



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 ноября 2021 года № 493-п

г. Ханты-Мансийск

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от 5 октября 2018 года № 347-п «О государственной программе  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда»**

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 июля 2018 года № 226-п «О модельной государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, порядке принятия решения о разработке государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, их формирования, утверждения и реализации и плане мероприятий по обеспечению разработки, утверждению государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с национальными целями развития», учитывая решение Общественного совета при Департаменте жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 29 июня 2021 года № 10), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 347-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 после подпункта 1.22 дополнить подпунктом 1.23 следующего содержания:

«1.23. Порядок предоставления субсидии на замену в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы (приложение 23).».

1.2. Приложение 2 после строки 2.3 дополнить строкой 2.4 следующего содержания:

«

2.4.	Обеспечение мероприятий по софинансированию работ и (или) услуг по замене в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы	Предоставление субсидии на софинансирование работ и (или) услуг по замене в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы	Порядок предоставления субсидии на замену в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы (приложение 23)
------	---	---	---

».

1.3. После приложения 22 дополнить приложением 23 следующего содержания:

«Приложение 23  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 5 октября 2018 года № 347-п

**Порядок  
предоставления субсидии на замену в многоквартирных домах  
лифтов с истекшим назначенным сроком службы  
(далее – Порядок)**

**Раздел I. Общие положения**

1.1. Порядок устанавливает цель, условия, процедуру предоставления в 2021 году субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также – автономный округ) на финансовое обеспечение части затрат юридических лиц на выполнение работ и (или) оказание услуг по замене лифтов, назначенный срок службы которых отработан (далее – Субсидия).

1.2. Субсидию предоставляет Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики автономного округа (далее – Деджкк и энергетики Югры), осуществляющий функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты

бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год.

1.3. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение части затрат юридических лиц на выполнение работ и (или) оказание услуг по замене лифтов с истекшим назначенным сроком службы в многоквартирных домах, в отношении которых предусмотрена финансовая поддержка за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд), в соответствии с Правилами предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2017 года № 18 (далее – Правила № 18).

1.4. Категории юридических лиц, имеющих право на получение Субсидии:

1.4.1. Специализированная некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории автономного округа, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на его счете, счетах (далее – региональный оператор).

1.4.2. Товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы, управляющие организации, которые осуществляют управление многоквартирными домами, специализированная некоммерческая организация, указанная в подпункте 1.4.1 настоящего пункта, являющиеся владельцами специальных счетов, на которых формируются фонды капитального ремонта соответствующих многоквартирных домов (далее – владельцы специальных счетов).

1.5. Отбор юридических лиц для предоставления Субсидии осуществляется посредством запроса предложений (далее также – отбор).

1.6. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) при формировании проекта закона о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в него) (при наличии технической возможности).

## Раздел II. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор проводит Депжкк и энергетики Югры.

2.2. В целях проведения отбора Депжкк и энергетики Югры не позднее 13 ноября текущего года размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

(www.depjkke.admhmao.ru) (далее – официальный сайт) объявление о его проведении, которое содержит информацию, предусмотренную подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492.

2.3. Право на участие в отборе имеет юридическое лицо, соответствующее по состоянию не ранее чем на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

2.3.1. Не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3.2. Не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом автономного округа.

2.3.3. Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица.

2.3.5. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %.

2.3.6. Не получает средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цель, установленную Порядком.

2.4. Для участия в отборе юридическое лицо представляет в Депжкк и энергетики Югры предложение (далее – предложение), включающее:

2.4.1. Заявку на предоставление Субсидии (далее – заявка), подготовленную в соответствии с Методикой по подготовке заявок на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах и приложений к ним, утвержденной решением правления Фонда от 28 декабря 2020 года, протокол № 1036 (далее – Методика по подготовке заявок), по следующим формам:

Форма 1 «Перечень многоквартирных домов, в отношении которых запрашивается предоставление финансовой поддержки» приложения 3 к Методике по подготовке заявок;

Форма 2 «Сведения об установленных/устанавливаемых лифтах в многоквартирных домах взамен лифтов, отработавших назначенный срок службы» приложения 3 к Методике по подготовке заявок.

2.4.2. Копию паспорта лифта (иной технической документации), включенного в заявку, подтверждающего истечение назначенного срока его службы.

2.4.3. Копию паспорта лифта (иной технической документации), назначенный срок службы которого не отработан, установленного в многоквартирном доме, включенном в заявку (при наличии такого лифта в многоквартирном доме).

2.4.4. Копию решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, которые формируют фонд капитального ремонта на специальном счете, о проведении капитального ремонта лифтового оборудования, в котором должны быть определены или утверждены решения, предусмотренные частью 5.1 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации (представляется владельцем специального счета).

2.4.5. Копию договора специального счета (представляется владельцем специального счета).

2.4.6. Копию договора о выполнении работ и (или) оказании услуг по замене лифтов.

2.4.7. Копию технической документации на лифт, подтверждающей класс энергетической эффективности лифта не ниже класса «В».

2.4.8. Копию сертификата соответствия лифта (иной технической документации), подтверждающего производство лифта на территории Российской Федерации.

2.4.9. Копию положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости работ по капитальному ремонту.

2.4.10. Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о юридическом лице, о подаваемом им предложении, иной информации о нем, связанной с отбором.

2.4.11. Справку, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа, по форме, установленной приказом Департамента финансов автономного округа, который размещен на официальном сайте Департамента финансов автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Документы».

2.5. Юридические лица вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц, по состоянию не ранее чем на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора.

В случае непредставления юридическим лицом указанных в настоящем пункте документов (сведений) Депжкк и энергетики Югры в течение 2 рабочих дней с даты поступления предложения запрашивает их самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия в Федеральной налоговой службе Российской Федерации.

2.6. Предложения должны соответствовать:

2.6.1. Условиям, предусмотренным пунктами 10, 12 Правил № 18.

2.6.2. Условиям, установленным пунктом 3 статьи 32.1.1 Закона автономного округа от 6 июля 2005 года № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

2.6.3. Требованию о том, что в отношении многоквартирных домов, включенных в заявку, принято решение о предоставлении автономному округу финансовой поддержки за счет средств Фонда на оплату расходов бюджета автономного округа на замену в многоквартирных домах лифтов.

2.7. Предложения представляются в Депжкк и энергетики Югры с сопроводительным письмом в электронном виде посредством единого программного продукта «Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «Дело» (далее – система электронного документооборота «Дело») или электронной почты по адресу [jkh@admhmao.ru](mailto:jkh@admhmao.ru), или на бумажном носителе непосредственно либо почтовым отправлением по адресу: 628007, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 104.

2.8. Юридическое лицо вправе отозвать предложение до утверждения результатов отбора путем направления в Депжкк и энергетики Югры обращения об отзыве предложения.

Юридическое лицо вправе внести изменения в предложение до даты окончания приема предложений путем направления в Депжкк и энергетики Югры обращения о внесении изменений в предложение. Обращение о

внесении изменений в предложение и приложенные к нему документы приобщаются к предложению и являются его неотъемлемой частью.

При поступлении изменений в ранее поданное предложение оно считается вновь поданным и регистрируется в соответствии с пунктом 2.9 Порядка

2.9. В срок, не превышающий 1 рабочий день с даты поступления предложения, должностное лицо Депжкк и энергетики Югры регистрирует его и направляет юридическому лицу письменное уведомление о его регистрации.

2.10. Для проведения отбора Депжкк и энергетики Югры создает комиссию по рассмотрению предложений и отбору юридических лиц (далее – комиссия), утверждает приказом положение о ней и ее состав.

2.11. Комиссия в срок не более 3 рабочих дней со дня окончания приема предложений рассматривает их и юридических лиц на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.3, 2.4, 2.6 Порядка.

Юридические лица, соответствующие требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.3 Порядка, представившие предложения, соответствующие требованиям пунктов 2.4, 2.6 Порядка, являются прошедшими отбор.

2.12. По результатам рассмотрения предложений комиссия принимает решение о соответствии (несоответствии) юридических лиц и предложений требованиям Порядка, о чем составляется протокол.

Протокол подписывают председатель, секретарь и члены комиссии не позднее 2 рабочих дней с даты рассмотрения всех зарегистрированных предложений.

Решения, принятые комиссией, носят рекомендательный характер.

Протокол комиссии Депжкк и энергетики Югры размещает на официальном сайте в течение 2 рабочих дней после его подписания.

2.13. С учетом рекомендаций, содержащихся в протоколе, Департамент не позднее 1 рабочего дня со дня его подписания принимает в форме приказа решение о предоставлении и (или) об отказе в предоставлении Субсидии в следующем порядке.

2.13.1. В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.14 Порядка, принимает решение об отклонении предложения и отказе в предоставлении Субсидии, о чем направляет юридическому лицу уведомление с указанием причины посредством системы электронного документооборота «Дело» или почтовым сообщением, или электронным сообщением с использованием сети Интернет.

2.13.2. В случае соответствия юридического лица и представленного им предложения требованиям Порядка принимает решение о предоставлении ему Субсидии и заключении с ним соглашения о предоставлении Субсидии, о чем направляет ему уведомление посредством системы электронного документооборота «Дело» или

почтовым сообщением, или электронным сообщением с использованием сети Интернет.

2.14. Основаниями для отклонения предложения на стадии рассмотрения и отказа в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие юридического лица требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.3 Порядка;

несоответствие представленного юридическим лицом предложения требованиям, установленным пунктами 2.4, 2.6 Порядка, указанным в объявлении о проведении отбора;

установление факта недостоверности представленной юридическим лицом информации, в том числе информации о его месте нахождения и адресе;

подача предложения после даты и (или) времени, определенных для его подачи.

2.15. В срок не более 2 рабочих дней со дня принятия решений, предусмотренных пунктом 2.13 Порядка, Депжкк и энергетики Югры размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения предложений, включающую следующие сведения:

дата, время и место рассмотрения предложений;

информация о юридических лицах, предложения которых рассмотрены;

информация о юридических лицах, предложения которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

наименования юридических лиц, с которыми заключаются соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Получатели), размер предоставляемой им Субсидии.

### Раздел III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Размер Субсидии определяется по формуле:

$$V_{\text{суб}} = \sum P_{\text{обор}i}, \text{ где:}$$

$V_{\text{суб}}$  – размер Субсидии;

$P_{\text{обор}i}$  – стоимость лифтового оборудования, устанавливаемого (установленного) в  $i$ -м многоквартирном доме, с учетом ограничений, определенных пунктом 4 статьи 32.1.1 Закона автономного округа от 6 июля 2005 года № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».



3.2. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Депжкк и энергетики Югры и Получателем (далее – соглашение).

3.3. Депжкк и энергетики Югры не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии с использованием государственной информационной системы автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» (далее – информационная система) формирует и направляет Получателю проект соглашения.

3.4. Получатель обеспечивает подписание проекта соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в информационной системе усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от его имени, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его получения.

3.5. При отсутствии технической возможности составления соглашения в форме электронного документа и подписания усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения, в информационной системе данное взаимодействие осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе в сроки, обозначенные пунктами 3.3, 3.4 Порядка.

3.6. Соглашение (дополнительное соглашение) заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Департамента финансов автономного округа, которая размещена на официальном сайте Департамента финансов автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Документы».

3.7. Результатом предоставления Субсидии является ввод лифтов в эксплуатацию до конца года предоставления Субсидии в количестве, определенном соглашением.

Оценка достижения результата предоставления Субсидии осуществляется по количеству лифтов, введенных в эксплуатацию.

3.8. В соглашении должны быть предусмотрены следующие условия:

согласие Получателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Депжкк и энергетики Югры и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии;

запрет приобретения Получателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, за счет Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Депжкк и энергетики Югры ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.9. Перечисление Субсидии Получателю осуществляется на основании документов, подтверждающих выполнение работ и (или) услуг по замене лифтов в многоквартирном доме.

3.10. Для перечисления Субсидии Получатель представляет в Депжкк и энергетики Югры следующие документы:

3.10.1. Копию акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по замене лифтов.

3.10.2. Копию справки о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма № КС-3), содержащей информацию о стоимости лифтового оборудования.

Документы, указанные в настоящем пункте, Получатель представляет в Депжкк и энергетики Югры с сопроводительным письмом, в котором указывается объем Субсидии в разрезе многоквартирных домов, заявляемый к перечислению.

3.11. Депжкк и энергетики Югры в срок до 2 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пункте 3.10 Порядка, осуществляет их проверку и принимает решение о перечислении (об отказе в перечислении) Субсидии.

3.12. Основаниями для отказа в перечислении Субсидии являются:

3.12.1. Несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 3.10 Порядка.

3.12.2. Установление факта недостоверности представленной Получателем информации.

3.13. В случае принятия решения об отказе в перечислении Субсидии Депжкк и энергетики Югры в срок не более 5 рабочих дней со дня его принятия направляет в адрес Получателя соответствующее письмо одним из следующих способов: посредством системы электронного документооборота «Дело», заказным почтовым письмом с уведомлением о вручении, электронной почтой либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих возможность подтверждения получения письма.

3.14. Перечисление Субсидии Депжкк и энергетики Югры осуществляет в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о перечислении Субсидии:

региональному оператору – на его лицевой счет, открытый в Департаменте финансов автономного округа;

владельцам специальных счетов – на специальный счет, на котором формируется фонд капитального ремонта соответствующего многоквартирного дома.

3.15. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели. Получатели несут ответственность за нецелевое использование Субсидии.

3.16. Возврат Субсидии в бюджет автономного округа в случае нарушения условий ее предоставления, осуществляется в соответствии с разделом V Порядка.

#### Раздел IV. Требования к отчетности

4.1. Получатели не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии, представляют в Депжкк и энергетики Югры отчеты о достижении значений результатов предоставления Субсидий, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по формам, установленным соглашением.

4.2. Депжкк и энергетики Югры вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности.

#### Раздел V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Депжкк и энергетики Югры и органы государственного финансового контроля автономного округа осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Получателями.

5.2. В случае установления Депжкк и энергетики Югры или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и (или) соглашением, а также в случае недостижения результатов предоставления Субсидии, определенных соглашением, Депжкк и энергетики Югры в течение 15 рабочих дней с даты установления факта нарушения (получения информации от органа государственного финансового контроля) направляет Получателю посредством системы электронного документооборота «Дело» либо заказным почтовым письмом с уведомлением о вручении требование о возврате Субсидии в бюджет автономного округа в течение 60 рабочих

дней со дня получения указанного требования в части многоквартирных домов, в отношении которых нарушены условия предоставления Субсидии или не достигнуты результаты предоставления Субсидии.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

Губернатор  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова