



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 2 сентября 2023 года № 430-п

г. Ханты-Мансийск

**О внесении изменений в приложение к постановлению  
Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от 25 декабря 2015 года № 485-п «О системе управления проектной  
деятельностью в исполнительных органах  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»**

В соответствии с законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 февраля 2003 года № 14-оз «О нормативных правовых актах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 12 октября 2005 года № 73-оз «О Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», учитывая решение Общественного совета при Департаменте экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 30 августа 2023 года № 29), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 декабря 2015 года № 485-п «О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» следующие изменения:

1. В разделе 2:

1.1. После пункта 2 дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1) бизнес-тренер – представитель регионального или функционального проектного офиса, подведомственной, отраслевой организации или иной организации, осуществляющей деятельность в сферах проектного управления, стратегического, управленческого консалтинга, клиентоцентричного подхода, развития и внедрения

инноваций, научно-исследовательской деятельности (далее – иная организация), оказывающий содействие инициатору, руководителю проекта, портфеля проектов в проведении групповых коммуникаций с участниками группы подготовки проекта или команды проекта, портфеля проектов, обладающий теоретическими знаниями и практическим опытом проведения групповых коммуникаций, а также знаниями в сфере проектного управления;».

1.2. Пункт 17.1 после слова «мероприятие» дополнить словом «(работа)».

1.3. Пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41) управленческие документы – документы, сопровождающие управление проектом, портфелем проектов, формы и требования к содержанию которых утверждает Департамент экономического развития автономного округа (далее – Департамент);».

2. В разделе 3:

2.1. В подпункте «б» пункта 3.2.1:

2.1.1. Абзац второй после слов «в форме» дополнить словами «структурного подразделения».

2.1.2. В абзаце пятом слово «Департамент» заменить словами «Управление проектной деятельности Департамента».

2.2. После пункта 3.2.1 дополнить пунктом 3.2.2 следующего содержания:

«3.2.2. На основании решения куратора проекта в целях запуска и реализации проекта (портфеля проектов) (содействие инициатору, руководителю проекта, портфеля проектов на всех стадиях их жизненного цикла в проведении групповых коммуникаций, в том числе в формате стратегических сессий, совещаний рабочих групп) привлекается бизнес-тренер.

Бизнес-тренер оказывает содействие:

инициатору проекта в подготовке проектной инициативы в части определения задачи (проблемы, возможности), на решение или реализацию которой направлен проект, цели и продукта проекта, формировании предложений по ключевым проектным ролям и исполнителям;

руководителю проекта и группе подготовки проекта в части уточнения цели и продукта проекта, формирования структуры продукта проекта, декомпозиции работ, графика финансирования, определения исполнителей работ;

руководителю проекта в проведении стартового совещания, рабочих совещаний по проблемным вопросам и вопросам изменения ключевых параметров проекта, а также в проведении совещания по формулировке извлеченных уроков при подведении итогов реализации проекта;

инициатору портфеля проектов в разработке заявки на подготовку портфеля проектов в части определения цели, формировании предложений по ключевым портфельным ролям;

руководителю портфеля проектов в части определения перечня компонентов портфеля проектов, уточнения и декомпозиции цели портфеля проектов, в проведении стартового совещания, рабочих совещаний по проблемным вопросам и вопросам изменения показателей портфеля проектов.

В целях привлечения бизнес-тренера куратор проекта на любой из стадии управления проектом, указанной в разделах 5-8 Положения, направляет в региональный проектный офис соответствующее предложение, которое содержит:

обоснование необходимости привлечения бизнес-тренера;

описание проблемы (возможности), на решение и (или) реализацию которых направлено привлечение бизнес-тренера;

финансово-экономическое обоснование решений, предлагаемых для привлечения бизнес-тренера.

Региональный проектный офис в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного выше предложения рассчитывает степень неопределенности проекта (портфеля проектов и входящих в него проектов) на основании критериев, приведенных в таблице 3 (далее – критерии неопределенности), и подготавливает заключение.

Если сумма баллов, присвоенных проекту в соответствии с критериями неопределенности, составляет 8 и более баллов, проекту присваивается высокая степень неопределенности, если сумма баллов составляет менее 8 – проекту присваивается низкая степень неопределенности.

Степень неопределенности портфеля проектов рассчитывается как среднее арифметическое значение суммы баллов степени неопределенности проектных инициатив или проектов, входящих либо планируемых к включению в состав портфеля проектов. Если среднее арифметическое значение суммы баллов составляет 8 и более баллов, портфелю проектов присваивается высокая степень неопределенности, если сумма баллов составляет менее 8 – портфелю проектов присваивается низкая степень неопределенности.

С учетом присвоенной проекту (портфелю проектов) степени неопределенности региональный проектный офис принимает решение о привлечении бизнес-тренера:

в случае присвоения проекту (портфелю проекта) низкой степени неопределенности – привлекается представитель регионального проектного офиса, функционального проектного офиса;

в случае присвоения проекту (портфелю проектов) высокой степени неопределенности – привлекается представитель подведомственной, отраслевой или иной организации.

Привлечение бизнес-тренера обеспечивает Департамент государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции автономного округа за счет средств, предусмотренных

государственной программой автономного округа, в условиях которой планируется к реализации или реализуется соответствующий проект (портфель проектов).».

3. Абзац второй подпункта 7.6.1 пункта 7.6 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«Ежегодный сводный отчет о ходе реализации портфеля проектов подготавливает региональный проектный офис и направляет на одобрение в проектный комитет. После одобрения ежегодного сводного отчета проектным комитетом региональный проектный офис публикует указанный отчет на официальном сайте Департамента (<https://dereconom.admhmao.ru/>).».

4. После таблицы 2 дополнить таблицей 3 следующего содержания:

«Таблица 3

### Критерии неопределенности

№ п/п	Параметр оценки	0 баллов	1 балл	2 балла
1	Количество сторон, определяющих требования к продукту проекта	До 5 сторон	От 5 до 30 сторон	Более 30 сторон
2	Наличие у исполнителя опыта в реализации проектов, портфелей проектов в соответствующей сфере	Опыт в реализации более 1 проекта или портфеля проектов	Опыт в реализации 1 проекта или портфеля проектов	Отсутствует опыт в реализации проекта (портфеля проектов)
3	Возможность изменения требований в ходе реализации проекта (финансирование, содержание, сроки)	1 из 3 требований	2 из 3 требований	3 из 3 требований
4	Наличие сертификата в сфере проектного управления у руководителя проекта или портфеля проектов	Наличие более 1 сертификата («Координатор проекта. СРП-4», «Руководитель проектов. СРП-3» или иной сертификат выше базового уровня в сфере проектной деятельности)	Наличие 1 базового сертификата («ПМ Стандарт базовый» или иной сертификат базового уровня в сфере проектной деятельности)	Отсутствие сертификата
5	Инновационность используемых технологий	Технология используется в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре	Технология в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре отсутствует	Технология отсутствует в Российской Федерации
6	Количество используемых технологий	От 0 до 1 используемых технологий в проекте или	От 2 до 3 используемых технологий в проекте или	Более 3 используемых технологий в проекте или

		портфеле проектов	портфеле проектов	портфеле проектов
7	Возможность замены ключевых технологий в ходе реализации проекта	Более 3 технологий	От 1 до 2 технологий	Отсутствует

».

Губернатор  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова