



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 июня 2023 года № 270-п

г. Ханты-Мансийск

**О мерах по реализации подпунктов 19.15, 20 пункта 1 статьи 3
Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«О градостроительной деятельности на территории
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2022 года № 1333 «О последствиях включения объекта незавершенного строительства, строительство, реконструкция которого осуществлялись полностью или частично за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и не завершены, в федеральный реестр незавершенных объектов капитального строительства, в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства», законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12 октября 2005 года № 73-оз «О Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 18 апреля 2007 года № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», учитывая решение Общественного совета при Департаменте строительства и жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 30 мая 2023 года № 7), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить:

1. Порядок формирования и ведения регионального реестра незавершенных объектов капитального строительства, состав включаемых в него сведений, порядок предоставления таких сведений (приложение 1).

2. Порядок принятия управленческих решений по объектам незавершенного строительства, включенным в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства, и внесения в них изменений, в том числе в отношении указанных объектов, включенных в планы мероприятий по снижению количества объектов незавершенного строительства (приложение 2).

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



А.В.Шипилов

Приложение 1
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 16 июня 2023 года № 270-п

**Порядок
формирования и ведения регионального реестра
незавершенных объектов капитального строительства,
состав включаемых в него сведений, порядок
предоставления таких сведений
(далее – Порядок)**

Раздел I. Общие положения

1.1. Порядок устанавливает механизм формирования и ведения регионального реестра незавершенных объектов капитального строительства, состав включаемых в него сведений и правила их предоставления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – реестр, автономный округ).

1.2. Формирование и ведение реестра осуществляет Департамент строительства и жилищно-коммунального комплекса автономного округа (далее – уполномоченный орган).

1.3. В реестр подлежат включению незавершенные объекты капитального строительства, строительство, реконструкция которых осуществлялись полностью или частично за счет средств бюджета автономного округа, местного бюджета (далее – объекты).

Раздел II. Формирование реестра

2.1. Формирование реестра осуществляется путем включения в него следующих сведений об объекте:

2.1.1. Наименование исполнительного органа автономного округа (органа местного самоуправления муниципального образования автономного округа), на балансе которого, а также подведомственных ему государственных (муниципальных) учреждений учтен указанный объект (далее – Орган).

2.1.2. Наименование объекта, его правообладателя (идентификационный номер налогоплательщика).

2.1.3. Месторасположение объекта.

2.1.4. Характеристики объекта.

2.1.5. Код объекта, его кадастровый, учетный номера, сметная стоимость на отчетную дату по формам ОКУД 0503190, 0503790, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

2.1.6. Степень строительной готовности объекта.

2.1.7. Основания для включения объекта в реестр в соответствии с частью 1 статьи 55.34 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.1.8. Дата начала и приостановления строительства с указанием причин.

2.1.9. Сумма капитальных вложений в объект за время строительства (в ценах соответствующих лет), в том числе за счет средств бюджета автономного округа, местного бюджета.

2.1.10. Дата включения объекта в реестр.

2.2. В целях формирования реестра уполномоченный орган в срок до 1 июля 2023 года утверждает его форму, направляет в Органы запрос сведений, указанных в пункте 2.1 Порядка.

2.3. Органы в течение 10 рабочих дней с даты получения запроса, указанного в пункте 2.2 Порядка, формируют и направляют в едином программном продукте «Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «Дело» (далее – СЭД «Дело»), по электронной почте или почтовым отправлением в уполномоченный орган информацию о наличии (отсутствии) объектов, подлежащих включению в реестр, по форме, утвержденной уполномоченным органом.

2.4. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения информации, указанной в пункте 2.3 Порядка, осуществляет ее проверку на предмет полноты, достоверности (в том числе путем межведомственных запросов), наличия оснований включения объекта в реестр, предусмотренных частью 1 статьи 55.34 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.5. По результатам проверки, указанной в пункте 2.4 Порядка, уполномоченный орган не позднее 1 августа 2023 года утверждает решение о включении (об отказе во включении) сведений об объектах в реестр, который затем публикует на своем официальном сайте в указанный срок.

В случае отказа во включении сведений об объекте в реестр уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней с даты принятия такого решения направляет Органу соответствующее уведомление.

2.6. Основания отказа включения в реестр сведений об объекте:

2.6.1. Сведения, указанные в пункте 2.1 Порядка, представлены не в полном объеме.

2.6.2. Представленные сведения об объекте являются недостоверными.

2.6.3. Несоответствие объекта одному из оснований, указанных в части 1 статьи 55.34 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Раздел III. Ведение реестра

3.1. Ведение реестра осуществляется путем:

дополнения его объектами,
уточнения сведений об объектах,
исключения из него объектов.

3.2. Дополнение реестра объектами осуществляется в следующем порядке.

3.2.1. Орган не позднее 10 рабочих дней с даты возникновения объекта, подлежащего включению в реестр, направляет в СЭД «Дело», по электронной почте или почтовым отправлением в уполномоченный орган заявление о включении объекта в реестр по форме, утвержденной уполномоченным органом, с приложением подтверждающих документов.

3.2.2. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, указанных в подпункте 3.2.1 настоящего пункта, осуществляет проверку сведений, содержащихся в них, на предмет полноты, достоверности (в том числе путем межведомственных запросов), наличия оснований включения объекта в реестр, предусмотренных частью 1 статьи 55.34 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.2.3. По результатам проверки в срок, указанный в подпункте 3.2.2 настоящего пункта, уполномоченный орган утверждает одно из следующих решений:

о включении сведений об объекте в реестр;

об отказе во включении сведений об объекте в реестр в случае наличия оснований, указанных в пункте 2.6 Порядка, и в течение 2 рабочих дней с даты принятия такого решения направляет Органу соответствующее уведомление.

3.2.4. Уполномоченный орган включает сведения об объекте в реестр не позднее 1-го числа месяца, следующего за кварталом, в котором принято решение о включении сведений об объекте в реестр, указанное в абзаце втором подпункта 3.2.3 настоящего пункта.

3.3. Уточнение сведений об объектах осуществляется в следующем порядке.

3.3.1. Орган не позднее 10 рабочих дней с даты изменения сведений, указанных в пункте 2.1 Порядка, об объекте, включенном в реестр, направляет в СЭД «Дело», по электронной почте или почтовым отправлением в уполномоченный орган заявление об изменении сведений по форме, утвержденной уполномоченным органом, с приложением подтверждающих документов.

3.3.2. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, указанных в подпункте 3.3.1 настоящего пункта, осуществляет их проверку на предмет полноты, достоверности, (в том числе путем межведомственных запросов).

3.3.3. По результатам проверки в срок, указанный в подпункте 3.3.2 настоящего пункта, уполномоченный орган утверждает одно из следующих решений:

об изменении сведений об объекте, включенном в реестр;

об отказе в изменении сведений об объекте в случае наличия оснований, указанных в пункте 2.6 Порядка, и в течение 2 рабочих дней с даты принятия такого решения направляет Органу соответствующее уведомление.

3.3.4. Уполномоченный орган изменяет сведения об объектах в реестре не позднее 1-го числа месяца, следующего за кварталом, в котором принято решение об изменении сведений об объекте, включенном в реестр, указанное в абзаце втором подпункта 3.3.3 настоящего пункта.

3.4. Исключение из реестра сведений об объектах осуществляется в следующем порядке.

3.4.1. Орган направляет в СЭД «Дело», по электронной почте или почтовым отправлением в уполномоченный орган уведомление об исключении из реестра сведений об объекте по форме, утвержденной уполномоченным органом, с приложением подтверждающих документов в течение 2 рабочих дней с даты возникновения одного из оснований, указанных в подпункте 3.4.4 настоящего пункта.

3.4.2. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней с даты получения документов, указанных в подпункте 3.4.1 настоящего пункта, осуществляет их проверку на предмет наличия одного из оснований, указанных в подпункте 3.4.4 настоящего пункта.

3.4.3. По результатам проверки в срок, указанный в подпункте 3.4.2 настоящего пункта, уполномоченный орган утверждает одно из следующих решений:

об исключении из реестра сведений об объекте, которое реализует в течение 2 рабочих дней со дня его принятия;

об отказе в исключении из реестра сведений об объекте в случае отсутствия оснований, указанных в подпункте 3.4.4 настоящего пункта.

Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней с даты принятия одного из решений, указанных в настоящем подпункте, направляет Органу соответствующее уведомление.

3.4.4. Основаниями исключения сведений об объекте из реестра являются:

завершение строительства (реконструкции) объекта и ввод его в эксплуатацию,

приватизация (отчуждение) объекта,

снос объекта в установленном законодательством Российской Федерации порядке.



Приложение 2
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 16 июня 2023 года № 270-п

Порядок
принятия управленческих решений по объектам незавершенного
строительства, включенным в региональный реестр незавершенных
объектов капитального строительства, и внесения в них изменений,
в том числе в отношении указанных объектов, включенных в планы
мероприятий по снижению количества объектов
незавершенного строительства
(далее – Порядок)

1. Порядок устанавливает механизм принятия управленческих решений по объектам незавершенного строительства, включенным в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства, внесения в них изменений, в том числе в отношении указанных объектов, включенных в планы мероприятий по снижению количества объектов незавершенного строительства, в соответствии с распоряжением Правительства автономного округа от 17 октября 2017 года № 604-рп «О снижении объемов и количества объектов незавершенного строительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (далее – управленческое решение, объект, реестр, План, распоряжение № 604-рп).

2. Департамент строительства и жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент, автономный округ) в течение 2 рабочих дней с даты включения в реестр:

2.1. Объекта, строительство, реконструкция которого осуществлялись полностью или частично за счет средств местного бюджета, направляет в едином программном продукте «Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «Дело» (далее – СЭД «Дело»), по электронной почте или почтовым отправлением уведомление о включении объекта в реестр и о необходимости принятия управленческого решения в орган местного самоуправления муниципального образования автономного округа, на балансе которого, а также подведомственных ему муниципальных учреждений учтен указанный объект (далее также – орган местного самоуправления).

2.2. Объекта, строительство, реконструкция которого осуществлялись полностью или частично за счет средств бюджета автономного округа или средств бюджета автономного округа и местного бюджета, направляет в СЭД «Дело», по электронной почте или почтовым

отправлением запрос предложений по принятию управленческого решения в отношении объекта исполнительному органу автономного округа, на балансе которого, а также подведомственных ему государственных учреждений учтен указанный объект, и органу местного самоуправления муниципального образования автономного округа, в случае если и на его балансе, а также подведомственных ему муниципальных учреждений учтен указанный объект (далее также – Орган).

3. Орган местного самоуправления при поступлении уведомления, указанного в подпункте 2.1 пункта 2 Порядка, в течение 30 рабочих дней с даты включения объекта в реестр:

3.1. Принимает одно из управленческих решений, указанных в подпункте «а» пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июля 2022 года № 1333 «О последствиях включения объекта незавершенного строительства, строительство, реконструкция которого осуществлялись полностью или частично за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и не завершены, в федеральный реестр незавершенных объектов капитального строительства, в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства» (далее – постановление № 1333), с учетом совокупности критериев, определенных пунктами 6-8 постановления № 1333, в соответствии с которыми принято управленческое решение (далее – совокупность критериев).

3.2. После принятия управленческого решения публикует его и сведения об объекте, в отношении которого оно принято, на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, но не позднее чем за 5 рабочих дней до даты принятия управленческого решения в соответствии с подпунктом 3.3 настоящего пункта, в целях получения позиций заинтересованных лиц по предлагаемому управленческому решению в отношении объекта, после чего утверждает соответствующее заключение.

В случае поступления позиций заинтересованных лиц, указанных в абзаце первом настоящего подпункта, по предлагаемому управленческому решению, орган местного самоуправления пересматривает принятое в соответствии с подпунктом 3.1 настоящего пункта управленческое решение с учетом совокупности критериев, но не позднее 2 рабочих дней до даты принятия управленческого решения в соответствии с подпунктом 3.3 настоящего пункта.

3.3. Утверждает своим правовым актом одно из управленческих решений, указанных в подпункте «а» пункта 1 постановления № 1333 (далее – правовой акт органа местного самоуправления), с учетом совокупности критериев, а также позиций заинтересованных лиц (при наличии), указанных в абзаце первом подпункта 3.2 настоящего пункта (при наличии), в который включает в том числе срок реализации этого управленческого решения.

В случае отсутствия совокупности критериев в отношении объекта орган местного самоуправления принимает управленческое решение по согласованию с Департаментом.

4. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней с даты принятия управленческого решения:

4.1. Включает объект (уточняет сведения об объекте), в отношении которого принято управленческое решение, в План, утверждаемый органом местного самоуправления в соответствии с подпунктом 3.4 пункта 3 распоряжения № 604-рп (далее – План органа местного самоуправления).

4.2. Уведомляет Департамент о принятом управленческом решении с указанием совокупности критериев и о включении объекта в План органа местного самоуправления, в СЭД «Дело», по электронной почте или почтовым отправлением.

5. Орган местного самоуправления в течение 30 рабочих дней со дня выявления изменений совокупности критериев или поступления от Департамента или заинтересованных лиц информации об этом изменении по принятому правовому акту органа местного самоуправления вносит в него изменения (далее – правовой акт об изменении управленческого решения органа местного самоуправления), с целью уточнения принятого управленческого решения, а также сроков его реализации в порядке и сроки, установленные подпунктами 3.1-3.3 пункта 3 Порядка, после чего в течение 10 рабочих дней:

5.1. Вносит изменения в План органа местного самоуправления по объекту, в отношении которого принят правовой акт об изменении управленческого решения органа местного самоуправления.

5.2. Направляет в Департамент уведомление о принятом правовом акте об изменении управленческого решения органа местного самоуправления и о включении объекта (уточнении сведений об объекте) в План органа местного самоуправления настоящего пункта, в СЭД «Дело», по электронной почте или почтовым отправлением.

6. Орган в течение 5 рабочих дней с даты поступления запроса предложений, указанного в подпункте 2.2 пункта 2 Порядка, формирует предложение по форме, установленной Департаментом, которое должно содержать информацию о необходимости принятия одного из управленческих решений, указанных в подпункте «а» пункта 1 постановления № 1333, с учетом совокупности критериев (далее – предложение), и направляет его в СЭД «Дело», по электронной почте или почтовым отправлением в Департамент.

7. Департамент в течение 30 рабочих дней обеспечивает принятие одного из управленческих решений, указанных в подпункте «а» пункта 1 постановления № 1333, Правительством автономного округа в следующем порядке.

7.1. В течение 2 рабочих дней с даты получения предложения Департамент подготавливает проект решения, предусматривающего

принятие одного из управленческих решений, указанных в подпункте «а» пункта 1 постановления № 1333, с учетом совокупности критериев (далее – проект решения).

В случае отсутствия совокупности критериев управленческое решение Департамент принимает по согласованию с Органом с учетом выявленных критериев, указанных в пунктах 6-8 постановления № 1333.

7.2. В течение 4 рабочих дней с даты получения предложения публикует проект решения и сведения об объекте, в отношении которого принято управленческое решение, на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях получения позиций заинтересованных лиц по предлагаемому управленческому решению в отношении объекта, а также рассматривает его на Общественном совете при себе (далее – Общественный совет).

В случае принятия управленческого решения в соответствии с абзацем третьим подпункта «а» пункта 1 постановления № 1333 по совокупности критериев, определенных пунктом 7 постановления № 1333 (далее – управленческое решение о целесообразности приватизации (отчуждения) объекта), Департамент направляет предложение, а также свое мнение о принятии указанного управленческого решения в СЭД «Дело», по электронной почте или почтовым отправлением в Департамент по управлению государственным имуществом автономного округа, который в свою очередь в течение 4 рабочих дней со дня поступления указанных в настоящем абзаце документов подготавливает и направляет в СЭД «Дело», по электронной почте или почтовым отправлением в Департамент мнение о возможности принятия управленческого решения о целесообразности приватизации (отчуждения) объекта в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – мнение о возможности принятия управленческого решения о целесообразности приватизации (отчуждения) объекта), которое должно содержать информацию об объекте.

7.3. Департамент в течение 13 рабочих дней с даты получения предложения:

подготавливает заключение о принятии одного из управленческих решений, указанных в подпункте «а» пункта 1 постановления № 1333 (далее – заключение Департамента), с указанием в нем совокупности критериев, срока его реализации с учетом позиций заинтересованных лиц, указанных в абзаце первом подпункта 7.2 настоящего пункта (при наличии), решения Общественного совета, мнения о возможности принятия управленческого решения о целесообразности приватизации (отчуждения) объекта (в случае определения управленческого решения о целесообразности приватизации (отчуждения) объекта);

подготавливает проект правового акта Правительства автономного округа о принятии управленческого решения, в который включает одно из управленческих решений, указанных в подпункте «а» пункта 1

постановления № 1333, с учетом совокупности критериев в отношении объекта, срок реализации такого решения, и вносит его на рассмотрение Правительства автономного округа в установленном порядке, но не позднее чем за 10 рабочих дней до даты истечения срока, указанного в пункте 7 Порядка.

8. Департамент после принятия правового акта Правительства автономного округа о принятии управленческого решения направляет в СЭД «Дело», по электронной почте или почтовым отправлением:

8.1. В течение 2 рабочих дней с даты принятия указанного правового акта в Орган уведомление о включении объекта (уточнении сведений об объекте), в отношении которого принято управленческое решение, в План, утверждаемый исполнительным органом автономного округа, на балансе которого, а также подведомственных ему государственных учреждений находится объект, в соответствии с подпунктом 2.5 пункта 2 распоряжения № 604-рп (далее – План исполнительного органа), План органа местного самоуправления, в случае если объект, в отношении которого принят указанный правовой акт, находится и на его балансе, а также подведомственных ему муниципальных учреждений.

8.2. В Департамент по управлению государственным имуществом автономного округа в случае принятия управленческого решения о целесообразности приватизации (отчуждения) объекта, предложение о приватизации государственного имущества на плановый период в порядке и сроки, определенные Порядком планирования приватизации имущества, находящегося в государственной собственности автономного округа, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 22 марта 2004 года № 108-п.

8.3. В орган местного самоуправления муниципального образования автономного округа в случае принятия управленческого решения о целесообразности приватизации (отчуждения) объекта, учтенного на его балансе, а также подведомственных ему муниципальных учреждений, в целях реализации указанного управленческого решения.

9. Орган в течение 10 рабочих дней с даты получения уведомления, указанного в подпункте 8.1 пункта 8 Порядка:

9.1. Вносит изменения в План.

9.2. Направляет в СЭД «Дело», по электронной почте или почтовым отправлением уведомление о внесении изменений в План в Департамент.

10. Департамент в течение 30 рабочих дней с даты выявления изменения совокупности критериев или поступления от Органа информации об этом изменении по принятому правовому акту Правительства автономного округа подготавливает проект правового акта о внесении в него изменений с целью его уточнения, а также сроков его реализации, обеспечивает внесение изменений в правовой акт Правительства автономного округа о принятии управленческого решения с

целью уточнения принятого управленческого решения, а также сроков его реализации в порядке и сроки, установленные пунктом 7 Порядка.

11. Департамент, Орган после принятия изменений в правовой акт Правительства автономного округа о принятии управленческого решения реализуют процедуры, определенные в пунктах 8, 9 Порядка, в порядке и сроки, установленные указанными пунктами.

