



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 5 августа 2021 года № 289-п

г. Ханты-Мансийск

**О порядке разработки и реализации государственных программ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», от 4 февраля 2021 года № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2021 года № 786 «О системе управления государственными программами Российской Федерации», учитывая решение Общественного совета при Департаменте экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 30 апреля 2021 года № 12), в целях совершенствования управления государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

**1. Утвердить:**

1.1. Порядок принятия решения о разработке государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, их формирования, утверждения и реализации (приложение 1).

1.2. Модельную государственную программу Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры (приложение 2).

2. Департаменту экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по согласованию с Департаментом финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в срок до 12 августа 2021 года утвердить методические рекомендации по разработке проектов государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры обеспечить:

приведение муниципальных программ в соответствие с настоящим постановлением;

включение в муниципальные программы условия о реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и определяемых с учетом их мнения, а также возможность направления на осуществление этих мероприятий не менее 5 % расходов местного бюджета.

4. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 июля 2018 года № 226-п «О модельной государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, порядке принятия решения о разработке государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, их формирования, утверждения и реализации и плане мероприятий по обеспечению разработки, утверждению государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с национальными целями развития»;

постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 января 2019 года № 1-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 июля 2018 года № 226-п «О модельной государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, порядке принятия решения о разработке государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, их формирования, утверждения и реализации и плане мероприятий по обеспечению разработки, утверждению государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с национальными целями развития»;

постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 августа 2019 года № 260-п «О внесении изменений в приложения 2, 3 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 июля 2018 года № 226-п «О модельной государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, порядке принятия решения о разработке государственных программ

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, их формирования, утверждения и реализации и плане мероприятий по обеспечению разработки, утверждению государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с национальными целями развития»;

пункт 3 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 декабря 2019 года № 552-п «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 июля 2020 года № 308-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 июля 2018 года № 226-п «О модельной государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, порядке принятия решения о разработке государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, их формирования, утверждения и реализации и плане мероприятий по обеспечению разработки, утверждению государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с национальными целями развития»;

пункт 1 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21 августа 2020 года № 361-п «О внесении изменений в некоторые правовые акты Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года и распространяет свое действие на правоотношения, связанные с формированием бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

Губернатор  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова

Приложение 1  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 5 августа 2021 года № 289-п

Порядок  
принятия решения о разработке государственных программ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, их формирования,  
утверждения и реализации  
(далее – Порядок)

Раздел I. Общие положения

1. Государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) представляет собой документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий (результатов), взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов государственной политики, обеспечивающих достижение приоритетов и целей, решение задач социально-экономического развития автономного округа.

2. Выделяются следующие типы государственных программ автономного округа:

государственная программа, предметом которой является достижение приоритетов и целей государственной политики, в том числе национальных целей, в конкретной отрасли или сфере социально-экономического развития Российской Федерации и автономного округа;

комплексная государственная программа, предметом которой является достижение приоритетов и целей государственной политики межотраслевого характера, затрагивающих несколько сфер.

3. Разработка и реализация государственных программ автономного округа осуществляется исходя из:

обеспечения достижения национальных целей с учетом влияния мероприятий (результатов) государственных программ автономного округа на достижение соответствующих показателей национальных целей, приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации и автономного округа, установленных документами стратегического планирования, а также показателей оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации;

приоритетов и целей социально-экономического развития автономного округа, взаимоувязки их целей, сроков, объемов и источников финансирования (программно-целевой принцип).

Раздел II. Полномочия органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа при формировании и реализации государственных программ автономного округа

4. Правительство автономного округа:

4.1. Утверждает перечень государственных программ автономного округа, в котором указываются исполнительные органы государственной власти автономного округа, являющиеся их ответственными исполнителями.

4.2. Утверждает порядок принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности, предоставления субсидий бюджетам городских округов и муниципальных районов автономного округа на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности.

5. Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа направляют предложения ответственным исполнителям и соисполнителям государственных программ автономного округа и реализуют мероприятия государственных программ автономного округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и автономного округа.

6. Ответственный исполнитель государственной программы автономного округа:

6.1. Формирует проект государственной программы автономного округа и изменений в нее, организует согласование ее с соисполнителями по мероприятиям, в отношении которых вносятся изменения, и обеспечивает внесение проекта государственной программы автономного округа и изменений в нее в установленном порядке в Правительство автономного округа, в том числе по результатам ежегодной оценки эффективности ее реализации и иные изменения.

6.2. Направляет на экспертизу проект государственной программы автономного округа в Департамент экономического развития автономного округа, Департамент финансов автономного округа, а также на согласование в Департамент проектного управления автономного округа после его согласования всеми соисполнителями.

В случае если проект государственной программы автономного округа или о внесении изменений в нее подлежит экспертизе на предмет выявления положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства, ответственный исполнитель государственной программы автономного округа направляет указанный проект в Департамент экономического развития автономного округа в порядке, установленном законодательством автономного округа.

6.3. Направляет проект государственной программы автономного округа, сформированный на очередной финансовый год и плановый

период, в Счетную палату автономного округа для осуществления финансово-экономической экспертизы.

6.4. Направляет проект государственной программы автономного округа, сформированный на очередной финансовый год и плановый период, в Думу автономного округа.

6.5. Обеспечивает реализацию государственной программы автономного округа.

6.6. Разрабатывает в пределах полномочий проекты правовых актов, необходимых для реализации государственной программы автономного округа, и обеспечивает внесение их в установленном порядке в Правительство автономного округа, Губернатору автономного округа.

6.7. Координирует деятельность соисполнителей и участников государственной программы автономного округа.

6.8. Обеспечивает привлечение средств из федерального бюджета и иных источников на реализацию государственной программы автономного округа.

6.9. Размещает государственную программу автономного округа в актуальной редакции на едином официальном сайте государственных органов автономного округа в сети Интернет (<https://admhmao.ru>) (далее – единый сайт).

6.10. Информировывает население автономного округа о ходе реализации государственной программы автономного округа в средствах массовой информации и (или) в сети Интернет.

6.11. Проводит оценку эффективности предоставляемых и (или) планируемых к предоставлению налоговых расходов.

6.12. Направляет в Департамент экономического развития автономного округа в установленные им сроки:

сетевой график и изменения в него с учетом предложений соисполнителей государственной программы автономного округа;

отчет(ы) о ходе исполнения сетевого графика, включая план мероприятий, направленный на достижение значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти автономного округа, с учетом достижения значений (уровней) таких показателей в том числе муниципальными образованиями автономного округа;

годовой отчет и пояснительную записку к годовому отчету;

отчет об оценке эффективности налоговых расходов;

дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации государственной программы автономного округа (по запросу).

6.13. Размещает отчет(ы) о ходе исполнения сетевого графика государственной программы автономного округа на едином сайте.

6.14. Обеспечивает ввод данных о реализации государственной программы в информационную систему мониторинга и анализа социально-экономического развития автономного округа и в подсистему управления

государственными программами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») по мере ввода в опытную эксплуатацию ее компонентов и модулей в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных в установленном порядке от имени ответственного исполнителя (соисполнителя).

Обеспечивает формирование, представление и согласование в системе «Электронный бюджет» паспортов государственных программ автономного округа, региональных проектов, а также запросов на изменение паспортов государственных программ автономного округа, региональных проектов и планов, и отчетов об их реализации, иных документов и информации, разрабатываемых при реализации государственных программ автономного округа.

6.15. Обеспечивает проведение оценки регулирующего воздействия проекта государственной программы автономного округа в порядке, установленном законодательством автономного округа.

6.16. Представляет по запросу Департамента экономического развития автономного округа сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации государственной программы автономного округа.

6.17. Осуществляет мониторинг реализации государственной программы автономного округа с помощью программных продуктов (информационная система мониторинга и анализа социально-экономического развития автономного округа, территориальная информационная система автономного округа, государственная информационная система «Государственный заказ», система «Электронный бюджет»).

6.18. Разрабатывает порядки реализации структурных элементов (основных мероприятий) государственной программы автономного округа, исполнителем которых он является, а также критерии выбора механизма реализации объектов при формировании перечня реализуемых объектов на очередной финансовый год и плановый период, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями.

При выборе механизма создания объектов приоритетным является привлечение частных инвестиций (за исключением транспортной инфраструктуры).

6.19. Обеспечивает координацию работы в части согласованности и концентрации отдельных структурных элементов (основных мероприятий), финансовых ресурсов у соисполнителей.

7. Соисполнитель государственной программы автономного округа:

7.1. Формирует предложения в государственную программу автономного округа, соисполнителем которой он является.



7.2. Согласовывает проект государственной программы автономного округа и ее изменение в части корректировки структурных элементов (основных мероприятий), соисполнителем которых он является.

7.3. Обеспечивает реализацию структурных элементов (основных мероприятий), соисполнителем которых он является, а также исполнение подпунктов 6.6, 6.8, 6.18 пункта 6 Порядка.

7.4. Формирует и представляет ответственному исполнителю предложения по составлению и корректировке сетевого графика по структурным элементам (основным мероприятиям), соисполнителем которых он является.

7.5. Представляет ответственному исполнителю информацию о ходе исполнения сетевого графика в отношении реализуемых структурных элементов (основных мероприятий) государственной программы автономного округа.

7.6. Представляет ответственному исполнителю информацию для подготовки годового отчета о ходе реализации и эффективности структурных элементов (основных мероприятий) государственной программы автономного округа.

8. Департамент экономического развития автономного округа:

8.1. Формирует и обеспечивает внесение в установленном порядке в Правительство автономного округа проекта перечня государственных программ автономного округа на основании предложений исполнительных органов государственной власти автономного округа.

8.2. Проводит экспертизу государственной программы автономного округа и изменений в нее на предмет соответствия:

требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и автономного округа об инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений;

Порядку;

ее структурных элементов (основных мероприятий) целям государственной программы автономного округа;

сроков ее реализации задачам государственной программы автономного округа;

целевых показателей, характеризующих результаты ее реализации, целям государственной программы автономного округа и ее структурным элементам (основным мероприятиям).

8.3. Формирует сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ автономного округа (далее – сводный годовой доклад) на основе годовых отчетов, представленных ответственными исполнителями, содержащий:

сведения об оценке эффективности государственных программ автономного округа;

сведения о степени соответствия установленных и достигнутых ключевых показателей государственных программ автономного округа за



отчетный год;

сведения о выполнении расходных обязательств, связанных с реализацией государственных программ автономного округа;

сведения об оценке эффективности налоговых расходов автономного округа, соответствующих целям государственной программы автономного округа и (или) ее структурным элементам (основным мероприятиям), и значимости их вклада в достижение соответствующих показателей (индикаторов), подготовленные согласно постановлению Правительства автономного округа от 18 октября 2019 года № 394-п «О порядке оценки налоговых расходов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

предложения об изменении форм и методов управления реализацией государственной программы автономного округа, о сокращении (увеличении) финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных структурных элементов (основных мероприятий) либо государственной программы автономного округа в целом (при необходимости).

Представляет сводный годовой доклад в Правительство автономного округа одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета автономного округа.

8.4. Размещает сводный годовой доклад на едином сайте.

8.5. Утверждает методические рекомендации по разработке проектов государственных программ автономного округа и осуществлению контроля их реализации.

9. Департамент финансов автономного округа осуществляет экспертизу государственной программы автономного округа на предмет ее соответствия закону (проекту закона) о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период и установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и автономного округа требованиям в сфере управления государственными и муниципальными финансами.

10. Департамент проектного управления автономного округа обеспечивает согласование проекта государственной программы автономного округа и проекта о внесении в нее изменений на предмет соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и автономного округа в сфере управления проектной деятельностью.

### Раздел III. Финансовое обеспечение реализации государственных программ автономного округа

11. Параметры финансового обеспечения государственных программ автономного округа на период их действия планируются исходя из необходимости достижения национальных целей развития и иных приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации и

автономного округа, установленных документами стратегического планирования, с учетом ранжирования инвестиционных проектов, использования механизмов инициативного бюджетирования, предусматривающих учет мнения жителей автономного округа.

12. Финансовое обеспечение государственной программы автономного округа осуществляется за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (бюджетных ассигнований бюджета автономного округа, бюджетов иных субъектов Российской Федерации, федеральных средств, средств местных бюджетов) и иных источников финансирования.

13. Планирование бюджетных ассигнований на государственные программы автономного округа в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется с учетом ежегодной оценки эффективности реализации государственных программ автономного округа в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета автономного округа и планирование бюджетных ассигнований.

14. Финансовое обеспечение государственных программ автономного округа за счет средств бюджета автономного округа определяется на очередной финансовый год и плановый период исходя из предельных объемов бюджетных ассигнований по финансовому обеспечению государственных программ автономного округа, за пределами планового периода – исходя из предельного объема расходов на реализацию государственных программ автономного округа в соответствии с бюджетным прогнозом автономного округа на долгосрочный период.

15. Планирование объема налоговых расходов в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется с учетом ежегодной оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых расходов автономного округа с обоснованием необходимости их применения для достижения цели и (или) ожидаемых результатов государственной программы автономного округа.

#### Раздел IV. Ответственность участников государственных программ автономного округа

16. Куратор (должностное лицо, обеспечивающее управление реализацией государственной программы автономного округа, назначаемое из числа первых заместителей Губернатора автономного округа, заместителей Губернатора автономного округа, в ведении которых находится исполнительный орган государственной власти автономного округа – ответственный исполнитель государственной программы автономного округа), должностные лица исполнительных органов государственной власти автономного округа – ответственные исполнители государственных программ автономного округа в соответствии

со статьей 45 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 172-ФЗ) несут дисциплинарную, гражданско-правовую и административную ответственность за:

достижение показателей, предусмотренных соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджету автономного округа;

достижение целевых показателей государственной программы автономного округа, в том числе установленных указами Президента Российской Федерации;

своевременную и качественную реализацию структурных элементов (основных мероприятий) государственной программы автономного округа;

полноту и достоверность отчетности о реализации государственной программы автономного округа.

17. Ответственный исполнитель государственной программы автономного округа при реализации структурных элементов (основных мероприятий) государственной программы автономного округа обеспечивает соблюдение требований бюджетного законодательства, предъявляемых в том числе к нормативным правовым актам автономного округа, устанавливающим (регулирующим) предоставление субсидий (межбюджетных трансфертов) из бюджета автономного округа.

18. Должностные лица исполнительных органов государственной власти автономного округа – соисполнителей государственных программ автономного округа в соответствии со статьей 45 Федерального закона № 172-ФЗ несут дисциплинарную, гражданско-правовую и административную ответственность за своевременную и качественную реализацию структурных элементов (основных мероприятий) государственной программы автономного округа, включая создание и реконструкцию объектов капитального строительства, закрепленных за ними нормативными правовыми актами автономного округа, достижение целевых показателей, которые зависят от реализации этих мероприятий.

Раздел V. Правила формирования и внесения изменений в перечень реализуемых объектов на очередной финансовый год и плановый период, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями

19. Ответственные исполнители государственных программ автономного округа:

обеспечивают ввод данных по инвестиционным проектам, предлагаемым к реализации, начиная с очередного финансового года в программное обеспечение «Оценка инвестиционных проектов Ханты-Мансийского автономного округа Югры» (за исключением

инвестиционных проектов инженерной и транспортной инфраструктуры) для формирования проектов перечней реализуемых объектов на очередной финансовый год и плановый период, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями (далее – перечень объектов);

распределяют предельные объемы бюджетных ассигнований бюджета автономного округа по объектам, в том числе с учетом результатов ранжирования инвестиционных проектов, сформированных с помощью программного обеспечения «Оценка инвестиционных проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

при формировании проектов перечней объектов согласовывают с Департаментом строительства автономного округа данные по объектам капитального строительства (реконструкции), по которым заказчиком по строительству планируется определить казенное учреждение автономного округа «Управление капитального строительства»;

представляют проекты перечней объектов на согласование в Департамент экономического развития автономного округа в сроки, установленные Порядком составления проекта закона о бюджете автономного округа и проекта закона о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования автономного округа на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 30 апреля 2014 года № 154-п (далее – Порядок составления проекта закона о бюджете автономного округа).

20. Ответственные исполнители государственных программ автономного округа после доведения уточненных предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета автономного округа на очередной финансовый год и плановый период представляют в Департамент экономического развития автономного округа уточненные проекты перечней объектов в сроки, установленные Порядком составления проекта закона о бюджете автономного округа.

21. В течение финансового года изменение перечня объектов осуществляют ответственные исполнители государственных программ автономного округа при:

включении новых объектов на основании поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора автономного округа или решений Правительства автономного округа;

уточнении (изменении) параметров закона о бюджете автономного округа;

перераспределении бюджетных ассигнований между объектами с учетом освоения (неосвоения) предусмотренных объемов инвестиций,

итогах осуществления закупок товаров, работ, услуг;  
уточнении наименования объектов.



Приложение 2  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 5 августа 2021 года № 289-п

Модельная государственная программа  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

1. Модельная государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры определяет структуру государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ, государственная программа), содержание, механизмы реализации ее структурных элементов (основных мероприятий).

2. Государственная программа содержит:

2.1. Паспорт государственной программы по форме согласно таблице.

2.2. Приложения, содержащие:

2.2.1. Распределение финансовых ресурсов государственной программы (по годам).

2.2.2. Перечень структурных элементов (основных мероприятий) государственной программы.

2.2.3. Перечень реализуемых объектов на очередной финансовый год и плановый период, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями (заполняется при планировании капитальных вложений); перечень объектов капитального строительства (заполняется при планировании объектов строительства).

2.2.4. Перечень объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектов (заполняется при планировании создания объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектов); сведения о прогнозных и фактически исполненных условных и безусловных обязательствах, возникающих при исполнении концессионного соглашения (заполняется при наличии концессионных соглашений).

2.2.5. Показатели, характеризующие эффективность структурного элемента (основного мероприятия) государственной программы (заполняется при наличии таких показателей).

2.2.6. Перечень показателей, распределенных по городским округам и муниципальным районам автономного округа (заполняется при наличии таких показателей).

2.2.7. Порядки реализации структурных элементов (основных мероприятий) государственной программы, в том числе:

а) предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета автономного округа бюджету Российской Федерации, местным бюджетам;

б) предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в том числе некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) предоставления грантов на реализацию социально значимых проектов, направленных на определение наиболее эффективной модели реализации структурных элементов (основных мероприятий) государственных программ.

Порядок реализации структурных элементов (основных мероприятий) государственной программы может утверждаться отдельными нормативными правовыми актами Правительства автономного округа, подготовку которых или внесение в них изменений осуществляют ответственные исполнители государственных программ и соисполнители государственных программ, непосредственно реализующие эти мероприятия государственной программы.

3. Формирование и исполнение региональных проектов и проектов автономного округа осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 года № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2015 года № 485-п «О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».



Таблица

**Паспорт  
государственной программы**

Наименование государственной программы			Сроки реализации государственной программы									
Тип государственной программы												
Куратор государственной программы												
Ответственный исполнитель государственной программы												
Соисполнители государственной программы												
Национальная цель												
Цели государственной программы												
Задачи государственной программы												
Подпрограммы												
Целевые показатели государственной программы	№ п/п	Наименование целевого показателя	Документ-основание	Значение показателя по годам							На момент окончания реализации государственной программы	Ответственный исполнитель/соисполнитель за достижение
				Базовое значение	20__	20__	20__	И т.д.				



	местный бюджет						
	иные источники финансирования						
	Наименование проекта автономного округа (срок реализации дд.мм.гггг – дд.мм.гггг)						
	всего						
	федеральный бюджет						
	бюджет автономного округа						
	местный бюджет						
	иные источники финансирования						
Объем налоговых расходов автономного округа	Расходы по годам (тыс. рублей)						
	Всего	20__	20__	20__	И т.д.	20__ - 20__	

