения условий, предусмотренных абзацем вторым пункта 15, пунктом 16 Порядка, и подписания с концессионером проекта концессионного соглашения направляет подписанный проект концессионного соглашения (с приложением решения о заключении концессионного соглашения) в Департамент.

18. Департамент не позднее 7 рабочих дней, следующих за днем получения подписанного проекта концессионного соглашения, в случае если в нем:

18.1. Не изменяются существенные условия концессионного соглашения, указанные ранее в документах, на основании которых выдано уведомление о возможности заключения автономным округом концессионного соглашения (далее – существенные условия), вносит в Правительство автономного округа проект решения о возможности заключения концессионного соглашения и направлении его на подписание Губернатору автономного округа.

18.2. Изменяются существенные условия, организует процедуру согласования проекта концессионного соглашения в порядке и сроки, установленные пунктами 8 – 14 Порядка.

19. Подписанное Губернатором автономного округа в 4 экземплярах концессионное соглашение уполномоченный орган возвращает муниципальному образованию автономного округа для регистрации по 1 экземпляру для концедента, автономного округа, концессионера и регистрирующего органа.

20. Внесение изменений в концессионное соглашение оформляется дополнительным соглашением к нему.

21. Департамент осуществляет процедуру согласования внесения изменений в концессионное соглашение в порядке и сроки, установленные пунктами 5 – 14 Порядка, при этом Заключение формируется по критериям, соответствующим вносимым изменениям.

22. В случае необходимости изменений значений долгосрочных параметров регулирования деятельности концессионера он обязан получить предварительное согласование РСТ Югры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации до направления муниципальным образованием автономного округа на основании пункта 5 Порядка заявления и документов в уполномоченный орган.

23. В случае изменения существенных условий концессионного соглашения концедент либо концессионер после принятия согласительной комиссией решения о возможности заключения автономным округом концессионного соглашения на условиях, изложенных в документах, в предложенной редакции или иных условиях обращаются в антимонопольный орган для получения соответствующего согласования на такие изменения согласно действующему законодательству Российской Федерации и получают такое решение до принятия решения о заключении концессионного соглашения, определенного абзацем вторым пункта 15, пунктом 16 Порядка, затем информируют письменно другие стороны о результатах рассмотрения указанного заявления не позднее 3 рабочих дней с даты получения соответствующего решения антимонопольного органа.

24. Исполнение и прекращение концессионного соглашения осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и автономного округа.



Приложение 12
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 24 февраля 2026 года №40-п

**План
мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального
комплекса и социальной сферы муниципальных образований
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
к работе в осенне-зимний период**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Подвести итоги осенне-зимнего периода, определить задачи на следующий осенне-зимний период с привлечением общественных советов при органах местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам жилищно-коммунального хозяйства (далее – общественные советы по вопросам ЖКХ, автономный округ). Результаты довести до органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа для работы	до 15 мая ежегодно	Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики автономного округа (далее – Департамент), главы городских округов и муниципальных районов автономного округа (по согласованию), общественные советы по вопросам ЖКХ (по согласованию)
2.	Предусмотреть в планах мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов коммунального хозяйства и социальной сферы муниципальных образований автономного округа к работе в осенне-зимний период замену ветхих инженерных сетей (тепло-, водо-, газоснабжения и водоотведения) с использованием современных инновационных технологий и полимерных материалов (композитных) со сроком службы 30 и более лет	до 15 мая ежегодно	главы городских округов и муниципальных районов автономного округа (по согласованию)
3.	Обеспечить контроль исполнения договоров поставки на закупку угля и нефтепродуктов в части досрочного завоза продукции (товаров) в районы и населенные пункты автономного округа с ограниченным сроком завоза грузов	до 1 августа ежегодно	Департамент, главы городских округов и муниципальных районов автономного округа (по согласованию)
4.	Обеспечить наличие резервного топлива на топливопотребляющих установках в объеме трехсуточного запаса	до 1 октября ежегодно	главы городских округов и муниципальных районов автономного округа (по согласованию)
5.	Осуществлять мониторинг	до 1 августа ежегодно	Департамент, главы городских

	исполнения централизованных и децентрализованных поставок топлива по хозяйствующим субъектам, чья деятельность обеспечивает работу отопительных котельных муниципальных образований автономного округа с ограниченными сроками завоза грузов, с представлением информации в Департамент		округов и муниципальных районов автономного округа (по согласованию)
6.	Представлять в Департамент на утверждение расчеты нормативов запаса топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии)	до 31 июля ежегодно	главы городских округов и муниципальных районов автономного округа (по согласованию), руководители предприятий коммунального комплекса и энергетики (по согласованию)
7.	Обеспечить своевременное заключение договоров на поставку топлива (газ, нефть, уголь, дрова, щепа, древесные брикеты и т.д.) в целях обеспечения котельных муниципальных образований автономного округа	до 30 сентября ежегодно	главы городских округов и муниципальных районов автономного округа (по согласованию), руководители предприятий коммунального комплекса и энергетики (по согласованию)
8.	Обеспечить постоянную готовность к работе резервных источников электроснабжения на объектах коммунальной сферы	до окончания осенне-зимнего периода	главы городских округов и муниципальных районов автономного округа (по согласованию), руководители предприятий коммунального комплекса и энергетики (по согласованию)
9.	Обеспечить наличие неснижаемых запасов материально-технических ресурсов для устранения аварий и неисправностей на объектах жилищно-коммунального хозяйства	до окончания осенне-зимнего периода	главы городских округов и муниципальных районов автономного округа, руководители предприятий коммунального комплекса и энергетики (по согласованию)
10.	Представлять информацию о выполнении планов мероприятий по подготовке жилого фонда, объектов коммунального хозяйства и электроэнергетики муниципальных образований автономного округа к работе в осенне-зимний период	до 30 ноября ежегодно	главы городских округов и муниципальных районов автономного округа (по согласованию)
11.	Обеспечить подготовку объектов здравоохранения, образования, культуры, спорта в автономном округе, проведение оценки готовности с получением актов проверки готовности к отопительному периоду	до 1 сентября ежегодно	главы городских округов и муниципальных районов автономного округа (по согласованию)
12.	Обеспечить оформление паспортов готовности к отопительному периоду муниципальных образований автономного округа, теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплоснабжающие установки	Ежегодно: до 15 сентября – потребители тепловой энергии, до 1 ноября – теплоснабжающие и теплосетевые организации, до 1 ноября – субъекты	главы городских округов и муниципальных районов автономного округа (по согласованию), руководители теплоснабжающих, теплосетевых организаций и субъектов электроэнергетики (по согласованию), руководители

	которых подключены к системе теплоснабжения, субъектов электроэнергетики с представлением копий паспортов готовности в Департамент	электроэнергетики, до 20 ноября – муниципальные образования автономного округа	управляющих компаний (по согласованию), товарищества собственников жилья (по согласованию), собственники жилых и нежилых помещений (по согласованию)
13.	Подвести выездные обследования готовности объектов коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период с подведением итогов в муниципальных образованиях автономного округа, с привлечением общественных советов по вопросам ЖКХ	до 25 августа ежегодно	Департамент, главы городских округов и муниципальных районов автономного округа (по согласованию), общественные советы по вопросам ЖКХ (по согласованию)
14.	Подвести итоги готовности объектов жилищно-коммунального комплекса муниципальных образований автономного округа к работе в осенне-зимний период с проведением общественной оценки готовности муниципальных образований к отопительному периоду	до 29 августа ежегодно	Департамент, общественные советы по вопросам ЖКХ (по согласованию)
15.	Обеспечить подготовку объектов коммунального комплекса садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ	до 1 сентября ежегодно	главы городских округов и муниципальных районов автономного округа (по согласованию), руководители предприятий коммунального комплекса и субъектов электроэнергетики (по согласованию), председатели садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ (по согласованию)



Приложение 13
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 24 февраля 2026 года №40-п

**Порядок
предоставления и распределения субсидии из бюджета
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам
городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры на создание берегоукрепительных
сооружений за счет бюджетных кредитов на реализацию
инфраструктурных проектов (Научно-технологический центр
в городе Сургуте) (далее – Порядок)**

1. Порядок определяет правила и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) бюджетам городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее – муниципальные образования, местный бюджет), в том числе за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, предоставляемых в соответствии с Правилами предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, а также их использования и возврата, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2025 года № 48, Правилами отбора (одобрения) инфраструктурных проектов (мероприятий), источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются бюджетные кредиты на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, и изменения параметров (характеристик) отобранных (одобренных) инфраструктурных проектов (мероприятий), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2025 года № 566, на создание берегоукрепительных сооружений за счет бюджетных кредитов на реализацию инфраструктурных проектов (Научно-технологический центр в городе Сургуте) в пределах регионального проекта «Создание объектов инфраструктуры Инновационного научно-технологического центра ЮНИТИ ПАРК» подпрограммы «Создание объектов капитального строительства и проведение капитального ремонта объектов» государственной программы автономного округа «Развитие жилищно-коммунального комплекса и энергетики», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 29 декабря 2025 года № 548-п (далее – Порядок предоставления бюджетных кредитов, Правила

отбора, субсидия, мероприятие, Объекты, региональный проект, государственная программа).

2. Субсидию предоставляет Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики автономного округа (далее – Департамент) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятия, по результатам отбора заявок муниципальных образований на предоставление субсидии (далее – заявки), порядок и сроки проведения которого утверждает приказом Департамент, размещает на своем официальном сайте и направляет в муниципальные образования через систему электронного документооборота автономного округа.

3. Условия предоставления субсидии:

3.1. Наличие в муниципальном правовом акте, и (или) в составе муниципальной программы, и (или) ее структурных элементов, не являющихся правовыми актами (для муниципальных образований, установивших порядок принятия решения о разработке, формировании, утверждении и реализации муниципальных программ в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 5 августа 2021 года № 289-п «О порядке разработки и реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»), перечня мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в том числе для достижения результатов реализации регионального проекта.

3.2. Заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) между Департаментом и муниципальным образованием, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, по форме, установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года № 475-п (далее – Правила предоставления субсидий).

3.3. Наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии.

3.4. На дату перечисления субсидии:

3.4.1. Наличие информации к заявке на кассовый расход (платежных поручений) на перечисление межбюджетных трансфертов в форме

субсидии, сформированной в соответствии с приказом Департамента финансов от 16 января 2018 года № 4-нп «О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Информация).

3.4.2. Соблюдение обязательств, определенных подпунктами «в», «е», «ж» пункта 11 Порядка предоставления бюджетных кредитов (в случае если субсидия предоставляется в том числе за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета в соответствии с Правилами предоставления бюджетных кредитов).

3.4.3. Наличие следующих копий документов, подтверждающих фактически выполненные объемы работ:

унифицированные формы КС-2 и КС-3, акты о приемке выполненных работ в соответствии с заключенным муниципальным контрактом (договором) на выполнение работ;

муниципальный контракт (договор) на выполнение работ;

сводный сметный расчет, локальный сметный расчет, смета к муниципальному контракту (договору) на выполнение работ;

фотоматериалы, фиксирующие выполнение работ в соответствии с КС-2, КС-3, актами о приемке выполненных работ;

утвержденная в установленном порядке проектно-сметная документация;

приказ Федеральной службы по надзору в сфере природопользования об утверждении положительного заключения государственной экологической экспертизы;

заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости проектной документации на строительство Объекта.

4. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

4.1. Соответствие требованиям, установленным Правилами отбора.

4.2. Наличие Объекта в детализированном перечне мероприятий, утвержденном постановлением Правительства автономного округа от 8 октября 2021 года № 412-п «О детализированном перечне мероприятий, реализуемых в составе инфраструктурных проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, отобранных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2021 года № 1189 «Об утверждении Правил отбора инфраструктурных проектов, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются бюджетные кредиты из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов, и о внесении изменений в Положение о Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации».

5. Распределение субсидии между местными бюджетами устанавливается законом автономного округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, а также согласно сводной бюджетной росписи бюджета автономного округа в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии на указанные в Порядке цели.

6. Департамент заключает соглашение с муниципальным образованием в сроки, установленные пунктом 12 Правил предоставления субсидий, на условиях софинансирования расходных обязательств из бюджета автономного округа в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры».

7. Размер предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из бюджета автономного округа устанавливается в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований, определяемым в соответствии с Законом автономного округа от 10 ноября 2008 года № 132-оз «О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в размере 80 %.

В отношении субсидии, предоставляемой Белоярскому и Березовскому муниципальным районам автономного округа, входящим в состав сухопутных территорий Арктической зоны Российской Федерации, предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из бюджета автономного округа устанавливается абзацем вторым пункта 20 Правил предоставления субсидий.

Муниципальные образования вправе увеличивать объем финансирования мероприятия за счет средств местных бюджетов.

Уменьшение муниципальным образованием доли софинансирования объектов влечет за собой уменьшение размера субсидии из бюджета автономного округа пропорционально сокращенным расходам муниципального образования.

Увеличение в одностороннем порядке муниципальными образованиями размера средств местных бюджетов на реализацию полномочий не влечет обязательств по увеличению размера субсидии в соответствии с Порядком.

8. Размер субсидии, предоставляемой i -му муниципальному образованию, определяется по формуле:

$$V_{\text{общ.}} = V_{\text{объект}} * Y_i, \text{ где:}$$

$V_{\text{общ.}}$ – размер субсидии, предоставляемой из средств бюджета автономного округа бюджету муниципального образования;

Вобъект – объем финансирования, необходимый на создание Объекта;

Y_i – уровень софинансирования из бюджета автономного округа.

9. Субсидия перечисляется на казначейский счет для осуществления операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по автономному округу, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых является субсидия.

9.1. Муниципальное образование для целей согласования Департаментом Информации представляет ему документы, подтверждающие соответствие условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 3.4 пункта 3 Порядка.

9.2. Департамент регистрирует Информацию и документы, предусмотренные подпунктом 9.1 настоящего пункта, в течение 1 рабочего дня с даты их поступления и направляет их в комиссию, состав и порядок деятельности которой утверждает своим приказом, для осуществления проверки на соответствие условиям предоставления субсидии, определенным подпунктом 3.4 пункта 3 Порядка.

9.3. Комиссия, указанная в подпункте 9.2 настоящего пункта, в течение 5 рабочих дней с даты поступления документов, предусмотренных подпунктом 9.1 настоящего пункта, осуществляет их проверку на соответствие условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 3.4 пункта 3 Порядка, принимает решение о соответствии (несоответствии) документов, которое утверждает своим протоколом и направляет в Департамент для согласования (несогласования) Информации.

Основаниями для принятия решения о несоответствии документов, предусмотренных подпунктом 9.1 настоящего пункта, являются:

несоответствие муниципального образования и (или) документов, предусмотренных подпунктом 9.1 настоящего пункта, условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 3.4 пункта 3 Порядка;

документы, предусмотренные подпунктом 9.1 настоящего пункта, представлены не в полном объеме и (или) содержат недостоверные сведения.

9.4. Департамент в течение 1 рабочего дня с даты получения протокола, определенного подпунктом 9.3 настоящего пункта, согласовывает (не согласовывает) Информацию на основании названного протокола, о чем уведомляет муниципальное образование в течение 1 рабочего дня с даты такого согласования путем направления ему соответствующего письма в системе электронного документооборота автономного округа.

10. Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии с Правилами отбора, Правилами предоставления субсидий.

11. Департамент осуществляет оценку эффективности использования субсидии с учетом обязательств по достижению значений результатов использования субсидии, установленных на соответствующий финансовый год в соглашении, на основании отчетных данных, представленных муниципальным образованием.

12. Результатом использования субсидии является создание Объекта. Значения результата использования субсидии устанавливаются для муниципального образования в соглашении.

13. Муниципальное образование – получатель субсидии несет ответственность за соблюдение условий, целей и порядка ее предоставления, условий соглашения, в том числе за недостижение результата, в порядке и размерах, установленных соглашением.

14. Проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Департамент и органы государственного финансового контроля.

15. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальному образованию при невыполнении им условий соглашения:

15.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результатов исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых она предоставлена, и указанные нарушения не устранены в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, она подлежит возврату в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом ее предоставления, в размере, определенном Департаментом, в соответствии с пунктом 23 Правил предоставления субсидий.

15.2. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом «б» пункта 10 Правил предоставления субсидий, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле, определенной пунктом 25 Правил предоставления субсидий.

15.3. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления (расходования) к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, и (или) меры административной ответственности.

16. В случае непредставления отчетов, предусмотренных подпунктом «м» пункта 10 Правил предоставления субсидий, Департамент направляет главе муниципального образования предложение об инициировании

проведения в установленном порядке служебной проверки с целью привлечения виновных должностных лиц, ответственных за представление указанной информации, к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Субсидия, не использованная на конец финансового года, подлежит возврату в бюджет автономного округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Приложение 14
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 24 февраля 2026 года №40-п

**Порядок
предоставления и распределения субсидии из бюджета
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам
городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры на проектирование и капитальный
ремонт объектов инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального
хозяйства в целях реализации инфраструктурных проектов
(мероприятий) за счет казначейских инфраструктурных кредитов
(далее – Порядок)**

1. Порядок определяет правила и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) бюджетам городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее – муниципальные образования, местный бюджет) в том числе за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, предоставляемых в соответствии с Правилами предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, а также их использования и возврата, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2025 года № 48, Правилами отбора (одобрения) инфраструктурных проектов (мероприятий), источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются бюджетные кредиты на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, и изменения параметров (характеристик) отобранных (одобренных) инфраструктурных проектов (мероприятий), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2025 года № 566, на проектирование и капитальный ремонт объектов инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства в целях реализации инфраструктурных проектов (мероприятий) за счет казначейских инфраструктурных кредитов в пределах комплекса процессных мероприятий «Обеспечение надежности и качества предоставления коммунальных услуг» направления (подпрограммы) «Поддержка частных инвестиций в коммунальный комплекс, создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами» государственной программы автономного округа «Развитие жилищно-

коммунального комплекса и энергетики», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 29 декабря 2025 года № 548-п (далее – Порядок предоставления бюджетных кредитов, Правила отбора, субсидия, мероприятия, объекты, КПМ, государственная программа).

Под мероприятиями понимаются выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, капитальный ремонт объектов инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства, являющихся муниципальным имуществом, и (или) объектов, находящихся в уставном капитале организаций, являющихся единой теплоснабжающей организацией в системе теплоснабжения и (или) единой гарантирующей организацией в системе водоснабжения и водоотведения, доля муниципальных образований в уставных капиталах которых составляет 100 %, в том числе с изменениями параметров линейных объектов (сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения) или их участков (частей), которые не влекут за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов и при котором не требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов, если иное не предусмотрено Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также замена устаревшего и неработающего оборудования на более современное с установкой дополнительного оборудования (узлов, агрегатов), позволяющего улучшить качество и надежность предоставляемых коммунальных услуг.

2. Субсидию предоставляет Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики автономного округа (далее – Департамент) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятия, по результатам отбора заявок муниципальных образований на предоставление субсидии (далее – заявки), порядок и сроки проведения которого утверждает приказом Департамент, размещает на своем официальном сайте и направляет в муниципальные образования через систему электронного документооборота автономного округа.

3. Условия предоставления субсидии:

3.1. Наличие в муниципальном правовом акте, и (или) в составе муниципальной программы, и (или) ее структурных элементов, не являющихся правовыми актами (для муниципальных образований, установивших порядок принятия решения о разработке, формировании, утверждении и реализации муниципальных программ в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 5 августа 2021 года № 289-п «О порядке разработки и реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»), перечня мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых

предоставляется субсидия, в том числе для достижения результатов реализации КПП государственной программы.

3.2. Заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) между Департаментом и муниципальным образованием, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, по форме, установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года № 475-п (далее – Правила предоставления субсидий).

3.3. Наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии.

3.4. На дату перечисления субсидии:

3.4.1. Наличие информации к заявке на кассовый расход (платежных поручений) на перечисление межбюджетных трансфертов в форме субсидий, сформированной в соответствии с приказом Департамента финансов от 16 января 2018 года № 4-нп «О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Информация).

3.4.2. Соблюдение обязательств, определенных подпунктами «в», «е», «ж» пункта 11 Порядка предоставления бюджетных кредитов (в случае если субсидия предоставляется в том числе за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета в соответствии с Правилами предоставления бюджетных кредитов).

3.4.3. Наличие следующих копий документов, подтверждающих фактически выполненные объемы работ:

муниципальный контракт (договор на выполнение работ) или соглашение о предоставлении субсидии, заключенное между муниципальным образованием и организацией коммунального комплекса, и документ-основание предоставления субсидии из бюджета муниципального образования организации коммунального комплекса;

унифицированные формы КС-2 и КС-3, акты о приемке выполненных работ в соответствии с заключенным муниципальным контрактом или договором на выполнение работ;

сводный сметный расчет, локальный сметный расчет, смета к муниципальному контракту или договору на выполнение работ;

фотоматериалы, фиксирующие выполнение работ в соответствии с унифицированными формами КС-2, КС-3, актами о приемке выполненных работ;

правоустанавливающие документы (свидетельство о регистрации права собственности на объект и (или) выписка из реестра муниципальной собственности);

заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости (при наличии письменного отказа в проведении государственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости работ по инфраструктурным проектам (мероприятиям) муниципальным образованиям необходимо обеспечить проведение негосударственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости таких работ);

подписанные муниципальным образованием и представителями общественных советов при муниципальных образованиях по вопросам жилищно-коммунального хозяйства: общий журнал производства работ; журнал проверок; акт технического осмотра объекта системы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, свидетельствующий о необходимости выполнения капитального ремонта (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, и акт окончательной приемки выполненных работ.

4. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

4.1. Наличие утвержденных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов» программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры.

4.2. Наличие утвержденных в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, схем теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения.

4.3. Отсутствие на 1 января года, следующего за отчетным, просроченной (2 месяца и более) задолженности за топливно-энергетические ресурсы (электроэнергию, природный газ) у организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, за исключением организаций, задолженность за потребленные топливно-энергетические ресурсы которых подлежит взысканию по решению суда, в отношении которых введена стадия конкурсного производства в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве), не оказывающих деятельность по предоставлению коммунальных услуг на дату отбора, за исключением заявки на право получения субсидии для решения отдельных задач развития

автономного округа на основании поручений Президента Российской Федерации, Губернатора автономного округа или Правительства автономного округа.

4.4. Соответствие требованиям, установленным Правилами отбора.

5. Распределение субсидии между местными бюджетами устанавливается законом автономного округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, а также в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии на указанные в Порядке цели.

6. Департамент заключает соглашение с муниципальным образованием в сроки, установленные пунктом 12 Правил предоставления субсидий, на условиях софинансирования расходных обязательств из бюджета автономного округа в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры».

7. Размер предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из бюджета автономного округа устанавливается в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований, определяемым в соответствии с Законом автономного округа от 10 ноября 2008 года № 132-оз «О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», согласно таблице.

Таблица

Группа	Уровень расчетной бюджетной обеспеченности	Уровень софинансирования, %	
		бюджет автономного округа	бюджет муниципального образования автономного округа
1	от 0,0 до 0,7	90	10
2	от 0,7 до 1,0	85	15
3	свыше 1,0	80	20

Уровень софинансирования из бюджета автономного округа устанавливается от годового объема бюджетных обязательств на мероприятия по реализации инфраструктурных проектов (мероприятий) не более 90 % для 1-ой группы, 85 % для 2-ой группы, 80 % для 3-ей группы.

Уровень софинансирования на мероприятия по реализации инфраструктурных проектов (мероприятий) из бюджета муниципального образования автономного округа ежегодно должен составлять не менее 10 % для 1-ой группы, 15 % для 2-ой группы, 20 % для 3-ей группы годового объема бюджетных инвестиций.

В отношении субсидии, предоставляемой Белоярскому и Березовскому муниципальным районам автономного округа, входящим в состав сухопутных территорий Арктической зоны Российской Федерации, предельный уровень софинансирования расходного обязательства

муниципального образования из бюджета автономного округа устанавливается абзацем вторым пункта 20 Правил предоставления субсидий.

Муниципальные образования вправе увеличивать объем финансирования мероприятия за счет средств местных бюджетов.

Уменьшение муниципальным образованием доли софинансирования объектов влечет за собой уменьшение размера субсидии из бюджета автономного округа пропорционально сокращенным расходам муниципального образования.

Увеличение в одностороннем порядке муниципальными образованиями размера средств местных бюджетов на реализацию полномочий не влечет обязательств по увеличению размера субсидии в соответствии с Порядком.

8. Размер субсидии, предоставляемой i -му муниципальному образованию, определяется по формуле:

$$S_{ji} = \sum^m (S_{ni} \times Y_i), \text{ где:}$$

S_{ji} – размер субсидии, установленный бюджету i -го муниципального образования в j -м году, тыс. рублей;

m – количество мероприятий в i -м муниципальном образовании;

S_{ni} – расчетный размер потребности в финансовых средствах на реализацию мероприятия муниципального образования на основании положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости с учетом периода реализации мероприятия, тыс. рублей;

Y_i – уровень софинансирования расходных обязательств из бюджета автономного округа.

Размер бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях которых предоставляется субсидия, определяется с учетом уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования, установленного в Порядке.

9. Субсидия перечисляется на казначейский счет для осуществления операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по автономному округу, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых является субсидия.

9.1. Муниципальное образование для целей согласования Департаментом Информации представляет ему документы,

подтверждающие соответствие условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 3.4 пункта 3 Порядка.

9.2. Департамент регистрирует Информацию и документы, предусмотренные подпунктом 9.1 настоящего пункта, в течение 1 рабочего дня с даты их поступления и направляет их в комиссию, состав и порядок деятельности которой утверждает своим приказом, для осуществления проверки на соответствие условиям предоставления субсидии, определенным подпунктом 3.4 пункта 3 Порядка.

9.3. Комиссия, указанная в подпункте 9.2 настоящего пункта, в течение 5 рабочих дней с даты поступления документов, предусмотренных подпунктом 9.1 настоящего пункта, осуществляет их проверку на соответствие условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 3.4 пункта 3 Порядка, принимает решение о соответствии (несоответствии) документов, которое утверждает своим протоколом и направляет в Департамент для согласования (несогласования) Информации.

Основаниями для принятия решения о несоответствии документов, предусмотренных подпунктом 9.1 настоящего пункта, являются:

несоответствие муниципального образования и (или) документов, предусмотренных подпунктом 9.1 настоящего пункта, условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 3.4 пункта 3 Порядка;

документы, предусмотренные подпунктом 9.1 настоящего пункта, представлены не в полном объеме и (или) содержат недостоверные сведения.

9.4. Департамент в течение 1 рабочего дня с даты получения протокола, определенного подпунктом 9.3 настоящего пункта, согласовывает (не согласовывает) Информацию на основании названного протокола, о чем уведомляет муниципальное образование в течение 1 рабочего дня с даты такого согласования путем направления ему соответствующего письма в системе электронного документооборота автономного округа.

10. Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии с Правилами отбора, Правилами предоставления субсидий.

11. Департамент осуществляет оценку эффективности использования субсидии с учетом обязательств по достижению значений результатов ее использования, установленных на соответствующий финансовый год в соглашении, на основании отчетных данных, представленных муниципальным образованием.

12. Результатом использования субсидии является выполнение мероприятия.

Значения результата использования субсидии и порядок оценки эффективности использования субсидии устанавливаются соглашением по каждому мероприятию.

13. Муниципальное образование – получатель субсидии несет ответственность за соблюдение условий, целей и порядка ее предоставления, условий соглашения, в том числе за недостижение результата, в порядке и размерах, установленных соглашением.

14. Проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Департамент и органы государственного финансового контроля.

15. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальному образованию при невыполнении им условий соглашения:

15.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года использования субсидии не достигнут результат ее использования и указанное нарушение не устранено в срок до 10 февраля, следующего за годом использования субсидии, она подлежит возврату в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом ее использования, по формуле, определенной пунктом 23 Правил предоставления субсидий.

15.2. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом «б» пункта 10 Правил предоставления субсидий, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле, определенной пунктом 25 Правил предоставления субсидий.

15.3. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления (расходования) к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, и (или) меры административной ответственности.

16. В случае непредставления отчетов, предусмотренных подпунктом «м» пункта 10 Правил предоставления субсидий, Департамент направляет главе муниципального образования предложение об инициировании проведения в установленном порядке служебной проверки с целью привлечения виновных должностных лиц, ответственных за представление указанной информации, к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Субсидия, не использованная на конец финансового года, подлежит возврату в бюджет автономного округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

