



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 февраля 2020 года № 26-п

Ханты-Мансийск

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября
2018 года № 343-п «О государственной программе
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Поддержка занятости населения»**

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 июля 2018 года № 226-п «О модельной государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, порядке принятия решения о разработке государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, их формирования, утверждения и реализации и плане мероприятий по обеспечению разработки, утверждению государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с национальными целями развития» Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 343-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения» следующие изменения:

1. Пункт 1 после подпункта 1.32 дополнить подпунктом 1.33 следующего содержания:

«1.33. Порядок организации профессионального обучения женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, и женщин, осуществляющих уход за ребенком в возрасте до 3 лет (приложение 33).».

2. В приложении 1:

2.1. В паспорте государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения»:

2.1.1. В строке «Портфели проектов, проекты автономного округа, входящие в состав государственной программы, в том числе направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансирования» цифры «19 341,7», «423 435,9», «38 712,3», «384 723,6» заменить соответственно цифрами «108165,0», «408429,0», «167703,9», «240725,1».

2.1.2. Строку «Целевые показатели государственной программы» изложить в следующей редакции:

«

Целевые показатели государственной программы	1. Недопущение роста уровня регистрируемой безработицы выше 0,56 % к концу 2030 года. 2. Количество участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее – Государственная программа РФ), прибывших в автономный округ и зарегистрированных Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу, – 1728 человек, из них: 1224 участника Государственной программы РФ и 504 члена их семей. 3. Увеличение численности работников предприятий, прошедших переобучение, повысивших квалификацию в целях повышения производительности труда, до 793 человек к концу 2024 года. 4. Повышение уровня занятости женщин, имеющих детей дошкольного возраста, с 69,7 % до 74,1 % к концу 2024 года. 5. Увеличение численности женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, прошедших переобучение и повышение квалификации, с 223 до 4084 человек. 6. Увеличение численности лиц в возрасте от 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование, с 723 до 1733 человек. 7. Снижение численности пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более с 749 до 690 человек
--	--

».

2.1.3. В строке «Параметры финансового обеспечения государственной программы» цифры «16995156,9», «2031401,7», «2049184,6», «2056986,4», «1609954,7» заменить соответственно цифрами «16908697,5», «2005727,0», «2023243,7», «2041436,3», «1590661,0».

2.2. Таблицу 1 изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

Целевые показатели государственной программы

№ показателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации государственной программы	Значение показателя по годам							Целевое значение показателя на момент окончания реализации государственной программы
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Уровень регистрируемой безработицы к численности экономически активного населения в автономном округе (на конец года), % ¹	0,43	0,57	0,57	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
2.	Количество участников Государственной программы РФ, прибывших в автономный округ и зарегистрированных Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу, человек (участников и членов их семей) ²	280 человек, из них: 200 участников Государственной программы РФ и 80 членов семьи	280 человек, из них: 200 участников Государственной программы РФ и 80 членов семьи	280 человек, из них: 200 участников Государственной программы РФ и 80 членов семьи	284 человека, из них: 202 участника Государственной программы РФ и 82 члена семьи	288 человек, из них: 204 участника Государственной программы РФ и 84 члена семьи	290 человек, из них: 205 участников Государственной программы РФ и 85 членов семьи	292 человека, из них: 206 участников Государственной программы РФ и 86 членов семьи	294 человека, из них: 207 участников Государственной программы РФ и 87 членов семьи	1728 человек, из них: 1224 участника Государственной программы РФ и 504 члена семьи
3.	Численность работников предприятий, прошедших переобучение, повысивших квалификацию в целях повышения производительности труда к концу 2024 года (нарастающим итогом), человек ³	–	0	310	573	793	793	793	–	793
4.	Уровень занятости женщин, имеющих детей дошкольного возраста, % ⁴	69,7	72,1	72,5	72,9	73,3	73,7	74,1	–	74,1
5.	Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, прошедших переобучение и повышение квалификации, человек ⁵	223	–	707	707	890	890	890	–	4084
6.	Численность лиц в возрасте от 50 лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное	–	723	202	202	202	202	202	–	1733

	обучение и дополнительное профессиональное образование, человек (нарастающим итогом) ⁶									
7.	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более, человек ⁷	749	737	733	730	727	722	718	714	690

¹ Рассчитывается как отношение среднегодовой численности безработных граждан, признанных в установленном порядке безработными, к среднегодовой численности экономически активного населения в автономном округе.

² Определяется на основании данных, предоставленных Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу. Показатель дополнен во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2012 года № 2570-р «Об утверждении типовой программы субъекта Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом».

³ Определяется по количеству работников, прошедших переобучение, повысивших квалификацию в целях повышения производительности труда, по направлению органов службы занятости на основании данных мониторинга Дептруда и занятости Югры. Показатель дополнен во исполнение регионального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости», утвержденного протоколом заседания Проектного комитета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 декабря 2018 года № 37.

⁴ Рассчитывается в соответствии с методикой Росстата о проведении обследования занятости женщин, имеющих малолетних детей в рамках выборочного обследования рабочей силы по Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, федеральным округам. Показатель дополнен во исполнение регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография», утвержденного протоколом заседания Проектного комитета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 ноября 2018 года № 35.

⁵ Определяется по количеству женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, прошедших переобучение и повышение квалификации, на основании данных мониторинга Дептруда и занятости Югры. Показатель дополнен во исполнение регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография», утвержденного протоколом заседания Проектного комитета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 ноября 2018 года № 35.

⁶ Определяется по количеству лиц в возрасте от 50 лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование, человек, на основании данных мониторинга Дептруда и занятости Югры. Показатель дополнен во исполнение регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения» национального проекта «Демография», утвержденного протоколом заседания Проектного комитета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 ноября 2018 года № 35.

⁷ Указывается по данным регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по автономному округу. Показатель дополнен в соответствии с Типовой государственной программой субъекта Российской Федерации по улучшению условий и охраны труда (письмо Минтруда России от 31 января 2017 года № 15-3/10/п-535.).

2.3. Таблицы 2, 3 изложить в следующей редакции:

«Таблица 2

Распределение финансовых ресурсов государственной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия государственной программы (их связь с целевыми показателями государственной программы)	Ответственный исполнитель/ соисполнитель	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)								
				всего	в том числе							
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 – 2030 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма 1 «Содействие трудоустройству граждан»												
1.1.	Предупреждение безработицы в автономном округе (показатель 1)	Дептруда и занятости Югры	всего	2138935,3	461786,0	425303,4	424840,3	425075,2	50241,3	50241,3	50241,3	251206,5
			федеральный бюджет	1583803,3	419678,8	387065,6	388012,6	389046,3	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	555132,0	42107,2	38237,8	36827,7	36028,9	50241,3	50241,3	50241,3	251206,5
1.2.	Содействие улучшению положения на рынке труда не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан (показатель 1)	Дептруда и занятости Югры	всего	3546462,7	261863,6	281424,9	267118,5	275369,3	307585,8	307585,8	307585,8	1537929,0
			бюджет автономного округа	3546462,7	261863,6	281424,9	267118,5	275369,3	307585,8	307585,8	307585,8	1537929,0
1.3.	Повышение качества и доступности оказываемых государственных услуг в области содействия занятости населения (показатель 1)	Дептруда и занятости Югры	всего	189275,3	13961,9	14614,8	14254,2	16271,6	16271,6	16271,6	16271,6	81358,0
			бюджет автономного округа	189275,3	13961,9	14614,8	14254,2	16271,6	16271,6	16271,6	16271,6	81358,0
1.4.	Организационное обеспечение функционирования отрасли (показатели 1-6)	Дептруда и занятости Югры	всего	6280941,0	521010,3	526603,2	524975,7	523150,2	523150,2	523150,2	523150,2	2615751,0
			бюджет автономного округа	6280941,0	521010,3	526603,2	524975,7	523150,2	523150,2	523150,2	523150,2	2615751,0
1.5.	Региональный проект «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» (показатели 4,5)	Дептруда и занятости Югры/ Депобразования и молодежи Югры/ Департамент общественных и внешних связей Югры	всего	167703,9	5431,5	46783,1	45357,1	58901,2	5615,5	5615,5	0,0	0,0
			федеральный бюджет	57206,9	0,0	17312,1	17312,1	22582,7	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	110497,0	5431,5	29471,0	28045,0	36318,5	5615,5	5615,5	0,0	0,0
		Дептруда и занятости Югры/	всего	166303,9	5431,5	45383,1	45357,1	58901,2	5615,5	5615,5	0,0	0,0
			федеральный бюджет	57206,9	0,0	17312,1	17312,1	22582,7	0,0	0,0	0,0	0,0

[illegible]

	технологий обучения (показатель 7)	(по согласованию)	автономного округа									
			внебюджетные источники	1179500,0	97650,0	98350,0	98350,0	98350,0	98350,0	98350,0	98350,0	491750,0
2.4.	Совершенствование нормативной правовой базы автономного округа в области охраны труда (показатель 7)	Дептрудо и занятости Югры	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.	Информирование и агитация по охране труда (показатель 7)	Дептрудо и занятости Югры	всего	38993,5	2245,5	2818,0	1890,0	3560,0	3560,0	3560,0	3560,0	17800,0
			бюджет автономного округа	38993,5	2245,5	2818,0	1890,0	3560,0	3560,0	3560,0	3560,0	17800,0
2.6.	Повышение эффективности соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (показатель 7)	Дептрудо и занятости Югры	всего	2000,0	0,0	0,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	1000,0
			бюджет автономного округа	2000,0	0,0	0,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	1000,0
2.7	Предоставление субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда (показатель 7)	Дептрудо и занятости Югры/ муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего	750771,8	65237,5	62321,3	62321,3	62321,3	62321,3	62321,3	62321,3	311606,5
			бюджет автономного округа	750771,8	65237,5	62321,3	62321,3	62321,3	62321,3	62321,3	62321,3	311606,5
	Итого по подпрограмме 2		всего	3852859,9	646344,8	653286,6	660696,8	210281,3	210281,3	210281,3	210281,3	1051406,5
			бюджет автономного округа	794567,3	67535,0	65389,3	64661,3	66331,3	66331,3	66331,3	66331,3	331656,5
			внебюджетные источники	3058292,6	578809,8	587897,3	596035,5	143950,0	143950,0	143950,0	143950,0	719750,0
Подпрограмма 3 «Повышение мобильности трудовых ресурсов в автономном округе»												
3.1.	Региональный проект «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» (показатель 3)	Дептрудо и занятости Югры	всего	108165,0	4400,5	22003,9	48646,9	25533,7	3790,0	3790,0	0,0	0,0
			Федеральный бюджет	37511,9	0,0	8581,5	18972,3	9958,1	0,0	0,0	0,0	
			бюджет автономного округа	70653,1	4400,5	13422,4	29674,6	15575,6	3790,0	3790,0	0,0	0,0
3.2.	Содействие обеспечению работодателей трудовыми ресурсами (показатель 1)	Дептрудо и занятости Югры	всего	56804,2	4014,1	4299,4	4856,9	4848,2	4848,2	4848,2	4848,2	24241,0
			бюджет автономного	56804,2	4014,1	4299,4	4856,9	4848,2	4848,2	4848,2	4848,2	24241,0

[illegible]

	занятости (показатель 2)											
5.3.	Содействие жилищному обустройству участников Государственной программы РФ (показатель 2)	Дептрудо и занятости Югры	всего	68623,6	5118,4	10796,7	10796,7	11051,7	10286,7	10286,7	10286,7	0,0
			федеральный бюджет	2385,0	600,0	510,0	510,0	765,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	66238,6	4518,4	10286,7	10286,7	10286,7	10286,7	10286,7	10286,7	0,0
5.4.	Оказание бесплатной медицинской помощи участникам Государственной программы РФ и членам их семей до и после получения разрешения на временное проживание или до оформления гражданства Российской Федерации (показатель 2)	Дептрудо и занятости Югры/ Депздрав Югры	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.5.	Формирование банка вакансий для участников Государственной программы РФ и размещение его на официальных веб-ресурсах органов государственной власти автономного округа (показатель 2)	Дептрудо и занятости Югры	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.6.	Предоставление участникам Государственной программы РФ и членам их семей государственных услуг в области содействия занятости населения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (показатель 2)	Дептрудо и занятости Югры	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого по подпрограмме 5		всего	72973,6	5318,4	10996,7	11986,7	11741,7	10976,7	10976,7	10976,7	0,0
			федеральный бюджет	2385,0	600,0	510,0	510,0	765,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	70588,6	4718,4	10486,7	11476,7	10976,7	10976,7	10976,7	10976,7	0,0
Всего по государственной программе			всего	16908697,5	2005727,0	2023243,7	2041436,3	1590661,0	1216158,7	1216158,7	1145032,6	5670279,5
			федеральный бюджет	1877211,2	478913,4	420269,3	431607,1	429152,2	58634,6	58634,6	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	11973193,7	948003,8	1015077,1	1013793,7	1017558,8	1013574,1	1013574,1	1001082,6	4950529,5

[illegible]

Таблица 3

**Мероприятия, реализуемые на принципах проектного управления,
направленные в том числе на исполнение национальных проектов Российской Федерации**

№ п/п	Наименование портфеля проектов, проекта	Наименование проекта или мероприятия	Номер меропри- ятия	Цели	Срок реализа- ции	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей						
							всего	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Раздел I. Портфели проектов, основанные на национальных и федеральных проектах Российской Федерации													
1.	Портфель проектов «Повышение производитель- сти труда и поддержка»	Региональный проект «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производитель- сти труда» (показатель 3)	3.1	Поддержка уровня занятости в связи с реализацией мер по повышению производитель- сти труда на предприятиях, формирование системы подготовки кадров в соответствии с установленными направлениями обучения для повышения производитель- сти труда, в том числе в целях замещения устаревших и непроизводитель- ных рабочих мест, а также развитие инфраструктуры занятости в автономном округе	2019 - 2024 годы	всего	108165,0	4400,5	22003,9	48646,9	25533,7	3790,0	3790,0
						федеральный бюджет	37511,9	0,0	8581,5	18972,3	9958,1	0,0	0,0
						бюджет автономного округа	70653,1	4400,5	13422,4	29674,6	15575,6	3790,0	3790,0
Итого по портфелю проектов I						всего	108165,0	4400,5	22003,9	48646,9	25533,7	3790,0	3790,0

						федеральный бюджет	37511,9	0,0	8581,5	18972,3	9958,1	0,0	0,0
						бюджет автономного округа	70653,1	4400,5	13422,4	29674,6	15575,6	3790,0	3790,0
2.	Портфель проектов «Демография»	Региональный проект «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» (показатели 4,5)	1.5	Обеспечить возможность женщинам, воспитывающим детей, совмещать трудовую деятельность с семейными обязанностями, в том числе за счет повышения доступности дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет	2019 - 2024 годы	всего	167703,9	5431,5	46783,1	45357,1	58901,2	5615,5	5615,5
						федеральный бюджет	57206,9	0,0	17312,1	17312,1	22582,7	0,0	0,0
						бюджет автономного округа	110497,0	5431,5	29471,0	28045,0	36318,5	5615,5	5615,5
		Региональный проект «Старшее поколение» (показатель -6	1.6.	Увеличить ожидаемую продолжительность здоровой жизни до 67 лет	2019-2024 годы	всего	240725,1	63820,6	17841,1	17811,1	17811,1	61720,6	61720,6
						федеральный бюджет	196304,1	58634,6	6800,1	6800,1	6800,1	58634,6	58634,6
						бюджет автономного округа	44421,0	5186,0	11041,0	11011,0	11011,0	3086,0	3086,0
		Итого по портфелю проектов 2				всего	408429,0	69252,1	64624,2	63168,2	76712,3	67336,1	67336,1
						федеральный бюджет	253511,0	58634,6	24112,2	24112,2	29382,8	58634,6	58634,6
						бюджет автономного округа	154918,0	10617,5	40512,0	39056,0	47329,5	8701,5	8701,5
Итого						всего	516594,0	73652,6	86628,1	111815,1	102246,0	71126,1	71126,1
						федеральный бюджет	291022,9	58634,6	32693,7	43084,5	39340,9	58634,6	58634,6
						бюджет автономного округа	225571,1	15018,0	53934,4	68730,6	62905,1	12491,5	12491,5

».

2.4. В таблице 7:

2.4.1. Строку 3 раздела «Снижение уровня бедности с 9,3 % до 6 %» изложить в следующей редакции:

«

3.	1.5. Региональный проект «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»	1. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости в целях поиска работы	портфель проектов «Демография»	Дептруда и занятости Югры	обеспечение численности женщин, прошедших обучение, к концу 2024 года – 4084 человек: в 2020 году – 707 женщин; в 2021 году – 707 женщин; в 2022 году – 890 женщин; в 2023 году – 890 женщин; в 2024 году – 890 женщин
----	--	--	--------------------------------	---------------------------	---

».

2.4.2. Строку 1 раздела «Повышение производительности труда в базовых несырьевых отраслях экономики с 108,1 до 130,4%» изложить в следующей редакции:

«

1.	3.1. Региональный проект «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда»	1. Переобучение, повышение квалификации работников предприятий в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда	портфель проектов «Повышение производительности труда и поддержка»	Дептруда и занятости Югры	обеспечение численности работников, прошедших обучение, к концу 2024 года – 793 человека (нарастающим итогом): в 2020 году – 310 работников; в 2021 году – 573 работников; в 2022 году – 793 работников; в 2023 году – 793 работников; в 2024 году – 793 работников
----	---	--	--	---------------------------	--

».

2.5. Таблицу 8 изложить в следующей редакции:

«Таблица 8

Сводные показатели государственных заданий

№ п/п	Наименование государственных услуг (работ)	Наименование показателя объема (единицы измерения) государственных услуг (работ)	Значения показателя по годам							Значение показателя на момент окончания реализации государственной программы
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Организация и проведение мониторинговых и социологических исследований	количество проведенных исследований (единица)	0	1	0	0	0	0	0	1
2.	Ведение информационных ресурсов и баз данных	количество записей (единица)	10	10	10	10	10	10	10	10
3.	Осуществление издательской деятельности	объем тиража, штука	0	1000	0	0	0	0	0	100
4.	Производство и распространение телепрограмм	время вещания в эфире, минута	0	13	0	0	0	0	0	13

».

3. В приложении 2:

3.1. Графу 4 строки 1.1 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. Порядок организации профессионального обучения женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, и женщин, осуществляющих уход за ребенком в возрасте до 3 лет (приложение 33).».

3.2. Пункт 1 графы 4 строки 1.5 изложить в следующей редакции:

«1. Порядок по организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости (приложение 19)).».

3.3. Строку 3.1 изложить в следующей редакции:

<<

3.1.	Региональный проект «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности»	1. Переобучение, повышение квалификации работников предприятий в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда	1. Порядок организации переобучения, повышения квалификации работников предприятий в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда (приложение 20)
------	--	--	--

».

4. В приложении 3:

4.1. Строку 4 изложить в следующей редакции:

<<

4.	Доля приступивших к трудовой деятельности в общей численности прошедших переобучение и	—	—	не менее 70	не менее 70	не менее 70	не менее 70	не менее 70	—	не менее 70
----	--	---	---	----------------	----------------	----------------	----------------	-------------	---	----------------

	повышение квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, %									
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

».

4.2. После строки 4 дополнить строкой 4.1 следующего содержания:

«

4.1.	Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование, человек	150	150	-	-	-	-	-	-	150
------	---	-----	-----	---	---	---	---	---	---	-----

».

4.3. Строки 13, 14 изложить в следующей редакции:

«

13.	Численность работников, прошедших опережающее профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование в целях повышения производительности труда, человек (нарастающим итогом)	—	не менее 70	-	-	-	-	-	-	не менее 70
14.	Доля работников, продолжающих осуществлять трудовую деятельность, из числа работников, прошедших переобучение или повысивших квалификацию, %	—	—	не менее 85	не менее 85	не менее 85	не менее 85	не менее 85	—	не менее 85

».

4.4. После строки 14 дополнить строками 14.1 – 14.3 следующего содержания:

«

14.1.	Количество центров занятости населения в автономном округе, в которых реализуются или реализованы проекты по модернизации, к концу 2024 года, единиц, нарастающим итогом ⁷	—	0	0	1	2	3	4	—	4
14.2.	Доля соискателей - получателей услуг по подбору вакансий центров занятости населения, в которых реализованы проекты по модернизации, удовлетворенных полученными услугами, % ⁸	—	0	0	75	80	85	90	—	90
14.3.	Доля работодателей-получателей услуг по	—	0	0	75	80	85	90	—	90

	подбору работников центров занятости населения, в которых реализованы проекты по модернизации, удовлетворенных полученными услугами, % ⁹									
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

».

4.5. Строку 16 изложить в следующей редакции:

«

16.	Доля трудоустроенных инвалидов, обратившихся в органы службы занятости населения, %	48	48	48,5	48,5	48,5	49,0	49,0	49,5	49,5
-----	---	----	----	------	------	------	------	------	------	------

».

5. В пункте 7.6 приложения 2 к подпрограмме «Оказание содействия добровольному переселению в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру соотечественников, проживающих за рубежом, на 2020 – 2025 годы» приложения 4:

5.1. В подпункте 7.6.2 слова «за второй, третий, четвертый, пятый и шестой месяцы» заменить словами «за каждый последующий месяц».

5.2. Абзац третий подпункта 7.6.3 после слова «7.6 Порядка,» дополнить словами «при первичном обращении».

6. Абзац второй подпункта 5.10.2 пункта 5.10 приложения 13 изложить в следующей редакции:

«Перечень отчетных документов и сроки их представления работодателем в центр занятости населения определяются договором.»

7. В приложении 19:

7.1. В разделе I:

7.1.1. Пункт 1.3 после абзаца четвертого дополнить абзацами следующего содержания:

«Депобразования и молодежи Югры – Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

учреждение – юридическое лицо из числа государственных учреждений автономного округа и муниципальных учреждений;

работник – женщина, находящаяся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, состоящая в трудовых отношениях с работодателем;».

7.1.2. Пункт 1.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«С организациями, осуществляющими образовательную деятельность, по итогам проведенного отбора центром занятости заключаются государственные контракты (договоры).

В государственном контракте (договоре) указываются сведения о наименовании образовательной организации, образовательных программах, включающие в том числе информацию о возможности организации дистанционного обучения, профессиях (специальностях), продолжительности обучения, виде обучения, сроках обучения, месторасположении образовательной организации, номерах контактных телефонов.».

7.1.3. Дополнить пунктом 1.12 следующего содержания:

«1.12. Профобучение организуется для следующих категорий:

1.12.1. Женщины, направляемые в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность и заключившие государственный контракт (договор) с центрами занятости населения на оказание образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.12.2. Работники учреждений, направляемые по выбору в:

организации, осуществляющие образовательную деятельность и являющиеся подведомственными Депобразования и молодежи Югры;

организации, осуществляющие образовательную деятельность и заключившие государственный контракт (договор) с центрами занятости населения на оказание образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.».

7.2. В разделе II слова «лиц, указанных в абзаце пятом пункта 1.3 Порядка» заменить словами «женщин, работников».

7.3. В разделе III:

7.3.1. Абзацы с девятого по одиннадцатый пункта 3.2 признать утратившими силу.

7.3.2. В пункте 3.3:

7.3.2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.3. Центр занятости населения:».

7.3.2.2. Подпункт 3.3.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Выдает женщине направление на профобучение в соответствии с утвержденной Департаментом формой.».

7.3.2.3. Подпункт 3.3.4 изложить в следующей редакции:

«3.3.4. В течение 7 рабочих дней с момента регистрации заявления, предусмотренного пунктом 3.2 Порядка, осуществляет запрос в порядке межведомственного электронного взаимодействия:

в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по автономному округу сведений о факте получения пенсии (в случае обращения для участия в мероприятии женщины, получающей пенсию по государственному пенсионному обеспечению);

в федеральное учреждение медико-социальной экспертизы сведений о рекомендациях по профессиональной реабилитации или абилитации инвалида (в случае обращения для участия в мероприятии женщины из числа инвалидов).

Женщина вправе по собственной инициативе представить в центр занятости населения ИПРА, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, пенсионное удостоверение либо справку о размере пенсии.».

7.3.2.4. Подпункт 3.3.5 изложить в следующей редакции:

«3.3.5. В случае выбора женщиной профессии (специальности), требующей медицинского осмотра, направляет ее на медицинский осмотр в медицинское учреждение, прошедшее отбор в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, или компенсирует ей затраты по прохождению медицинского осмотра путем перечисления средств отдельным платежным поручением с указанием целевого назначения (направления) расходования

бюджетных средств на ее лицевой счет в кредитной организации в течение пяти рабочих дней после представления документов:

договора с медицинским учреждением о прохождении медицинского осмотра;

акта выполненных работ (услуг);

документа кредитной организации с указанием ее реквизитов, удостоверяющего открытие женщиной лицевого счета;

кассового чека (приходного кассового ордера).».

7.3.2.5. Абзац первый подпункта 3.3.6 после слов «по результатам медицинского осмотра» дополнить словами «, а также получения сведений, предусмотренных подпунктом 3.3.4 пункта 3.3.».

7.3.3. Пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. Центр занятости населения осуществляет учет женщин, приступивших к должностным обязанностям, трудоустроенных после профобучения, в программно-техническом комплексе «Катарсис», формирует реестр обучающихся женщин по форме, установленной Департаментом.».

7.4. Пункт 4.1 раздела IV после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«организации, осуществляющие образовательную деятельность и являющиеся подведомственными Депобразования и молодежи Югры;».

7.5. Раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Условия предоставления бюджетных средств на организацию профобучения и порядок организации профобучения работников учреждений путем их направления в организации, осуществляющие образовательную деятельность и являющиеся подведомственными Депобразования и молодежи Югры

5.1. Для участия в мероприятии учреждение представляет в центр занятости населения по месту осуществления его деятельности следующие документы:

заявление по форме, утвержденной Департаментом;

утвержденный список работников (с указанием ФИО, СНИЛС и даты рождения), нуждающихся в профобучении);

гарантийное обязательство о сохранении рабочего места работнику, направляемому на профобучение;

документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени учреждения (подлинник доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, копия заверенного руководителем организации приказа или трудового договора с лицом, назначенным осуществлять функции руководителя, либо выписка из приказа (в случае обращения в центр занятости населения представителя работодателя)).

5.2. Центр занятости населения регистрирует заявление учреждения при условии представления документов, указанных в пункте 5.1 Порядка, в

журнале регистрации в день его поступления.

5.3. В течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления центр занятости населения:

осуществляет получение в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

определяет на основании представленных списков работников возможность прохождения ими профобучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и являющихся подведомственными Депобразования и молодежи Югры (далее – образовательные организации, подведомственные Депобразования и молодежи Югры).

5.4. В случае отсутствия возможности обучения по профессиям (специальностям), указанным в списке работников, в образовательных организациях, подведомственных Депобразования и молодежи Югры, центр занятости населения проводит отбор организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5.5. Организация профобучения работников учреждений путем их направления в организации, осуществляющие образовательную деятельность и заключившие государственный контракт (договор) с центрами занятости населения на оказание образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных пунктами 3.2 – 3.7 Порядка.

5.6. Решение об участии учреждения в мероприятии по профобучению работников центр занятости населения принимает с учетом соблюдения всех критериев:

представление полного пакета документов, предусмотренного пунктом 5.1 Порядка;

учреждение не должно находиться в стадии ликвидации, реорганизации, несостоятельности (банкротства).

5.7. Центр занятости населения в течение 1 рабочего дня после получения сведений, указанных в пункте 5.3 Порядка, принимает одно из решений: об участии учреждения в мероприятии по профобучению работников или об отказе в таком участии (далее – решение об участии в мероприятии (об отказе в участии в мероприятии)).

5.8. Основаниями для отказа учреждению в участии в мероприятии являются:

представление в центр занятости населения недостоверных и (или) искаженных сведений и документов, предусмотренных пунктом 5.1

Порядка;

несоответствие установленным пунктом 5.6 Порядка критериям.

5.9. В течение 1 рабочего дня со дня принятия одного из решений, указанных в пункте 5.7 Порядка, специалист центра занятости населения направляет учреждению сопроводительным письмом решение об участии учреждения в мероприятии и проект трехстороннего договора о совместной деятельности по организации профобучения работников (далее – договор) между центром занятости населения, учреждением и образовательной организацией, подведомственной Депобразования и молодежи Югры, с указанием в письме срока представления в центр занятости населения подписанного сторонами договора либо мотивированный отказ в участии в мероприятии по основаниям, предусмотренным пунктом 5.8 Порядка.

5.9.1. При условии профобучения работников учреждения в нескольких образовательных организациях, подведомственных Депобразования и молодежи Югры, количество заключаемых договоров определяется исходя из количества образовательных организаций, участвующих в профобучении работников учреждения.

5.9.2. Подписанный проект договора учреждение направляет в центр занятости населения не позднее 10 календарных дней со дня получения уведомления об участии в мероприятии (в случае почтового отправления днем получения уведомления считается дата, указанная на штампе почтового отделения по месту нахождения учреждения).

5.9.3. В случае непредставления в центр занятости населения в установленные сроки подписанного сторонами договора участники мероприятия считаются отказавшимися от участия в мероприятии.

5.10. Форму договора разрабатывает и утверждает распоряжением Департамент.

5.11. После заключения сторонами договора учреждение направляет работников в образовательные организации, подведомственные Депобразования и молодежи Югры, и в течение 3 рабочих дней со дня их зачисления на профобучение представляет в центр занятости населения с сопроводительным письмом приказы об их зачислении в образовательные организации для прохождения профобучения.

5.12. После завершения профобучения последнего работника в группе обучающихся в разрезе профессии (специальности) образовательная организация представляет в центр занятости населения:

копии документов об образовании и (или) о квалификации либо документы об обучении работников, заверенные образовательным учреждением в установленном федеральным законодательством порядке.

5.13. Предоставление средств бюджета автономного округа образовательной организации, подведомственной Депобразования и молодежи Югры, осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных

обязательств и объемов финансирования, предусмотренных Департаменту по государственной программе.

5.14. В случае направления учреждением работников на профобучение в другую местность компенсация организационных расходов осуществляется ему в порядке и на условиях, предусмотренных пунктами 4.3 – 4.9 Порядка.».

7.6. Дополнить разделом VI следующего содержания:

«VI. Ответственность, контроль и порядок возврата
бюджетных средств

6.1. Ответственность получателей бюджетных средств за нецелевое использование либо неиспользование предоставленных ему бюджетных средств определяется условиями договора.

6.2. Получатели бюджетных средств несут ответственность за достоверность представляемых ими документов и выполнение условий заключенного с ними договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. В случаях установления факта нецелевого расходования бюджетных средств, частичного или полного неисполнения условий договора получатель бюджетных средств обязан их возвратить в бюджет автономного округа. Порядок возврата бюджетных средств устанавливается договором.

6.4. Контроль соблюдения получателем бюджетных средств условий, целей и порядка предоставления бюджетных средств осуществляет Департамент.

6.5. Центры занятости населения еженедельно представляют в Департамент сведения (реестры) о заключенных государственных контрактах, договорах по установленной Департаментом форме.

6.6. Департамент и орган государственного финансового контроля автономного округа осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей Порядка предоставления бюджетных средств.

6.7. Споры и взаимные претензии получателя бюджетных средств и центра занятости населения решаются путем переговоров, при необходимости – с привлечением Департамента; в случае недостижения согласия – в судебном порядке.».

8. Абзац седьмой пункта 4.1 приложения 20 изложить в следующей редакции:

«копию приказа об установлении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, приостановки работ, предоставления отпусков без сохранения заработной платы для работников, направляемых на профобучение (при наличии).».

9. Приложение 25 дополнить пунктом 2.26 следующего содержания:

«2.26. Получателям субсидии, не обладающим статусом некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных

услуг, субсидия предоставляется на реализацию проекта сроком не более 1 года.

Получателям субсидии из числа социально ориентированных некоммерческих организаций, обладающих статусом некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг, субсидия предоставляется на срок не менее 2 лет.».

10. Приложение 27 дополнить пунктом 2.33 следующего содержания:

«2.33. Социально ориентированным некоммерческим организациям грант предоставляется сроком не более 1 года.

Социально ориентированным некоммерческим организациям – исполнителям общественно полезных услуг субсидия предоставляется на срок не менее 2 лет.».

11. В приложении 30:

11.1. В абзаце шестом пункта 1.3 слова «возраста 50 лет,» заменить словами «возраста 50 лет и старше либо».

11.2. Абзацы шестой, седьмой, девятый пункта 3.2 признать утратившими силу.

11.3. В пункте 3.3:

11.3.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.3. Центр занятости населения:».

11.3.2. Подпункт 3.3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.3. В течение 7 рабочих дней с момента регистрации заявления, предусмотренного пунктом 3.2 Порядка, осуществляет запрос в порядке межведомственного электронного взаимодействия:

в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по автономному округу об отнесении гражданина к категории лиц предпенсионного возраста, а также сведений о факте получения пенсии гражданином (для граждан, получающих пенсию по государственному пенсионному обеспечению);

в федеральное учреждение медико-социальной экспертизы сведений о рекомендациях по профессиональной реабилитации или абилитации инвалида (в случае обращения для участия в мероприятии гражданина из числа инвалидов).

Гражданин вправе по собственной инициативе представить в центр занятости населения ИПРА, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, пенсионное удостоверение либо справку о размере пенсии (для граждан, получающих пенсию по государственному пенсионному обеспечению).».

11.3.3. Подпункт 3.3.5 изложить в следующей редакции:

«3.3.5. В случае выбора гражданином профессии (специальности), требующей медицинского осмотра, направляет его на медицинский осмотр в медицинское учреждение, прошедшее отбор в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд, или компенсирует ему затраты по прохождению медицинского осмотра путем перечисления средств отдельным платежным поручением с указанием целевого назначения (направления) расходования бюджетных средств на его лицевой счет в кредитной организации в течение пяти рабочих дней после представления следующих документов:

договора с медицинским учреждением о прохождении медицинского осмотра;

акта выполненных работ;

документа кредитной организации с указанием ее реквизитов, удостоверяющего открытие гражданином лицевого счета;

кассового чека (приходного кассового ордера).

При представлении гражданином отрицательного заключения по результатам медицинского осмотра – продолжает осуществлять подбор профессии (специальности).

При представлении гражданином положительного заключения по результатам медицинского осмотра – выдает ему направление на профобучение.».

11.4. В пункте 4.3 цифры «1.14» заменить цифрами «1.13».

11.5. Абзац третий пункта 6.1 изложить в следующей редакции:

«утвержденный список работников (с указанием ФИО, СНИЛС, даты рождения, сведения о наличии среднего профессионального или высшего образования), нуждающихся в профобучении, – для лиц предпенсионного возраста список представляется на основании сведений отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по автономному округу (далее – список работников);».

11.6. Абзац третий пункта 6.3 изложить в следующей редакции:

«определяет на основании представленных списков работников возможность прохождения ими профобучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и являющихся подведомственными Депобразования и молодежи Югры (далее – образовательные организации, подведомственные Депобразования и молодежи Югры).».

12. В приложении 31:

12.1. Пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. По итогам Конкурса победителям предоставляются гранты в следующих размерах:

победителю 1 степени – 500,0 тыс. рублей;

победителю 2 степени – 400,0 тыс. рублей;

победителю 3 степени – 300,0 тыс. рублей.».

12.2. Пункт 2.7 дополнить подпунктом 2.7.4 следующего содержания:

«2.7.4. Согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении участника Конкурса, являющегося бюджетным

или автономным учреждением, на участие в Конкурсе, оформленное на бланке указанного органа.».

12.3. Дополнить пунктом 2.32 следующего содержания:

«2.32. Получателям грантов – социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, и не обладающим статусом некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг, грант в форме субсидии предоставляется на реализацию проекта сроком не более 1 года.

Получателям грантов – социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, и обладающим статусом некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг, грант в форме субсидии предоставляется на срок не менее 2 лет.».

13. Приложение 32 изложить в следующей редакции:

«Приложение 32
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 5 октября 2018 года № 343-п

**Расчетный перечень
показателей национальных проектов, распределенных
по административно-территориальным единицам
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

№ п/п	Наименование административно- территориальной единицы	Значение показателя по годам					
		2019	2020	2021	2022	2023	2024
Численность лиц в возрасте от 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование, человек							
1.	Белоярский район	15	4	4	4	4	4
2.	Березовский район	10	3	3	3	3	3
3.	г. Когалым	26	10	10	10	10	10
4.	г. Лангепас	25	5	5	5	5	5
5.	г. Мегион	35	8	8	8	8	8
6.	Кондинский район	20	5	5	5	5	5
7.	г. Нефтеюганск	52	10	10	10	10	10
8.	Нефтеюганский район	10	10	10	10	10	10
9.	г. Нижневартовск	100	19	19	19	19	19
10.	Нижневартовский район	15	15	15	15	15	15
11.	г. Нягань	15	10	10	10	10	10
12.	Октябрьский район	30	4	4	4	4	4
13.	г. Покачи	15	3	3	3	3	3
14.	г. Пыть-Ях	10	6	6	6	6	6
15.	г. Радужный	25	6	6	6	6	6

16.	Советский район	25	7	7	7	7	7
17.	г. Сургут	110	25	25	25	25	25
18.	Сургутский район	35	10	10	10	10	10
19.	г. Урай	30	6	6	6	6	6
20.	г. Ханты-Мансийск	60	15	15	15	15	15
21.	Ханты-Мансийский район	15	15	15	15	15	15
22.	г. Югорск	25	6	6	6	6	6
	ИТОГО	723	202	202	202	202	202

Численность прошедших переобучение и повышение квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, в субъектах Российской Федерации, человек

1.	Белоярский район	5	15	15	20	20	20
2.	Березовский район	3	10	10	15	15	15
3.	г. Когалым	0	35	35	45	45	45
4.	г. Лангепас	1	25	25	30	30	30
5.	г. Мегион	5	35	35	45	45	45
6.	Кондинский район	6	20	20	25	25	25
7.	г. Нефтеюганск	11	52	52	65	65	65
8.	Нефтеюганский район	0	10	10	20	20	20
9.	г. Нижневартовск	30	90	90	110	110	110
10.	Нижневартовский район	0	5	5	10	10	10
11.	г. Нягань	6	45	45	50	50	50
12.	Октябрьский район	2	15	15	20	20	20
13.	г. Покачи	2	10	10	15	15	15
14.	г. Пыть-Ях	7	25	25	30	30	30
15.	г. Радужный	0	25	25	30	30	30
16.	Советский район	6	30	30	35	35	35
17.	г. Сургут	37	72	72	90	90	90
18.	Сургутский район	6	53	53	60	60	60
19.	г. Урай	5	30	30	40	40	40
20.	г. Ханты-Мансийск	14	72	72	90	90	90
21.	Ханты-Мансийский район	0	3	3	5	5	5
22.	г. Югорск	4	30	30	40	40	40
	ИТОГО	150	707	707	890	890	890

».

14. Дополнить приложением 33 следующего содержания:

«Приложение 33
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 5 октября 2018 года № 343-п

Порядок
организации профессионального обучения женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, и женщин, осуществляющих уход за ребенком в возрасте до 3 лет
(далее – Порядок)

I. Общие положения

1.1. Порядок определяет организацию профессионального обучения женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, и женщин, осуществляющих уход за ребенком в возрасте до 3 лет, а также размер и условия предоставления бюджетных средств образовательным организациям на цели, предусмотренные Порядком, и применяется для реализации мероприятия государственной программы «Профессиональное обучение женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, и женщин, осуществляющих уход за ребенком в возрасте до 3 лет» мероприятия 1.1 «Предупреждение безработицы в автономном округе» (далее – мероприятие) подпрограммы 1 «Содействие трудоустройству граждан».

1.2. Финансовое обеспечение мероприятия осуществляется в пределах средств, выделенных Департаменту труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, до которого в соответствии с бюджетным законодательством доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию государственной программы.

1.3. В Порядке применяются следующие понятия и сокращения:
автономный округ – Ханты-Мансийский автономный округ – Югра;
Департамент – Департамент труда и занятости населения автономного округа;

центр занятости населения – казенное учреждение автономного округа центр занятости населения;

женщины – женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (состоящие в трудовых отношениях с работодателем), и женщины, осуществляющие уход за ребенком в возрасте до 3 лет (не состоящие в трудовых отношениях с работодателем, желающие приступить к трудовым обязанностям);

профобучение – профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки женщин, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего;

ИПРА – индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида, содержащая комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, в том числе отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных функций организма, формирование, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности;

инвалид – лицо, признанное таковым согласно Федеральному закону

от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

организация, осуществляющая образовательную деятельность, – организация, определенная пунктом 20 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Для организации профобучения женщин центр занятости населения осуществляет отбор организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и заключает государственный контракт (договор).

1.5. По результатам отбора центр занятости населения составляет перечень организаций, осуществляющих образовательную деятельность, содержащий сведения о профессиях, специальностях, направлениях подготовки, продолжительности обучения, месторасположении, схемах проезда, номерах контактных телефонов.

1.6. Профобучение женщин осуществляется по профессиям (специальностям), востребованным на рынке труда автономного округа, или под гарантированное рабочее место работодателя, в целях обеспечения их дальнейшей занятости.

1.7. Профобучение женщин осуществляется по очной, очно-заочной формам обучения, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, на базе организаций, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданных в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Обучение может быть курсовым (групповым) или индивидуальным.

1.8. Период профобучения не должен превышать 6 месяцев.

1.9. Женщине может быть предложено прохождение профобучения в другой местности с компенсацией расходов по проезду к месту профобучения и обратно, оплате найма жилого помещения на время обучения, суточных расходов.

1.10. Повторное направление на профобучение женщины, прошедшей обучение в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или в период осуществления ухода за ребенком в возрасте до 3 лет, не допускается.

II. Участники мероприятий

2.1. Участниками мероприятий являются женщины из числа граждан Российской Федерации, зарегистрированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке по месту жительства на территории автономного округа.

III. Порядок организации профобучения женщин

3.1. Профобучение женщин осуществляется по направлению центра занятости населения.

3.2. Для участия в мероприятии женщина представляет в центр занятости населения следующие документы:

личное заявление по утвержденной Департаментом форме;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

документ об основном общем образовании, среднем общем образовании;

свидетельство о рождении (усыновлении) ребенка или документ, подтверждающий опеку (попечительство) над ребенком;

копию приказа с места работы о нахождении в отпуске по уходу за ребенком – для женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;

копию трудовой книжки (при ее наличии) – для женщин, осуществляющих уход за детьми в возрасте до 3 лет;

гарантийное письмо работодателя о трудоустройстве женщины после прохождения профобучения – в случае если женщина желает обучиться для трудоустройства на гарантированное рабочее место.

3.3. Центр занятости населения:

3.3.1. Регистрирует заявление женщины с приложением документов, указанных в пункте 3.2 Порядка, в день его поступления:

для женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, – в программно-техническом комплексе «Катарсис»;

для женщин, осуществляющих уход за детьми в возрасте до 3 лет, – в журнале регистрации.

3.3.2. Снимает и заверяет копии с оригиналов документов, указанных в пункте 3.2 Порядка, после чего оригиналы возвращает женщине.

3.3.3. Осуществляет в порядке межведомственного электронного взаимодействия получение из федерального учреждения медико-социальной экспертизы в течение 7 рабочих дней с момента регистрации заявления сведений о рекомендациях по профессиональной реабилитации или абилитации инвалида (в случае обращения для участия в мероприятии женщины из числа инвалидов).

Женщина вправе по собственной инициативе представить в центр занятости населения ИПРА, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

3.3.4. Принимает в день обращения женщины одно из решений по форме, утвержденной Департаментом:

о направлении женщины на профобучение с установлением размера суммы средств на оплату стоимости его профессионального обучения и

выплату стипендии;

об отказе в направлении женщины на профобучение по основаниям, предусмотренным пунктом 3.4 Порядка.

Решение оформляется на официальном бланке центра занятости населения и выдается женщине в день ее обращения.

3.3.5. В случае обращения женщины из числа инвалидов принимает решение о направлении/отказе в направлении на профобучение в течение 1 рабочего дня после получения сведений, указанных в подпункте 3.3.3 пункта 3.3 Порядка.

3.3.6. Осуществляет по согласованию с женщиной в день ее обращения подбор профессии (специальности) исходя из сведений о ее образовании, квалификации и перечня вариантов профобучения, а также с учетом перечня профессий (специальностей), востребованных на рынке труда автономного округа, и перечня соответствующих организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для прохождения профобучения.

3.3.7. Выдает женщине направление на профобучение в соответствии с утвержденной Департаментом формой.

3.3.8. В случае выбора женщиной профессии (специальности), требующей медицинского осмотра, направляет ее на медицинский осмотр в медицинское учреждение, прошедшее отбор в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и заключившие государственный контракт (договор), или компенсирует ей затраты по прохождению медицинского осмотра путем перечисления средств отдельным платежным поручением с указанием целевого назначения (направления) расходования бюджетных средств на ее лицевой счет в кредитной организации в течение пяти рабочих дней после представления документов:

договора с медицинским учреждением о прохождении медицинского осмотра;

акта выполненных работ (услуг);

документа кредитной организации с указанием ее реквизитов, удостоверяющего открытие женщиной лицевого счета;

кассового чека (приходного кассового ордера).

При представлении женщиной отрицательного заключения по результатам медицинского осмотра продолжает осуществлять подбор профессии (специальности).

При представлении женщиной положительного заключения по результатам медицинского осмотра выдает ей направление на профобучение.

3.3.9. Осуществляет учет женщин, трудоустроенных после профобучения.

3.4. Основаниями для отказа в профобучении являются:

непредставление документов, предусмотренных пунктом 3.2 Порядка, в полном объеме;

представление в центр занятости населения недостоверных и (или) искаженных сведений и документов;

повторное обращение женщины для прохождения профобучения в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или в период осуществления ухода за ребенком в возрасте до 3 лет.

3.5. Возвращение женщины к исполнению трудовых обязанностей, трудоустройство, открытие собственного дела или достижение ребенком возраста 3 лет в период прохождения профобучения не является основанием для прекращения профобучения.

IV. Предоставление бюджетных средств

4.1. Получателями бюджетных средств являются:

организация, осуществляющая образовательную деятельность, прошедшая отбор в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на оказание образовательных услуг по профобучению женщин;

медицинские учреждения, прошедшие отбор в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для проведения медицинского осмотра женщин, направленных центром занятости населения;

участники мероприятия, предусмотренные пунктом 2.1 Порядка.

4.2. В случае прохождения профобучения женщиной в другой местности женщине компенсируются расходы по оплате проезда к месту обучения и обратно, оплате найма жилого помещения на время обучения, а также суточные расходы (далее – организационные расходы).

4.3. Компенсация организационных расходов осуществляется в следующих размерах:

4.3.1. Оплата стоимости проезда к месту обучения и обратно (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) – в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

железнодорожным транспортом – в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

внутренним водным транспортом – на местах III категории кают судов транспортных маршрутов (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест – на сидячих местах;

воздушным транспортом – в салоне экономического класса самолетов;

автомобильным транспортом – в автобусах междугородного сообщения.

4.3.2. Суточные расходы – в размере 300 рублей за каждый день нахождения в пути следования к месту обучения и обратно.

4.3.3. Оплата найма жилого помещения на время обучения – в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 550 рублей в сутки.

4.4. Для компенсации организационных расходов женщина, направленная на профобучение в другую местность, представляет в центр занятости населения по месту жительства следующие документы:

4.4.1. Заявление с указанием своего почтового адреса, реквизитов лицевого счета для перечисления денежных средств.

4.4.2. Документ об образовании и (или) квалификации либо документ об обучении, выданный организацией, осуществляющей образовательную деятельность, подтверждающий прохождение профобучения (в случае досрочного прекращения профобучения, в том числе в связи с отчислением, женщина представляет приказ об отчислении с указанием причин).

4.4.3. Документы, подтверждающие сведения о произведенных организационных расходах:

оригиналы проездных документов;

оригиналы документов, подтверждающих оплату найма жилого помещения.

4.5. Документы, указанные в пункте 4.4 Порядка, женщина представляет в центр занятости населения не позднее десяти рабочих дней со дня ее прибытия с профобучения, подтвержденного проездным документом.

В случае временной нетрудоспособности, подтвержденной документом установленного образца в соответствии с законодательством Российской Федерации, женщина представляет документы, указанные в пункте 4.4 Порядка, в течение 10 рабочих дней после окончания временной нетрудоспособности.

4.6. Центр занятости населения снимает копии документов, указанных в подпункте 4.4.2 пункта 4.4 Порядка, и заверяет их.

4.7. При представлении документов, предусмотренных пунктом 4.4 Порядка, женщина предъявляет документ, удостоверяющий ее личность.

4.8. Основаниями для отказа в выплате компенсации организационных расходов являются:

представление в центр занятости населения недостоверных и (или) искаженных сведений и документов;

непредставление документов, указанных в пункте 4.4 Порядка;

представление документов, указанных в пункте 4.4 Порядка, по

истечении десяти рабочих дней со дня прибытия с профобучения.

4.9. Руководитель центра занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, предусмотренных пунктом 4.4 Порядка, принимает одно из решений: о выплате либо об отказе в выплате компенсации организационных расходов по форме, утвержденной Департаментом.

4.10. В течение одного рабочего дня со дня принятия решения, указанного в пункте 3.15 Порядка, письменно уведомляет женщину о принятом решении.

4.11. Компенсация женщине организационных расходов осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 4.4 Порядка, путем перечисления бюджетных средств на счет, открытый в кредитной организации, отдельным платежным поручением с указанием целевого назначения (направления) расходования бюджетных средств либо через отделение федеральной почтовой связи.

4.12. В период профобучения женщине выплачивается стипендия, размер которой составляет минимальную величину пособия по безработице, установленную в Российской Федерации, увеличенную на размер районного коэффициента, установленного в автономном округе.

4.13. Стипендия перечисляется ежемесячно, пропорционально фактическому периоду профобучения на счет женщины, открытый в кредитной организации, отдельным платежным поручением с указанием целевого назначения (направления) расходования бюджетных средств либо через отделение федеральной почтовой связи в течение 7 банковских дней после представления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, справки о посещаемости учебных занятий женщины.

V. Требования об осуществлении контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления бюджетных средств и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль целевого использования бюджетных средств, а также обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка их предоставления осуществляет Департамент и орган государственного финансового контроля автономного округа.

5.2. Ответственность получателей бюджетных средств за нецелевое использование либо неиспользование предоставленных бюджетных средств, достоверность представляемых ими документов определяется условиями государственного контракта (договора), заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В случаях установления факта нецелевого расходования полученных бюджетных средств, частичного или полного неисполнения условий государственного контракта (договора) получатель бюджетных средств обязан осуществить возврат бюджетных средств в бюджет

автономного округа.

5.4. Порядок возврата бюджетных средств, разрешения споров и взаимных претензий устанавливается государственным контрактом (договором).

5.5. Центры занятости населения ведут учет и регистрацию заключенных государственных контрактов, договоров.

5.6. Споры и взаимные претензии получателя бюджетных средств и центра занятости населения решаются путем переговоров, при необходимости – с привлечением Департамента, в случае недостижения согласия – в судебном порядке.».

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова