



ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

ГУБЕРНАТОР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 ноября 2020 года _____

№ _____ 151 _____

Ханты-Мансийск

О Представительстве
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры при Правительстве
Российской Федерации и в субъектах
Российской Федерации

В соответствии с Уставом (Основным законом) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 ноября 2001 года № 75-оз «О Губернаторе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 31 декабря 2004 года № 97-оз «О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 2 апреля 2010 года № 62-оз «О системе исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о Представительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при Правительстве Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации (приложение 1), его структуру (приложение 2), предельную штатную численность в количестве 63 штатных единиц (из них 33 должности государственной гражданской службы, 30 должностей, не отнесенных к должностям государственной гражданской службы), образцы печатей, штампов, бланков (приложения 3, 4).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

от 9 июля 2010 года № 125 «О Представительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при Правительстве Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации»;

от 19 марта 2012 года № 43 «О внесении изменений в приложение 2 к постановлению Губернатора Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры от 9 июля 2010 года № 125 «О Представительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при Правительстве Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации»;

от 23 июня 2020 года № 80 «О внесении изменения в приложение 1 к постановлению Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 июля 2010 года № 125 «О Представительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при Правительстве Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации».

2.2. Пункт 2 постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 ноября 2011 года № 163 «Об упразднении управления Представительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при Правительстве Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации в городе Санкт-Петербурге».

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова

Приложение 1
к постановлению Губернатора
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 9 ноября 2020 года № 151

Положение о Представительстве Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры при Правительстве Российской Федерации и в субъектах
Российской Федерации (далее – Положение)

I. Общие положения

1. Представительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при Правительстве Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации (далее – Представительство) является исполнительным органом государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также – автономный округ), образованным для обеспечения исполнения полномочий Губернатора автономного округа (далее – Губернатор), Правительства автономного округа (далее – Правительство) по представлению субъекта Российской Федерации – Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, интересов жителей муниципальных образований автономного округа в отношениях с Правительством Российской Федерации, иными органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, оказания содействия в осуществлении деятельности по привлечению инвестиций в экономику по приоритетным направлениям развития автономного округа, а также осуществления функций по участию в реализации государственной политики и нормативному правовому регулированию, оказанию государственных услуг в сфере, установленной Губернатором.

2. Представительство возглавляет руководитель Представительства (член Правительства автономного округа).

3. Представительство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) автономного округа, законами автономного округа, постановлениями Думы автономного округа, постановлениями, распоряжениями Губернатора, постановлениями, распоряжениями Правительства, а также настоящим Положением.

4. Представительство осуществляет свою деятельность как самостоятельно, так и во взаимодействии с Администрацией Президента Российской Федерации, Аппаратом Правительства Российской Федерации,

федеральными органами исполнительной власти, депутатами и сенаторами Федерального Собрания Российской Федерации, Аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе, иными органами государственной власти Российской Федерации, государственной корпорацией развития «ВЭБ. РФ», автономной некоммерческой организацией «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», автономной некоммерческой организацией «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» и иными федеральными организациями, рабочими группами Государственного совета Российской Федерации, государственными корпорациями, органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, региональной общественной организацией «Западно-Сибирское землячество» и иными общественными объединениями, организациями.

5. Представительство обладает правами юридического лица, является главным распорядителем средств бюджета автономного округа, предусмотренных на содержание Представительства и реализацию возложенных на него функций, имеет обособленное имущество в оперативном управлении, бюджетную смету и лицевые счета, открываемые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, круглую печать с изображением герба автономного округа и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца.

II. Полномочия Представительства

6. Представительство осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

6.1. Вносит Губернатору и в Правительство проекты законов, иных нормативных правовых актов автономного округа и другие документы, по которым требуется решение Губернатора, Правительства, по вопросам, относящимся к сфере деятельности Представительства, в том числе по осуществлению деятельности, направленной на привлечение инвестиций в экономику автономного округа по приоритетным направлениям социально-экономического развития автономного округа и формированию благоприятного инвестиционного климата.

6.2. Принимает нормативные правовые акты в форме приказов, за исключением вопросов, правовое регулирование которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, законами автономного округа, актами Губернатора и Правительства осуществляется

исключительно законами автономного округа, нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства.

Представительство принимает иные акты ненормативного характера.

6.3. Обеспечивает реализацию Губернатором полномочий высшего должностного лица Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по представлению субъекта Российской Федерации – Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в отношениях с Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, с Государственной Думой и Советом Федерации Федерального Собрания, с Аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе, органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

6.4. Информирует Губернатора, Правительство о проектах решений и мероприятиях, проводимых Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, Федеральным Собранием Российской Федерации, Аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, государственными и общественными организациями, затрагивающих интересы автономного округа, в том числе связанных с привлечением инвестиций в экономику автономного округа.

6.5. Организует по поручению Губернатора взаимодействие Губернатора, членов Правительства с членами Правительства Российской Федерации, руководителями федеральных органов исполнительной власти, депутатами и сенаторами Федерального Собрания Российской Федерации, а также с высшими должностными лицами и должностными лицами органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

6.6. Участвует в формировании благоприятного инвестиционного климата и повышении инвестиционной привлекательности автономного округа, содействует реализации инвестиционных проектов в автономном округе.

6.7. Участвует в деятельности по привлечению инвестиций в экономику автономного округа, в установлении и расширении деловых связей (партнерства) с представителями компаний и объединений по приоритетным направлениям социально-экономического развития автономного округа.

6.8. Информирует исполнительные органы государственной власти автономного округа о значимых мероприятиях в сфере инвестиционной и внешнеэкономической деятельности для возможного участия представителей автономного округа, принимает в них участие.

6.9. Содействует выставочной деятельности по продвижению товаропроизводителей автономного округа на российский и международный рынки.

6.10. Обеспечивает необходимые условия для работы Губернатора с Администрацией Президента Российской Федерации, Аппаратом Правительства Российской Федерации, Аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе и иными органами государственной власти и организациями, оказывает организационно-техническую помощь должностным лицам, командированным органами государственной власти автономного округа, органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в указанные органы государственной власти и организации.

6.11. Обеспечивает сопровождение рассмотрения документов, направляемых Губернатором, Правительством, иными органами государственной власти автономного округа в Правительство Российской Федерации, федеральные органы исполнительной власти, Федеральное Собрание Российской Федерации, Аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, судебные, правоохранительные органы, хозяйствующие субъекты и организации, представителям политических партий, общественных организаций по вопросам, затрагивающим интересы автономного округа, в том числе по привлечению инвестиций в экономику автономного округа, реализации инвестиционных проектов в автономном округе.

6.12. Участвует в подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, а также проектов законодательных актов Российской Федерации, в том числе на парламентских слушаниях, рабочих группах, «круглых столах», других мероприятиях, связанных с нормотворческим процессом.

6.13. Оказывает содействие в оформлении виз в консульских учреждениях зарубежных стран для должностных лиц и работников органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, делегаций на выезд за рубеж, связанных с выполнением служебных заданий.

6.14. Участвует в подготовке и проведении визитов Губернатора, иных должностных лиц и официальных делегаций, связанных с проведением мероприятий в Администрации Президента Российской Федерации, Аппарате Правительства Российской Федерации, Аппарате полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе, органах государственной власти субъектов Российской Федерации.

6.15. Выполняет функции государственного заказчика при

осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в установленной сфере деятельности.

6.16. Осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета автономного округа, предусмотренных на обеспечение деятельности Представительства и реализацию возложенных на Представительство функций.

6.17. Ведет работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Представительства.

6.18. Осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности Представительства, если такие полномочия определены законодательством Российской Федерации и автономного округа.

7. Представительство с целью реализации функций в установленной сфере имеет право:

7.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения и документы, необходимые для принятия решений по вопросам, относящимся к сфере деятельности Представительства.

7.2. Выступать истцом, ответчиком и третьим лицом в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, третейских судах.

7.3. Привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Представительства, научные и иные организации, ученых и специалистов.

7.4. Создавать координационные, совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии), в том числе межведомственные, по вопросам, относящимся к сфере деятельности Представительства, с привлечением представителей органов государственной власти, организаций.

7.5. Заключать с федеральными органами исполнительной власти, в том числе с их территориальными органами, исполнительными органами государственной власти автономного округа, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями договоры (соглашения) о взаимодействии по вопросам, относящимся к сфере деятельности Представительства.

7.6. Организовывать и проводить конференции, совещания, семинары, конкурсы и другие мероприятия по вопросам, относящимся к сфере деятельности Представительства, в том числе осуществлять прием делегаций и отдельных лиц.

7.7. В пределах своей компетенции организовывать и осуществлять мероприятия по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации.

7.8. В соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа Представительство может обладать иными правами.

III. Структура Представительства и организация его работы

8. Структура Представительства включает в себя руководителя Представительства, заместителей руководителя Представительства, заместителей руководителя Представительства – начальников управлений, советников руководителя Представительства и подразделения Представительства – управления и отделы.

9. Руководитель Представительства назначается на должность и освобождается от должности Губернатором в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Руководитель Представительства имеет заместителей, в том числе заместителей руководителя Представительства – начальников управлений, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Губернатором в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Руководитель Представительства:

10.1. Организует деятельность Представительства и несет ответственность за выполнение возложенных на Представительство функций.

10.2. Осуществляет общее руководство деятельностью заместителей руководителя, заместителей руководителя Представительства – начальников управлений, советников руководителя Представительства, руководителей подразделений Представительства.

10.3. Подписывает акты Представительства нормативного и ненормативного характера и дает поручения по вопросам, относящимся к сфере деятельности Представительства.

10.4. Распределяет обязанности между своими заместителями и руководителями подразделений Представительства и утверждает их должностные регламенты.

10.5. Представляет Губернатору предложения по вопросам деятельности Представительства.

10.6. Представляет на утверждение Губернатору штатное расписание Представительства в соответствии со структурой, утвержденной Губернатором.

10.7. Утверждает положения, образцы печатей, бланков и штампов управлений и отделов Представительства.

10.8. Утверждает служебный распорядок Представительства.

10.9. Представляет Губернатору кандидатуры для назначения на должности государственной гражданской службы автономного округа, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором.

10.10. Принимает на государственную гражданскую службу (работу), назначает на должности и освобождает от должностей, увольняет с государственной гражданской службы (работы), утверждает должностные регламенты (должностные инструкции) сотрудников Представительства.

10.11. Заключает служебные контракты (трудовые договоры), предоставляет отпуск, направляет в служебные командировки, решает вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в Представительстве, принимает решение о поощрении сотрудников Представительства и применении к ним мер дисциплинарного взыскания, обеспечивает профессиональную переподготовку и повышение квалификации сотрудников Представительства, а также осуществляет иные полномочия представителя нанимателя (работодателя), предусмотренные трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и автономного округа.

10.12. Обеспечивает проведение в Представительстве конкурсов на замещение вакантных должностей гражданской службы, формирование кадрового резерва для замещения должностей гражданской службы, аттестации гражданских служащих, сдачу ими квалификационных экзаменов, присваивает классные чины, кроме тех гражданских служащих, которым классные чины присваиваются Губернатором автономного округа.

10.13. Определяет вопросы, входящие в сферу деятельности подразделений Представительства.

10.14. Представляет без доверенности Представительство в органах государственной власти Российской Федерации, судах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, а также в организациях.

10.15. Действует (выступает) от имени Представительства без доверенности в гражданско-правовых отношениях в соответствии со статьями 124 – 127 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также выдает доверенности для представления интересов Представительства.

10.16. Запрашивает и получает в пределах компетенции информацию от органов государственной власти Российской Федерации, Аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе, органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, а также от организаций.

10.17. Организует разработку и выполнение планов Представительства по основным направлениям его деятельности.

10.18. Подписывает по поручению Губернатора ответы на письма и обращения, поступившие на имя Губернатора.

10.19. Информировывает Губернатора о деятельности Представительства.

10.20. Ведет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок.

10.21. Осуществляет иные действия, предусмотренные

законодательством, связанные с организацией деятельности Представительства.

11. В случае временного отсутствия руководителя Представительства исполнение его обязанностей осуществляет заместитель руководителя Представительства в соответствии с распоряжением руководителя Представительства.

12. Подразделения Представительства осуществляют свои функции в соответствии с Положением и Положениями о подразделениях.

13. В штатное расписание подразделений Представительства включаются должности, предусмотренные утвержденным в установленном порядке Реестром должностей государственной гражданской службы автономного округа. В указанное штатное расписание могут включаться должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы автономного округа.

14. Работа Представительства организуется в соответствии со служебным распорядком Представительства, Положением, а также распоряжениями и поручениями руководителя Представительства.

15. Финансовое обеспечение деятельности Представительства осуществляется за счет средств, предусмотренных бюджетом автономного округа.

16. Место нахождения и почтовый адрес Представительства: Староконюшенный переулок, д. 10/10, строение 2, г. Москва, 119002.



Приложение 2
к постановлению Губернатора
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 9 ноября 2020 года № 151

Структура
Представительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
при Правительстве Российской Федерации и в субъектах Российской
Федерации (далее – Представительство)

Руководитель Представительства
Заместитель руководителя Представительства
Заместитель руководителя Представительства – начальник управления
по привлечению инвестиций и продвижению инвестиционных проектов
Заместитель руководителя Представительства – начальник управления
Представительства в Свердловской области
Заместитель руководителя Представительства – начальник управления
Представительства в Тюменской области
Советник руководителя Представительства

Подразделения Представительства

Управление по привлечению инвестиций и сопровождению
инвестиционных проектов
отдел привлечения инвестиций
отдел сопровождения инвестиционных проектов
Отдел по взаимодействию с федеральными органами власти
Административный отдел
Управление Представительства Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры при Правительстве Российской Федерации и в субъектах
Российской Федерации в Свердловской области
Управление Представительства Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры при Правительстве Российской Федерации и в субъектах
Российской Федерации в Тюменской области



Приложение 3
к постановлению Губернатора
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 9 ноября 2020 года № 151

Образцы печатей и штампов
Представительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при
Правительстве Российской Федерации и в субъектах Российской
Федерации (далее – Представительство)

	<p>Образец круглой печати Представительства с изображением герба Ханты- Мансийского автономного округа – Югры и со своим наименованием</p>
	<p>Образец круглой (не гербовой) печати Представительства «Для командировок»</p>

Представительство
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
при Правительстве Российской
Федерации и в субъектах
Российской Федерации

Вх. № _____
« ____ » _____ 20__ г.

Представительство
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
при Правительстве Российской
Федерации и в субъектах
Российской Федерации

Исх. № _____
« ____ » _____ 20__ г.

Представительство
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры при
Правительстве Российской
Федерации и в субъектах
Российской Федерации
КОПИЯ ВЕРНА

«__» _____ 20__ г.

Представительство
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
при Правительстве Российской
Федерации и в субъектах
Российской Федерации



Приложение 4
к постановлению Губернатора
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 9 ноября 2020 года № 151

Образцы бланков
Представительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при
Правительстве Российской Федерации и в субъектах Российской
Федерации (далее – Представительство)

1. Образец продольного бланка Представительства



ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И В
СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

119002, г. Москва,
Староконюшенный пер., д.10/10, стр.2

Телефон: (495) 982-04-00
Факс: (495) 982-04-04
E-mail: predstmsc@admhmao.ru

Исх. № _____ от _____

2. Образец бланка нормативного правового акта Представительства



ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И В
СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

№ _____ -нп

(заголовок, обозначающий предмет регулирования)

Руководитель
Представительства

подпись
М.П.

расшифровка

3. Образец бланка ненормативного правового акта Представительства



ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И В
СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от _____
г.Москва

№ _____

