



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 декабря 2019 года № 541-п

Ханты-Мансийск

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от 5 октября 2018 года № 343-п «О государственной программе  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Поддержка занятости населения»**

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 июля 2018 года № 226-п «О модельной государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, порядке принятия решения о разработке государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, их формирования, утверждения и реализации и плане мероприятий по обеспечению разработки, утверждению государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с национальными целями развития», учитывая решение Общественного совета при Департаменте труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 9 декабря 2019 года № 23), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 343-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения» следующие изменения:

1.1. В пункте 1:

1.1.1. Подпункт 1.12 после слов «незанятых инвалидов» дополнить словами «трудоспособного возраста».

1.1.2. Подпункт 1.18 после слов «организации стажировки» дополнить словами «незанятых инвалидов трудоспособного возраста, в том числе».

1.1.3. Подпункты 1.19, 1.20 изложить в следующей редакции:

«1.19. Порядок по организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости (приложение 19).

1.20. Порядок организации переобучения, повышения квалификации работников предприятий в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда (приложение 20).».

1.1.4. Подпункт 1.21 признать утратившим силу.

1.1.5. Подпункт 1.30 изложить в следующей редакции:

«1.30 Порядок организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50 лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (приложение 30).».

1.2. В приложении 1:

1.2.1. В паспорте государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения»:

1.2.1.1. Пункт 5 строки «Цели государственной программы» изложить в следующей редакции:

«5. Обеспечение реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.».

1.2.1.2. Пункт 5 строки «Задачи государственной программы» изложить в следующей редакции:

«5. Создание правовых, организационных и информационных условий, способствующих добровольному переселению соотечественников из числа квалифицированных специалистов, проживающих за рубежом, в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру.».

1.3. В приложении 2:

1.3.1. Пункты 1, 2 графы 4 строки 1.1 признать утратившими силу.

1.3.2. Строку 1.6 изложить в следующей редакции:

«

1.6.	Региональный проект «Старшее поколение»	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование лиц в возрасте 50 лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста	Порядок организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50 лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (приложение 30)
------	---	--	---

».

1.3.3. Пункт 3 графы 4 строки 4.1 после слов «незанятых инвалидов» дополнить словами «трудоспособного возраста».

1.3.4. Пункт 1 графы 4 строки 4.2 после слов «организации стажировки» дополнить словами «незанятых инвалидов трудоспособного возраста, в том числе».

1.3.5. Строку «Цель: Объединение потенциала соотечественников из числа квалифицированных специалистов, проживающих за рубежом, с потребностями развития автономного округа» изложить в следующей редакции:

«Цель 1: Обеспечение реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре соотечественников, проживающих за рубежом».

1.3.6. Строку «Задача: Содействие обеспечению потребности экономики автономного округа в квалифицированных кадрах» изложить в следующей редакции:

«Задача: Создание правовых, организационных и информационных условий, способствующих добровольному переселению соотечественников, из числа квалифицированных специалистов, проживающих за рубежом, в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру».

1.4. Приложение 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение 4  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 5 октября 2018 года № 343-п

**Паспорт подпрограммы  
«Оказание содействия добровольному переселению  
в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру  
соотечественников, проживающих за рубежом, на 2020 - 2025 годы»  
(далее – Подпрограмма)**

Дата согласования проекта Подпрограммы Правительством Российской Федерации	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23 ноября 2019 года № 2775-р
Уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, ответственный за	Департамент труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Уполномоченный орган Югры)

реализацию Подпрограммы	
Цели Подпрограммы	<p>1. Обеспечение реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года. № 637, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – Государственная программа).</p> <p>2. Обеспечение социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры путем содействия добровольному переселению квалифицированных специалистов из числа соотечественников, проживающих за рубежом</p>
Задачи Подпрограммы	<p>1. Создание правовых, организационных и информационных условий, способствующих добровольному переселению соотечественников из числа квалифицированных специалистов, проживающих за рубежом, в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру.</p> <p>2. Создание условий для адаптации и интеграции участников Государственной программы и членов их семей в принимающее сообщество.</p> <p>3. Содействие обеспечению потребности экономики автономного округа в квалифицированных кадрах</p>
Исполнители основных мероприятий Подпрограммы	<p>Уполномоченный орган Югры;          Департамент общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;          Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;          Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;          Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры</p>
Этапы и сроки реализации Подпрограммы	2020 – 2025 годы (этапы не выделяются)
Объемы и источники финансирования Подпрограммы	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 67 655,2 тыс. рублей, в том числе:          средства бюджета автономного округа составляют 65 870,2 тыс. рублей, в том числе:          2020 год – 10 486,7 тыс. рублей,          2021 год – 11 476,7 тыс. рублей,          2022 год – 10 976,7 тыс. рублей,          2023 год – 10 976,7 тыс. рублей,          2024 год – 10 976,7 тыс. рублей,          2025 год – 10 976,7 тыс. рублей;          средства федерального бюджета 1 785,0 тыс. рублей, в том числе:          2020 год – 510,0 тыс. рублей;          2021 год – 510,0 тыс. рублей;          2022 год – 765,0 тыс. рублей.          Средства из федерального бюджета в виде субсидий предоставляются бюджету Ханты-Мансийского автономного</p>

	<p>округа – Югры в соответствии с соглашениями, заключаемыми между федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на реализацию Государственной программы и Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры</p>
<p>Основные показатели эффективности Подпрограммы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Численность участников Государственной программы, прибывших в автономный округ и зарегистрированных Управлением по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу).</li> <li>2. Доля рассмотренных Уполномоченным органом Югры заявлений соотечественников, желающих принять участие в Государственной программе (далее – потенциальные участники Государственной программы) от общего числа поступивших заявлений.</li> <li>3. Количество презентаций Подпрограммы.</li> <li>4. Доля участников Государственной программы, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, от общего числа участников Государственной программы.</li> <li>5. Количество консультационных услуг, оказанных участникам Государственной программы и членам их семей.</li> <li>6. Доля участников Государственной программы и членов их семей, получивших компенсацию расходов по найму жилья, от числа обратившихся участников Государственной программы.</li> <li>7. Доля участников Государственной программы, занятых трудовой деятельностью, включая открывших собственное дело, от числа прибывших и зарегистрированных Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу участников Государственной программы на конец отчетного года.</li> <li>8. Доля трудоустроенных трудоспособных членов семей участников Государственной программы от общего числа переселившихся членов семей участников Государственной программы на конец отчетного года</li> </ol>
<p>Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы</p>	<p>Реализация Подпрограммы позволит обеспечить:</p> <p>создание правовых, организационных и информационных условий, способствующих добровольному переселению соотечественников из числа квалифицированных специалистов, проживающих за рубежом, в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру, адаптации и интеграции участников Государственной программы в принимающее сообщество.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вселение в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру 1728 соотечественников, в том числе по годам: <ul style="list-style-type: none"> <li>2020 год – 200 участников Государственной программы и 80 членов их семей;</li> <li>2021 год – 202 участника Государственной программы и 82 члена их семьи;</li> <li>2022 год – 204 участника Государственной программы и 84 члена их семьи;</li> <li>2023 год – 205 участников Государственной программы и 85 членов их семей;</li> <li>2024 год – 206 участников Государственной программы</li> </ul> </li> </ol>

и 86 членов их семей;

2025 год – 207 участников Государственной программы и 87 членов их семей.

2. Доля рассмотренных Уполномоченным органом Югры заявлений соотечественников – потенциальных участников Государственной программы от общего числа поступивших заявлений составит 100 % с разбивкой по годам:

в 2020 году – 100 %;

в 2021 году – 100 %;

в 2022 году – 100 %;

в 2023 году – 100 %;

в 2024 году – 100 %;

в 2025 году – 100 %.

3. Проведение 12 презентаций с разбивкой по годам:

в 2020 году – 2 презентации;

в 2021 году – 2 презентации;

в 2022 году – 2 презентации;

в 2023 году – 2 презентации;

в 2024 году – 2 презентации;

в 2025 году – 2 презентации.

4. Доля участников Государственной программы, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, от общего числа участников Государственной программы составит не менее 90 % с разбивкой по годам:

в 2020 году – 90 %;

в 2021 году – 90 %;

в 2022 году – 90 %;

в 2023 году – 90 %;

в 2024 году – 90 %;

в 2025 году – 90 %.

5. Оказание 3150 консультационных услуг участникам Государственной программы с разбивкой по годам:

в 2020 году – 500 консультаций;

в 2021 году – 510 консультаций;

в 2022 году – 520 консультаций;

в 2023 году – 530 консультаций;

в 2024 году – 540 консультаций;

в 2025 году – 550 консультаций.

6. Доля участников Государственной программы, получивших компенсацию расходов по найму жилья, от числа обратившихся участников Государственной программы составит не менее 95 % с разбивкой по годам:

в 2020 году – 95 %;

в 2021 году – 95 %;

в 2022 году – 95 %;

в 2023 году – 95 %;

в 2024 году – 95 %;

в 2025 году – 95 %.

7. Доля участников Государственной программы, занятых трудовой деятельностью, включая открывших собственное дело, от числа прибывших и зарегистрированных Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу участников Государственной программы на

	<p>конец отчетного года.</p> <p>участников Государственной программы составит не менее 80 % с разбивкой по годам:</p> <p>в 2020 году – не менее 80 %;</p> <p>в 2021 году – не менее 80 %;</p> <p>в 2022 году – не менее 80 %;</p> <p>в 2023 году – не менее 80 %;</p> <p>в 2024 году – не менее 80 %;</p> <p>в 2025 году – не менее 80 %.</p> <p>8. Доля трудоустроенных трудоспособных членов семей участников Государственной программы от общего числа переселившихся членов семей участников Государственной программы составит не менее 60 % с разбивкой по годам:</p> <p>в 2020 году – не менее 60 %;</p> <p>в 2021 году – не менее 60 %;</p> <p>в 2022 году – не менее 60 %;</p> <p>в 2023 году – не менее 60 %;</p> <p>в 2024 году – не менее 60 %;</p> <p>в 2025 году – не менее 60 %</p>
--	--

## Раздел I. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы

Необходимость разработки и реализации Подпрограммы обусловлена потребностью предприятий реального сектора экономики и бюджетной сферы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в трудовых ресурсах.

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра (далее – автономный округ) – один из наиболее сильных в экономическом отношении субъектов Российской Федерации, крупнейший нефтедобывающий регион страны, обеспечивающий её энергетическую безопасность.

По данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики, индекс физического объема промышленного производства в 2018 году составил 100,0 % (в 2017 году – 99,2 %).

Отгружено товаров, выполнено работ и услуг промышленного производства на 4 735,3, млрд. рублей (в 2017 году – 3 756 млрд. рублей).

За 2018 год выполнено строительных работ на общую сумму 338,1 млрд. рублей (159,5 % к показателю 2017 года).

Организациями транспорта в 2018 году выполнено услуг в объеме 582,9 млрд. рублей или 104,3 % к уровню 2017 года.

По данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики, на 1 января 2019 года на территории автономного округа зарегистрировано 1577 юридических лиц, осуществляющих деятельность в различных отраслях обрабатывающей промышленности, около 30 из них входит в число ведущих компаний России.

На долю промышленности приходится более 70 % валовой добавленной стоимости отраслей экономики автономного округа согласно данным Росстата.

В регионе действуют 6 нефтеперерабатывающих предприятий и 9 газоперерабатывающих заводов (Нижевартовский ГПЗ, Южно-Приобский ГПЗ, ОАО «Сургутнефтегаз», ООО «Лукойл-Западная Сибирь», АО «СибурТюменьГаз» и др.).

Крупными производителями лесопромышленной продукции на территории автономного округа являются следующие предприятия:

АО «Югорский лесопромышленный холдинг» (г. Ханты-Мансийск), ООО «Сургутмебель», (п. Барсово, Сургутский район).

В 2018 году при поддержке Правительства автономного округа запущены производства: по изготовлению нефтепогружного кабеля в г. Нижневартовск (компания «Бейкер Хьюз»), созданных рабочих мест – 95 единиц; по нанесению антикоррозийного защитного полимерного покрытия на трубы нефтегазового сортамента в г. Сургут (ООО «Хайлон Петролиум Пайплайн Сервис»), созданных рабочих мест – 150 единиц; по переработке молока в Советском районе (ООО «Советское молоко»), создано 53 рабочих места; по выпуску насосных установок для гидроразрыва пласта (ООО «Эпик 380»), 29 созданных рабочих мест.

В условиях Национального проекта «Создание комплекса отечественных технологий и высокотехнологичного оборудования разработки запасов баженовской свиты» реализуется масштабный инвестиционный проект по созданию Технологичного центра «Бажен» – полигона испытаний технологий и оборудования для разработки баженовской свиты, что позволит создать порядка 500 рабочих мест.

До 2023 года планируются к реализации следующие инвестиционные проекты: по пошиву ортопедической обуви, г. Советский (инициатор проекта – АО «Реабилитационно-технический центр»), планируемое количество рабочих мест – 20 единиц;

по переработке отходов, г. Нижневартовск (инициатор проекта – ООО «Трансломпереработка»), планируемое количество рабочих мест – 300 единиц;

создание судостроительного производства, г. Сургут (инициатор проекта – АО «Северречфлот»), планируется создать 30 рабочих мест;

создание высокотехнологичного оборудования для производства буровых установок, Сургутский район (инициатор проекта – ООО «Перфобур Сервис»), планируется создать 128 рабочих мест;

по ремонту насосно-компрессорных труб, Сургутский район (инициатор проекта – ООО «Нефтесервис-НОРД»), планируемое количество – 50 единиц.

По предварительной оценке территориального органа Федеральной службы государственной статистики, в автономном округе за 2018 год рост реальной заработной платы составил 3,5 % (2017 год – снижение на 0,3 %). Среднемесячная начисленная заработная плата за 2018 год к уровню 2017 года увеличилась на 5,7 % (по Российской Федерации – на 9,9 %) и составила 71,0 тыс. рублей.

Численность постоянного населения автономного округа на 1 января 2019 года по оценке Федеральной службы государственной статистики составила 1 664,1 тыс. человек (на 1 января 2018 года – 1 655,1 тыс. человек).

По информации Федеральной службы государственной статистики, показатель естественного прироста населения в автономном округе за 2018 год составил 12,1 тыс. человек (2017 год – 13,0 тыс. человек), наблюдается миграционная убыль населения – 3,4 тыс. человек (2017 год убыль составила – 4,1 тыс. человек).

Общие итоги миграции и естественного прироста (убыли) населения приведены в таблице:

Таблица  
(человек)

Наименование показателя	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Число прибывших	79910	82199	86702	76217	75582
Число выбывших	82447	84047	82838	80284	79006
Миграционный прирост (убыль)	-2537	-1848	3864	-4067	-3424
Естественный прирост (убыль)	17365	16527	15459	13063	12073

Ежегодно в регион для работы прибывают 25 тыс. иностранных граждан. Основная часть – это граждане, осуществляющие трудовую деятельность по патенту.

Уровень регистрируемой безработицы на 1 января 2018 года – 0,49 % от экономически активного населения (Российская Федерация – 1,0 %). Коэффициент напряженности – 0,5 человек, не занятых трудовой деятельностью, на 1 свободное рабочее место (Российская Федерация – 0,6).

На 1 января 2019 года численность безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения, составила 4,0 тыс. человек (на 1 января 2018 года – 4,5 тыс. человек).

По итогам 2018 года отмечается увеличение спроса работодателей на рабочую силу, количество заявленных вакансий составило 14,8 тыс. единиц (на 1 января 2018 года – 13,6 тыс. единиц). Увеличение вакансий и снижение численности незанятых граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы, повлияло на снижение коэффициента напряженности на регистрируемом рынке труда, в целом по автономному округу на каждого незанятого трудовой деятельностью приходится 2,5 вакансии, заявленные работодателями.

В 2018 году уровень регистрируемой безработицы в автономном округе ниже среднероссийского уровня на 0,47 п.п. (по Российской Федерации – 0,9 %, по Уральскому федеральному округу – 0,9 %).

Заявленная работодателями потребность в квалифицированных работниках по видам занятости выглядит следующим образом: 20 % вакансий руководителей, специалистов высшего уровня квалификации;

7 % – специалистов среднего уровня квалификации и служащих, занятых подготовкой информации; 17 % – работников сферы обслуживания и торговли, охраны граждан и собственности; 41,5 % – вакансии для квалифицированных рабочих, операторов производственных установок и машин, сборщиков и водителей.

Повышенным спросом работодателей пользовались рабочие профессии: водители, бурильщики, машинисты, электромонтеры, мотористы, электрогазосварщики, повара, слесари, продавцы, стропальщики, слесари-сантехники, плотники, штукатуры и другие. Из служащих были востребованы инженеры, бухгалтера, мастера по ремонту скважин, медицинские сестры, делопроизводители, экономисты, педагогические работники, юрисконсульты, менеджеры, администраторы, механики, врачи и другие.

Наиболее полная информация об имеющихся вакансиях в автономном округе для трудоустройства участников Государственной программы и членов их семей представлена на:

информационном портале Роструда «Работа в России» <http://www.trudvsem.ru>, где классификация по регионам, профессиям, размеру заработной платы, дополнительным условиям, включая возможность переезда;

интерактивном портале Уполномоченный орган Югры: <http://job.dzhmao.ru> (раздел «Для граждан», подраздел «Поиск работы»);

информационном портале автономного округа: <http://www.deptrud.admhmao.ru> (раздел «Для граждан», подраздел «Поиск работы»).

Вместе с тем на рынке труда автономного округа существует ряд проблем:

- 1) дисбаланс между спросом и предложением рабочей силы;
- 2) территориальная несбалансированность трудовых ресурсов (основная часть вакансий сосредоточена в крупных городах: г. Нижневартовск (17,9 % от всех вакансий, заявленных в органы службы занятости населения), г. Сургут (13,0 %), г. Нефтеюганск (7,4 %)).

Для решения этих проблем необходим приток населения из числа квалифицированных кадров.

Подпрограмма направлена на объединение потенциала соотечественников из числа квалифицированных специалистов, проживающих за рубежом, с потребностями развития автономного округа.

Содействие добровольному переселению в регион соотечественников является одним из направлений решения проблемы дисбаланса рабочей силы в автономном округе. Воспитанные в традициях российской культуры, владеющие русским языком и не желающие терять связь с Россией соотечественники в наибольшей мере способны к адаптации и скорейшему включению в систему позитивных социальных связей принимающего сообщества региона.

Основными принципами оказания содействия добровольному

переселению соотечественников в автономный округ являются:

добровольность участия в Подпрограмме;

финансовая обеспеченность основных мероприятий Подпрограммы;

обеспечение баланса интересов соотечественников и принимающего сообщества;

приоритет мер социально-экономического стимулирования, определяющих рамочные условия и характер переселения, а также направленность этого процесса;

адресность государственных гарантий и социальной поддержки, обусловленность их предоставления соблюдением участниками Государственной программы условий участия в Подпрограмме;

взаимосвязь содержания основных мероприятий Подпрограммы и задач социально-экономического развития автономного округа;

доступность информации об условиях участия в Подпрограмме, правах и обязательствах участников Государственной программы, объемах государственных гарантий и социальной поддержки, а также о социально-экономических характеристиках автономного округа.

Реализация мероприятий по содействию трудоустройству участников Государственной программы позволит заполнить длительно существующие в автономном округе вакансии по востребованным на рынке труда профессиям (специальностям) и содействовать обеспечению потребности региона квалифицированными кадрами.

Таким образом, в автономном округе существует реальная необходимость привлечения дополнительной рабочей силы путем оказания содействия добровольному переселению в автономный округ соотечественников, проживающих за рубежом.

На 1 января 2019 года в регионе осуществляют образовательную деятельность 3 образовательные организации высшего образования, 18 профессиональных образовательных организаций.

В образовательных организациях высшего образования ведется подготовка по 47 специальностям и направлениям подготовки высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура); в профессиональных образовательных организациях – по 103 специальностям и профессиям для ведущих отраслей экономики автономного округа: нефтегазовой, строительной, транспортной, энергетической и социальной сферы.

В соответствии со статьей 78 Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании) иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительного профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации.

Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

Иностранным гражданам предоставляется право приема на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в образовательные организации высшего образования по результатам вступительных испытаний.

Соотечественники, проживающие за рубежом, имеют право на получение среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительного профессионального образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии представления ими документов или иных доказательств, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

Соотечественники имеют право принимать участие в научных и иных проектах, финансируемых Российским фондом фундаментальных исследований, а также на осуществление научной и научно-исследовательской деятельности, проводимой образовательными организациями высшего образования или научными организациями.

На 1 января 2019 года в автономном округе насчитывается 416 дошкольных образовательных организаций, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования (в том числе 302 муниципальные), которые посещают 119,5 тыс. детей.

Согласно пункту 2 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 года № 293 (зарегистрирован в Минюсте России 12 мая 2014 года № 32220), в редакции приказа Минпросвещения России от 21 января 2019 года № 33 (зарегистрирован в Минюсте России 13 февраля 2019 года № 53769), прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в дошкольные образовательные организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Сеть учреждений социального обслуживания по состоянию на 1 января 2019 года включает 47 организаций, из них: 28 организаций социального обслуживания для граждан пожилого возраста и инвалидов, 17 организаций социального обслуживания семьи и детей, бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Методический центр развития социального обслуживания» и казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальных выплат».

Количество мер социальной поддержки, предоставленных гражданам в 2018 году, – 96 (2017 год – 92).

Участники Государственной программы (постоянно проживающие на территории Российской Федерации иностранные граждане и лица без гражданства, а также беженцы и временно проживающие на территории Российской Федерации, подлежащие обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством иностранные граждане и лица без гражданства), могут воспользоваться государственными пособиями, установленными Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»: пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, единовременное пособие при рождении ребенка, ежемесячное пособие по уходу за ребенком, единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью, единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.

Участникам Государственной программы (ставшим гражданами Российской Федерации, постоянно или временно проживающим в автономном округе), имеющим доход ниже величины прожиточного минимума, предоставляется государственная социальная помощь в соответствии с Законом автономного округа от 24 декабря 2007 года № 197-оз «О государственной социальной помощи и дополнительных мерах социальной помощи населению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры». Величина прожиточного минимума за III квартал 2019 года, установленная постановлением Правительства автономного округа от 28 октября 2019 года № 398-п, составляет 16 647 рублей для трудоспособного населения, 15 376 рублей – в среднем на душу населения.

В 2018 году в автономном округе введено 586,0 тыс. кв. м общей площади жилых домов, из них 122,9 тыс. кв. м или 21,0 % приходится на индивидуальное жилищное строительство.

На 1 января 2019 года в регионе функционируют 5 наемных домов коммерческого использования в городах Нефтеюганск, Сургут, Ханты-Мансийск общей площадью 32,3 тыс. кв. м (730 квартир) и 1 наемный дом социального использования в г. Сургуте, общей площадью 22,5 тыс. кв. м, включающий 512 квартир.

Проводится подготовка к эксплуатации 1 наемного дома коммерческого использования в г. Нижневартовске на 178 квартир, 2 наемных дома социального использования в городах Мегионе и Пыть-Яхе на 201 квартиру.

Все наемные дома коммерческого использования располагаются в районах с развитой инфраструктурой, с подключением в городскую систему «Безопасный город», имеют жилые помещения различной конфигурации (студии, 1, 2, 3-комнатные квартиры). Жители наемных

домов коммерческого использования имеют возможность получения регистрации по месту пребывания на период проживания.

Информация о наемных домах коммерческого использования размещена в сети Интернет на сайте [prostodomugra.ru](http://prostodomugra.ru).

Информация о наемном доме социального использования опубликована на официальном портале администрации г. Сургут.

Предоставление жилых помещений в наемных домах социального использования осуществляется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации гражданам, признанным нуждающимися в таковых и не имеющим достаточных доходов для самостоятельного приобретения жилых помещений в собственность.

В дальнейшем планируется создание наемных домов коммерческого использования в г. Нижневартовск, общей площадью 5 863,4 кв. м на 178 квартир, в г. Сургуте, площадью 11299,2 кв. м на 264 квартир, в г. Пыть-Яхе, общей площадью 8 905,3 кв. м на 145 квартир и Советском районе (г. Советский), общей площадью 3 476,55 кв. м на 70 квартир, а также 2 наёмных дома социального использования в г. Мегионе: в п. Высокий, общей площадью 2 826,8 кв. м на 56 квартир и общей площадью 6 122,2 кв. м на 112 квартир.

Общая площадь жилых помещений, приходящихся в среднем на 1 жителя региона на 1 января 2019 года, составила 20,9 кв. м (2017 год – 20,8 кв. м).

При переезде участники Государственной программы могут столкнуться с проблемой отсутствия в отдельных муниципальных образованиях автономного округа благоустроенного жилья либо высокой арендной платы за съемное жилье.

Временное жилищное обустройство на этапе приема и адаптации переселенцев возможно путем самостоятельного поиска найма жилья участником Государственной программы, которому компенсируются фактические расходы на семью до приобретения им собственного жилого помещения с момента его прибытия в муниципальное образование автономного округа, подтвержденное проездными документами, либо получения свидетельства участника Государственной программы (для соотечественников, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке и признанных беженцами на территории Российской Федерации или получивших временное убежище на территории Российской Федерации):

не более 10,0 тыс. рублей на период до 6 месяцев;

не более 20,0 тыс. рублей на период до 12 месяцев высококвалифицированному специалисту.

Постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях в автономном округе осуществляется в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации и Закона автономного округа от 6 июля 2005 года № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном

округе – Югре».

Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства участникам Государственной программы осуществляется в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации.

В 2018 году медицинская помощь населению автономного округа предоставлялась в 98 медицинских организациях.

Участники Государственной программы и члены их семей имеют право на получение медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для получения медицинских услуг им следует обращаться в организации здравоохранения по месту размещения.

Документом, на основании которого осуществляется оказание услуг, является полис обязательного медицинского страхования, выданный после оформления разрешения на временное проживание либо после оформления гражданства Российской Федерации.

При получении участниками Государственной программы и членами их семей в соответствии с законодательством Российской Федерации полисов обязательного медицинского страхования медицинская помощь оказывается в рамках базовой программы обязательного медицинского страхования, утверждаемой ежегодно Правительством Российской Федерации.

До получения разрешения на временное проживание или до оформления гражданства Российской Федерации участники Государственной программы и члены их семей имеют право на получение бесплатной медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в автономном округе.

Медицинское освидетельствование лица представляет собой совокупность методов медицинского осмотра и медицинских исследований, направленных на подтверждение такого состояния здоровья человека, которое влечет за собой наступление юридически значимых последствий. Медицинское освидетельствование не является медицинской помощью, поэтому оно не включено в Территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в автономном округе.

Всем участникам Государственной программы, нуждающимся в трудоустройстве, оказываются государственные услуги в пределах законодательства Российской Федерации о занятости населения. До получения гражданства Российской Федерации участники Государственной программы имеют право:

- временно трудоустроиться на оплачиваемые общественные работы;
- принять участие в ярмарках вакансий;
- получить услуги по профессиональной ориентации в целях выбора

сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

После получения гражданства Российской Федерации перечень государственных услуг в области содействия занятости населения, которыми может воспользоваться участник Государственной программы, расширяется.

В целях формирования толерантного отношения к соотечественникам предполагается проведение разъяснительной работы с населением региона с помощью средств массовой информации.

Существующая социальная инфраструктура автономного округа, дополнительные гарантии и меры социальной поддержки соотечественников способны обеспечить им достойные условия проживания.

Государственная программа направлена на создание условий, способствующих добровольному переселению в автономный округ соотечественников из числа квалифицированных специалистов, проживающих за рубежом, содействие обеспечению потребности экономики автономного округа в квалифицированных кадрах по востребованным на рынке труда профессиям (специальностям) и не ограничивает права на трудоустройство местного населения.

Реализация мероприятий по содействию трудоустройству участников Государственной программы позволит заполнить длительно существующие в автономном округе вакансии по востребованным на рынке труда профессиям (специальностям) и содействовать обеспечению потребности региона квалифицированными кадрами.

За период 2020 – 2025 годов планируется переселить не менее 1 728 соотечественников, обеспечив их возможностью обустройства и трудоустройства, а также адаптации и интеграции на территории автономного округа.

При реализации Подпрограммы по объективным и субъективным причинам могут возникнуть риски.

1. Риски, связанные с трудоустройством и занятостью участников Государственной программы и членов их семей:

отказ работодателя от трудоустройства участника Государственной программы после его прибытия в автономный округ;

несоответствие (неполное соответствие) специальности и квалификации участника Государственной программы требованиям предоставляемого рабочего места;

отнесение участников Государственной программы и трудоспособных членов их семей в категорию безработных;

нежелание участников Государственной программы трудоустроиться на предварительно подобранные рабочие места.

2. Риски, связанные с жилищным обустройством участников Государственной программы и членов их семей:

необеспеченность жильем;

сложности с компенсацией расходов за найм жилого помещения (в том числе по причине увеличения числа участников Государственной программы, прибывающих из стран со сложной социально-экономической ситуацией);

невозможность решения вопроса по постоянному жилищному обустройству в связи с отсутствием собственных средств у участника Государственной программы и членов его семьи для приобретения или строительства жилья.

3. Риски, связанные с интеграцией участников Государственной программы и членов их семей в социальную структуру территории вселения:

возникновение конфликтных ситуаций, негативного отношения к участникам Государственной программы и членам их семей со стороны местного населения;

рост межнациональной напряженности, конфронтация между участниками Государственной программы, членами их семей и местным населением;

социально-психологическое обособление участников Государственной программы и членов их семей, создание этносоциальных групп.

Оценка готовности автономного округа к приему соотечественников представлена в приложении 5 к Подпрограмме.

## Раздел II. Цели, задачи, сроки (этапы) и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач Подпрограммы

Цели и задачи Подпрограммы сформулированы на основании целей и задач Государственной программы с учетом приоритетов развития автономного округа на долгосрочную перспективу.

Целями Подпрограммы являются:

1. Обеспечение реализации Государственной программы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

2. Обеспечение социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры путем содействия добровольному переселению квалифицированных специалистов из числа соотечественников, проживающих за рубежом.

Достижение целей Подпрограммы предполагает решение следующих задач:

1. Создание правовых, организационных и информационных условий, способствующих добровольному переселению соотечественников из числа квалифицированных специалистов, проживающих за рубежом, в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру.

2. Создание условий для адаптации и интеграции участников Государственной программы и членов их семей в принимающее

сообщество.

3. Содействие обеспечению потребности экономики автономного округа в квалифицированных кадрах.

Целевые показатели (индикаторы) количественно характеризуют результат реализации Подпрограммы, решение задач и достижение целей – Таблица 1.

Значение основных целевых показателей (индикаторов) Подпрограммы определяется по следующей методике.

Показатель «численность участников Государственной программы, прибывших в автономный округ и зарегистрированных Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу (участников и членов их семей)» определяется на основании данных, представленных Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу.

Показатель «доля участников Государственной программы, занятых трудовой деятельностью, включая открывших собственное дело, от числа прибывших участников Государственной программы на конец отчетного года» рассчитывается по формуле:

$$D_{угп} = (Ч_{тугп} / Ч_{пугп}) \times 100 \%, \text{ где:}$$

$D_{угп}$  – доля участников Государственной программы, занятых трудовой деятельностью, на конец отчетного года;

$Ч_{тугп}$  – численность участников Государственной программы, занятых трудовой деятельностью, включая открывших собственный бизнес, на конец отчетного года;

$Ч_{пугп}$  – численность участников Государственной программы, прибывших в автономный округ, на конец отчетного года.

Показатель «доля трудоустроенных трудоспособных членов семей участников Государственной программы от общего числа переселившихся членов семей участников Государственной программы на конец отчетного года» рассчитывается по формуле:

$$D_{тчс} = (Ч_{тчс} / Ч_{пчс}) \times 100 \%, \text{ где:}$$

$D_{тчс}$  – доля трудоустроенных трудоспособных членов семей участников Государственной программы на конец отчетного года;

$Ч_{тчс}$  – численность трудоустроенных трудоспособных членов семей участников Государственной программы на конец отчетного года;

$Ч_{пчс}$  – численность трудоспособных членов семей участников Государственной программы, переселившихся в автономный округ, на конец отчетного года.

Реализация Подпрограммы позволит создать необходимые правовые, организационные, социально-экономические и информационные условия, способствующие добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, в автономный округ для постоянного проживания, заполнить существующие длительное время вакансии по рабочим профессиям, должностям служащих и удовлетворить спрос

работодателей за счет привлечения на постоянное место жительства 1 728 соотечественников к концу 2025 года, привлечь на территорию автономного округа не менее 1 224 квалифицированных специалистов – участников Государственной программы и обеспечить их занятость.

### Раздел III. Основные мероприятия по реализации Подпрограммы

Для реализации целей, решения задач и достижения планируемых целевых показателей (индикаторов) Подпрограммы предусмотрено выполнение мероприятий, направленных на:

нормативно-правовое обеспечение реализации Подпрограммы;  
информационное обеспечение реализации Подпрограммы;  
содействие временному жилищному обустройству участников Государственной программы и членов их семей;  
оказание бесплатной медицинской помощи участникам Государственной программы до получения разрешения на временное проживание или до оформления гражданства Российской Федерации;  
содействие трудоустройству и занятости участников Государственной программы и членов их семей.

Для решения Задачи 1 «Создание правовых, организационных и информационных условий, способствующих добровольному переселению соотечественников из числа квалифицированных специалистов, проживающих за рубежом, в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру» Подпрограммой предусмотрены следующие мероприятия.

#### 1. Информационное обеспечение реализации Подпрограммы:

1.1. Организация и проведение информационной кампании (производство и размещение материалов в СМИ, на интернет-ресурсах, проведение встреч с некоммерческими организациями (далее – НКО), пресс-конференций), направленной на информирование участников Государственной программы о возможностях Подпрограммы с целью их адаптации и интеграции в обществе, а также повышения информированности потенциальных участников Государственной программы об условиях участия в Подпрограмме.

1.2. Организация презентаций образовательного потенциала автономного округа на площадках российских центров науки и культуры в странах СНГ с участием образовательных организаций высшего образования автономного округа.

1.3. Формирование и регулярное обновление материалов о Подпрограмме на информационном портале АИС «Соотечественники», в средствах массовой информации (об уровне обеспеченности трудовыми ресурсами автономного округа, возможности трудоустройства и получения профессионального образования, оказании социальной поддержки, временном и постоянном жилищном обустройстве участников Государственной программы; адресная и контактная информация органов

власти, учреждений здравоохранения, сферы образования, культуры, социальных учреждений, спортивных учреждений и сооружений, организаций сферы торговли и услуг); организация мероприятий, направленных на распространение среди молодежи из числа соотечественников, проживающих за рубежом, и иностранных граждан информации об услугах образовательных организаций высшего образования автономного округа.

Для решения Задачи 2 «Создание условий для адаптации и интеграции участников Государственной программы и членов их семей в принимающее сообщество» предусмотрены такие мероприятия.

2. Организация консультаций для участников Государственной программы и членов их семей по вопросам реализации Подпрограммы, жилищному обустройству, предоставлению услуг государственных и муниципальных дошкольных образовательных организаций, общего и профессионального образования, социального обслуживания, здравоохранения и услуги государственной службы занятости.

3. Содействие жилищному обустройству участников Государственной программы и членов их семей:

3.1. Предоставление компенсации расходов по найму жилья.

3.2. Информационно-разъяснительная работа по механизму приобретения жилья.

4. Оказание бесплатной медицинской помощи до и после получения разрешения на временное проживание или до оформления гражданства Российской Федерации.

Для решения Задачи 3 «Содействие обеспечению потребности экономики автономного округа в квалифицированных кадрах» предусмотрены следующие мероприятия.

5. Формирование банка вакансий для участников Государственной программы и размещение его на официальных веб-ресурсах органов государственной власти автономного округа.

6. Предоставление участникам Государственной программы и членам их семей государственных услуг в области содействия занятости населения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оказание поддержки участникам Государственной программы и членам их семей в осуществлении малого и среднего предпринимательства, включая создание крестьянских (фермерских) хозяйств, в соответствии с государственными программами автономного округа.

Участник Государственной программы и члены его семьи, совместно переселяющиеся на постоянное место жительства в Российскую Федерацию, имеют право на получение услуг образовательных организаций, учреждений социального обслуживания, здравоохранения и органов службы занятости населения:

в области образования – предоставление в порядке очередности мест в дошкольных образовательных организациях и оказание услуг в

получении соответствующего уровня образования в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях;

в области здравоохранения – предоставление бесплатной медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации в условиях Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в автономном округе до получения разрешения на временное проживание или до оформления гражданства Российской Федерации.

Иностранцам гражданам бесплатно оказываются: скорая, в том числе скорая специализированная, медицинская помощь в экстренной и неотложной формах в государственных и муниципальных медицинских организациях; иные виды медицинской помощи в экстренной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни пациента;

в области социального обслуживания – предоставление в порядке очередности мест в учреждениях социального обслуживания населения и оказание иных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании граждан;

в области занятости – содействие в поиске подходящей работы и трудоустройстве, организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), организация проведения оплачиваемых общественных работ, ярмарок вакансий и учебных рабочих мест, информирование о положении на рынке труда в автономном округе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

За счет средств бюджета автономного округа в условиях Подпрограммы осуществляется:

компенсация расходов участникам Государственной программы по найму жилья;

информационное сопровождение Подпрограммы.

Перечень основных мероприятий Подпрограммы, ожидаемые результаты и риски приведены в приложении 2 к Подпрограмме.

#### Раздел IV. Объемы финансовых ресурсов на реализацию Подпрограммы

Объем финансовых ресурсов на реализацию основных мероприятий Подпрограммы приведен в приложении 3 к Подпрограмме.

Главными распорядителями бюджетных средств по Подпрограмме являются:

Уполномоченный орган Югры;

Департамент общественных и внешних связей автономного округа.

Выделение средств бюджета автономного округа осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа, в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, предусмотренных по Подпрограмме.

На реализацию мероприятий Подпрограммы возможно привлечение

средств из федерального бюджета в виде субсидий окружному бюджету в рамках соглашений, заключаемых между Министерством внутренних дел Российской Федерации и Правительством автономного округа.

Целевое расходование бюджетных средств, предусмотренных на реализацию Подпрограммы, обеспечивается путем осуществления финансового контроля в пределах законодательства автономного округа.

Контроль за реализацией Подпрограммы осуществляет Губернатор автономного округа.

## Раздел V. Оценка планируемой эффективности и риски реализации Подпрограммы

Оценка эффективности реализации Подпрограммы основана на мониторинге ожидаемых результатов ее реализации путем сопоставления фактически достигнутых целевых показателей с показателями, установленными при утверждении Подпрограммы.

Соисполнители основных мероприятий ежемесячно представляют информацию Уполномоченному органу Югры с целью мониторинга реализации Подпрограммы, совершенствования управления Подпрограммой.

Мониторинг реализации основных мероприятий Подпрограммы осуществляется по целевым показателям (индикаторам), указанным в приложении 1.

Результаты реализации Подпрограммы Уполномоченный орган Югры размещает на официальном сайте <http://www.deptrud.adhmao.ru>.

Эффективность реализации Подпрограммы по основным мероприятиям определяется на основе расчетов по следующей формуле:

$$E_n = T_{fn} / T_{pn} \times 100, \text{ где:}$$

$E_n$  – эффективность хода реализации отдельного мероприятия Подпрограммы (процентов), характеризующего  $n$ -м целевым показателем (индикатором);

$T_{fn}$  – фактическое значение  $n$ -го целевого показателя (индикатора), характеризующего реализацию Подпрограммы;

$T_{pn}$  – плановое значение  $n$ -го целевого показателя (индикатора);

$n$  – номер целевого показателя (индикатора) Подпрограммы.

Интегральная оценка эффективности реализации Подпрограммы определяется на основе расчетов по следующей формуле:

$$E = N_1 + N_2 + \dots + N_n / n \times 100, \text{ где:}$$

$E$  – эффективность реализации Подпрограммы (процентов);

$N_{1-n}$  – целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы;

$n$  – количество целевых показателей (индикаторов) Подпрограммы.

По данным мониторинга и результатам оценки эффективности реализации Подпрограммы в нее могут быть внесены изменения.

На основании проведенного анализа основных направлений социально-экономического развития региона в целях минимизации

возможных рисков при реализации Подпрограммы предлагаются следующие меры по их снижению.

1. Риски, связанные с трудоустройством и занятостью участников Государственной программы и членов их семей.

Предусматриваются Подпрограммой:

согласование кандидатуры участника Государственной программы с работодателем на основании заранее присланного заявления и указанных в нем сведений об образовании и профессионально-квалификационном уровне;

подбор вариантов подходящей работы по заявленным в центры занятости населения автономного округа вакансиям, в том числе предварительный подбор вариантов работы для трудоспособных членов семьи участника Государственной программы в соответствии с заявленным их профессионально-квалификационным уровнем до прибытия на территорию округа;

оказание государственных услуг участнику Государственной программы и членам его семьи в соответствии с законодательством о занятости населения;

расселение соотечественников преимущественно в местах с низким уровнем безработицы и на территориях с предполагаемым строительством новых производственных объектов, реализацией инвестиционных проектов.

2. Риски, связанные с жилищным обустройством участников Государственной программы и членов их семей.

Предусматривается Подпрограммой:

информирование соотечественников, желающих переселиться в автономный округ, об условиях временного размещения путем найма жилья, условиях ипотечного кредитования;

оказание содействия в подборе вакансий с предоставлением жилья участнику Государственной программы и членам его семьи.

3. Риски, связанные с адаптацией и интеграцией участников Государственной программы и членов их семей в принимаемое сообщество.

Предусматривается Подпрограммой:

организация работы с участниками Государственной программы и членами их семей, местным населением по разъяснению целей и задач Подпрограммы;

содействие в социальной и культурной адаптации и интеграции участников Государственной программы и членов их семей, в том числе при участии общественных организаций и диаспор;

организация и проведение мониторинга в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений.

С целью минимизации возможных рисков согласование кандидатур соотечественников для участия в Подпрограмме осуществляется в соответствии требованиями, установленными пунктом 3.2 Порядка

приема участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членов их семей, их временного размещения, предоставления правового статуса и обустройства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приложение 1 к Подпрограмме).





	Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу участников Государственной программы на конец отчетного года											
2.2	Доля трудоустроенных трудоспособных членов семей участников Государственной программы от общего числа переселившихся членов семей участников Государственной программы на конец отчетного года	%	64,7	84,5	60	не менее 60	не менее 60	не менее 60	не менее 60	не менее 60	не менее 60	не менее 60

Таблица 2

## Перечень основных мероприятий Подпрограммы, ожидаемые результаты и риски

№ п/п	Основные мероприятия Подпрограммы	Ответственный исполнитель/соиспо- лнитель	Срок		Ожидаемые результаты	Риск неисполнения
			Начала реализации	Окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Информационное обеспечение реализации Подпрограммы	Уполномоченный орган Югры; Департамент общественных и внешних связей Югры; Депобразования и молодежи Югры;	2020	2025	наибольшее число соотечественников, охваченных информированием о реализации Подпрограммы	низкая информированность, недостижение целевых показателей Подпрограммы

		Депсоцразвития Югры				
1.1.	Организация и проведение информационной кампании (производство и размещение материалов в СМИ, на интернет-ресурсах, проведение встреч с НКО, пресс-конференций), направленных на информирование участников Государственной программы о возможностях Подпрограммы с целью их адаптации и интеграции в обществе, а также повышения информированности потенциальных участников Государственной программы об условиях участия в Подпрограмме	Департамент общественных и внешних связей Югры	2020	2025	повышение информированности потенциальных участников Государственной программы об условиях участия в Подпрограмме и участников Государственной программы о возможностях Подпрограммы с целью их адаптации и интеграции в обществе	низкая информированность, недостижение целевых показателей Подпрограммы
1.2.	Организация презентаций образовательного потенциала автономного округа на площадках российских центров науки и культуры в странах СНГ с участием образовательных организаций высшего образования Югры	Департамент общественных и внешних связей Югры; Депобразования и молодежи Югры	2020	2025	повышение имиджа автономного округа и Российской Федерации среди соотечественников, проживающих за рубежом	низкая информированность, недостижение целевых показателей Подпрограммы
1.3.	Формирование и регулярное обновление информационно-справочных материалов по реализации Подпрограммы на информационном портале АИС «Соотечественники», в средствах массовой информации (об уровне обеспеченности трудовыми ресурсами автономного округа, возможности трудоустройства и получения профессионального образования, оказании социальной поддержки, временном и постоянном жилищном обустройстве участников Государственной программы; адресная и контактная информация органов власти, учреждений здравоохранения, сферы образования, культуры, социальных учреждений, спортивных учреждений и сооружений, организаций сферы торговли и услуг); организация мероприятий, направленных на распространение среди	Уполномоченный орган Югры; Депобразования и молодежи Югры; Депсоцразвития Югры; Департамент общественных и внешних связей Югры	2020	2025	повышение информированности соотечественников и общественности об условиях участия в Подпрограмме, предоставляемых государственных гарантиях участникам Государственной программы и членам их семей, результатах реализации Подпрограммы	низкая информированность, недостижение целевых показателей Подпрограммы

	молодежи из числа соотечественников, проживающих за рубежом, и иностранных граждан информации об образовательных услугах образовательных организаций высшего образования автономного округа					
2.	Организация консультаций для участников Государственной программы и членов их семей по вопросам реализации Подпрограммы, жилищному обустройству, предоставлению услуг государственных и муниципальных дошкольных образовательных организаций, общего и профессионального образования, социального обслуживания, здравоохранения и услуг органов службы занятости	Уполномоченный орган Югры	2020	2025	повышение информированности соотечественников об условиях участия в Подпрограмме, предоставляемых государственных гарантиях участникам Государственной программы и членам их семей	низкая информированность соотечественников об условиях участия в Подпрограмме, предоставляемых государственных гарантиях ее участникам и членам их семей, сложности в адаптации в принимающем сообществе
3.	Содействие жилищному обустройству участников Государственной программы	Уполномоченный орган Югры	2020	2025	закрепление переселенцев на территории автономного округа	сложности с наймом и оплатой жилья в связи с недостаточностью собственных средств для оплаты жилья
3.1.	Предоставление компенсации расходов участникам Государственной программы по найму жилья	Уполномоченный орган Югры	2020	2025	закрепление участников Государственной программы на территории автономного округа	сложности с наймом и оплатой жилья в связи с недостаточностью собственных средств для оплаты жилья
3.2.	Информационно-разъяснительная работа среди участников Государственной программы по механизму приобретения жилья	Уполномоченный орган Югры	2020	2025	повышение информированности соотечественников по организационно-правовым вопросам по прибытии в муниципальное образование	сложности с наймом и оплатой жилья в связи с недостаточностью собственных средств для оплаты жилья
4.	Оказание бесплатной медицинской помощи участникам Государственной программы и членам их семей до и после получения разрешения на временное проживание или до оформления гражданства Российской Федерации	Депздрав Югры	2020	2025	обеспечение реализации права участников Государственной программы и членов их семей на медицинскую помощь	затруднение в получении медицинских услуг участниками Государственной программы и членами их семей

5.	Формирование банка вакансий для участников Государственной программы и размещение его на официальных веб-ресурсах органов государственной власти автономного округа	Уполномоченный орган Югры	2020	2025	расширение форм сотрудничества с работодателями автономного округа по вопросам трудоустройства участников Государственной программы	низкая информированность работодателей и потенциальных участников Подпрограммы, недостижение целевых показателей
6.	Предоставление участникам Государственной программы и членам их семей государственных услуг в области содействия занятости населения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Уполномоченный орган Югры	2020	2025	сокращение сроков поиска работы соотечественниками и повышение уровня их трудоустройства	увеличение сроков поиска работы соотечественниками, снижение уровня их трудоустройства и попадание в категорию безработных

Таблица 3

## Объемы финансовых ресурсов на реализацию основных мероприятий Подпрограммы

№ п/п	Основные мероприятия Государственной программы	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)							
				всего	в том числе						
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Информационное обеспечение реализации Подпрограммы	Уполномоченный орган Югры; Департамент общественных и внешних связей Югры; Депобразования и молодежи Югры; Депсоцразвития Югры	всего	4 150,0	200,0	1190,0	690,0	690,0	690,0	690,0	690,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	4 150,0	200,0	1190,0	690,0	690,0	690,0	690,0	690,0
1.1.	Организация и проведение информационной кампании (производство и размещение материалов в СМИ, на интернет-ресурсах, проведение встреч с	Департамент общественных и внешних связей Югры	всего	1 700,0	200,0	700,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			бюджет автономного	1 700,0	200,0	700,0	200,0	200,0	200,0	200,0	





	использованием мер государственной поддержки, оказываемой в автономном округе									
4.	Оказание бесплатной медицинской помощи участникам Государственной программы и членам их семей до и после получения разрешения на временное проживание или до оформления гражданства Российской Федерации	Депздрав Югры	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.	Формирование банка вакансий для участников Государственной программы и размещение его на официальных веб-ресурсах органов государственной власти автономного округа	Уполномоченный орган Югры	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.	Предоставление участникам Государственной программы и членам их семей государственных услуг в области содействия занятости в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Оказание им поддержки в осуществлении малого и среднего предпринимательства, включая создание крестьянских (фермерских) хозяйств, в соответствии с действующими государственными программами автономного округа	Уполномоченный орган Югры	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого по Подпрограмме		всего	67 655,2	10 996,7	11 986,7	11 741,7	10 976,7	10 976,7	10 976,7
			федеральный бюджет	1 785,0	510,0	510,0	765,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	65 870,2	10 486,7	11 476,7	10 976,7	10 976,7	10 976,7	10 976,7
	В том числе:									
	Ответственный исполнитель		63 505,2	10 796,7	10 796,7	10 286,7	11 051,7	10 286,7	10 286,7	

	Уполномоченный орган Югры								
	Соисполнитель 1 Департамент общественных и внешних связей автономного округа		4150,0	200,0	1 190,0	690,0	690,0	690,0	690,0
	Соисполнитель 2 Департамент здравоохранения автономного округа		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Соисполнитель 3 Департамент образования и молодежной политики автономного округа		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Соисполнитель 4 Департамент социального развития автономного округа		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Таблица 4

**Перечень  
нормативных правовых актов, принимаемых в целях реализации Подпрограммы**

№ п/п	Вид принимаемого нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Исполнитель	Ожидаемый срок принятия
1	2	3	4	5
1.	Постановление Правительства автономного округа «О внесении изменений в постановление Правительства автономного округа от 05.10.2018 № 343-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения»	внесение изменений в государственную программу «Поддержка занятости населения»	Уполномоченный орган Югры	в течение месяца после утверждения Подпрограммы
2.	Распоряжение Уполномоченного органа Югры	внесение изменений в положение о Комиссии по согласованию кандидатур соотечественников для участия в Подпрограмме	Уполномоченный орган Югры	в течение месяца после утверждения Подпрограммы
3.	Распоряжение Уполномоченного органа Югры	внесение изменений в распоряжение Уполномоченного органа Югры о реализации Подпрограммы	Уполномоченный орган Югры	в течение месяца после утверждения Подпрограммы

Таблица 5

**Оценка готовности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
к приему участников Государственной программы  
в период с 2020 года по 2025 год**

№ п/п	Наименование показателя	Год	Ед. измерения	Значение показателя по автономному округу на последнюю отчетную дату
1.	Численность населения на начало года	2017	тыс. чел.	1 646,1
		2018		1 655,1
		2019		1 664,1
2.	Естественный(ая) прирост (убыль) населения	2016	чел.	15 459
		2017		13 063
		2018		12 073
3.	Миграционный(ая) прирост (убыль) населения	2016	чел.	3 864
		2017		-4 067
		2018		-3 424
4.	Удельный вес численности трудоспособного населения в общей численности населения на начало года	2016	%	63,2
		2017		62,2
		2018		61,2
5.	Удельный вес занятых в экономике в общей численности трудоспособного населения	2016	%	99,9
		2017		86,6
		2018		88,3
6.	Общая численность безработных (по методологии Международной организации труда)	2016	тыс. чел.	41,7
		2017		30,0
		2018		22,7
7.	Уровень безработицы (по методологии Международной организации труда)	2016	%	4,5
		2017		3,3
		2018		2,5
8.	Численность граждан, признанных безработными государственными учреждениями службы занятости	2016	чел.	5 239
		2017		4 518
		2018		3 969
9.	Уровень регистрируемой безработицы от экономически активного населения	2016	%	0,57
		2017		0,49
		2018		0,43
10.	Напряженность на рынке труда (число безработных на 1 вакансию)	2016	чел.	0,6
		2017		0,5
		2018		0,4
11.	Численность привлеченных иностранных работников	2016	чел.	41 608
		2017		40 360
		2018 (оценка)		41 210
12.	Прожиточный минимум (в среднем на душу населения)	2016	руб.	14 757,0
		2017		14 526,0
		2018		14 428,3
13.	Количество жилья в среднем на 1 жителя	2016	кв. м	20,6
		2017		20,8
		2018		20,9
14.	Количество постоянного жилья для приема участников Государственной программы и членов их семей	2016	кв. м	0
		2017		0
		2018		0
15.	Количество временного жилья для приема участников Государственной программы и членов их семей	2016	кв. м	0
		2017		0
		2018		0
16.	Количество мест в дошкольных образовательных организациях на 1 тыс. детей дошкольного возраста	2016	мест	657
		2017		711
		2018 (оценка)		740

## Приложение 1 к Подпрограмме

Описание территории вселения –  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Автономный округ входит в состав Уральского федерального округа (далее – УрФО) и располагается в центральной части Западной Сибири.

Площадь территории автономного округа составляет 534,8 тыс. кв. км.

Автономный округ граничит одновременно с 6 субъектами Российской Федерации. Расположен в зоне таежных лесов и болот. Рельеф региона разнообразен: на его территории есть равнины, предгорья и горы. Высшие точки – гора Народная (1 895 м) на Приполярном Урале и гора Педы (1010 м) на Северном Урале.

В регионе протекают 2 крупные реки: Обь, протяженностью 3 650 км и ее приток Иртыш, длина которого 3 580 км.

Климат округа умеренный континентальный. Отличается резкой переменной погоды весной и осенью, перепадами температур в течение суток. Зимы продолжительные, снежные и холодные. Морозы могут установиться на несколько недель при температуре воздуха ниже минус 30 градусов. Лето короткое и теплое.

Предварительная оценка численности населения автономного округа на начало 2013 года составила 1 664,1 тыс. человек. Это самый крупный регион, территория которого приравнена к районам Крайнего Севера.

В состав автономного округа входят 105 муниципальных образований (9 районов, 13 городских округов, 26 городских и 57 сельских поселений), в которых 195 населенных пунктов.

Автономный округ занимает лидирующие позиции среди субъектов Российской Федерации по объему промышленного производства, производству электроэнергии, добыче нефти и газа, объему инвестиций в основной капитал ведется добыча нефти.

На территории региона открыто 475 нефтяных и газовых месторождений.

За 2018 год в автономном округе добыто 236,5 млн. тонн нефти, что на 0,5 % больше добычи 2017 года. С начала разработки нефтяных месторождений на территории автономного округа (1964 год) по состоянию на 1 января 2019 года накопленная добыча нефти – 11 679,8 млн. тонн. Доля региона в общероссийской добыче нефти – 42,5 %.

В 2018 году добыча попутного нефтяного и природного газа в автономном округе составила 36,0 млрд. куб. м. Из них попутного нефтяного газа добыто 35,0 млрд. куб. м (уровень использования – 95,6 %), природного газа – 1,1 млрд. куб. м. Доля автономного округа в общем объеме добычи газа в России – 4,8 %.

Объем инвестиций в основной капитал по полному кругу предприятий за счет всех источников финансирования за 2018 год – 922,1 млрд. рублей или 101,9 % к уровню 2017 года. По источникам финансирования основную долю занимают собственные средства предприятий – 85,7 %, привлеченные средства – 14,3 %. Доля бюджетных средств в общем объеме инвестиций – 2,4 %.

Среди субъектов Российской Федерации автономный округ занимает 3 место по объему инвестиций в основной капитал и 3 место по объему инвестиций на душу населения с номиналом в 555,7 тыс. рублей. Инвестиции на душу населения в автономном округе в 4,6 раза превышают среднероссийский показатель.

В 2018 году отгружено товаров собственного производства и выполнено работ (услуг) по полному кругу организаций-производителей промышленной продукции в объеме 4 735,3 млрд. рублей.

Предприятиями электроэнергетики автономного округа произведено 86,4 млрд. кВтч электроэнергии (2017 год – 88,7 млрд. кВтч электроэнергии).

В структуре производства обрабатывающего сектора организации лесопромышленного комплекса занимают 1,1 %. Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности «обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели» в 2018 году составил 7035,5 млн. рублей, увеличение по сравнению с 2017 годом на 31,6 %.

Среди продуктов молочной отрасли рост наблюдается в производстве сыра, сливок (на 41,9 % и 13,4 % соответственно по сравнению с производством в 2017 году).

В регионе произведено сельскохозяйственной продукции во всех категориях хозяйств на сумму 10,3 млрд. рублей или 100,7 % к 2017 году.

Объем работ, выполненный собственными силами по виду экономической деятельности «строительство», в 2018 году составил 338,1 млрд. рублей или 159,5 % к уровню 2017 года. Введено 586,0 тыс. кв. м общей площади жилых домов, из них 122,9 тыс. кв. м или 21,0 % приходится на индивидуальное жилищное строительство.

Общая площадь жилых помещений, приходящихся в среднем на 1 жителя региона, на 1 января 2019 года составила 20,9 кв. м.

Среди субъектов Российской Федерации автономный округ занимает 3 место по объему работ, выполненных по виду деятельности «строительство» на душу населения с номиналом в 203,8 тыс. рублей.

На 1 января 2019 года протяженность автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального, межмуниципального и местного значения на территории автономного округа составила 7 024,0 км, из них:

регионального значения – 2 775,3 км;

федерального значения – 415,7 км.

Общий охват населения высокоскоростным Интернетом составляет 98,5 %. Ведется работа по обеспечению скоростного доступа к Интернету в удаленных и труднодоступных населенных пунктах.

Сотовой связью охвачен 181 населенный пункт из 195, в которых проживают 1 654,2 тыс. человек или 99,7 % населения.

Общая площадь жилищного фонда на 1 января 2019 года составила 34,8 млн. кв. м. Структура жилищного фонда на 90,5 % представлена частной формой собственности, 8,2 % муниципальной и 1,3 % государственной и смешанной форм собственности.

В автономном округе уровень благоустройства жилищного фонда одновременно водопроводом, водоотведением (канализацией), отоплением, горячим водоснабжением, газом или напольными электрическими плитами составляет 85,9 %, при этом в городах – 87,4 %, в сельских населенных пунктах – 49,9 %.

Уровень газификации населенных пунктов региона составляет 41,4 %, в том числе газификация городов – 100,0 %, сельских населенных пунктов – 44,2 %. Всего газифицировано 82 населенных пункта (113 – не газифицировано).

В автономном округе осуществляют деятельность 74,0 тыс. субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе:

23 429 малых предприятий (с учетом микропредприятий);

16 средних предприятий;

50 380 индивидуальных предпринимателей.

Наиболее востребованными видами экономической деятельности в сфере малого и среднего предпринимательства остаются: торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов; транспортные услуги; строительство; деятельность по операциям с недвижимым имуществом; обрабатывающие производства.

По предварительной оценке Тюменьстата, в автономном округе за 2018 год рост реальной заработной платы составил 3,5 %. Среднемесячная начисленная заработная плата за 2018 год к уровню 2017 года увеличилась на 5,7 % (по России – на 9,9 %) и составила 71,0 тыс. рублей.

Среди регионов Российской Федерации, субъектов Уральского федерального округа автономный округ отличается высоким показателем величины номинальных денежных доходов населения (8 место среди субъектов Российской Федерации и 2 место среди субъектов УФО).

Наибольшие темпы роста заработной платы по сравнению с 2017 годом отмечены по следующим видам деятельности: здравоохранение и социальные услуги – 17,2 %; культура, спорт, организации досуга и развлечений – 8,0 % образование – 10,1 %.

Наиболее полная информация об истории, климатических условиях, общественно-политической жизни, экономическом развитии автономного округа представлена на едином официальном сайте государственных органов автономного округа: <http://www.admhmao.ru>.

## Приложение 2 к Подпрограмме

### Порядок приема участников Государственной программы и членов их семей, их временного размещения, предоставления правового статуса и обустройства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Порядок)

#### I. Общие положения

1.1. Порядок определяет прием участников Государственной программы и членов их семей, их временного размещения, предоставления правового статуса и обустройства на территории автономного округа, функции ответственных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти автономного округа, механизм их взаимодействия по согласованию кандидатур соотечественников, представлению им мер государственной поддержки.

1.2. Применяются следующие сокращения:

квалифицированный специалист – соотечественник, имеющий опыт работы, навыки или достижения в конкретной области деятельности по имеющейся у него профессии (квалификации), подтвержденной документом об образовании, если условия привлечения его к трудовой деятельности в автономном округе предполагают получение им заработной платы (вознаграждения);

высококвалифицированный специалист – соотечественник, являющийся квалифицированным специалистом из числа руководителей учреждений, организаций и предприятий, специалистов среднего и высшего уровня квалификации из первой, второй, третьей групп Общероссийского классификатора занятий (ОК 010-2014 (МСКЗ-08), принят и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 декабря 2017 года № 2020-ст);

постоянное место работы – рабочее место, на котором соотечественник, временно или постоянно проживающий на законном основании на территории автономного округа, осуществляет трудовую деятельность не менее 12 месяцев, предшествующих дате подачи

заявления;

уполномоченный орган за рубежом – уполномоченные органы, осуществляющие работу за рубежом с соотечественниками, желающими добровольно переселиться в Российскую Федерацию, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2007 года № 403 «Об организации работы соотечественниками, проживающими за рубежом и желающими добровольно переселиться в Российскую Федерацию»;

заявление – заявление об участии в Государственной программе по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом;

центры занятости населения – казенные учреждения автономного округа центры занятости населения.

Иные термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации в сфере миграционной политики, в том числе работы с соотечественниками, проживающими за рубежом и желающими добровольно переселиться в Российскую Федерацию.

### 1.3. Адреса:

Уполномоченного органа Югры: 628012, г. Ханты-Мансийск, ул. Карла Маркса, д. 12, тел.: (3467) 33-16-09, «горячая линия по вопросам трудовой миграции» (3467) 32-05-09;

Управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу (далее – Управление): 628950, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 104, тел.: (3467) 96-24-16.

1.4. Уполномоченный орган Югры может передать часть своих функций по реализации Подпрограммы центрам занятости населения.

1.5. Информация о центрах занятости населения размещается на официальном сайте Уполномоченного органа Югры <http://www.deptrud.admhmao.ru> и интерактивном портале <http://job.dzhmao.ru>.

## II. Информирование соотечественников и членов их семей о возможности участия в Подпрограмме

2.1. Уполномоченный орган Югры разрабатывает памятку соотечественнику и членам его семьи:

о содержании Подпрограммы, условиях переселения, необходимых административных процедурах, правах и обязанностях участников Государственной программы и членов их семей;

об условиях предоставления компенсации расходов по найму жилья участникам Государственной программы и членам их семей;

об условиях предоставления бесплатной медицинской помощи участникам Государственной программы и членам их семей до и после

получения разрешения на временное проживание или до оформления гражданства Российской Федерации;

о муниципальных образованиях автономного округа, где для потенциальных участников Государственной программы и членов их семей в соответствии с их специальностью и квалификацией имеются наиболее благоприятные возможности приложения их труда.

2.2. Доведение до сведения соотечественников, проживающих за рубежом, информации, содержащейся в официальном информационном пакете о Государственной программе, в том числе информации о региональных программах переселения и данных, содержащихся на информационном портале АИС «Соотечественники», возлагается на уполномоченные органы за рубежом.

В случае отсутствия в иностранных государствах уполномоченного органа функции по информированию потенциальных участников Государственной программы возлагаются на дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации.

2.3. В соответствии с мероприятием «Информационное обеспечение реализации Подпрограммы» информационные материалы размещаются в печатных и электронных средствах массовой информации, на едином официальном сайте государственных органов автономного округа <http://www.admhmao.ru>, информирование соотечественников, проживающих за рубежом, осуществляется путем организации презентаций Подпрограммы международных мероприятий в странах ближнего и дальнего зарубежья.

### III. Административные процедуры, связанные с участием соотечественников в Государственной программе и членов их семей

3.1. Работа с соотечественниками, проживающими за рубежом, и членами их семей:

3.1.1. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2007 года № 403 «Об организации работы с соотечественниками, проживающими за рубежом и желающими добровольно переселиться в Российскую Федерацию» работу с соотечественниками и членами их семей, проживающими за рубежом, осуществляют:

представительства или представители МВД России за рубежом;  
дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации;

представительства Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству – российские центры науки и культуры за рубежом или представители Федерального

агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству в составе дипломатических представительств Российской Федерации;

временные группы, создаваемые из числа специалистов Министерства внутренних дел России (далее – МВД России), Министерства иностранных дел Российской Федерации и других заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, командируемых в дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации.

3.1.2. В отношении соотечественников, проживающих в Российской Федерации, функции по учету, углубленному разъяснению Государственной программы и предоставляемых ею возможностей, приему заявлений, оформлению свидетельства участника Государственной программы и проведению иных мероприятий в случае их обращения осуществляет Управление.

3.1.3. В случае если соотечественник принимает решение о добровольном переселении в автономный округ на условиях Государственной программы, ему необходимо лично обратиться в уполномоченный орган за рубежом в стране своего постоянного проживания для подачи заявления.

3.1.4. Подготовка регистрации потенциального участника Государственной программы осуществляется в соответствии Административным регламентом МВД России по предоставлению государственной услуги по оформлению, выдаче и замене свидетельства участника Государственной программы, утвержденным приказом МВД России от 7 ноября 2017 года № 842 (далее – Административный регламент МВД России № 842).

3.1.5. Порядок приема и рассмотрения заявлений определен постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2007 года № 403 «Об организации работы с соотечественниками, проживающими за рубежом и желающими добровольно переселиться в Российскую Федерацию» и Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом».

3.1.6. Форма заявления, перечень сведений, которые должны содержаться в нем, и перечень документов, прилагаемых к нему, утверждает актами Правительство Российской Федерации.

3.1.7. Соотечественники, являющиеся иностранными гражданами, постоянно или временно проживающие на законном основании в Российской Федерации либо прибывшие в Российскую Федерацию в экстренном массовом порядке, признанные беженцами в Российской Федерации или получившие временное убежище в Российской Федерации,

вправе подать заявление и получить в Российской Федерации свидетельство участника Государственной программы.

3.1.8. Стать участниками Государственной программы соотечественники могут при:

а) отсутствии неоднократного (2 и более раз) привлечения к административной ответственности согласно законодательству Российской Федерации в течение 3 лет, предшествующих дню подачи заявления;

б) отсутствии судимости за совершение уголовно-наказуемых деяний на территории Российской Федерации или за ее пределами за тяжкие и особо тяжкие преступления;

в) отсутствии заболевания наркоманией, инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, отсутствии заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека, что подтверждается документами, выданными уполномоченными медицинскими организациями в автономном округе (соотечественники, получившие свидетельство участника Государственной программы в уполномоченном органе за рубежом и прибывшие в автономный округ, представляют указанные документы в Управление не позднее чем через 6 месяцев с момента прибытия).

В случае выявления несоответствия потенциального участника Государственной программы настоящим требованиям Управление не позднее 15 рабочих дней с момента поступления заявления уведомляет Уполномоченный орган Югры.

Выезд участника Государственной программы и (или) членов его семьи из автономного округа на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации ранее, чем через 3 года со дня постановки на учет в Управлении в качестве участника Государственной программы, влечет за собой аннулирование свидетельства участника Государственной программы.

3.2. Порядок согласования Уполномоченным органом Югры кандидатуры потенциального участника Государственной программы.

3.2.1. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2007 года № 403 «Об организации работы с соотечественниками, проживающими за рубежом и желающими добровольно переселиться в Российскую Федерацию» уполномоченный орган за рубежом направляет в порядке, определенном МВД России, заявление потенциального участника Государственной программы в Управление для его рассмотрения и принятия решения о том, что предусмотренные Государственной программой основания для отказа ему в выдаче свидетельства отсутствуют.

3.2.2. Порядок согласования кандидатуры потенциального участника Государственной программы:

3.2.2.1. При получении заявления из Управления Уполномоченный орган Югры направляет его в центры занятости населения с целью подбора

рабочего места в муниципальных образованиях автономного округа для трудоустройства потенциального участника Государственной программы и трудоспособных членов его семьи (при необходимости) в рамках имеющегося банка вакансий.

3.2.2.2. Подбор рабочего места для потенциального участника Государственной программы и трудоспособных членов его семьи осуществляется с учетом имеющейся у него профессии (специальности).

3.2.2.3. Согласно заявленной потенциальным участником Государственной программы профессии (специальности) центр занятости населения определяет наличие вакансии, на которую может он претендовать, при условии нахождения ее в базе данных не менее месяца с момента заявления, согласовывает его кандидатуру с работодателем (работодателями – при условии наличия нескольких вакансий).

3.2.2.4. В случае если потенциальный участник Государственной программы указал в заявлении муниципальное образование, в которое он желает переселиться, то возможность его трудоустройства рассматривается в указанном муниципальном образовании. При отсутствии осуществляется подбор другого муниципального образования (при условии письменного согласия потенциального участника Государственной программы) с учетом имеющихся вакансий по заявленной потенциальным участником Государственной программы профессии (специальности).

3.2.2.5. Потенциальный участник Государственной программы вправе самостоятельно выбрать интересующую его вакансию (при условии нахождения ее в банке вакансий не менее 1 месяца, для молодых специалистов – не менее 2 месяцев) по имеющейся у него профессии (специальности) на информационном портале «Работа в России» [www.trudvsem.ru](http://www.trudvsem.ru), интерактивном портале Департамента труда и занятости населения автономного округа <http://job.dzhmao.ru> (раздел «Для граждан», подраздел «Поиск работы»), официальном сайте исполнительного органа государственной власти автономного округа <http://www.deptrud.adhmao.ru> (раздел «Для граждан», подраздел «Поиск работы») и указать ее в заявлении для рассмотрения Уполномоченным органом Югры возможности трудоустройства на эту вакансию.

В случае отсутствия возможности трудоустройства на выбранную вакансию подбор рабочего места для потенциального участника Государственной программы (при условии его согласия) осуществляется с учетом имеющихся вакансий по заявленной потенциальным участником Государственной программы профессии (специальности).

3.2.2.6. Подбор рабочего места для потенциального участника Государственной программы и согласование его кандидатуры с работодателем осуществляют центры занятости населения.

3.2.2.7. Информацию о результатах подбора рабочего места и согласования кандидатуры с работодателем центр занятости населения

представляет в срок, установленный Уполномоченным органом Югры, с приложением к ней письма работодателя о трудоустройстве потенциального участника Государственной программы на момент его личного обращения по прибытии (при условии наличия предложенной потенциальному участнику Государственной программы вакансии на момент его прибытия).

3.2.2.8. На основе требований, установленных подпунктом 3.2.2.9 пункта 3.2 Порядка, с учетом информации центра занятости населения Уполномоченный орган Югры принимает решение о согласовании кандидатуры потенциального участника Государственной программы для участия в Подпрограмме.

3.2.2.9. Решение о согласовании кандидатуры потенциального участника Государственной программы для участия в Подпрограмме принимается при его соответствии условиям, предусмотренным подпунктами «а» – «е» в совокупности:

а) достижение возраста 18 лет;

б) наличие высшего образования, среднего профессионального образования;

для соотечественников, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, признанных беженцами на территории Российской Федерации или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, – наличие высшего образования, среднего профессионального образования, образования, полученного по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих;

в) возможность трудоустройства в автономном округе с учетом заявленной им профессии (специальности);

г) заявленная профессия (специальность) соответствует имеющейся у потенциального участника Государственной программы квалификации;

д) обучение в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в автономном округе, с целью получения высшего или среднего профессионального образования по очной форме обучения не менее 2 учебных лет;

е) согласование кандидатур, находящихся в предпенсионном и пенсионном возрасте, возможно при заинтересованности работодателя во владении потенциальным участником Государственной программы редкими специальностями или наличием высоких профессиональных навыков.

3.2.2.10. Кандидатуры потенциального участника Государственной программы из числа молодых специалистов с высшим образованием (до истечения 1 года с момента окончания образовательной организации) согласовываются по требованиям, установленным подпунктом 3.2.2.9 пункта 3.2 Порядка, без предъявления требования к опыту работы, а также

при условии нахождения вакансии в базе данных, на которую они претендуют, не менее 2 месяцев с момента подачи заявления.

3.2.2.11. Если существует возможность трудоустройства потенциального участника Государственной программы по заявленной им профессии (специальности) сразу в нескольких муниципальных образованиях автономного округа, то Уполномоченный орган Югры, при условии соответствия потенциального участника Государственной программы установленным подпунктом 3.2.2.9 пункта 3.2 Порядка условиям, согласовывает его кандидатуру для участия в Государственной программе и предоставляет ему право самостоятельного выбора муниципального образования для дальнейшего переезда.

3.2.2.12. В случае заполнения вакансий, предложенных участнику Государственной программы на этапе согласования его кандидатуры для участия в Государственной программе, по его прибытию в муниципальное образование центр занятости населения подбирает ему новое рабочее место либо предлагает ему самостоятельное трудоустройство путем прямого обращения к работодателю.

3.2.3. Порядок согласования потенциального участника Государственной программы, постоянно или временно проживающих на законном основании в автономном округе либо прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, признанных беженцами на территории Российской Федерации или получивших временное убежище на территории Российской Федерации:

3.2.3.1. В случае если потенциальный участник Государственной программы уже постоянно или временно проживает на законных основаниях в автономном округе, имеет постоянное место работы и желает его сохранить, то для него не осуществляется подбор рабочего места, он должен представить в центр занятости населения документы об образовании и (или) о квалификации, о стаже трудовой деятельности.

Для соотечественника, прибывшего на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, признанного беженцем на территории Российской Федерации или получившего временное убежище на территории Российской Федерации, имеющего место работы и желающего его сохранить, не осуществляется подбор рабочего места, он должен представить в центр занятости населения документы об образовании и (или) о квалификации, о трудовой деятельности.

3.2.3.2. Центр занятости населения уведомляет Уполномоченный орган Югры о наличии рабочего места у потенциального участника Государственной программы, указанного в пункте 3.2.3.1.

3.2.3.3. В случае если потенциальный участник Государственной программы обучается в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в автономном округе, с целью получения высшего образования, среднего профессионального образования по очной форме обучения не менее 2 лет или завершил обучение в течение 6 последних

месяцев с момента получения документа об образовании и о квалификации, то для него не осуществляется подбор рабочего места. Он должен представить в центр занятости населения документы, подтверждающие его обучение (справку об обучении или о периоде обучения или документ об образовании и о квалификации).

3.2.3.4. Согласование кандидатуры потенциального участника Государственной программы, проживающего на территории автономного округа, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными подпунктом 3.2.2.9 пункта 3.2 Порядка.

3.2.4. Решение Уполномоченного органа Югры об отказе потенциальному участнику Государственной программы в согласовании его кандидатуры для участия в Подпрограмме должно быть мотивированным.

3.2.5. Основаниями для принятия решения Уполномоченным органом Югры об отказе в согласовании участия соотечественника в Подпрограмме являются:

- 1) несоответствие соотечественника требованиям, установленным подпунктом 3.2.2.9 пункта 3.2 или подпункта 3.1.8 пункта 3.1 Порядка;
- 2) непредставление соотечественником документов, указанных в подпунктах 3.2.3.1, 3.2.3.3 пункта 3.2 Порядка.

В случае предоставления потенциальным участником Государственной программы, выбравшим вакансию самостоятельно в соответствии с подпунктом 3.2.2.5 пункта 3.2 Порядка, гарантийного письма от работодателя о готовности трудоустроить потенциального участника Государственной программы по заявленной вакансии сразу после прибытия в муниципальное образование автономного округа, то согласование участия в Подпрограмму осуществляется без учета требований, определенных подпунктами «в» и «г» подпункта 3.2.2.9 пункта 3.2 Порядка.

3.2.6. Уполномоченный орган Югры решение о согласовании (об отказе в согласовании) кандидатуры потенциального участника Государственной программы для участия в Подпрограмме направляет в Управление в срок, не превышающий 18 рабочих дней после поступления заявления из Управления.

В отношении соотечественников, постоянно или временно проживающих на законном основании на территории Российской Федерации, функции по учету, углубленному разъяснению содержания Подпрограммы и предоставляемых в пределах ее возможностей, подготовке их регистрации в качестве участников Государственной программы, оформлению свидетельства участника Государственной программы и проведению иных мероприятий осуществляет Управление. Согласование кандидатуры соотечественника из числа иностранных граждан, постоянно или временно проживающих на законном основании в Российской Федерации либо прибывших на территорию Российской

Федерации в экстренном массовом порядке, признанных беженцами на территории Российской Федерации или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3.2.3 Порядка.

3.2.7. Уполномоченный орган за рубежом после совершения необходимых действий, установленных Административным регламентом МВД России № 842, и при получении от Управления решения о согласовании кандидатуры потенциального участника Государственной программы для участия в ней уведомляет об этом последнего и выдает ему свидетельство участника Государственной программы.

3.2.8. Управление после совершения необходимых действий в соответствии с Административным регламентом МВД России № 842 выдает потенциальному участнику Государственной программы, проживающему в России, свидетельство участника Государственной программы.

3.3. Административные процедуры, совершаемые участниками Государственной программы при въезде на территорию Российской Федерации:

3.3.1. Порядок въезда в Российскую Федерацию, передвижения по территории Российской Федерации, выезда из Российской Федерации установлен международными договорами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 15 августа 1996 года № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию», от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2004 года № 413 «О миграционной карте» и другими нормативными актами.

3.4. Организация работы центров занятости населения с прибывшими в автономный округ участниками Государственной программы и членами их семей.

3.4.1. Управление направляет информацию о предполагаемом прибытии участника Государственной программы в Уполномоченный орган Югры, который информирует об этом центры занятости населения.

3.4.2. Участник Государственной программы и члены его семьи прибывают в предложенное ему муниципальное образование и осуществляют временное жилищное обустройство самостоятельно.

3.4.3. По прибытии в муниципальное образование автономного округа участник Государственной программы в течение 2 рабочих дней должен посетить центр занятости населения.

3.4.4. Центр занятости населения при посещении участником Государственной программы:

1) проверяет наличие документов, необходимых для организации дальнейшей работы по обустройству (паспорт либо иной документ,

признаваемый в соответствии с международными договорами Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность; свидетельство участника Государственной программы, проездные документы);

2) в течение 1 рабочего дня (посредством телефонной, факсимильной связи) информирует Уполномоченный орган Югры о прибытии участника Государственной программы;

3) уведомляет о приезде участника Государственной программы работодателя и готовности участника Государственной программы к трудоустройству, а также организует встречу участника Государственной программы с работодателем (в случае если трудоустройство осуществляется на вакансии, предложенные соотечественнику при согласовании его кандидатуры для участия в Государственной программе);

4) отслеживает ход трудоустройства участника Государственной программы;

5) осуществляет подбор других вариантов трудоустройства участника Государственной программы с учетом его профессии (специальности) в случае отказа работодателя от приема на работу прибывшего участника Государственной программы;

6) оказывает консультационные услуги участнику Государственной программы;

7) отслеживает ход временного обустройства участника Государственной программы и членов его семьи;

8) осуществляет ежемесячный прием соответствующих документов, необходимых для компенсации участнику Государственной программы его расходов на временное жилищное обустройство.

### 3.5. Регистрация участника Государственной программы.

3.5.1. Получение разрешения на временное проживание и вида на жительство осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», приказами МВД России от 9 ноября 2017 года № 846 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство в Российской Федерации», от 27 ноября 2017 года № 891 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации, а также форм отметки и бланка документа о разрешении на временное проживание в Российской Федерации».

3.5.2. Постановка на учет по месту пребывания и регистрация по месту жительства иностранных граждан и лиц без гражданства

осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2006 года №109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 года № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» и приказом МВД России от 23 ноября 2017 года № 881 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, форм заявления о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания, отметки о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, отметок о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания».

### 3.6. Прием в гражданство Российской Федерации.

3.6.1. Прием в гражданство Российской Федерации участника Государственной программы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31 мая 2002 года № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 14 ноября 2002 года №1325 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации».

## IV. Порядок предоставления услуг по содействию трудоустройству участникам Государственной программы и членам их семей

4.1. Мероприятия по содействию трудоустройству участников Государственной программы и членов их семей до момента приезда на территорию муниципального образования автономного округа:

Подпрограммой предусмотрены мероприятия по трудоустройству, осуществляемые центрами занятости населения:

формирование банка вакансий для потенциального участника Государственной программы и размещение его на официальных веб-ресурсах органов государственной власти автономного округа;

подбор рабочего места в соответствии с данными заявления;

согласование кандидатуры потенциального участника Государственной программы с работодателем;

подбор рабочих мест, на которые могут быть трудоустроены трудоспособные члены семьи участника Государственной программы.

4.2. Порядок трудоустройства участника Государственной программы и членов его семьи после приезда в муниципальное образование автономного округа.

4.2.1. По прибытии участника Государственной программы и членов его семьи, в случае отказа работодателя от приема на работу прибывшего участника Государственной программы, центр занятости населения осуществляет им подбор рабочих мест в рамках государственной услуги содействия в поиске подходящей работы, а работодателям – в подборе необходимых работников.

4.2.2. После получения гражданства Российской Федерации участникам Государственной программы и членам их семей могут быть оказаны центрами занятости населения в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» государственные услуги:

- психологическая поддержка безработных граждан;
- профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности;
- организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников профессиональных образовательных организаций, ищущих работу впервые;

- социальная адаптация безработных граждан на рынке труда;
- содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;

- содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости.

4.2.3. С целью организации собственного дела участники Государственной программы и члены их семей могут принять участие в мероприятиях государственной программы автономного округа «Поддержка занятости населения», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года № 343-п (далее – программа «Поддержка занятости населения»).

4.2.4. Участники Государственной программы и члены их семей, изъявившие желание заняться агропромышленным производством, могут после получения гражданства Российской Федерации принять участие в реализации государственной программы автономного округа «Развитие

агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года № 344-п (далее – программа «Развитие агропромышленного комплекса»).

#### V. Предоставление участникам Государственной программы выплат, предусмотренных федеральным законодательством

5.1. Участник Государственной программы и члены его семьи имеют право на получение государственных гарантий и социальной поддержки в зависимости от выбранной территории вселения за счет средств федерального бюджета, в том числе:

а) на компенсацию за счет средств федерального бюджета расходов на переезд к будущему месту проживания, включая оплату проезда и провоз личных вещей;

б) на компенсацию за счет средств федерального бюджета расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации, а также на уплату консульского сбора и сбора в счет возмещения фактических расходов, связанных с оформлением визы и приемом заявления о выдаче разрешения на временное проживание;

в) на получение за счет средств федерального бюджета подъемных.

5.2. Правила выплаты компенсации транспортных расходов участникам Государственной программы и порядок ее выплаты установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2007 года № 150 «Об утверждении правил выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, компенсации расходов на переезд к будущему месту проживания».

5.3. Правила выплаты компенсации расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации, установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2008 года № 715 «Об утверждении правил выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей компенсации за счет средств федерального бюджета расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации».

5.4. Правила выплаты пособия на обустройство (подъемных) установлены Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2013 года № 270 «О порядке осуществления выплаты пособия на обустройство участникам Государственной программы по оказанию

содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей»

## VI. Предоставление участникам Государственной программы и членам их семей образовательных, медицинских услуг, услуг социального обслуживания

6.1. Участники Государственной программы и члены их семей имеют право на получение услуг образовательных организаций, учреждений социального обслуживания и здравоохранения:

6.1.1. В области образования – предоставление в порядке очередности мест в дошкольных образовательных организациях и оказание услуг в получении соответствующего уровня образования в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях.

6.1.2. Предоставление общего образования, профессионального образования, дополнительного образования детям участников Государственной программы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.1.3. В области социального обслуживания – предоставление мест в учреждениях социального обслуживания населения и оказание иных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании граждан.

6.1.4. В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» иностранные граждане пользуются теми же правами в сфере социального обслуживания, что и граждане Российской Федерации.

6.1.5. Участникам Государственной программы и членам их семей предоставляются бесплатные услуги социального обслуживания, предусмотренные законодательством, после их регистрации в установленном порядке и до приобретения ими гражданства Российской Федерации.

6.1.6. Зачисление участников Государственной программы и членов их семей на социальное обслуживание в учреждения социального обслуживания населения автономного округа осуществляется на основании документа установленного образца (свидетельство участника Государственной программы), подтверждающего их статус, а также иных документов, предусмотренных действующим законодательством.

6.1.7. В области здравоохранения – предоставление бесплатной медицинской помощи участникам Государственной программы и членам их семей до и после оформления гражданства Российской Федерации, осуществляться в рамках Территориальной программы государственных

гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в автономном округе.

6.1.8. Получение участником Государственной программы и членами их семей медицинских услуг выполняется в медицинских организациях автономного округа.

6.1.9. Документом, дающим основание для оказания медицинских услуг, служит свидетельство участника Государственной программы или члена его семьи установленного образца.

6.1.10. Согласно Федеральному закону от 17 сентября 1998 года № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно или временно проживающие на территории Российской Федерации, пользуются правами и имеют обязанности, которые установлены настоящим Федеральным законом.

6.1.11. Проведение профилактических прививок в условиях национального календаря прививок проводится бесплатно.

## VII. Порядок предоставления участникам Государственной программы компенсации расходов по найму жилья (далее – компенсация расходов)

7.1. Компенсация расходов участнику Государственной программы осуществляется в пределах средств, выделенных на реализацию Подпрограммы.

7.2. Компенсация расходов участнику Государственной программы осуществляется до приобретения собственного жилого помещения с момента его прибытия в муниципальное образование автономного округа, подтвержденного проездными документами, либо свидетельством участника Государственной программы (для соотечественников, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке и признанных беженцами на территории Российской Федерации или получивших временное убежище на территории Российской Федерации):

не более 10,0 тыс. рублей на период до 6 месяцев;

не более 20,0 тыс. рублей на период до 12 месяцев участнику Государственной программы, согласованному в соответствии с пунктом 3.2.2 Порядка и трудоустроенному на вакансию высококвалифицированного специалиста.

В случае отсутствия проездных документов, подтверждающих прибытие участника Государственной программы в муниципальное образование автономного округа, датой его прибытия считается дата регистрации в Управлении.

7.3. Компенсация расходов осуществляется не позднее последнего дня каждого месяца, следующего за отчетным, по фактически

подтвержденным участником Государственной программы расходам:

но не более 10 тыс. рублей на его семью;

не более 20,0 тыс. рублей на семью участника Государственной программы, согласованному в соответствии с пунктом 3.2.2 Порядка и трудоустроенному на вакансию высококвалифицированного специалиста.

7.4. В случае полного расходования средств, предусмотренных Подпрограммой на компенсацию расходов, в текущем (календарном) году с учетом принятых обязательств участнику Государственной программы предлагается переселение без предоставления компенсации расходов по найму жилья, что отражается в решении Уполномоченного органа Югры о согласовании кандидатуры соотечественника для участия в Государственной программе.

Информацию о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации расходов Управление указывает в уведомлении о выдаче свидетельства участника Государственной программы в соответствии с формой, предусмотренной Административным регламентом по предоставлению государственной услуги по оформлению, выдаче и замене свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденным приказом Министерства внутренних дел России от 7 ноября 2017 года № 842.

7.5. Участнику Государственной программы компенсируются расходы по оплате найма жилья в отношении жилых помещений, отвечающих установленным санитарным и техническим правилам и нормам, пригодных для проживания.

7.6. Для получения компенсации расходов участник Государственной программы (либо уполномоченное им в установленном законодательством Российской Федерации порядке лицо) в течение 5 рабочих дней месяца, следующего за месяцем фактического проживания, представляет в центр занятости населения следующие документы:

7.6.1. При первичном обращении (за первый месяц фактического проживания):

заявление о предоставлении компенсации расходов (на русском языке) по установленной Уполномоченным органом Югры форме;

копию документа, удостоверяющего личность (с предъявлением оригинала);

копию свидетельства участника Государственной программы установленного образца (с предъявлением оригинала);

копию договора найма жилого помещения (с предъявлением оригинала);

авансовый отчет с приложением копий документов (с предъявлением оригинала), подтверждающих расходы по оплате проживания (счет-фактура, квитанция, иной документ, подтверждающий получение

наймодателем денежных средств от участника Государственной программы);

проездные документы, подтверждающие прибытие участника Государственной программы в муниципальное образование автономного округа (при наличии);

документы, подтверждающие постановку на миграционный учет (регистрацию по месту жительства либо постановку на учет по месту пребывания) участника Государственной программы в структурном подразделении Управления в муниципальном образовании автономного округа;

реквизиты лицевого банковского счета в кредитном учреждении, расположенном в муниципальном образовании автономного округа, для перечисления денежных средств;

трудовой договор, заверенный работодателем, подтверждающий осуществление участником Государственной программы трудовой деятельности на рабочем месте высококвалифицированного специалиста (далее – трудовой договор) (для получения компенсации в размере не более 20,0 тыс. рублей).

В случае если участник Государственной программы не представил трудовой договор, подтверждающий трудовую деятельность высококвалифицированного специалиста (далее – трудовой договор), ему компенсируются фактические расходы по найму жилья, но не более 10,0 тыс. рублей на семью на период не более 6 месяцев.

Компенсация расходов будет продолжена в размере не более 20,0 тыс. рублей при представлении участником Государственной программы трудового договора.

Начисление компенсации расходов осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем представления в центр занятости населения трудового договора. Общий период выплат не может превышать 12 месяцев с учетом периода компенсации в размере не более 10,0 тыс. рублей.

7.6.2. При последующем обращении (ежемесячно, за второй, третий, четвертый, пятый и шестой месяцы фактического проживания) – документы, указанные в абзацах: пятом, шестом, восьмом, девятом подпункта 7.6.1 пункта 7.6 Порядка и ежемесячно – справку с места работы о подтверждении трудовой деятельности в соответствии с трудовым договором (для получения компенсации в размере не более 20,0 тыс. рублей).

7.6.3. Основаниями для отказа участнику Государственной программы центром занятости населения в приеме документов для получения компенсации расходов являются:

представление не в полном объеме документов, указанных в подпункте 7.6.1 пункта 7.6 Порядка;

представление документов, указанных в подпункте 7.6.1 пункта

7.6 Порядка, по истечении 5 рабочих дней месяца, следующего за шестым месяцем с даты регистрации по месту жительства либо постановки на учет по месту пребывания участника Государственной программы в подразделении Управления в муниципальном образовании автономного округа;

несоответствие регистрации по месту жительства (либо постановки на миграционный учет по месту пребывания) участника Государственной программы адресу, указанному в договоре найма жилого помещения.

7.7. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных подпунктом 7.6.1 пункта 7.6 Порядка, центр занятости населения не позднее последнего дня месяца, следующего за месяцем фактического проживания, принимает решение о предоставлении компенсации расходов либо об отказе в ее предоставлении, оформляя его своим приказом.

В случае принятия решения о предоставлении компенсации расходов в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, центр занятости населения перечисляет компенсацию расходов участнику Государственной программы на лицевой счет, открытый им в кредитных учреждениях Российской Федерации, или через отделения почтовой связи по адресу его проживания в Российской Федерации (почтовым переводом).

Расходы на оплату банковских услуг, связанных с перечислением компенсации расходов, осуществляются за счет средств, выделенных на реализацию соответствующего мероприятия Подпрограммы.

7.8. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации расходов (ее прекращении) являются:

наличие у участника Государственной программы права постоянного и временного проживания в Российской Федерации (вид на жительство, разрешение на временное проживание) на момент получения свидетельства участника Государственной программы;

представление участником Государственной программы документов, содержащих недостоверные сведения;

истечение 6 месяцев со дня прибытия в муниципальное образование автономного округа участника Государственной программы либо даты получения в Управлении свидетельства участника Государственной программы (для соотечественников, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, признанных беженцами на территории Российской Федерации или получивших временное убежище на территории Российской Федерации);

истечение 12 месяцев со дня прибытия в муниципальное образование автономного округа участника Государственной программы, кандидатура которого согласована в соответствии с пунктом 3.2.2 Порядка, трудоустроенного на вакансию высококвалифицированного специалиста;

переезд из одного муниципального образования автономного округа в другое муниципальное образование автономного округа или за пределы автономного округа без уважительной причины;

расторжение договора найма жилого помещения;  
наличие в собственности у участника Государственной программы, членов его семьи жилого помещения в автономном округе;  
полное расходование средств, предусмотренных Подпрограммой на компенсацию расходов в текущем (календарном) году, с учетом принятых обязательств.

7.9. Наличие в собственности участника Государственной программы, членов его семьи жилого помещения в автономном округе выявляет центр занятости населения в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. Центр занятости населения уведомляет участника Государственной программы об отказе в предоставлении компенсации расходов (ее прекращении) в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения.

В случае недостаточности средств в текущем (календарном) году на реализацию соответствующего мероприятия Подпрограммы решение об отказе в предоставлении компенсации расходов принимает Уполномоченный орган, уведомляя об этом центр занятости населения.

7.11. Компенсация расходов прекращается со дня, следующего за днем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 7.8 Порядка.

7.12. К уважительным причинам, согласно которым участник Государственной программы может осуществить переезд из одного муниципального образования автономного округа в другое или за пределы автономного округа, относится увольнение участника Государственной программы в результате сокращения численности или штата работников организации либо в результате ликвидации организации.

7.13. В случае переезда участника Государственной программы из одного муниципального образования автономного округа в другое муниципальное образование автономного округа по уважительным причинам, указанным в пункте 7.12, подпункте 3.2.2.12 пункта 3.2 Порядка, компенсация расходов возобновляется, начиная со дня прибытия в другое муниципальное образование автономного округа, и выплачивается в течение периода, недостающего до 6 месяцев, либо до момента приобретения им собственного жилого помещения.

7.14. Выезд участника Государственной программы и (или) членов его семьи на постоянное место жительства из автономного округа ранее, чем через 3 года со дня постановки на учет в Управлении в качестве участника Государственной программы влечет за собой взыскание компенсации расходов в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Управление информирует Уполномоченный орган Югры в случаях:  
аннулирования свидетельства участника Государственной

программы;

добровольного отказа от статуса участника Государственной программы;

о выезде участника Государственной программы на постоянное место жительства за пределы автономного округа ранее, чем через 3 года со дня постановки на учет в Управлении в качестве участника Государственной программы.

7.15. В случае выявления фактов нецелевого расходования участником Государственной программы бюджетных средств, фактов, указанных в пункте 7.14 Порядка, они подлежат возврату в бюджет автономного округа.

7.16. Уполномоченный орган Югры в течение 15 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в пункте 7.15 Порядка, направляет в адрес участника Государственной программы мотивированное требование о возврате бюджетных средств.

7.17. В течение 90 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 7.16 Порядка, участник Государственной программы возвращает средства в бюджет автономного округа.

7.18. В случае отказа участника Государственной программы от возврата средств их взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.19. Ответственность за неправомерность предоставления компенсации расходов возлагается на руководителя центра занятости населения.

Споры и взаимные претензии гражданина и центра занятости населения решаются путем переговоров, при необходимости – с привлечением Уполномоченного органа Югры, а в случае недостижения согласия – в судебном порядке.

7.20. Уполномоченный орган Югры и орган государственного финансового контроля автономного округа осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления компенсации расходов.

7.21. Типовые формы и единый порядок работы центров занятости с документами для компенсации расходов устанавливает Уполномоченный орган Югры.».

1.5. В приложении 10:

1.5.1. Абзац второй пункта 4.11 изложить в следующей редакции:

«получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.5.2. Абзац первый пункта 4.13 изложить в следующей редакции:

«4.13. Форму договора о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии разрабатывает Департамент на основании типовой формы договора, утвержденной Департаментом финансов автономного округа, и предусматривает в ней значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, сроки и формы дополнительной отчетности, форму дополнительного соглашения к договору, в том числе дополнительного соглашения о его расторжении, и иные положения, необходимые для реализации Порядка.».

1.5.3. Пункт 4.15 изложить в следующей редакции:

«4.15. Результатом предоставления субсидии является трудоустройство на созданные дополнительные рабочие места безработных граждан.

Показателем для достижения результата предоставления субсидии является количество созданных дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан.

Получатель субсидии представляет в центр занятости населения за три рабочих дня до окончания срока действия договора отчет о достижении значений показателей для достижения результата предоставления субсидии по следующей форме:

Отчет  
о достижении значений показателей для достижения результата  
предоставления субсидии  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_  
Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения по		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8

».

1.5.4. Абзац четвертый пункта 6.3:

«недостижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;».

1.6. В приложении 11:

1.6.1. В пункте 4.13:

1.6.1.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена



1	2	3	4	5	6	7	8

».

#### 1.6.4. Абзац четвертый пункта 6.3:

«недостижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии на создание дополнительных рабочих мест;».

#### 1.7. В приложении 12:

1.7.1. Заголовок после слов «незанятых инвалидов» дополнить словами «трудоспособного возраста».

#### 1.7.2. В разделе I

1.7.2.1. Абзац седьмой пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«ИПРА инвалида – индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида, содержащая комплекс оптимальных для него реабилитационных мероприятий, включающих в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных функций организма, формирование, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности;».

1.7.2.2. После абзаца седьмого дополнить абзацами следующего содержания:

«инвалид молодого возраста – незанятый инвалид в возрасте от 18 до 44 лет;

инвалид трудоспособного возраста – незанятый инвалид в трудоспособном возрасте, установленном в Российской Федерации на момент заключения договора с работодателем о предоставлении субсидии для оснащения (дооснащения) постоянного (в том числе специального) рабочего места для трудоустройства инвалида;

инвалиды – граждане Российской Федерации из числа незанятых инвалидов трудоспособного возраста, в том числе инвалидов молодого возраста, зарегистрированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке по месту жительства на территории автономного округа, обратившихся в центр занятости населения в целях поиска подходящей работы и представивших ИПРА инвалида, в соответствии с которой имеют рекомендации по трудовой деятельности;».

1.7.3. Раздел II. Участники мероприятия изложить в следующей редакции:

#### «Раздел II. Участники мероприятия

2.1 Участниками мероприятия являются: работодатели, незанятые инвалиды трудоспособного возраста, в том числе инвалиды молодого возраста.».

1.7.4 В пунктах 4.2, 4.6 раздела IV слова «индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида» заменить словами

«ИПРА инвалида».

1.7.5. В разделе V:

1.7.5.1. В пункте 5.3:

1.7.5.1.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.7.5.1.2. После абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами автономного округа, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа (для работодателей, указанных в пункте 3.4 Порядка);».

1.7.5.2. В абзаце втором подпункта 5.5.2 пункта 5.5 слова «30 дней» заменить словами «30 календарных дней».

1.7.5.3. Абзац третий пункта 5.9 изложить в следующей редакции:

«Форму договора о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии разрабатывает Департамент на основании типовой формы договора, утвержденной Департаментом финансов автономного округа, и предусматривает в ней значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, сроки и формы дополнительной отчетности, форму дополнительного соглашения к договору, в том числе дополнительного соглашения о его расторжении, и иные положения, необходимые для реализации Порядка.».

1.7.5.4. Абзац второй подпункта 5.10.2 пункта 5.10 изложить в следующей редакции:

«Перечень отчетных документов и сроки их представления работодателем в центр занятости населения определяются договором.».

1.7.5.5. Абзац пятый пункта 5.11 изложить в следующей редакции:

«нахождение получателя субсидии в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его введена процедура банкротства, деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.7.5.6. Абзац пятый пункта 5.14 изложить в следующей редакции:

«обнаружения факта нахождения получателя субсидии в процессе реорганизации, ликвидации, введения в отношении его процедуры банкротства, приостановки деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.7.5.7. Дополнить пунктом 5.18 следующего содержания:

«5.18. Результатом предоставления субсидии является

трудоустройство незанятых инвалидов трудоспособного возраста, в том числе инвалидов молодого возраста, на созданные постоянные рабочие места.

Показателем для достижения результата предоставления субсидии является количество созданных постоянных рабочих мест.

Получатель субсидии представляет в центр занятости населения за три рабочих дня до окончания срока действия договора отчет о достижении значений показателей для достижения результата предоставления субсидии по следующей форме:

### Отчет

о достижении значений показателей для достижения результата предоставления субсидии

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения по		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8

».

1.7.6.Абзац четвертый пункта 6.3 раздела VI:

«недостижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (для работодателей, указанных в пункте 3.4 Порядка);».

1.8.В приложении 13:

1.8.1. В пункте 5.3:

1.8.1.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.8.1.2. После абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами автономного округа, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа (для работодателей, указанных в пункте 3.4 Порядка);».



1	2	3	4	5	6	7	8

».

1.8.7. Абзац четвертый пункта 6.3:

«недостижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (для работодателей, указанных в пункте 3.4 Порядка);».

1.9. В приложении 14:

1.9.1. В пункте 1.3:

1.9.1.1. Абзацы с одиннадцатого по девятнадцатый пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«территории с напряженной ситуацией на рынке труда – муниципальные образования автономного округа, у которых в соответствии с правилами отнесения муниципальных образований автономного округа к территориям с напряженной ситуацией на рынке труда, утвержденными Департаментом, общий показатель напряженности на рынке труда превышает общий показатель по автономному округу за установленный период (истекшие 2 года и текущий год по итогам оценки на основании данных 9 месяцев) в целом более чем в 1,5 раза:

Кондинский район,  
Березовский район,  
Ханты-Мансийский район,  
Советский район,  
Октябрьский район,  
г. Нягань,  
г. Радужный,  
г. Югорск;».

1.9.1.2. После абзаца девятнадцатого дополнить абзацами следующего содержания:

г. Покачи;  
Белоярский район;  
г. Урай;  
г. Ханты-Мансийск».

1.9.2. В пункте 4.3:

1.9.2.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.9.2.2. После абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных

в том числе в соответствии с иными правовыми актами автономного округа, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа (для работодателей, указанных в пункте 3.6 Порядка);».

1.9.3. В абзаце втором подпункта 4.5.2 пункта 4.5 слова «30 дней» заменить словами «30 календарных дней».

1.9.4. Абзац пятый пункта 4.8 изложить в следующей редакции:  
«нахождение получателя субсидии в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его введена процедура банкротства, деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.9.5. Абзац третий пункта 4.10 изложить в следующей редакции:  
«Форму договора о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии разрабатывает Департамент на основании типовой формы договора, утвержденной Департаментом финансов автономного округа, и предусматривает в ней значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, сроки и формы дополнительной отчетности, форму дополнительного соглашения к договору, в том числе дополнительного соглашения о его расторжении, и иные положения, необходимые для реализации Порядка.».

1.9.6. Абзац пятый пункта 4.15 изложить в следующей редакции:  
«обнаружения факта нахождения получателя субсидии в процессе реорганизации, ликвидации, введения в отношении его процедуры банкротства, приостановки деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.9.7. Дополнить пунктом 4.19 следующего содержания:  
«4.19. Результатом предоставления субсидии является организация временного трудоустройства граждан.

Показателем для достижения результата предоставления субсидии является количество трудоустроенных граждан на организованные временные рабочие места.

Получатель субсидии представляет в центр занятости населения за три рабочих дня до окончания срока действия договора отчет о достижении значений показателей для достижения результата предоставления субсидии по следующей форме:

#### Отчет

о достижении значений показателей для достижения результата предоставления субсидии

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения по		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8

».

1.9.8. Абзац четвертый пункта 7.3 изложить в следующей редакции:  
«недостижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (для работодателей, указанных в пункте 3.6 Порядка);».

1.10. В приложении 15:

1.10.1. В пункте 4.4:

1.10.1.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.10.1.2. После абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами автономного округа, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа (для работодателей, указанных в пункте 3.8 Порядка);».

1.10.2. В абзаце втором подпункта 4.7.2 пункта 4.7 слова «30 дней» заменить словами «30 календарных дней».

1.10.3. Абзац третий пункта 4.11 изложить в следующей редакции:

«Форму договора о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии разрабатывает Департамент на основании типовой формы договора, утвержденной Департаментом финансов автономного округа, и предусматривает в ней значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, сроки и формы дополнительной отчетности, форму дополнительного соглашения к договору, в том числе дополнительного соглашения о его расторжении, и иные положения, необходимые для реализации Порядка.».

1.10.4. Абзац пятый пункта 4.13 изложить в следующей редакции:

«нахождение получателя субсидии в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его введена процедура банкротства, деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.10.5. Абзац пятый пункта 4.16 изложить в следующей редакции:

«обнаружения факта нахождения получателя субсидии в процессе

реорганизации, ликвидации, введения в отношении его процедуры банкротства, приостановки деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.10.6. Дополнить пунктом 4.20 следующего содержания:

«4.20. Результатом предоставления субсидии является организация стажировки выпускников.

Показателем для достижения результата предоставления субсидии является количество выпускников, прошедших стажировку.

Получатель субсидии представляет в центр занятости населения за три рабочих дня до окончания срока действия договора отчет о достижении значений показателей для достижения результата предоставления субсидии по следующей форме:

#### Отчет

о достижении значений показателей для достижения результата предоставления субсидии

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения по		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8

».

1.10.7. Абзац четвертый пункта 7.3 изложить в следующей редакции: «недостижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (для работодателей, указанных в пункте 3.8 Порядка);».

1.11. В приложении 16:

1.11.1. В пункте 4.4:

1.11.1.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.11.1.2. После абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами автономного

округа, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа (для заказчиков, указанных в пункте 3.6 Порядка);».

1.11.2. В абзаце втором подпункта 4.7.2 пункта 4.7 слова «30 дней» заменить словами «30 календарных дней».

1.11.3. Абзац пятый пункта 4.10 изложить в следующей редакции:  
«нахождение получателя субсидии в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его введена процедура банкротства, деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.11.4. Абзац третий пункта 4.11 изложить в следующей редакции:  
«Форму договора о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии разрабатывает Департамент на основании типовой формы договора, утвержденной Департаментом финансов автономного округа, и предусматривает в ней значение показатели, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, сроки и формы дополнительно отчетности, форму дополнительного соглашения к договору, в том числе дополнительного соглашения о его расторжении, и иные положения, необходимые для реализации Порядка.».

1.11.5. Абзац пятый пункта 4.16 изложить в следующей редакции:  
«обнаружения факта нахождения получателя субсидии в процессе реорганизации, ликвидации, введения в отношении его процедуры банкротства, приостановки деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.11.6. Дополнить пунктом 4.20 следующего содержания:  
«4.20. Результатом предоставления субсидии является организация временного трудоустройства лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы. Показателем для достижения результата предоставления субсидии является количество лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, и привлеченных для производства товаров, выполнения работ, оказания услуг в рамках договора с ФКУ-ИК.

Получатель субсидии представляет в центр занятости населения за три рабочих дня до окончания срока действия договора отчет о достижении значений показателей для достижения результата предоставления субсидии по следующей форме:

#### Отчет

о достижении значений показателей для достижения результата предоставления субсидии

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения по		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8

».

1.11.7. Абзац четвертый пункта 5.3 изложить в следующей редакции: «недостижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (для заказчиков, указанных в пункте 3.6 Порядка);».

1.12. В приложении 17:

1.12.1. В пункте 4.1:

1.12.1.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.12.1.2. После абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами автономного округа, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа (для получателей субсидии, указанных в пункте 3.6 Порядка);».

1.12.2. В абзаце втором подпункта 4.7.2 пункта 4.7 слова «30 дней» заменить словами «30 календарных дней».

1.12.3. Абзац шестой пункта 4.11 изложить в следующей редакции:

«нахождение получателя субсидии в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его введена процедура банкротства, деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.12.4. Абзац второй пункта 4.13 изложить в следующей редакции:

«Форму договора о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии разрабатывает Департамент на основании типовой формы договора, утвержденной Департаментом финансов автономного округа, и предусматривает в ней значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, сроки и формы дополнительной отчетности, форму дополнительного соглашения к договору, в том числе дополнительного соглашения о его расторжении, и иные положения, необходимые для реализации Порядка.».

1.12.5. Абзац пятый пункта 4.19 изложить в следующей редакции:

«обнаружения факта нахождения получателя субсидии в процессе реорганизации, ликвидации, введения в отношении его процедуры банкротства, приостановки деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.12.6. Дополнить пунктом 4.23 следующего содержания:

«4.23. Результатом предоставления субсидии является организация временного трудоустройства граждан.

Показателем для достижения результата предоставления субсидии является количество трудоустроенных граждан на организованные временные рабочие места.

Получатель субсидии представляет в центр занятости населения за три рабочих дня до окончания срока действия договора отчет о достижении значений показателей для достижения результата предоставления субсидии по следующей форме:

#### Отчет

о достижении значений показателей для достижения результата предоставления субсидии по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения по		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8

».

1.12.7. Абзац четвертый пункта 6.3 изложить в следующей редакции: «недостижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (для получателей субсидии, указанных в пункте 3.6 Порядка);».

1.13. В приложении 18:

1.13.1. Заголовок, пункт 1.1, после слов «организации стажировки» дополнить словами «незанятых инвалидов трудоспособного возраста, в том числе».

1.13.2. В пункте 1.3:

1.13.2.1. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«инвалид молодого возраста – незанятый инвалид в возрасте от 18 до 44 лет;».

1.13.2.2. После абзаца шестого дополнить абзацами следующего содержания:

«инвалид, получивший инвалидность впервые – незанятый инвалид,

обратившийся в центр занятости населения в течение 24 месяцев после получения инвалидности;

инвалид трудоспособного возраста – незанятый инвалид в трудоспособном возрасте, установленном в Российской Федерации на момент заключения договора о прохождении стажировки, включая инвалидов молодого возраста и инвалидов, получивших инвалидность впервые;

инвалиды – граждане Российской Федерации из числа незанятых инвалидов трудоспособного возраста, зарегистрированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке по месту жительства на территории автономного округа, обратившихся в центр занятости населения в целях поиска подходящей работы и представивших ИПРА инвалида, в соответствии с которой имеют рекомендации по трудовой деятельности;».

1.13.2.3. Абзац одиннадцатый после слов «организации стажировки» дополнить словами «незанятых инвалидов трудоспособного возраста, в том числе».

1.13.3. Пункты 1.4 – 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.4. Направление на стажировку осуществляет центр занятости населения, если:

а) инвалид не имеет опыта работы или имеет недостаточный опыт работы (менее 3 лет) по имеющимся профессиям (специальностям), в том числе по смежным профессиям, независимо от даты окончания профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования, получения дополнительного профессионального образования;

б) инвалид со стойкими расстройствами функций организма (1-2 группы инвалидности с нарушением функций слуха, зрения, одновременно слуха и зрения, имеющие значительно выраженные ограничения в передвижении, в том числе использующие кресла-коляски, 1-3 группы инвалидности с ментальными нарушениями) не имеет профессионального образования (квалификации);

в) инвалид (1-2 группы инвалидности со всеми видами нарушений функций организма, 3 группы инвалидности с ментальными нарушениями) утратил способность выполнять работы по имеющимся профессиям (специальностям), которому в соответствии с ИПРА инвалида рекомендованы неквалифицированные виды труда;

г) инвалид получил инвалидность впервые (независимо от группы инвалидности и вида нарушений функций организма) и утратил способность выполнять работы по имеющимся профессиям (специальностям), которому, в соответствии с ИПРА рекомендованы неквалифицированные виды труда.

Стажировка инвалидов, указанных в подпунктах б, в, г настоящего пункта, может проходить на рабочих местах с неквалифицированными

видами труда.

1.5. Наступление у инвалида возраста, превышающего трудоспособный, установленный в Российской Федерации, в период прохождения им стажировки не является основанием для ее прекращения и предоставления работодателю компенсации расходов по оплате труда инвалида.

1.6. Повторное направление инвалида на стажировку в текущем году не допускается.

1.7. В случае неистечения периода работы инвалида, установленного абзацем десятым пункта 1.3 Порядка, в календарном году его трудовая деятельность продлевается на недостающий до установленного периода работы срок в следующем календарном году.».

1.13.4. В пункте 3.7:

1.13.4.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.13.4.2. После абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами автономного округа, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа (для работодателей, указанных в пункте 3.6 Порядка);».

1.13.5. В абзаце втором пункта 3.11 слова «30 дней» заменить словами «30 календарных дней».

1.13.6. Абзац пятый пункта 3.15 изложить в следующей редакции:

«нахождение получателя субсидии в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его введена процедура банкротства, деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.13.7. Абзац третий пункта 3.17 изложить в следующей редакции:

«Форму договора о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии разрабатывает Департамент на основании типовой формы договора, утвержденной Департаментом финансов автономного округа, и предусматривает в ней значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, сроки и формы дополнительной отчетности, форму дополнительного соглашения к договору, в том числе дополнительного соглашения о его расторжении, и иные положения, необходимые для реализации Порядка.».

1.13.8. Абзац шестой пункта 3.22 изложить в следующей редакции:

«обнаружения факта нахождения получателя субсидии в процессе

реорганизации, ликвидации, введения в отношении его процедуры банкротства, приостановки деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.13.9. Дополнить пунктом 3.26 следующего содержания:

«3.26. Результатом предоставления субсидии является организация стажировки инвалидов.

Показателем для достижения результата предоставления субсидии является количество трудоустроенных на стажировку инвалидов.

Получатель субсидии представляет в центр занятости населения за три рабочих дня до окончания срока действия договора отчет о достижении значений показателей для достижения результата предоставления субсидии по следующей форме:

Отчет  
о достижении значений показателей для достижения результата  
предоставления субсидии  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Наименование Получателя \_\_\_\_\_  
Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения по		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8

».

1.13.10. Абзац четвертый пункта 4.3 изложить в следующей редакции:

«недостижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (для работодателей, указанных в пункте 3.6 Порядка);».

1.14. В Приложении 19:

1.14.1. Заголовок приложения изложить в следующей редакции:

«Порядок по организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости (далее – Порядок)».

1.14.2. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок определяет условия организации переобучения, повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы

службы занятости в целях поиска работы, а также размер и условия предоставления бюджетных средств образовательным организациям на цели, предусмотренные Порядком, и применяется для реализации мероприятия государственной программы «Переобучение, повышение квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости» мероприятия 1.5 «Региональный проект «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» (далее – мероприятие) подпрограммы 1 «Содействие трудоустройству граждан».

1.14.3. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Источниками финансирования мероприятия являются субсидия из федерального бюджета бюджету Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на софинансирование расходных обязательств автономного округа, возникающих при реализации регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография» (далее – национальный проект), и средства бюджета автономного округа.

Уровень софинансирования расходного обязательства автономного округа, в целях которого предоставляется субсидия, за счет средств федерального бюджета установлен в размере 39 % от общего объема финансирования, за счет средств бюджета автономного округа – в размере 61 % от общего объема финансирования.

1.2.1. Средства, полученные в виде субсидии из федерального бюджета, бюджета автономного округа, предусмотренные на софинансирование расходного обязательства автономного округа, направляются на:

оплату услуг образовательных организаций по переобучению, повышению квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости в целях поиска работы;

выплату стипендии женщинам, имеющим детей дошкольного возраста, не состоящим в трудовых отношениях (не получающим пенсию по государственному пенсионному обеспечению) и обратившимся в органы службы занятости в поиске работы, в период обучения;

комиссионное вознаграждение по банковским операциям, возникающим при выплате стипендии, в размере не более 0,5 % от перечисляемой суммы.

1.2.2. Дополнительно из бюджета автономного округа предусмотрены средства на:

оплату медицинского осмотра женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости в целях поиска работы;

компенсацию расходов женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости в целях поиска работы, в связи с направлением на обучение в другую местность.».

1.14.4. Абзацы с пятого по седьмой пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«женщины – женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщины, имеющие детей дошкольного возраста, не состоящие в трудовых отношениях и обратившиеся в органы службы занятости в целях поиска работы;

профобучение – переобучение, повышение квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости в целях поиска работы;

организация, осуществляющая образовательную деятельность, – образовательная организация, определенная пунктом 20 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».».

1.14.5. Пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Продолжительность профобучения женщин устанавливается профессиональными образовательными программами, средний период которого равен 3 месяцам.».

1.14.6. Пункт 1.10 изложить в следующей редакции:

«1.10. В пределах реализации мероприятия повторное обучение женщин не допускается.».

1.14.7. Дополнить пунктом 1.11 следующего содержания:

«1.11. Средняя стоимость профобучения 1 человека за курс обучения не более 46,3 тыс. рублей в 2020-2021 годах, не более 48,6 тыс. рублей в 2022-2024 годах.».

1.14.8. Раздел II изложить в следующей редакции:

#### «II. Участники мероприятия

Участниками мероприятия являются граждане Российской Федерации, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке по месту жительства на территории автономного округа, из числа лиц, указанных в абзаце пятом пункта 1.3 Порядка.».

1.14.9. В пункте 3.2:

1.14.9.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«документ о наличии среднего или высшего профессионального образования;».

1.14.9.2. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«трудовая книжка или документ, ее заменяющий (для женщин, имеющих детей дошкольного возраста и не состоящих в трудовых отношениях, при наличии);».

1.14.9.3. Абзац девятый изложить в следующей редакции:

«индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (далее – ИПРА), выданную в установленном порядке, или выписку из ИПРА (для женщин, относящихся к категории инвалидов);».

1.14.9.4. После абзаца девятого дополнить абзацами следующего содержания:

«пенсионное удостоверение или справку о размере пенсии (при получении пенсии по государственному пенсионному обеспечению); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).».

1.14.10. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Специалист центра занятости населения:

3.3.1. Регистрирует заявление женщины с приложением документов, указанных в пункте 3.2 Порядка, в день его поступления в программно-техническом комплексе «Катарсис».

3.3.2. Снимает и заверяет копии с оригиналов документов, указанных в пункте 3.2 Порядка, после чего оригиналы возвращает женщине.

3.3.3. Осуществляет по согласованию с женщиной в день ее обращения подбор профессии (специальности), исходя из сведений о ее образовании, квалификации и перечня вариантов обучения, а также с учетом перечня профессий (специальностей), востребованных на рынке труда автономного округа, и перечня соответствующих организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для прохождения профобучения.

3.3.4. Выдает женщине направление на профобучение в соответствии с утвержденной Департаментом формой.

3.3.5. В случае выбора женщиной профессии (специальности), требующей медицинского осмотра, направляет ее на медицинский осмотр в медицинское учреждение, прошедшее отбор в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, или компенсирует ей затраты по прохождению медицинского осмотра в соответствии с фактически предоставленными документами:

договором с медицинским учреждением о прохождении медицинского осмотра;

актом выполненных работ (услуг);

кассовым чеком (приходным кассовым ордером).

3.3.6. В течение одного рабочего дня после представления женщиной положительного заключения по результатам медицинского осмотра центр занятости населения принимает одно из решений по форме, утвержденной Департаментом:

о направлении женщины на профобучение с установлением размера суммы средств на оплату стоимости ее обучения;

о выплате стипендии (для женщин, не состоящих в трудовых отношениях и не получающих пенсию по государственному пенсионному обеспечению);

об отказе в направлении женщины на профобучение по основаниям, предусмотренным пунктом 3.5 Порядка.

Решение оформляется на официальном бланке центра занятости.

При представлении женщиной отрицательного заключения по результатам медицинского осмотра – продолжает осуществлять подбор профессии (специальности).».

1.14.11. Пункты 3.4 – 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.4. Основаниями для отказа женщине в профобучении являются:

непредставление документов, предусмотренных пунктом 3.2 Порядка;

представление в центр занятости населения недостоверных и (или) искаженных сведений и документов;

повторное обращение для прохождения профобучения при реализации мероприятия;

несоответствие требованию, указанному в абзаце пятом пункта 1.3 Порядка.

3.5. В случае отказа женщине в профобучении специалист центра занятости населения вручает ей лично или направляет уведомление о принятом решении нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо на электронный адрес, указанный в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в профобучении.

3.6. В случае принятия решения о направлении женщины на профобучение специалист центра занятости населения в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения вручает лично или направляет женщине сопроводительным письмом договор о совместной деятельности по организации профобучения (далее – договор) по форме, утвержденной Департаментом.

3.6.1. Подписанный проект договора, указанный в пункте 3.6 Порядка, женщина направляет в центр занятости населения не позднее 15 календарных дней со дня его получения (в случае почтового отправления днем получения договора считается дата, указанная на штампе почтового отделения по месту нахождения женщины).

3.6.2. В случае непредставления в установленные сроки подписанного договора женщина считается отказавшейся от получения профобучения.».

1.14.12. Дополнить пунктами 3.7, 3.8 следующего содержания:

«3.7. Возвращение женщины к исполнению трудовых обязанностей, трудоустройство или достижение ребенком возраста трех лет в период прохождения профобучения не может являться основанием для прекращения профобучения, но является основанием для прекращения выплаты стипендии при условии возвращения женщины к исполнению трудовых обязанностей, трудоустройства, получения или назначения пенсии по государственному обеспечению.

3.8. Осуществляет учет женщин, приступивших к должностным обязанностям, трудоустроенных после профобучения в программно-техническом комплексе «Катарсис».».

1.14.13. В пункте 4.1 слово «родителей» заменить словом «женщин».

1.14.14. пункт 4.2 после слов «на время обучения» дополнить словами «(далее – организационные расходы).».

1.14.15. Подпункты 4.4.2-4.4.3 пункта 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4.2. Документ о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке установленного организацией, осуществляющей образовательную деятельность, образца (в случае досрочного прекращения профобучения в связи с отчислением женщина представляет приказ об отчислении с указанием причин).

4.4.3. Документы, подтверждающие сведения о произведенных организационных расходах:

оригиналы проездных документов;

оригиналы документов, подтверждающих оплату найма жилого помещения.».

1.14.16. Пункт 4.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае временной нетрудоспособности, подтвержденной документом установленного образца в соответствии с законодательством Российской Федерации, женщина представляет документы, указанные в пункте 4.4 Порядка, в течение 10 рабочих дней после окончания временной нетрудоспособности.».

1.14.17. Пункт 4.8.1 изложить в следующей редакции:

«4.8.1. Центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, предусмотренных пунктом 4.4 Порядка, принимает одно из решений: о выплате либо об отказе в компенсации организационных расходов по форме, утвержденной Департаментом.».

1.14.18. Пункты 4.10-4.11 изложить в следующей редакции:

«4.10. Во время профобучения женщинам, имеющим детей дошкольного возраста, не состоящим в трудовых отношениях (не получающим пенсию по государственному пенсионному обеспечению)

выплачивается стипендия.

4.11. Размер стипендии на период обучения составляет величину минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на размер районного коэффициента.».

1.14.19. Дополнить пунктом 4.12 следующего содержания:

«4.12. Стипендия перечисляется ежемесячно, пропорционально фактическому периоду профобучения, на счет женщины, открытый в кредитной организации, отдельным платежным поручением с указанием целевого назначения (направления) расходования бюджетных средств либо через отделение федеральной почтовой связи в течение 7 рабочих дней после представления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, справки о посещаемости женщины.».

1.14.20. В пункте 5.3 слово «работодателем» заменить словами «получателем бюджетных средств».

1.15. В приложении 20:

1.15.1. Заголовок приложения изложить в следующей редакции:

«Порядок организации переобучения, повышения квалификации работников предприятий в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда (далее – Порядок)».

1.15.2. В разделе I:

1.15.2.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок определяет условия организации переобучения, повышения квалификации работников предприятий в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда, размер и условия предоставления бюджетных средств работодателю для организации переобучения, повышения квалификации работников.».

1.15.2.2. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Порядок применяется в целях реализации мероприятия «Переобучение, повышение квалификации работников предприятий в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда» (далее – мероприятие) мероприятия 3.1 «Региональный проект «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» подпрограммы 3 «Повышение мобильности трудовых ресурсов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» настоящей государственной программы (далее – Программа).».

1.15.2.3. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Источниками финансирования мероприятия являются средства федерального бюджета, выделенные в виде субсидии автономному округу в целях софинансирования расходных обязательств автономного округа, возникающих при реализации регионального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Поддержка занятости и

повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости», и средства бюджета автономного округа.

Уровень софинансирования расходного обязательства автономного округа, в целях которого предоставляется субсидия, за счет средств федерального бюджета установлен в размере 39 % от общего объема финансирования, за счет средств бюджета автономного округа - в размере 61 % от общего объема финансирования.

Средства, полученные в виде субсидии, направляются на финансирование следующих расходов:

оплата услуг образовательных организаций по переобучению, повышению квалификации работников предприятий в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда;

выплата стипендии работникам, находящимся в режиме неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, приостановки работ, предоставления отпусков без сохранения заработной платы;

компенсация расходов стоимости проезда к месту обучения в другую местность и обратно, суточных за один месяц обучения в другой местности, расходов по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности в течение одного месяца.».

1.15.2.4. В пункте 1.4:

1.15.2.5. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«работодатели – организации из числа юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, заключившие соглашение о взаимодействии при реализации мероприятий национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» с Департаментом промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;».

1.15.2.6. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«профобучение – дополнительное профессиональное образование работников предприятий в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда, включающее переобучение (переподготовку) и повышение квалификации;».

1.15.2.7. После абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«работники – граждане Российской Федерации, осуществляющие трудовую деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, состоящие в трудовых отношениях с работодателями, определенные работодателем в категории работников, требующих переобучения или повышения квалификации в целях повышения производительности труда;».

1.15.2.8. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Средний период обучения работников равен 2 месяцам.».

1.15.2.9. Пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Профобучение одного и того же работника повторно либо по нескольким профессиям в период реализации мероприятия не допускается.».

1.15.3. Раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Участники мероприятия

Участниками мероприятия являются работодатели.».

1.15.4. Раздел III изложить в следующей редакции:

«3.1. Средства бюджета автономного округа и субсидии из федерального бюджета предоставляются на оплату:

3.1.1. профобучения работников исходя из средней стоимости курса обучения 1 работника не более 51 900 рублей;

3.1.2. стоимости проезда к месту профобучения в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом (не более 10 000 рублей);

3.1.3. расходов по найму жилого помещения на время профобучения в другой местности в течение 1 месяца в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 33000 рублей (из расчета не более 1100 рублей в сутки в течение 30 дней);

3.1.4. суточных расходов за 1 месяц профобучения в другой местности, равных 3000 рублей (из расчета 100 рублей в сутки в течение 30 дней);

3.1.5. стипендии, выплачиваемой в период профобучения, равной величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент. Стипендия выплачивается работникам, находящимся в режиме неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, приостановки работ, предоставления отпусков без сохранения заработной платы.

3.2. Критериями предоставления средств бюджета автономного округа и субсидии из федерального бюджета на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, являются:

участие в национальном проекте «Производительность труда и поддержка занятости», подтвержденное заключением соглашения о взаимодействии при реализации мероприятий национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» с Департаментом промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

сохранение рабочего места работнику, направляемому на профобучение.

3.3. Работодатели (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) являются получателями субсидии.».

1.15.5. В разделе IV:

1.15.5.1. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Для получения бюджетных средств на цели, предусмотренные Порядком, работодатель либо уполномоченное им лицо представляет в центр занятости населения по месту осуществления его хозяйственной деятельности следующие документы:

заявление по форме, утвержденной Департаментом;

справку о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа (для работодателей, указанных в пункте 3.3 Порядка), по форме, утвержденной Департаментом финансов автономного округа;

утвержденный список работников с наименованием профессии (специальности), направляемых на профобучение;

гарантийное обязательство о сохранении рабочего места работнику, направляемому на профобучение;

расчет затрат работодателя на профобучение работников;

копию приказа об установлении режима простоя, режима неполного рабочего времени, предоставления отпусков без сохранения заработной платы по инициативе работодателей, проведения мероприятий по высвобождению работников.».

1.15.5.2. В пункте 4.2:

1.15.5.2.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.15.5.2.2. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;».

1.15.5.2.3. После абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами автономного округа, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа (для работодателей, указанных в пункте 3.3 Порядка);».

1.15.5.3. Пункт 4.4 после слов «в пункте 4.1» дополнить словами «и 4.3».

1.15.5.4. В абзаце втором подпункта 4.6.2 пункта 4.6 слова «30 дней» заменить словами «30 календарных дней».

1.15.5.5. В пункте 4.9:

1.15.5.5.1. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«нахождение получателя субсидии в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его введена процедура банкротства, деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.15.5.5.2. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (для работодателей из числа индивидуальных предпринимателей);».

1.15.5.6. Пункт 4.11 изложить в следующей редакции:

«4.11 Предоставление бюджетных средств центром занятости населения осуществляется работодателю в виде субсидии в соответствии с условиями договора о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии.».

1.15.5.7 Абзац третий пункта 4.12 изложить в следующей редакции:

«Форму договора о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии разрабатывает Департамент на основании типовой формы договора, утвержденной Департаментом финансов автономного округа, и предусматривает в ней значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, сроки и формы дополнительной отчетности, форму дополнительного соглашения к договору, в том числе дополнительного соглашения о его расторжении, и иные положения, необходимые для реализации Порядка.».

1.15.5.8. В подпункте 4.13.1 пункта 4.13 Слова «, соглашения» исключить.

1.15.5.9. Абзац пятый пункта 4.19 изложить в следующей редакции:

«обнаружения факта нахождения получателя субсидии в процессе реорганизации, ликвидации, введения в отношении его процедуры банкротства, приостановки деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.15.5.10. Дополнить пунктом 4.23 следующего содержания:

«4.23. Результатом предоставления субсидии является организация переобучения, повышения квалификации работников предприятий в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда.

Показателями для достижения результата предоставления субсидии являются:

численность прошедших профобучение работников предприятий в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда;

доля работников, продолжающих осуществлять трудовую деятельность, из числа работников, прошедших профобучение.

Получатель субсидии представляет в центр занятости населения за три рабочих дня до окончания срока действия договора отчет о достижении значений показателей для достижения результата предоставления субсидии по следующей форме:

**Отчет**  
о достижении значений показателей для достижения результата  
предоставления субсидии  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_  
Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения по		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8

».

1.15.6. Абзац четвертый пункта 5.3 раздела V изложить в следующей редакции:

«недостижения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии (для работодателей, указанных в пункте 3.3 Порядка);».

1.16. Приложение 21 признать утратившим силу.

1.17. В приложении 23:

1.17.1. Подпункт 2.12.4 пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12.4. Нахождение в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его введена процедура банкротства, деятельность работодателя приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для работодателей из числа юридических лиц).».

1.17.2. Подпункт 2.18.3 пункта 2.18 изложить в следующей редакции:

«2.18.3. Нахождение в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его введена процедура банкротства, деятельность работодателя приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для работодателей из числа юридических лиц).».

1.18. В приложении 25:

1.18.1. В абзаце четвертом пункта 1.2 слова «конкурс проектов» заменить словами «отбор проектов».

1.18.2. Абзац третий пункта 1.7 изложить в следующей редакции:

«не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.18.3. Пункт 2.15 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных на Конкурс;».

1.18.4. В пункте 2.22 слова «вправе добавить» заменить словом

«добавляет».

1.18.5. Абзац первый пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Субсидия предоставляется на основании договора по форме, утвержденной Департаментом на основании типовой формы соглашения, принятой Департаментом финансов автономного округа, который предусматривает значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, сроки и формы представления ее получателем дополнительной отчетности, форму дополнительного соглашения к договору, в том числе дополнительного соглашения о его расторжении, и иные положения, необходимые для реализации Порядка.».

1.18.6. Дополнить пунктом 3.17 следующего содержания:

«3.17. Результатом предоставления субсидии является вовлечение людей пожилого возраста в экономическую жизнь автономного округа.

Показателем для достижения результата предоставления субсидии является охват граждан пенсионного возраста мероприятиями проекта. Получатель субсидии представляет в Департамент за три рабочих дня до окончания срока действия договора отчет о достижении значений показателей для достижения результата предоставления субсидии по следующей форме:

Отчет

о достижении значений показателей для достижения результата предоставления субсидии по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения по		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8

».

1.19. В приложении 26:

1.19.1. Абзац третий пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.19.2. Пункт 3.2 дополнить подпунктом 3.2.6 следующего содержания:

«3.2.6. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных на Конкурс.».

1.19.3. Абзац первый пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Субсидия предоставляется на основании договора по форме, утвержденной Департаментом на основании типовой формы соглашения, принятой Департаментом финансов автономного округа, который предусматривает значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, сроки и формы представления ее получателем дополнительной отчетности, форму дополнительного соглашения к договору, в том числе дополнительного соглашения о его расторжении, и иные положения, необходимые для реализации Порядка.».

1.19.4. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, установленным соглашением, на следующие счета:

в случае если субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, – на лицевой счет, открытый Получателю субсидии в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

в случае если субсидия не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, – на счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации.».

1.19.5. Пункт 3.12 изложить в следующей редакции:

«3.12. В случае недостижения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, осуществляется возврат субсидии или ее части в порядке и на условиях, предусмотренных соглашением.».

1.19.6. Дополнить пунктом 3.14 следующего содержания:

«3.14. Результатом предоставления субсидии является реализация мероприятия по предоставлению общественно полезной услуги по организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

Показателями для достижения результата предоставления субсидии являются:

доля граждан, трудоустроенных по результатам проведенных ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

доля вакансий, заполненных по результатам проведенных ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.».

1.19.7. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель субсидии представляет в Департамент ежегодно до 5 декабря текущего года отчет о достижении значений показателей для достижения результата предоставления субсидии по следующей форме:

## Отчет

о достижении значений показателей для достижения результата  
предоставления субсидии

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения по		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дагу	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8

».

1.19.8. Абзац четвертый пункта 5.3 изложить в следующей редакции:  
«недостижения показателей, необходимых для достижения  
результата предоставления субсидии;».

1.20. В приложении 27:

1.20.1. Абзац четвертый пункта 2.5 изложить в следующей  
редакции:

«не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении  
его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в  
порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.20.2. Пункт 2.20 после абзаца пятого дополнить абзацем  
следующего содержания:

«недоверие информации, содержащейся в документах,  
представленных на Конкурс;».

1.20.3. В абзаце втором пункта 2.28 слова «вправе добавить»  
заменить словом «добавляет».

1.20.4. Абзац второй пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«Форму соглашения разрабатывает Департамент на основании  
типовой формы соглашения, утвержденной Департаментом финансов  
автономного округа, и предусматривает в нем значение показателя,  
необходимого для достижения результата предоставления субсидии, сроки  
и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности,  
форму дополнительного соглашения к соглашению, в том числе  
дополнительного соглашения о его расторжении, и иные положения,  
необходимые для реализации Порядка.».

1.20.5. Дополнить пунктом 3.8 следующего содержания:

«3.8. Результатом предоставления грантов является организация  
сопровождения инвалидов, включая инвалидов молодого возраста, при  
трудоустройстве и самозанятости.

Показателем для достижения результата предоставления субсидии является численность инвалидов, получивших сопровождение при содействии занятости негосударственными организациями.

Получатель гранта представляет в Департамент за три рабочих дня до окончания срока действия соглашения отчет о достижении значений показателей результата предоставления субсидии по следующей форме:

**Отчет**  
о достижении установленных при предоставлении Гранта значений  
показателей результата  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Наименование Получателя

Наименование исполнительного органа  
государственной власти Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры

Результат регионального проекта  
(указывается в случае, если Грант  
предоставляется в целях реализации  
регионального проекта)

Дата  
ИНН

Глава  
по БК  
по БК

КОДЫ	

Наименование мероприятия	Наименование показателя	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Конечный результат				Промежуточный результат				Отклонение от планового показателя		
					значение		дата достижения		значение		дата достижения		величина отклонения	процент, %	причина отклонения
			наименование	код	плановое	фактическое (заполняется в случае, если в отчетном периоде было достигнуто значение конечного результата)	плановая	фактическая (заполняется в случае, если в отчетном периоде было достигнуто значение конечного результата)	плановое	фактическое	плановая	фактическая			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

».

1.21. В приложении 30:

1.21.1. Заголовок изложить в следующей редакции:

«Порядок

организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50 лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста

(далее – Порядок)».

1.21.2. Пункты 1.1 – 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок определяет механизм и условия организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан, состоящих в трудовых отношениях, а также граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости.

К гражданам, состоящим в трудовых отношениях, а также к гражданам, ищущим работу и обратившимся в органы службы занятости, относятся лица в возрасте 50 лет и старше, а также лица предпенсионного возраста.

Порядок применяется для реализации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – автономный округ) мероприятия государственной программы «Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование лиц в возрасте 50 лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста» мероприятия 1.6 «Региональный проект «Старшее поколение» (далее - мероприятие) подпрограммы 1 «Содействие трудоустройству граждан».

1.2. Источниками финансирования мероприятия являются субсидия из федерального бюджета бюджету Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на софинансирование расходных обязательств автономного округа, возникающих при реализации регионального проекта «Старшее поколение», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография» (далее – национальный проект), и средства бюджета автономного округа.

Уровень софинансирования расходного обязательства автономного округа, в целях которого предоставляется субсидия, за счет средств федерального бюджета установлен в размере 39 % от общего объема финансирования, за счет средств бюджета автономного округа – в размере 61 % от общего объема финансирования.

1.2.1. Средства, полученные в виде субсидии из федерального бюджета, бюджета автономного округа, предусмотренные на софинансирование расходного обязательства автономного округа, направляются на:

оплату услуг образовательных организаций по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию граждан, состоящих в трудовых отношениях, а также граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости;

выплату стипендии незанятым гражданам, ищущим работу, не получающим пенсию по государственному пенсионному обеспечению;

оплату расходов работодателей по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50 лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста;

комиссионное вознаграждение по банковским операциям, возникающим при выплате стипендии, в размере не более 0,5 % от перечисляемой суммы;

компенсацию стоимости проезда к месту обучения в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа;

выплату суточных за 1 месяц обучения в другой местности;

найм жилого помещения за время пребывания в другой местности в течение 1 месяца.

1.2.2. Дополнительно из бюджета автономного округа предусмотрены средства на оплату медицинского осмотра лиц в возрасте 50 лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста.

1.2.3. В случае возникновения экономии при условии достижения установленных соглашением о предоставлении субсидии результатов использования субсидии средства субсидии в размере не более 10 % общего объема средств субсидии могут быть направлены на информирование граждан в возрасте 50 лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста о возможности получения ими профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.».

1.21.3. В пункте 1.3:

1.21.3.1. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«гражданин – незанятый гражданин Российской Федерации, зарегистрированный в установленном законодательством Российской Федерации порядке по месту жительства на территории автономного округа и достигший на момент обращения в центр занятости населения в целях поиска подходящей работы возраста 50 лет, гражданин предпенсионного возраста;».

1.21.3.2. Абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«работник – состоящий в трудовых отношениях с работодателем гражданин Российской Федерации в возрасте 50 лет и старше либо предпенсионного возраста, зарегистрированный в установленном законодательством Российской Федерации порядке по месту жительства на территории автономного округа (или на территории иного субъекта Российской Федерации - для жителей иных субъектов Российской Федерации, район рабочего места которых находится на территории автономного округа), нуждающийся в прохождении профобучения для сохранения своего рабочего места или желающий сменить вид трудовой деятельности для продолжения работы у работодателя.».

1.21.4. Пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. При реализации мероприятия повторное направление на профобучение граждан и работников не допускается.».

1.21.5. Пункт 1.11 изложить в следующей редакции:

«1.11. Продолжительность профобучения граждан и работников устанавливается профессиональными образовательными программами, средний период обучения которого равен 3 месяцам.

По окончании профобучения образовательные организации проводят экзамен, по итогам которого выдают документ об образовании и (или) квалификации либо документ об обучении.».

1.21.6. Дополнить пунктом 1.13 следующего содержания:

«1.13. Средняя стоимость курса профобучения 1 гражданина или работника - не более 53,4 тыс. рублей.».

1.21.7. Пункт 3.2 после абзаца пятого дополнить абзацами следующего содержания:

«страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);  
пенсионное удостоверение или справку о размере пенсии (для граждан, получающих пенсию по государственному пенсионному обеспечению);».

1.21.8. После абзаца второго подпункта 3.3.5 пункта 3.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«акт выполненных работ;».

1.21.9. Абзац четвертый пункта 3.5 изложить в следующей редакции:  
«несоответствие гражданина требованию, указанному в абзаце пятом пункта 1.4. Порядка (для граждан предпенсионного возраста).».

1.21.10. Пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. Оплата организационных расходов осуществляется в следующих размерах:

3.10.1. Стоимость проезда к месту обучения в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа в размере фактических расходов, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом (не более 10000 рублей).

3.10.2. Расходы на выплату суточных за 1 месяц обучения в другой местности, равные 3000 рублей (из расчета 100 рублей в сутки в течение 30 дней).

3.10.3. Расходы по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности в течение 1 месяца, не более 33000 рублей (из расчета не более 1100 рублей в сутки в течение 30 дней).».

1.21.11. Пункты 3.18 – 3.19 изложить в следующей редакции:

«3.18. Компенсация гражданину организационных расходов осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.11, путем перечисления бюджетных средств на счет, открытый в кредитной организации, отдельным платежным поручением с указанием целевого назначения (направления) расходования бюджетных средств либо через отделение федеральной почтовой связи.

3.19. Стипендия выплачивается незанятым гражданам, не получающим пенсию по государственному обеспечению в размере величины минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на размер районного коэффициента.».

1.21.12. Пункт 3.20 дополнить абзацем следующего содержания:

«Комиссионное вознаграждение по банковским операциям, возникающим при выплате стипендии, выплачивается в размере не более 0,5 % от перечисляемой суммы.».

1.21.13. Пункт 3.22 признать утратившим силу.

1.21.14. Абзац третий пункта 4.1 изложить в следующей редакции:

«утвержденный список работников (с указанием ФИО, СНИЛС и даты рождения), нуждающихся в профобучении (по гражданам предпенсионного возраста список представляется на основании сведений отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по автономному округу);».

1.21.15. В пункте 4.2:

1.21.15.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период: для юридических лиц - свыше 1 % балансовой стоимости его активов, для физических лиц - свыше 5 % балансовой стоимости его активов;».

1.21.15.2. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.21.16. В абзаце первом пункта 4.3 цифры «3.22» заменить цифрами «1.14».

1.21.17. В абзаце втором подпункта 4.7.2 пункта 4.7 слова «30 дней» заменить словами «30 календарных дней».

1.21.18. Абзац первый пункта 4.10 изложить в следующей редакции:

«4.10. Форму договора о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии разрабатывает Департамент на основании типовой формы договора, утвержденной Департаментом финансов автономного округа, и предусматривает в ней значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, сроки и формы дополнительной отчетности, форму дополнительного соглашения к договору, в том числе дополнительного соглашения о его расторжении, и иные положения, необходимые для реализации Порядка.».

1.21.19. В пункте 4.12:

1.21.19.1. Абзац четвертый признать утратившим силу.

1.21.19.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«наличие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период: для юридических лиц - свыше 1 % балансовой стоимости его активов, для физических лиц - свыше 5 % балансовой стоимости его активов;».

1.21.19.3. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«нахождение получателя субсидии в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его введена процедура банкротства, деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.21.20. Пункт 4.15 изложить в следующей редакции:

«4.15. Финансирование обязательств по договору осуществляется:

4.15.1. Авансовым платежом в течение 7 рабочих дней с момента заключения договора в размере не более тридцати процентов общего объема бюджетных средств, предусмотренных договором. Работодатель может отказаться от авансового платежа, что отражается в договоре.

4.15.2. Остаток средств по договору перечисляется в течение 7 рабочих дней со дня представления работодателем в центр занятости населения отчетных документов, предусмотренных пунктом 4.19 Порядка.».

1.21.21. В пункте 4.19 изложить в следующей редакции:

1.21.21.1 Абзац первый изложить в следующей редакции:

«4.19. Работодатель после завершения профобучения работников в течение срока, установленного договором, представляет в центр занятости населения для получения бюджетных средств:».

1.21.21.2. В подпункте 4.19.2 слово «оригиналы» заменить словом «копии».

1.21.22. Абзац пятый пункта 4.20 изложить в следующей редакции:

«обнаружения факта нахождения получателя субсидии в процессе реорганизации, ликвидации, введения в отношении его процедуры банкротства, приостановки деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.21.23. Дополнить пунктом 4.26 следующего содержания:

«4.26. Результатом предоставления субсидии является организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50 лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста.

Показателями для достижения результата предоставления субсидии являются:

численность работников, продолжающих осуществлять трудовую деятельность не менее года, в общей численности работников в возрасте 50 лет и старше, а также работников предпенсионного возраста, прошедших профобучение в отчетном году;

доля занятых в численности лиц в возрасте 50 лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, прошедших профобучение или получивших дополнительное профессиональное образование.

Получатель субсидии представляет в Департамент за три рабочих дня до окончания срока действия договора отчет о достижении значений показателей для достижения результата предоставления субсидии по следующей форме:

### Отчет

о достижении значений показателей для достижения результата предоставления субсидии

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения по		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8

».

1.21.24. Абзац третий пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«утвержденный список работников (с указанием ФИО, СНИЛС, даты рождения, сведения о наличии среднего профессионального или высшего образования), нуждающихся в профобучении (для лиц предпенсионного возраста список предоставляется на основании сведений отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по автономному округу);».

1.21.25. В пункте 5.3 цифры «3.22» заменить цифрами «1.14».

1.21.26. Абзац пятый пункта 5.12 изложить в следующей редакции:

«нахождение в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их введена процедура банкротства, деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.21.27. Абзац пятый пункта 5.18 изложить в следующей редакции:

«обнаружения факта реорганизации, ликвидации работодателя, введения процедуры банкротства либо введения процедуры внешнего управления, приостановления деятельности учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.21.28. Абзац третий пункта 6.3 изложить в следующей редакции:

«утвержденный список работников (с указанием ФИО, СНИЛС, даты рождения, сведения о наличии среднего профессионального или высшего

образования), нуждающихся в профобучении (для лиц предпенсионного возраста список представляется на основании сведений отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по автономному округу);».

1.21.29. Абзац четвертый пункта 8.3 изложить в следующей редакции:

«недостижения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии (для работодателей, указанных в пункте 4.24 Порядка);».

1.22. В приложении 31:

1.22.1. В абзаце четвертом пункта 1.2 слова «конкурс проектов» заменить словами «отбор проектов».

1.22.2. В пункте 1.10:

1.22.2.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.22.2.2. После абзаца седьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«наличие согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении участника Конкурса, являющегося бюджетным или автономным учреждением, на участие в Конкурсе, оформленного на бланке указанного органа;».

1.22.3. Пункт 2.18 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных на Конкурс;».

1.22.4. В пункте 2.27 слова «вправе добавить» заменить словом «добавляет».

1.22.5. Абзац первый пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Грант предоставляется на основании соглашения по форме, утвержденной Департаментом на основании типовой формы соглашения, принятой Департаментом финансов автономного округа, которое предусматривает значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности, форму дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о его расторжении, и иные положения, необходимые для реализации Порядка.».

1.22.6. Дополнить пунктом 3.9 следующего содержания:

«3.9. Результатом предоставления гранта является организация коллективных офисов для работы и совмещенного общения для лиц, воспитывающих несовершеннолетних детей, в том числе находящихся в отпуске по уходу за ребенком

Показателем для достижения результата предоставления гранта является численность лиц, воспитывающих несовершеннолетних детей, в том числе находящихся в отпуске по уходу за ребенком, привлеченных в коллективные офисы.

Получатель гранта представляет в Департамент за три рабочих дня до окончания срока действия соглашения отчет о достижении установленных при предоставлении Гранта значений показателей результата по следующей форме:

**Отчет**  
о достижении установленных при предоставлении Гранта значений  
показателей результата  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Наименование Получателя

Наименование исполнительного органа  
государственной власти Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры

Результат регионального проекта  
(указывается в случае, если Грант  
предоставляется в целях реализации  
регионального проекта)

КОДЫ	
Дата	
ИНН	
Глава по БК	
по БК	

Наименование мероприятия	Наименование показателя	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Конечный результат				Промежуточный результат				Отклонение от планового показателя		
					значение		дата достижения		значение		дата достижения		величина отклонения	процент, %	причина отклонения
			наименование	код	плановое	фактическое (заполняется в случае, если в отчетном периоде было достигнуто значение конечного результата)	плановая	фактическая (заполняется в случае, если в отчетном периоде было достигнуто значение конечного результата)	плановое	фактическое	плановая	фактическая			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

Губернатор  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова