



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 августа 2023 года № 409-п

г. Ханты-Мансийск

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 5 августа 2021 года № 289-п «О порядке разработки и реализации
государственных программ Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры»**

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2021 года № 786 «О системе управления государственными программами Российской Федерации», законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 февраля 2003 года № 14-оз «О нормативных правовых актах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 12 октября 2005 года № 73-оз «О Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», учитывая решение общественного совета при Департаменте экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 30 июня 2023 года № 21), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 августа 2021 года № 289-п «О порядке разработки и реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры обеспечить приведение муниципальных программ в соответствие с настоящим постановлением.»

1.2. Приложения 1, 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 5 августа 2021 года № 289-п

Порядок
принятия решения о разработке государственных программ
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, их
формирования, утверждения и реализации (далее – Порядок)

Раздел I. Общие положения

1. Государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – государственная программа, автономный округ) представляет собой документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий (результатов), взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов государственной политики, обеспечивающих достижение приоритетов и целей, решение задач социально-экономического развития автономного округа.

2. Выделяются следующие типы государственных программ:

государственная программа, предметом которой является достижение приоритетов и целей государственной политики, в том числе национальных целей развития Российской Федерации, определенных Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 (далее – национальные цели развития), в конкретной отрасли или сфере социально-экономического развития Российской Федерации и автономного округа;

комплексная государственная программа, предметом которой является достижение приоритетов и целей государственной политики межотраслевого и (или) территориального характера, затрагивающих несколько сфер.

3. Разработка государственных программ осуществляется на основании перечня государственных программ, утверждаемого Правительством автономного округа (далее – перечень государственных программ).

Внесение изменений в нормативный правовой акт об утверждении государственной программы осуществляется ее ответственным исполнителем до 25 декабря текущего финансового года в порядке, установленном методическими рекомендациями по разработке проектов государственных программ автономного округа, утвержденными Департаментом экономического развития автономного округа (далее – методические рекомендации), с целью приведения государственной

программы в соответствии с законом автономного округа о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период (о внесении в него изменений), со сводной бюджетной росписью, во исполнение поручений Губернатора автономного округа, а также по мере возникновения необходимости в целях повышения эффективности реализации государственной программы.

Формирование паспорта государственной программы, паспортов ее структурных элементов и внесение в указанные паспорта изменений осуществляется в порядке, установленном методическими рекомендациями, действующей методологией управления проектной деятельностью, по указанным в абзаце втором пункта 3 Порядка основаниям. Внесение изменений в паспорта структурных элементов государственной программы осуществляется до момента наступления сроков достижения (выполнения) изменяемых параметров государственной программы (мероприятий (результатов) и показателей).

4. Разработка и реализация государственных программ осуществляется исходя из следующих принципов:

а) обеспечение достижения национальных целей развития с учетом влияния мероприятий (результатов) государственных программ на достижение соответствующих показателей национальных целей развития, приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации и автономного округа, установленных документами стратегического планирования, а также учет показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, установленных Указом Президента Российской Федерации от 4 февраля 2021 года № 68;

б) обеспечение планирования и реализации государственных программ с учетом необходимости достижения национальных целей развития, целевых показателей, их характеризующих, приоритетов и целей социально-экономического развития Российской Федерации и автономного округа, взаимоувязки целей, сроков, объемов и источников финансирования (программно-целевой принцип);

в) включение в состав государственной программы всех инструментов и мероприятий в соответствующей отрасли и сфере (включая меры организационного характера, осуществление контрольно-надзорной деятельности, совершенствование нормативного регулирования отрасли, налоговые, таможенные, тарифные, кредитные и иные инструменты);

г) обеспечение консолидации бюджетных ассигнований бюджета автономного округа, в том числе предоставляемых межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджету автономного округа, местных бюджетов, бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, а также внебюджетных источников, в том числе предусмотренных соглашениями между Правительством автономного

округа и юридическими лицами, средств учреждений, получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на реализацию государственной политики, решение вопросов регионального значения в соответствующих сферах, и влияющих на достижение показателей, выполнение (достижение) мероприятий (результатов), запланированных в государственных программах;

д) синхронизация государственных программ с государственными программами Российской Федерации и программами развития (иными программами) государственных корпораций, государственных компаний и акционерных обществ с государственным участием, влияющими на достижение показателей и на выполнение (достижение) мероприятий (результатов) государственных программ;

е) выделение в структуре государственной программы:

региональных проектов (региональные проекты, направленные на достижение целей, показателей и решение задач национального проекта (соответствуют федеральным проектам, входящим в национальные проекты), региональных проектов, направленных на достижение показателей федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов, региональные проекты, направленные на достижение целей социально-экономического развития автономного округа);

ведомственных проектов, направленных на достижение и (или) вклад в достижение показателей государственной программы автономного округа, а также достижение иных показателей и (или) решение иных задач соответствующего исполнительного органа автономного округа, иного государственного органа, организации;

процессных мероприятий, реализуемых непрерывно либо на периодической основе;

ж) закрепление должностного лица, ответственного за реализацию государственной программы, а также каждого структурного элемента государственной программы;

з) обеспечение возможности маркировки (присвоение признака связи параметров государственных программ и их структурных элементов между собой, а также с параметрами других документов) в подсистемах «Государственные программы» и «Управление проектами» государственной информационной системы автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» (далее – ГИС «Региональный электронный бюджет Югры») в составе государственной программы ее параметров (в том числе показателей, мероприятий (результатов), параметров финансового обеспечения), соответствующих сферам реализации государственных программ Российской Федерации и их структурных элементов, а также обеспечение маркировки государственных программ и их структурных элементов, относящихся к реализации национальных проектов (программ) (далее – национальные проекты), с учетом требований методических рекомендаций по разработке и

реализации государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, разработанных Министерством экономического развития Российской Федерации совместно с Министерством финансов Российской Федерации;

и) однократность ввода данных при формировании, реализации государственных программ и их мониторинге;

к) интеграция информационного взаимодействия и обмена структурированной информацией с иными информационными системами при разработке и реализации государственных программ.

5. Формирование и исполнение региональных, ведомственных проектов осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 года № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2015 года № 485-п «О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Формирование и исполнение комплексов процессных мероприятий осуществляют ответственные исполнители, соисполнители (исполнительные органы автономного округа, являющиеся ответственными за разработку и реализацию структурного элемента государственной программы) и участники государственных программ (подведомственные организации и муниципальные образования автономного округа, участвующие в реализации структурных элементов) в соответствии с Порядком, методическими рекомендациями, методическими рекомендациями по контролю за реализацией государственных программ, утвержденными Департаментом экономического развития автономного округа.

6. Формирование, представление, согласование паспортов государственных программ, паспортов структурных элементов государственных программ, запросов на их изменение, планов реализации структурных элементов государственных программ, отчетов о ходе их реализации, а также иных документов, разрабатываемых при реализации государственных программ, осуществляются в форме документов посредством системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «Дело», подписанных лицами, уполномоченными в установленном порядке действовать от имени ответственного исполнителя (соисполнителя, участника) государственной программы, после реализации соответствующего функционала в подсистеме управления государственными программами ГИС «Региональный электронный бюджет Югры» в форме электронных документов с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

Формирует функциональные требования к подсистемам «Государственные программы» и «Управление проектами» в ГИС

«Региональный электронный бюджет Югры» Департамент экономического развития автономного округа совместно с Департаментом финансов автономного округа.

Ответственные исполнители, соисполнители и участники государственных программ в подсистемах «Государственные программы» и «Управление проектами» в ГИС «Региональный электронный бюджет Югры» обеспечивают маркировку параметров государственных программ и их структурных элементов.

7. В аналитической информационной системе обеспечения открытости деятельности исполнительных органов автономного округа, опубликованной в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.gr-portal.admhmao.ru) (далее – Портал государственных программ), осуществляется размещение общедоступной информации о плановых и фактических параметрах государственных программ и их структурных элементов, состав которой определяет Департамент экономического развития автономного округа (по мере его доработки).

8. Актуальная информация о параметрах государственных программ, в том числе опубликованные нормативные правовые акты об утверждении государственных программ, подлежат размещению на едином официальном сайте государственных органов автономного округа в сети Интернет (<https://admhmao.ru>) (далее – единый сайт).

Раздел II. Полномочия органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа при формировании и реализации государственных программ автономного округа

9. Ответственный исполнитель государственной программы:

9.1. Формирует проект государственной программы в составе документов, предусмотренных пунктом 2 приложения 2 к настоящему постановлению (далее – проект государственной программы), и обеспечивает его согласование соисполнителями и участниками государственной программы, иными органами и организациями.

9.2. Осуществляет подготовку:

а) проекта государственной программы и изменений в нее, организует согласование ее с соисполнителями по структурным элементам, в отношении которых вносятся изменения, и обеспечивает внесение проекта государственной программы и изменений в нее в установленном порядке в Правительство автономного округа, в том числе по результатам ежегодной оценки эффективности ее реализации, и иные изменения;

б) паспортов региональных проектов, ведомственных проектов и запросов на их изменение;

в) паспортов комплексов процессных мероприятий и запроса на их изменение, обеспечивает их согласование с соисполнителями, участниками

государственных программ, иными заинтересованными органами и организациями.

9.3. Направляет:

а) подготовленные с учетом подпункта 9.2 настоящего пункта проекты государственных программ и паспорта структурных элементов с приложением обоснований, послуживших основанием для их корректировки, на экспертизу в Департамент экономического развития автономного округа, Департамент финансов автономного округа в порядке, установленном пунктом 6 Порядка;

б) сформированный на очередной финансовый год и плановый период проект государственной программы в Счетную палату автономного округа для осуществления финансово-экономической экспертизы и в Думу автономного округа.

9.4. Обеспечивает:

а) хранение запросов на изменения, а также версии паспортов с учетом примененных запросов до реализации функционала подсистем «Государственные программы» и «Управление проектами» в ГИС «Региональный электронный бюджет Югры»;

б) проведение публичного обсуждения государственной программы на предмет выявления возможных рисков нарушения антимонопольного законодательства, а также проведение общественной и антикоррупционной экспертизы;

в) реализацию государственной программы.

9.5. Разрабатывает в пределах полномочий проекты правовых актов, необходимых для реализации государственной программы.

9.6. Координирует деятельность соисполнителей при подготовке проектов государственной программы, паспортов структурных элементов, при заполнении форм и представлении данных для проведения мониторинга реализации государственной программы.

9.7. Обеспечивает:

а) формирование ежемесячных, ежеквартальных и годовых отчетов о ходе реализации государственной программы в том числе отчетов о ходе реализации региональных проектов, ведомственных проектов, входящих в состав государственной программы, а также информации о ходе реализации комплексов процессных мероприятий;

б) привлечение средств из федерального бюджета и иных источников на реализацию государственной программы.

9.8. Размещает государственную программу автономного округа и паспорта структурных элементов в актуальной редакции на едином сайте.

9.9. Информировывает население автономного округа о ходе реализации государственной программы в средствах массовой информации и (или) в сети Интернет.

9.10. Направляет в Департамент экономического развития автономного округа в установленные им сроки:

ежемесячные, ежеквартальные и годовой отчеты о ходе реализации государственной программы, в том числе отчеты о ходе реализации региональных проектов, ведомственных проектов, входящих в состав государственной программы, а также информации о ходе реализации комплексов процессных мероприятий в порядке, установленном пунктом 6 Порядка;

аналитическую записку к ежеквартальному и годовому отчету;

дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации государственной программы, а также сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации государственной программы (по запросу).

9.11. Размещает информацию об исполнении единого аналитического плана на едином сайте.

9.12. Обеспечивает:

а) проведение оценки регулирующего воздействия проекта государственной программы в порядке, установленном законодательством автономного округа;

б) обеспечивает распределение бюджетных ассигнований по государственной программе автономного округа исходя из принципа результативности и эффективности использования бюджетных средств.

9.13. Осуществляет мониторинг реализации государственной программы с применением функционала ГИС «Региональный электронный бюджет Югры».

10. Соисполнитель государственной программы:

10.1. Формирует предложения в государственную программу, соисполнителем которой он является.

10.2. Обеспечивает:

а) согласование проекта государственной программы, паспортов структурных элементов и изменений в них с участниками государственной программы в части структурных элементов, в реализации которых предполагается его участие;

б) совместно с участниками государственной программы реализацию включенных в нее региональных проектов, ведомственных проектов и комплексов процессных мероприятий, а также исполнение подпункта 9.5, абзаца третьего подпункта 9.7 пункта 9 Порядка.

10.3. Представляет совместно с участниками государственной программы ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения мониторинга, формирования ежемесячных, ежеквартальных, годового отчетов о ходе реализации государственной программы, структурных элементов, оценки эффективности государственной программы, а также информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы Департамента экономического развития автономного округа и Департамента финансов автономного округа.

10.4. Выполняет иные функции, предусмотренные Порядком.

11. Участники государственной программы:

11.1. Обеспечивают реализацию отдельных мероприятий региональных проектов, ведомственных проектов и комплексов процессных мероприятий, в реализации которых предполагается их участие.

11.2. Представляют ответственному исполнителю и соисполнителю информацию, необходимую для осуществления мониторинга реализации государственной программы, оценки ее эффективности;

11.3. Выполняют иные функции, предусмотренные Порядком.

12. Куратор государственной программы (должностное лицо, обеспечивающее управление реализацией государственной программы, назначаемое Правительством автономного округа из числа первых заместителей Губернатора автономного округа, заместителей Губернатора автономного округа, в ведении которых находится исполнительный орган автономного округа – ответственный исполнитель государственной программы):

12.1. Координирует деятельность ответственного исполнителя при формировании проекта государственной программы автономного округа, изменений в нее и ее реализации.

12.2. Регулирует разногласия между ответственным исполнителем, соисполнителями, участниками государственной программы по параметрам государственной программы.

12.3. Согласовывает предложения ответственного исполнителя государственной программы по распределению бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы.

12.4. Осуществляет контроль реализации государственной программы, в том числе рассмотрение результатов мониторинга и оценки эффективности реализации государственной программы.

13. Департамент экономического развития автономного округа:

13.1. Формирует и обеспечивает внесение в установленном порядке в Правительство автономного округа проекта перечня государственных программ, руководствуясь необходимостью достижения целей стратегии социально-экономического развития автономного округа, иных документов стратегического планирования автономного округа, на основании положений нормативных правовых актов Российской Федерации и автономного округа, с учетом поручений Губернатора автономного округа о разработке государственной программы в установленной сфере деятельности, предложений исполнительных органов автономного округа и результатов оценки эффективности реализации государственных программ.

13.2. Проводит экспертизу государственной программы и изменений в нее на предмет:

а) выявления положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства;

б) соответствия:

требованиям, установленным нормативными правовыми актами

Российской Федерации и автономного округа об инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, а также в сфере управления проектной деятельностью;

приоритетам социально-экономического развития Российской Федерации и автономного округа, установленным документами стратегического планирования;

Порядку;

ее структурных элементов целям государственной программы;

сроков ее реализации задачам государственной программы;

целевых показателей, характеризующих результаты ее реализации,

целям государственной программы и ее структурным элементам.

13.3. Подготавливает заключение о соответствии (несоответствии) паспортов региональных проектов, ведомственных проектов действующей методологии управления проектной деятельностью.

13.4. Формирует сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ (далее – сводный годовой доклад) на основе уточненных годовых отчетов, представленных ответственными исполнителями, содержащий:

сведения об оценке эффективности государственных программ;

сведения о степени соответствия установленных и достигнутых ключевых показателей государственных программ за отчетный год;

сведения о выполнении расходных обязательств, связанных с реализацией государственных программ;

предложения об изменении форм и методов управления реализацией государственной программы, о сокращении (увеличении) на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы и (или) досрочном прекращении отдельных структурных элементов либо государственной программы в целом, а также о начале реализации новых структурных элементов (при необходимости).

Представляет сводный годовой доклад в Правительство автономного округа.

13.5. Размещает сводный годовой доклад на едином сайте и Портале государственных программ.

13.6. Утверждает методические рекомендации, методические рекомендации по контролю за реализацией государственных программ.

13.7. Координирует деятельность ответственных исполнителей и соисполнителей государственных программ при разработке и реализации государственных программ и паспортов структурных элементов.

13.8. Проводит мониторинг реализации государственных программ.

14. Департамент финансов автономного округа осуществляет экспертизу государственной программы на предмет ее соответствия закону (проекту закона) о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписи бюджета автономного

округа и установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и автономного округа требованиям в сфере управления государственными и муниципальными финансами.

15. Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа направляют предложения ответственным исполнителям и соисполнителям государственных программ и реализуют мероприятия государственных программ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и автономного округа.

Раздел III. Финансовое обеспечение реализации государственных программ

16. Параметры финансового обеспечения государственных программ на период их действия планируются исходя из необходимости достижения национальных целей развития и иных приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации и автономного округа, установленных документами стратегического планирования, с учетом ранжирования инвестиционных проектов, использования механизмов инициативного бюджетирования, предусматривающих учет мнения жителей автономного округа.

17. Источниками финансового обеспечения государственной программы являются:

а) бюджетные ассигнования бюджета автономного округа, включающие в том числе межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетов иных субъектов Российской Федерации, а также межбюджетные трансферты местным бюджетам;

б) бюджетные ассигнования бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов;

в) консолидированные бюджеты муниципальных образований автономного округа;

г) внебюджетные источники, в том числе предусмотренные соглашениями между Правительством автономного округа и юридическими лицами, средства учреждений, получаемые от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

18. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ на очередной финансовый год и плановый период осуществляется с учетом ежегодной оценки эффективности реализации государственных программ, необходимости обеспечения достижения показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, установленных Указом Президента Российской Федерации от 4 февраля 2021 года № 68, национальных целей развития, региональных проектов, направленных на

достижение целей и показателей федеральных (национальных) проектов в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета автономного округа, и планирование бюджетных ассигнований.

19. Финансовое обеспечение государственных программ из бюджета автономного округа определяется на очередной финансовый год и плановый период исходя из предельных объемов бюджетных ассигнований по финансовому обеспечению государственных программ, за пределами планового периода – исходя из предельного объема расходов на реализацию государственных программ в соответствии с бюджетным прогнозом автономного округа на долгосрочный период.

20. Параметры финансового обеспечения реализации структурных элементов государственной программы планируются по мероприятиям (результатам).

21. Корректировка параметров финансового обеспечения государственной программы и ее структурных элементов в течение финансового года при наличии нормативных правовых оснований на осуществление такой корректировки осуществляется одновременно с процедурами внесения изменений в паспорт государственной программы, паспорта ее структурных элементов в ГИС «Региональный электронный бюджет Югры».

Раздел IV. Контроль за реализацией государственных программ

22. Контроль за реализацией государственных программ (далее – мониторинг) представляет собой комплекс мероприятий по измерению их фактических параметров, расчету отклонения фактических параметров от плановых контрольных точек, анализу их причин, а также по прогнозированию хода реализации государственных программ, выявлению и минимизации рисков недостижения плановых параметров.

Целью мониторинга является получение на постоянной основе отчетов о ходе реализации государственных программ для принятия управленческих решений по определению, согласованию и реализации возможных корректирующих воздействий.

23. В ходе мониторинга формируются ежемесячные, ежеквартальные и годовые отчеты в соответствии с действующей методологией управления проектной деятельностью и методическими рекомендациями по мониторингу государственных программ, утверждаемыми Департаментом экономического развития автономного округа.

Подготавливает отчет о ходе реализации государственной программы ее ответственный исполнитель на основе отчетов о ходе реализации региональных проектов, ведомственных проектов, входящих в состав государственной программы, а также отчетов о ходе реализации комплексов процессных мероприятий.

К годовому отчету прилагается аналитическая записка, которая содержит:

а) информацию о достижении целей государственной программы за отчетный период, а также прогноз достижения целей государственной программы на предстоящий год и по итогам ее реализации в целом;

б) перечень контрольных точек, достигнутых и не достигнутых (с указанием причин и прогнозных сроков достижения) в установленные сроки;

в) информацию о достижении фактических значений показателей государственной программы и фактических значений показателей и результатов региональных проектов, ведомственных проектов, комплекса процессных мероприятий за отчетный период;

г) информацию о структурных элементах, реализация которых осуществляется с нарушением установленных параметров и сроков;

д) анализ факторов (рисков), повлиявших на реализацию государственной программы, и мер, направленных на их устранение;

е) данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию государственной программы;

ж) информацию об итогах реализации государственной программы, в том числе ее структурных элементов, и планы на очередной финансовый год;

з) предложения о корректировке, досрочном прекращении реализации структурных элементов или государственной программы в целом;

и) сведения об изменениях, внесенных в отчетном периоде в государственную программу.

К ежеквартальному отчету прилагается аналитическая записка, которая содержит информацию, указанную в подпунктах «б» - «е» настоящего пункта.

При формировании отчетов о ходе реализации государственных программ обязательно представление документов, подтверждающих достижение показателей, результатов, контрольных точек; выполнение мероприятий структурных элементов государственной программы.

Ответственный исполнитель, соисполнители и участники государственных программ обеспечивают достоверность данных, представляемых в условиях мониторинга реализации государственной программы.

24. Годовой отчет подлежит размещению на едином сайте.

25. Подтверждение достоверности информации, представленной в отчетах, осуществляется на основании данных исполнительных органов автономного округа, иных органов и организаций, осуществляющих функции по выдаче и (или) регистрации соответствующих документов (прав, действий, фактов хозяйственной деятельности) либо функции по контролю (надзору) в определенной сфере деятельности, приобщаемых к отчетам.

Раздел V. Ответственность за реализацию государственных программ

26. Куратор государственной программы, должностные лица исполнительных органов автономного округа – ответственные исполнители государственных программ в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 172-ФЗ) несут дисциплинарную, гражданско-правовую и административную ответственность за:

достижение результатов и показателей, предусмотренных соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджету автономного округа;

достижение целевых показателей государственной программы, в том числе установленных указами Президента Российской Федерации;

реализацию структурных элементов государственной программы;

полноту и достоверность отчетности о ходе реализации государственной программы;

полноту и достоверность информации, содержащейся в государственной программе.

27. Ответственный исполнитель государственной программы при реализации структурных элементов государственной программы обеспечивает соблюдение требований бюджетного законодательства, предъявляемых в том числе к нормативным правовым актам автономного округа, устанавливающим (регулирующим) предоставление субсидий (межбюджетных трансфертов) из бюджета автономного округа.

28. Должностные лица исполнительных органов автономного округа – соисполнителей государственных программ в соответствии со статьей 45 Федерального закона № 172-ФЗ несут дисциплинарную, гражданско-правовую и административную ответственность за реализацию структурных элементов государственной программы, включая создание и реконструкцию объектов капитального строительства, закрепленных за ними нормативными правовыми актами автономного округа, достижение целевых показателей, которые зависят от реализации этих мероприятий.

29. Руководители исполнительных органов автономного округа – ответственных исполнителей, соисполнителей и участников государственных программ несут персональную ответственность за достоверность и своевременность представления информации, в том числе размещаемой ими на Портале государственных программ.

Раздел VI. Правила формирования и внесения изменений в перечень создаваемых объектов

30. Перечень создаваемых объектов включает:

а) объекты, создаваемые в очередном финансовом году и плановом периоде, включая приобретаемые объекты недвижимого имущества, объекты, создаваемые в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями;

б) объекты, планируемые к созданию.

31. Ответственные исполнители государственных программ:

обеспечивают ввод данных по инвестиционным проектам, предлагаемым к реализации, начиная с очередного финансового года в программное обеспечение «Оценка инвестиционных проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

распределяют предельные объемы бюджетных ассигнований бюджета автономного округа по объектам, в том числе с учетом результатов ранжирования инвестиционных проектов, сформированных с помощью программного обеспечения «Оценка инвестиционных проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

представляют проекты перечней создаваемых объектов в порядке, установленном пунктом 6 Порядка, на согласование в Департамент экономического развития автономного округа в сроки, установленные Порядком составления проекта закона о бюджете автономного округа и проекта закона о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования автономного округа на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 30 апреля 2014 года № 154-п (далее – Порядок составления проекта закона о бюджете автономного округа).

32. Ответственные исполнители государственных программ после доведения уточненных предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета автономного округа на очередной финансовый год и плановый период представляют в Департамент экономического развития автономного округа уточненные проекты перечней создаваемых объектов в сроки, установленные Порядком составления проекта закона о бюджете автономного округа.

33. В течение финансового года изменение перечня создаваемых объектов осуществляется при:

включении новых объектов на основании поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора автономного округа, решений Правительства автономного округа или прошедших ранжирование в программном обеспечении «Оценка инвестиционных проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

уточнении (изменении) параметров закона о бюджете автономного округа;

перераспределении бюджетных ассигнований между объектами с

учетом освоения (неосвоения) предусмотренных объемов инвестиций,
итогов осуществления закупок товаров, работ, услуг;
уточнении наименования объектов.

Приложение 2
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 5 августа 2021 года № 289-п

**Модельная государственная программа
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

1. Модельная государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры определяет структуру государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ, государственная программа), содержание, механизмы реализации ее структурных элементов.

2. Государственная программа является системой следующих документов, разрабатываемых и утверждаемых в соответствии с порядком принятия решения о разработке государственных программ автономного округа, их формирования, утверждения и реализации, утвержденным настоящим постановлением, и иными нормативными правовыми актами автономного округа:

Состав документов	Механизм управления государственной программой
<p>2.1. Паспорт государственной программы, содержит следующие сведения: наименование государственной программы; цели и показатели, их характеризующие; сроки реализации; перечень структурных элементов; параметры финансового обеспечения за счет всех источников финансирования по годам реализации в целом государственной программы и с детализацией по ее структурным элементам, а также с указанием общего объема налоговых расходов, предусмотренных такой программой; сведения о кураторе государственной программы, ответственном исполнителе; связь с национальными целями развития Российской Федерации, определенными Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», государственными программами Российской Федерации (при наличии);</p>	<p>утверждается (вносятся изменения) нормативным правовым актом автономного округа об утверждении государственной программы (о внесении изменений)</p>

при необходимости могут включаться иные сведения	
2.2. Паспорта структурных элементов государственной программы и приложения к ним	утверждаются (вносятся изменения) в: региональные и ведомственные проекты в соответствии с действующей методологией управления проектной деятельностью; комплексы процессных мероприятий посредством подсистемы «Государственные программы» государственной информационной системы автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» (далее – ГИС «Региональный электронный бюджет Югры») руководителем исполнительного органа автономного округа
2.3. Перечень создаваемых объектов	утверждается (вносятся изменения) нормативным правовым актом автономного округа об утверждении государственной программы (о внесении изменений)
2.4. Правила (порядок) предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета автономного округа бюджету Российской Федерации, местным бюджетам при реализации государственной программы	утверждаются (вносятся изменения) нормативным правовым актом автономного округа об утверждении государственной программы (о внесении изменений); могут утверждаться отдельными нормативными
2.5. Правила (порядок) предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в том числе некоммерческим организациям при реализации государственной программы (при необходимости)	правовыми актами, подготовку которых или внесение в них изменений осуществляют ответственные исполнители государственных программ и соисполнители государственных программ, непосредственно реализующие эти мероприятия государственной программы

Могут предусматриваться иные документы и материалы в сфере реализации государственной программы в соответствии с требованиями Правительства Российской Федерации и автономного округа.

3. Ведение реестра документов, входящих в состав государственной программы, указанных в пункте 2 настоящей модельной государственной программы, его актуальность и полноту обеспечивают ответственные исполнители государственной программы в электронном виде в ГИС «Региональный электронный бюджет Югры» после реализации функционала подсистемы «Государственные программы».

4. Государственная программа в качестве структурных элементов содержит региональные проекты, ведомственные проекты, в совокупности составляющие проектную часть государственной программы, а также комплексы процессных мероприятий.

5. При определении структуры государственной программы обособляются проектная и процессная части.

5.1. В проектную часть включаются направления деятельности исполнительных органов автономного округа, предусматривающие:

- а) осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты государственной собственности автономного округа;
- б) предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности автономного округа;
- в) предоставление субсидий (иных межбюджетных трансфертов) из бюджета автономного округа местным бюджетам;
- г) предоставление бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в том числе некоммерческим организациям;
- д) выработка предложений по совершенствованию государственной (муниципальной) политики и нормативного регулирования в сфере реализации государственной программы;
- е) осуществление стимулирующих налоговых расходов;
- ж) организация и проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в сфере реализации государственной программы;
- з) создание и развитие информационных систем;
- и) предоставление целевых субсидий государственным учреждениям в целях осуществления капитальных вложений, операций с недвижимым имуществом, приобретения нефинансовых активов, а также реализации иных мероприятий, отвечающих критериям проектной деятельности;
- к) иные направления деятельности, отвечающие критериям проектной деятельности.

5.2. В процессную часть включаются направления деятельности исполнительных органов автономного округа, предусматривающие:

- а) выполнение государственных заданий на оказание государственных услуг;
- б) предоставление субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджета автономного округа бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых по проектной деятельности);
- в) предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований автономного округа;
- г) осуществление текущей деятельности казенных учреждений автономного округа;
- д) предоставление целевых субсидий государственным учреждениям (за исключением субсидий, предоставляемых по проектной деятельности);
- е) оказание мер социальной поддержки отдельным категориям населения (за исключением случаев, когда нормативными правовыми актами установлен ограниченный период действия соответствующих мер), включая осуществление социальных налоговых расходов;

- ж) обслуживание государственного долга автономного округа;
- з) предоставление субсидий в целях финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере;
- и) иные направления деятельности, не попадающие под требования нормативных правовых актов, регулирующих проектную деятельность.

6. По согласованию с Департаментом экономического развития автономного округа допускается включение в государственную программу комплексов процессных мероприятий, для которых показатели не устанавливаются.».

2. Департаменту экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по согласованию с Департаментом финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в течение 1 месяца с даты принятия настоящего постановления актуализировать методические рекомендации по разработке проектов государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года и распространяет свое действие на правоотношения, связанные с формированием бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



А.В.Шипилов