



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 ноября 2017 года № 455-п

Ханты-Мансийск

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 9 октября 2013 года № 408-п «О государственной программе
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обеспечение
доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры в 2016 – 2020 годах»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12 июля 2013 года № 247-п «О государственных и ведомственных целевых программах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», учитывая распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 июня 2013 года № 321-рп «О перечне государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», решения Общественного совета при Департаменте строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заочного заседания от 19 октября 2017 года № 15), протокол совещания по рассмотрению основных направлений реализации государственных программ в сфере жилищно-коммунального комплекса и обеспечения доступным и комфортным жильем от 19 октября 2017 года, Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 года № 408-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2016 – 2020 годах» следующие изменения:

1.1. В заголовке, пункте 1 слова «в 2016 – 2020 годах» заменить словами «в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года».

1.2. Приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 9 октября 2013 года № 408-п

**Государственная программа
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обеспечение
доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры в 2018 – 2025 годах
и на период до 2030 года»
(далее – государственная программа)**

Паспорт государственной программы

Наименование государственной программы	Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018 – 2025 годах и на период до 2030 года
Дата утверждения государственной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	
Ответственный исполнитель государственной программы	Департамент строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Соисполнители государственной программы	Служба жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Департамент информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Департамент дорожного хозяйства и транспорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Цели государственной программы	1. Создание условий и механизмов для увеличения объемов жилищного строительства. 2. Создание условий, способствующих улучшению жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе за счет формирования фонда наемных домов.

	<p>3. Реализация единой государственной политики и нормативного правового регулирования, оказание государственных услуг в сфере строительства, архитектуры, градостроительной деятельности, жилищной сфере в части обеспечения отдельных категорий граждан жилыми помещениями, предоставления субсидий для приобретения или строительства жилых помещений, содействия развитию рынка недвижимости, в том числе развитию системы ипотечного кредитования</p>
<p>Задачи государственной программы</p>	<p>1. Совершенствование градостроительной документации для обеспечения сбалансированного и перспективного развития территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Сокращение сроков и повышение качества предоставления услуг в сфере строительства. Повышение уровня информированности участников градостроительных отношений, развитие онлайн-сервисов.</p> <p>2. Стимулирование застройщиков на реализацию проектов жилищного строительства и органов местного самоуправления муниципальных образований на осуществление единой государственной политики в сфере строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений.</p> <p>3. Реализация проектов по формированию фонда наемных домов.</p> <p>4. Государственная поддержка на приобретение жилых помещений отдельным категориям граждан, повышение доступности ипотечных жилищных кредитов для населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.</p> <p>5. Организационное обеспечение деятельности Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и подведомственных им учреждений</p>
<p>Подпрограммы или основные мероприятия</p>	<p>Подпрограмма I. «Содействие развитию градостроительной деятельности».</p> <p>Подпрограмма II. «Содействие развитию жилищного строительства».</p> <p>Подпрограмма III. «Развитие фонда наемных домов».</p> <p>Подпрограмма IV. «Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан».</p> <p>Подпрограмма V. «Обеспечение реализации государственной программы».</p>

Целевые показатели государственной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение объема ввода жилья до 1001,0 тыс. кв. м. в год. 2. Превышение среднего уровня процентной ставки по ипотечному жилищному кредиту (в рублях) над индексом потребительских цен не более 2,2%. 3. Увеличение количества выдаваемых гражданам ипотечных жилищных кредитов в автономном округе до 136441 единиц. 4. Увеличение доли семей, обеспеченных жилыми помещениями, от числа семей, желающих улучшить жилищные условия (отношение числа семей, которые приобрели или получили доступное и комфортное жилье в течение года, к числу семей, желающих улучшить свои жилищные условия) до 57,4%. 5. Сохранение доли муниципальных образований автономного округа с утвержденными документами территориального планирования и градостроительного зонирования от общего количества муниципальных образований автономного округа на уровне 100% . 6. Сокращение срока предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство до 5 рабочих дней. 7. Увеличение доли муниципальных услуг в электронном виде в общем количестве предоставленных услуг по выдаче разрешения на строительство до 100%. 8. Увеличение удельного веса введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда до 2,5%. 9. Снижение доли ветхого и аварийного жилищного фонда в общем объеме жилищного фонда до 4,5%. 10. Увеличение общей площади жилых помещений, приходящихся в среднем на 1 жителя, до 24,3 кв.м. 11. Прирост высокопроизводительных рабочих мест по отношению к 2016 году на 70%
Сроки реализации государственной программы	2018-2025 годы и на период до 2030 года
Финансовое обеспечение государственной программы	<p>Общий объем финансирования государственной программы – 98480221,6 тыс. рублей, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2018 год – 9189092,4 тыс. рублей, 2019 год – 8408947,2 тыс. рублей, 2020 год – 7147745,0 тыс. рублей, 2021 год – 7373443,9 тыс. рублей, 2022 год – 7373443,9 тыс. рублей, 2023 год – 7373443,9 тыс. рублей, 2024 год – 7373443,9 тыс. рублей, 2025 год – 7373443,9 тыс. рублей, 2026-2030 годы – 36867217,5 тыс. рублей

Раздел 1. Краткая характеристика текущего состояния жилищной сферы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

В ходе реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016 - 2020 годах» созданы правовые и организационные основы государственной жилищной политики, определены ее приоритетные направления, отработаны и усовершенствованы механизмы реализации: созданием условий для дальнейшего повышения уровня доступности жилья, формированием фонда наемных домов коммерческого и социального использования, развитием жилищно-строительных кооперативов.

На 1 октября 2017 года количество приспособленных для проживания строений в автономном округе составило 5407 единицы и по сравнению с 1 января 2012 года (9998 единиц) снизилось на 4591 единицу, или 45,9%. Количество человек, проживающих в приспособленных для проживания строениях, уменьшилось по сравнению с 1 января 2012 года на 13760, или 45,6% и составило 16434 человек (на 1 января 2012 года - 30194 человека).

В целях улучшения жилищных условий проводится работа по формированию жилищного фонда наемных (арендных) домов коммерческого и социального использования. Построены и заселены 4 первых наемных (арендных) дома коммерческого использования в городах: Нефтеюганск, Сургут, Ханты-Мансийск общей площадью 30,8 тыс. кв. метров (с учетом лоджий и балконов), включающих 604 меблированных квартиры, а также наемный дом социального использования в городе Сургуте общей площадью жилых помещений 22,5 тыс. кв. м, включающий 512 квартир.

В Югре продолжает реализовываться ипотечное кредитование. В рейтинге регионов России по итогам 2016 года автономный округ занимает второе место по величине предоставленных кредитов на душу населения и количеству выданных ипотечных кредитов на душу населения. Второе место принадлежит Югре среди субъектов Уральского федерального округа и по объему выданных ипотечных кредитов.

В целях доступности ипотечного кредитования всем жителям Югры в соответствии с поручением Президента Российской Федерации сформированы специальные условия ипотечного кредитования, в том числе предоставляется компенсация части процентной ставки по ипотечным кредитам различным категориям граждан за счет средств бюджета автономного округа.

Общее число семей, улучшивших жилищные условия посредством различных видов государственной поддержки (субсидий, компенсаций, выплат) за последние 10 лет составило 103152 семьи, или 18,86% от числа

домохозяйств Югры (546915 согласно переписи 2010 года), основная доля которых приходится на молодые семьи и семьи с детьми.

Очередь граждан, состоящих на учете в органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, за этот же период снизилась на 52079 семей, или на 59,0% от числа семей, состоящих на учете на 1 января 2005 года (88213 семей), и составила на 1 января 2017 года 36134 семей.

По итогам 2016 года по данным Росстата коэффициент доступности жилья в автономном округе составил 2,0 года.

При этом на 1 августа 2017 года в качестве участников мероприятий государственной программы продолжают состоять 44519 семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, либо улучшивших жилищные условия и ожидающих получение мер государственной поддержки как за счет средств бюджета автономного округа, так и за счет субвенций из федерального бюджета.

Сохраняется высокая потребность в жилых помещениях, предоставляемых по социальному найму. Период ожидания в очереди на получение такого жилья составляет более 10 лет. По состоянию на 1 января 2013 года на учете состояло 46396 семей, на 1 января 2014 года - 43894 семьи, на 1 января 2015 года - 41475 семей, на 1 января 2016 года - 39207 семей, из них 28073, или 71,6% состоят на учете 10 лет и более.

Общая площадь жилищного фонда в автономном округе на 1 января 2017 года - 33,7 млн. кв. м. Общая площадь жилых помещений, приходящихся в среднем на 1 жителя Югры, на 1 января 2017 года составила 20,5 кв. м. Доля ветхого и аварийного жилья в общем объеме жилищного фонда на 1 января 2017 года - 7,7% от общей площади обслуживаемого жилищного фонда.

На рынке жилья по-прежнему отмечается как общий, так и структурный дисбаланс спроса и предложения.

Радикальные изменения произошли в жилищном строительстве. Основную роль здесь стали играть частные, в том числе индивидуальные, застройщики. Доля жилья, введенного частными и индивидуальными застройщиками, в общем объеме введенного жилья в 2016 году составила 14,6%.

В автономном округе обеспеченность муниципальных образований автономного округа на 1 января 2017 года составляет: документами территориального планирования - 100,0 процентов, правилами землепользования и застройки - 100,0 процентов.

Общий объем привлеченной в жилищную сферу кредитной массы в 2010 - 2015 годах по данным Банка России составил 186,7 млрд. рублей (объем предоставленных ипотечных кредитов). Объем ввода жилья за этот период составил 4448,2 тыс. кв. м.

Благодаря реализации целевых и государственных программ автономного округа удалось увеличить уровень обеспеченности жильем на каждого жителя автономного округа с 17,5 кв. м на человека в 2005 году до 20,4 кв. м на 1 января 2016 года.

Однако несмотря на создание основ функционирования рынка жилья, приобретение, строительство с использованием рыночных механизмов на практике пока доступны лишь ограниченному кругу семей со средними и высокими доходами.

Анализ современного состояния жилищной сферы показывает, что: реально преимуществами рынка жилья для улучшения жилищных условий пока может воспользоваться лишь часть семей с наиболее высокими доходами;

рынок жилищного строительства отличается высокой степенью зависимости от административных органов, низким уровнем развития конкуренции.

Характеристика текущего состояния социально-экономического развития автономного округа в жилищной сфере и строительной отрасли представлена на основании аналитических данных, полученных в результате социологических исследований, статистических данных, сбора и анализа данных в динамике.

Государственная программа направлена на обеспечение доступным и комфортным жильем жителей автономного округа путем оказания государственных услуг в сфере строительства, архитектуры, градостроительной деятельности, жилищной сфере в части обеспечения отдельных категорий граждан жилыми помещениями, предоставления субсидий для приобретения или строительства жилых помещений, содействия развитию рынка недвижимости, в том числе развитию системы ипотечного кредитования.

Реализация программных мероприятий позволит создавать условия, способствующие улучшению жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Раздел 2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Развитие материально-технической базы

Для достижения целей государственной программы, развития материально-технической базы предусмотрены следующие мероприятия:

предоставление субсидий органам местного самоуправления муниципальных образований для строительства систем инженерной инфраструктуры в целях обеспечения инженерной подготовки земельных участков для жилищного строительства (Подпрограмма II);

формирование фонда наемных домов социального и коммерческого использования путем предоставления инвесторам-застройщикам земельных участков для строительства и обеспечение данных участков системами коммунальной и транспортной инфраструктуры (Подпрограмма II, Подпрограмма III), включая решение задач по реализации инвестиционных проектов по строительству и эксплуатации наемных домов, созданию и внедрению экономических стимулов для строительства наемных домов.

2.2. Формирование благоприятной деловой среды

Мероприятия государственной программы по снижению и устранению административных барьеров в сфере градостроительства, в том числе улучшения целевых показателей «Срок предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство» и «Доля услуг в электронном виде в общем количестве предоставленных услуг по выдаче разрешения на строительство в электронном виде в общем количестве предоставленных услуг» оказывают положительное влияние на создание благоприятных условий для деловой среды.

Улучшение делового климата также обеспечивается организацией процедуры оценки регулирующего воздействия принимаемых нормативных правовых актов на предмет наличия в них излишних административных барьеров для ведения предпринимательской деятельности.

2.3. Реализация инвестиционных проектов

При реализации мероприятий подпрограммы II оказывается государственная поддержка инвестиционных проектов, направленных на обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предусмотренных для строительства жилья.

Субсидии предоставляются для развития многоквартирного жилищного строительства и индивидуального жилищного строительства, включая строительство, осуществляемое объединениями граждан, имеющих трех и более детей, а также гражданами из числа иных категорий, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства в соответствии с законодательством автономного округа.

2.4. Развитие конкуренции в автономном округе

В соответствии с распоряжениями Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2014 года № 570-р, в целях развития конкурентной среды в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре разработан

комплекс мер («дорожная карта»), утвержденный распоряжением Правительства автономного округа от 10 июля 2015 года № 387-рп, направленный на создание условий для развития конкуренции в отраслях экономической деятельности хозяйствующих субъектов автономного округа, обеспечение реализации системного и единообразного подхода к деятельности по развитию конкуренции на территории автономного округа с учетом специфики функционирования региональной экономики и рынков, создание стимулов и условий для развития и защиты субъектов малого и среднего предпринимательства, устранения административных барьеров.

Основным инструментом для формирования и реализации конкурентной политики в автономном округе с 2015 года также стал стандарт развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 сентября 2015 года № 1738-р.

Реализация отдельных мероприятий государственной программы, создающих здоровую и полноценную конкуренцию, в перспективе служит основой для достижения поставленных задач в полном объеме.

Одним из основных целевых индикаторов государственной программы является годовой объем ввода жилья, отвечающего стандартам ценовой доступности, энергоэффективности и экологичности.

Существенным препятствием развития массового жилищного строительства продолжает оставаться ограниченность возможностей обеспечения земельных участков необходимой инженерной, транспортной и социальной инфраструктурой.

Реализация этой стратегической цели государственной программы предполагает решение следующих приоритетных задач:

стимулирование органов местного самоуправления к активному проведению эффективной градостроительной политики, отвечающей современным требованиям архитектурно-пространственной организации, созданию условий для строительства жилья эконом-класса, развитию конкуренции на рынке жилищного строительства;

создание стимулов и условий для развития и защиты субъектов малого и среднего предпринимательства.

В целях внедрения в автономном округе стандарта конкуренции устранение избыточного государственного и муниципального регулирования, а также снижение административных барьеров в сфере градостроительства, разработаны и внедрены типовые административные регламенты предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство и по выдаче разрешений на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

Реализация отдельных мероприятий государственной программы, создающих здоровую и полноценную конкуренцию, в перспективе служит

основой для достижения поставленных целей и задач в полном объеме.

2.5. Реализация проектов и портфелей проектов

Для внедрения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 января 2017 года №147-р, в 2017 году запущен портфель проектов «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование» со сроком реализации до 31 декабря 2019 года.

Реестр компонентов («дорожная карта») портфеля проектов по внедрению целевой модели «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование» сформирован на базе «модельного объекта». Мероприятия реестра компонентов («дорожной карты») портфеля проектов «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование» направлены на оптимизацию разрешительных процедур и сокращение сроков их реализации по основным блокам: получение градостроительного плана земельного участка; заключение договоров подключения к электросетям; прохождение экспертизы; получение разрешения на строительство.

Основные мероприятия по развитию градостроительной деятельности, направленные на улучшение деловой среды, будут состоять из следующего: увеличение количества услуг в электронном виде; развитие предоставления услуг через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг; повышение качества регламентации разрешительных процедур; развитие межведомственного взаимодействия.

В целях улучшения жилищных условий и комфортной среды проживания граждан Ханты-Мансийского автономного округа – Югры путем обеспечения высоких темпов ввода жилья, строительства объектов инфраструктуры в рамках проектов развития территорий, расположенных в границах городов с численностью населения более 250 тысяч человек, в 2017 году запущен портфель проектов «Стимулирование программ развития жилищного строительства муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в рамках федерального приоритетного проекта «Ипотека и арендное жилье», утвержденный Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 19 октября 2016 года № 8).

В соответствии с управленческими документами портфеля проектов «Стимулирование программ развития жилищного строительства муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в рамках федерального приоритетного проекта «Ипотека и арендное

жилье» реализация мероприятий завершится к 31 декабря 2020 года.

Раздел 3. Цели, задачи и показатели их достижения

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» (далее - Указ Президента Российской Федерации № 600), Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года № 1662-р, Стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства автономного округа от 22 марта 2013 года № 101-рп, определены следующие основные приоритеты государственной политики в жилищной сфере (далее - Приоритеты):

1. Снижение стоимости 1 кв. м жилья путем увеличения объемов жилищного строительства, в первую очередь, жилья экономического класса.

2. Развитие рынка арендного жилья.

3. Поддержка отдельных категорий граждан, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, но не имеют объективной возможности накопить средства на приобретение жилья на рыночных условиях.

4. Дальнейшее совершенствование условий приобретения жилья на рынке, в том числе с помощью ипотечного кредитования.

Цели и задачи определены в паспорте государственной программы, целевые показатели государственной программы приведены в таблице 1.

Методика расчета целевых показателей:

«Объем ввода жилья в год» определяется на основании статистических данных органа государственной статистики (формы федерального статистического наблюдения: № С-1 «Сведения о вводе в эксплуатацию зданий и сооружений», № 1-ИЖС (срочная) «Сведения о построенных населением жилых домах», № 1-ИЖС «Сведения о построенных населением жилых домах»).

Показатели, достижение которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации № 600:

«Превышение среднего уровня процентной ставки по ипотечному жилищному кредиту (в рублях) над индексом потребительских цен» определяется на основании статистических данных Центробанка Российской Федерации и органа Государственной статистики (форма 1 "Потребительские цены") как разница между средним уровнем процентной ставки по ипотечным кредитам и индексом потребительских цен, сложившихся в отчетном году в автономном округе;

«Количество выдаваемых гражданам ипотечных жилищных

кредитов в автономном округе» определяется исходя из количества выдаваемых ипотечных жилищных кредитов в автономном округе по данным Центрального банка Российской Федерации после их официального опубликования;

«Доля семей, обеспеченных жилыми помещениями от числа семей, желающих улучшить жилищные условия (отношение числа семей, которые приобрели или получили доступное и комфортное жилье в течение года, к числу семей, желающих улучшить свои жилищные условия)» определяется 1 раз в год как соотношение общего числа семей, получивших меры государственной поддержки на улучшение жилищных условий за соответствующий календарный год по отдельным мероприятиям государственной программы по данным Департамента строительства автономного округа, к общему числу семей, состоящих в списках участников отдельных мероприятий государственной программы на 1 января 2017 года, - 46 485, нарастающим итогом;

Показатели, достижение которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 года № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»:

«Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда» рассчитывается в процентах как отношение значения введенной общей площади жилых домов за отчетный год к общей площади жилищного фонда на начало отчетного года на основании статистических данных органа государственной статистики (формы федерального статистического наблюдения: № С-1 «Сведения о вводе в эксплуатацию зданий и сооружений», № 1-ИЖС (срочная) «Сведения о построенных населением жилых домах», № 1-ИЖС «Сведения о построенных населением жилых домах», № 1-жилфонд «Сведения о жилищном фонде»);

«Доля ветхого и аварийного жилищного фонда в общем объеме жилищного фонда» рассчитывается общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на 1 жителя, рассчитывается как отношение общей площади всего жилищного фонда на начало отчетного года к численности постоянного населения на эту же дату на основании статистических данных органа государственной статистики (форма федерального статистического наблюдения № 1-жилфонд «Сведения о жилищном фонде») и Методики расчета показателя «численность населения (человек)», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 5 июля 2013 года № 261.

Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на 1 жителя, рассчитывается как отношение общей площади всего жилищного фонда на начало отчетного года к численности постоянного населения на эту же дату на основании статистических данных органа государственной статистики (форма федерального статистического

наблюдения N 1-жилфонд "Сведения о жилищном фонде") и Методики расчета показателя "численность населения (человек)", утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 5 июля 2013 года N 261.

Показатели, достижение которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 1276 «Об оценке эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности», распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 1336-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Совершенствование правового регулирования градостроительной деятельности и улучшение предпринимательского климата в сфере строительства», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 января 2017 года №147-р об утверждении целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности:

«Доля муниципальных образований автономного округа с утвержденными документами территориального планирования и градостроительного зонирования, отвечающих установленным требованиям, от общего количества муниципальных образований автономного округа» определяется как соотношение количества муниципальных образований автономного округа с утвержденными документами территориального планирования и градостроительного зонирования к общему количеству муниципальных образований автономного округа.

«Сроки предоставления услуг по выдаче градостроительного плана земельного участка и разрешения на строительство» определяются в соответствии с методикой оценки и анализа показателей портфеля проектов «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование», согласно формы, установленной приложением 2 к протоколу заочного заседания рабочей группы по мониторингу внедрения в субъектах Российской Федерации целевой модели «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование» от 3 июля 2017 года № 4;

«Доля муниципальных услуг в электронном виде в общем количестве предоставленных услуг по выдаче разрешения на строительство» определяются в соответствии с методикой оценки и анализа показателей портфеля проектов «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование», согласно формы, установленной приложением 2 к протоколу заочного заседания рабочей группы по мониторингу внедрения в субъектах Российской Федерации целевой модели «Получение разрешения на строительство и

территориальное планирование» от 3 июля 2017 года № 4.

«Количество высокопроизводительных рабочих мест» рассчитывается в соответствии с методикой расчета показателя «Прирост высокопроизводительных рабочих мест, в процентах к предыдущему году», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 14.11.2013 № 449.

Раздел 4. Характеристика основных мероприятий программы

Подпрограмма I «Содействие развитию градостроительной деятельности».

На решение задачи I «Содействие развитию градостроительной деятельности» направлены следующие мероприятия государственной программы.

Мероприятие 1.1 «Разработка региональных нормативов градостроительного проектирования автономного округа» включает в себя: разработку нормативного правового акта Правительства автономного округа «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 декабря 2014 года № 534-п «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», предусматривающего приведение в соответствие действующих в автономном округе региональных нормативов градостроительного проектирования в соответствии с градостроительным законодательством, установление минимальных расчетных показателей обеспеченности объектов капитального строительства социальной, транспортной, инженерной инфраструктурой, правил их применения, конкретизацию и развитие норм в сфере градостроительства, формирование единого дифференцированного подхода к обеспечению территориальной доступности социально-значимых объектов и объектов жилого назначения для населения автономного округа с учетом особенностей и специфики Югры, в том числе отражающихся в документах территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории.

Мероприятие 1.2 «Внесение изменений в схему территориального планирования автономного округа» включает в себя:

разработку нормативных правовых актов Правительства автономного округа «О подготовке изменений в Схему территориального планирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 декабря 2014 года № 506-п «Об утверждении схемы территориального планирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», предусматривающих

обосновывающие и картографические материалы, в том числе положения о синхронизации мероприятий по созданию объектов регионального значения с государственными программами автономного округа, связанными с развитием отдельных отраслей экономики, а также с инвестиционными программами субъектов естественных монополий.

Мероприятие 1.3 «Подготовка документов по планировке территории для размещения объектов регионального значения» включает в себя:

разработку нормативных правовых актов в форме приказов Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об утверждении документации по планировке территории для размещения линейных объектов регионального значения» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.11.2008 № 224-п «О подготовке нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и их государственной регистрации», предусматривающих текстовый и картографический материалы определения характеристик и очередности развития выделенной под строительство регионального объекта территории, согласованность планирования строительных работ с документами территориального планирования, градостроительного зонирования;

разработку нормативного правового акта Правительства автономного округа «О порядке подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений регионального значения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

Мероприятие 1.4 «Создание единой автоматизированной информационно-аналитической системы управления градостроительным развитием территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» включает в себя:

создание интегрированных между собой регионального и муниципального сегментов автоматизированной информационно-аналитической системы, предусматривающих систематизированный свод документированных сведений о развитии территорий, их застройке, о земельных участках и иных сведений, необходимых для обеспечения исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц, в том числе территориальных сетевых, ресурсоснабжающих и газораспределительных организаций, обеспечивающих технологическое подключение объектов к сетям инженерного обеспечения и электрическим сетям, достоверной

информацией, необходимой для осуществления градостроительной, инвестиционной и иной хозяйственной деятельности, система включает в себя материалы в текстовой форме и в виде картографических материалов, необходимых для получения достоверной, актуальной (оперативной) информации о современном и планируемом состоянии территорий в электронном виде, возможность получения в электронном виде ключевых документов, необходимых для осуществления инвестиционной деятельности от разработки градостроительной документации и предоставления земельного участка до ввода объекта в эксплуатацию.

Мероприятие 1.5 «Внедрение целевой модели «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование» включает в себя:

мероприятия реестра компонентов «дорожной карты» портфеля проектов «Получение разрешение на строительство и территориальное планирование», утвержденного Проектным комитетом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 15.02.2017, направленных на достижение показателей целевой модели «Получение разрешение на строительство и территориальное планирование», упрощение процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности территорий, совершенствование услуг в сфере градостроительства, в том числе путем внедрения электронных сервисов в соответствии со Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 года № 203, программой «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2017 года № 1632-р. Мероприятие предусматривает развитие онлайн-сервисов, проведение форумов, конференций, семинаров по актуальным вопросам регулирования градостроительной деятельности и формирования современной городской среды, повышения эффективности оказания государственных и муниципальных услуг в сфере строительства.

Мероприятие 1.6 «Разработка концепции формирования комфортной городской среды Ханты-Мансийского автономного – Югры, в том числе стандартов городской среды», реализуемое в рамках национального приоритета развития «ЖКХ и городская среда», включает в себя:

разработку концептуального документа автономного округа, определяющего основные принципы и стандарты формирования благоприятной городской среды, направленные на системное повышение качества городской среды, исключение «визуального мусора», формирование единого подхода к созданию комфортного общественного пространства с учетом потребностей югорчан, удовлетворения их потребностей в комфортной и безопасной жилищной, бытовой и социальной среде.

Мероприятие 1.7 «Предоставление субсидий на градостроительную

деятельность», включает в себя:

предоставление в соответствии с Приложением 1 к государственной программе субсидии из бюджета автономного округа бюджетам муниципальных образований автономного округа на возмещение части затрат на градостроительную деятельность, направленной на выполнение инженерных изысканий для подготовки документов территориального планирования, разработку документов территориального планирования (схемы территориального планирования муниципальных районов, генеральные планы поселений, генеральные планы городских округов), разработку правил землепользования и застройки, выполнение обосновывающих материалов для подготовки документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, корректировку документов территориального планирования, градостроительного зонирования, связанные с изменениями градостроительного законодательства, выполнение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, разработка документации по планировке территории, проектов планировки, проектов межевания на территориях населенных пунктов, на которых ранее данная документация не разрабатывалась, разработку и корректировку местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования, проведение кадастровых работ для постановки границ территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки муниципального образования, и границ населенных пунктов на кадастровый учёт, развитие онлайн-сервисов в сфере градостроительства, в том числе внедрение и модернизация автоматизированных систем обеспечения градостроительной деятельности, разработку «калькулятора процедур», специализированных разделов официальных сайтов органов местного самоуправления, содержащих доступную информацию для застройщика (инвестора) о порядке и условии получения муниципальных услуг в сфере градостроительства, иных мероприятий, направленных на исполнение показателей целевой модели упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование».

Подпрограмма II «Содействие развитию жилищного строительства»

Решение задачи 2 «Стимулирование застройщиков на реализацию проектов жилищного строительства и органов местного самоуправления муниципальных образований на осуществление единой государственной политики в сфере строительства и жилищных отношений» будет осуществляться посредством следующих мероприятий.

Мероприятие 2.1 «Предоставление субсидий органам местного самоуправления муниципальных образований для реализации полномочий в области строительства и жилищных отношений» направлено на стимулирование строительства жилья и реализацию муниципальными образованиями автономного округа (городскими округами и муниципальными районами) полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а именно: приобретение жилья в целях реализации полномочий в области жилищных отношений, установленных законодательством Российской Федерации;

создание наемных домов социального использования;

переселение граждан с территорий с низкой плотностью населения и/или труднодоступных местностей автономного округа,

ликвидация и расселение приспособленных для проживания строений, по выселению граждан из жилых домов, находящихся в зоне подтопления и (или) в зоне береговой линии, подверженной абразии;

возмещение части затрат застройщикам (инвесторам) по строительству инженерных сетей;

подготовка территорий для индивидуального жилищного строительства в целях обеспечения земельными участками отдельных категорий граждан.

Мероприятие 2.2 «Строительство систем инженерной инфраструктуры в целях обеспечения инженерной подготовки земельных участков, предназначенных для жилищного строительства» направлено на создание условий для развития жилищного строительства.

Мероприятие 2.3 «Предоставление субсидии из бюджета автономного округа некоммерческой организации «Окружной фонд развития жилищного строительства «Жилище» направлено на организацию и проведение мероприятий по завершению строительства многоквартирных домов, которое осуществляется с привлеченными средствами граждан.

Мероприятие 2.4 «Предоставление субсидий муниципальным образованиям автономного округа на строительство социальной и транспортной инфраструктуры в целях развития жилищного строительства при реализации мероприятий подпрограммы «Стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы» направлено на создание условий и механизмов развития жилищного строительства.

Подпрограмма III «Развитие фонда наемных домов»

На решение задачи 3 «Реализация проектов по формированию фонда наемных домов» предполагается реализация мероприятия 3.1

«Формирование фонда наемных домов коммерческого использования».

В целях стимулирования инвесторов-застройщиков (застройщиков) будет осуществляться формирование и предоставление земельных участков для строительства наемных домов социального и коммерческого использования, их обеспечение системами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры в соответствии с законодательством.

Стимулирование инвесторов-застройщиков предполагается за счет предоставления налоговых льгот, а также субсидий по найму жилья.

Подпрограмма IV «Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан»

На решение задачи 4 «Государственная поддержка на приобретение жилых помещений отдельным категориям граждан» направлены следующие мероприятия государственной программы.

Мероприятие 4.1 «Предоставление жилищных субсидий гражданам, выезжающим из автономного округа в субъекты Российской Федерации, не относящиеся к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям, признанным до 31 декабря 2013 года участниками подпрограмм» направлено на предоставление жилищных субсидий инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, семьям, имеющим детей-инвалидов, пенсионерам, вставшим на учет до 31 декабря 2013 года по подпрограмме «Жилищные субсидии на строительство и (или) приобретение жилых помещений гражданам, выезжающим из Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в субъекты Российской Федерации, не относящиеся к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям» в соответствии с Законом автономного округа от 11 ноября 2005 № 103-оз «О целевой программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры автономного округа «Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» на 2005 - 2015 годы» (далее - Закон автономного округа № 103-оз), постановлением Правительства автономного округа от 5 апреля 2011 года № 108-п «О порядке реализации целевой программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2011 - 2013 годы и на период до 2015 года» (далее - постановление Правительства автономного округа № 108-п), для приобретения жилья в районах, имеющих более благоприятные климатические условия, в порядке и на условиях, установленных постановлением Правительства автономного округа № 108-п. В случае предоставления органом местного самоуправления участнику мероприятия и (или) членам его семьи взамен изъятого жилого помещения иного жилого помещения, общая площадь изъятого жилого помещения не учитывается при расчете размера субсидии, независимо от общей площади предоставленного жилого помещения. При этом

участником мероприятия и (или) членами его семьи подписывается обязательство о передаче предоставленного жилого помещения в муниципальную собственность. В случае изменения участником мероприятия места жительства в пределах автономного округа право на участие в мероприятии за ним сохраняется при условии подачи соответствующего заявления и документов, подтверждающих изменение места жительства, в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования автономного округа, в котором он состоит на учете. Учет участника мероприятия по новому месту жительства осуществляется по первоначальной дате постановки его на учет, на основании учетного дела участника мероприятия, направленного уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования автономного округа, в котором он состоит на учете, в течение 10 рабочих дней с даты подачи участником мероприятия заявления.

Мероприятие 4.2 «Обеспечение жильем молодых семей, признанных до 31 декабря 2013 года участниками подпрограмм» предусматривает предоставление субсидий на приобретение жилых помещений в собственность молодым семьям, вставшим на учет по подпрограмме «Доступное жилье молодым» в соответствии с Законом автономного округа № 103-оз, постановлениями Правительства автономного округа № 368-п, № 108-п, в порядке и на условиях, установленных указанными нормативными актами, до вступления в силу государственной программы.

Мероприятие 4.3 «Обеспечение жильем граждан из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, признанных до 31 декабря 2013 года участниками подпрограмм» направлено на предоставление субсидий на приобретение жилых помещений в собственность гражданам, отнесенным в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2000 года № 255 «О Едином перечне коренных малочисленных народов Российской Федерации» к коренным малочисленным народам автономного округа, а также членам их семей, проживающих на территории автономного округа и нуждающихся в улучшении жилищных условий, вставшим на учет по подпрограмме «Обеспечение жилыми помещениями граждан из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» в соответствии с Законом автономного округа № 103-оз, постановлениями Правительства автономного округа № 368-п, № 108-п, в порядке и на условиях, установленных указанными нормативными актами, до вступления в силу государственной программы.

В целях предоставления субсидии участник подпрограммы «Обеспечение жилыми помещениями граждан из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» в соответствии с Законом автономного округа № 103-оз, постановлениями Правительства автономного округа № 368-п, № 108-п, включенный в

Единый список участников подпрограммы, представляет в период с 1 января по 31 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии, в уполномоченную организацию заявление о ее предоставлении в планируемом финансовом году.

Уполномоченная организация на основании Единого списка и поданных заявлений на предоставление субсидии в планируемом финансовом году формирует в течение первых 5 рабочих дней года, следующего за годом представления заявлений о предоставлении субсидии в планируемом финансовом году, список граждан, изъявивших желание получить субсидию в планируемом финансовом году, в хронологической последовательности, исходя из даты подачи заявления на получение субсидии и очередности его регистрации в журнале учета.

Решение о предоставлении Уведомления участнику принимает уполномоченная организация в соответствии со списком граждан, изъявивших желание получить субсидию в планируемом финансовом году, в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на соответствующий год на реализацию мероприятия «Обеспечение жильем граждан из числа коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, признанных до 31 декабря 2013 года участниками подпрограмм» государственной программы.

Мероприятие 4.4 «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, признанных до 31 декабря 2013 года участниками подпрограмм и мероприятий» предусматривает предоставление субсидий на приобретение жилых помещений в собственность гражданам, состоящим на учете в органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, гражданам, до 1995 года вселившимся в помещения, находящиеся в строениях, расположенных в границах населенных пунктов автономного округа (за исключением строений, установленных на земельных участках, относящихся к частным домовладениям, а также на садовых, огородных и дачных участках) и не отнесенных в соответствии с положениями статьи 16 Жилищного кодекса Российской Федерации к жилым помещениям, проживающим в этих помещениях в настоящее время, а также членам семей указанных граждан, проживающим совместно с ними в настоящее время, при условии отсутствия у таких граждан и членов их семей жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности или занимаемых ими на основании договоров социального найма на территории Российской Федерации, работникам, осуществляющих иную деятельность в органах государственной власти автономного округа, работникам государственных учреждений автономного округа, работникам иных органов, денежное содержание которых осуществляется за счет средств бюджета автономного округа, а также сотрудникам и работникам органов внутренних дел автономного округа, Государственной противопожарной службы по

автономному округу, вставшим на учет по улучшению жилищных условий до 1 марта 2005 года по месту службы и уволенных до 31 декабря 2011 года по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, имеющим стаж службы в учреждениях автономного округа не менее 10 лет, молодым ученым, нуждающимся в улучшении жилищных условий, осуществляющим научную деятельность на территории автономного округа, вставшим на учет по подпрограмме «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан» в соответствии с постановлениями Правительства автономного округа № 368-п, № 108-п, от 15 февраля 2006 года № 31-п «О порядке и условиях предоставления субсидий на строительство или приобретение жилых помещений работникам, осуществляющим иную деятельность в органах государственной власти автономного округа, работникам государственных учреждений автономного округа, работникам иных органов, денежное содержание которых осуществляется за счет средств бюджета автономного округа» (далее – постановление Правительства автономного округа № 31-п), в порядке и на условиях, установленных указанными нормативными правовыми актами, до вступления в силу государственной программы.

В целях предоставления субсидии участник мероприятия «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, признанных до 31 декабря 2013 года участниками подпрограмм и мероприятий» в соответствии с постановлениями Правительства автономного округа № 368-п, № 108-п, включенный в Единый список участников мероприятия, представляет в период с 1 января по 31 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии, в уполномоченную организацию заявление о ее предоставлении в планируемом финансовом году.

Уполномоченная организация на основании Единых списков участников мероприятия и поданных заявлений на предоставление субсидии в планируемом финансовом году формирует в течение первых 5 рабочих дней года, следующего за годом представления заявлений о предоставлении субсидии, списки граждан, изъявивших желание получить субсидию в планируемом финансовом году, в хронологической последовательности, исходя из даты подачи заявления на получение субсидии и очередности его регистрации в журнале учета, отдельно по каждой категории.

Решение о предоставлении Уведомления участнику принимает уполномоченная организация в соответствии со списком граждан по категории изъявивших желание получить субсидию в планируемом финансовом году, в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на соответствующий год на реализацию мероприятия «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан,

признанных до 31 декабря 2013 года участниками подпрограмм и мероприятий» государственной программы.

Распределение средств бюджета автономного округа на выплату субсидий между категориями граждан, указанными в мероприятии, осуществляется пропорционально количеству таких граждан, включенных в список граждан, изъявивших желание получить субсидию в планируемом финансовом году по мероприятию «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, признанных до 31 декабря 2013 года участниками подпрограмм и мероприятий», с учетом граждан, представивших до даты распределения лимитов бюджетных ассигнований документы о приобретении жилых помещений в соответствии с постановлением Правительства автономного округа № 31-п. Департамент строительства автономного округа вправе осуществить перераспределение лимитов средств, утвержденных на реализацию мероприятия, в случае если на доведенный объем средств отсутствует потребность.

Семьи, имеющие 3 и более детей, из числа участников мероприятий «Обеспечение жильем молодых семей, признанных до 31 декабря 2013 года участниками подпрограмм», «Обеспечение жильем граждан из числа коренных малочисленных народов автономного округа, признанных до 31 декабря 2013 года участниками подпрограмм», «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, признанных до 31 декабря 2013 года участниками подпрограмм и мероприятий» сохраняют право на получение государственной поддержки в порядке и на условиях, определенных этими мероприятиями, в случае направления на улучшение жилищных условий средств Югорского семейного капитала.

Мероприятие 4.7. «Улучшение жилищных условий молодых семей в соответствии с федеральной целевой программой «Жилище» предусматривает предоставление субсидий в виде социальных выплат на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность за счет средств федерального бюджета, бюджета автономного округа, местных бюджетов ее участникам.

Мероприятие 4.8. «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан» предусматривает предоставление государственной поддержки в виде субсидий на приобретение жилых помещений в собственность постоянно проживающим на территории автономного округа в течение 15 лет гражданам, подавшим заявления в период с 1 января по 31 декабря 2014 года, из числа:

граждан, отнесенных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2000 года № 255 «О Едином перечне коренных малочисленных народов Российской Федерации» к коренным малочисленным народам автономного округа, а также членов их семей, проживающих на территории автономного округа и нуждающихся в улучшении жилищных условий;

граждан, состоящих на учете в органах местного самоуправления

муниципальных образований автономного округа в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма;

молодых ученых, нуждающихся в улучшении жилищных условий, осуществляющих научные и научно-технические исследования и разработки в научно-исследовательских организациях, конструкторских бюро, высших учебных заведениях, проектных организациях всех форм собственности на территории автономного округа.

Предоставление субсидий участникам мероприятия «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан» осуществляется в соответствии с порядком 10 предоставления субсидий на приобретение жилых помещений в собственность отдельных категорий граждан подпрограммы V «Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2016-2020 годах».

Мероприятие 4.6 «Улучшение жилищных условий ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, вставших на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 января 2005 года» предусматривает реализацию следующих направлений:

улучшение жилищных условий ветеранов Великой Отечественной войны» посредством предоставления жилых помещений по договорам социального найма либо единовременной денежной выплаты на приобретение жилых помещений ветеранам Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов за счет средств федерального бюджета и бюджета автономного округа в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов»;

улучшение жилищных условий ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, вставших на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 января 2005 года, посредством предоставления субсидий за счет субвенций из федерального бюджета на приобретение жилых помещений в собственность категориям граждан, установленным статьями 14, 16, 21 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» (за исключением инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны), а также статьей 17 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», нуждающимся в улучшении жилищных условий, вставшим на учет до 1 января 2005 года на территории автономного округа, в порядке, утвержденном постановлением Правительства автономного округа от 10 октября 2006 года № 237-п «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления субсидий

за счет субвенций из федерального бюджета отдельным категориям граждан на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для приобретения жилых помещений в собственность».

Мероприятие 4.9 «Субвенции на реализацию полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31 марта 2009 года №36-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством» направлено на предоставление местным бюджетам из бюджета автономного округа субвенций для осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа отдельных государственных полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством».

Мероприятие 4.10 «Предоставление семьям, имеющим 3 и более детей и невысокий уровень дохода, семьям, имеющим детей-инвалидов, семьям, в которых дети остались без родителей (единственного родителя), субсидии на погашение задолженности по полученным до 31 декабря 2013 года ипотечным жилищным кредитам с компенсацией части процентной ставки за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» предусматривает предоставление семьям, имеющим 3 и более детей и невысокий уровень дохода, семьям, имеющим детей-инвалидов, семьям, в которых дети остались без родителей (единственного родителя), субсидии на погашение задолженности по полученным до 31 декабря 2013 года ипотечным жилищным кредитам с компенсацией части процентной ставки за счет средств бюджета автономного округа.

Мероприятие 4.11 «Погашение государственных жилищных сертификатов, выдаваемых гражданам, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями» предусматривает предоставление за счет средств федерального бюджета социальной выплаты на приобретение жилого помещения по государственным жилищным сертификатам, предъявляемым гражданами Российской Федерации, лишившимися жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями, избравшими местом жительства Ханты-

Мансийский автономный округ - Югру, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 1995 года № 982 «Об утверждении Порядка выпуска и погашения государственных жилищных сертификатов, выдаваемых гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями», постановлением Правительства автономного округа от 9 апреля 2009 года № 69-п «Об осуществлении социальной выплаты на приобретение жилого помещения по государственным жилищным сертификатам, предъявляемым гражданами Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями, избравшими местом жительства Ханты-Мансийский автономный округ - Югру».

Мероприятие 4.12 «Обеспечение жильем граждан, уволенных с военной службы (службы) и приравненных к ним лиц» предусматривает обеспечение жильем граждан, уволенных с военной службы (службы) и приравненных к ним лиц, за счет субвенции из федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 2010 года № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», статьей 7.2.1 Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 6 июля 2005 года № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10 июля 2011 года № 258-п «О Порядке предоставления отдельным категориям граждан жилых помещений за счет субвенций из федерального бюджета в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре».

Мероприятие 4.13 «Предоставление социальных выплат отдельным категориям граждан на обеспечение жилыми помещениями в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» предусматривает размер, порядок и условия предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, состоящим в органе местного самоуправления по месту своего жительства на учете желающих бесплатно приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства в соответствии со статьями 6.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 3 мая 2000 года № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», 7.4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 6 июля 2005 года № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», с их согласия социальной поддержки в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность взамен земельного участка бесплатно, а также механизмы предоставления

социальных выплат гражданам, включенным органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в реестры строений на 1 января 2012 года, являющимся участниками программ (подпрограмм, мероприятий) муниципальных образований автономного округа по ликвидации и расселению приспособленных для проживания строений, иным категориям граждан.

На решение задачи 8 «Повышение доступности ипотечных жилищных кредитов для населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» направлены следующие мероприятия государственной программы.

Мероприятие 4.5 «Предоставление компенсации гражданам, заключившим до 31 декабря 2013 года трехсторонние соглашения» предусматривает предоставление компенсации части процентной ставки по полученным кредитам, в том числе на рефинансирование ранее выданных кредитов, в порядке и на условиях, определенных Законом 103-оз, постановлениями Правительства автономного округа № 368-п, № 108-п, гражданам, заключившим трехсторонние соглашения до 31 декабря 2013 года.

Мероприятие 4.14 «Компенсация гражданам, постоянно проживающим на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в течение 15 лет (и членам их семей), нуждающимся в улучшении жилищных условий, части процентной ставки по одному ипотечному жилищному кредиту на приобретение (строительство) жилых помещений на срок до 10 лет, в том числе на рефинансирование ипотечных кредитов и займов» предусматривает оказание государственной поддержки в форме компенсации процентной ставки по ипотечным жилищным кредитам и кредитам на рефинансирование ранее полученных кредитов на срок до 10 лет гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, проживающим на территории автономного округа не менее 15 лет, за исключением граждан, вставших на учет до вступления в силу государственной программы по подпрограмме «Ипотечное жилищное кредитование» целевой программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2011 - 2013 годы и на период до 2015 года» и не заключивших трехсторонние соглашения о компенсации части процентной ставки до 31 декабря 2013 года, граждан, являющихся собственниками жилых помещений, расположенных в непригодных и аварийных жилых домах, в отношении которых органами местного самоуправления принято решение и ведется расселение в связи с их сносом, граждан, проживающих в приспособленных для проживания строениях, включенных органами местного самоуправления в реестр таких строений на 1 января 2012 года, для которых срок проживания в автономном округе не устанавливается, а также добровольно переселившихся в автономный округ соотечественников в соответствии с

государственной программой автономного округа «Оказание содействия добровольному переселению в Ханты-Мансийский автономный округ - Югру соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016 - 2020 годы», в том числе граждан, получивших на территории автономного округа статус предоставления временного убежища на территории Российской Федерации, ставших участниками государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и получивших гражданство Российской Федерации, срок проживания которых в автономном округе устанавливается не менее 2 лет с момента получения свидетельства участника государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников (далее - соотечественники), граждан, имеющих специальности, пользующиеся устойчивым спросом на рынке труда автономного округа, из числа граждан, имеющих высшее и среднее медицинское и педагогическое образование, срок проживания для которых устанавливается не менее 2 лет. Прием заявлений на участие в данном мероприятии осуществляется до 1 декабря 2019 года.

В соответствии с механизмом реализации мероприятия «Компенсация гражданам, постоянно проживающим на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в течение 15 лет (и членам их семей), нуждающимся в улучшении жилищных условий, части процентной ставки по одному ипотечному жилищному кредиту на приобретение (строительство) жилых помещений на срок до 10 лет, в том числе на рефинансирование ипотечных кредитов и займов» граждане привлекают ипотечный кредит для улучшения жилищных условий, а также на цели рефинансирования ранее полученных ипотечных кредитов и займов. В целях стимулирования платежеспособного спроса из средств бюджета автономного округа на счета граждан, открытые для обслуживания кредита, из средств автономного округа ежемесячно в течение 10 лет направляются денежные средства для компенсации части платежей по уплаченным процентам. При этом предусматривается предельная сумма кредита (части кредита), по которому предоставляется компенсационная выплата, в размере не более 2 млн. рублей, а также дифференцированный подход к исчислению размера компенсационной выплаты при приобретении жилых помещений на «первичном», «вторичном» рынке и рефинансирования ранее полученных кредитов, снижение размера компенсации части банковской процентной ставки в период действия кредитного договора.

Мероприятие 4.15 «Предоставление социальной выплаты (доплаты) из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры к накоплениям граждан (семей) по накопительному вкладу на счетах, открытых в банке в целях приобретения (строительства) жилого помещения» предусматривает предоставление социальной выплаты

(доплаты) из бюджета автономного округа к накоплениям граждан (семей) по накопительному вкладу на счетах, открытых в банке в целях приобретения (строительства) жилого помещения, отдельным категориям граждан, нуждающимся в улучшении жилищных условий, постоянно проживающим на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры не менее пятнадцати лет, включая период накопления денежных средств на счете в банке, заключившим договоры социальной выплаты до 31 декабря 2017 года, в порядке и на условиях, установленных порядком реализации мероприятия «Предоставление социальной выплаты (доплаты) из бюджета автономного округа к накоплениям граждан (семьям) по накопительному вкладу на счетах, открытых в банке в целях приобретения (строительства) жилого помещения» подпрограммы V «Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2016-2020 годах».

В целях создания единого информационного пространства, совершенствования проводимой жилищной политики в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, в том числе в части государственной поддержки граждан автономного округа, повышения качества услуг населению формируется автоматизированная информационная система учета граждан, нуждающихся в получении государственной поддержки в жилищной сфере Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (АИС ГПЖС).

Информация об участниках мероприятий подпрограммы IV «Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан» государственной программы и предоставленных им мерах государственной поддержки вносится в АИС ГПЖС, Единую государственную информационную систему социального обеспечения. В целях формирования сведений для внесения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения в отношении граждан – получателей мер государственной поддержки, в обязанности которых не входило предоставление копии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, могут запрашиваться данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, либо граждане вправе предоставить такие сведения лично.

Мероприятие 4.16. «Компенсация расходов государственного учреждения или иной организации, привлекаемой на конкурсной основе для реализации мероприятий государственной программы» предусматривает финансирование услуги по организации исполнению отдельных мероприятий настоящей программы.

Подпрограмма V «Обеспечение реализации государственной программы»

В целях реализации задачи 6 «Организационное обеспечение деятельности Департамента строительства автономного округа и подведомственных ему учреждений» предусмотрены следующие мероприятия:

мероприятие 5.1 «Обеспечение деятельности Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» - осуществление функций по реализации единой государственной политики и нормативному правовому регулированию, оказанию государственных услуг в сфере строительства, архитектуры, градостроительной деятельности, жилищной сфере в части обеспечения отдельных категорий граждан жилыми помещениями, предоставления субсидий для приобретения или строительства жилых помещений, содействия развитию рынка недвижимости, в том числе развитию системы ипотечного кредитования;

мероприятие 5.2 «Субсидия на обеспечение выполнения государственного задания по оказанию государственных услуг (выполнению работ) бюджетным учреждением «Югорский институт развития строительного комплекса» - техническое обследование зданий и сооружений, технические испытания и исследования строительных материалов, оценка эффективности инвестиций (составление инвестиционного паспорта), деятельность в области энергоаудита (составление энергетического паспорта), услуги в области архитектуры и дизайна, государственные работы в области строительства, архитектуры и градостроительства;

мероприятие 5.3 «Обеспечение реализации казенным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Управление капитального строительства» функций заказчика по строительству объектов, выполнению проектных, проектно-изыскательских и строительного-монтажных работ» - реализация функций заказчика по строительству объектов, выполнение проектных, проектно-изыскательских и строительного-монтажных работ.

В целях реализации задачи 7 «Организационное обеспечение деятельности Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и подведомственного ей учреждения» предусмотрены мероприятия:

мероприятие 5.4 «Обеспечение деятельности Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» - осуществлении функций по государственному региональному надзору в сфере жилищно-коммунального хозяйства, строительства, градостроительной деятельности, энергосбережения;

мероприятие 5.5 «Субсидия на обеспечение выполнения государственного задания по оказанию государственных услуг (выполнению работ) автономным учреждением "Управление государственной экспертизы проектной документации» - государственная экспертиза проектной документации и государственную экспертизу результатов инженерных изысканий, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство или реконструкция которых финансируется полностью или частично за счет средств соответствующего бюджета, государственные работы по проведению экспертизы, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ и применяемых строительных материалов в рамках государственного строительного надзора.

Реализация подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы» предусматривает внедрение технологии бережливого производства в Департаменте строительства автономного округа, Службе жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и в их подведомственных учреждениях.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации Департаментом строительства автономного округа своих функций и полномочий» приведены в таблице 2.

Раздел 5. Механизм реализации государственной программы

Департамент строительства автономного округа является ответственным исполнителем государственной программы, осуществляет непосредственную реализацию ее мероприятий (совместно с соисполнителями государственной программы), координацию деятельности, управление и контроль ее реализации, мониторинг и оценку результативности реализуемых программных мероприятий, обладает правом вносить предложения об изменении объемов финансовых средств, направляемых на решение отдельных задач государственной программы, обеспечивает при необходимости их корректировку.

Оценка хода исполнения мероприятий государственной программы основана на мониторинге ожидаемых целевых (непосредственных) показателей и конечных ее результатов как сопоставление фактически достигнутых с целевыми показателями. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам, а также в случае выявления лучших практик реализации программных мероприятий, в государственную программу могут быть внесены корректировки.

Реализация мероприятий государственной программы осуществляется с учетом принципов «бережливого производства» путем повышения прозрачности и открытости деятельности Департамента, инициативного бюджетирования, устранения административных барьеров, уменьшения временных потерь, снижения излишней бюрократической

нагрузки на получателей государственных услуг, в том числе посредством автоматизации процессов, разработки автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, позволяющей снизить количество запрашиваемой информации, создание автоматизированной информационной системы учета граждан, нуждающихся в получении государственной поддержки в жилищной сфере Ханты–Мансийского автономного округа – Югры с целью совершенствования проводимой жилищной политики, в том числе в части государственной поддержки граждан автономного округа, повышения качества услуг населению, мониторинга состояния жилищной сферы, принятия управленческих решений.

Комплексный подход внедрения «бережливого производства» предусматривает широкое вовлечение сотрудников всех уровней в новый способ работы, построенной на последовательной и продуманной коммуникации, проведение обучающих мероприятий по обучению методам и инструментам «бережливого производства», оптимизации процессов, обеспечению управленческой инфраструктуры, в соответствии с установленным государственным заданием на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также в соответствии с субсидией, предусмотренной государственному учреждению на иные цели, формированию образа мышления и поведения служащих Департамента и подведомственных учреждений.

Механизм реализации государственной программы включает:

разработку и принятие нормативных правовых актов автономного округа, правовых актов Департамента строительства автономного округа, необходимых для ее выполнения;

заключение соглашений (договоров) с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти автономного округа, органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, кредитными организациями, организациями, учреждениями, общественными объединениями о взаимодействии в целях совместной реализации государственной программы на территории автономного округа;

заключение государственных контрактов (договоров) на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для государственных нужд, заключаемых Департаментом строительства автономного округа с поставщиками, исполнителями, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

передачу, при необходимости, части функций по реализации государственной программы подведомственным Департаменту строительства автономного округа учреждениям;

ежегодное уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по ним в соответствии с мониторингом фактически достигнутых и целевых

показателей реализации государственной программы, с учетом результатов проводимых в автономном округе социологических исследований, а также связанные с изменениями внешней среды;

предоставление отчета о реализации государственной программы в состав итогов социально-экономического развития автономного округа;

информирование общественности о ходе и результатах ее реализации, финансировании программных мероприятий.

Должностные лица исполнительного органа государственной власти автономного округа - ответственного исполнителя Государственной программы автономного округа несут персональную ответственность за реализацию мероприятий и достижение показателей, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету автономного округа.

Должностные лица органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, осуществляющих реализацию мероприятий государственной программы, направленных на решение жилищного вопроса многодетных семей, несут персональную ответственность за реализацию данных мероприятий и достижение показателей, предусмотренную соглашениями о реализации мероприятий.

Департамент строительства автономного округа принимает меры для полного и качественного выполнения мероприятий государственной программы.

Департамент строительства автономного округа осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные ему учреждения автономного округа.

Соисполнители государственной программы несут ответственность за эффективное и целевое использование средств и, с целью координации действий, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют ответственному исполнителю государственной программы отчет об исполнении мероприятий государственной программы, по форме, установленной Департаментом строительства автономного округа.

В перечень мероприятий, реализуемых Департаментом строительства автономного округа, входят направления, по которым необходимо взаимодействие с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, так как реализация их предусмотрена на условиях софинансирования из средств федерального и регионального бюджетов, а также уточнением затрат по программным мероприятиям на очередной финансовый год и плановый период. Привлечение средств федерального бюджета для софинансирования программных мероприятий потребует ассигнований из средств бюджета автономного округа.

В целях реализации государственной программы предполагается привлечение средств муниципальных образований автономного округа, личных средств граждан, средств инвесторов, застройщиков.

С муниципальными образованиями автономного округа Департаментом строительства автономного округа заключаются соглашения о реализации отдельных мероприятий государственной программы (далее - Соглашения), на основании которых осуществляется предоставление субсидий из бюджета автономного округа бюджетам муниципальных образований автономного округа.

В процессе реализации государственной программы могут проявиться ряд внешних и внутренних рисков.

Внешние риски:

сокращение бюджетного финансирования, выделенного на выполнение государственной программы, что повлечет, исходя из новых бюджетных параметров, пересмотр задач государственной программы с точки зрения их сокращения, снижения ожидаемых эффектов от их решения;

отсутствие поставщиков товаров, исполнителей работ (услуг), определяемых на конкурсной основе в порядке, установленном федеральным законодательством и нормативными правовыми актами автономного округа;

удорожание стоимости товаров, работ (услуг).

Внутренние риски:

недостаточно качественная экспертиза материалов (документов, информации), представляемых заявителями на получение государственной поддержки;

недостаточность средств на реализацию отдельных мероприятий государственной программы, что снижает эффективность ее реализации в целом;

недостатки в управлении государственной программой, в первую очередь, из-за отсутствия должной координации действий участников ее реализации.

Минимизация внешних и внутренних рисков государственной программы осуществляется посредством реализации следующих мероприятий:

корректировка государственной программы по мере необходимости;

разработка нормативных правовых актов, их методическое, информационное сопровождение;

оказание консультативной поддержки органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, принимающим участие в реализации государственной программы;

заключение соглашений, договоров о взаимодействии с четкой регулировкой ответственности и контролем за эффективностью их реализации;

информационное, организационно-методическое и экспертно-аналитическое сопровождение проводимых мероприятий, исследований (в том числе социологических), освещение в средствах массовой информации

процессов и результатов реализации государственной программы;
внедрения и применения технологий бережливого производства.

Реализация мероприятий осуществляется в соответствии с порядками утвержденными приложениями 1 -11 к государственной программе.

Таблица 1

Целевые показатели государственной программы

№ показателя	Наименование показателей результатов	Базовый показатель на 01.01.2017	Значение показателей по годам								Целевое значение показателя на момент окончания действия государственной программы	
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	14	
1	Объем ввода жилья в год, тыс. кв. м	746,5	800,0	900,0	1001,0	1001,0	1001,0	1001,0	1001,0	1001,0	1001,0	1001,0
2	Превышение среднего уровня процентной ставки по ипотечному жилищному кредиту (в рублях) над индексом потребительских цен, процентных пунктов**	4,00	2,2	2,2	2,2	2,2	2,2	2,2	2,2	2,2	2,2	2,2
3	Количество выдаваемых гражданам ипотечных жилищных кредитов в автономном округе, единиц**	46 441	66441	76441	86441	96441	106441	116441	126441	136441	136441	136441
4	Доля семей, обеспеченных жилыми помещениями от числа семей, желающих улучшить жилищные условия (отношение числа семей, которые приобрели или получили доступное и комфортное жилье в течение года, к числу семей, желающих улучшить свои жилищные условия) нарастающим итогом, %**	36,39	45,9	51,90	52,9	53,8	54,70	55,6	56,5	57,40	57,4	57,4

5	Доля муниципальных образований автономного округа с утвержденными документами территориального планирования и градостроительного зонирования от общего количества муниципальных образований автономного округа, %****	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
6	Срок предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство, рабочие дни****	7	5	5	5	5	5	5	5	5	Не более 5
7	Доля муниципальных услуг в электронном виде в общем количестве предоставленных услуг по выдаче разрешения на строительство, %****	0	50	70	70	70	70	70	80	90	100
8	Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда, %***	2,2	2,29	2,52	2,74	2,67	2,61	2,56	2,5	2,45	2,5
9	Доля ветхого и аварийного жилищного фонда в общем объеме жилищного фонда, %***	7,7	7,3	7,1	6,9	6,6	6,4	6,1	5,9	5,6	4,5
10	Общая площадь жилых помещений,	20,5	20,9	21,1	21,5	21,6	21,9	22,2	22,5	22,8	24,3

Таблица 3

Перечень объектов капитального строительства

№	Наименование муниципального образования	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	г. Когалым	магистральные и внутриквартальные инженерные сети застройки жилыми домами поселка Пионерный города Когалыма	61,94 км	2006 - 2020	бюджет автономного округа, местный бюджет, программа «Сотрудничество»
2	г. Мегион	участок тепловых сетей 2Д800 мм от УТ-4 до ул. 50 лет Октября с переходом ул. Заречная, 2Д700 мм от ул. 50 лет Октября в г. Мегион. 1 этап строительства	1588 м	2015 - 2016	местный бюджет
				2017 - 2018	бюджет автономного округа, местный бюджет
3	г. Нефтеюганск	газоснабжение коттеджной застройки в 11Б микрорайоне г. Нефтеюганска	3388,2 м	2012 - 2015	местный бюджет
				2017 - 2018	бюджет автономного округа, местный бюджет
4	г. Нижневартовск	Восточный планировочный район (IV очередь строительства) города Нижневартовска. Инженерное обеспечение микрорайона I (кварталы № 25, 26)	10,77 км, 10 шт., 50 МВт	2013 - 2019	бюджет автономного округа, местный бюджет
5	г. Нягань	жилые улицы, магистральные инженерные сети и инженерное обеспечение микрорайонов № 6, 7 ж.р. Центральный в г. Нягань	79,637 км	2005 - 2019	бюджет автономного округа, местный бюджет, программа «Сотрудничество»
6	г. Нягань	жилые улицы, магистральные инженерные сети и инженерное обеспечение микрорайона № 5 ж.р. Центральный в г. Нягань	КНС - 3 шт., ТП - 11 шт., 72649 м	2005 - 2020	бюджет автономного округа, местный бюджет
7	г. Радужный	внутриквартальный проезд	1,01723 км	2015 - 2019	бюджет автономного округа, местный бюджет
8	г. Сургут	улица Маяковского на участке от ул. 30 лет Победы до ул. Университетской в г. Сургуте	4,416 км	2010 - 2019	бюджет автономного округа, местный бюджет
9	г. Сургут	улица Киртбая от ул. 1 «З» до ул. 3 «З»	3502 м	2013 - 2015	местный бюджет
				2017 - 2019	бюджет автономного округа, местный бюджет
10	г. Урай	инженерные сети микрорайона I А, г. Урай	9357 м	2011 - 2020	бюджет автономного округа, местный бюджет
11	г. Ханты-Мансийск	инженерные сети микрорайона «Восточный». Сети водоснабжения. 1 этап	15,230 км	2012 - 2015	местный бюджет
				2016 - 2019	бюджет автономного округа, местный бюджет
12	г. Югорск	сети канализации микрорайонов индивидуальной застройки мкр. 5,7 в г. Югорске	10511 м	2013 - 2020	бюджет автономного округа, местный бюджет

13	Белоярский район	застройка микрорайона 5А г. Белоярский. Инженерные сети. 3 этап	5888,1 м	2015 - 2016	местный бюджет
				2017 - 2018	бюджет автономного округа, местный бюджет
14	Кондинский район	инженерные сети теплоснабжения, водоснабжения и канализации пгт. Междуреченский	3797,9 м	2016 - 2019	бюджет автономного округа, местный бюджет
15	Нефтеюганский район	инженерная подготовка квартала В-1 п. Сингапай Нефтеюганского района. Сети теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения. I, II, III очереди строительства	8 950,5 м, ТП – 5 шт., КНС – 1 шт.	2012 - 2013	местный бюджет
				2013 - 2018	бюджет автономного округа, местный бюджет
16	Нижневартовский район	инженерные сети участка частной застройки (2 очередь) в пгт. Излучинск Нижневартовского района	15504,5 м, 5 шт.	2005 - 2007, 2011 - 2020	бюджет автономного округа, местный бюджет
17	Советский район	инженерные сети микрорайона индивидуальной жилой застройки «Картопля 4» в г. Советский Советского района	19822 м	2013 - 2014	местный бюджет
				2015 - 2020	бюджет автономного округа, местный бюджет
18	Сургутский район	инженерные сети к многоквартирным жилым домам мкр. 6, пгт. Федоровский (2 этап)	1762 м	2013 - 2015	местный бюджет
				2017 - 2018	бюджет автономного округа, местный бюджет

Таблица 4

**Перечень наемных домов
коммерческого использования в автономном округе**

№ п/п	Наименование	Местонахождение наемного дома коммерческого использования	Общее количество квартир, шт.	Общая площадь квартир, кв. м	Собственник наемного дома коммерческого использования	Дата включения (исключения) наемного дома коммерческого использования в перечень (из перечня)
1	Многоквартирный жилой дом	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нефтеюганск, мкр 11Б, ул. Школьная, д. 11	94	4565,4	ООО «Микрорайон 11Б дом 11»	приказ от 10.12.2014 № 317-п
2	Многоквартирный жилой дом	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Югорская, д. 3	90	4188,9	ООО «Рябиновая дом 1»	приказ от 11.06.2015 № 222-п
3	Многоквартирный жилой дом	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Ивана Захарова, д. 13	170	7048,0	ООО «Микрорайон 30 дом 15/1»	приказ от 30.09.2015 № 363-п
4	Многоквартирный жилой дом	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Крылова, д. 53/3	250	11958,9	ООО «Микрорайон 45 дом 1»	приказ от 28.12.2016 № 763-п

Приложение 1
к государственной программе
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
в 2018 – 2025 годах и на период до 2030 года»

Порядок
предоставления субсидий из бюджета автономного округа
бюджетам муниципальных образований автономного округа
на возмещение части затрат на градостроительную деятельность
(далее – Порядок)

1. Настоящий порядок определяет правила и условия обеспечения мерой государственной поддержки автономного округа в виде субсидий бюджетам муниципальных образований автономного округа (городских округов и муниципальных районов) на софинансирование мероприятий, предусмотренных программами (подпрограммами) муниципальных образований по развитию градостроительной деятельности.

2. Данное мероприятие направлено на стимулирование градостроительной деятельности в муниципальных образованиях, на реализацию программ (подпрограмм) муниципальных образований, внедрение, в том числе с использованием проектно-ориентированной системы управления, целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 января 2017 года №147-р.

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке на реализацию государственной программы, при условии наличия в муниципальном образовании утвержденной программы (подпрограммы), предусматривающей мероприятия, порядок и условия расходования субсидий, установленные настоящим порядком.

Расчетный объем субсидий на софинансирование расходов на градостроительную деятельность муниципального образования автономного округа определяется по формуле:

$$P_{\text{град.}i} = V_i \times n,$$

где:

$P_{\text{град.}i}$ - расчетный объем субсидии i -му муниципальному образованию на градостроительную деятельность муниципального

образования (тыс. рублей);

V_i - объем затрат на очередной финансовый год на финансирование фактических работ на градостроительную деятельность i -го муниципального образования (тыс. рублей);

n - доля софинансирования из бюджета автономного округа.

Отбор муниципальных образований автономного округа для получения субсидии осуществляется Департаментом строительства автономного округа.

Объем финансирования за счет средств бюджета автономного округа и средств бюджетов муниципальных образований автономного округа устанавливается в соотношении 50% и 50% соответственно. При этом органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа вправе увеличивать объем финансирования за счет средств собственных бюджетов.

4. К расходам бюджетов муниципальных образований автономного округа, частично финансируемым из бюджета автономного округа в соответствии с настоящим порядком, относятся расходы на следующие мероприятия:

а) выполнение инженерных изысканий для подготовки документов территориального планирования, разработка документов территориального планирования (схемы территориального планирования муниципальных районов, генеральные планы поселений, генеральные планы городских округов);

б) разработка правил землепользования и застройки;

в) выполнение обосновывающих материалов для подготовки документов территориального планирования, правил землепользования и застройки;

г) корректировка документов территориального планирования, градостроительного зонирования, связанные с изменениями градостроительного законодательства;

д) выполнение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, разработка документации по планировке территории, проектов планировки, проектов межевания на территориях населенных пунктов, на которых ранее данная документация не разрабатывалась;

е) разработка и корректировка местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования;

ж) проведение кадастровых работ для постановки границ территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки муниципального образования, и границ населенных пунктов на кадастровый учёт;

з) развитие онлайн-сервисов в сфере градостроительства, в том числе внедрение и модернизация автоматизированных систем обеспечения градостроительной деятельности, разработку «калькулятора процедур»,

специализированных разделов официальных сайтов органов местного самоуправления, содержащих доступную информацию для застройщика (инвестора) о порядке и условии получения муниципальных услуг в сфере градостроительства;

и) иные мероприятия, направленные на исполнение показателей целевой модели упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование».

5. Порядком установлены следующие показатели результативности использования субсидии:

а) размещены в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее в настоящем порядке – ФГИС ТП) утвержденные местные нормативы градостроительного проектирования, схемы территориального планирования муниципальных районов, генеральные планы поселений, генеральные планы городских округов с внесенными в соответствии с действующими нормами и изменениями градостроительного законодательства;

б) размещены в ФГИС ТП программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, городского округа, программы комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, городского округа;

в) установлены территориальные зоны, утверждены правила землепользования и застройки, отвечающие установленным требованиям;

г) срок предоставления услуг по выдаче градостроительного плана земельного участка 10 рабочих дней; срок предоставления услуг по выдаче разрешения на строительство – 5 рабочих дней;

д) доля муниципальных услуг по выдаче разрешения на строительство, предоставленных в электронном виде, в общем количестве предоставленных услуг, к 2030 году составит 100 %;

е) на официальных сайтах в сети «Интернет» органа местного самоуправления сформирован отдельный раздел, посвященный вопросам градостроительной деятельности, содержащий структурированную информацию, интересующую застройщиков, о порядке и условиях получения муниципальных услуг в градостроительной сфере.

6. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям автономного округа, прошедшим отбор, на основании соглашения о предоставлении субсидии, которое заключается между Департаментом строительства автономного округа и муниципальным образованием автономного округа, в соответствии с типовой формой, утверждаемой Департаментом строительства автономного округа.

Соглашением предусмотрены размер предоставляемой субсидии за счет средств бюджета автономного округа и средств местного бюджета,

направляемых на реализацию мероприятия; направление расходования субсидии; целевые показатели; порядок и сроки предоставления документов для перечисления субсидии, отчетов о достижении значений показателей результативности использования субсидии.

7. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждении ЦБ РФ для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований автономного округа, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета.

Для перечисления субсидий органы местного самоуправления в сроки до 10 апреля, 10 июля, 10 октября и 10 декабря текущего финансового года предоставляют в Департамент строительства автономного округа документы, перечень которых устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

8. Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа несут ответственность за целевое использование средств бюджета автономного округа, соблюдение условий, установленных настоящим порядком и соглашениями о предоставлении субсидии, заключенными между муниципальными образованиями автономного округа и Департаментом строительства автономного округа.

Должностные лица органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа несут персональную ответственность за реализацию мероприятий, предусмотренных настоящим порядком, и достижение показателей, установленных соглашением о предоставлении субсидии.

9. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет Департамент строительства автономного округа.

Приложение 2
к государственной программе
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
в 2018 – 2025 годах и на период до 2030 года»

Порядок предоставления субсидий из бюджета автономного
округа бюджетам муниципальных образований автономного округа
для реализации полномочий в области строительства и жилищных
отношений (далее – Порядок)

1. Порядок определяет правила и условия обеспечения мерой

государственной поддержки автономного округа в виде субсидий бюджетам муниципальных образований автономного округа (городских округов и муниципальных районов) на софинансирование реализации программ муниципальных образований автономного округа (далее в настоящем порядке - программы муниципальных образований автономного округа).

2. Порядок направлен на стимулирование строительства жилья и реализацию муниципальными образованиями автономного округа (городскими округами и муниципальными районами) полномочий в области жилищных отношений, установленных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и программами муниципальных образований автономного округа.

3. Объем финансирования за счет средств бюджета автономного округа и средств бюджетов муниципальных образований автономного округа устанавливается в следующем соотношении:

2018 - 2025 годы и на период до 2030 года - 89% и 11% соответственно.

Ежегодный объем финансирования муниципального образования автономного округа должен соответствовать данному соотношению к передаваемым средствам бюджета автономного округа. При этом органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа вправе увеличивать объем финансирования за счет средств собственных бюджетов.

4. Распределение субсидий между муниципальными образованиями автономного округа при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется по следующей формуле:

$$\sum_i = (\sum x 0,35 x S_{n_i} / S_n) + (\sum x 0,1 x S_{b_i} / S_b) + (\sum x 0,05 x S_{a_i} / S_a) + (\sum x 0,3 x V_i / V) + (\sum x 0,2 x P_i / P), \text{ где:}$$

\sum_i - расчетный объем средств, предусматриваемых для i-го муниципального образования;

\sum - общий объем средств, выделяемых для реализации мероприятия;

S_{n_i} - площадь ветхого и аварийного жилья в i-м муниципальном образовании на 1 января года, в котором осуществляется разработка проекта бюджета автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период;

S_n - общая площадь ветхого и аварийного жилья в автономном округе на 1 января года, в котором осуществляется разработка проекта бюджета автономного округа на очередной финансовый год и на плановый

период;

Sb_i - площадь приспособленных для проживания строений в i -м муниципальном образовании на 1 января года, в котором осуществляется разработка проекта бюджета автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период;

Sb - общая площадь приспособленных для проживания строений в автономном округе на 1 января года, в котором осуществляется разработка проекта бюджета автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период;

Sa_i - площадь жилых домов, находящихся в зоне подтопления и (или) в зоне береговой линии, подверженной абразии в i -м муниципальном образовании на 1 января года, в котором осуществляется разработка проекта бюджета автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период;

Sa - общая площадь жилых домов, находящихся в зоне подтопления и (или) в зоне береговой линии, подверженной абразии в автономном округе на 1 января года, в котором осуществляется разработка проекта бюджета автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период;

V_i - площадь жилья, введенного на территории i -го муниципального образования за три года, предшествующих году, в котором осуществляется разработка проекта бюджета автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период;

V - площадь жилья, введенного на территории автономного округа за три года, предшествующих году, в котором осуществляется разработка проекта бюджета автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период;

P_i - численность населения i -го муниципального образования на 1 января года, в котором осуществляется разработка проекта бюджета автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период;

P - численность населения автономного округа на 1 января года, в котором осуществляется разработка проекта бюджета автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Расчет субсидий осуществляется по данным органов государственной статистики, за исключением данных о количестве приспособленных для проживания строений, жилых домов, находящихся в зоне подтопления и (или) в зоне береговой линии, подверженной абразии, предоставляемых муниципальными образованиями автономного округа.

Распределение субсидий в текущем финансовом году не осуществляется между муниципальными образованиями автономного округа, в которых уполномоченными органами государственной власти установлены факты нарушения бюджетного законодательства в предыдущем и текущем финансовых годах, до устранения данных нарушений.

5. В случае выделения дополнительных объемов финансирования в течение текущего финансового года распределение субсидий между муниципальными образованиями автономного округа осуществляется Департаментом строительства автономного округа на основании заявленной муниципальными образованиями автономного округа потребности в субсидиях.

Информацию о дополнительной потребности органы местного самоуправления муниципальных образований городских округов и муниципальных районов автономного округа предоставляют в соответствии с запросом Департамента строительства автономного округа в виде заявки по установленной Департаментом строительства автономного округа форме.

В случае если заявленная муниципальными образованиями автономного округа потребность в субсидиях превышает общий размер субсидий, предусмотренный государственной программой на текущий финансовый год, субсидии между муниципальными образованиями автономного округа по предложению Департамента строительства автономного округа распределяются Правительством автономного округа.

Распределение субсидий в текущем финансовом году не осуществляется между муниципальными образованиями, в которых уполномоченными органами государственной власти установлены факты нарушения бюджетного законодательства в предыдущем и текущем финансовых годах, до устранения данных нарушений.

6. Департамент строительства автономного округа вправе ежеквартально вносить предложения в Департамент финансов автономного округа о перераспределении объемов финансирования между муниципальными образованиями автономного округа в случаях, если на выделенный муниципальному образованию автономного округа объем субсидий не заключены муниципальные контракты, на начало соответствующего квартала или не принято решение о предоставлении субсидий гражданам, инвесторам на условиях, установленных программами муниципальных образований автономного округа.

7. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке на реализацию государственной программы.

8. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям автономного округа при условии наличия:

- утвержденных программ муниципальных образований автономного округа, предусматривающих мероприятия, порядок и условия расходования субсидий, установленные настоящим порядком;

- утвержденных списков очередности сноса жилых домов признанных аварийными с указанием сроков их расселения.

9. Муниципальные образования автономного округа заключают с Департаментом строительства автономного округа соглашение о предоставлении субсидии.

Соглашением предусматривается: размер предоставляемой субсидии за счет средств бюджета автономного округа и средств местного бюджета, направляемых на реализацию мероприятия; направление, порядок расходования субсидии; целевые показатели, порядок и сроки предоставления документов для перечисления субсидии, отчетов о реализации соглашения; обязательства муниципальных образований по обеспечению приемки приобретаемых жилых помещений в целях реализации данного порядка, с участием комиссий, создаваемых в соответствии с частью 6 статьи 94 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с включением в состав комиссий представителей общественности.

Форму соглашения утверждает Департамент строительства автономного округа.

10. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям автономного округа для реализации следующих мероприятий, предусмотренных в программах муниципальных образований автономного округа:

градостроительная деятельность;

приобретение жилья, в целях реализации муниципальными образованиями автономного округа (городскими округами и муниципальными районами) полномочий в области жилищных отношений, установленных законодательством Российской Федерации;

создание наемных домов социального использования;

реализация программ муниципальных образований автономного округа по переселению граждан с территорий с низкой плотностью населения и/или труднодоступных местностей автономного округа, ликвидации и расселению приспособленных для проживания строений, по выселению граждан из жилых домов, находящихся в зоне подтопления и (или) в зоне береговой линии, подверженной абразии;

подготовка территорий для индивидуального жилищного строительства в целях обеспечения земельными участками отдельных категорий граждан;

возмещение части затрат застройщикам (инвесторам) по строительству инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры.

11. Субсидии, направляемые муниципальными образованиями на градостроительную деятельность, могут быть использованы на следующие мероприятия:

выполнение инженерных изысканий для подготовки документов территориального планирования, разработка документов территориального планирования (схемы территориального планирования муниципальных

районов, генеральные планы поселений, генеральные планы городских округов);

разработка правил землепользования и застройки;

выполнение обосновывающих материалов для подготовки документов территориального планирования, правил землепользования и застройки;

корректировка документов территориального планирования, градостроительного зонирования, связанные с изменениями градостроительного законодательства;

выполнение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, разработка документации по планировке территории, проектов планировки, проектов межевания на территориях населенных пунктов, на которых ранее данная документация не разрабатывалась;

разработка и корректировка местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования;

проведение кадастровых работ для постановки границ территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки муниципального образования, и границ населенных пунктов на кадастровый учёт;

развитие онлайн-сервисов в сфере градостроительства, в том числе внедрение и модернизация автоматизированных систем обеспечения градостроительной деятельности, разработку «калькулятора процедур», специализированных разделов официальных сайтов органов местного самоуправления, содержащих доступную информацию для застройщика (инвестора) о порядке и условии получения муниципальных услуг в сфере градостроительства);

иные мероприятия, направленные на исполнение показателей целевой модели упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование».

Софинансирование направления «Градостроительная деятельность» в соответствии с настоящим порядком осуществляется с 1 января 2018 года по 31 декабря 2020 года.

12. Субсидии, направляемые муниципальными образованиями на приобретение жилья, используются для приобретения жилых помещений у застройщиков в домах, введенных в эксплуатацию не ранее 2 лет, предшествующих текущему году, или в строящихся домах, в случае если их строительная готовность составляет не менее 60 процентов (для населенных пунктов численностью до 5000 человек - не менее 40 процентов) от предусмотренной проектной документацией готовности таких домов. Строительная готовность соответствующего дома подтверждается уполномоченным органом местного самоуправления,

выдавшим разрешение на строительство.

Копии разрешений на ввод в эксплуатацию жилых домов при приобретении в них жилых помещений, справки о строительной готовности строящихся жилых домов при приобретении жилых помещений по договорам долевого участия в строительстве органы местного самоуправления представляют в Департамент строительства автономного округа для согласования информации к заявке на перечисление субсидий.

В 2018 году допускается приобретение квартир в жилых домах, введенных в эксплуатацию в 2014 - 2015 годах.

Приобретение жилых помещений в строящихся многоквартирных домах осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».

Приобретение жилых помещений осуществляется по цене, не превышающей цену, рассчитанную исходя из норматива (показателя) средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения, установленной для соответствующего муниципального образования автономного округа Региональной службой по тарифам автономного округа на дату размещения заказа на приобретение жилых помещений.

В домах, введенных в эксплуатацию до 1 октября 2017 года, предшествующего текущему году, приобретение жилых помещений осуществляется с уменьшением на 10% цены, не превышающей цену, рассчитанную исходя из норматива (показателя) средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения, установленной для соответствующего муниципального образования автономного округа Региональной службой по тарифам автономного округа на дату размещения заказа на приобретение жилых помещений.

В домах, введенных в эксплуатацию не ранее 2 лет и более, предшествующих текущему году, приобретение жилых помещений осуществляется по цене, не превышающей цену, рассчитанную исходя из показателя средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения по субъекту Российской Федерации, установленного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на дату размещения заказа на приобретение жилых помещений.

Приобретенные жилые помещения используются муниципальными образованиями для переселения граждан из жилых домов, признанных аварийными, на обеспечение жильем граждан, состоящих на учете для его получения на условиях социального найма, для предоставления служебных жилых помещений, а также формирования маневренного жилищного фонда.

13. Субсидии, направляемые муниципальными образованиями автономного округа на создание наемных домов социального использования, используются для приобретения завершенных строительством жилых домов, введенных в эксплуатацию не ранее 2 лет, предшествующих текущему году, или строящихся домов, в случае если их строительная готовность составляет не менее 50 процентов от предусмотренной проектной документацией готовности таких домов. Строительную готовность соответствующего дома подтверждает уполномоченный орган местного самоуправления, выдавший разрешение на строительство.

Приобретение помещений в строящихся многоквартирных домах осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».

Субсидии используются для создания наемных домов социального использования при наличии в программе муниципального образования автономного округа положений, предусмотренных пунктами 1 - 4 части 5, частью 6 статьи 91.19 Жилищного кодекса Российской Федерации, при условии гарантированного обеспечения их соблюдения муниципальными образованиями автономного округа.

Муниципальные образования автономного округа используют субсидию на приобретение наемных домов социального использования при условии, что жилые помещения в таких домах имеют чистовую отделку (ремонт) и сантехническое оборудование.

Не допускается приобретение жилых помещений, стоимость которых превышает норматив (показатель) средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения, установленный для соответствующего муниципального образования автономного округа Региональной службой по тарифам автономного округа на дату размещения заказа на приобретение наемного дома социального использования.

14. Субсидии на реализацию программ муниципальных образований автономного округа по ликвидации и расселению приспособленных для проживания строений используются на ликвидацию и расселение приспособленных для проживания строений, включенных в реестр таких строений на 1 января 2012 года, включая строения, право собственности на которые оформлено в судебном порядке в период с 1 января 1995 года до 1 марта 2005 года.

Под ликвидацией приспособленных для проживания строений понимается выведение их из эксплуатации путем отключения от систем тепло-, водо-, газо- и энергоснабжения, разбора, демонтажа, разрушения всех конструкций, вывоза и утилизации (уничтожения).

Способы и порядок расселения граждан, вселенных в строения до 1995 года и после 1 января 1995 года, не имеющих жилых помещений,

принадлежащих им на праве собственности или предоставленных им на основании договоров социального найма на территории Российской Федерации, включенных в реестры строений на 1 января 2012 года, устанавливаются в программах муниципальных образований автономного округа.

Приоритетность ликвидации приспособленных для проживания строений определяется муниципальными образованиями автономного округа самостоятельно с учетом наибольшего количества факторов неблагоприятных условий проживания граждан в приспособленных для проживания строениях (расположение приспособленных для проживания строений на территориях, на которых превышены показатели санитарно-эпидемиологической безопасности, концентрации химических и биологических веществ в атмосферном воздухе и почве, в производственных зонах, зонах инженерной и транспортной инфраструктур и в санитарно-защитных зонах, на территориях, прилегающих к воздушной линии электропередачи переменного тока и другим объектам, создающим на высоте 1,8 м от поверхности земли напряженность электрического поля промышленной частоты 50 Гц более 1 кВ/м и индукцию магнитного поля промышленной частоты 50 Гц более 50 мкТл, в водоохраных зонах).

15. Субсидии на реализацию программ муниципальных образований автономного округа по выселению граждан из жилых домов, находящихся в зоне подтопления и (или) в зоне береговой линии, подверженной абразии, используются на выселение граждан из жилых домов, находящихся в зоне подтопления и (или) в зоне береговой линии, подверженной абразии, и ликвидацию таких жилых домов, включенных в реестр жилых домов, находящихся в зоне подтопления и (или) в зоне береговой линии, подверженной абразии на 1 января 2013 года.

Под выселением граждан из жилых домов, находящихся в зоне подтопления и (или) зоне береговой линии, подверженной абразии, и ликвидацией домов понимается комплекс мер по организованному переселению населения и вывозу их имущества из жилых домов, находящихся в опасной близости обрушения берега реки, в безопасные условия проживания в соответствии с условиями программ муниципальных образований автономного округа по выселению граждан из жилых домов, находящихся в зоне подтопления и (или) зоне береговой линии, подверженной абразии, разбору, демонтажу и утилизации жилых домов, а также отключение от систем тепло-, водо-, газо- и энергоснабжения.

Способы и порядок выселения граждан из жилых домов, находящихся в зоне подтопления и (или) в зоне береговой линии, подверженной абразии, устанавливаются в программах муниципальных образований автономного округа.

16. Субсидии на ликвидацию приспособленных для проживания

строений, ликвидацию жилых домов, находящихся в зоне подтопления и (или) в зоне береговой линии, подверженной абразии, используются муниципальными образованиями в размере, указанном в программах муниципальных образований автономного округа.

16.1. Субсидии на расселение приспособленных для проживания строений могут использоваться муниципальными образованиями автономного округа, в том числе для приобретения жилых помещений (в том числе маневренного фонда) в порядке и на условиях, определенных пунктом 12 настоящего Порядка, с учетом установленных в программах муниципальных образований автономного округа нормативов общей площади жилого помещения, но не свыше:

1) 33 кв. м общей площади жилого помещения - для семьи, состоящей из 1 человека;

42 кв. м общей площади жилого помещения - для семьи, состоящей из 2 человек;

18 кв. м общей площади жилого помещения на каждого члена семьи - для семьи, состоящей из 3 или более человек, - при выселении из приспособленных для проживания строений;

2) общей площади занимаемого жилого помещения - при выселении из жилых домов, находящихся в зоне подтопления и (или) в зоне береговой линии, подверженной абразии.

16.2. Субсидии на выселение граждан из жилых домов, находящихся в зоне подтопления и (или) в зоне береговой линии, подверженной абразии, могут использоваться муниципальными образованиями автономного округа на возмещение за жилое помещение и (или) предоставление субсидий выселяемым гражданам на приобретение жилых помещений, не превышающие среднюю рыночную стоимость 1 кв. м общей площади жилого помещения, установленную для соответствующего муниципального образования автономного округа Региональной службой по тарифам автономного округа.

При определении размера субсидий выселяемым гражданам на приобретение жилых помещений могут применяться нормативы общей площади жилого помещения, установленные в программах муниципальных образований автономного округа, но не свыше нормативов, указанных в подпункте 2 пункта 15.1 настоящего порядка.

17. Субсидии, направляемые на реализацию программ муниципальных образований автономного округа по переселению граждан с территорий с низкой плотностью населения и/или труднодоступных местностей автономного округа, ликвидации приспособленных для проживания строений могут использоваться муниципальными образованиями автономного округа, в том числе для предоставления субсидий переселяемым гражданам на приобретение или строительство жилья.

При определении размера субсидий переселяемым гражданам может

применяться средняя рыночная стоимость 1 квадратного метра общей площади жилого помещения, не превышающая норматив средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения, установленный Региональной службой по тарифам автономного округа для соответствующего муниципального образования автономного округа, а также нормативы общей площади жилого помещения, установленные в программах муниципальных образований автономного округа, но не свыше нормативов, указанных в подпункте 1 пункта 15.1 настоящего порядка.

В этом случае финансирование дополнительных расходов осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

18. Субсидии, предоставляемые муниципальными образованиями инвесторам (застройщикам), могут предоставляться в целях стимулирования реализации инвестиционных проектов, на основании договоров, заключенных в порядке, установленном федеральным законодательством: развития застроенных территорий; комплексного освоения территории; освоения территории в целях строительства жилья экономического класса; комплексного освоения территории в целях строительства жилья экономического класса.

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на строительство или реконструкцию предусмотренных техническими условиями, выданными для реализации инвестиционного проекта, линий водопровода, канализации (в том числе ливневой), линий электропередач, линий теплоснабжения, газопроводов, объектов газоснабжения и газораспределительных пунктов, тепловых и электрических распределительных пунктов, котельных, трансформаторных подстанций, водозаборных и очистных сооружений, канализационно-насосных станций, а также внутриквартальных дорог и проездов (за исключением инженерных сетей, дорог и проездов, которые будут отнесены к общему имуществу собственников жилого дома).

Для определения размера субсидий стоимость строительства инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры, подлежащая компенсации, суммируется из стоимостей строительства по каждому виду работ (затрат), указанных в данном пункте, и определяется по наименьшей из стоимостей:

стоимости строительства вида работ (затрат), указанной в укрупненном расчете стоимости строительства инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры;

балансовой стоимости вида работ (затрат), указанной в акте приема-передачи объектов в муниципальную собственность между муниципальным образованием и инвестором (застройщиком).

При этом расчет затрат, используемый для определения стоимости строительства инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры, подлежащей компенсации, не может превышать при индивидуальном

жилищном строительстве 10,0 тыс. рублей на 1 кв. м жилья, предусмотренного инвестиционным проектом; при многоквартирном малоэтажном жилищном строительстве (с количеством этажей не более 3-х) 5,5 тыс. рублей на 1 кв. м жилья, предусмотренного инвестиционным проектом; при многоквартирном многоэтажном жилищном строительстве (с количеством этажей 4 и более) 3,2 тыс. рублей на 1 кв. м жилья, предусмотренного инвестиционным проектом.

19. Субсидии, используемые муниципальными образованиями на подготовку территорий для индивидуального жилищного строительства, направляются для реализации комплекса мероприятий по формированию земельных участков и обеспечения отдельных категорий граждан земельными участками для индивидуального жилищного строительства.

Субсидии предоставляются муниципальным образованиям автономного округа, если на их территориях:

утверждены генеральный план, правила землепользования и застройки и местные нормативы градостроительного проектирования;

утвержден проект планировки и проект межевания территории, подлежащей искусственному повышению рельефа;

градостроительный регламент предусматривает зону застройки индивидуальными жилыми домами территории, подлежащей искусственному повышению рельефа;

утверждены муниципальные программы, предусматривающие установленные настоящим пунктом мероприятия по подготовке территорий для индивидуального жилищного строительства, порядок и условия расходования субсидии, сроки реализации мероприятий и целевые показатели по обеспечению отдельных категорий граждан земельными участками для индивидуального жилищного строительства с указанием сроков их достижения.

Сформированные земельные участки для строительства индивидуальных жилых домов предоставляются гражданам, отнесенным к категориям, указанным в пункте 1 статьи 7.4 Закона автономного округа от 6 июля 2005 года № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре».

В случае использования субсидии, полученной муниципальными образованиями автономного округа из бюджета автономного округа, не по целевому назначению либо в случае недостижения целевых показателей, установленных муниципальными программами, в рамках реализации мероприятия по подготовке территорий для индивидуального жилищного строительства, она подлежит возврату в бюджет автономного округа в течение 10 рабочих дней с даты получения требования Департамента строительства автономного округа о ее возврате.

20. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в

учреждении ЦБ РФ для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований автономного округа, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета.

Для перечисления субсидий органы местного самоуправления предоставляют в Департамент строительства автономного округа документы, перечень которых устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

21. Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа несут ответственность за целевое использование средств бюджета автономного округа.

22. Субсидии, не использованные на конец финансового года, подлежат возврату в бюджет автономного округа, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

23. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет Департамент строительства автономного округа.

24. Ответственность за соблюдение условий, установленных Порядком и соглашениями о предоставлении субсидии, заключенными между муниципальными образованиями автономного округа и Департаментом строительства автономного округа, возлагается на муниципальные образования автономного округа.

Должностные лица органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа несут персональную ответственность за реализацию мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком, и достижение показателей, установленных соглашением о предоставлении субсидии.

25. В случае возникновения оснований для возврата субсидий, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, а также выявления нецелевого использования средств субсидии, выразившегося в направлении и использовании их на цели, не соответствующие условиям предоставления указанных средств, средства бюджета автономного округа подлежат возврату в течение 10 рабочих дней с даты получения требования Департамента строительства автономного округа о ее возврате.

26. Инвестиционные проекты, для реализации которых предоставлена субсидия, подлежат включению в Реестр приоритетных инвестиционных проектов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. Информация для включения в реестр направляется муниципальными образованиями автономного округа в адрес Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Приложение 3
к государственной программе
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
в 2018 – 2025 годах и на период до 2030 года»

Порядок реализации мероприятия «Строительство систем
инженерной инфраструктуры в целях обеспечения инженерной
подготовки земельных участков, предназначенных
для жилищного строительства»
(далее – Порядок)

1. Порядок определяет правила и условия обеспечения мерой государственной поддержки автономного округа в виде субсидий бюджетам муниципальных образований (городских округов и муниципальных районов) автономного округа на софинансирование программ муниципальных образований автономного округа, предусматривающих строительство систем инженерной инфраструктуры в целях обеспечения инженерной подготовки земельных участков для жилищного строительства.

2. Средства бюджета автономного округа направляются муниципальными образованиями автономного округа для оплаты работ по строительству и реконструкции систем инженерной инфраструктуры по заключенным муниципальным контрактам.

3. Для реализации мероприятия «Строительство систем инженерной инфраструктуры в целях обеспечения инженерной подготовки земельных участков, предназначенных для жилищного строительства» (далее в настоящем порядке - мероприятие) средства бюджета автономного округа ежегодно предусматриваются в расходной части бюджета и предоставляются бюджетам муниципальных образований автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств.

4. Объем финансирования мероприятия за счет средств бюджета автономного округа и средств бюджетов муниципальных образований автономного округа устанавливается в следующем соотношении:

2018 - 2025 годы и на период до 2030 года - 75% и 25% соответственно.

При этом ежегодный объем финансирования муниципального образования автономного округа по каждому объекту должен соответствовать данному соотношению к передаваемым средствам бюджета автономного округа по объекту.

5. Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа вправе увеличивать объем финансирования мероприятия за счет средств собственных бюджетов.

6. Средства бюджета автономного округа предоставляются для развития многоквартирного жилищного строительства и индивидуального жилищного строительства, включая строительство, осуществляемое объединениями граждан, имеющих трех и более детей, а также гражданами из числа иных категорий, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства в соответствии с законодательством автономного округа.

7. К системе инженерной инфраструктуры относятся линии водопровода, канализации (в том числе ливневой), линии электропередач (за исключением электроосвещения), линии теплоснабжения, газопроводы, объекты газоснабжения и газораспределительные пункты, тепловые и электрические распределительные пункты, трансформаторные подстанции, канализационно-насосные станции, котельные, а также внутриквартальные проезды.

Финансирование строительства котельных предусматривается при объеме ввода жилья на подготавливаемой территории для жилищного строительства в размере не менее 20000 кв. м.

8. В целях реализации мероприятия Департамент строительства автономного округа ежегодно формирует инвестиционное предложение для включения объектов капитального строительства в Адресную инвестиционную программу автономного округа (далее в настоящем порядке - инвестиционное предложение) в пределах объема средств, предусмотренных на эти цели бюджетом автономного округа на очередной финансовый год и плановый период.

9. В инвестиционное предложение включаются объекты капитального строительства последовательно по следующим направлениям:

а) объекты капитального строительства, обеспечивающие системами инженерной инфраструктуры земельные участки, проекты жилищного строительства, которые участвуют в программе «Жилье для российской семьи» при реализации государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы;

б) объекты, в отношении строительства которых имеется поручение Губернатора автономного округа и (или) решение, принятое Правительством автономного округа;

в) объекты капитального строительства, финансирование из бюджета автономного округа строительства которых осуществлялось ранее при реализации государственной программы автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016 - 2020 годах» и заключен до 1 января 2018 года муниципальный контракт на строительство объекта капитального строительства в очередном и (или) плановом периоде;

г) объекты капитального строительства, обеспечивающие системами инженерной инфраструктуры земельные участки жилищно-строительных кооперативов;

д) объекты капитального строительства, обеспечивающие системами инженерной инфраструктуры земельные участки при реализации договоров развития застроенных территорий;

е) объекты капитального строительства, обеспечивающие системами инженерной инфраструктуры земельные участки при реализации договоров комплексного освоения территории;

ж) объекты капитального строительства, финансирование из бюджета автономного округа строительства которых осуществлялось при реализации государственной программы автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016 - 2020 годах».

10. В случае если при формировании инвестиционного предложения размер заявленной суммы необходимой субсидии превышает бюджетные ассигнования, предусмотренные на них, Департамент строительства автономного округа отбирает объекты капитального строительства при реализации каждого направления, указанного в пункте 9 Порядка, и ранжирует их в соответствии со следующими критериями, применяемыми последовательно:

а) наименьшее соотношение стоимости объекта в ценах соответствующих лет с учетом периода реализации проекта к объему вводимого жилья на земельном участке, предназначенном для жилищного строительства;

б) наименьший срок строительства жилья на земельном участке, предназначенном для жилищного строительства.

11. Для формирования инвестиционного предложения органы местного самоуправления городских округов и муниципальных районов автономного округа ежегодно, до 1 мая представляют в Департамент строительства автономного округа:

11.1. Заявку для включения объектов в инвестиционное предложение по установленной Департаментом строительства автономного округа форме.

11.2. Справку о финансировании объекта, где указывается финансирование, произведенное по объекту на начало года, в котором предоставляется заявка, в разрезе источников финансирования по годам и с указанием следующих видов затрат: строительные-монтажные работы и оборудование, проектно-изыскательские работы, прочие работы и затраты. Справка должна быть подписана заместителем главы муниципального образования автономного округа, курирующим вопросы строительства, и руководителем финансового органа муниципального образования автономного округа.

Справка представляется по объектам, заявленным к финансированию

за счет средств бюджета автономного округа на очередной финансовый год.

11.3. В случае если заявка содержит объекты капитального строительства, указанные в абзацах «а», «б», «г», «д», «е» пункта 9 Порядка, заявленные к финансированию за счет средств бюджета автономного округа на очередной финансовый год, которые не обеспечены положительным заключением о проверке инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета автономного округа, предоставляются документы, необходимые для проведения таких проверок, подготовленные в порядке, установленном постановлением Правительства автономного округа от 2 апреля 2011 года № 93-п «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, направляемых на капитальные вложения».

11.4. Проектную и рабочую документацию на электронном носителе (на диске CD-R или DVD-R) в формате Portable Document Format (PDF).

Проектная и рабочая документация предоставляется по объектам, финансирование по которым планируется осуществлять из бюджета автономного округа впервые.

11.5. В отношении проекта жилищного строительства, указанного:

в подпункте «г» пункта 9 Порядка, предоставляется копия договора аренды земельного участка, предоставленного для строительства жилья;

в подпункте «д» пункта 9 Порядка, предоставляется копия договора о развитии застроенной территории;

в подпункте «е» пункта 9 Порядка, предоставляется копия договора о комплексном освоении территории.

12. Объект, включаемый в инвестиционное предложение, должен быть обеспечен финансовыми средствами в объеме, необходимом для строительства объекта.

13. Реализация мероприятия осуществляется в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 23 декабря 2010 года № 373-п «О Порядке формирования и реализации Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры».

Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждении ЦБ РФ для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований автономного округа, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета.

14. Департамент строительства автономного округа осуществляет контроль за целевым использованием субсидии муниципальными образованиями автономного округа.

15. Муниципальное образование автономного округа по форме и в порядке, установленном Департаментом строительства автономного округа, представляет в Департамент строительства автономного округа отчет о ходе реализации мероприятия.

16. В случае неполного использования муниципальными образованиями автономного округа выделенных для реализации данного мероприятия средств, а также дополнительного финансирования в течение финансового года распределение и перераспределение средств между объектами и муниципальными образованиями автономного округа осуществляется с учетом:

поручений Губернатора автономного округа и решений, принятых Правительством автономного округа;

освоения (неосвоения) предусмотренных объемов капитальных вложений;

результатов размещения муниципального заказа на выполнение работ по строительству систем инженерной инфраструктуры.

Приоритетными для выделения дополнительных объемов капитальных вложений являются объекты капитального строительства, обеспечивающие инженерной инфраструктурой земельные участки, проекты жилищного строительства для реализации на территории автономного округа программы «Жилье для российской семьи» при реализации государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы.

17. Департамент строительства автономного округа вправе ежеквартально вносить предложения о перераспределении объемов финансирования между муниципальными образованиями автономного округа в случаях, если на предусмотренный муниципальному образованию автономного округа объем субсидий не заключены муниципальные контракты, на начало соответствующего квартала.

18. Инвестиционное предложение на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов сформировано в 2017 году в соответствии с мероприятием «Строительство систем инженерной инфраструктуры в целях обеспечения инженерной подготовки земельных участков для жилищного строительства» государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016 - 2020 годах».

Приложение 4
к государственной программе
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

«Обеспечение доступным и комфортным жильем
жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
в 2018 – 2025 годах и на период до 2030 года»

Порядок предоставления субсидии из бюджета автономного округа
некоммерческой организации
«Окружной фонд развития жилищного строительства «Жилище»
(далее – Порядок)

1. Настоящий порядок определяет механизм и условия предоставления субсидии некоммерческой организации «Окружной фонд развития жилищного строительства «Жилище» (далее - субсидия, Фонд «Жилище»).

2. Субсидию предоставляет Департамент строительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в пределах средств, предусмотренных в бюджете автономного округа на соответствующий финансовый год для организации и проведения мероприятий по завершению строительства многоквартирных домов, которое осуществляется с привлеченными средствами граждан, а также на исполнение обязательств по договорам (контрактам) заключенным с муниципальными образованиями автономного округа.

3. Перечень объектов, строительство которых осуществляется за счет субсидии, устанавливается производственной программой Фонда «Жилище».

4. В целях предоставления субсидии между Департаментом строительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депстрой Югры) и Фондом «Жилище» заключается соглашение, в котором в том числе предусматриваются:

цели, условия, размер, сроки предоставления субсидии, порядок ее возврата в случае нарушения условий, установленных соглашением;

порядок, сроки и формы представления отчетности, подтверждающей выполнение условий соглашения;

порядок перечисления субсидии;

право Депстрой Югры и органов государственного финансового контроля автономного округа в течение срока действия соглашения проводить проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

согласие Фонда «Жилище» на осуществление Депстрой Югры и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

ответственность за несоблюдение условий соглашения.

5. Депстрой Югры и орган государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

6. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется в порядке, установленном правовыми актами автономного округа.

7. Перечисление субсидии осуществляет Департамент финансов автономного округа на лицевой счет, открытый Фонду «Жилище» в Департаменте финансов автономного округа, в размере потребности на осуществление расходов путем списания денежных средств с лицевого счета исполнительного органа государственной власти.

8. Операции по перечислению средств, отраженных на лицевом счете, осуществляются в соответствии с порядком санкционирования расходов юридических лиц, установленным нормативным правовым актом автономного округа.

9. В случае возникновения оснований для возврата субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, а также выявления нецелевого использования средств субсидии, выразившегося в направлении и использовании их на цели, не соответствующие условиям их предоставления, средства бюджета автономного округа подлежат возврату в течение 10 рабочих дней с даты получения требования Депстроя Югры о возврате субсидии.

10. Фонд «Жилище» в течение 10 рабочих дней после получения требования о возврате субсидии обязан перечислить указанную в требовании сумму в бюджет автономного округа. При этом Фонд «Жилище» письменно уведомляет Депстрой Югры о возврате субсидии, приложив копию платежного поручения.

11. В случае неисполнения Фондом «Жилище» требования о возврате субсидии денежные средства подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 5
к государственной программе
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
в 2018 – 2025 годах и на период до 2030 года»

**Порядок предоставления субсидий муниципальным образованиям
автономного округа на строительство социальной
и транспортной инфраструктуры в целях развития
жилищного строительства при реализации мероприятий
подпрограммы «Стимулирование программ развития
жилищного строительства субъектов Российской Федерации»
федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы**

(далее - Порядок)

1. Порядок устанавливает условия предоставления субсидий муниципальным образованиям автономного округа на строительство социальной и транспортной инфраструктуры в целях развития жилищного строительства.

2. Предоставление субсидий осуществляется по итогам распределения Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации при реализации подпрограммы «Стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы.

3. Субсидии используются на:

строительство (реконструкцию) объектов социальной инфраструктуры (объекта, предназначенного для размещения образовательной организации) при реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья;

строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения (далее - автомобильные дороги) при реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья.

4. Предоставление субсидий из федерального бюджета осуществляется в соответствии с правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие жилищного строительства субъектов Российской Федерации, установленными приложением № 4 к подпрограмме «Стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015 - 2020 годы».

5. Реализация мероприятия из бюджета автономного округа осуществляется в соответствии с порядком формирования и реализации Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 23 декабря 2010 года № 373-п «О порядке формирования и реализации Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», и (или) порядком предоставления субсидии на проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 9 октября 2013 года № 418-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа -

Югры «Развитие транспортной системы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2018 – 2025 годы и на период до 2030 года».

6. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном Департамент финансов автономного округа на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждении ЦБ РФ для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований автономного округа, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета.

7. Размер уровня софинансирования мероприятий по капитальному строительству или реконструкции объектов социальной инфраструктуры (объекта, предназначенного для размещения образовательной организации) за счет средств бюджета автономного округа и средств бюджетов муниципальных образований автономного округа ежегодно по каждому объекту устанавливается в следующем соотношении: не более 90% и не менее 10% соответственно.

8. Размер уровня софинансирования мероприятий по капитальному строительству или реконструкции автомобильных дорог за счет средств бюджета автономного округа и средств бюджетов муниципальных образований автономного округа ежегодно по каждому объекту устанавливается в следующем соотношении: не более 95% и не менее 5% соответственно.

9. Муниципальное образование автономного округа вправе увеличить объем финансирования объектов за счет средств местного бюджета.

10. Перечень проектов по развитию территорий приведен в таблице.

№ п/п	Наименование проекта/микрорайона (квартала)	Территория муниципального образования	Площадь осваиваемой территории, гектар
1	Восточный планировочный район г. Нижневартовска. III очередь строительства	г. Нижневартовск	112 га
2	Восточный планировочный район (IV очередь строительства) г. Нижневартовска	г. Нижневартовск	149,7 га

11. Перечень проектов по развитию территорий может быть скорректирован с учетом предложений по развитию территорий, поступающих от органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, инвесторов и организаций строительного комплекса, при условии соответствия проектов требованиям федеральной целевой программы «Жилище». Окончательный перечень проектов формируется ежегодно по результатам распределения Министерством

строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации при реализации подпрограммы «Стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы.

12. При реализации мероприятия соисполнители государственной программы заключают соглашение с муниципальными образованиями.

Указанным соглашением предусматривается: размер предоставляемой субсидии из федерального бюджета, цели, на которые предоставляются субсидии, сроки использования субсидии, перечень объектов, для строительства (реконструкции) которых предоставляются субсидии, значения целевых показателей эффективности использования субсидии, порядок и сроки предоставления отчетности, ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

13. Контроль за целевым использованием субсидий из федерального бюджета и бюджета автономного округа осуществляется органом государственного финансового контроля автономного округа и соисполнителями мероприятия государственной программы.

14. Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа несут ответственность за своевременность, полноту и целевое использование предоставленной субсидии, за достоверность предоставляемой информации, документов и отчетности по использованию субсидии в установленном законодательством порядке.

15. В случаях выявления нецелевого использования субсидий, а также нарушения условий соглашения средства федерального бюджета и бюджета автономного округа подлежат возврату в установленном законодательством порядке.

Приложение 6
к государственной программе
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
в 2018 – 2025 годах и на период до 2030 года»

**Порядок формирования перечня наемных домов
коммерческого использования в автономном округе
и определения размера платы за наем жилого помещения
в наемном доме коммерческого использования
(далее – Порядок)**

1. Порядок устанавливает правила формирования перечня наемных

домов коммерческого использования в автономном округе и определения размера платы за наем жилого помещения в наемном доме коммерческого использования, в целях применения налоговой льготы.

Под наемным домом коммерческого использования понимается здание, которое или все помещения в котором принадлежат на праве собственности одному лицу и которое или все жилые помещения в котором предназначены для предоставления гражданам во владение и пользование для проживания по договорам найма жилых помещений.

2. Для включения в перечень наемных домов коммерческого использования в автономном округе (далее в настоящем порядке - Перечень) собственник наемного дома коммерческого использования представляет в Департамент строительства автономного округа:

2.1. заявление по форме, утвержденной приказом Департамента строительства автономного округа;

2.2. правоустанавливающие документы на все жилые помещения в наемном доме коммерческого использования;

2.3. оригинал справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

2.4. заверенные собственником наемного дома коммерческого использования копии кадастровых (технических) паспортов на жилые помещения, входящие в состав наемного дома коммерческого использования;

2.5. сведения о размере установленной собственником наемного дома коммерческого использования платы за наем 1 кв. м общей площади жилого помещения в наемном доме коммерческого использования.

Документы, указанные в подпунктах 2.1, 2.5 пункта 2 настоящего Порядка, представляются собственником наемного дома коммерческого использования.

Документы, указанные в подпунктах 2.2 - 2.4 пункта 2 настоящего Порядка, представляются уполномоченными органами в Департамент строительства автономного округа в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Собственник наемного дома коммерческого использования вправе предоставить документы, указанные в подпунктах 2.2 - 2.4 пункта 2 настоящего порядка, по собственной инициативе.

3. В Перечень подлежат включению наемные дома коммерческого использования, размер платы за наем одного квадратного метра жилого помещения в которых не превышает размер платы, рассчитанный по формуле:

$$РА_{Pi} = (СНЗП \text{ по } МО \times 45\%) \times \text{количество квартир в наемном доме коммерческого использования} \times \text{ИПЦ} / \text{совокупная общая площадь всех жилых помещений в наемном доме коммерческого использования, где:}$$

РАПі - размер платы за наем одного квадратного метра жилого помещения в наемном доме коммерческого использования, расположенном на территории муниципального образования автономного округа, за і-й год;

СННЗП по МО - среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работника по соответствующему муниципальному образованию автономного округа в предшествующем предыдущему году;

ИПЦ - индекс потребительских цен (тарифов) на товары и услуги по автономному округу в предшествующем предыдущему году.

Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работника по муниципальным образованиям автономного округа, индекс потребительских цен (тарифов) на товары и услуги по автономному округу определяются по официальным данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по автономному округу.

В размер платы за наем не включаются коммунальные платежи, плата за содержание и ремонт жилого помещения, включающая в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

4. Департамент строительства автономного округа регистрирует заявление в день его получения, после чего в течение 5 рабочих дней рассматривает представленные документы.

5. Департамент строительства автономного округа отказывает собственнику наемного дома коммерческого использования во включении в Перечень в следующих случаях:

1) непредставление документов, указанных в подпунктах 2.1, 2.5 пункта 2 настоящего Порядка;

2) наличие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие оснований, предусмотренных настоящим Порядком, для включения объекта в перечень объектов;

4) стоимость найма 1 кв. м жилого помещения в наемном доме коммерческого использования, установленная собственником наемного дома коммерческого использования, превышает размер стоимости найма, рассчитанной в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка;

5) выявление Департаментом строительства автономного округа в документах, представленных собственником наемного дома коммерческого использования, недостоверных сведений.

К недостоверным сведениям относятся сведения, представленные собственником наемного дома коммерческого использования в соответствии с настоящим Порядком, не совпадающие со сведениями, полученными в порядке межведомственного взаимодействия и из иных

источников, в том числе о статусе наемного дома коммерческого использования, его собственнике, о жилых помещениях в наемном доме коммерческого использования, предоставляемых гражданам, о размере платы за наем.

6. Департамент строительства автономного округа уведомляет собственника наемного дома коммерческого использования о включении или об отказе во включении наемного дома коммерческого использования в Перечень, направляя по почте копию приказа Департамента строительства автономного округа об этом, в течение 1 рабочего дня с даты окончания срока рассмотрения документов и включения (отказа во включении) в Перечень.

7. Ведение Перечня осуществляется на бумажном и электронном носителях.

8. Перечень размещается в сети Интернет на официальном сайте Департамента строительства автономного округа www.ds.admhmao.ru по форме, установленной Департаментом строительства автономного округа.

9. Собственник наемного дома коммерческого использования, включенного в Перечень, обязан ежегодно в срок с 1 апреля по 1 мая предоставлять в уполномоченный орган документ, указанный в подпункте 2.5 настоящего порядка.

10. Департамент строительства автономного округа исключает наемные дома коммерческого использования из Перечня по следующим основаниям:

1) письменное заявление собственника наемного дома коммерческого использования об исключении из Перечня;

2) выявление Департаментом строительства автономного округа недостоверных сведений после даты включения в Перечень;

3) неисполнение собственником наемного дома коммерческого использования обязанности по ежегодному предоставлению документов в соответствии с пунктом 9 настоящего порядка;

4) наличие просроченной задолженности по уплате налоговых платежей;

5) отчуждение жилого(ых) помещения(ий), входящего(их) в состав наемного дома коммерческого использования;

6) стоимость найма 1 кв. м жилого помещения в наемном доме коммерческого использования, установленная собственником наемного дома коммерческого использования, превышает размер стоимости найма, рассчитанной в соответствии с пунктом 3 настоящего порядка.

11. Заявление об исключении наемного дома коммерческого использования из Перечня представляется собственником наемного дома коммерческого использования в Департамент строительства автономного округа в произвольной письменной форме.

12. Копия приказа Департамента строительства автономного округа об исключении наемного дома коммерческого использования из Перечня

направляется Департаментом строительства автономного округа в адрес собственника наемного дома коммерческого использования в течение 2 рабочих дней с даты поступления в Департамент строительства автономного округа информации о наличии оснований, указанных в пункте 10 настоящего порядка.

13. Датой включения (исключения) наемного дома коммерческого использования в Перечень (из Перечня) считается дата соответствующего приказа Департамента строительства автономного округа.

14. Сведения в Перечень вносятся в день издания Департаментом строительства автономного округа приказа о включении в него наемного дома коммерческого использования или об исключении из него.

15. Хранение документов, являющихся основанием для включения (исключения) наемного дома коммерческого использования в Перечень (из Перечня), осуществляет Департамент строительства автономного округа в течение 5 лет с даты включения (исключения) наемного дома коммерческого использования в Перечень (из Перечня).

16. Департамент строительства автономного округа ежегодно в срок до 30 сентября текущего года обязан произвести расчет в соответствии с пунктом 3 настоящего порядка и опубликовать на следующий календарный год размер платы за наем 1 кв. м жилого помещения по каждому наемному дому коммерческого использования, включенному в Перечень, на официальном сайте Департамента строительства автономного округа www.ds.admhmao.ru в сети Интернет.

Приложение 7
к государственной программе
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
в 2018 – 2025 годах и на период до 2030 года»

Порядок реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий
молодых семей в соответствии с федеральной целевой
программой «Жилище» (далее – порядок)

1. Порядок устанавливает правила и условия обеспечения мерой государственной поддержки автономного округа молодых семей - участников мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей в соответствии с федеральной целевой программой «Жилище» на 2015 - 2020 годы (далее в настоящем порядке - мероприятие).

2. Для целей настоящего порядка используются следующие основные понятия:

уполномоченный орган - орган местного самоуправления

муниципального образования автономного округа (городской округ, муниципальный район), осуществляющий отдельные функции по предоставлению государственной поддержки в соответствии с настоящим Порядком;

заявитель - гражданин Российской Федерации, подавший заявление на участие в мероприятии;

участник мероприятия - молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет на день принятия Департаментом строительства автономного округа решения о включении молодой семьи - участницы мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году, при наличии у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, нуждающаяся в улучшении жилищных условий;

социальная выплата - мера государственной поддержки, предоставляемая в виде субсидии участникам мероприятия;

свидетельство - документ на имя участника для предъявления в банк, с целью получения социальной выплаты в виде субсидии на улучшение жилищных условий в текущем году;

многофункциональный центр - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг - Российская организация независимо от организационно-правовой формы (в том числе являющаяся автономным учреждением), отвечающая требованиям, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и уполномоченная на организацию предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме.

3. Участие в мероприятии добровольное.

4. Государственная поддержка участников мероприятия осуществляется в виде:

4.1. Социальной выплаты на оплату договора купли-продажи жилого помещения, договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома, для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома; для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере.

4.2. Социальной выплаты для погашения основной суммы долга и

уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

5. Заявление на участие в мероприятии подается лично либо законным представителем заявителя по доверенности и подписывается всеми совершеннолетними членами семьи, указанными в заявлении. Заявление подается с предъявлением оригиналов соответствующих документов, копии которых заверяются ответственным сотрудником, принимающим документы.

Заявление на участие в мероприятии и соответствующие документы могут быть поданы заявителем также через многофункциональные центры при наличии заключенных соглашений о взаимодействии между ними и органами местного самоуправления.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении и представленных документах, возлагается на заявителя.

Заявление на участие в мероприятии и соответствующие документы могут быть поданы заявителем через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://gosuslugi.ru>), портал государственных и муниципальных услуг (функций) автономного округа (<http://86.gosuslugi.ru>).

В случае направления заявления в электронном виде и подписания его электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, заявителя и совершеннолетними членами его семьи датой и временем регистрации заявления является дата и время его поступления в уполномоченный орган.

6. В целях настоящего порядка нуждающимся в улучшении жилищных условий признается заявитель:

Состоящий на учете в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года или признанный органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей

площадь жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

Для целей определения нуждаемости в улучшении жилищных условий членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма признаются проживающие совместно с ним его супруг, а также их дети и родители. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, если они вселены нанимателем в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в соответствии с федеральным законодательством в судебном порядке.

Для целей определения нуждаемости в улучшении жилищных условий членами семьи собственника жилого помещения признаются проживающие совместно с ним в принадлежащем ему жилом помещении супруг(а), их дети, родители, а также совместно проживающие с ним супруг(а) его детей и внуки. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы и, в исключительных случаях, иные граждане могут быть признаны членами семьи собственника, если они вселены собственником в качестве членов его семьи и признаны таковыми в судебном порядке.

7. Для участия в мероприятии признается заявитель, имеющий место жительства на территории автономного округа совокупно в течение 15 лет.

Для участия в мероприятии соответствовать критерию проживания на территории автономного округа должен каждый из супругов молодой семьи, а в неполной молодой семье - молодой родитель.

8. Участники мероприятия должны приобрести жилое помещение (одно или несколько), отвечающее требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенное применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается жилое помещение (строится индивидуальный жилой дом) для постоянного проживания, расположенное на земельном участке, относящемся к зонам жилой застройки, за исключением садовых, огородных и дачных участков, общей площадью не менее учетной нормы площади жилого помещения на всех членов семьи, установленной органом местного самоуправления в месте его приобретения (строительства).

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории автономного округа.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 4.2 пункта 4 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося индивидуального

жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

9. Информация об участниках мероприятия, получивших государственную поддержку, заносится уполномоченным органом в реестр по учету граждан, получивших государственную поддержку. Если размер государственной поддержки определялся на состав семьи, то в реестр заносятся сведения обо всех членах семьи. Форма реестра устанавливается нормативным правовым актом Департамента строительства автономного округа.

10. Обработка персональных данных заявителя и его членов его семьи, в том числе на запрос документов, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется с его согласия и согласия членов его семьи, данных в заявлении на участие в мероприятии.

11. Заявитель обязан уведомить уполномоченный орган, принявший решение о признании его участником мероприятия, об изменении обстоятельств, которые могут повлиять на получение государственной поддержки. Уполномоченный орган не несет ответственность за неполучение заявителем информации и уведомлений в случае, если заявитель сменил адрес для получения почтовой корреспонденции и не уведомил об этом.

12. Целевым подтверждением использования участником мероприятия социальной выплаты является государственная регистрация его права собственности и всех членов его семьи, на которых осуществлялся расчет и выдача социальной выплаты, на приобретенное жилое помещение. Допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом участник мероприятия представляет нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с использованием социальной выплаты жилое помещение в общую собственность на состав семьи, указанный в решении о предоставлении субсидии, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

Участник мероприятия обязан совершить действия, направленные на государственную регистрацию его прав собственности и всех членов его семьи, на которых осуществляется расчет и предоставление социальной выплаты, на приобретенное жилое помещение в следующие сроки:

в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи - не позднее 2 месяцев с даты предоставления социальной выплаты;

в иных случаях - не позднее 2 лет с даты предоставления социальной

выплаты.

Уполномоченный орган для подтверждения целевого использования участником мероприятия социальной выплаты, в течение 10 рабочих дней по истечении сроков, установленных настоящим пунктом для государственной регистрации права собственности, запрашивает у органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, сведения о наличии или отсутствии в собственности у участника мероприятия и членов его семьи жилого помещения по месту жительства на территории автономного округа.

В случае невозможности осуществления государственной регистрации права собственности участника мероприятия и членов его семьи на приобретенное жилое помещение в установленные настоящим пунктом сроки по независящим от него причинам, указанные сроки продлеваются уполномоченным органом на срок устранения таких причин, на основании письменного заявления участника мероприятия.

В случае нецелевого использования социальной выплаты уполномоченный орган взыскивает полученные участником мероприятия средства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Участники мероприятия, получившие свидетельства, предъявляют их в банк, отобранный Департаментом строительства автономного округа, где на их имена открываются банковские счета, предназначенные для зачисления социальной выплаты (далее в настоящем порядке - банк).

14. Участник мероприятия заключает с банком договор банковского счета.

15. Департамент строительства автономного округа осуществляет отбор банков, претендующих на участие в мероприятии, при соблюдении следующих условий:

15.1. Наличие лицензии на осуществление банковских операций, в соответствии с которой банку предоставляется право на привлечение во вклады денежных средств физических лиц в рублях и иностранной валюте.

15.2. Наличие опыта жилищного кредитования населения (более одного года).

15.3. Отсутствие задолженности по уплате налоговых платежей перед бюджетами всех уровней.

15.4. Выполнение обязательных нормативов, установленных для банков Центральным банком Российской Федерации.

15.5. Отсутствие убытков за последний отчетный год.

15.6. Наличие структурного подразделения банка на территории автономного округа.

15.7. Участие банка в системе страхования вкладов.

16. Решение о признании заявителя в качестве участника мероприятия принимается на основании следующих документов и

сведений:

16.1. Заявления по форме, установленной Департаментом строительства автономного округа.

16.2. Удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, членов его семьи и всех совместно проживающих с ним граждан (паспорта, свидетельства о рождении, решения об усыновлении (удочерении), свидетельства о заключении (расторжении) брака, свидетельства о перемене имени).

16.3. Сведений, содержащих информацию о технических характеристиках жилых помещений, находящихся в собственности заявителя и (или) членов его семьи или находящихся в пользовании на основании договора социального найма.

16.4. Сведений из органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, о наличии или отсутствии жилого помещения в собственности заявителя(ей) и его (их) детей, в том числе на ранее существовавшее имя в случае изменения фамилии, имени, отчества.

16.5. Свидетельств о постановке на учет в налоговом органе на всех совершеннолетних членов семьи заявителя.

16.6. Документа, подтверждающего признание семьи молодой семьей, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо имеющей иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

16.7. Выписка из Единого государственного реестра прав на приобретенное жилое помещение (построенный индивидуальный жилой дом) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство) (при наличии).

16.8. Копии кредитного договора (договора займа) (при наличии).

16.9. Справки кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) (при наличии).

16.10. Документа, подтверждающего, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с абзацем вторым пункта 6 настоящего порядка на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте 16.8 пункта 16 настоящего порядка (при наличии).

16.11. Документа, подтверждающего предоставление (непредоставление) заявителю в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома, за исключением граждан, имеющих трех и более детей.

16.12. Сведений, подтверждающих проживание на территории автономного округа не менее 15 лет.

16.13. Выписка из домовой книги или копия домовой книги с

одновременным предоставлением оригинала, или копия поквартирной карточки, заверенная лицом, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов.

17. Документы и сведения, указанные в подпунктах 16.1, 16.2, 16.8, 16.9, 16.12, 16.13 пункта 16 настоящего порядка, представляет заявитель (с предъявлением их оригиналов, включая документы о регистрации родителей по месту жительства, в случае если гражданин проживал в автономном округе до 14 лет, и (или) справку с места обучения в государственной образовательной организации автономного округа или муниципальной образовательной организации, реализующих образовательные программы начального, общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, с указанием фактического периода обучения, подписанную руководителем организации; судебные решения об установлении факта проживания на территории автономного округа по месту жительства с указанием периода проживания, копии которых заверяет ответственное лицо, принимающее документы, после чего оригиналы возвращает заявителю).

Остальные документы представляют в уполномоченную организацию исполнительные органы государственной власти и органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа по запросам.

Гражданин вправе представить указанные в подпунктах 16.3 - 16.7, 16.10, 16.11 пункта 16 настоящего порядка документы и сведения в уполномоченный орган по собственной инициативе.

18. Молодой семьей с целью принятия решения уполномоченного органа о наличии у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо наличии иных денежных средств и иного имущества, достаточного для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, предоставляются документы:

18.1. Заявление.

18.2. Справки о среднемесячной заработной плате работающих членов семьи за шесть месяцев, предшествующих подаче заявления.

18.3. Справки о получаемых ежемесячных социальных выплатах, включая пенсии, стипендии, пособия.

18.4. Справки банка о размере кредита, который банк готов предоставить члену (членам) молодой семьи для приобретения жилья, с указанием цели и срока его предоставления.

18.5. Выписки банка о наличии собственных средств, находящихся на счете членов молодой семьи.

18.6. Договор займа, заключенный с организацией или физическим лицом, с указанием цели и срока его использования.

18.7. Разрешения на строительство индивидуального жилого дома и акта обследования строящегося индивидуального жилого дома,

утвержденного органом местного самоуправления, подтверждающего готовность жилого дома в процентах (в случае намерения молодой семьи построить индивидуальный жилой дом).

18.8. Государственный сертификат на материнский (семейный) капитал.

18.9. Правоустанавливающих документов на недвижимое имущество, принадлежащее на праве собственности членам (члену) молодой семьи.

В качестве расчетного периода принимается шесть полных календарных месяцев с даты подачи заявления молодой семьей на участие в мероприятии до даты выдачи свидетельства.

В случае представления документов, указанных в подпунктах 18.2, 18.3 пункта 18 настоящего порядка, сумма доходов считается достаточной, если она не менее суммы, подлежащей оплате части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае представления документов, указанных в подпунктах 18.4 - 18.6, 18.8 пункта 18 настоящего порядка, сумма доходов считается достаточной, если сумма кредитов, займов, имеющихся собственных средств, средств материнского (семейного) капитала не менее суммы, подлежащей оплате части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Положения настоящего пункта не распространяются на молодые семьи в случае, если они претендуют на получение социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения, или строительство индивидуального жилого дома за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

19. Решение о признании заявителя участником мероприятия принимает уполномоченный орган, по месту жительства заявителя.

20. Из документов, указанных в пунктах 16, 18 настоящего порядка, уполномоченный орган формирует учетное дело заявителя.

Заявления и документы, полученные в электронном виде и подписанные электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, заявителя и совершеннолетних членов его семьи, хранятся органом местного самоуправления в электронном виде.

Учетному делу участника мероприятия присваивается номер, соответствующий регистрационному номеру в книге регистрации и учета.

21. Уполномоченный орган регистрирует заявление в книге регистрации и учета граждан, подавших заявление на получение социальной выплаты (далее в настоящем порядке - книга регистрации и учета), в день его поступления и присваивает ему регистрационный номер.

22. Уполномоченный орган проверяет представленные документы на соответствие требованиям настоящего порядка и в течение 20 рабочих дней со дня представления заявления принимает решение о признании либо об отказе в признании заявителя участником мероприятия.

23. Решение уполномоченного органа о признании заявителя участником мероприятия либо отказе вручается заявителю (ям) в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения. В случае невозможности вручения лично решение направляется почтовым отправлением либо иным способом, подтверждающим дату передачи.

24. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в признании заявителя участником мероприятия в следующих случаях:

несоответствия заявителя требованиям, предусмотренным абзацем четвертым пункта 2 и пункта 7 настоящего порядка;

использования им ранее права на улучшение жилищных условий с использованием государственной поддержки за счет средств бюджетной системы Российской Федерации (за исключением получения в установленном порядке гражданами, имеющими трех и более детей, земельного участка бесплатно в собственность для строительства индивидуального жилого дома, использования на улучшение жилищных условий материнского (семейного) капитала, Югорского семейного капитала);

установления факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

непредставления документов, указанных в подпунктах 16.1 - 16.3, 16.7 - 16.9, 16.12, 16.13 пункта 16, пункте 18 настоящего порядка;

если члены молодой семьи в течение 5 лет, предшествующих обращению с целью получения социальной выплаты, ухудшили свои жилищные условия путем продажи, дарения или отчуждения иным способом жилого помещения, принадлежащего ему (им) на праве собственности, за исключением случаев, когда до ухудшения жилищных условий члены молодой семьи нуждались в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 6 настоящего порядка;

в связи с личным обращением заявителя об отзыве заявления.

25. Уполномоченным органом ежегодно в срок с 1 января по 1 августа формируется список участников мероприятия, изъявивших желание на получение социальной выплаты в планируемом году, в пределах срока действия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы.

В первую очередь в список включаются молодые семьи - участники мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

Список формируется исходя из регистрационных номеров в книге регистрации и учета заявлений, в том числе в отношении молодых семей,

имеющих первоочередное право на включение в него.

Уполномоченный орган вносит изменения в список участников мероприятия, изъявивших желание на получение социальной выплаты в планируемом году, в случаях:

изменения состава молодой семьи;

исключения молодой семьи из числа участников мероприятия.

Уполномоченный орган осуществляет включение участника мероприятия в список изъявивших желание на получение социальной выплаты в планируемом году, а также внесение изменений в список участников мероприятия, изъявивших желание на получение социальной выплаты в планируемом году, в течение 1 рабочего дня: с даты принятия решения о признании заявителя участником мероприятия, с даты принятия решения об исключении молодой семьи из списка участников мероприятия, изъявивших желание на получение социальной выплаты в планируемом году, с даты получения сведений об изменении состава семьи.

26. Уполномоченный орган принимает решение об исключении молодой семьи из списка участников мероприятия, изъявивших желание на получение социальной выплаты в планируемом году, и из числа участников мероприятия в следующих случаях:

несоответствие требованиям, предусмотренным абзацем четвертым пункта 2 настоящего Порядка, за исключением утраты нуждаемости участниками мероприятия в связи с приобретением жилого помещения с целью получения социальной выплаты в соответствии с подпунктом 4.2 пункта 4 настоящего порядка;

использование ранее права на улучшение жилищных условий с использованием государственной поддержки за счет средств бюджетной системы Российской Федерации (за исключением получения в установленном порядке участниками мероприятия, имеющими 3 и более детей, земельного участка бесплатно в собственность для строительства индивидуального жилого дома, использования на улучшение жилищных условий материнского (семейного) капитала, Югорского семейного капитала, получения в установленном порядке компенсации части процентной ставки по ипотечному кредиту (займу) по подпрограмме «Ипотечное жилищное кредитование» программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» на 2005 - 2015 годы»);

установление факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

несоблюдение требований, предусмотренных пунктом настоящего Порядка;

личное обращение об отзыве заявления;

отказ в выдаче участнику мероприятия свидетельства по основаниям, предусмотренным пунктом 68 настоящего Порядка;

отказ в предоставлении участнику мероприятия социальной выплаты в связи с приобретением жилого помещения, не отвечающего требованиям пункта 8 настоящего Порядка;

выезд участника мероприятия за пределы муниципального образования, уполномоченным органом которого он признан участником, за исключением выезда участника мероприятия в связи с приобретением жилого помещения на территории иного муниципального образования автономного округа с целью получения социальной выплаты в соответствии с настоящим порядком;

отказ участника мероприятия в течение срока действия свидетельства от получения социальной выплаты.

27. Исключение из списка молодых семей - участников мероприятия в случае превышения одним из членов молодой семьи возраста 35 лет осуществляется уполномоченным органом на основании сведений о возрасте, содержащихся в учетном деле молодой семьи, в срок не позднее 30 календарных дней с даты превышения данного возраста, а в случае превышения возраста на момент формирования списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году - в срок не позднее даты формирования такого списка.

Исключение из списка молодых семей - участников мероприятия оформляется решением с указанием основания исключения из списка молодых семей - участников мероприятия по возрасту и направляется по почте либо вручается членам молодой семьи (одному из членов молодой семьи) в течение 5 рабочих дней.

28. Решение об отказе в признании заявителя участником мероприятия или исключении участника мероприятия из списка участников мероприятия, изъявивших желание на получение социальной выплаты в планируемом году, должно быть обоснованным, со ссылкой на положения настоящего Порядка, и может быть обжаловано им в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Социальная выплата предоставляется в размере:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с пунктом 34 настоящего порядка, - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с пунктом 34 настоящего порядка, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

30. В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

31. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за

пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

32. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участников мероприятия и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников мероприятия. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается уполномоченным органом, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с настоящим пунктом исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

33. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. м на 1 человека.

34. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

РЖ - норма предоставления общей площади жилого помещения, установленная для семей разной численности.

Норма предоставления общей площади жилого помещения, установленная для семей разной численности:

42 кв. м общей площади жилого помещения - для семьи, состоящей из двух человек;

18 кв. м общей площади жилого помещения на каждого члена семьи - для семьи, состоящей из трех или более человек.

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения, установленный уполномоченным органом, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по субъекту Российской Федерации.

Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

35. Социальная выплата предоставляется за счет средств федерального бюджета, бюджета автономного округа, средств местных бюджетов.

Доля средств федерального бюджета определяется в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации на предоставление социальной выплаты в виде субсидии молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

За счет средств местного бюджета предоставляется не менее 5 процентов от суммы социальной выплаты в виде субсидии, определяемой в соответствии с настоящим порядком.

Оставшийся размер социальной выплаты предоставляется за счет средств бюджета автономного округа.

36. Участнику мероприятия, получившему свидетельство на приобретение (строительство) жилья, при рождении (усыновлении) ребенка в период с даты включения его в список участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году до окончания срока действия свидетельства, предоставляется дополнительная субсидия за счет средств бюджета автономного округа в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья (далее в настоящем Порядке - дополнительная субсидия) в порядке, установленном пунктами 70 - 74 настоящего Порядка.

37. Право участника мероприятия на получение социальной выплаты возникает со дня предоставления свидетельства и сохраняется в течение срока его действия.

Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Департаментом строительства автономного округа списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в нем, за исключением свидетельства, выданного после 20 мая текущего года, срок действия которого истекает 20 декабря текущего года.

38. Выдача свидетельства участнику мероприятия осуществляется уполномоченным органом в соответствии с выпиской из утвержденного Департаментом строительства автономного округа сводного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (далее в настоящем порядке - сводный список молодых семей).

39. Участник мероприятия получает социальную выплату в банке

при предъявлении свидетельства и выполнении требований настоящего порядка.

40. Социальная выплата предоставляется в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на банковский счет участника мероприятия (далее в настоящем порядке - распорядитель счета), открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат в виде субсидии.

41. Участник мероприятия в течение 1 месяца с даты выдачи свидетельства предъявляет его в банк.

Свидетельство, предъявленное в банк по истечении 1 месяца с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока участник мероприятия, получивший свидетельство, вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 69 настоящего порядка, в уполномоченный орган, выдавший свидетельство, с заявлением о его замене.

42. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельствах, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личности участников мероприятия, а также своевременность представления свидетельств в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство участнику мероприятия, а в остальных случаях заключает с ним договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

43. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и участника мероприятия, на чье имя открыт банковский счет, а также порядок перевода средств с банковского счета.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты в виде субсидии) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

44. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

45. Банк представляет ежемесячно до 10 числа в уполномоченный орган информацию о фактах заключения договоров банковского счета с участниками мероприятия, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта

индивидуального жилищного строительства). Данные сведения представляются по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным.

46. Участник мероприятия имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья, или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающего требованиям пункта 8 настоящего порядка.

47. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета - участник мероприятия представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи на жилое помещение, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи на жилое помещение указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета, с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

48. Для использования участником мероприятия социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения (строительство индивидуального жилого дома) ими представляются в банк:

48.1. Договор банковского счета.

48.2. Кредитный договор (договор займа).

48.3. В случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию.

48.4. В случае направления социальной выплаты для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

49. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам участник мероприятия представляет в банк:

49.1. Договор банковского счета.

49.2. Кредитный договор (договор займа).

49.3. Свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение либо выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляется договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома).

49.4. Справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

50. В случае направления участником мероприятия социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность участника мероприятия - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

50.1. Справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование.

50.2. Копию устава кооператива.

50.3. Выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в нем.

50.4. Копию свидетельства о государственной регистрации права собственности либо выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участника мероприятия.

50.5. Копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

51. Приобретаемые жилые помещения оформляются в долевую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

52. Банк в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, предусмотренных пунктах 47 - 50 настоящего порядка, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) либо об отказе от

оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов обоснованное уведомление в письменной форме. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или отказа от такого перечисления, а затем возвращаются распорядителю счета.

53. Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) направляет в уполномоченный орган заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

54. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не осуществляется, о чем уполномоченный орган в указанный срок письменно уведомляет банк.

55. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты.

56. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

56.1. До истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), но оплата не произведена.

56.2. В банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав, с указанием срока

оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора на приобретение жилого помещения для оплаты осуществляется в соответствии с настоящим порядком.

57. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

58. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке и хранятся в течение 3 лет.

Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящим порядком, считаются недействительными.

59. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок его действия воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в уполномоченный орган, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии на общих основаниях.

60. Отбор муниципальных образований автономного округа для участия в мероприятии осуществляет Департамент строительства автономного округа на основании представленной муниципальным образованием автономного округа заявки в произвольной форме, заверенной главой муниципального образования автономного округа.

61. Критериями отбора муниципальных образований автономного округа для участия в мероприятии являются:

наличие утвержденной муниципальной программы (проекта программы), предусматривающей обеспечение жильем молодых семей, в том числе обязательств по финансированию программных мероприятий в размере не менее 5 процентов от размера социальной выплаты;

наличие сформированного в установленном порядке списка участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее в настоящем порядке - список

участников мероприятия - претенденты);

отсутствие фактов нецелевого использования субсидий из бюджета автономного округа в предшествующем планируемому периоде.

62. Уполномоченный орган до 1 сентября года, предшествующего планируемому, представляет список участников мероприятия, изъявивших желание на получение социальных выплат в планируемом году, в Департамент строительства автономного округа по форме, утвержденной Департаментом строительства автономного округа.

В случае внесения уполномоченным органом изменений в список участников мероприятия, изъявивших желание на получение социальных выплат в планируемом году, после 1 сентября года, предшествующего планируемому, уполномоченный орган информирует Департамент строительства автономного округа о внесенных изменениях в течение 5 рабочих дней с даты такого внесения изменений.

63. Департамент строительства автономного округа на основании списков участников мероприятия, изъявивших желание на получение социальных выплат в планируемом году, предоставленных уполномоченными органами, и с учетом средств, которые планируется выделить на реализацию мероприятия на соответствующий год, при наличии средств формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание на получение социальных выплат в планируемом году, по форме, утверждаемой государственным заказчиком подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы» в пределах срока ее действия.

Сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание на получение социальных выплат в планируемом году, представляет государственному заказчику подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы» в установленные им сроки Департамент строительства автономного округа.

После определения государственным заказчиком подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы размера субсидии, предоставляемой бюджету автономного округа на текущий год, и доведения этих сведений до органов исполнительной власти автономного округа Департамент строительства автономного округа на основании сводного списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание на получение социальных выплат в планируемом году, и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете автономного округа и местных бюджетах на соответствующий год на реализацию настоящего мероприятия, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций,

предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств утверждает сводный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В случае если на момент формирования Департаментом строительства автономного округа списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников подпрограммы в порядке, установленном пунктом 27 настоящего Порядка.

64. Распределение субсидий, выделяемых из бюджета автономного округа, в том числе и за счет средств федерального бюджета, между муниципальными образованиями автономного округа, участвующими в реализации мероприятия, осуществляется по следующей методике:

64.1. Средства федерального бюджета и бюджета автономного округа, предусмотренные на реализацию мероприятия, перечисляются в бюджеты муниципальных образований автономного округа на счета органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов в пределах лимитов бюджетных обязательств на основании соглашений, заключенных между Департаментом строительства автономного округа и уполномоченными органами, по форме, утвержденной Департаментом строительства автономного округа.

Заключаемое Соглашение должно содержать:

а) размер предоставляемой субсидии за счет средств федерального бюджета, бюджета автономного округа и средств местного бюджета, направляемых на реализацию мероприятия;

б) значение целевого показателя, установленного с учетом показателя результативности использования субсидии и обязательств автономного округа по его достижению, предусмотренных соглашением, заключенным Правительством автономного округа с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на текущий финансовый год;

в) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета субъекта Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

г) последствия недостижения муниципальным образованием установленных значений показателей результативности использования субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа, на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждении ЦБ РФ для учета операций со средствами бюджетов муниципальных

образований автономного округа при соблюдении муниципальными образованиями автономного округа следующих условий:

наличие утвержденной программы муниципального образования автономного округа, предусматривающей обеспечение жильем молодых семей;

наличие в бюджете муниципального образования автономного округа на соответствующий финансовый год средств на софинансирование мероприятия в размере не менее 5 процентов размера социальной выплаты, подтверждаемой выпиской из бюджета муниципального образования автономного округа.

64.2. Распределение субсидий муниципальным образованиям автономного округа осуществляется пропорционально заявленной потребности муниципальных образований автономного округа, участвующих в реализации мероприятия, исходя из общей суммы средств федерального бюджета и бюджета автономного округа, предусмотренных на финансирование указанных программ муниципальных образований автономного округа в финансовом году.

Распределение субсидий муниципальным образованиям автономного округа должно предусматривать возможность получения ими средств на выплату не менее 1 социальной выплаты по мероприятию.

64.3. Департамент строительства автономного округа в течение 10 рабочих дней с даты утверждения сводного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году направляет уполномоченным органам выписки из сводного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

64.4. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после получения уведомления, указанного в пункте 64.3 настоящего порядка, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, уведомляет участников мероприятия, включенных в сводный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, о необходимости представления ими документов для получения свидетельств, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты.

64.5. В течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из федерального бюджета и бюджета автономного округа, предназначенных для предоставления социальной выплаты участникам мероприятия, уполномоченный орган осуществляет оформление свидетельств и их выдачу участникам мероприятия, включенным в сводный список.

64.6. Департамент строительства автономного округа вправе вносить изменения в сводный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году на основании предложений уполномоченных органов в следующих случаях:

исключение из списка участников мероприятия, изъявивших желание на получение социальной выплаты в планируемом году, по основаниям, предусмотренным в пункте 26 настоящего Порядка;

изменение состава семьи участников мероприятия;

непредоставление участником мероприятия необходимых документов в соответствии с настоящим порядком для получения свидетельства в срок, установленный пунктом 65 настоящего порядка;

отказ в выдаче участнику свидетельства по основаниям, предусмотренным пунктом 68 настоящего порядка;

отказ в предоставлении участнику мероприятия социальной выплаты в связи с приобретением жилого помещения, не отвечающего требованиям пункта 8 настоящего порядка;

отказ участника подпрограммы, в течение срока действия свидетельства, от получения социальной выплаты.

Изменения в сводный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году вносятся в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на текущий финансовый год при условии достижения значения показателя результативности использования средств федерального бюджета и бюджета автономного округа, установленных соглашением, заключенным Правительством автономного округа с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на текущий финансовый год.

Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа вправе увеличивать объем финансирования Мероприятия за счет средств собственных бюджетов.

65. Для получения свидетельства участник мероприятия - претендент на получение социальной выплаты в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в уполномоченный орган заявление о выдаче свидетельства по форме, утвержденной Департаментом строительства автономного округа, и документы:

в случае использования социальной выплаты на оплату договора купли-продажи жилого помещения, договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома, для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома; для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере - документы, предусмотренные подпунктами 16.2, 16.9 пункта 16 настоящего порядка;

в случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома за

исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам - документы, предусмотренные подпунктами 16.2, 16.7-16-9, 16.13 пункта 16 настоящего порядка.

Документы и сведения, указанные в подпунктах 16.3, 16.4, 16.11 пункта 16 настоящего порядка, запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы и сведения, указанные в подпунктах 16.3, 16.4, 16.11 пункта 16 настоящего порядка, могут быть представлены участниками мероприятия по собственной инициативе.

66. В заявлении участник мероприятия дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

67. Уполномоченный орган осуществляет проверку содержащихся в представленных документах сведений.

68. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

нарушение установленного пунктом 65 настоящего порядка срока представления необходимых документов для получения свидетельства;

непредставление или представление не в полном объеме указанных в пункте 65 документов;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 8 настоящего порядка.

69. При возникновении у участников мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданных свидетельств, они представляют в уполномоченный орган, выдавший свидетельство, заявления об их замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельств, уважительные причины, не позволившие участникам мероприятия представить свидетельства в установленный срок в банк.

В течение 30 календарных дней с даты получения заявления уполномоченный орган, выдавший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

70. Дополнительная субсидия в соответствии с пунктом 36 настоящего порядка предоставляется безналичным платежом без оформления свидетельства на основании приказа Департамента строительства автономного округа об утверждении списка участников мероприятия - получателей дополнительной субсидии.

При поступлении до использования свидетельства от участника

мероприятия заявления на дополнительную субсидию уполномоченный орган до 5 числа каждого месяца формирует списки участников мероприятия, подавших заявление на получение дополнительной субсидии, утверждает их своим решением и направляет в Департамент строительства автономного округа с приложением заверенных копий документов, предоставленных участниками мероприятия, а также копии заявления молодой семьи об участии в мероприятии, копии свидетельства, копии платежного поручения о перечислении средств социальной выплаты в счет исполнения обязательств.

71. По результатам рассмотрения представленных документов Департамент строительства автономного округа в пределах лимитов бюджетных ассигнований в течение одного месяца со дня поступления списков от уполномоченных органов формирует список получателей дополнительной субсидии в хронологическом порядке по дате подачи заявления и утверждает его своим приказом.

72. Департамент строительства автономного округа в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа об утверждении списка участников мероприятия - получателей дополнительной субсидии доводит до уполномоченных органов выписку из приказа.

73. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления бюджетных средств, предназначенных для предоставления дополнительных субсидий участникам мероприятия, осуществляет перечисление указанных средств.

74. Средства бюджета автономного округа, предназначенные на оплату дополнительных субсидий, перечисляются уполномоченным органам в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований в соответствующем финансовом году. В случае недостаточности средств бюджета автономного округа в соответствующем финансовом году выплата дополнительной субсидии переносится на следующий финансовый год.

75. Уполномоченный орган представляет в Департамент строительства автономного округа:

ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - отчет об использовании средств федерального бюджета, бюджета автономного округа и местных бюджетов, выделенных на предоставление социальных выплат участникам мероприятия;

ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, - сведения о расходовании средств федерального бюджета и бюджета автономного округа, предоставляемых на софинансирование мероприятия.

76. Уполномоченный орган - получатель субсидии несет полную ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за качество представляемых отчетов, а также за обоснованность, своевременность и целевое использование средств федерального бюджета и бюджета автономного округа.

77. Департамент строительства автономного округа вправе перераспределять субсидии между муниципальными образованиями автономного округа в случае невыполнения условий предоставления субсидий, указанных в пункте 64 настоящего порядка.

78. Контроль целевого использования средств субсидии осуществляет Департамент строительства автономного округа.

В случае выявления нецелевого использования средств федерального бюджета, бюджета автономного округа, местных бюджетов указанные средства подлежат возврату в установленном законодательством порядке.

Субсидия, не использованная на конец финансового года, подлежит возврату в бюджет автономного округа, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и автономного округа.

Приложение 8
к государственной программе
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
в 2018 – 2025 годах и на период до 2030 года»

Порядок предоставления семьям, имеющим 3 и более детей
и невысокий уровень дохода, семьям, имеющим детей-инвалидов,
семьям, в которых дети остались без родителей
(единственного родителя), субсидии на погашение
задолженности по полученным до 31 декабря 2013 года
ипотечным жилищным кредитам с компенсацией части
процентной ставки за счет средств бюджета
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
(далее - Порядок)

1. Порядок устанавливает правила и условия обеспечения мерой государственной поддержки в виде субсидии на погашение задолженности по полученным до 31 декабря 2013 года ипотечным жилищным кредитам с компенсацией части процентной ставки за счет средств бюджета автономного округа семей, имеющих трех и более детей и невысокий уровень дохода, семей, имеющих детей-инвалидов, семей, в которых дети остались без родителей (единственного родителя), при соблюдении следующих условий:

исключение из единого списка участников мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей, признанных до 31 декабря 2013 года участниками программы» государственной программы или единого списка участников подпрограммы «Доступное жилье молодым» целевой программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского

автономного округа - Югры на 2011 - 2013 годы и на период до 2015 года» в связи с достижением возраста 36 лет или смертью родителей (единственного родителя);

получение за счет средств бюджета автономного округа компенсации части процентной ставки по ипотечным кредитам, полученным до 31 декабря 2013 года;

постоянное проживание в автономном округе не менее 15 лет для одного родителя и 10 лет для другого родителя в полной семье или 15 лет для родителя в неполной семье на дату исключения из единого списка участников мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей, признанных до 31 декабря 2013 года участниками программы» или единого списка участников подпрограммы «Доступное жилье молодым» целевой программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2011 - 2013 годы и на период до 2015 года», кроме случая исключения семьи из указанных единых списков в связи со смертью родителей (единственного родителя).

2. Для целей настоящего порядка используются следующие основные понятия:

заявитель - совершеннолетний гражданин Российской Федерации, подавший заявление на участие в мероприятии, либо опекун (попечитель), действующий в интересах детей-сирот из числа семей, в которых дети остались без родителей (единственного родителя);

мероприятие «Предоставление семьям, имеющим трех и более детей и невысокий уровень дохода, семьям, имеющим детей-инвалидов, семьям, в которых дети остались без родителей (единственного родителя), субсидии на погашение задолженности по полученным до 31 декабря 2013 года ипотечным жилищным кредитам с компенсацией части процентной ставки за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» подпрограммы IV «Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан» государственной программы;

уполномоченная организация - организация, привлекаемая на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа, для реализации мероприятия;

многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) - Российская организация независимо от организационно-правовой формы (в том числе являющаяся автономным учреждением), отвечающая требованиям, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и уполномоченная на организацию предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме.

3. Участие в мероприятии добровольное.

Гражданин, изъявивший желание получить меру государственной поддержки в соответствии с настоящим порядком, обязан соблюдать требования, установленные настоящим порядком.

Государственная поддержка в соответствии с настоящим порядком оказывается один раз.

4. Для участия в мероприятии постоянно проживающим на территории автономного округа признаются оба супруга в полной семье либо родитель в неполной семье, имеющие место жительства на территории автономного округа, не менее срока, указанного в пункте 1 настоящего порядка, определяемого совокупно периодам проживания в автономном округе.

Для участия в мероприятии семьей, имеющей трех и более детей, признается семья, имеющая трех и более детей на дату принятия решения об исключении из единого списка участников мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей, признанных до 31 декабря 2013 года участниками программы» государственной программы или единого списка участников подпрограммы «Доступное жилье молодым» целевой программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2011 - 2013 годы и на период до 2015 года» в связи с достижением возраста 36 лет.

Для участия в мероприятии семьей, имеющей ребенка-инвалида, признается семья, имеющая ребенка-инвалида на дату принятия решения об исключении из единого списка участников мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей, признанных до 31 декабря 2013 года участниками программы» государственной программы или единого списка участников подпрограммы «Доступное жилье молодым» целевой программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2011 - 2013 годы и на период до 2015 года» в связи с достижением возраста 36 лет.

Для участия в мероприятии семьей, в которой дети остались без родителей (единственного родителя), признается семья, исключенная из единого списка участников мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей, признанных до 31 декабря 2013 года участниками программы» государственной программы или единого списка участников подпрограммы «Доступное жилье молодым» целевой программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2011 - 2013 годы и на период до 2015 года» в связи со смертью родителей (единственного родителя).

5. В целях настоящего порядка невысоким уровнем дохода для семей, имеющих трех и более детей, является доход, не превышающий

2,7 прожиточного минимума в среднем на каждого члена семьи за каждый месяц календарного года, предшествующего обращению.

В доход включаются все виды заработной платы (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по всем местам работы, в том числе:

суммы, начисленные по тарифным ставкам (должностным окладам), сдельным расценкам или исходя из выручки от реализации продукции (выполнения работ и оказания услуг);

все виды доплат и надбавок к тарифным ставкам (и должностным окладам), установленные законодательством Российской Федерации, в том числе за работу на тяжелых работах, на работах с вредными условиями труда и на работах в местностях с тяжелыми климатическими условиями, в ночное время, занятым на подземных работах, за квалификацию, классный чин, квалификационный разряд, дипломатический ранг, особые условия государственной службы, совмещение профессий и выполнение обязанностей временно отсутствующих работников, со сведениями, составляющими государственную тайну, ученую степень и ученое звание, выслугу лет и стаж работы;

премии и вознаграждения;

суммы, начисленные за сверхурочную работу, работу в выходные и праздничные дни;

заработная плата, сохраняемая на время отпуска, а также денежная компенсация за неиспользованный отпуск;

средняя заработная плата, сохраняемая на время выполнения государственных и общественных обязанностей, и в других случаях, предусмотренных законодательством о труде;

выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, а также компенсация при выходе в отставку;

заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства после увольнения в связи с ликвидацией организации, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников;

дополнительные выплаты, установленные работодателем сверх сумм, начисленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

все виды пенсий, установленные законодательством Российской Федерации, автономного округа и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам и докторантам, обучающимся с отрывом от производства в аспирантуре и докторантуре при образовательных организациях высшего образования и научно-исследовательских учреждениях, слушателям духовных учебных заведений, а также

компенсационные выплаты названным категориям граждан в период нахождения их в академическом отпуске по медицинским показаниям;

пособие по безработице, а также стипендия, получаемая безработным в период профессионального обучения и переобучения;

пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданину, состоящему в трудовых отношениях на условиях найма и находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста;

ежемесячное пособие по уходу за ребенком от полутора до трех лет и от трех до четырех лет;

ежемесячное социальное пособие детям, потерявшим кормильца;

ежемесячное социальное пособие на детей-инвалидов;

иные регулярные ежемесячные виды выплат семьям, имеющим детей, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

ежемесячные суммы, выплачиваемые в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей, за исключением дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с назначением учреждения медико-социальной экспертизы;

надбавки и доплаты (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, установленные органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и другими организациями;

денежные эквиваленты полученных членами семьи льгот и социальных гарантий, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам

гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и федеральных органов налоговой службы, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и федеральных органов налоговой службы;

комиссионное вознаграждение штатным страховым агентам и штатным брокерам;

выплаты по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

авторское вознаграждение, выплачиваемое штатным работникам редакций газет, журналов и иных средств массовой информации;

доходы, получаемые от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в них на постоянной основе;

доходы, получаемые физическими лицами от избирательных комиссий, а также из избирательных фондов кандидатов в депутаты и избирательных фондов избирательных объединений, за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний;

доходы физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

доходы от занятий предпринимательской деятельностью;

доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);

доходы от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности семье или отдельным ее членам;

алименты, получаемые на несовершеннолетних детей;

проценты по вкладам.

Доход определяется как общая сумма доходов членов молодой семьи за календарный год, предшествующий обращению.

Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для определения уровня дохода семьи, имеющей трех и более детей, применяется прожиточный минимум, действующий на дату подачи

заявления, указанного в пункте 6 настоящего порядка.

6. Заявление о включении в список граждан, изъявивших желание на предоставление субсидии в текущем году, подается в уполномоченную организацию в период с 1 января до 1 июля года, на который утверждены средства на реализацию мероприятия, с приложением документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка.

7. Заявление о включении в список граждан, изъявивших желание на предоставление субсидии в текущем году, подается в уполномоченную организацию лично либо законным представителем заявителя по доверенности либо опекуном (попечителем), действующим в интересах детей-сирот, и подписывается всеми совершеннолетними членами семьи, указанными в заявлении. Заявление на участие в мероприятии подается с предъявлением оригиналов соответствующих документов, копии которых заверяются ответственным сотрудником, принимающим документы.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении и представленных документах, несет заявитель.

В случае направления заявления о включении в список граждан, изъявивших желание на предоставление субсидии в текущем году, в электронном виде и подписания его электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, супругами молодой семьи (молодым родителем в неполной семье) датой и временем регистрации заявления является дата и время его поступления в уполномоченную организацию.

Заявление на участие в мероприятии и соответствующие документы могут быть поданы заявителем через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://gosuslugi.ru>), Портал государственных и муниципальных услуг (функций) автономного округа (<http://86.gosuslugi.ru>), а также через многофункциональные центры при наличии заключенных соглашений о взаимодействии между ними и Департаментом строительства автономного округа, органами местного самоуправления.

В случае отсутствия в заявлении о включении в список граждан, изъявивших желание на предоставление субсидии в текущем году, электронной подписи, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, супругов молодой семьи (молодого родителя в неполной семье) датой и временем регистрации заявления является дата и время его подписания в уполномоченной организации.

Заявитель имеет право направить заявление о включении в список граждан, изъявивших желание на предоставление субсидии в текущем году, заверенное нотариусом либо иным уполномоченным на это лицом, с приложением заверенных нотариусом либо иным уполномоченным на это лицом документов по почте. Датой регистрации заявления в этом случае считается дата поступления почтового отправления.

8. Принятие решения о включении заявителя в список граждан, изъявивших желание на предоставление субсидии в текущем году, осуществляется уполномоченной организацией на основании следующих документов и сведений, представляемых заявителем:

8.1. Заявления по форме, установленной Департаментом строительства автономного округа.

8.2. Удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации и членов его семьи (паспорта, свидетельства о рождении, решения об усыновлении (удочерении), свидетельства о заключении (расторжении) брака, свидетельства о перемене имени).

8.3. Копии трехстороннего соглашения о компенсации части процентной ставки по полученному кредиту.

8.4. Копии кредитного договора.

8.5. Копии решения либо выписки из решения об исключении из единого списка участников мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей, признанных до 31 декабря 2013 года участниками программы» или единого списка участников мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей, признанных до 31 декабря 2013 года участниками программы» или единого списка участников подпрограммы «Доступное жилье молодым» целевой программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2011 - 2013 годы и на период до 2015 года» в связи с достижением возраста 36 лет или смертью родителей (единственного родителя).

8.6. Сведений, подтверждающих проживание на территории автономного округа не менее 15 лет для заявителя и 10 лет для супруга (супруги) заявителя.

8.7. Документа, подтверждающего наличие в семье ребенка-инвалида.

8.8. Сведений о полученном заявителем и членами его семьи доходе за предшествующий обращению календарный год.

8.9. Справки банка о задолженности по ипотечному жилищному кредиту.

8.10. Сведений об использовании заявителем и (или) членами его семьи ранее права на улучшение жилищных условий с использованием государственной поддержки за счет средств бюджетной системы Российской Федерации.

8.11. Выписка из домовой книги или копию домовой книги с одновременным предоставлением оригинала, или копию поквартирной карточки, заверенной лицом, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов.

8.12. Свидетельств о смерти родителей (единственного родителя).

8.13. Акта органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства).

8.14. Страхового свидетельства государственного пенсионного страхования на заявителя и членов его семьи.

В случае реализации мероприятия за счет средств бюджета автономного округа документы, указанные в подпунктах 8.1, 8.2, 8.6 - 8.9, 8.11, 8.14 настоящего Порядка, представляет заявитель из числа семей, имеющих 3 и более детей и невысокий уровень дохода, а также семей, имеющих детей-инвалидов (с предъявлением их оригиналов, включая документы о регистрации родителей по месту жительства, в случае если гражданин проживал в автономном округе до 14 лет, и (или) справку с места обучения в государственной образовательной организации автономного округа или муниципальной образовательной организации, реализующих образовательные программы начального, общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, с указанием фактического периода обучения, подписанную руководителем организации; судебные решения об установлении факта проживания на территории автономного округа по месту жительства с указанием периода проживания, копии которых заверяет ответственное лицо, принимающее документы, после чего оригиналы возвращает заявителю).

Документы, указанные в подпунктах 8.1, 8.2, 8.9, 8.12, 8.13, 8.14 представляет опекун (попечитель), действующий в интересах детей-сирот из числа семей, в которых дети остались без родителей (единственного родителя).

Документы, указанные в подпунктах 8.3 - 8.5, 8.10 настоящего пункта, представляются в уполномоченную организацию по запросу.

Гражданин вправе представить указанные в подпунктах 8.3 - 8.5, 8.10 настоящего пункта документы и сведения в уполномоченный орган по собственной инициативе.

9. Из документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка, уполномоченная организация формирует учетное дело гражданина. Номер учетного дела соответствует регистрационному номеру в книге регистрации и учета.

Заявления и документы, полученные в электронном виде и подписанные электронной подписью заявителя и совершеннолетних членов его семьи, хранятся уполномоченной организацией в электронном виде.

Уполномоченная организация регистрирует заявление в книге регистрации и учета в день его поступления и присваивает ему регистрационный номер.

10. Решение о включении заявителя (отказе во включении) в список граждан, изъявивших желание на предоставление субсидии в текущем году, принимается в форме решения за подписью руководителя уполномоченной организации либо заменяющего его лица после проверки документов, представленных заявителем и полученных по запросам, уполномоченной организацией не позднее 20 рабочих дней с даты

представления заявителем заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка.

11. Уполномоченная организация принимает решение об отказе во включении в список граждан, изъявивших желание на предоставление субсидии в текущем году, в следующих случаях:

11.1. Несоответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 1 настоящего порядка.

11.2. Использования заявителем и (или) членами его семьи ранее права на улучшение жилищных условий с использованием государственной поддержки за счет средств бюджетной системы Российской Федерации, кроме получения компенсации части процентной ставки по полученному ипотечному кредиту, получения в установленном порядке земельного участка бесплатно в собственность для строительства индивидуального жилого дома, использования на улучшение жилищных условий материнского (семейного) капитала, Югорского семейного капитала.

11.3. Установления факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах, предоставления недостоверных, недействительных документов.

11.4. Непредставления документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка.

11.5. Отсутствия задолженности по кредиту.

11.6. Выезда гражданина из автономного округа в другой субъект Российской Федерации на постоянное место жительства.

11.7. В связи с личным обращением гражданина об отзыве заявления.

Решение об отказе во включении в список граждан, изъявивших желание на предоставление субсидии в текущем году, может быть обжаловано заявителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Уполномоченная организация формирует в электронном виде список граждан, изъявивших желание на предоставление субсидии в текущем году (далее - список граждан), в хронологическом порядке, исходя из даты подачи заявления, указанного в подпункте 8.1 пункта 8 настоящего порядка.

В первую очередь в список граждан включаются дети-сироты, из числа семей, в которых дети остались без родителей (единственного родителя).

Заявителю, в отношении которого принято решение о включении его в список граждан, при условии достаточности утвержденных средств на текущий год на финансирование мероприятия присваивается статус претендента на получение субсидии в текущем году, о чем делается соответствующая отметка в списке граждан.

Заявитель, в отношении которого принято решение о включении его в список граждан, при условии недостаточности утвержденных средств на

текущий год на финансирование мероприятия заносится в резерв граждан на получение субсидии в текущем году, о чем делается соответствующая отметка в списке граждан. Соответствующее уведомление направляет заявителю уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней с даты включения его в список граждан.

Исключение из списка граждан осуществляется в случае реализации заявителем права на получение субсидии, отказа в получении (неполучение) уведомления, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, а также в случае отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 15 настоящего порядка.

13. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней с даты включения заявителя в список граждан с присвоением статуса претендента на получение субсидии в текущем году направляет уведомление о возможности получения субсидии и необходимости предоставления в течение 10 календарных дней со дня его получения заявления о предоставлении субсидии, справки банка о задолженности по ипотечному жилищному кредиту, банковских реквизитов для перечисления субсидии.

Предоставление субсидий за счет средств бюджета автономного округа производится в пределах средств, утвержденных на эти цели государственной программой на соответствующий финансовый год.

14. Решение о предоставлении субсидии (отказе в предоставлении субсидии) принимается уполномоченной организацией в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявителем заявления, указанного в пункте 13 настоящего порядка.

Решение о предоставлении субсидии (отказе в предоставлении субсидии) вручается заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

В случае невозможности вручения решения лично решение направляется почтовым отправлением либо иным способом, подтверждающим дату передачи.

15. В предоставлении субсидии отказывается в случаях:
отсутствия задолженности по кредиту;
непредставления документов, указанных в пункте 13 настоящего порядка.

16. Субсидия предоставляется в размере, рассчитанном по следующей формуле:

$S = K \times 12 \text{ кв. м} \times P_{сж}$, где:

S - размер субсидии;

K - количество детей в семье из числа детей, входящих в состав семьи до исключения из единого списка участников мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей, признанных до 31 декабря 2013 года участниками программы» государственной программы или единого списка участников подпрограммы «Доступное жилье молодым»

целевой программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2011 - 2013 годы и на период до 2015 года» в связи с достижением возраста 36 лет или смертью родителей (единственного родителя);

РсЖ - средняя рыночная стоимость 1 кв. м общей площади жилья по автономному округу, установленная уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Размер субсидии определяется на дату принятия решения о предоставлении субсидии и не может превышать остаток задолженности по кредиту.

17. Субсидия перечисляется не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 14 настоящего порядка.

Налогообложение средств субсидии производится в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

18. Информация о гражданах, получивших субсидии, заносится уполномоченной организацией в реестр граждан, получивших субсидии, не позднее 3 рабочих дней с даты перечисления субсидии. Форма реестра устанавливается Департаментом строительства автономного округа.

19. Обработка персональных данных заявителя и членов его семьи, в том числе на запрос документов, предусмотренных настоящим порядком, осуществляется с его согласия и согласия совершеннолетних членов семьи, данных в заявлении, указанном в подпункте 8.1 пункта 8 настоящего порядка.

20. Заявитель и совершеннолетние члены его семьи обязаны уведомить уполномоченную организацию, принявшую решение о включении заявителя в список граждан, изъявивших желание на предоставление субсидии в текущем году, о предоставлении субсидии об изменении обстоятельств, которые могут повлиять на получение государственной поддержки, не позднее 30 календарных дней с даты изменения обстоятельств.

Уполномоченная организация не несет ответственность за неполучение заявителем уведомления, решений, если заявитель сменил адрес для получения почтовой корреспонденции и не уведомил об этом уполномоченную организацию.

21. Уполномоченная организация представляет в Департамент строительства автономного округа информацию о реализации мероприятия ежемесячно, до 3 числа месяца, следующего за отчетным.

Приложение 9
к государственной программе
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**«Обеспечение доступным и комфортным жильем
жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
в 2018 – 2025 годах и на период до 2030 года»**

**Порядок предоставления социальных выплат отдельным
категориям граждан на обеспечение жилыми помещениями
в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре
(далее - Порядок)**

1. Порядок устанавливает правила и условия предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, нуждающимся в улучшении жилищных условий, социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно, а также механизмы предоставления социальных выплат гражданам, включенным органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в реестры строений на 1 января 2012 года, являющимся участниками программ (подпрограмм, мероприятий) муниципальных образований автономного округа по ликвидации и расселению приспособленных для проживания строений, иным категориям граждан, являющихся участниками настоящей государственной программы.

2. Для целей пунктов 3-54 настоящего Порядка используются следующие понятия:

мероприятие - мероприятие «Предоставление социальных выплат отдельным категориям граждан на обеспечение жилыми помещениями в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» подпрограммы IV «Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан» настоящей государственной программы;

уполномоченный орган - орган местного самоуправления муниципального образования автономного округа, осуществляющий функции по признанию граждан, имеющих трех и более детей, участниками мероприятия и предоставлению социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком;

участник мероприятия - совершеннолетний гражданин Российской Федерации, нуждающийся в улучшении жилищных условий, принятый до 2 апреля 2016 года включительно в органе местного самоуправления по месту своего жительства на учет желающих бесплатно приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства на основании заявления, указанного в пункте 2 статьи 6.2 Закона автономного округа «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», поданного и подписанного им либо его представителем по доверенности, по категории, указанной в подпункте 3 пункта 1 статьи 7.4 Закона автономного округа

«О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», в отношении которого уполномоченным органом принято решение о признании его участником мероприятия в соответствии с настоящим Порядком в целях предоставления социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно;

социальная выплата - мера социальной поддержки, направленная на обеспечение жилыми помещениями взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно, предоставляемая участникам мероприятия;

член семьи участника мероприятия - являющиеся гражданами Российской Федерации совместно проживающие с участником мероприятия родители обоих супругов, его супруг (супруга), и дети, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принятых на воспитание в семью участника мероприятия, детей, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах, детей, в отношении которых отменено усыновление, детей, отбывающих наказание в местах лишения свободы по приговору суда, вступившему в законную силу и детей, учтенных в составе другой семьи;

свидетельство - документ, подтверждающий право участника мероприятия на получение социальной выплаты;

список участников мероприятия - список граждан, признанных участниками мероприятия в целях предоставления социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно, сформированный уполномоченным органом в хронологической последовательности согласно дате и очередности принятия граждан на учет желающих бесплатно приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства;

список получателей - список граждан - получателей социальной поддержки в рамках мероприятия, сформированный уполномоченным органом в хронологической последовательности согласно дате и очередности принятия граждан на учет желающих бесплатно приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства из числа граждан, включенных в список участников мероприятия, исходя из объема средств, предусмотренных на реализацию мероприятия.

3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением социальных выплат участникам мероприятия, осуществляется в пределах средств, предусмотренных на реализацию мероприятия.

4. Участие граждан в мероприятии добровольное.

5. Социальная выплата в соответствии с настоящим Порядком предоставляется гражданину один раз.

6. Гражданин, изъявивший желание получить социальную выплату в

соответствии с настоящим Порядком, обязан соблюдать требования и выполнять обязательства, установленные настоящим Порядком.

7. Для признания участником мероприятия гражданин подает в уполномоченный орган заявление о признании участником мероприятия и согласие на обработку персональных данных по формам, установленным уполномоченным органом, с приложением документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

7.1. В заявлении указываются все совместно проживающие члены семьи заявителя. Совершеннолетние члены семьи также подписывают данное заявление. Принятие на учет недееспособных граждан осуществляется на основании заявлений, поданных их законными представителями.

7.2. Заявление и соответствующие документы могут быть поданы заявителем через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://gosuslugi.ru>), Портал государственных и муниципальных услуг (функций) автономного округа (<http://86.gosuslugi.ru>), а также через многофункциональные центры.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении и представленных документах, возлагается на заявителя.

В случае направления заявления в электронном виде и подписания его электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, заявителем и совершеннолетними членами его семьи датой и временем регистрации заявления является дата и время его поступления в уполномоченный орган.

В случае отсутствия в заявлении электронной подписи, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, заявителя или любого совершеннолетнего члена его семьи датой и временем регистрации заявления является дата и время его подписания в уполномоченном органе.

7.3. Заявитель имеет право направить нотариально заверенные заявление и документы по почте. Датой регистрации заявления в этом случае считается дата поступления почтового отправления в уполномоченный орган.

8. Принятие решения о признании граждан участниками мероприятия (отказе в признании участниками мероприятия) осуществляется уполномоченным органом на основании заявления гражданина и следующих документов:

8.1. Удостоверяющих личность заявителя и всех членов его семьи, а также подтверждающих родственные отношения, состав семьи, изменение фамилии, имени, отчества заявителя и членов его семьи (паспортов, свидетельств о рождении, свидетельств о регистрации заключения (расторжения) брака, решений об усыновлении (удочерении), свидетельств о перемене имени).

8.2. Содержащих сведения о сроке проживания участника

мероприятия на территории автономного округа, в случае если срок проживания в автономном округе не удостоверяется записью в паспорте гражданина Российской Федерации.

8.3. Содержащих сведения о регистрации по месту жительства заявителя и членов его семьи на текущую дату в случае, если такие сведения не подтверждаются паспортом (свидетельство о регистрации по месту жительства для членов семьи, не достигших 14-летнего возраста, домовая (поквартирная) книга либо заверенная копия поквартирной карточки).

8.4. Содержащих сведения органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, о наличии или отсутствии жилых помещений, земельных участков в собственности заявителя, членов его семьи, указанных в заявлении на участие в мероприятии, в том числе на ранее существовавшее имя в случае изменения фамилии, имени, отчества.

8.5. Выписки из решения органа местного самоуправления о принятии гражданина на учет в целях однократного бесплатного предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства с указанием состава семьи.

8.6. Содержащих сведения о получении (неполучении) мер государственной (социальной) поддержки для приобретения (строительства) жилых помещений за счет средств бюджетной системы Российской Федерации заявителем и членами семьи заявителя.

8.7. Содержащих сведения о предоставлении (непредоставлении) жилого помещения по договору социального найма заявителю и членам семьи заявителя и заверенных копий соответствующих документов, при их наличии (решения о предоставлении жилого помещения по договору социального найма, договоры социального найма).

8.8. Страхового свидетельства государственного пенсионного страхования на заявителя и членов его семьи.

8.9. На занимаемое жилое помещение, а также на жилое помещение, находящееся в собственности заявителя и членов его семьи либо предоставленное по договору социального найма, расположенное на территории Российской Федерации (в зависимости от типа занимаемого помещения и прав на пользование им в случае отсутствия сведений в едином государственном реестре прав на объекты недвижимого имущества, а также в органах местного самоуправления).

8.10. Согласие либо отказ в произвольной письменной форме совместно проживающих с участником мероприятия его родителей и/или родителей супруга (супруги) на участие в мероприятии (предоставляется в случае, если в заявлении указаны в качестве членов семьи, совместно проживающие с участником мероприятия его родители и/или родители супруга (супруги)).

Документы, указанные в подпунктах 8.1 - 8.3, 8.8 - 8.10 настоящего пункта, представляют граждане в уполномоченный орган самостоятельно.

Документы и сведения, указанные в подпунктах 8.4 - 8.7 настоящего пункта, запрашивает уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

Гражданин вправе представить указанные в подпунктах 8.4 - 8.7 настоящего пункта документы и информацию в уполномоченный орган по собственной инициативе.

При личном обращении заявление подается с предъявлением оригиналов соответствующих документов, копии которых заверяются ответственным сотрудником уполномоченного органа, принимающим документы.

Уполномоченный орган регистрирует заявление в книге регистрации и учета в день его поступления и присваивает ему регистрационный номер. В книге регистрации и учета фиксируется дата и время регистрации заявления. Форма книги регистрации и учета устанавливается уполномоченным органом.

9. Решение о признании заявителя участником мероприятия (отказе в признании участником мероприятия) принимается уполномоченным органом после проверки заявления, документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, представленных гражданином и (или) полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, и заявителя на соответствие требованиям настоящего Порядка, не позднее 10 рабочих дней с даты представления указанного заявления и документов.

Решение о признании участником мероприятия (отказе в признании участником мероприятия) вручается уполномоченным органом заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения лично либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

10. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в признании заявителя участником мероприятия в следующих случаях:

10.1. Отсутствует решение органа местного самоуправления муниципального образования автономного округа о принятии гражданина по месту его жительства на учет в целях однократного бесплатного предоставления в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства, по категории, указанной в подпункте 3 пункта 1 статьи 7.4 Закона автономного округа «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре».

10.2. Заявитель не соответствует требованиям, установленным абзацем четвертым пункта 2 настоящего Порядка.

10.3. Заявитель не соответствует требованиям статьи 7.4 Закона автономного округа «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре».

10.4. Заявителю и всем членами его семьи ранее предоставлялась государственная поддержка на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетной системы Российской Федерации, в

том числе земельный участок бесплатно в собственность для строительства индивидуального жилого дома (за исключением использования на улучшение жилищных условий материнского (семейного) капитала, Югорского семейного капитала).

10.5. Не представлены документы, указанные в подпунктах 8.1 - 8.3, 8.8 - 8.10 пункта 8 настоящего Порядка.

10.6. Представлены документы и сведения, которые не подтверждают право заявителя на участие в мероприятии.

10.7. Представлены недостоверные, недействительные документы и сведения.

10.8. Гражданин выехал в другой субъект Российской Федерации на постоянное место жительства.

10.9. Гражданином подано обращение в уполномоченный орган об отзыве заявления.

Допускается повторная подача заявления на участие в мероприятии при устранении оснований для отказа, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Решение уполномоченного органа об отказе в признании участником мероприятия может быть обжаловано гражданином в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Уполномоченный орган на основании заявлений граждан, в отношении которых приняты решения о признании участниками мероприятия, формирует список участников мероприятия по форме, установленной Департаментом.

11.1. Список участников мероприятия формируется уполномоченным органом в хронологической последовательности согласно дате и очередности принятия граждан на учет желающих бесплатно приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства, указанных в решении органа местного самоуправления о принятии гражданина на такой учет.

Список участников мероприятия публикуется на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования автономного округа в сети Интернет.

12. В отношении каждого гражданина, включенного в список участников мероприятия, уполномоченным органом заводится учетное дело, в котором хранятся заявление гражданина и представленные с заявлением документы, в том числе полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Номер учетного дела соответствует регистрационному номеру в книге регистрации и учета. Учетное дело может храниться уполномоченным органом в электронном виде.

13. Уполномоченный орган вносит изменения в список участников мероприятия в случаях:

13.1. Изменения состава семьи участника мероприятия.

13.2. Изменения фамилии, имени, отчества участника мероприятия и/или членов семьи участника мероприятия.

13.3. Восстановления гражданина в списке участников мероприятия по решению суда.

13.4. Исключения гражданина из списка участников мероприятия в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

13.5. Принятия решения о признании гражданина участником мероприятия.

13.6. Изменения сведений о сроке проживания участника мероприятия на территории автономного округа.

Уполномоченный орган осуществляет внесение изменений в список участников мероприятия в день получения документов, содержащих сведения, указанные в настоящем пункте.

14. Граждане исключаются из списка участников мероприятия в следующих случаях:

14.1. Получения участником мероприятия социальной выплаты по настоящему Порядку.

14.2. Получения гражданином и всеми членами его семьи иной государственной поддержки на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетной системы Российской Федерации, в том числе земельного участка бесплатно в собственность для строительства индивидуального жилого дома (за исключением использования на улучшение жилищных условий материнского (семейного) капитала, Югорского семейного капитала, а также компенсации гражданам, постоянно проживающим на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в течение 15 лет (и членам их семей), нуждающимся в улучшении жилищных условий, части процентной ставки по одному ипотечному жилищному кредиту на приобретение (строительство) жилых помещений на срок до 10 лет, в том числе на рефинансирование ипотечных кредитов и займов, в соответствии с настоящей государственной программой, полученной в период действия свидетельства в целях приобретения жилого помещения с использованием социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком).

14.3. Утраты гражданином оснований, дающих ему право на участие в мероприятии.

14.4. Выезда гражданина в другой субъект Российской Федерации на постоянное место жительства.

14.5. Установления факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

14.6. Письменного заявления гражданина в уполномоченный орган об исключении из списка участников мероприятия и отказа от получения социальной выплаты.

14.7. Смерти гражданина, с учетом пункта 15 настоящего Порядка.

15. В случае смерти гражданина - участника мероприятия, либо

вступления в силу решения суда об объявлении гражданина умершим или вступления в силу решения суда о признании его безвестно отсутствующим, право на получение социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком переходит к совершеннолетнему члену семьи участника мероприятия, который соответствует условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком.

16. Департамент на основании представленных уполномоченными органами списков участников мероприятия, исходя из объема утвержденных средств на реализацию мероприятия, осуществляет распределение лимитов средств, предусмотренных на реализацию мероприятия, между муниципальными образованиями автономного округа.

17. Распределение средств, предусмотренных на реализацию мероприятия, между муниципальными образованиями автономного округа осуществляется пропорционально заявленной потребности муниципальных образований автономного округа и должно предусматривать возможность получения муниципальным образованием автономного округа средств на предоставление не менее 1 социальной выплаты по мероприятию, рассчитанной в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка.

Объем средств, утвержденных на реализацию мероприятия, доводится Департаментом до уполномоченных органов информационным письмом.

Департамент осуществляет перераспределение объемов средств, утвержденных на реализацию мероприятия, в случае если на доведенный объем средств уполномоченным органом не выданы свидетельства, а также на доведенный объем средств отсутствует потребность либо не произведены действия, направленные на предоставление гражданам социальных выплат.

При распределении лимитов средств для муниципальных образований автономного округа Департамент устанавливает показатели по обеспечению мерами государственной поддержки на улучшение жилищных условий граждан, имеющих трех и более детей, состоящих на учете в органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа на бесплатное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства, и сроки их достижения, которые отражаются в соглашениях о реализации мероприятий.

18. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения от Департамента информационного письма о доведении лимитов средств, предусмотренных на реализацию мероприятия, исходя из объема доведенных средств формирует и утверждает список получателей социальной выплаты по муниципальному образованию автономного округа, по форме, установленной Департаментом.

Уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня

утверждения списка получателей (включения участника мероприятия в список получателей) способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, уведомляет участников мероприятия о включении их в список получателей и необходимости подтверждения ими в течение 10 календарных дней с даты получения данного уведомления своего намерения получить социальную выплату, а также разъясняют порядок и условия получения и использования социальной выплаты.

19. Уполномоченный орган вносит изменения в список получателей в следующих случаях:

изменения объема средств на реализацию мероприятия;

внесения изменений в список участников мероприятия, с учетом положений абзаца первого пункта 18 настоящего Порядка;

исключения гражданина из списка получателей в соответствии с пунктом 20 настоящего пункта.

20. Граждане исключаются из списка получателей в следующих случаях:

исключение гражданина из списка участников мероприятия;

необращение участника мероприятия в уполномоченный орган для подтверждения своего намерения получить социальную выплату после получения уведомления о включении в список получателей в срок, установленный абзацем вторым пункта 18 настоящего Порядка;

необращение участника мероприятия в уполномоченный орган для вручения свидетельства либо неполучения гражданином свидетельства в порядке и сроки, установленные пунктом 25 настоящего Порядка;

непредставление после получения свидетельства документов, указанных в пункте 40 настоящего Порядка, в уполномоченный орган в течение срока действия свидетельства, установленного пунктом 27 настоящего Порядка;

принятие уполномоченным органом решения об отказе в выдаче свидетельства участнику мероприятия;

письменного заявления гражданина в уполномоченный орган об исключении из списка получателей и отказа от получения социальной выплаты в текущем году;

представление в уполномоченный орган документов, указанных в пункте 40 настоящего Порядка, не соответствующих условиям предоставления социальной выплаты по настоящему Порядку;

по основаниям, указанным в пункте 14 настоящего Порядка.

Граждане, исключенные из списка получателей в соответствии с настоящим подпунктом, повторно включаются в список получателей на основании соответствующего заявления в произвольной форме, поданного ими в уполномоченный орган, с учетом положений абзаца первого пункта 18 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней с даты подачи заявления.

21. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня

подтверждения участником мероприятия своего намерения получить социальную выплату в текущем году, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

сведения органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, о наличии или отсутствии жилых помещений в собственности участника мероприятия и членов его семьи;

сведения о предоставлении иных мер государственной поддержки на приобретение жилых помещений участнику мероприятия и членам его семьи.

сведения органа местного самоуправления, подтверждающие нахождение участника мероприятия и членов его семьи на учете в целях однократного бесплатного предоставления в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства на текущую дату.

22. Право участника мероприятия на получение социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком удостоверяется свидетельством, выдаваемым уполномоченным органом участникам мероприятия, включенным в список получателей, по форме, установленной Департаментом.

В свидетельстве указываются все совместно проживающие с заявителем члены семьи участника мероприятия, за исключением совместно проживающих родителей участника мероприятия и родителей супруга (супруги) участника мероприятия, которые указываются в свидетельстве при наличии их письменного согласия (в произвольной форме) на участие в мероприятии.

23. Решение о выдаче свидетельства (отказе в выдаче свидетельства) принимается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка.

24. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

24.1. Исключение гражданина из списка участников мероприятия.

24.2. Выявление факта неправомерности включения гражданина в список участников мероприятия.

24.3. Представление недостоверных, недействительных документов и сведений.

24.4. Представление документов и сведений, которые не подтверждают право заявителя на получение свидетельства.

24.5. Подача гражданином письменного обращения в уполномоченный орган об отказе от получения социальной выплаты в текущем году.

Решение уполномоченного органа об отказе в выдаче свидетельства может быть обжаловано гражданином в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уведомление о принятии уполномоченным органом решения об отказе в выдаче свидетельства участнику мероприятия в течение 5 рабочих дней со дня его принятия вручается уполномоченным органом участнику

мероприятия лично либо путем направления почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

25. На основании решения уполномоченного органа о выдаче свидетельства на имя участника мероприятия уполномоченным органом оформляется свидетельство.

25.1. Свидетельства вручаются уполномоченным органом участникам мероприятия лично, в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о выдаче свидетельства. Информация о вручении свидетельства фиксируется в книге выдачи свидетельств, которая ведется по форме, установленной уполномоченным органом.

25.2. Для получения свидетельства участник мероприятия в день оформления свидетельств приглашается в уполномоченный орган путем информирования доступными способами связи либо путем направления уведомления о выдаче свидетельства почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

25.3. Допускается направление свидетельства участнику мероприятия почтовым отправлением с уведомлением о вручении с согласия участника мероприятия.

25.4. При вручении (направлении) свидетельства участник мероприятия информируется уполномоченным органом о порядке и условиях получения социальной выплаты.

26. Право участника мероприятия на получение социальной выплаты возникает со дня получения свидетельства и сохраняется в течение срока его действия.

27. Срок действия свидетельства составляет 40 календарных дней со дня его выдачи и может быть продлен еще на срок до 20 календарных дней с даты подачи гражданином заявления и документов, подтверждающих основание для его продления, за исключением свидетельств, выданных после 1 ноября текущего года, срок действия которых истекает 20 декабря текущего года.

28. Основаниями продления срока действия свидетельства являются:

28.1. Не истек срок государственной регистрации договора на приобретение жилого помещения со дня подачи заявления и документов для государственной регистрации в период действия свидетельства;

Заявление в произвольной форме о продлении срока действия свидетельства и документы, подтверждающие основание для его продления, представляются участником мероприятия не позднее чем за 1 рабочий день до окончания срока действия свидетельства в уполномоченный орган.

Решение о продлении действия свидетельства либо об отказе в продлении действия свидетельства принимается уполномоченным органом в течение 1 рабочего дня с даты подачи гражданином заявления и документов, подтверждающих основание для продления срока действия свидетельства, по истечении которых свидетельство с отметкой о

продлении либо уведомление об отказе в продлении свидетельства выдается гражданину.

29. Срок действия свидетельства заканчивается в момент использования социальной выплаты.

30. При наличии обстоятельств, потребовавших замены (повторной выдачи) выданного свидетельства, гражданин представляет в уполномоченный орган заявление о замене (повторной выдаче) свидетельства с указанием обстоятельств, потребовавших его замены (повторной выдачи) и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства (при их наличии).

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления гражданина и документов, подтверждающих основание для замены (повторной выдачи) свидетельства, осуществляет проверку документов и сведений на предмет соответствия настоящему Порядку и принимает решение о замене (повторной выдаче) свидетельства или об отказе в замене (повторной выдаче) свидетельства.

31. Основаниями для замены (повторной выдачи) свидетельства являются:

31.1. Изменение фамилии, имени, отчества участника мероприятия и/или членов семьи участника мероприятия.

31.2. Порча свидетельства.

31.3. Утрата свидетельства.

31.4. Изменение состава семьи участника мероприятия в сторону уменьшения количества членов семьи, на которых произведен расчет социальной выплаты, и размера социальной выплаты.

На основании решения уполномоченного органа оформляется новое свидетельство, в котором указывается срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия, либо уведомление об отказе в замене (повторной выдаче) свидетельства. Свидетельство или уведомление уполномоченным органом вручаются гражданину в порядке и сроки, установленные пунктом 25 настоящего Порядка.

32. Размер социальной выплаты рассчитывается уполномоченным органом на дату выдачи свидетельства и является неизменным на весь срок действия свидетельства, за исключением случая, указанного в подпункте 32.7 настоящего пункта.

Размер социальной выплаты ($P_{св}$) определяется по формуле:

$$P_{св} = (Ч \times Н \times С \times K_{п}) \times 30\%, \text{ где:}$$

Ч - количество членов семьи;

Н - норма предоставления общей площади жилого помещения;

С - средняя стоимость квадратного метра площади жилого помещения в капитальном исполнении, утвержденная Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для автономного округа на дату выдачи свидетельства;

K_n - коэффициент срока проживания на территории автономного округа.

Коэффициент срока проживания на территории автономного округа устанавливается на дату выдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты и определяется по количеству лет проживания участника мероприятия или члена его семьи (супруги или супруга) следующим образом:

Количество лет проживания на территории автономного округа (совокупно) на дату выдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты	Коэффициент срока проживания на территории автономного округа
15 и более лет	1
14	0,94
13	0,88
12	0,82
11	0,76
10	0,7
9	0,64
8	0,58
7	0,52
6	0,46
5	0,4

32.1. Норма предоставления общей площади жилого помещения для расчета социальной выплаты составляет 18 квадратных метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи.

32.2. В случае отчуждения гражданином и (или) членами его семьи жилого помещения (жилых помещений), принадлежащего им на праве собственности, либо принадлежащей указанным гражданам доли в праве общей собственности на жилое помещение, размер нормы предоставления общей площади жилого помещения, принимаемый для расчета размера социальной выплаты, определяется как разница между общей площадью жилого помещения, установленной в соответствии с подпунктом 32.1 настоящего пункта, приходящейся на указанного в настоящем абзаце гражданина и (или) членов его семьи, и площадью отчужденного жилого помещения (жилых помещений).

Указанные гражданско-правовые сделки по отчуждению жилых помещений учитываются в течение 5 лет, предшествующих дате предоставления гражданину социальной выплаты.

Не учитываются сделки по отчуждению жилых помещений:

совершенные в период действия свидетельства, с целью приобретения жилого помещения большей площадью с помощью социальной выплаты;

признанных в установленном порядке непригодными для проживания, либо жилых помещений, расположенных в многоквартирных

домах, признанных непригодными для проживания, аварийными и подлежащими сносу, совершенные независимо от даты выдачи свидетельства с целью приобретения жилых помещений, соответствующих санитарно-техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, и пригодных для постоянного проживания, гражданами, не получавшими социальную выплату в соответствии с настоящим порядком (факт признания жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу, должен быть подтвержден соответствующим решением межведомственной комиссии);

совершенные в целях исполнения обязательства по оформлению в собственность членов семьи жилого помещения, предусмотренного Федеральным законом от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» и подзаконными актами, участником мероприятия или членом семьи участника мероприятия, получившими государственный сертификат на материнский (семейный) капитал и распорядившимися им на улучшение жилищных условий, в результате которых право собственности на жилое помещение (доля в праве собственности на жилое помещение) перешло к членам семьи участника мероприятия, что не привело к уменьшению общей площади жилых помещений, находящихся в собственности участника мероприятия и членов его семьи.

32.3. В случае если в составе семьи получателя есть члены семьи, использовавшие ранее право на получение мер государственной поддержки на улучшение жилищных условий за счет средств бюджетной системы Российской Федерации, либо таковым является сам получатель, такие граждане не учитываются при расчете размера социальной выплаты.

32.4. В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты договора приобретения жилого помещения ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка стоимости жилого помещения.

32.5. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам или займам размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

32.6. В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

32.7. В случае замены (повторной выдачи) свидетельства по основаниям, установленным пунктом 31 настоящего Порядка, для расчета размера социальной выплаты применяются стоимость квадратного метра

площади жилого помещения в капитальном исполнении, утвержденная Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для автономного округа, и коэффициент срока проживания на территории автономного округа, установленные на дату выдачи первого свидетельства.

33. Право граждан на дополнительную площадь не учитывается.

34. Социальная выплата носит целевой характер и может быть использована на следующие цели:

34.1. Оплату договора приобретения жилых помещений (квартир, индивидуальных жилых домов), заключенного в период действия свидетельства.

34.2. Первоначальный взнос при ипотечном кредитовании на приобретение квартиры, приобретение индивидуального жилого дома в период действия свидетельства.

34.3. Для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение квартиры, приобретение индивидуального жилого дома, полученным в период действия свидетельства, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам (при этом заключение договора приобретения жилого помещения и государственная регистрация права собственности на жилое помещение должны быть осуществлены не ранее начала срока действия свидетельства, выданного гражданину уполномоченным органом).

34.4. Для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение квартиры, приобретение индивидуального жилого дома, полученным участником мероприятия и/или членами его семьи до вступления в силу настоящего Порядка, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

34.5. Для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность участника мероприятия и членов его семьи, в случае, если участник мероприятия и/или один из супругов является членом жилищно-строительного кооператива (далее в настоящем Порядке – кооператив), созданного и действующего в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О содействии развитию жилищного строительства».

35. С использованием социальной выплаты по настоящему Порядку граждане должны приобрести одно или несколько жилых помещений в виде квартир, индивидуальных жилых домов, соответствующих санитарно-техническим требованиям, благоустроенных применительно к

условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, и пригодных для постоянного проживания.

36. Не допускается использование социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком на приобретение жилых помещений в домах капитального исполнения (панельных, кирпичных, монолитных, каркасных), срок эксплуатации которых на дату заключения договора приобретения жилого помещения превышает 15 лет с момента ввода их в эксплуатацию; в случаях приобретения жилых помещений в жилых домах капитального деревянного исполнения срок их эксплуатации на дату заключения договора приобретения жилого помещения не должен превышать 7 лет.

37. Приобретаемое жилое помещение должно находиться на территории автономного округа.

Не допускается приобретение индивидуальных жилых домов, расположенных на дачных, огородных или садовых участках.

38. Приобретаемое жилое помещение оформляется в долевую собственность всех членов семьи участника мероприятия, указанных в свидетельстве.

39. Расходы по оформлению жилья в собственность граждан, получившие социальную выплату, несут за счет собственных средств.

40. Принятие решения о предоставлении социальной выплаты (отказе в предоставлении социальной выплаты) участнику мероприятия, получившему свидетельство, осуществляется уполномоченным органом на основании заявления гражданина по форме, установленной уполномоченным органом, и следующих документов, представленных в уполномоченный орган:

40.1. Удостоверяющих личность заявителя и всех членов его семьи, а также документов, подтверждающих родственные отношения и состав семьи (паспортов, свидетельств о рождении, свидетельств о регистрации заключения (расторжения) брака, решений об усыновлении (удочерении)).

40.2. Содержащих сведения о регистрации по месту жительства заявителя и членов его семьи на текущую дату в случае, если такие сведения не подтверждаются паспортом (свидетельство о регистрации по месту жительства для не достигших 14-летнего возраста членов семьи, домовая (поквартирная) книга либо заверенная копия поквартирной карточки).

40.3. Содержащих сведения органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, о наличии или отсутствии жилых помещений, земельных участков в собственности заявителя, членов его семьи, указанных в заявлении на участие в мероприятии, в том числе на ранее существовавшее имя в случае изменения фамилии, имени, отчества.

40.4. Содержащих сведения органа о получении (неполучении) мер государственной (социальной) поддержки для приобретения (строительства) жилых помещений за счет средств бюджетной системы

Российской Федерации заявителем и членами семьи заявителя.

40.5. Договора (ов) приобретения жилого (ых) помещения (ий), оформленного (ных) на всех членов семьи (договоры приобретения жилых помещений, подлежащие в соответствии с действующим законодательством государственной регистрации, должны быть зарегистрированы в установленном порядке), с учетом положений пункта 38 настоящего Порядка.

40.6. Кредитного договора (договора займа).

40.7. Платежных документов, подтверждающих внесение собственных и (или) заемных средств (представляются в случае внесения собственных и (или) заемных средств);

40.8. Содержащих сведения кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга по ипотечному жилищному кредиту (займу), за исключением задолженности по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам (в случае, если социальная выплата направляется на уплату основного долга по ипотечному кредиту или займу);

40.9. Банковских реквизитов для перечисления социальной выплаты.

40.10. Справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения участником мероприятия права собственности на жилое помещение, подлежащее передаче кооперативом в его пользование.

40.11. Копию устава кооператива.

40.12. Выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую членство участника мероприятия в нем.

40.13. Копию решения органа управления жилищного кооператива о передаче жилого помещения в пользование участника мероприятия (при наличии).

Заявление подается с предъявлением оригиналов соответствующих документов, копии которых заверяются ответственным сотрудником уполномоченного органа, принимающим документы, после чего оригиналы документов возвращаются гражданину.

Заявитель имеет право направить нотариально заверенные заявление и документы по почте. Датой регистрации заявления в этом случае считается дата поступления почтового отправления в уполномоченный орган.

Документы, указанные в подпунктах 40.1, 40.2, 40.5 - 40.13 настоящего пункта, представляют граждане в уполномоченный орган самостоятельно.

Документы и сведения, указанные в подпунктах 40.3, 40.4 настоящего пункта, запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

Гражданин вправе представить указанные в подпунктах 40.3, 40.4 настоящего пункта документы и информацию в уполномоченный орган по собственной инициативе.

В случае использования социальной выплаты на оплату договора приобретения жилого помещения (квартиры, индивидуального жилого дома) перечисление социальной выплаты осуществляется на основании документов, предусмотренных подпунктами 40.1 - 40.5, 40.7, 40.9 настоящего пункта.

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение квартиры, приобретение индивидуального жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, перечисление социальной выплаты осуществляется на основании документов, предусмотренных подпунктами 40.1 - 40.10 настоящего пункта.

В случае использования социальной выплаты для уплаты первоначального взноса при ипотечном кредитовании на приобретение квартиры, приобретение индивидуального жилого дома, перечисление социальной выплаты осуществляется на основании документов, предусмотренных подпунктами 40.1 - 40.7, 40.9 настоящего пункта.

В случае использования социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, перечисление социальной выплаты осуществляется на основании документов, предусмотренных подпунктами 40.1 - 40.4, 40.9 - 40.13 настоящего пункта.

41. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения от участника мероприятия документов, указанных в пункте 40 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка, в том числе путем запроса в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

сведений органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, о наличии или отсутствии жилых помещений в собственности участника мероприятия и членов его семьи;

сведений о предоставлении иных мер государственной поддержки на приобретение жилых помещений участнику мероприятия и членам его семьи;

42. В течение 20 рабочих дней с даты получения сведений, указанных в пункте 41 настоящего порядка, уполномоченный орган рассматривает представленные документы и сведения и принимает решение о предоставлении социальной выплаты либо об отказе в предоставлении социальной выплаты участнику мероприятия.

43. Основаниями для отказа в предоставлении социальной выплаты являются:

43.1. Письменный отказ гражданина от получения социальной

выплаты.

43.2. Утрата оснований для участия в мероприятии, за исключением утраты нуждаемости в улучшении жилищных условий в связи с приобретением жилого помещения с помощью социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

43.3. Несоответствие приобретенного жилого помещения требованиям, установленным пунктами 35 - 37 настоящего Порядка.

43.4. Нарушение срока предоставления, непредставление, предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных подпунктами 40.1, 40.2, 40.5 - 40.11 пункта 40 настоящего Порядка, в период срока действия свидетельства, установленного пунктом 27 настоящего Порядка.

43.5. Несоответствие документов, предусмотренных пунктом 40 настоящего Порядка, условиям предоставления социальной выплаты по настоящему Порядку.

43.6. Выявление фактов недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

43.7. Получение участником мероприятия и всеми членами его семьи иной государственной поддержки на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетной системы Российской Федерации, в том числе земельного участка бесплатно в собственность для строительства индивидуального жилого дома (за исключением использования на улучшение жилищных условий материнского (семейного) капитала, Югорского семейного капитала, а также компенсации гражданам, постоянно проживающим на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в течение 15 лет (и членам их семей), нуждающимся в улучшении жилищных условий, части процентной ставки по одному ипотечному жилищному кредиту на приобретение (строительство) жилых помещений на срок до 10 лет, в том числе на рефинансирование ипотечных кредитов и займов, в соответствии с настоящей государственной программой, полученной в период действия свидетельства в целях приобретения жилого помещения с использованием социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком).

43.8. Выезда гражданина в другой субъект Российской Федерации на постоянное место жительства.

Решение об отказе должно быть обоснованным, со ссылкой на положения настоящего Порядка, и может быть обжаловано гражданином в соответствии с законодательством Российской Федерации.

44. В течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении участнику мероприятия социальной выплаты уполномоченный орган направляет в Департамент заявку на перечисление социальной выплаты по форме, установленной Департаментом, содержащую объемы фактически возникших обязательств (сделок) с приложением заверенной уполномоченным органом копии решения о

предоставлении социальной выплаты участнику мероприятия.

45. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки и документа, указанных в пункте 44 настоящего Порядка, направляет заявку на перечисление гражданину социальной выплаты в исполнительный орган государственной власти Тюменской области, уполномоченный на реализацию мероприятия за счет средств государственной программы «Сотрудничество» (далее - уполномоченный орган Тюменской области).

Порядок и механизм взаимоотношений между уполномоченным органом Тюменской области и Департаментом регулируются отдельно заключенным соглашением о порядке реализации мероприятия (далее - Соглашение).

Перечисление социальной выплаты производится уполномоченным органом Тюменской области на счет продавца (застройщика), кредитора, кооператива в порядке и сроки, установленные Соглашением.

В случае выявления Департаментом факта неправомерности принятия уполномоченным органом решений о признании гражданина участником мероприятия, о предоставлении участнику мероприятия социальной выплаты либо принятия решения, не соответствующего условиям, установленным настоящим Порядком, заявку о перечислении социальной выплаты в уполномоченный орган Тюменской области Департамент не направляет.

46. В заявке Департамента на перечисление социальной выплаты участнику мероприятия указываются:

реквизиты решения уполномоченного органа о предоставлении социальной выплаты участнику мероприятия;

фамилия, имя, отчество получателя социальной выплаты и всех членов семьи участника мероприятия, на которых приобретено жилое помещение;

фамилия, имя, отчество членов семьи участника мероприятия, на которых рассчитан размер социальной выплаты;

расчет социальной выплаты;

размер социальной выплаты;

адрес, общая площадь приобретенного жилого помещения, реквизиты правоустанавливающих документов, подтверждающих приобретение жилого помещения;

стоимость приобретенного жилого помещения;

размер собственных средств участника мероприятия, направляемых на приобретение жилого помещения;

банковские реквизиты для перечисления социальной выплаты.

47. Участник мероприятия обязан совершить действия, направленные на государственную регистрацию его права собственности и права собственности членов его семьи на приобретенное жилое помещение, с учетом положений пункта 38 настоящего Порядка, в

следующие сроки:

в случае приобретения жилого помещения в собственность (в том числе в долевую собственность) - в период действия свидетельства;

в иных случаях - не позднее 2 лет с даты предоставления социальной выплаты.

47.1. Уполномоченный орган для подтверждения целевого использования участником мероприятия социальной выплаты запрашивает в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, сведения о наличии или отсутствии в собственности у участника мероприятия и членов его семьи жилого помещения по месту жительства на территории автономного округа.

47.2. В случае невозможности осуществления государственной регистрации права собственности участника мероприятия и членов его семьи на приобретенное жилое помещение в установленные абзацем третьим настоящего пункта сроки по не зависящим от него причинам, указанные сроки продлеваются уполномоченным органом на срок устранения таких причин, на основании письменного заявления участника мероприятия.

48. Контроль за целевым и эффективным использованием средств социальной выплаты участниками мероприятия осуществляется Уполномоченным органом, Департаментом.

Департамент осуществляет проверку правомерности принятия уполномоченным органом решений о признании гражданина участником мероприятия и предоставлении социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

49. Получатель социальной выплаты несет ответственность за ее использование по целевому назначению. В случае расходования гражданином средств социальной выплаты не по целевому назначению социальная выплата подлежит возврату получателем социальной выплаты в бюджет в полном объеме.

Возврат социальной выплаты в бюджет осуществляется получателем социальной выплаты в течение 10 рабочих дней с момента получения мотивированного уведомления о ее возврате, направленного уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня выявления случая, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

В случае невыполнения требования, установленного абзацем вторым настоящего пункта, возврат социальной выплаты обеспечивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае расторжения договора приобретения жилого помещения, в счет оплаты которого перечислена социальная выплата или прекращения членства в кооперативе, до истечения срока завершения действий, направленных на государственную регистрацию права собственности

гражданина и членов его семьи на приобретенное жилое помещение, социальную выплату в бюджет возвращает продавец, кредитор, кооператив, на счет которого перечислена социальная выплата, в полном объеме. В данном случае право гражданина на получение социальной выплаты считается нереализованным, повторное его участие осуществляется при соблюдении условий настоящего порядка.

50. Граждане, получившие социальную выплату, включаются уполномоченным органом в реестр граждан, получивших меры государственной и социальной поддержки на улучшение жилищных условий.

51. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней с даты предоставления социальной выплаты, с учетом положений абзацев третьего и четвертого пункта 18 статьи 6.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 3 мая 2000 года № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», письменно уведомляет органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа о гражданах, получивших социальную поддержку в соответствии с настоящим Порядком, в целях исключения их из списка граждан, состоящих на учете для однократного получения земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, принятых на такой учет в муниципальных образованиях автономного округа, не являющихся местом их жительства.

52. Уполномоченный орган представляет в Департамент отчетность по форме и в сроки, установленные Департаментом.

53. Между муниципальным образованием автономного округа и Департаментом заключается соглашение о реализации мероприятия по форме, утвержденной приказом Департамента.

Соглашение о реализации мероприятия должно содержать:

показатели по обеспечению мерами государственной поддержки на улучшение жилищных условий граждан, имеющих трех и более детей, состоящих на учете в органе местного самоуправления муниципального образования автономного округа на бесплатное предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства, и сроки их достижения (далее - показатели, установленные соглашением о реализации мероприятия);

ответственность органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (должностных лиц) за невыполнение показателей, установленных соглашением о реализации мероприятия.

54. Ответственность за соблюдение условий, установленных Порядком и соглашениями о реализации мероприятий, возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа.

55. Настоящий пункт устанавливает механизм предоставления

социальных выплат гражданам, включенным органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в реестры строений на 1 января 2012 года, являющимся участниками программ (подпрограмм, мероприятий) муниципальных образований автономного округа по ликвидации и расселению приспособленных для проживания строений.

55.1. Для целей настоящего пункта используются следующие понятия:

мероприятие - мероприятие «Предоставление социальных выплат отдельным категориям граждан на обеспечение жилыми помещениями в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» подпрограммы IV «Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан» настоящей государственной программы;

уполномоченный орган - орган(ы) местного самоуправления муниципального образования автономного округа (городского округа, муниципальные районы), уполномоченный(е) на реализацию программы (подпрограммы, мероприятия) муниципального образования автономного округа по ликвидации и расселению приспособленных для проживания строений;

участник мероприятия - совершеннолетний гражданин Российской Федерации, включенный органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в реестр строений на 1 января 2012 года, являющийся участником программы (подпрограммы, мероприятия) муниципального образования автономного округа по ликвидации и расселению приспособленных для проживания строений;

социальная выплата - мера социальной поддержки, направленная на обеспечение жилыми помещениями, предоставляемая участникам мероприятия;

члены семьи участника мероприятия - граждане Российской Федерации, определенные программой (подпрограммой, мероприятием) муниципального образования автономного округа по ликвидации и расселению приспособленных для проживания строений.

55.2. Порядок, размер и условия предоставления социальных выплат участникам мероприятия устанавливаются в программах муниципальных образований автономного округа.

55.3 Предоставление социальных выплат осуществляется в пределах средств, предусмотренных на мероприятие, доведенных Департаментом до уполномоченных органов информационным письмом.

55.4. Информацию о потребности представляют муниципальные образования автономного округа по запросу Департамента.

55.5. Департамент осуществляет перераспределение объемов средств, утвержденных на реализацию мероприятия, в случае если на доведенный объем средств нет потребности или муниципальными

образованиями не осуществлены действия, направленные на предоставление гражданам социальных выплат.

55.6. В течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении социальной выплаты уполномоченный орган направляет в Департамент заявку на ее перечисление по форме, установленной Департаментом, содержащую объемы фактически возникших обязательств (сделок), с приложением заверенной уполномоченным органом копии решения о предоставлении социальной выплаты участнику мероприятия, а также выписки из реестра приспособленных для проживания строений и муниципальной программы по форме, утвержденной Департаментом.

55.7. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в подпункте 55.6 настоящего пункта, проверяет информацию, содержащуюся в заявке на соответствие информации, содержащейся в выписке из реестра приспособленных для проживания строений и муниципальной программы, и при отсутствии замечаний направляет заявку в уполномоченный орган Тюменской области для перечисления участнику мероприятия социальной выплаты.

55.8. При наличии замечаний заявка возвращается уполномоченному органу на доработку, заявка Департамента о перечислении социальной выплаты участнику мероприятия в уполномоченный орган Тюменской области в таком случае не направляется.

55.9. Формирование заявки Департамента о перечислении социальной выплаты участнику мероприятия осуществляется с учетом положений пункта 46 Порядка.

55.10. Порядок и механизм взаимоотношений между уполномоченным органом Тюменской области и Департаментом регулируется Соглашением.

55.11. Перечисление социальной выплаты осуществляет уполномоченный орган Тюменской области на счет продавца (застройщика), кредитора в порядке и сроки, установленные Соглашением.

55.12. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления от уполномоченного органа Тюменской области о перечислении социальной выплаты участнику мероприятия уведомляет об этом уполномоченный орган.

55.13. Ответственность за соблюдение условий, установленных пунктом 55 Порядка, возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа.

56. Настоящий пункт устанавливает механизм предоставления социальных выплат в виде субсидий иным категориям граждан, являющимся участниками настоящей государственной программы.

56.1. Для целей настоящего пункта используются следующие понятия:

иные категории граждан, являющиеся участниками настоящей государственной программы – граждане, являющиеся участниками

мероприятий «Обеспечение жильем молодых семей, признанных до 31 декабря 2013 года участниками подпрограмм», «Обеспечение жильем граждан из числа коренных малочисленных народов автономного округа, признанных до 31 декабря 2013 года участниками подпрограмм», «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, признанных до 31 декабря 2013 года участниками подпрограмм и мероприятий», «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан», «Предоставление семьям, имеющим 3 и более детей и невысокий уровень дохода, семьям, имеющим детей-инвалидов, семьям, в которых дети остались без родителей (единственного родителя), субсидии на погашение задолженности по полученным до 31 декабря 2013 года ипотечным жилищным кредитам с компенсацией части процентной ставки за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» настоящей государственной программы;

уполномоченная организация - организация, привлеченная на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа для реализации отдельных мероприятий настоящей государственной программы.

56.2. Социальная выплата в виде субсидии предоставляется в порядке, установленном для соответствующего мероприятия, указанного в разделе 5 «Механизм реализации государственной программы» настоящей государственной программы, в пределах объемов средств, предусмотренных на мероприятие, доведенных Департаментом до уполномоченной организации информационным письмом.

56.3. Департамент осуществляет перераспределение средств, утвержденных на реализацию мероприятия, в случае если в них нет потребности или не осуществлены действия, направленные на предоставление гражданам социальных выплат в виде субсидий.

56.4. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении социальной выплаты в виде субсидии уполномоченная организация направляет в Департамент заявку на ее перечисление по форме, установленной Департаментом, содержащую объемы фактически возникших обязательств, с приложением копии решения о предоставлении социальной выплаты участнику мероприятия.

56.5. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 56.4 Порядка, проверяет информацию, содержащуюся в заявке, на соответствие информации, содержащейся в решении о предоставлении социальной выплаты участнику мероприятия, и при отсутствии замечаний направляет заявку в уполномоченный орган Тюменской области для перечисления участнику мероприятия социальной выплаты.

56.6. Формирование заявки Департамента о перечислении социальной выплаты участнику мероприятия осуществляется с учетом положений пункта 46 Порядка.

Приложение 10
к государственной программе
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
в 2018 – 2025 годах и на период до 2030 года»

Порядок реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий
ветеранам Великой Отечественной войны»
(далее – Порядок)

1. Порядок устанавливает правила и условия обеспечения мерой государственной поддержки автономного округа ветеранов Великой Отечественной войны - участников мероприятия «Улучшение жилищных условий ветеранам Великой Отечественной войны» в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов» (далее в настоящем порядке - Указ Президента Российской Федерации № 714).

2. Для целей Порядка используются следующие основные понятия:
уполномоченный орган - орган местного самоуправления муниципального образования автономного округа, осуществляющий отдельные функции по предоставлению государственной поддержки в соответствии с настоящим Порядком;

заявитель - гражданин Российской Федерации, подавший заявление на участие в мероприятии, относящийся к одной из категорий:

инвалиды Великой Отечественной войны;

участники Великой Отечественной войны, в том числе военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами и медалями СССР за службу в указанный период;

лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, а также члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;

члены семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и участников Великой Отечественной войны, члены семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также члены семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда;

участник - заявитель, состоящий на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации № 714, по месту жительства на территории автономного округа;

гарантийное письмо - документ, которым извещается участник о принятом решении уполномоченного органа о предоставлении единовременной денежной выплаты.

3. Участие в мероприятии добровольное.

В первую очередь мерой государственной поддержки обеспечиваются следующие категории граждан:

инвалиды Великой Отечественной войны;

участники Великой Отечественной войны, в том числе военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами и медалями СССР за службу в указанный период.

4. Государственная поддержка участников осуществляется в виде:

4.1. Единовременной денежной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения;

4.2. Жилого помещения по договору социального найма.

5. Заявление на участие в мероприятии подается лично либо законным представителем заявителя. Заявление подается с предъявлением оригиналов соответствующих документов, копии которых заверяются ответственным сотрудником, принимающим документы.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении и представленных документах, возлагается на заявителя.

Заявление на участие в мероприятии и соответствующие документы могут быть поданы заявителем через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://gosuslugi.ru>), портал государственных и муниципальных услуг (функций) автономного (<http://86.gosuslugi.ru>).

В случае направления заявления в электронном виде и подписания его электронной подписью заявителя, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, датой и временем регистрации заявления является дата и время его поступления в уполномоченный орган.

6. В целях настоящего порядка нуждающимся в улучшении

жилищных условий признается заявитель:

признанный органами местного самоуправления по месту постоянного жительства нуждающимся в жилом помещении в соответствии с Указом Президента Российской Федерации № 714 по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлен ли Заявитель на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении.

При наличии у заявителя и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади указанных жилых помещений.

Для целей определения нуждаемости в улучшении жилищных условий членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма признаются проживающие совместно с ним его супруг, а также их дети и родители. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, если они вселены нанимателем в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в соответствии с федеральным законодательством в судебном порядке.

Для целей определения нуждаемости в улучшении жилищных условий членами семьи собственника жилого помещения признаются проживающие совместно с ним в принадлежащем ему жилом помещении супруг(а), их дети, родители. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы и, в исключительных случаях, иные граждане могут быть признаны членами семьи собственника, если они вселены собственником в качестве членов его семьи.

Для целей определения нуждаемости в улучшении жилищных условий применяются положения статьи 53 Жилищного кодекса Российской Федерации.

7. Решение о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, принимается уполномоченным органом на основании следующих документов:

7.1. Заявления, указанного в пункте 5 настоящего порядка, по форме, установленной Департаментом строительства автономного округа.

7.2. Паспорта или иных документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации и проживающих с ним членов семьи.

7.3. Справки о наличии заболевания, включенного в Перечень соответствующих заболеваний, установленный уполномоченным

Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (при наличии в составе семьи больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно) (для определения права на предоставление жилья во внеочередном порядке).

7.4. Домовой (поквартирной) книги или заверенной копии поквартирной карточки на занимаемое жилое помещение.

7.5. Страхового свидетельства Государственного пенсионного страхования Российской Федерации.

7.6. Сведений об отнесении гражданина к соответствующей категории граждан.

7.7. Сведений об основаниях пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи.

7.8. Решения о признании занимаемого гражданином жилого помещения не отвечающим установленным для жилых помещений требованиям.

7.9. Сведений из органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, о наличии или отсутствии жилых помещений в собственности заявителя и членов его семьи, а также о совершенных сделках с жилыми помещениями за последние пять лет по Российской Федерации.

7.10. Сведений об использовании заявителем права на обеспечение жилым помещением с использованием государственной поддержки, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации № 714 по предыдущему месту жительства.

8. Документы, указанные в подпунктах 7.1 - 7.5 пункта 7 настоящего Порядка, представляет заявитель. Остальные документы представляются в уполномоченный орган исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления по запросу.

Гражданин вправе представить документы и сведения, указанные в подпунктах 7.6 - 7.10 пункта 7 настоящего Порядка, в уполномоченный орган по собственной инициативе.

9. Уполномоченный орган проверяет представленные документы на соответствие требованиям настоящего порядка и в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, установленных пунктом 7 настоящего порядка, принимает решение о постановке на учет либо об отказе в постановке на учет.

10. Решение уполномоченного органа о постановке на учет либо отказе вручается заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения. В случае невозможности вручения лично решение направляется почтовым отправлением либо иным способом, подтверждающим дату передачи.

11. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в постановке на учет в следующих случаях:

несоответствия заявителя требованиям, предусмотренным абзацем 4 пункта 2 настоящего порядка;

использования им ранее права на обеспечение жильем с использованием государственной поддержки, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации № 714;

установления факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

непредставления документов, указанных в подпунктах 7.1 - 7.3, 7.5 пункта 7 настоящего порядка;

предоставления документов, которые не подтверждают право заявителя на участие в мероприятии;

в связи с личным обращением заявителя об отзыве заявления.

12. Решение о признании заявителя в качестве участника мероприятия принимается на основании информации из органа местного самоуправления о постановке на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации № 714.

13. Заявление на участие в мероприятии предоставляется заявителем, сведения о постановке на учет предоставляются органами местного самоуправления в уполномоченный орган по запросу.

14. Уполномоченный орган регистрирует заявление в книге регистрации и учета граждан, подавших заявление на участие в мероприятии (далее в настоящем порядке - книга регистрации и учета), в день его поступления и присваивает ему регистрационный номер.

15. Уполномоченный орган проверяет представленные документы на соответствие требованиям настоящего порядка и в течение 5 рабочих дней со дня представления заявления принимает решение о признании либо об отказе в признании заявителя участником мероприятия.

16. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в признании заявителя участником мероприятия в случае непредставления документов, указанных в пункте 7 Порядка.

Решение об отказе в признании заявителя участником мероприятия может быть обжаловано им в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Решение уполномоченного органа о признании заявителя участником мероприятия либо отказе вручается заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения. В случае невозможности вручения лично решение направляется почтовым отправлением либо иным способом, подтверждающим дату передачи.

18. Заявитель обязан уведомить уполномоченный орган, принявший решение о признании его участником мероприятия, об изменении обстоятельств, которые могут повлиять на получение государственной поддержки. Уполномоченный орган не несет ответственность за неполучение заявителем информации и уведомлений в случае, если

заявитель сменил адрес для получения почтовой корреспонденции и не уведомил об этом.

19. Информация об участниках мероприятия, получивших государственную поддержку, заносится уполномоченным органом в реестр по учету граждан, получивших государственную поддержку. Форма реестра устанавливается Департаментом строительства автономного округа.

20. Обработка персональных данных заявителя, в том числе на запрос документов, предусмотренных настоящим порядком, осуществляется с его согласия, данного в его заявлении на участие в мероприятии.

21. Из документов, указанных в пунктах 7, 12 настоящего порядка, уполномоченный орган формирует учетное дело участника.

Учетному делу участника присваивается номер, соответствующий регистрационному номеру в книге регистрации и учета.

Заявления и документы, полученные в электронном виде и подписанные электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, заявителя и совершеннолетних членов его семьи, хранятся органом местного самоуправления в электронном виде.

22. Уполномоченный орган ежегодно по состоянию на 1 января текущего года формирует список участников мероприятия.

Список формируется в хронологической последовательности, в соответствии с датой постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий. В первую очередь в список включаются участники мероприятия, указанные в пункте 3 настоящего Порядка. Граждане, принятые на учет в один и тот же день, включаются в список в алфавитном порядке.

Список утверждается уполномоченным органом.

При наличии оснований включения в список граждан (исключения из списка граждан) уполномоченный орган вносит в него соответствующие изменения. Список, сведения о внесенных в него изменениях направляются в Департамент строительства автономного округа в трехдневный срок с даты принятия решения о его утверждении или внесении в него изменений.

23. Уполномоченный орган включает участника в список в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о признании его участником мероприятия.

24. Уполномоченный орган принимает решение об исключении заявителя из списка участников мероприятия по следующим основаниям:

24.1. Выезд участника из автономного округа в другой субъект Российской Федерации на постоянное место жительства.

24.2. Письменное заявление участника.

24.3. Смерть участника.

24.4. Получение участником или членами его семьи государственной поддержки на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетной системы Российской Федерации.

25. Решение об отказе в признании заявителя участником мероприятия или исключении из списка участников мероприятия должно быть обоснованным, со ссылкой на положения настоящего порядка, и может быть обжаловано им в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Жилое помещение по договору социального найма предоставляется участнику в порядке очередности.

27. Жилое помещение предоставляется участнику по норме, установленной Законом автономного округа «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре».

28. Единовременная денежная выплата (далее в настоящем Порядке - выплата) предоставляется в первую очередь участникам мероприятия, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, затем иным участникам в порядке очередности.

29. Выплата предоставляется участнику безвозмездно в размере, рассчитанном в соответствии с Законом автономного округа «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре».

30. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней выносит решение о предоставлении участнику выплаты. Решение оформляется в виде гарантийного письма.

Размер выплаты рассчитывается уполномоченным органом на дату принятия решения и указывается в гарантийном письме.

31. Выплата носит целевой характер и используется участником на следующие цели:

приобретение индивидуального жилого дома (части индивидуального жилого дома) или квартиры (части квартиры, комнаты) в жилом многоквартирном доме;

финансирование строительства квартиры по договору об участии в долевом строительстве (договору уступки прав) жилого помещения в жилом многоквартирном доме при условии обеспечения ввода жилого дома в эксплуатацию в текущем году;

строительство индивидуального жилого дома за счет собственных (заемных) средств, при этом выплата на строительство индивидуального жилого дома предоставляется после окончания строительства и государственной регистрации права собственности на жилой дом (часть жилого дома).

32. Для получения выплаты участник представляет следующие документы:

1) оригиналы и копии договора на приобретение (строительство) жилого помещения, заключенного участником;

2) оригиналы и копии платежных документов, подтверждающих внесение собственных (заемных) средств;

3) свидетельство о государственной регистрации права собственности гражданина на жилой дом (в случае использования выплаты на строительство индивидуального жилого дома).

Копии документов заверяются лицом, принимающим документы, после чего оригиналы возвращаются.

33. Документы, указанные в подпунктах 1 - 2 пункта 32 настоящего порядка, представляются участником. Сведения по документу, указанному в подпункте 3 пункта 32, запрашиваются уполномоченным органом путем межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. В случае, если стоимость приобретаемого (строящегося) жилого помещения превышает размер выплаты, перечисление выплаты производится после внесения участником собственных и (или) заемных средств, подлежащих оплате в соответствии с условиями договора на приобретение (строительство) жилого помещения.

35. Перечисление выплаты осуществляется на основании распоряжения уполномоченного органа на счет:

организации, осуществляющей строительство жилого помещения;

продавца жилого помещения;

на индивидуальный счет участника в случае использования выплаты на строительство индивидуального жилого дома (части индивидуального жилого дома).

36. Срок перечисления выплаты - не более двадцати дней с даты предоставления участником документов, установленных пунктом 32 настоящего порядка.

37. Жилое помещение, приобретаемое участником за счет выплаты, оформляется в собственность в соответствии с федеральным законодательством на получателя выплаты.

38. В выплате отказывается в следующих случаях:

1) непредставления или представления не в полном объеме документов, указанных в подпунктах 1 - 2 пункта 32 настоящего порядка;

2) выявления в представленных участником документах сведений, не соответствующих действительности;

3) смерти участника либо вступления в силу решения об объявлении участника умершим или вступления в силу решения о признании его безвестно отсутствующим.

39. Уполномоченный орган согласно утвержденному списку, с учетом суммы полученных субвенций из федерального бюджета и бюджета автономного округа информирует участников о возможности получения жилого помещения по договору социального найма или единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в текущем году.

40. Предоставляемые (приобретаемые) жилые помещения должны отвечать установленным санитарным и техническим требованиям и быть благоустроенными применительно к условиям населенного пункта, выбранного участником для постоянного проживания.

41. В случае, если в семье участника, имеющего право на получение жилого помещения по договору социального найма или выплаты, имеются иные члены семьи, обладающие правом на получение жилого помещения по договору социального найма или выплаты, жилое помещение по договору социального найма или выплаты по настоящему порядку предоставляется им одновременно.

42. Отказ участника от получения жилого помещения по договору социального найма или выплаты в текущем году не является основанием для снятия его с учета.

43. Уполномоченный орган представляет в Департамент строительства автономного округа отчетность по форме и в сроки, установленные Департаментом строительства автономного округа.

44. Уполномоченный орган несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за качество представляемых отчетов, а также за обоснованность, своевременность и целевое использование средств федерального бюджета и бюджета автономного округа.

45. Контроль целевого использования средств осуществляет Департамент строительства автономного округа.

В случае выявления нецелевого использования средств федерального бюджета, бюджета автономного округа, указанные средства подлежат возврату в установленном законодательством порядке.

Приложение 11
к государственной программе
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
в 2018 – 2025 годах и на период до 2030 года»

Порядок реализации мероприятия «Компенсация гражданам,
постоянно проживающим на территории Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры в течение 15 лет (и членам
их семей), нуждающимся в улучшении жилищных условий, части
процентной ставки по одному ипотечному жилищному кредиту
на приобретение (строительство) жилых помещений на срок
до 10 лет, в том числе на рефинансирование ипотечных
кредитов и займов» (далее – Порядок)

1. Порядок устанавливает правила осуществления меры государственной поддержки в форме компенсации части процентной ставки:

по кредитам (займам) на приобретение (строительство) жилых помещений гражданам Российской Федерации, нуждающимся в улучшении жилищных условий, проживающим на территории автономного округа не менее 15 лет (за исключением граждан, вставших на учет до вступления в силу государственной программы по подпрограмме «Ипотечное жилищное кредитование» целевой программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2011 - 2013 годы и на период до 2015 года» и не заключивших трехсторонние соглашения о компенсации части процентной ставки до 31 декабря 2013 года, граждан, являющихся собственниками жилых помещений, расположенных в непригодных и аварийных жилых домах, в отношении которых органами местного самоуправления принято решение и ведется расселение в связи с их сносом, граждан, проживающих в приспособленных для проживания строениях, включенных органами местного самоуправления в реестр таких строений на 1 января 2012 года, для которых срок проживания в автономном округе не устанавливается, а также добровольно переселившихся в автономный округ соотечественников в соответствии с государственной программой автономного округа «Оказание содействия добровольному переселению в Ханты-Мансийский автономный округ - Югру соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016 - 2020 годы», в том числе граждан, получивших на территории автономного округа статус предоставления временного убежища на территории Российской Федерации, ставших участниками государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и получивших гражданство Российской Федерации, срок проживания которых в автономном округе устанавливается не менее 2 лет с момента получения свидетельства участника государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников (далее - соотечественники), граждан, имеющих специальности, пользующиеся устойчивым спросом на рынке труда автономного округа, из числа граждан, имеющих высшее и среднее медицинское и педагогическое образование, срок проживания для которых устанавливается не менее 2 лет;

по кредитам (займам) на погашение основного долга по кредитам (займам), полученным гражданами с компенсацией части процентной ставки в рамках настоящего мероприятия;

по кредитам (займам) на завершение строительства жилого помещения в многоквартирном доме, создание которого осуществляется с

привлечением средств граждан – участников долевого строительства, включенных в реестр граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирного дома и чьи права нарушены, отнесенных к числу пострадавших в соответствии с критериями, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, сформированному по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, нуждающихся в улучшении жилищных условий, проживающих на территории автономного округа не менее 15 лет;

по кредитам (займам) на приобретение (строительство) жилых помещений в случае досрочного погашения кредита (займа), ранее предоставленного с компенсацией части процентной ставки в рамках настоящего мероприятия или целевой программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2011 - 2013 годы и на период до 2015 года» или подпрограммы «Ипотечное жилищное кредитование» программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2005 - 2015 годы», в целях приобретения жилого помещения большей площади.

2. Для целей Порядка используются следующие понятия:

мероприятие - мероприятие «Компенсация гражданам, постоянно проживающим на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в течение 15 лет (и членам их семей), нуждающимся в улучшении жилищных условий, части процентной ставки по одному ипотечному жилищному кредиту на приобретение (строительство) жилых помещений на срок до 10 лет, в том числе на рефинансирование ипотечных кредитов и займов» государственной программы;

уполномоченная организация - государственное учреждение или организация, привлекаемая на конкурсной основе для реализации мероприятия;

заявитель - совершеннолетний гражданин Российской Федерации, подавший заявление на участие в мероприятии в текущем году;

участник мероприятия - совершеннолетний гражданин Российской Федерации, получающий государственную поддержку в форме компенсации части процентной ставки по ипотечному жилищному кредиту в соответствии с мероприятием;

уведомление - документ, которым извещается заявитель о том, что он может получить государственную поддержку в текущем году при соблюдении условий, установленных настоящим Порядком;

многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) - российская организация независимо от ее организационно-правовой формы (в том числе являющаяся автономным учреждением), отвечающая требованиям, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ

«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и уполномоченная на организацию предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме.

3. Участие в мероприятии добровольное.

Государственная поддержка оказывается 1 раз.

Участник мероприятия обязан соблюдать требования и выполнять обязательства, установленные настоящим Порядком.

Компенсация части процентной ставки по кредитам (займам) на приобретение (строительство) жилых помещений предоставляется участнику и членам его семьи один раз и только по одному кредиту (займу), за исключением случаев, указанных в абзацах третьем, пятом пункта 1 настоящего Порядка.

Компенсация части процентной ставки по кредитам (займам) на приобретение (строительство) жилых помещений предоставляется собственникам аварийного и непригодного жилья по целевым кредитам, привлекаемым для покрытия разницы между стоимостью приобретаемого жилого помещения и возмещением за жилое помещение, предоставляемой органом местного самоуправления.

4. Прием заявлений на участие в мероприятии в текущем году осуществляется до 1 декабря каждого текущего года (включительно) и завершается 1 декабря 2019 года.

5. Компенсация части процентной ставки предоставляется на основании решения, принимаемого уполномоченной организацией.

Компенсация части процентной ставки по кредитам (займам) на приобретение (строительство) жилых помещений осуществляется на срок до 10 лет.

Размер и срок компенсации по кредиту (займу) на погашение основного долга по кредиту (займу), полученному гражданином с компенсацией части процентной ставки в рамках настоящего мероприятия, не может превышать размер и оставшийся срок компенсации по первоначальному решению о предоставлении компенсации части процентной ставки с учетом положений пункта 37 настоящего Порядка.

Размер компенсации в случае, указанном в абзаце пятом пункта 1 настоящего Порядка, устанавливается равным размеру компенсации на дату полного досрочного погашения кредита (займа), предоставленного с компенсацией части процентной ставки, при этом размер процентной ставки, самостоятельно уплачиваемый участником мероприятия, не может составлять менее 5 процентов годовых, а срок компенсации не может превышать оставшийся срок компенсации части процентной ставки на дату полного досрочного гашения кредита (займа), предоставленного с компенсацией части процентной ставки.

Компенсация части процентной ставки по кредитам (займам) на приобретение (строительство) жилых помещений в случае, указанном в

абзаце пятом пункта 1 настоящего Порядка, осуществляется по сумме, не превышающей компенсируемую часть остатка задолженности погашенного кредита (займа) на дату его полного досрочного погашения, но не более суммы вновь предоставленного кредита (займа).

Компенсируемая часть остатка ссудной задолженности на дату его полного досрочного погашения в случае полного досрочного погашения кредита (займа), ранее предоставленного с компенсацией части процентной ставки участникам подпрограммы «Ипотечное жилищное кредитование», вставшим на учет до 9 января 2007 года и заключившим кредитные договоры до 31 марта 2007 года, определяется по следующей формуле:

$KЧосз_1 = ОЗПК$, где:

$KЧосз_1$ - компенсируемая часть остатка ссудной задолженности;

$ОЗПК$ - остаток задолженности погашенного кредита (займа), предоставленного по договорам, заключенным до 31 марта 2007 года участниками подпрограммы «Ипотечное жилищное кредитование», вставшими на учет до 9 января 2007 года, на дату полного досрочного погашения кредита (займа), но не более суммы вновь предоставленного кредита (займа).

Компенсируемая часть остатка ссудной задолженности в случае полного досрочного погашения кредита (займа), ранее предоставленного с компенсацией части процентной ставки участникам подпрограммы «Ипотечное жилищное кредитование», вставшим на учет после 9 января 2007 года, определяется по следующей формуле:

$KЧосз_2 = ОСЗ * ПКЧ$, где:

$KЧосз_2$ - компенсируемая часть остатка задолженности погашенного кредита (займа) на дату полного досрочного погашения;

$ОСЗ$ - остаток ссудной задолженности погашенного кредита (займа) на дату полного досрочного погашения кредита (займа);

$ПКЧ$ - процент компенсируемой части, установленный по кредиту (займу), ранее предоставленному с компенсацией части процентной ставки, но не более суммы вновь предоставленного кредита (займа).

Максимальный совокупный объем обязательств по выплате компенсации в случае, указанном в абзаце пятом пункта 1 настоящего Порядка, рассчитывается исходя из параметров погашенного кредита (займа), действующих на дату полного досрочного погашения кредита (займа) с компенсацией части процентной ставки. Выплата компенсации части процентной ставки прекращается при достижении максимального объема обязательств.

6. Кредит (заем) с компенсацией процентной ставки с учетом положений пункта 1 настоящего Порядка может быть направлен на:

оплату договора участия в долевом строительстве жилого помещения на территории автономного округа;

оплату договора купли-продажи жилья на территории автономного округа;

погашение основного долга по кредиту (займу), полученному гражданином с компенсацией части процентной ставки в рамках настоящего мероприятия, в случае, указанном в абзаце третьем пункта 1 настоящего Порядка;

завершение строительства жилого помещения в многоквартирном доме, включенном в реестр граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирного дома и чьи права нарушены, отнесенных к числу пострадавших в соответствии с критериями, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, сформированному по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в случае, указанном в абзаце четвертом пункта 1 настоящего Порядка;

заключения договора участия в долевом строительстве жилого помещения в многоквартирном доме на территории автономного округа в случае, указанном в абзаце четвертом пункта 1 настоящего Порядка;

оплату договора купли-продажи жилого помещения в многоквартирных домах нового строительства, продавцами которого являются застройщики в соответствии со статьей 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и юридические лица, которые приобрели жилое помещение после окончания строительства по договору купли-продажи, уступки права требования у застройщика в случае, указанном в абзаце пятом пункта 1 настоящего Порядка;

оплату договора участия в долевом строительстве жилого помещения в многоквартирном доме на территории автономного округа в случае, указанном в абзаце пятом пункта 1 настоящего Порядка;

погашение основного долга по кредиту (займу), полученному гражданином с компенсацией части процентной ставки и одновременного приобретения жилого помещения путем заключения договора купли-продажи жилого помещения в многоквартирных домах нового строительства, продавцами которого являются застройщики в соответствии со статьей 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и юридические лица, которые приобрели жилое помещение после окончания строительства по договору купли-продажи, уступки права требования у застройщика в случае, указанном в абзаце пятом пункта 1 настоящего Порядка.

7. Заявление на участие в мероприятии в текущем году подается заявителем лично либо его законным представителем, представителем по доверенности и подписывается всеми совершеннолетними членами семьи, указанными в заявлении. Заявление подается с предъявлением оригиналов соответствующих документов, копии которых заверяются ответственным

сотрудником уполномоченного органа или многофункционального центра, принимающим документы.

Заявление на участие в мероприятии в текущем году и соответствующие документы могут быть поданы заявителем через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://gosuslugi.ru>), портал государственных и муниципальных услуг (функций) автономного округа (<http://86.gosuslugi.ru>), через многофункциональные центры при наличии заключенных соглашений о взаимодействии между ними и Департаментом строительства автономного округа, органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении и представленных документах, несет заявитель.

В случае направления заявления в электронном виде и подписания его электронной подписью заявителем и совершеннолетними членами его семьи, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, датой и временем регистрации заявления является дата и время его поступления в Департамент строительства автономного округа или уполномоченную организацию.

В случае отсутствия в заявлении электронной подписи, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, заявителя или любого совершеннолетнего члена его семьи датой и временем регистрации заявления является дата и время его подписания в уполномоченной организации.

Заявитель имеет право направить заявление на участие в мероприятии, заверенное нотариусом в установленном законом порядке, с приложением нотариально заверенных документов по почте. Датой регистрации заявления в этом случае считается дата поступления почтового отправления в уполномоченную организацию.

8. В целях настоящего Порядка нуждающимся в улучшении жилищных условий признается заявитель:

состоящий на учете по его месту жительства в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, до 1 марта 2005 года;

признанный органом местного самоуправления муниципального образования автономного округа по его месту жительства в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, после 1 марта 2005 года;

9. В иных случаях нуждающимся в улучшении жилищных условий в целях получения государственной поддержки признаются граждане:

не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма;

не являющиеся собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма и обеспеченные общей площадью жилого помещения на 1 члена семьи менее 12 квадратных метров;

являющиеся собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помещения на 1 члена семьи менее 12 квадратных метров;

проживающие в жилых помещениях, признанных в установленном законодательством порядке непригодными для проживания;

являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющие иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего им на праве собственности.

10. При наличии у гражданина и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади указанных жилых помещений.

11. Для целей определения нуждаемости в улучшении жилищных условий членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма признаются проживающие совместно с ним его супруг, а также их дети и родители. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, если они вселены нанимателем в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в соответствии с федеральным законодательством в судебном порядке.

12. Для целей определения нуждаемости в улучшении жилищных условий членами семьи собственника жилого помещения признаются проживающие совместно с ним в принадлежащем ему жилом помещении супруг(а), их дети, родители, а также совместно проживающие с ним супруг(а) его детей и внуки. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы и, в исключительных случаях, иные граждане могут быть признаны членами семьи собственника, если они вселены собственником в качестве членов его семьи и признаны таковыми в судебном порядке.

13. Для участия в мероприятии проживающим на территории автономного округа признается гражданин, имеющий место жительства на территории автономного округа в течение 15 лет (за исключением граждан, вставших на учет до вступления в силу государственной программы по подпрограмме «Ипотечное жилищное кредитование» целевой программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2011 - 2013 годы и на период до 2015 года» и не заключивших трехсторонние соглашения о компенсации части процентной ставки до 31 декабря 2013 года, граждан, являющихся собственниками жилых помещений, расположенных в непригодных и аварийных жилых домах, в отношении которых органами местного самоуправления принято решение и ведется расселение в связи с их сносом, граждан, проживающих в приспособленных для проживания строениях, включенных органами местного самоуправления в реестр таких строений на 1 января 2012 года, граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры многоквартирного дома и чьи права нарушены, отнесенных к числу пострадавших в соответствии с критериями, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, для которых срок проживания в автономном округе не устанавливается, а также добровольно переселившихся в автономный округ соотечественников в соответствии с государственной программой автономного округа «Оказание содействия добровольному переселению в Ханты-Мансийский автономный округ - Югру соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016 - 2020 годы», в том числе граждан, получивших на территории автономного округа статус предоставления временного убежища на территории Российской Федерации, ставших участниками государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и получивших гражданство Российской Федерации, срок проживания которых в автономном округе устанавливается не менее 2 лет с момента получения свидетельства участника государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников (далее - соотечественники), граждан, имеющих специальности, пользующиеся устойчивым спросом на рынке труда автономного округа, из числа граждан, имеющих высшее и среднее медицинское и педагогическое образование, срок проживания для которых устанавливается не менее 2 лет) совокупно.

Для участия в мероприятии соответствовать данному критерию проживания на территории автономного округа должен только заявитель.

14. Участники мероприятия должны приобрести жилое помещение (1 или несколько), соответствующее санитарно-техническим требованиям

и пригодное для постоянного проживания, расположенное на земельном участке, относящемся к зонам жилой застройки, за исключением садовых, огородных и дачных участков, общей площадью не менее 12 квадратных метров на одного члена семьи (за исключением граждан, имеющих трех и более детей, признанных участниками мероприятия «Предоставление социальных выплат отдельным категориям граждан на обеспечение жилыми помещениями в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» подпрограммы IV «Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан» настоящей государственной программы, для которых требование по приобретению жилых помещений общей площадью не менее 12 квадратных метров на одного члена семьи не устанавливается).

Не допускается приобретение жилых помещений в домах, срок эксплуатации которых на дату заключения договора купли-продажи жилого помещения превышает 15 лет с момента введения их в эксплуатацию, за исключением приобретения жилых помещений в домах деревянного исполнения, срок эксплуатации которых на дату заключения договора купли-продажи жилого помещения не должен превышать 7 лет с момента введения их в эксплуатацию.

15. Информация об участниках мероприятия, получивших государственную поддержку, заносится уполномоченной организацией в реестр по учету граждан, получивших государственную поддержку по форме, установленной Департаментом строительства автономного округа.

16. Обработка персональных данных заявителей и членов их семей, в том числе на запрос документов, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется с их согласия, представленного в заявлении на участие в мероприятии.

17. Заявитель обязан уведомить уполномоченную организацию об изменении обстоятельств, которые могут повлиять на получение государственной поддержки (смена места жительства, изменение состава семьи, утрата оснований нуждаемости, иные обстоятельства), в течение 30 календарных дней с момента наступления таких обстоятельств.

Уполномоченная организация не несет ответственность за неполучение заявителем информации и уведомлений в случае, если заявитель сменил адрес для получения почтовой корреспонденции и не уведомил их об этом.

18. В целях подтверждения целевого использования государственной поддержки участник мероприятия обязан совершить действия, направленные на государственную регистрацию его права собственности, в следующие сроки:

в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи - не позднее 6 месяцев со дня заключения соглашения о компенсации части процентной ставки (даты принятия решения о предоставлении компенсации части процентной ставки);

в случае участия в долевом строительстве - не позднее 3 лет со дня заключения соглашения о компенсации части процентной ставки (даты принятия решения о предоставлении компенсации части процентной ставки).

19. Для подтверждения целевого использования государственной поддержки уполномоченной организацией осуществляется межведомственный запрос в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о предоставлении сведений о наличии права собственности на приобретенное (построенное) жилое помещение на всех членов семьи участника мероприятия.

20. В случае неисполнения участником мероприятия условий, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, выплаченные ранее из бюджета автономного округа средства подлежат возврату участником мероприятия.

21. В целях реализации мероприятия привлекаются банки, организации, предоставляющие займы, соответствующие следующим условиям:

21.1. Наличие опыта жилищного кредитования населения (опыта предоставления ипотечных займов) более одного года.

21.2. Отсутствие задолженности по уплате налоговых платежей перед бюджетами всех уровней.

21.3. Выполнение обязательных нормативов, установленных для банков Центральным банком Российской Федерации (для банков).

21.4. Отсутствие убытков за последний отчетный год.

21.5. Наличие структурного подразделения на территории автономного округа.

21.6. Осуществление деятельности организации по предоставлению ипотечных займов в соответствии с учредительными документами данной организации (для организаций, предоставляющих займы).

22. Департамент строительства автономного округа информирует о приеме заявок для участия в мероприятии через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, иными способами.

23. Для участия в мероприятии банк, организация, предоставляющая займы, подает в Департамент строительства автономного округа заявку с приложением следующих документов по состоянию на последнюю отчетную дату:

оригинала справки налоговой инспекции, подтверждающей отсутствие просроченной задолженности по уплате налоговых платежей перед бюджетами всех уровней;

подтверждения выполнения обязательных нормативов, установленных для банков Центральным банком Российской Федерации (только для банков);

подтверждение отсутствия убытков за последний отчетный год;

подтверждения наличия структурного подразделения на территории автономного округа;

подтверждения опыта жилищного кредитования населения (опыта предоставления ипотечных займов) более одного года;

заверенной копии лицензии на осуществление банковской деятельности (только для банков);

заверенных в установленном порядке копий учредительных документов (только для организаций, предоставляющих займы).

24. Рассмотрение заявки осуществляется Департаментом строительства автономного округа в течение 30 календарных дней со дня ее регистрации в Департаменте строительства автономного округа.

Результатом рассмотрения заявки является заключение между Департаментом строительства автономного округа и банком (организацией, предоставляющей займы) соглашения по реализации мероприятия либо отказ в подписании соглашения. Уполномоченная организация и банк (организация) заключают в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения с Департаментом строительства автономного округа соглашение о порядке обмена информацией и перечислений денежных средств для предоставления компенсации части процентной ставки по кредитным договорам (договорам займа) участников мероприятия.

25. Основаниями для отказа в подписании соглашения являются:

25.1. Непредставление документов, установленных пунктом 23 настоящего Порядка.

25.2. Предоставление сведений, не соответствующих действительности.

25.3. Несоответствие требованиям, установленным пунктом 21 настоящего Порядка.

26. Банки (организации, предоставляющие займы) в период действия соглашения должны подтверждать свое соответствие установленным в подпунктах 21.2 - 21.6 пункта 21 настоящего Порядка требованиям путем ежегодного представления в Департамент строительства автономного округа в срок до 1 июня документов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка. В случае непредставления документов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, в установленный срок соглашения о компенсации части процентной ставки по кредитам (займам) не заключаются.

27. Заявление на участие в мероприятии в текущем году вправе подать граждане, соответствующие пункту 1 настоящего Порядка, с учетом положений пунктов 8 - 13 настоящего Порядка.

28. Для участия в мероприятии в текущем году заявителем представляются следующие документы и сведения:

28.1. Заявление по форме, установленной Департаментом строительства автономного округа.

28.2. Удостоверяющие личность заявителя, его супруга(и), несовершеннолетних детей, иных членов семьи, указанных в заявлении на участие в мероприятии (паспорта, свидетельства о рождении, решения об усыновлении (удочерении), свидетельства о заключении (расторжении) брака, свидетельства о перемене имени).

28.3. Сведения, подтверждающие проживание на территории автономного округа не менее 15 лет (не менее 2 лет: для соотечественников с момента получения свидетельства участника государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию; для граждан, имеющих специальности, пользующиеся устойчивым спросом на рынке труда автономного округа, из числа граждан, имеющих высшее и среднее медицинское и педагогическое образование).

28.4. Сведения, содержащие информацию о технических характеристиках жилых помещений, находящихся в собственности гражданина и (или) членов его семьи или находящихся в пользовании на основании договора социального найма.

28.5. Сведения из органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, о наличии или отсутствии жилого помещения в собственности заявителя, его супруга(и), несовершеннолетних детей, иных членов семьи, указанных в заявлении, в том числе на ранее существовавшее имя в случае изменения фамилии, имени, отчества.

28.6. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования на заявителя, его супруга(у), несовершеннолетних детей, иных членов семьи, указанных в заявлении.

28.7. Сведения из органа местного самоуправления о постановке на учет с указанием состава семьи в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, по форме, установленной Департаментом строительства автономного округа (для заявителей, соответствующих пункту 8 настоящего Порядка).

28.8. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе на заявителя, его супруга(и), совершеннолетних членов семьи, указанных в заявлении. На несовершеннолетних детей свидетельство о постановке на учет в налоговом органе представляется при наличии.

28.9. Свидетельство об участии в государственной программе по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников (для соотечественников).

28.10. Сведения о предоставлении временного убежища.

28.11. Сведения о включении заявителя в реестр граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирного дома и чьи права нарушены, отнесенных к числу пострадавших в соответствии с критериями, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, сформированному по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

28.12. Договор участия в долевом строительстве, заключенный в соответствии с требованиями федерального законодательства, иные документы, подтверждающие привлечение денежных средств граждан на строительство многоквартирного дома, включенного в реестр граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирного дома и чьи права нарушены, отнесенных к числу пострадавших в соответствии с критериями, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, сформированному по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, в соответствии с требованиями федерального законодательства.

28.13. Справка работодателя о наличии у заявителя специальности, пользующейся устойчивым спросом на рынке труда автономного округа, сроком действия не более 12 календарных дней (для граждан, имеющих высшее и среднее медицинское и педагогическое образование).

28.14. Решение органа местного самоуправления о расселении граждан из непригодных жилых помещений в связи со сносом жилого дома, признанного в установленном порядке непригодным или аварийным и подлежащим сносу.

28.15. Сведения органа местного самоуправления, подтверждающие факт начала расселения непригодных жилых помещений, в соответствии с решением, указанным в подпункте 28.16 настоящего пункта, включающие информацию о планируемом способе расселения собственников жилых помещений по форме, утвержденной Департаментом строительства автономного округа.

28.16. Сведения о включении органа местного самоуправления приспособленного для проживания строения в реестр таких строений на 1 января 2012 года.

28.17. Обязательство об освобождении и сносе приспособленного для проживания строения, снятии с регистрационного учета по форме, утвержденной Департаментом строительства автономного округа.

28.18. Решение уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования автономного округа о признании заявителя по месту его жительства участником мероприятия «Предоставление социальных выплат отдельным категориям граждан на обеспечение жилыми помещениями в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» настоящей государственной программы.

28.19. Выписка из домовой книги или копии домовой книги с одновременным предоставлением оригинала, или копии поквартирной карточки, заверенной лицом, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов.

28.20. Документы и сведения, указанные в подпунктах 28.1 - 28.3, 28.6, 28.13, 28.13, 28.18 настоящего пункта, заявители представляют в уполномоченную организацию с учетом положений пункта 1 настоящего Порядка (с предъявлением их оригиналов, включая документы о

регистрации родителей по месту жительства, в случае если гражданин проживал в автономном округе до 14 лет, и (или) справку с места обучения в государственной образовательной организации автономного округа или муниципальной образовательной организации, реализующих образовательные программы начального, общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, с указанием фактического периода обучения, подписанную руководителем организации; судебные решения об установлении факта проживания на территории автономного округа по месту жительства с указанием периода проживания, копии которых заверяет ответственное лицо, принимающее документы, после чего оригиналы возвращает заявителю).

Документы, указанные в подпункте 28.19 настоящего пункта, представляются в уполномоченную организацию исполнительные органы государственной власти и органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа по запросам в порядке межведомственного взаимодействия случае, если такие документы находятся в ведение исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, в иных случаях документы, указанные в подпункте 28.19 настоящего пункта, представляют в уполномоченную организацию заявителя.

Остальные документы представляют в уполномоченную организацию исполнительные органы государственной власти и органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа по запросам.

Сведения, указанные в подпункте 28.3 настоящего пункта, не представляет заявитель из числа граждан, вставших на учет до вступления в силу государственной программы по подпрограмме «Ипотечное жилищное кредитование» целевой программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2011 - 2013 годы и на период до 2015 года» и не заключивших трехсторонние соглашения о компенсации части процентной ставки до 31 декабря 2013 года; граждан, являющихся собственниками жилых помещений, расположенных в непригодных и аварийных жилых домах, в отношении которых органами местного самоуправления принято решение и ведется расселение в связи с их сносом; граждан, проживающих в приспособленных для проживания строениях, включенных органами местного самоуправления в реестр таких строений на 1 января 2012 года, граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры многоквартирного дома и чьи права нарушены, отнесенные к числу пострадавших в соответствии с критериями, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Гражданин вправе представить указанные в подпунктах 28.4, 28.5, 28.7 - 28.11, 28.14 - 28.17 настоящего пункта документы и сведения в уполномоченный орган по собственной инициативе.

29. Заявитель, не соответствующий условиям пункта 8 настоящего Порядка, в целях участия в мероприятии признается уполномоченной организацией нуждающимся в улучшении жилищных условий на основании документов, указанных в подпунктах 28.1 - 28.7 настоящего Порядка.

30. Из документов, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, уполномоченная организация формирует учетное дело заявителя.

Заявления и документы, полученные в электронном виде и подписанные электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, заявителя и совершеннолетних членов его семьи, а также копии документов, указанных в подпунктах 28.2 - 28.7 пункта 28 настоящего Порядка, хранятся уполномоченной организацией в электронном виде.

31. Уполномоченная организация регистрирует заявление в электронной книге регистрации и учета в день его поступления и присваивает ему регистрационный номер.

32. Уполномоченная организация проверяет документы, предусмотренные пунктом 28 настоящего Порядка, на соответствие требованиям настоящего Порядка и в течение 20 рабочих дней со дня представления заявления принимает решение о соответствии (несоответствии) заявителя условиям участия в мероприятии.

33. Решение о соответствии (несоответствии) заявителя условиям участия в мероприятии вручается заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения. В случае невозможности вручения лично решение направляется почтой либо факсимильным, электронным отправлением, подтверждающим его передачу, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

34. Уполномоченная организация принимает решение о несоответствии заявителя условиям участия в мероприятии в следующих случаях:

34.1. несоответствие заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 1 настоящего Порядка.

34.2. Использование заявителем, его супругом(ой), несовершеннолетними детьми, иными членами его семьи, указанными в заявлении, ранее права на улучшение жилищных условий с использованием государственной поддержки за счет средств бюджетной системы Российской Федерации, кроме получения в установленном порядке гражданами, имеющими 3 и более детей, земельного участка бесплатно в собственность для строительства индивидуального жилого дома, либо иной меры социальной поддержки граждан, имеющих трех и более детей, по обеспечению жилыми помещениями взамен

предоставления им земельного участка в собственность бесплатно, а также использования на улучшение жилищных условий материнского (семейного) капитала, Югорского семейного капитала.

34.3. Установление факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах, предоставление недостоверных, недействительных документов.

34.4. Непредставление документов, указанных в подпунктах 28.1 - 28.3, 28.6, 28.12, 28.13, 28.18, 28.19 пункта 28 настоящего Порядка.

34.5. В связи с личным обращением гражданина об отзыве заявления. Решение о несоответствии заявителя условиям участия в мероприятии должно быть обоснованным, со ссылкой на положения настоящего Порядка и может быть обжаловано заявителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

35. Уполномоченная организация в период с 1 января по 31 декабря текущего года формирует в электронном виде список граждан, в отношении которых приняты решения о соответствии условиям участия в мероприятии на текущий год (далее - список граждан), исходя из даты принятия решения о соответствии условиям участия в мероприятии в хронологическом порядке.

Заявитель, в отношении которого принято решение о его соответствии условиям участия в мероприятии и достаточно утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на текущий год и плановый период на финансирование мероприятия, значится в списке граждан в статусе претендента на получение компенсации части процентной ставки по кредитам (займам) на приобретение (строительство) жилых помещений в текущем году.

Заявитель, в отношении которого принято решение о его соответствии условиям участия в мероприятии и недостаточно утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на текущий год и плановый период на финансирование мероприятия, включается в список граждан в резерв на получение компенсации части процентной ставки по кредитам (займам) на приобретение (строительство) жилых помещений в текущем году.

Исключение из списка граждан осуществляется в случае реализации заявителем права на получение компенсации части процентной ставки по кредитам (займам), отказа в получении (неполучения) уведомления, указанного в пункте 42 настоящего Порядка, а также по основанию, указанному в пункте 48 настоящего Порядка.

36. Для участников мероприятия государственная поддержка оказывается в виде компенсации части процентной ставки по кредитам (займам) в размере, не превышающем 2 процентов годовых по кредитным договорам (договорам займа), заключенным в 2018 году, 1 процента годовых по кредитным договорам (договорам займа), заключенным в 2019 году, при привлечении кредитов (займов) на следующие цели:

36.1. Для оплаты договора купли-продажи жилого помещения в многоквартирных домах нового строительства, продавцами которого являются застройщики в соответствии со статьей 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

36.2. На оплату договора участия в долевом строительстве жилого помещения в многоквартирном доме на территории автономного округа.

37. В рамках заключенного участником мероприятия кредитного договора (договора займа) размер компенсации части процентной ставки ежегодно снижается на 1/10 первоначального размера компенсации исходя из даты выдачи кредита (займа).

38. Размер процентной ставки, уплачиваемой участником мероприятия, не может быть менее 5 процентов годовых.

39. Для приобретения жилых помещений иным способом, не предусмотренным в пункте 36 настоящего Порядка, компенсация части процентной ставки предоставляется в размере 1 процента годовых по кредитным договорам (договорам займа), заключенным в 2018 году, 0,5 процента годовых по кредитным договорам (договорам займа), заключенным в 2019 году, а размер процентной ставки, уплачиваемой участником мероприятия, не может быть менее 5 процентов годовых.

40. Для участников мероприятия компенсация:

40.1. Осуществляется на срок не более 10 лет по сумме (части суммы) кредита (займа) не более 2 млн. рублей.

В случае если сумма кредита (займа) превышает 2 млн. рублей, проценты за пользование суммой кредита (займа) до 2 млн. рублей подлежат компенсации в порядке, определяемом соглашением о компенсации части процентной ставки. Проценты за пользование суммой кредита (займа), превышающей 2 млн. рублей, оплачиваются участником самостоятельно за счет собственных средств без предоставления компенсации. Расчет компенсации части процентной ставки по кредиту производится исходя из пропорционального погашения участником компенсируемой и некомпенсируемой частей суммы кредита.

40.2. Не предоставляется по кредитам (займам), выданным на приобретение или строительство жилых помещений, покупателями или заказчиками по которым, помимо участников мероприятия, выступают граждане, не являющиеся членами семьи участника мероприятия, либо члены семьи участника мероприятия, не проживающие совместно с ним (за исключением супруга(и) и детей участника).

40.3. Не предоставляется по кредитам (займам), выданным на приобретение доли (долей) в праве общей долевой собственности на жилое помещение, если после приобретения такой доли (долей) жилое помещение оформляется в собственность граждан, не являющихся участниками мероприятия, или в общую долевую собственность участника мероприятия и граждан, не являющихся членами его семьи.

40.4. Не предоставляется по кредитам (займам), выданным на приобретение жилых помещений, в том случае, если соответствующие кредитные договоры (договоры займа) были заключены до даты выдачи уведомления, указанного в пункте 42 настоящего Порядка.

41. Максимальный совокупный размер компенсации части процентной ставки на весь период ее предоставления рассчитывается на дату принятия решения о компенсации части процентной ставки.

42. Право граждан на получение компенсации части процентной ставки по кредитам (займам) на приобретение (строительство) жилых помещений в текущем году удостоверяется уведомлением.

Уведомление выдается претенденту уполномоченной организацией после доведения Департаментом строительства автономного округа утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на текущий год в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на текущий год и показателей (1650 - 2018 год; 2250 - 2019 год).

Срок действия уведомления составляет 90 календарных дней с даты его выдачи, за исключением уведомления, выданного после 1 сентября текущего года, срок действия которого истекает 31 декабря текущего года.

Уведомление должно содержать фамилию, имя, отчество заявителя, состав семьи, основные условия предоставления компенсации части процентной ставки, срок его действия.

Предоставление компенсации в случаях, указанных в абзацах третьем, пятом пункта 1 настоящего Порядка, осуществляется без выдачи уведомления, на основании заявления гражданина на предоставление компенсации части процентной ставки по кредиту (займу) в целях приобретения жилого помещения большей площади, подаваемого в соответствии с положениями пункта 7 настоящего Порядка и документов, предоставленных банком (организацией, предоставляющей займы) в соответствии с пунктом 45 настоящего Порядка.

43. Для получения компенсации претендент в период действия уведомления обращается в банк (организацию, предоставляющую займы), принимающий участие в реализации мероприятия, с заявлением о предоставлении заемных средств.

44. Банк (организация, предоставляющая займы) проводит оценку кредитоспособности претендента и соответствия планируемой сделки приобретения жилья условиям мероприятия и в течение 20 рабочих дней со дня обращения гражданина предоставляет гражданину оферту на предоставление заемных средств с указанием параметров кредитного договора (договора займа) и исчерпывающим перечнем документов, необходимых для заключения кредитного договора (договора займа) и перечисления заемных средств. Срок действия оферты составляет не менее 20 рабочих дней.

Не допускаются изменения указанных в настоящем пункте параметров оферты в течение срока ее действия.

Не допускается выдача заемных средств до принятия уполномоченной организацией решения о предоставлении компенсации части процентной ставки.

45. Для принятия решения о компенсации части процентной ставки банк (организация, предоставляющая займы) в течение 5 рабочих дней со дня предоставления претендентом заявления и документов, указанных в настоящем пункте, в пределах срока действия уведомления направляет в уполномоченную организацию, в том числе посредством электронного документооборота с использованием электронной подписи, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации:

45.1. Копию кредитного договора (договора займа).

45.2. Копию договора приобретения жилого помещения.

45.3. Уполномоченная организация запрашивает у органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, сведения о приобретаемом участниками мероприятия объекте недвижимости, о его технической характеристике.

Указанные документы могут быть представлены гражданами в уполномоченную организацию по собственной инициативе.

В случае если организация, предоставляющая займы, является уполномоченной организацией, решение о компенсации части процентной ставки принимается при предоставлении участником мероприятия в уполномоченную организацию документов, указанных в подпунктах 45.1 - 45.2 пункта 45 настоящего Порядка.

46. В целях реализации мероприятия претендент должен выступать заемщиком.

47. Уполномоченная организация в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 45 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении компенсации части процентной ставки по кредиту (займу) на приобретение (строительство) жилого помещения либо об отказе в предоставлении компенсации части процентной ставки по кредиту (займу) на приобретение (строительство) жилого помещения.

Решение об отказе в компенсации части процентной ставки по кредиту (займу) на приобретение (строительство) жилого помещения должно быть обоснованным, со ссылкой на положения настоящего Порядка и может быть обжаловано гражданином в соответствии с законодательством Российской Федерации.

48. Основаниями отказа в предоставлении компенсации части процентной ставки по кредиту на приобретение (строительство) жилого помещения являются:

48.1. Письменный отказ от получения мер государственной поддержки.

48.2. Непредставление документов, предусмотренных подпунктами 45.1, 45.2 пункта 45 настоящего Порядка.

48.3. Несоответствие предоставленных в соответствии с пунктом 45 настоящего Порядка документов условиям предоставления государственной поддержки, указанным в пунктах 6, 14, 46 настоящего Порядка.

48.4. Выдача заемных средств (кредита) до принятия решения о компенсации части процентной ставки.

49. В случае непредставления в течение срока действия уведомления документов, указанных в пункте 45 настоящего Порядка, уведомление утрачивает свою силу.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации части процентной ставки по кредиту (займу) на приобретение (строительство) жилого помещения вручается претенденту на бумажном носителе и направляется в банк (организацию, предоставляющую займы) посредством электронного документооборота с использованием электронной подписи, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

В случае невозможности вручения лично, решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации части процентной ставки по кредиту (займу) на приобретение (строительство) жилого помещения направляется претенденту почтой либо факсимильным, электронным отправлением, подтверждающим его передачу.

50. Компенсация части процентной ставки предоставляется в виде траншей, выплачиваемых в соответствии с графиком платежей процентов по кредитам (займам). При этом выплата траншей осуществляется при условии документального подтверждения выполнения участником мероприятия обязательств по уплате основного долга и процентов, предоставляемого банками, организациями, предоставляющими займы, участвующими в реализации мероприятия, в течение 5 рабочих дней после документального подтверждения.

51. Компенсация части процентной ставки предоставляется участнику мероприятия путем безналичного перечисления денежных средств уполномоченной организацией на его банковский счет.

52. Участник мероприятия самостоятельно несет все расходы, связанные с оформлением, обслуживанием и обеспечением компенсации части процентной ставки по кредиту (займу) на приобретение (строительство) жилого помещения и уплатой налогов.

53. В случае расторжения кредитного договора (договора займа), невыполнения участником мероприятия компенсации своих платежных обязательств по кредитному договору (договору займа), выявления в представленных и (или) полученных сведениях и документах отсутствия оснований для участия в мероприятии, бюджетные средства подлежат возврату в уполномоченную организацию на основании требования,

направляемого участнику мероприятия, в течение 20 календарных дней с даты его получения.

Требование формируется и направляется уполномоченной организацией участнику мероприятия в течение 5 рабочих дней с даты выявления указанных в настоящем пункте обстоятельств.

54. Департамент строительства автономного округа определяет объемы бюджетных ассигнований для реализации мероприятия. Расчет величины необходимого объема бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год производится с разбивкой на месяцы на основании:

действующих обязательств по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с компенсацией процентной ставки;

прогнозных (плановых, расчетных) показателей по выдаче кредитов с компенсацией части процентной ставки.

55. Бюджетные ассигнования на реализацию мероприятия предусматриваются в бюджете автономного округа на соответствующий год и плановый период, исходя из объемов расходных обязательств.

56. Компенсация расходов уполномоченной организации осуществляется за счет средств бюджета автономного округа, предусмотренных на реализацию государственной программы.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова