



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 сентября 2021 года № 382-п

г. Ханты-Мансийск

О Положении о региональном государственном строительном надзоре

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 февраля 2003 года № 14-оз «О нормативных правовых актах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», учитывая решение Общественного совета при Службе жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 3 августа 2021 года № 10), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1.1. Положение о региональном государственном строительном надзоре (приложение 1).

1.2. Показатели результативности и эффективности регионального государственного строительного надзора (приложение 2).

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

от 28 сентября 2018 года № 328-п «О порядке организации и осуществления регионального государственного строительного надзора в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

от 28 октября 2019 года № 402-п «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 сентября 2018 года № 328-п «О порядке организации и осуществления регионального государственного строительного надзора в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

от 9 октября 2020 года № 445-п «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 сентября 2018 года № 328-п «О порядке организации и осуществления регионального государственного строительного надзора в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года, за исключением подпункта 1.2 пункта 1, вступающего в силу с 1 марта 2022 года.

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова

Приложение 1
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 24 сентября 2021 года № 382-п

Положение
о региональном государственном строительном надзоре
(далее – Положение)

Раздел I. Общие положения

1. Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного строительного надзора в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – государственный надзор).

2. К отношениям, связанным с осуществлением государственного надзора, организацией и проведением профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов государственного надзора (далее – объект надзора), применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

3. Государственный надзор осуществляет Служба жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Служба, автономный округ).

4. Объектом надзора являются деятельность, действия (бездействие) застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство, реконструкцию объекта капитального строительства (далее – контролируемое лицо), по строительству, реконструкции объектов капитального строительства, указанных в части 11 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случаях, установленных частями 1 и 2 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5. Учет объектов надзора осуществляет Служба в соответствии с Положением, используя:

реестр строящихся, реконструируемых объектов капитального строительства, размещенный на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

автоматизированную информационную систему осуществления государственного контроля (надзора) в автономном округе;

иные федеральные или региональные информационные системы, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

6. Служба размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию, предусмотренную частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, в том числе перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами автономного округа, оценка соблюдения которых является предметом государственного надзора (далее – обязательные требования), а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований.

7. Предмет государственного надзора в отношении объектов, указанных в части 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предусмотрен частью 3 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в отношении объектов, указанных в части 2 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации – частью 4 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

8. Государственный надзор осуществляется посредством проведения:

профилактических мероприятий;
контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом;

контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием с контролируемым лицом.

9. Государственный надзор осуществляют следующие должностные лица Службы в соответствии с их должностными регламентами (должностными инструкциями) (далее – должностное лицо):

руководитель Службы;

заместитель руководителя Службы – начальник Управления регионального государственного строительного надзора;

заместители руководителя Службы – начальники территориальных отделов инспектирования;

начальник отдела надзора за специальными видами работ;

заместитель начальника отдела за специальными видами работ;

начальники территориальных отделов инспектирования;

заместители начальников территориальных отделов инспектирования;

старшие инспекторы.

Раздел II. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

10. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, прошедшей общественное обсуждение, утвержденной

Службой и размещенной на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. При осуществлении государственного надзора Служба проводит следующие профилактические мероприятия:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- профилактический визит;
- консультирование.

12. Информирование контролируемых лиц осуществляют должностные лица при размещении сведений, предусмотренных статьей 21, частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ (далее – сведения), на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации, федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Размещенные сведения должностные лица поддерживают в актуальном состоянии и обновляют в срок не позднее 5 рабочих дней со дня их изменения.

13. Обобщение правоприменительной практики осуществляют должностные лица путем сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатов, а также поступивших в Службу обращений.

По итогам обобщения правоприменительной практики Служба не реже 1 раза в год готовит доклад, обеспечивает в обязательном порядке его публичное обсуждение, а после утверждает его и размещает в срок до 1 марта на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) объявляет контролируемому лицу Служба в случае получения им сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения указанных сведений, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение оформляется письменно или в форме электронного документа.

Объявленное предостережение Служба размещает в день вынесения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и в течение 3 рабочих дней с даты объявления направляет в адрес контролируемого лица через единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или)

через региональный портал государственных и муниципальных услуг, а также по адресу электронной почты или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Должностное лицо регистрирует предостережение в журнале учета объявленных предостережений с присвоением регистрационного номера.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в Службу возражение в произвольной форме, включив в него следующую информацию:

наименование контролируемого лица;

дату и номер полученного предостережения;

обоснование своей позиции, доводы в отношении указанных в предостережении его действий (бездействий), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;

фамилию, имя, отчество (при наличии) направившего возражение;

дату направления возражения.

Возражение направляет контролируемое лицо в Службу одним из следующих способов:

лично, обратившись в приемную Службы;

почтовой связью по адресу: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 104.

Возражение рассматривает Служба не позднее 30 календарных дней с даты его получения.

По итогам рассмотрения возражения Служба принимает одно из указанных решений:

в случае признания доводов контролируемого лица состоятельными – о недействительности направленного предостережения с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений, о чем уведомляет его в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия такого решения;

в случае признания доводов контролируемого лица несостоятельными – об оставлении возражения без удовлетворения, о чем уведомляет его в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

15. Консультирование контролируемых лиц и их представителей проводит должностное лицо по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного надзора, по телефону, путем видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по следующим вопросам:

организация и осуществление государственного надзора;

порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий,

установленных Положением;

обязательные требования;

исполнение обязательных требований.

Информация в письменной форме по итогам консультирования предоставляется в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в следующих случаях:

контролируемое лицо представило письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от иных органов власти или лиц.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием контролируемых лиц и их представителей проводит руководитель или заместители руководителя Службы.

Информацию о месте личного приема, а также об установленных для приема днях и часах Служба размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к осуществляемому виду государственного надзора, контролируемым лицам и их представителям даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы государственной власти или к соответствующим должностным лицам.

Служба ведет учет консультирования путем внесения соответствующих записей в журнал консультирования.

Запись о проведенном консультировании во время контрольных (надзорных) мероприятий отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Если в течение календарного года поступило 2 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в нем сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

16. Профилактический визит выполняет должностное лицо в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита должностное лицо информирует контролируемое лицо об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, соответствии его деятельности критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий,

проводимых в отношении контролируемого лица, исходя из отнесения его деятельности к соответствующей категории риска.

Срок проведения профилактического визита не должен превышать 1 рабочего дня.

Результат профилактического визита оформляется в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области строительства, реконструкции объектов капитального строительства, указанных в части 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в установленной Положением сфере.

Раздел III. Осуществление регионального государственного строительного надзора

17. При осуществлении государственного надзора взаимодействие должностного лица с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит;
- выборочный контроль;
- рейдовый осмотр;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

18. По требованию контролируемого лица должностные лица обязаны представить информацию об экспертах и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в целях подтверждения полномочий.

19. Контрольные (надзорные) мероприятия с взаимодействием с контролируемым лицом (далее – проверка) Служба проводит на основании программы проверок и на внеплановой основе.

20. При осуществлении государственного надзора в отношении объектов надзора, указанных в части 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, проводятся контрольные (надзорные) мероприятия (надзорные) мероприятия в соответствии со статьями 69 – 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

При осуществлении государственного надзора в отношении объектов капитального строительства, указанных в части 2 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, проводятся контрольные (надзорные) мероприятия в соответствии со статьями 70, 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

21. Государственный надзор осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

22. Программу проверок формирует Служба в каждом конкретном случае на основании наступления хотя бы одного из следующих событий:
завершение выполнения работ по реконструкции объекта капитального строительства, результаты которых подлежат проверке;
окончание строительства объекта капитального строительства.

О наступлении событий, указанных в настоящем пункте, свидетельствует направление контролируемым лицом извещения о завершении работ по реконструкции объекта капитального строительства, результаты которых подлежат проверке (об окончании строительства объекта капитального строительства), или истечение 30 календарных дней со дня предполагаемого согласно проектной документации срока завершения работ, подлежащих проверке, в случае непоступления от контролируемого лица извещения о сроках завершения таких работ.

23. Программу проверок, а также изменения в нее, утверждает приказом руководитель (его заместители – начальники территориальных отделов инспектирования, начальники территориальных отделов) Службы, после чего в течение 1 рабочего дня она подлежит размещению на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Копия приказа об утверждении программы проверок, а также копия приказа о внесении изменений в него, в течение 3 рабочих дней со дня утверждения подлежит направлению контролируемому лицу по адресу электронной почты или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

24. Внеплановые проверки проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 – 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

25. При принятии решения о проведении и выборе вида внеплановой проверки Служба применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований в соответствии с таблицей.

26. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки Служба принимает решение, в котором указывает сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

27. При проведении проверки должностное лицо:
совершает действия, предусмотренные частью 2 статьи 29 Федерального закона № 248-ФЗ;
принимает решения, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

28. Исчерпывающий перечень сведений, которые Служба запрашивает у контролируемого лица, она размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

29. В ходе инспекционного визита Служба совершает одно (или

несколько) из следующих контрольных (надзорных) действий:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора;

- инструментальное обследование;
- экспертиза.

30. В ходе рейдового осмотра Служба совершает одно (или несколько) из следующих контрольных (надзорных) действий:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование;
- экспертиза.

31. В ходе выборочного контроля Служба совершает одно (или несколько) из следующих контрольных (надзорных) действий:

- осмотр;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование.

32. В ходе документарной проверки Служба совершает одно (или несколько) из следующих контрольных (надзорных) действий:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

33. В ходе выездной проверки Служба совершает одно (или несколько) из следующих контрольных (надзорных) действий:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование;
- экспертиза.

34. Служба осуществляет выездную проверку в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

В отношении 1 субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов. Срок

проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

35. Служба осуществляет контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования в порядке, установленном статьями 74 и 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

36. Случаи, при наступлении которых контролируемое лицо вправе представить в Службу информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, в связи с чем его проведение переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения контролируемого лица:

- катастрофа природного или техногенного характера;
- эпидемия или эпизоотия;
- введение чрезвычайного или военного положения.

Раздел IV. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

37. По результатам контрольных (надзорных) мероприятий Служба принимает решение и оформляет его в соответствии с главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

38. По окончании проведения инспекционного визита, выборочного контроля, рейдового осмотра, документарной, выездной проверок должностное лицо составляет соответствующий акт.

39. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом должностное лицо составляет протокол осмотра.

40. Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо, осуществлявшее такое наблюдение, направляет уполномоченному должностному лицу для принятия решений, предусмотренных частью 3 статьи 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

41. Документы при осуществлении государственного надзора Служба составляет в форме электронного документа и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью.

42. После завершения строительства, реконструкции объекта капитального строительства Служба принимает одно из решений, указанных в части 16 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Раздел V. Обжалование решений Службы, действий (бездействия) ее должностных лиц

43. Обжалование решений Службы, действий (бездействия) ее должностных лиц осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

44. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были нарушены непосредственно при осуществлении государственного надзора, имеют право на досудебное обжалование решений, актов и действий (бездействия) Службы, указанных в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

45. Жалобу контролируемое лицо подает в соответствии со статьями 40, 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае если жалоба содержит сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, контролируемое лицо подает ее без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг непосредственно в Службу одним из следующих способов:

лично, обратившись в приемную Службы, в ее территориальные отделы;

почтовой связью по адресу: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 104.

46. Жалобу на решение Службы, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривает руководитель (заместитель руководителя) Службы.

47. Жалобу на действия (бездействие) руководителя (заместителя руководителя) Службы рассматривает заместитель Губернатора автономного округа, в ведении которого находится Служба.

48. Жалоба рассматривается в порядке и в сроки, предусмотренные статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

49. Случаи продления сроков рассмотрения жалобы отсутствуют.

50. Жалоба, связанная со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, рассматривается в порядке, установленном для рассмотрения жалобы, не связанной с такими сведениями и документами, при этом ее рассмотрение осуществляется без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

Таблица

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований

№ п/п	Наименование индикатора риска	Показатель индикатора риска
1	2	3

1	Поступившая информация (жалоба) от граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, иных органов и организаций по вопросам нарушения контролируруемыми лицами обязательных требований	Более 10 случаев в течение года, предшествующего поступлению указанной информации
2	Непринятие мер по обеспечению соблюдения обязательных требований в срок, установленный в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований	В течение 3 месяцев, следующих за сроком, установленным в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований
3	Отсутствие информации об исполнении в установленный срок предписания Службы об устранении выявленных нарушений	Более 1 случая в течение года, предшествующего поступлению указанной информации
4	Поступившая информация (жалоба) от граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, иных органов и организаций о факте осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства и при непоступлении в Службу извещения о начале работ и документов, направленных в соответствии с частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, по указанному в информации объекту строительства	1 случай
5	Поступление в Службу в соответствии с частью 15 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации копии разрешения на строительство в случае, если от застройщика (технического заказчика) не поступило извещение о начале работ	1 случай по истечении 30 дней со дня поступления в Службу копии разрешения на строительство
6	Непоступление в Службу от контролируемого лица, осуществляющего строительство, предусмотренного частью 6 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, извещения о сроках завершения таких работ	По истечении 7 дней со дня предполагаемого срока завершения строительных работ, подлежащих проверке, согласно проекту организации строительства

Приложение 2
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 24 сентября 2021 года № 382-п

Показатели результативности и эффективности регионального
государственного строительного надзора

1. Оценка результативности и эффективности деятельности Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Служба, автономный округ) и ее должностных лиц, уполномоченных на осуществление регионального государственного строительного надзора (далее – государственный надзор), осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности.

2. В систему показателей результативности и эффективности деятельности Службы при осуществлении государственного надзора входят:

ключевой показатель результативности, отражающий уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в области строительства, по которому устанавливается целевое (плановое) значение и достижение которого должна обеспечить Служба (далее – ключевой показатель);

индикативные показатели государственного надзора, применяемые для мониторинга контрольной (надзорной) деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц (далее – индикативные показатели).

3. Ключевым показателем результативности и эффективности деятельности Службы при осуществлении государственного надзора является:

А – доля объектов капитального строительства, которым причинен вред в результате несоответствия построенного, реконструированного объекта капитального строительства и (или) работ, выполненных в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, требованиям проектной документации и (или) информационной модели при наличии положительного заключения Службы на конец отчетного периода, которая рассчитывается по формуле:

$$A = \text{Од} / \text{Ост} \times 100 \%, \text{ где:}$$

Од – количество (ед.) объектов капитального строительства (реконструкции) с подтверждённым фактом несоответствия построенного, реконструируемого объекта капитального строительства и (или) работ, выполненных в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, требованиям проектной документации и (или) информационной модели;

Ост – общее количество (ед.) объектов капитального строительства (реконструкции), получивших положительные заключения.

4. Целевое значение ключевого показателя результативности и эффективности деятельности Службы при осуществлении государственного надзора устанавливается $A = 0$.

5. Индикативные показатели, применяемые при осуществлении регионального государственного контроля строительного надзора:

Доля выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в процентах.

Формула расчета показателя:

$D_n = H/O \times 100 \%$, где:

H – количество выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, единиц;

O – общее количество контрольных (надзорных) мероприятий, единиц.

Доля устраненных выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (количество выявленных нарушений, доля устраненных нарушений) в процентах

Формула расчета показателя:

$D_{un} = U_n/V_n \times 100 \%$, где:

U_n – количество устраненных нарушений, единиц;

V_n – количество выявленных нарушений, единиц.

Доля выявленных нарушений по результатам проведенных контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия в процентах.

Формула расчета показателя:

$D_n = H/O \times 100 \%$, где:

H – количество выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, единиц;

O – общее количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных без взаимодействия, единиц.

Рост индекса качества исполнения контрольных (надзорных) функций в процентах.

Формула расчета:

$R_i = P_n / P \times 100 \%$, где:

P_n – количество проверок, результаты которых были признаны недействительными по решению суда и по которым выявлены нарушения по результатам служебных проверок, единиц;

P – общее количество проведенных проверок, единиц.

Доля отмененных постановлений по делам об административных правонарушениях в процентах.

Формула расчета:

$Доп = По / Пап \times 100 \%$, где:

По – количество отмененных постановлений по делам об административных правонарушениях, единиц;

Пап – количество постановлений об административных правонарушениях, вынесенных в результате проведения контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов строительства, единиц.

Доля служащих, выполняющих контрольные (надзорные) функции, в процентах.

Формула расчета:

$Дкс = Удл / Кс \times 100 \%$, где:

Удл – количество государственных служащих, выполняющих контрольных (надзорные) функции, единиц;

Кс – общее количество государственных служащих по штатному расписанию, единиц.

6. Служба ежегодно осуществляет подготовку доклада за отчетный год о результатах проведения контрольных (надзорных) мероприятий с указанием сведений о достижении ключевого и индикативных показателей.

