



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 октября 2017 года № 395-п

Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 года № 428-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2016 – 2020 годах»

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12 июля 2013 года № 247-п «О государственных и ведомственных целевых программах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 года № 428-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2016 – 2020 годах» следующие изменения:

1.1. В заголовке слова «в 2016 – 2020 годах» заменить словами «в 2018-2025 годах и на период до 2030 года».

1.2. В преамбуле:

1.2.1. После слов «во исполнение» дополнить словами «Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»,».

1.2.2. Слова «от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» заменить словами «от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

1.3. В пункте 1 слова «в 2016-2020 годах» заменить словами «в 2018-2025 годах и на период до 2030 года».

1.4. Приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 9 октября 2013 года № 428-п

Государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа –
Югры «О государственной политике в сфере обеспечения
межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и
законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения
общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного
оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в
Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018-2025 годах и на
период до 2030 года»
(далее – государственная программа)

Паспорт государственной программы

Наименование государственной программы	О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018-2025 годах и на период до 2030 года
Дата утверждения государственной программы (наименование и номер соответствующего нормативного акта)	
Ответственный исполнитель государственной программы	Департамент внутренней политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Соисполнители государственной программы	Департамент гражданской защиты населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,

программы	<p>Департамент общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамент физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамент информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамент недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамент труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Служба по контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды, объектов животного мира и лесных отношений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Аппарат Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры</p>
Цели государственной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Укрепление единства многонационального народа Российской Федерации. 2. Повышение уровня безопасности граждан. 3. Обеспечение прав граждан в отдельных сферах жизнедеятельности
Задачи государственной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поддержание межэтнического, межкультурного и межконфессионального мира и согласия. 2. Создание и совершенствование условий для обеспечения общественного порядка, в том числе с участием граждан. 3. Предупреждение экстремистской деятельности, воспитание общероссийского гражданского самосознания. Содействие адаптации и интеграции мигрантов в культурное и социальное пространство. 4. Создание условий для деятельности субъектов профилактики наркомании. Реализация профилактического комплекса мер в антинаркотической деятельности. 5. Содействие развитию и консолидации казачества через усиление его роли в решении государственных и муниципальных задач. 6. Организационное сопровождение реализации отдельных государственных полномочий и функций
Подпрограммы или основные мероприятия государственной программы	<p>Подпрограмма 1 «Гармонизация межнациональных отношений, обеспечение гражданского единства». Подпрограмма 2 «Профилактика правонарушений». Подпрограмма 3 «Профилактика экстремизма». Подпрограмма 4 «Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ». Подпрограмма 5 «Развитие российского казачества». Подпрограмма 6 «Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в отдельных сферах</p>

	жизнедеятельности»
Целевые показатели государственной программы	<p>увеличение доли граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, в общем количестве граждан до 82%;</p> <p>увеличение доли граждан, положительно оценивающих состояние межконфессиональных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, до 70%;</p> <p>увеличение численности участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России, проживающих в автономном округе, на 3,1 тыс. человек;</p> <p>увеличение численности участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, на 2,6 тыс. человек;</p> <p>снижение доли уличных преступлений в числе зарегистрированных общеуголовных преступлений с 17,1% до 15%;</p> <p>увеличение доли административных правонарушений, предусмотренных ст. 12.9, 12.12, 12.16, 12.19 КоАП РФ, выявленных с помощью технических средств фото-, видеофиксации, работающих в автоматическом режиме, в общем количестве таких правонарушений с 51,6% до 67%;</p> <p>снижение доли лиц, ранее осуждавшихся за совершение преступлений, в общем количестве лиц, осужденных на основании обвинительных приговоров, вступивших в законную силу, до 25,2%;</p> <p>снижение общей распространенности наркомании на 12,2%</p>
Сроки реализации государственной программы	2018-2025 годы и на период до 2030 года
Финансовое обеспечение государственной программы	<p>общее финансирование государственной программы: 3749140,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2018 год – 296221,9 тыс. рублей,</p> <p>2019 год – 288810,4 тыс. рублей,</p> <p>2020 год – 288891,9 тыс. рублей,</p> <p>2021 год – 287521,6 тыс. рублей,</p> <p>2022 год – 287521,6 тыс. рублей,</p> <p>2023 год – 287521,6 тыс. рублей,</p> <p>2024 год – 287521,6 тыс. рублей,</p> <p>2025 год – 287521,6 тыс. рублей,</p> <p>2026-2030 годы – 1437608,0 тыс. рублей</p>

Раздел I. Краткая характеристика текущего состояния сферы социально - экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

На развитие межнациональных (межэтнических) отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее также – автономный округ), как и в других регионах Российской Федерации, оказывают влияние уровень социального и имущественного неравенства, утрата традиционных нравственных ценностей, негативные стереотипы в отношении некоторых народов Российской Федерации, слабая

межведомственная координация гражданских институтов и религиозных организаций в сфере реализации государственной национальной политики.

В данной ситуации высокое значение приобретает профилактика потенциальной возможности возникновения этнических проблем, локализация и погашение очагов назревающей напряженности.

Государственная программа призвана укрепить основы и систематизировать методы долгосрочного процесса формирования толерантного сознания и поведения жителей автономного округа.

В автономном округе создана и совершенствуется государственная система профилактики правонарушений.

Реализация профилактических мероприятий позволила сократить число убийств, разбоев, грабежей, краж, количество преступлений, совершенных несовершеннолетними, лицами, ранее совершавшими преступления, иностранными гражданами. Кроме того, принимаемые меры привели к снижению показателя первичной заболеваемости наркоманией и к сокращению количества лиц, состоящих на учете в наркологических учреждениях автономного округа с диагнозом «наркомания». Вместе с тем, в автономном округе сохраняется рост числа преступлений, совершенных в состоянии алкогольного опьянения.

Состояние оперативной обстановки в автономном округе требует дальнейшего совершенствования системы профилактики правонарушений и наркомании, комплексного подхода к противодействию преступности, в том числе путем создания условий для участия граждан в охране общественного порядка, расширения спектра применения технических средств контроля за состоянием общественного порядка в общественных местах, на улицах и автодорогах, реализации мероприятий по информационно-методическому сопровождению деятельности субъектов профилактики.

Необходимо продолжить работу по совершенствованию административного законодательства автономного округа, обеспечить исполнение полномочий по составлению (изменению, дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели судов общей юрисдикции, обеспечить возможности реализации права граждан на получение квалифицированной бесплатной юридической помощи и защиту прав потребителей.

В связи с совершенствованием государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества, становлением и развитием государственной службы российского казачества возникают новые задачи по определению взаимодействия территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных государственных органов и органов местного самоуправления с российским казачеством в целях формирования эффективного общественно-государственного партнерства.

Реализация запланированных мероприятий позволит придать процессу возрождения и становления российского казачества в автономном округе устойчивый, целенаправленный характер, более активно вовлекать казачество в социально-политические процессы автономного округа, привлекать его к участию в решении социально значимых задач автономного округа, комплексно решать их в интересах государства.

Одной из важнейших задач Департамента внутренней политики автономного округа (далее – Депполитики Югры) является разработка комплекса мер по повышению эффективности государственного управления и содействию развитию и совершенствованию системы муниципального управления в автономном округе, реализация которого позволит выработать стратегические и тактические решения в части государственных реформ и реформ местного самоуправления и обоснования стратегий развития деятельности, направленной на обеспечение защиты и создание условий для реализации гражданами своих прав (в том числе на свободные выборы, местное самоуправление, обеспечение участия граждан в управлении через органы государственной власти автономного округа и органы местного самоуправления муниципальных образований и т.д.).

Государственная программа направлена на укрепление в автономном округе ценностей многонационального российского общества, соблюдение прав и свобод человека, поддержание мира и межнационального согласия, этнокультурное развитие народов, вовлечение общественности в предупреждение правонарушений, укрепление общественного порядка и безопасности, формирование в обществе антинаркотического мировоззрения, толерантного поведения, правосознания и правовой грамотности.

Реализация мероприятий государственной программы позволит увеличить долю граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений до 82% и межконфессиональных отношений до 70%, а также сохранить устойчивую положительную динамику в сфере общественной безопасности, в том числе за счет снижения доли уличных преступлений с 17,1% до 15%, рецидивной преступности до 25,2%, общей распространённости наркомании на 12,2%, увеличения доли административных правонарушений, выявленных с помощью технических средств фото-, видеофиксации с 51,6% до 67%.

Раздел II. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Развитие материально-технической базы в отрасли.

Государственная программа не содержит объектов капитального

строительства (включая объекты, создаваемые на условиях государственно-частного партнерства, муниципально-частного партнерства, концессионных соглашений).

2.2. Формирование благоприятной деловой среды.

Государственной программой планируется обеспечить привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений) к реализации в автономном округе проектов по правовому просвещению, повышению правовой грамотности и правосознания граждан, информированию граждан по правовым вопросам и юридической помощи, в том числе о правах потребителей и необходимых действиях по их защите, через предоставление субсидий на конкурсной основе.

Также при реализации полномочия по оказанию бесплатной юридической помощи через мероприятия государственной программы созданы необходимые условия, обеспечивающие реализацию прав граждан на получение квалифицированной бесплатной юридической помощи, в том числе в труднодоступных и малонаселенных местностях, адвокатами Адвокатской палаты автономного округа, являющимися участниками государственной системы бесплатной юридической помощи.

2.3. Реализация инвестиционных проектов.

Государственная программа не содержит инвестиционных проектов, реализуемых, в том числе, на принципах проектного управления.

2.4. Развитие конкуренции в автономном округе.

Государственная программа не содержит мер по развитию конкуренции в установленной сфере деятельности и содействию импортозамещения в автономном округе, реализации стандарта развития конкуренции.

2.5. Реализация проектов и портфелей проектов.

Государственная программа не содержит мероприятий, реализуемых и (или) планируемых к реализации в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2015 года № 485-п «О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в том числе мероприятий по приоритетным проектам по основным направлениям стратегического развития Российской Федерации.

Раздел III. Цели, задачи и показатели их достижения

Цель 1. Укрепление единства многонационального народа Российской Федерации.

Достижение указанной цели планируется реализовать через выполнение задачи, направленной на поддержание межэтнического, межкультурного и межконфессионального мира и согласия.

Целевыми показателями являются:

Показатели, установленные Указом Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 года № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» (далее – Указ Президента РФ № 1199).

Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений в автономном округе, в общем количестве граждан. Показатель определяется путем усреднения значений, исчисляемых на основании социологических опросов, проводимых по репрезентативной выборке в автономном округе с периодичностью 2 раза в год. Общее количество респондентов за отчетный год – 1800 чел. (по 900 респондентов в каждом опросе).

Промежуточные значения показателей по итогам каждого опроса рассчитываются по общей формуле:

$$T^k = 100 * \frac{(N^1(k) + N^2(k))}{N^0(k)}, \text{ где:}$$

T^k - значение показателя по результатам k -го социологического опроса, проведенного в отчетном году;

$N^1(k)$ - количество респондентов, выбравших вариант ответа «Доброжелательные, способствующие общественному согласию» на вопрос анкеты «Каковы, на Ваш взгляд, отношения между людьми различных национальностей в населенном пункте, в котором Вы живете?» в ходе проведения k -го социологического опроса;

$N^2(k)$ - количество респондентов, выбравших вариант ответа «Нормальные, бесконфликтные» на вышеуказанный вопрос анкеты в ходе проведения k -го социологического опроса;

$N^0(k)$ - общее число опрошенных в ходе проведения k -го социологического опроса.

Итоговое значение показателя за отчетный год формируется путем усреднения значений показателей по каждому опросу, проведенному в течение текущего года, по формуле:

$$T^0 = \frac{T^{k1} + T^{k2}}{2}, \text{ где:}$$

T^0 - значение показателя, усредненное по всем социологическим опросам, проведенным в течение отчетного года;

T^{k1} - значение показателя по результатам первого социологического опроса, проведенного в отчетном году;

T^{k2} - значение показателя по результатам второго социологического опроса, проведенного в отчетном году.

Показатель «Доля граждан, положительно оценивающих состояние межконфессиональных отношений в автономном округе, в общем количестве граждан» определяется путем усреднения значений, исчисляемых на основании социологических опросов, проводимых по репрезентативной выборке в автономном округе с периодичностью 2 раза в год. Общее количество респондентов за отчетный год - 1800 чел.

(по 900 респондентов в каждом опросе).

Промежуточные значения показателей по итогам каждого опроса рассчитываются по общей формуле:

$$T^k = 100 * \frac{(N^1(k) + N^2(k))}{N^0(k)}, \text{ где:}$$

T^k - значение показателя по результатам k-го социологического опроса, проведенного в отчетном году;

$N^1(k)$ - количество респондентов, выбравших вариант ответа «Доброжелательные, способствующие общественному согласию» на вопрос анкеты «Каковы, на Ваш взгляд, отношения между людьми различных вероисповеданий в населенном пункте, в котором Вы живете?» в ходе проведения k-го социологического опроса;

$N^2(k)$ - количество респондентов, выбравших вариант ответа «Нормальные, бесконфликтные» на вышеуказанный вопрос анкеты в ходе проведения k-го социологического опроса;

$N^0(k)$ - общее число опрошенных в ходе проведения k-го социологического опроса.

Итоговое значение показателя за отчетный год формируется путем усреднения значений показателей по каждому опросу, проведенному в течение текущего года, по формуле:

$$T^0 = \frac{T^{k1} + T^{k2}}{2}, \text{ где:}$$

T^0 - значение показателя, усредненное по всем социологическим опросам, проведенным в течение отчетного года;

T^{k1} - значение показателя по результатам первого социологического опроса, проведенного в отчетном году;

T^{k2} - значение показателя по результатам второго социологического опроса, проведенного в отчетном году.

Определение основных факторов и причин изменения значений показателей осуществляется в соответствии с глубинными (экспертными) интервью с субъектами профилактики экстремизма, а также субъектами реализации государственной национальной политики, представителями некоммерческих организаций автономного округа, осуществляющими деятельность в сфере государственной национальной политики, и групповых фокусированных интервью. Формирование вопросов анкеты экспертного интервью и алгоритма проведения фокусированных групповых интервью осуществляется исходя из выявленных проблемных вопросов по итогам двух этапов массового опроса населения автономного округа, проводимого методом личного интервью по месту жительства.

Показатели «Численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России, проживающих в Югре» и «Численность участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства» с 2017 года рассчитаны исходя из ежегодных плановых значений аналогичных показателей

государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики» в пересчете на долю жителей автономного округа от численности населения Российской Федерации по следующей формуле:

$$S_i = 100 * (S_{AO} / S_{РФ}) * Ч_j, \text{ где:}$$

S_i - плановое значение показателя, тыс. человек;

S_{AO} - численность населения автономного округа, тыс. человек;

$S_{РФ}$ - численность населения Российской Федерации, тыс. человек;

$Ч_j$ - плановое значение аналогичного показателя государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», тыс. человек.

Фактическое значение указанных показателей рассчитывается исходя из количества участников указанных мероприятий в течение года на основании представленных соисполнителями государственной программы отчетов о ходе реализации государственной программы в форме комплексного плана (сетового графика) с нарастающим итогом.

Цель 2. Повышение уровня безопасности граждан.

Достижение указанной цели планируется реализовать через выполнение 4 задач:

1. Создание и совершенствование условий для обеспечения общественного порядка, в том числе с участием граждан.

Целевыми показателями реализации мероприятий данной задачи являются:

Доля уличных преступлений в числе зарегистрированных общеуголовных преступлений. Данный показатель рассчитан как процентное соотношение уличных общеуголовных преступлений (без учета экономических преступлений, наркопреступлений и преступлений по статье 264.1 Уголовного кодекса Российской Федерации) к общему числу зарегистрированных общеуголовных преступлений. Учитывая динамику показателя последних 3 лет, а также реализацию комплекса профилактических мероприятий, предусмотренных государственной программой, прогнозируется ежегодное снижение показателя на 0,1%-0,2%, до 15,0% к 2030 году.

Доля административных правонарушений, предусмотренных статьями 12.9, 12.12, 12.16, 12.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, выявленных с помощью технических средств фотовидеофиксации, работающих в автоматическом режиме, в общем количестве таких правонарушений, который рассчитывается как процентное отношение числа нарушений Правил дорожного движения, ответственность за совершение которых предусмотрена указанными статьями, к общему количеству данного вида правонарушений.

Доля лиц, ранее осуждавшихся за совершение преступлений, в общем количестве лиц, осужденных на основании обвинительных

приговоров, вступивших в законную силу». При выполнении мероприятий государственной программы прогнозируется снижение показателя до 25,2% к 2030 году. Данный показатель рассчитан как удельный вес числа лиц, ранее осуждавшихся за совершение преступлений и имеющих неснятую и непогашенную судимость, в общем количестве лиц, осужденных на основании обвинительных приговоров, вступивших в законную силу. Показатель формируется на основании ведомственных статистических данных Управления Судебного департамента в автономном округе. Прогноз динамики показателя рассчитан путем анализа данных с 2005 года.

2. Предупреждение экстремистской деятельности, воспитание общероссийского гражданского самосознания. Содействие адаптации и интеграции мигрантов в культурное и социальное пространство.

Целевыми показателями являются показатели 1, 2, 3, 4 таблицы 1.

3. Создание условий для деятельности субъектов профилактики наркомании. Реализация профилактического комплекса мер в антинаркотической деятельности.

Целевым показателем является снижение общей распространенности наркомании (на 100 тыс. населения), которая в 2016 году составила 255,8 человек на 100 тыс. населения. В период до 2030 года ожидается ежегодное снижение этого показателя в среднем на 1,0-1,3% (с 255,8 до 224,6). Показатель рассчитан как количество лиц, зарегистрированных в учреждениях здравоохранения с диагнозом наркомания, соотнесенных с численностью населения, по формуле:

$Z = A * 100000 / \text{численность населения}$, где:

Z - общая распространенность наркомании в расчете на 100 тысяч человек,

A - число лиц, зарегистрированных в учреждениях здравоохранения с диагнозом наркомания.

4. Содействие развитию и консолидации казачества через усиление его роли в решении государственных и муниципальных задач.

Целевым показателем реализации указанной задачи является следующее.

Доля казачьих обществ, оказывающих содействие органам государственной власти в осуществлении установленных полномочий, от общего количества казачьих обществ. Данный показатель в 2016 году составлял 29%. Показатель рассчитан как отношение количества казачьих обществ, заключивших договоры, соглашения с органами государственной власти по оказанию содействия в осуществлении установленных полномочий, к общему числу казачьих обществ.

Рассчитывается по формуле:

$K_d / K_{\text{общ}} * 100$, где:

K_d - количество казачьих обществ, заключивших договоры, соглашения с органами государственной власти по оказанию содействия в

осуществлении установленных полномочий;

$K_{\text{общ}}$ - общее количество казачьих обществ.

Также целевыми показателями реализации задачи являются показатели 1, 3, 4 таблицы 1.

Ключевые целевые показатели государственной программы приведены в таблице 1.

Раздел IV. Характеристика основных мероприятий программы

Состав мероприятий государственной программы определен таблицей 2 и сформирован в соответствии с поставленными задачами и для достижения целей государственной программы в разрезе 6 подпрограмм государственной программы.

1. Для достижения цели 1 «Укрепление единства многонационального народа Российской Федерации», показателей, установленных Указом Президента РФ № 1199, планируется реализация основных мероприятий подпрограммы 1 «Гармонизация межнациональных отношений, обеспечение гражданского единства» через:

вовлечение некоммерческих организаций автономного округа, созданных по национально-культурному признаку, в деятельность по укреплению межкультурного и межэтнического сотрудничества, единства российской нации, профилактики экстремизма (порядок предоставления субсидии определен приложением 1 к государственной программе);

организацию социально значимых общественных мероприятий, направленных на формирование уважительного отношения к культуре и национальным традициям народов России, проживающих в автономном округе;

проведение конкурса на присуждение премии Губернатора автономного округа «За вклад в развитие межкультурных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

предоставление грантовой поддержки в форме субсидии в целях активизации деятельности институтов гражданского общества в сфере реализации государственной национальной политики (порядок предоставления государственной поддержки определен Приложением 2 к государственной программе);

содействие религиозным организациям в культурно-просветительской и социально значимой деятельности;

проведение Дня русского языка в образовательных организациях автономного округа; занятий для детей из семей мигрантов на базе учреждений культуры;

реализацию комплекса мер по формированию и реализации стратегии социальной рекламы, поддержке проектов средств массовой информации по производству и трансляции телевизионных и радиопрограмм, изданию информационно-методической литературы,

созданию и развитию интернет-проектов и ресурсов, направленных на популяризацию идей гражданского единства, межнационального и межконфессионального мира и согласия, а также мер по обеспечению доступа граждан к информации о реализации государственной национальной политики и профилактике экстремизма путем взаимодействия с печатными и сетевыми средствами массовой информации;

проведение конкурса «Мир нашему дому» в целях поощрения журналистов и редакций средств массовой информации за лучшие работы и проекты, способствующие формированию положительного представления о многонациональности автономного округа;

проведение регионального форума национального единства с участием представителей научно-экспертного сообщества, представителей религиозных организаций и общественных объединений, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти автономного округа и органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа;

осуществление поддержки национальных видов спорта;

предоставление субсидии местным бюджетам на условиях софинансирования на реализацию мероприятий в сфере государственной национальной политики, профилактики экстремизма (порядок предоставления средств бюджета автономного округа местным бюджетам определен приложением 3 к государственной программе);

проведение Всероссийской просветительской акции «Большой этнографический диктант» в автономном округе с целью оценки уровня этнографической грамотности населения, знаний о народах России;

создание условий для сохранения и развития языков народов России, проживающих в автономном округе.

2. Достижение цели 2 «Повышение уровня безопасности граждан» планируется путем реализации основных мероприятий:

2.1. Подпрограммы 2 «Профилактика правонарушений» в соответствии с таблицей 2, посредством:

развития систем видеонаблюдения в общественных местах и фото-видеофиксации нарушений Правил дорожного движения (порядок предоставления средств бюджета автономного округа местным бюджетам определен приложением 4 к государственной программе);

материально-технического обеспечения деятельности народных дружин, материального стимулирования, личного страхования народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка (порядок предоставления средств бюджета автономного округа местным бюджетам определен приложением 4 к государственной программе);

проведения конкурсов среди муниципальных образований автономного округа в области создания условий для деятельности народных дружин;

реализации публичных обязательств автономного округа по выплате денежного вознаграждения гражданам в связи с добровольной сдачей незаконно хранящихся оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств;

приобретения для правоохранительных органов автономного округа материально-технических средств с оформлением в федеральную собственность на основании норм законодательства Российской Федерации и автономного округа;

обеспечения реализации органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа: отдельных государственных полномочий, предусмотренных Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 2 марта 2009 года № 5-оз «Об административных комиссиях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (порядок предоставления средств бюджета автономного округа определен приложением 5 к государственной программе); государственных полномочий по составлению (изменению и дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции (порядок предоставления средств федерального бюджета определен приложением 5 к государственной программе);

финансового обеспечения реализации части полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, передаваемых Правительством автономного округа Министерству внутренних дел Российской Федерации;

проведения конкурса проектов по правовому просвещению, повышению правовой грамотности и правосознания граждан среди социально ориентированных некоммерческих организаций;

проведения и обеспечения участия в семинарах, тренингах, совещаниях, конференциях специалистов, представителей общественных организаций, волонтеров, занимающихся профилактикой правонарушений;

проведения проверки знаний руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в области обеспечения безопасности при организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий;

изготовления и осуществления тематической социальной рекламы в сфере безопасности дорожного движения;

создания условий для трудовой занятости, профессионального обучения осужденных, ресоциализации лиц, готовящихся к освобождению из мест лишения свободы, в том числе путем приобретения специализированного оборудования для исправительных учреждений Управления Федеральной службы исполнения наказаний по автономному округу в целях обеспечения снижения значения показателя «Доля лиц,

ранее осуждавшихся за совершение преступлений, в общем количестве лиц, осужденных на основании обвинительных приговоров, вступивших в законную силу (в процентах)», определенного Указом Президента Российской Федерации № 1199 и применяемого для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

осуществления компенсации расходов адвокатам, оказывающим бесплатную юридическую помощь отдельным категориям граждан в автономном округе, оплаты их труда.

2.2. Подпрограммы 3 «Профилактика экстремизма» в соответствии с таблицей 2, через:

обучение специалистов по работе с молодежью, педагогов, общественных лидеров новейшим технологиям и принципам работы по вопросам воспитания толерантности у подрастающего поколения; разработки и издания учебно-методической литературы, а также проведение лингвистических и фоноскопических исследований материалов на предмет выявления в них высказываний экстремистской направленности;

выявление и поддержка молодежных проектов, направленных на предупреждение фактов националистического или религиозного экстремизма, воспитание культуры межнационального общения (порядок предоставления средств бюджета автономного округа местным бюджетам определен приложением 6 к государственной программе);

проведение образовательных площадок, направленных на повышение уровня компетенций и активизации деятельности лидеров молодежных объединений в деятельности по обеспечению межнационального и межконфессионального согласия, профилактике экстремизма;

осуществление комплекса мер по созданию условий для социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов;

проведение семинаров по вопросам реализации государственной национальной политики, профилактики экстремизма;

осуществление комплекса мер по производству и трансляции телевизионных и радиопрограмм, изданию информационно-методической литературы, созданию и развитию интернет-проектов и ресурсов, а также обеспечению доступа граждан к информации о реализации мероприятий, направленных на профилактику экстремизма, путем взаимодействия с печатными и сетевыми средствами массовой информации, в том числе в соответствии с программой «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2017 года № 1632-р;

осуществление комплекса взаимосвязанных инструментов и механизмов систематического и оперативного сбора, хранения, обработки и анализа информации о состоянии межнациональных и

межконфессиональных отношений в автономном округе;

проведение обучающих семинаров для представителей национальных общественных объединений с целью повышения качества подготовки и эффективности реализации общественных проектов в сфере государственной национальной политики.

2.3. Подпрограммы 4 «Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ» в соответствии с таблицей 2, через:

подготовку доклада о наркоситуации в автономном округе с использованием результатов социологических исследований в данной сфере;

проведение конкурса муниципальных образований автономного округа в сфере организации мероприятий по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании (положение о конкурсе утверждено приложением 7 к государственной программе);

повышение профессионального уровня, квалификации специалистов субъектов профилактики наркомании;

разработку, приобретение и тиражирование учебной, методической, профилактической литературы и материалов; поддержку и развитие сайта Антинаркотической комиссии автономного округа; обеспечение участия специалистов в межрегиональных, всероссийских международных проектах, программах и мероприятиях;

приобретение для правоохранительных органов автономного округа материально-технических средств с оформлением в федеральную собственность на основании норм законодательства Российской Федерации и автономного округа;

освещение деятельности всех субъектов профилактики наркомании посредством проведения антинаркотических информационных акций;

постановку спектаклей, организацию и проведение турниров, соревнований, выставок и других мероприятий, направленных на формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков в целях привлечения молодежи к решению проблем наркомании, выработку негативного отношения к наркотикам;

осуществление комплекса мер, направленных на раннее (своевременное) выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (добровольное тестирование), и его информационное сопровождение;

приобретение для Управления Федеральной службы исполнения наказаний по автономному округу тест-систем для выявления фактов употребления наркотических средств и психотропных веществ с оформлением в федеральную собственность на основании норм законодательства Российской Федерации и автономного округа.

2.4. Подпрограммы 5 «Развитие российского казачества» в

соответствии с таблицей 2, путем:

предоставления субсидий казачьим обществам, осуществляющим свою деятельность в автономном округе на возмещение расходов, связанных с реализацией договоров (соглашений) с органами государственной власти о выполнении установленных полномочий (порядок предоставления субсидии определен приложением 8 к государственной программе);

обучения членов казачьих обществ по вопросам оказания содействия органам государственной власти в осуществлении установленных полномочий;

возмещение затрат по участию представителей казачьих обществ в мероприятиях различного уровня по вопросам развития российского казачества (порядок предоставления субсидии определен приложением 9 к государственной программе);

организации и проведения фестивалей казачьей культуры, праздников и концертов казачьих ансамблей (порядок предоставления средств бюджета автономного округа местным бюджетам на реализацию мероприятия определен приложением 6 к государственной программе);

организации и проведения конференций по вопросам культуры, традиций и обычаев казачества;

подготовки экспозиций культуры и быта российского казачества в музеях автономного округа;

предоставления субсидии казачьим обществам на осуществление деятельности по развитию и сохранению самобытной культуры российского казачества и военно-патриотическому воспитанию молодежи (порядок предоставления субсидии определен приложением 10 к государственной программе);

осуществления информационной поддержки возрождения культуры, традиций и обычаев казачьих обществ через пресс-конференции, размещение материалов в средствах массовой информации; создание и размещение теле- и радиопередач в окружном эфире;

организации, проведения региональных, межрегиональных этапов мероприятий с казачьим кадетским компонентом, участия команд победителей в межрегиональных и всероссийских мероприятиях (порядок предоставления средств бюджета автономного округа местным бюджетам на реализацию мероприятия определен приложением 6 к государственной программе).

3. Достижение цели 3 «Обеспечение прав граждан в отдельных сферах жизнедеятельности» планируется посредством задачи «Организационное сопровождение реализации отдельных государственных полномочий и функций» через реализацию основных мероприятий подпрограммы 6 «Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей автономного округа в отдельных сферах жизнедеятельности» в

соответствии с таблицей 2, направленных на:

обеспечение основных функций и деятельности Депполитики Югры; проведение информационно-методической и научно-аналитической работы Депполитики Югры (социологические исследования, мониторинг общественного мнения, проведение обучающих семинаров), работу коллегиальных и совещательных органов в сфере деятельности Депполитики Югры,

взаимодействие с политическими партиями, избирательными комиссиями, законодательными (представительными) органами государственной власти и местного самоуправления в сфере регионального развития и содействия развитию местного самоуправления в автономном округе, прогноза общественно-политической ситуации;

внедрение технологий бережливого производства в деятельности Депполитики Югры в целях реализации Концепции «Бережливый регион» в автономном округе, утвержденной распоряжением Правительства автономного округа от 19 августа 2016 года № 455-рп.

Раздел V. Механизм реализации государственной программы

Управление государственной программой осуществляет ответственный исполнитель, обеспечивающий по согласованию с соисполнителями внесение на рассмотрение Правительства автономного округа проекта государственной программы и изменений в нее.

Планирование бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета автономного округа и планирование бюджетных ассигнований.

Ежегодно формируется (уточняется) перечень мероприятий государственной программы на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей государственной программы, с учетом результатов проводимых в автономном округе социологических исследований, статистических данных в том числе правоохранительных органов, сбора и анализа данных в динамике.

Реализация мероприятий государственной программы осуществляется на основе государственных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для государственных нужд, заключаемых соисполнителями государственной программы с исполнителями в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также на основе соглашений о софинансировании и реализации ее мероприятий. В целях эффективной реализации государственной программы часть функций по исполнению ее мероприятий может быть передана соисполнителями государственной

программы подведомственным получателям бюджетных средств, учреждениям по ведомственной принадлежности в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг (выполнение работ) или предоставленными субсидиями на иные цели.

Перечень конкурсов, фестивалей, программ, форумов, ассамблей, спектаклей, постановок, а также курсов повышения квалификации, семинаров, тренингов, инструктажей, мастер-классов, социологических исследований, проводимых в соответствии с мероприятиями государственной программы на очередной год, согласовывает соисполнитель государственной программы с ответственным исполнителем государственной программы.

Конкурсы и фестивали, предусмотренные государственной программой, проводятся на основании положений, утверждаемых соисполнителями государственной программы по согласованию с ответственным исполнителем, за исключением конкурсов, порядок проведения которых утверждает Губернатор автономного округа или Правительство автономного округа, или конкурсов на получение субсидий, порядок предоставления которых утверждает Правительство автономного округа.

При реализации регионального мониторинга состояния межнациональных и межконфессиональных отношений (мероприятие 3.7 таблицы 2) в целях расширения возможностей органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа по практическому использованию его результатов осуществляются глубинные (экспертные) интервью с субъектами профилактики экстремизма, а также субъектами реализации государственной национальной политики, представителями некоммерческих организаций автономного округа, осуществляющими деятельность в сфере государственной национальной политики, а также групповые фокусированные интервью, направленные на выявление причин и основных факторов, влияющих на изменение значений целевых показателей, определяемых по итогам регионального мониторинга.

Департамент общественных и внешних связей автономного округа ежегодно представляет до 1 ноября текущего года для рассмотрения Межведомственной комиссии автономного округа по противодействию экстремистской деятельности аналитический отчет по результатам социологического исследования, содержащий выводы и предложения по повышению эффективности реализуемых мероприятий и принятию дополнительных мер, направленных на обеспечение межнационального и межконфессионального согласия, в разрезе муниципальных образований автономного округа.

В случае признания муниципальных учреждений, находящихся в ведении органа местного самоуправления муниципального образования автономного округа, победителями проводимого ответственным

исполнителем (соисполнителем) конкурсного отбора (конкурса) проектов (заявок) на участие в реализации мероприятий государственной программы органам местного самоуправления городских округов, муниципальных районов предоставляются иные межбюджетные трансферты в соответствии с мероприятиями государственной программы в порядке, установленном Правительством автономного округа по предоставлению таких трансфертов.

Должностные лица исполнительных органов государственной власти автономного округа, являющихся исполнителями мероприятий государственной программы, для реализации которых предусмотрено заключение соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету автономного округа, несут персональную ответственность за их реализацию и достижение соответствующих показателей.

В мероприятиях подпрограммы 1 и подпрограммы 2 государственной программы участвуют органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа.

Соглашения (договоры), заключаемые ответственным исполнителем и соисполнителями в целях реализации мероприятий государственной программы, должны содержать требования соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения безопасности при проведении мероприятий с участием граждан.

Ответственный исполнитель, соисполнители государственной программы, реализующие мероприятия, организацию деятельности по которым возможно сориентировать на формирование непрерывного потока создания ценности с охватом всех процессов организации и их постоянного совершенствования через вовлечение персонала и устранение всех видов потерь, применяют технологии бережливого производства.

Государственной программой не предусмотрены мероприятия, которые предполагали бы вовлечение граждан в решения о выборе приоритетов расходования бюджетных средств, в связи с чем внедрение механизмов инициативного бюджетирования не предполагается.

Обеспечивается информирование общественности о ходе и результатах реализации государственной программы.

В целях подготовки результатов реализации государственной программы соисполнители программных мероприятий и муниципальные образования, участвующие в реализации мероприятий государственной программы, направленных на решение задачи 1 и задачи 2 на условиях софинансирования государственной программы, в Депполитики Югры представляют предложения по формированию комплексного плана (сетового графика) по реализации государственной программы (далее – комплексный план) и отчетность по формам и в сроки, установленные постановлением Правительства автономного округа от 12 июля 2013 года № 247-п «О государственных и ведомственных целевых программах

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и в соглашениях на предоставление субсидий в текущем финансовом году. Отчетная форма может быть дополнена необходимой Депполитики Югры информацией в целях ее дальнейшего предоставления по месту требования.

Годовые отчеты соисполнителей государственной программы и исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований, кроме информации, предусмотренной для ежемесячного представления, должны содержать описание изменений в сфере регулирования государственной программы по направлению предоставления межбюджетных трансфертов соответственно в автономном округе в целом и муниципальных образованиях, произошедших за отчетный период в результате реализации мероприятий государственной программы.

В процессе реализации мероприятий государственной программы соисполнители государственной программы и муниципальные образования, участвующие в реализации ее мероприятий, могут направлять предложения по корректировке комплексного плана в адрес ответственного исполнителя в электронном виде за подписью руководителя:

не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, – по итогам анализа реализации государственной программы;

не позднее 7 календарных дней – после утверждения Правительством автономного округа изменений в государственную программу.

Финансовое обеспечение государственной программы осуществляется в пределах средств, выделенных из федерального бюджета, бюджета автономного округа, средств местных бюджетов. Выделение средств бюджета автономного округа ответственному исполнителю и соисполнителям государственной программы осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа, в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, предусмотренных по государственной программе.

Если участниками государственной программы являются органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, средства на реализацию ее мероприятий выделяются местным бюджетам в соответствии с условиями и порядками, установленными приложениями к государственной программе.

Мероприятия подпрограммы 1, подпрограммы 3 и подпрограммы 5 государственной программы обеспечиваются финансированием за счет средств бюджета автономного округа, а также средств субсидии из федерального бюджета в соответствии с государственной Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1532.

Перечень софинансируемых мероприятий муниципальных программ определяется соглашением, заключенным между Депполитики Югры и исполнительно-распорядительным органом муниципального образования автономного округа.

На достижение целей и задач государственной программы могут оказать влияние следующие риски:

сокращение бюджетного финансирования, выделенного на выполнение государственной программы;

невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств поставщиками и подрядчиками работ по реализации мероприятий государственной программы.

С целью минимизации рисков планируется:

осуществление мониторинга реализации мероприятий государственной программы;

корректировка мероприятий государственной программы и ее показателей результативности;

перераспределение финансовых ресурсов в целях целенаправленного и эффективного расходования бюджетных средств.

Имущество, приобретенное в ходе реализации мероприятий подпрограммы 2 и подпрограммы 4, подлежит передаче в соответствии с Законом автономного округа от 16 декабря 2010 года № 225-оз «Об управлении и о распоряжении имуществом, находящимся в государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»:

в безвозмездное пользование федеральным органам государственной власти и федеральным учреждениям, осуществляющим свою деятельность в автономном округе;

в собственность муниципальных образований автономного округа для осуществления ими своих полномочий.

Целевые показатели государственной программы

№ показателя	Наименование показателей результатов	Базовый показатель на начало реализации государственной программы	Значение показателя по годам								Целевое значение показателя на момент окончания действия государственной программы
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, в общем количестве граждан, % ^{1,2}	- ⁴	68,0	73,0	78,0	78,5	79,0	79,5	80,0	80,5	82,0
2	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межконфессиональных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, в общем количестве граждан, % ^{1,2}	- ⁴	63,0	65,0	67,0	67,4	67,8	68,2	68,6	69,0	70,0
3	Численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России, проживающих в автономном округе, тыс. человек	2,4	2,7	3,0	3,4	3,8	4,1	4,4	4,7	5,0	5,5
4	Численность участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, тыс. человек	4,4	5,0	5,5	6,1	6,3	6,5	6,6	6,7	6,8	7,0
5	Доля уличных преступлений в числе зарегистрированных общеуголовных преступлений, %	17,1	17,0	16,9	16,8	16,7	16,6	16,5	16,3	16,1	15,0
6	Доля административных правонарушений, предусмотренных ст. 12.9, 12.12, 12.16, 12.19 КоАП РФ, выявленных с помощью технических средств фотовидеофиксации, работающих в автоматическом режиме, в общем количестве таких правонарушений, %	51,6	52,7	53,8	54,9	57,1	58,2	59,3	60,4	61,5	67,0
7	Доля лиц, ранее осуждавшихся за совершение преступлений, в общем количестве лиц, осужденных на основании обвинительных приговоров, вступивших в законную силу, % ³	-	30,5	30,2	29,9	29,6	28,4	28,3	26,7	26,0	25,2
8	Общая распространенность наркомании (на 100 тыс. населения), чел.	255,8	243,2	240,3	237,1	236,6	235,4	234,2	233,0	231,8	224,6

¹ Указ Президента РФ № 1199² С 2017 года значения показателя определяются в соответствии с методикой проведения социологического исследования, применяемой федеральными органами власти.³ Постановление Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2012 года № 1142 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 г. № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», %.⁴ В 2016 году значение показателя определялось в соответствии с методикой проведения социологического исследования отличной от методики, применяемой федеральными органами власти.

Природнадзор Югры	источники										
	всего	6 435,0	495,0	495,0	495,0	495,0	495,0	495,0	495,0	495,0	2 475,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	6 435,0	495,0	495,0	495,0	495,0	495,0	495,0	495,0	495,0	2 475,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	программа «Сотрудничество»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Депполитики Югры, муниципальные образования автономного округа	всего, в том числе:	1 458 248,1	115 050,6	112 037,0	112 118,5	111 904,2	111 904,2	111 904,2	111 904,2	111 904,2	559 521,0
	субвенции на реализацию переданных государственных полномочий	667 675,5	53 162,4	51 313,3	51 394,8	51 180,5	51 180,5	51 180,5	51 180,5	51 180,5	255 902,5
	субсидии	790 572,6	61 888,2	60 723,7	60 723,7	60 723,7	60 723,7	60 723,7	60 723,7	60 723,7	303 618,5
	федеральный бюджет, в том числе:	2 329,0	1 981,9	132,8	214,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	субвенции на реализацию переданных государственных полномочий	2 329,0	1 981,9	132,8	214,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа, в том числе:	1 281 386,1	99 428,1	98 496,5	98 496,5	98 496,5	98 496,5	98 496,5	98 496,5	98 496,5	492 482,5
	субвенции на реализацию переданных государственных полномочий	665 346,5	51 180,5	51 180,5	51 180,5	51 180,5	51 180,5	51 180,5	51 180,5	51 180,5	255 902,5
	субсидии - доля софинансирования	616 039,6	48 247,6	47 316,0	47 316,0	47 316,0	47 316,0	47 316,0	47 316,0	47 316,0	236 580,0
	местный бюджет, в том числе:	174 533,0	13 640,6	13 407,7	13 407,7	13 407,7	13 407,7	13 407,7	13 407,7	13 407,7	67 038,5
	субсидии - доля софинансирования	174 533,0	13 640,6	13 407,7	13 407,7	13 407,7	13 407,7	13 407,7	13 407,7	13 407,7	67 038,5

* Исполнительные органы государственной власти автономного округа (соисполнители) принимают участие в реализации мероприятий подпрограммы без финансирования.

Таблица 3

Перечень проектов, направленных на развитие и структурные изменения в экономике*

№	Наименование проекта	Срок реализации проекта	Источник финансирования
1	2	3	4
1	Стратегия реализации государственной национальной политики Российской Федерации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на период до 2025 года	2016 – 2025 годы	государственные программы автономного округа (в соответствии с постановлением Правительства от 15 апреля 2016 года № 110-п «О мерах по реализации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2016 - 2018 годах Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»)

*За исключением инвестиционных проектов.

Приложение 1 к государственной программе
«О государственной политике в сфере обеспечения
межнационального согласия, гражданского единства,
отдельных прав и законных интересов граждан,
а также в вопросах обеспечения общественного порядка и
профилактики экстремизма, незаконного
оборота и потребления наркотических средств
и психотропных веществ в Ханты-Мансийском
автономном округе – Югре в 2018-2025 годах
и на период до 2030 года

Порядок предоставления субсидии на реализацию мероприятия 1.1
подпрограммы 1 «Гармонизация межнациональных отношений,
обеспечение гражданского единства» государственной программы
(далее – Порядок)

1. Порядок определяет цели, условия и процедуру предоставления субсидии некоммерческим организациям для реализации мероприятия 1.1 подпрограммы 1 «Гармонизация межнациональных отношений, обеспечение гражданского единства» государственной программы (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям в целях: привлечения представителей некоммерческих организаций к участию в региональных, всероссийских мероприятиях в сфере государственной национальной политики, профилактики экстремизма (далее – мероприятия);

обеспечения условий по представлению на региональном и всероссийском уровнях положительного опыта некоммерческих организаций, реализующих в автономном округе проекты в сфере государственной национальной политики и профилактики экстремизма.

3. В целях отбора некоммерческих организаций для участия в мероприятии приказом Депполитики Югры формируется комиссия из числа соисполнителей государственной программы.

4. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям на возмещение фактических затрат (расходных обязательств), связанных с участием в мероприятии представителя некоммерческой организации, по следующим видам расходов:

а) оплата проезда к месту проведения мероприятия и обратно (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей) возмещается по подтвержденным фактическим затратам, но не выше стоимости проезда:

воздушным транспортом – тариф проезда в салоне экономического класса;

водным транспортом – в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

железнодорожным транспортом – тариф проезда в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения, вагоне типа «П»;

автомобильным транспортом – тариф проезда в автобусе общего типа;

личным транспортом – в порядке, предусмотренном постановлением Думы автономного округа от 1 марта 2010 года № 4676 «Об утверждении официального толкования отдельных норм Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

б) оплата найма жилого помещения в период участия в мероприятии, но не выше 3500 рублей в сутки на человека.

Фактические затраты могут быть осуществлены представителем некоммерческой организации, принявшим участие в мероприятии.

5. Некоммерческие организации должны соответствовать следующим совокупным требованиям:

5.1. Наличие государственной регистрации в качестве юридического лица в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

5.2. Деятельность направлена на реализацию задач, определенных Стратегией государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года и Стратегией противодействия экстремизму Российской Федерации до 2025 года, и проектов (мероприятий), соответствующих тематике мероприятий.

5.3. Представители некоммерческой организации включены в установленном порядке в состав:

Координационного совета по делам национально-культурных автономий и взаимодействию с религиозными объединениями при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры или Совета представителей коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры или координационных, совещательных органов по вопросам взаимодействия с национальными общественными объединениями и религиозными организациями, профилактики экстремизма при органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа;

либо некоммерческая организация является региональным отделением общероссийской общественной организации, осуществляющей деятельность в сфере реализации государственной национальной политики и профилактики экстремизма на территории автономного округа.

6. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям, представители которых приняли участие в мероприятиях, отвечающих следующим совокупным признакам:

6.1. Мероприятия направлены на достижение целей и решение задач, определенных Стратегией государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года, Стратегией противодействия экстремизму Российской Федерации до 2025 года.

6.2. Организаторами мероприятия являются региональные, всероссийские общественные объединения, а также иные некоммерческие организации, осуществляющие деятельность в сфере государственной национальной политики, профилактики экстремизма, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, Общественная палата Российской Федерации.

7. Субсидию предоставляет Депполитики Югры в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, утвержденных в установленном порядке на соответствующий финансовый год.

8. Для получения субсидии руководитель некоммерческой организации направляет в Депполитики Югры заявку о предоставлении

субсидии (далее – заявка).

К заявке прилагает следующие документы:

копию свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения;

копию документа, удостоверяющего личность представителя некоммерческой организации, принявшего участие в мероприятии;

копию документа, подтверждающего направление для участия в мероприятии представителя некоммерческой организации в соответствии с протоколом Комиссии;

документ, подтверждающий участие представителя некоммерческой организации в мероприятии;

копию документа, подтверждающего включение представителя некоммерческой организации в состав Координационного совета по делам национально-культурных автономий и взаимодействию с религиозными объединениями при Правительстве автономного округа или Совета представителей коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при Правительстве автономного округа, или координационных, совещательных органов по вопросам взаимодействия с национальными общественными объединениями и религиозными организациями, профилактики экстремизма при органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа;

отчет о произведенных некоммерческой организацией или представителем некоммерческой организации расходах с приложением копий документов, подтверждающих затраты на оплату проезда к месту проведения мероприятия и обратно, наем жилого помещения.

Копии представляемых документов должны быть заверены надлежащим образом и скреплены печатью некоммерческой организации.

9. Заявку и документы, предусмотренные пунктом 8 Порядка, некоммерческая организация представляет в Депполитики Югры не позднее 90 календарных дней со дня окончания мероприятия.

10. При рассмотрении документов, представляемых некоммерческой организацией, Депполитики Югры в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленном федеральным законодательством, запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

документы, подтверждающие отсутствие задолженностей по налогам и сборам, иным предусмотренным законодательством Российской Федерации обязательным платежам.

Указанные документы некоммерческие организации вправе представить самостоятельно.

11. Депполитики Югры в течение 15 календарных дней со дня регистрации заявки принимает решение в форме приказа о результатах рассмотрения и соблюдении требований, предусмотренных пунктом 12

Порядка.

12. По состоянию на дату регистрации заявления и документов некоммерческая организация (далее – получатель субсидии) должна соответствовать следующим совокупным требованиям:

12.1. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

12.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом автономного округа.

12.3. Ненахождение в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 8 Порядка;
недоверенность представленных документов;
несоответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 12 Порядка.

14. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии Депполитики Югры на основании приказа, указанного в пункте 11 Порядка, в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявки заключает с получателем субсидии договор о ее предоставлении (далее – договор), который должен содержать следующие положения:

целевое назначение предоставления субсидии;
размер субсидии;
порядок перечисления субсидии;
банковские реквизиты для перечисления субсидии;
порядок контроля за соблюдением условий договора, в том числе за представлением отчетности;

согласие получателя субсидии на осуществление Депполитики Югры и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

15. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для возмещения расходов в текущем году в полном объеме договор заключается на сумму в пределах имеющихся лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии. Договор на оставшуюся сумму субсидии заключается в следующем финансовом году.

16. Субсидию перечисляет Депполитики Югры получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора, предусмотренного пунктом 14 Порядка.

17. Депполитики Югры и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

18. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе выявленных по фактам проверок, проведенных Депполитики Югры и органами государственного финансового контроля, получатель субсидии возвращает субсидию в бюджет автономного округа на основании письменного требования о ее возврате, направленного Депполитики Югры.

19. Получатель субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан осуществить возврат на реквизиты, указанные в требовании.

20. О возврате субсидии получатель субсидии письменно уведомляет Депполитики Югры с приложением копии платежного поручения.

21. В случае неисполнения получателем субсидии требования о возврате субсидии, сумма субсидии, израсходованная с нарушением целей, условий ее предоставления, подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Получатель субсидии несет полную ответственность за соблюдение целей и условий предоставления субсидии согласно законодательству Российской Федерации.

Приложение 2 к государственной программе
«О государственной политике в сфере обеспечения
межнационального согласия, гражданского единства,
отдельных прав и законных интересов граждан,
а также в вопросах обеспечения общественного порядка и
профилактики экстремизма, незаконного
оборота и потребления наркотических средств
и психотропных веществ в Ханты-Мансийском
автономном округе – Югре в 2018-2025 годах
и на период до 2030 года

Порядок предоставления государственной поддержки
на реализацию мероприятия 1.5 подпрограммы 1 «Гармонизация
межнациональных отношений, обеспечение гражданского единства» в
форме субсидии
(далее – Порядок)

1. Порядок определяет цели, условия и процедуру предоставления субсидии некоммерческим организациям, образованным по национально-культурному признаку, а также в форме казачьего общества, религиозным организациям для реализации мероприятия 1.5 подпрограммы 1 «Гармонизация межнациональных отношений, обеспечение гражданского единства» государственной программы (далее – субсидия).

Под некоммерческими организациями, образованными по национально-культурному признаку, понимаются общественные объединения, определенные статьей 1 Федерального закона от 17 июня 1996 года № 74-ФЗ «О национально-культурной автономии», а также иные некоммерческие организации и общественные объединения, созданные в соответствии с федеральными законами от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», осуществляющие в автономном округе деятельность, направленную на гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, укрепление межкультурного и межэтнического сотрудничества, единства российской нации, гражданского мира и согласия (далее – некоммерческие организации).

Субсидия предоставляется с целью активизации деятельности институтов гражданского общества в сфере национальных отношений, создания устойчивой системы их участия в деятельности по сохранению, приумножению и распространению опыта дружбы народов, укреплению межкультурного и межэтнического сотрудничества, единства российской нации, обеспечению этнополитической стабильности в российском обществе.

2. Деполитики Югры предоставляет субсидию некоммерческим организациям, зарегистрированным в установленном порядке на

территории автономного округа, осуществляющим деятельность в сфере реализации государственной национальной политики, профилактики экстремизма, на реализацию культурно-просветительских и социально значимых проектов, направленных на гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, обеспечение гражданского единства и духовной общности народов, профилактику экстремизма, создание условий для социальной адаптации и интеграции мигрантов в культурное и социальное пространство автономного округа (далее – Проект), в том числе:

укрепление духовной общности многонационального народа автономного округа, распространение знаний о положительном историческом опыте межнационального и межконфессионального взаимодействия народов;

профилактику экстремизма в молодежной среде;

развитие этнокультурного диалога в сети Интернет, формирование благоприятной информационной среды, способствующей укреплению и развитию межнационального и межконфессионального согласия;

организацию образовательно-просветительской деятельности, оказание методической, консультативной и иной помощи в приобщении мигрантов к российской истории и культуре, обучение основам законодательства Российской Федерации, развитие межкультурного общения.

3. Субсидию предоставляет Депполитики Югры в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, утвержденных в установленном порядке на соответствующий финансовый год.

4. Основанием для предоставления субсидии является договор о предоставлении субсидии, заключенный между Депполитики Югры и некоммерческой организацией (далее – договор).

5. Субсидия предоставляется некоммерческой организации на конкурсной основе (далее – Конкурс проектов).

6. Порядок проведения Конкурса проектов и размеры субсидии утверждает Депполитики Югры в форме приказа.

7. Депполитики Югры в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии об итогах Конкурса проектов размещает на своем официальном сайте в сети Интернет информацию об итогах Конкурса проектов и размерах субсидии.

8. По состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение договора, некоммерческая организация – победитель Конкурса проектов (далее – получатель субсидии) должна соответствовать следующим совокупным требованиям:

8.1. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

8.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом автономного округа.

8.3. Ненахождение в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

9. При рассмотрении документов, представленных получателем субсидии, Депполитики Югры в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленном федеральным законодательством, запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
документы, подтверждающие отсутствие задолженностей по налогам и сборам, иным предусмотренным законодательством Российской Федерации обязательным платежам.

Указанные документы получатель субсидии вправе представить самостоятельно.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
недостоверность представленных документов;
несоответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 8 Порядка.

11. В случае соответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 8 Порядка, Депполитики Югры принимает решение в форме приказа о перечислении субсидии.

12. Депполитики Югры в течение 30 календарных дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии об итогах Конкурса проектов заключает с получателем субсидии договор, который должен содержать следующие положения:

размер субсидии;
порядок перечисления субсидии;
банковские реквизиты для перечисления субсидии;
порядок контроля за соблюдением условий договора, в том числе за представлением отчетности;
согласие получателя субсидии на осуществление Депполитики Югры и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

13. Субсидия перечисляется получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора, предусмотренного пунктом 12 Порядка, на основании приказа Депполитики Югры о перечислении субсидии.

14. Субсидия может быть использована получателем субсидии только в соответствии с целями, указанными в пункте 2 Порядка.

15. Субсидия должна быть использована в срок, предусмотренный договором.

16. Получатель субсидии представляет в Депполитики Югры отчет

об использовании субсидии по форме и в срок, предусмотренные договором.

17. Субсидия, использованная получателем субсидии не по целевому назначению и (или) не использованная в срок, предусмотренный договором, подлежит возврату в бюджет автономного округа.

18. Депполитики Югры и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

19. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе выявленных по фактам проверок, проведенных Депполитики Югры и органами государственного финансового контроля, получатель субсидии возвращает субсидию в бюджет автономного округа на основании письменного требования о возврате субсидии, направленного Депполитики Югры.

20. Получатель субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан осуществить возврат на реквизиты, указанные в требовании.

21. О возврате субсидии получатель субсидии письменно уведомляет Депполитики Югры с приложением копии платежного поручения.

22. В случае неисполнения получателем субсидии требования о ее возврате, сумма субсидии, израсходованная с нарушением целей, условий ее предоставления, подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Получатель субсидии несет полную ответственность за соблюдение целей и условий предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 3 к государственной программе
«О государственной политике в сфере обеспечения
межнационального согласия, гражданского единства,
отдельных прав и законных интересов граждан,
а также в вопросах обеспечения общественного порядка и
профилактики экстремизма, незаконного
оборота и потребления наркотических средств
и психотропных веществ в Ханты-Мансийском
автономном округе – Югре в 2018-2025 годах
и на период до 2030 года

Порядок предоставления средств бюджета автономного округа местным
бюджетам для реализации мероприятия 1.12 «Обеспечение условий по
реализации в муниципальных образованиях единой государственной
политики в сфере межнациональных отношений и профилактики
экстремизма»
(далее – Порядок)

1. Порядок определяет условия и процедуру распределения и предоставления субсидии из бюджета автономного округа бюджетам городских округов, муниципальных районов автономного округа (далее – местные бюджеты) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований автономного округа, связанных с реализацией мероприятий муниципальных программ в сфере укрепления межнационального и межконфессионального согласия, обеспечения социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов, профилактики экстремизма (далее – субсидия), правила и условия заключения соглашений на предоставление субсидии и контроль за ее использованием.

2. Средства бюджета автономного округа предоставляются в виде субсидии из бюджета автономного округа местным бюджетам в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе автономного округа о бюджете автономного округа на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств для реализации мероприятия 1.12 «Обеспечение условий по реализации в муниципальных образованиях единой государственной политики в сфере межнациональных отношений и профилактики экстремизма» подпрограммы 1 «Гармонизация межнациональных отношений обеспечение гражданского единства» государственной программы.

2.1. Субсидия предоставляется местным бюджетам для реализации мероприятий, указанных в подпункте 4.2 пункта 4 Порядка. Перечень мероприятий, на которые предоставляется субсидия (далее – перечень мероприятий), согласовывается с Департаментом внутренней политики автономного округа (далее – Департамент) при заключении Соглашения на предоставление субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с пунктами 15, 16 Порядка.

2.2. В перечень мероприятий включается проведение: форумов, фестивалей, конкурсов, конференций, круглых столов, выставок-презентаций, семинаров, курсов повышения квалификации, культурно-массовых, общественно значимых, просветительских и иных мероприятий в сфере государственной национальной политики, профилактики экстремизма, в том числе направленных на:

оказание содействия некоммерческим организациям на реализацию проектов в сфере государственной национальной политики, профилактики экстремизма;

обеспечение просветительской деятельности в целях противодействия распространению религиозного радикализма;

поддержку и популяризацию русского языка как государственного языка Российской Федерации и средства межнационального общения;

содействие национально-культурному развитию, расширению государственной поддержки национальных видов спорта, проведение спортивных состязаний и спартакиад народов России;

создание условий для сохранения и развития языков народов России, проживающих в автономном округе;

обеспечение участия некоммерческих организаций в мероприятиях, реализуемых в соответствии с муниципальными программами, в сфере государственной национальной политики, профилактики экстремизма;

профилактику ксенофобии и экстремизма, подготовку кадров в сфере формирования установок толерантного сознания и межкультурного воспитания;

повышение уровня компетенций и активизации деятельности лидеров молодежных объединений в деятельности по обеспечению межнационального и межконфессионального согласия, профилактике экстремизма, продвижения лучших практик по реализации проектов в сфере государственной национальной политики в автономном округе;

повышение профессионального уровня специалистов по вопросам государственной национальной политики и профилактики экстремизма;

создание условий для социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов;

осуществление мониторинга состояния межнациональных и межконфессиональных отношений в муниципальном образовании;

осуществление комплекса мер по формированию и реализации стратегии социальной рекламы, поддержке проектов средств массовой информации по производству и трансляции телевизионных и радиопрограмм, изданию информационно-методической литературы, создания и развития интернет-проектов и ресурсов, направленных на популяризацию идей гражданского единства, межнационального и межконфессионального мира и согласия, а также обеспечению доступа граждан к информации о реализации государственной национальной политики и профилактике экстремизма путем взаимодействия с печатными и сетевыми средствами массовой информации.

3. Субсидия предоставляется в целях:

повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее – муниципальные образования) при реализации мероприятий муниципальных программ в сфере укрепления межнационального и межконфессионального согласия, обеспечения социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов, профилактики экстремизма;

поощрения за достижение наилучших значений показателей в указанной сфере.

4. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

4.1. Наличие муниципального правового акта, предусматривающего:

перечень мероприятий, соответствующих пункту 1 и подпункту 2.2 пункта 2 Порядка (далее – мероприятия), на софинансирование которых предоставляется субсидия, и расходные обязательства муниципального образования для их реализации;

показатели, аналогичные показателям государственной программы «Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», «Доля граждан, положительно оценивающих состояние межконфессиональных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», «Численность участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, тыс. человек», «Численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России, проживающих в автономном округе».

4.2. Соответствие содержания мероприятий основным направлениям и задачам Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года и Стратегии противодействия экстремизму Российской Федерации до 2025 года, в том числе:

обеспечение межнационального мира и согласия, гармонизация межнациональных (межэтнических отношений);

создание условий для социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов;

укрепление единства и духовной общности многонационального народа Российской Федерации (российской нации);

сохранение и развитие этнокультурного многообразия народов России;

информационное обеспечение реализации государственной национальной политики Российской Федерации;

формирование у детей и молодежи общероссийского гражданского самосознания, чувства патриотизма, гражданской ответственности, гордости за историю нашей страны, воспитание культуры межнационального общения;

формирование системы профилактики экстремизма и предупреждения межнациональных конфликтов.

4.3. Наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в объеме не менее 50% от размера предоставляемой субсидии.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является значение индикатора результативности «Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных и межконфессиональных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (далее – Индикатор результативности).

Индикатор результативности определяется путем усреднения значений двух показателей: «Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений в Ханты-Мансийском

автономном округе – Югре» и «Доля граждан, положительно оценивающих состояние межконфессиональных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», определяемых по результатам ежегодных социологических исследований о состоянии межнациональных и межконфессиональных отношений в автономном округе, проводимых Департаментом общественных и внешних связей Югры в ходе реализации мероприятия 3.7 государственной программы, в предшествующем году.

6. Департамент в срок до 1 июня года, предшествующего плановому, формирует список муниципальных образований и перечень из 12 получателей субсидии в следующем финансовом году (далее – Перечень).

Муниципальные образования располагаются в соответствующем списке муниципальных образований и в Перечне в порядке убывания значения Индикатора результативности.

7. В Перечень включаются 3 муниципальных образования, в которых в отчетном году достигнуто наилучшее значение Индикатора результативности (далее – первая группа) и девять муниципальных образований, достигших наименьшее значение Индикатора результативности (далее – вторая группа).

Субсидия предоставляется муниципальным образованиям, включенным в Перечень (далее – получатели субсидии) с учетом соблюдения условий, определенных пунктом 4 Порядка.

8. Распределение субсидии осуществляется в следующих размерах:

а) 20 процентов – между муниципальными образованиями, входящими в первую группу.

б) 80 процентов - между муниципальными образованиями, входящими во вторую группу.

9. Размер субсидии, предоставляемой муниципальному образованию:

а) входящему в первую группу (СУБ1), определяется по формуле:

$$\text{СУБ1} = 0,2 \times \text{СУБ}/\text{Н1},$$

где:

СУБ - размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете автономного округа на соответствующий финансовый год для предоставления субсидий местным бюджетам на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

Н1 - количество муниципальных образований, входящих в первую группу.

б) входящему во вторую группу (СУБ2), определяется по формуле:

$$\text{СУБ2} = 0,8 \times \text{СУБ}/\text{Н2}$$

где:

СУБ - размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете автономного округа на соответствующий финансовый год для предоставления субсидии местным бюджетам на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

Н2 - количество муниципальных образований автономного округа, входящих во вторую группу.

10. В случае несоблюдения муниципальным образованием условий софинансирования, наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, определенных пунктом 13 Порядка, субсидия перераспределяется другому муниципальному образованию из списка муниципальных образований: следующему – для первой группы или предыдущему – для второй группы.

11. Департамент в течение 5 рабочих дней с даты формирования Перечня направляет получателям субсидии предварительную информацию об объемах предоставляемой субсидии из бюджета автономного округа на очередной финансовый год.

12. Получатели субсидии в срок до 1 августа представляют в адрес Департамента:

1) информацию об объемах средств местного бюджета, предусмотренных в проекте местного бюджета на очередной финансовый год на реализацию мероприятий на условиях софинансирования. Информацию заверяет руководитель финансового органа муниципального образования;

2) реквизиты муниципального правового акта, предусматривающего: мероприятия и расходные обязательства муниципального образования на их исполнение;

перечень показателей муниципальной программы, аналогичных показателям государственной программы «Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», «Доля граждан, положительно оценивающих состояние межконфессиональных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», «Численность участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства», «Численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России, проживающих в автономном округе»;

3) информацию о плановых значениях показателей «Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» и «Доля граждан, положительно оценивающих состояние межконфессиональных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», предусмотренных на очередной финансовый год в муниципальной программе.

13. Непредставление (нарушение сроков представления) муниципальным образованием автономного округа документов, указанных

в пунктах 4, 12 Порядка, служит основанием для отказа в предоставлении субсидии и для внесения изменений в Перечень.

14. Департамент письменно уведомляет исполнительно-распорядительный орган муниципального образования автономного округа (далее – администрация) о причинах отказа в предоставлении субсидии.

15. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключенного между Департаментом и администрацией.

15.1. Проект Соглашения направляется администрации не позднее 15 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии.

15.2. Соглашения заключаются после принятия бюджета автономного округа, местных бюджетов на очередной финансовый год и плановый период с учетом соблюдения условий, определенных пунктом 4 Порядка, но не позднее 1 апреля текущего года.

В случае нарушения администрацией указанного срока денежные средства распределяются между муниципальными образованиями в соответствии с пунктом 8 Порядка в срок не позднее 5 апреля текущего года. Соглашение с администрацией муниципального образования, определенного по итогам распределения, заключается с учетом соблюдения условий, определенных пунктом 4 Порядка, не позднее 1 июля текущего года.

16. Соглашение должно содержать:

1) сведения о размере субсидии;
2) сведения о наличии муниципального правового акта, предусматривающего мероприятия и расходные обязательства для их реализации;

3) плановое значение Индикатора результативности исходя из утвержденных на очередной год значений целевых показателей муниципальной программы (аналогичных соответствующим целевым показателям государственной программы «Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» и «Доля граждан, положительно оценивающих состояние межконфессиональных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»);

4) формы и сроки представления отчетности в Департамент об исполнении обязательств, вытекающих из Соглашения, в том числе о расходах средств субсидии и средств местных бюджетов;

5) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

17. Перечисление субсидии осуществляется в установленном Департаментом финансов автономного округа порядке на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований.

18. Эффективность использования субсидии определяет Департамент на основании значения Индикатора результативности, установленного по результатам ежегодного социологического исследования о состоянии межнациональных и межконфессиональных отношений в автономном округе, проведенном Департаментом общественных и внешних связей автономного округа в ходе реализации мероприятия 3.7 государственной программы, в году предоставления субсидии.

19. Департамент в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет в администрации уведомление о соблюдении (несоблюдении) условий Соглашения.

19.1. В случае недостижения получателем субсидии планового значения Индикатора результативности, установленного в Соглашении, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = (P - F)/100,$$

где:

P - плановое значение Индикатора результативности использования субсидии, установленное Соглашением;

F - фактически достигнутое значение Индикатора результативности использования субсидии на отчетную дату.

20. В случае несоблюдения администрацией условий Соглашения, нецелевого использования субсидии средства подлежат возврату в бюджет автономного округа.

21. Администрация возвращает в бюджет автономного округа использованные не по целевому назначению средства, предоставленные в форме субсидии, в порядке, утвержденном Департаментом финансов автономного округа.

22. Администрация несет ответственность за невыполнение предусмотренных Соглашением обязательств, за нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и

законодательством автономного округа.

Приложение 4 к государственной программе
«О государственной политике в сфере обеспечения
межнационального согласия, гражданского единства,
отдельных прав и законных интересов граждан,
а также в вопросах обеспечения общественного порядка и
профилактики экстремизма, незаконного
оборота и потребления наркотических средств
и психотропных веществ в Ханты-Мансийском
автономном округе – Югре в 2018-2025 годах
и на период до 2030 года

Порядок предоставления средств бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры местным бюджетам на реализацию
мероприятий подпрограммы 2 «Профилактика правонарушений»
государственной программы
(далее – Порядок)

1. Средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), предусмотренные на решение задачи 2 подпрограммы 2 «Профилактика правонарушений» (далее – подпрограмма 2), предоставляются в порядке софинансирования в виде субсидии местным бюджетам (далее – субсидия) при соблюдении следующих условий:

1) наличие муниципального правового акта, устанавливающего мероприятия муниципальной программы (перечень целей и показателей, которые соответствуют целям и показателям государственной программы), аналогичные мероприятиям государственной программы, направленные на профилактику правонарушений, и расходные обязательства муниципального образования, на исполнение которых предоставляется субсидия;

2) наличие в местном бюджете средств на обеспечение доли софинансирования программных мероприятий.

В случае если в муниципальном районе реализацию мероприятий осуществляют органы местного самоуправления поселений в рамках полномочий и передаваемых трансфертов, то для соблюдения условий, указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, представляются соответствующие муниципальные правовые акты поселений муниципального района.

2. Доли софинансирования за счет средств бюджета автономного округа и средств местных бюджетов определяются отдельно по каждому мероприятию.

3. Органы местного самоуправления муниципальных образований

автономного округа вправе увеличивать долю финансирования мероприятий за счет средств местных бюджетов.

4. Предоставление заявок на софинансирование мероприятий 2.1, 2.2 и 2.12 подпрограммы 2 осуществляется в следующем порядке.

4.1. Объем софинансирования мероприятия 2.2 «Создание условий для деятельности народных дружин» за счет средств бюджета автономного округа и местных бюджетов устанавливается в соотношении 70% и 30% соответственно.

4.2. Объем софинансирования мероприятий 2.1 и 2.12, направленных на обеспечение размещения (в том числе разработки проектов, приобретения, установки, монтажа, подключения) систем видеонаблюдения, модернизацию, функционирование имеющихся систем видеонаблюдения по направлениям общественного порядка и безопасности дорожного движения, за счет средств бюджета автономного округа и местных бюджетов устанавливается в соотношении 80% и 20% соответственно.

4.3. Исполнительно-распорядительным органом городского округа, муниципального района (далее – администрация городского округа, муниципального района) в срок, ежегодно определяемый ответственным исполнителем с учетом графика подготовки, рассмотрения документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта закона о бюджете Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и проекта закона о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на очередной финансовый год и плановый период, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 30 апреля 2014 года № 154-п, представляется в адрес ответственного исполнителя государственной программы:

1) бюджетная заявка по каждому софинансируемому мероприятию на очередной финансовый год и плановый период с расчетами по форме, определяемой ответственным исполнителем;

2) информация об объемах средств, планируемых к включению в местный бюджет на очередной финансовый год на реализацию мероприятий на условиях софинансирования, заверяется руководителем финансового органа администрации городского округа, муниципального района;

3) реквизиты муниципальных правовых актов, предусматривающих: мероприятия и расходные обязательства муниципального образования на их исполнение;

перечень и плановое значение показателей, предусмотренных на очередной финансовый год, аналогичных показателям государственной программы, на достижение которых направлена реализация софинансируемых мероприятий.

4.4. Форма бюджетной заявки ежегодно корректируется с учетом первоочередных потребностей по профилактике правонарушений в

общественных местах, на улицах, дорогах и размещается ответственным исполнителем государственной программы на официальном сайте Депполитики Югры в разделе «Государственная программа» в срок до 20 апреля года, предшествующего плановому.

4.5. Бюджетная заявка представляется на бумажном и электронном носителях за подписью руководителя администрации городского округа, муниципального района или его заместителя, курирующего соответствующую сферу деятельности. Бюджетные заявки, поданные с нарушением срока и с нарушением формы, не принимаются к рассмотрению.

4.6. Непредставление администрацией городского округа, муниципального района документов и сведений, указанных в пункте 4.3 Порядка, является основанием для отказа в рассмотрении заявки.

4.7. Общий объем потребности на реализацию мероприятий государственной программы формируется путем сложения заявленных сумм администрациями городских округов, муниципальных районов в бюджетных заявках отдельно по каждому мероприятию.

5. Распределение субсидии на реализацию мероприятий 2.1, 2.2 и 2.12 подпрограммы 2 осуществляется в следующем порядке:

5.1. Распределение субсидии городским округам, муниципальным районам осуществляет ответственный исполнитель государственной программы по мере выделения ассигнований из бюджета автономного округа на реализацию соответствующих мероприятий государственной программы с учетом документов, указанных в пункте 4.3 Порядка.

5.2. Субсидия планируется и распределяется в разрезе городских округов, муниципальных районов.

5.3. Критериями отбора городских округов, муниципальных районов для распределения субсидии являются:

деятельность в муниципальном образовании народных дружин (для мероприятия 2.2);

наличие в муниципальном образовании систем фотовидеофиксации правонарушений и видеонаблюдения или необходимость их установки (в соответствии с поручениями Губернатора автономного округа, протоколов заседаний коллегиальных органов автономного округа правоохранительной направленности, возникающими очагами аварийности, криминогенности отдельных мест массового пребывания граждан) (для мероприятий 2.1, 2.12).

5.4. Основанием для отказа в предоставлении городским округам, муниципальным районам субсидии является непредставление документов, подтверждающих наличие в местном бюджете средств для обеспечения доли софинансирования субсидии, а также наличие отклонения от соответствующего критерия, указанного в пункте 5.3 Порядка, о чем администрацию городского округа, муниципального района письменно уведомляет ответственный исполнитель государственной программы в

течение 10 рабочих дней со дня выделения плановых ассигнований на реализацию мероприятий и распределения субсидии по городским округам, муниципальным районам.

5.5. Объем софинансирования мероприятия 2.2 подпрограммы 2, направленного на предоставление субсидии городским округам, муниципальным районам на создание условий для деятельности народных дружин, из бюджета автономного округа определяется:

по каждому городскому округу, муниципальному району, подавшему бюджетную заявку в срок и по форме, установленным пунктами 4.3, 4.4 Порядка, на софинансирование по данному мероприятию государственной программы;

исходя из доведенного лимита ассигнований на очередной финансовый год и плановый период и численности населения городского округа, муниципального района в отношении к общей численности населения автономного округа на 1 января года, предшествующего очередному, по формуле:

$$Л_i = (Л \text{ чис} / \text{Чис окр} \times \text{Чис мо}) + (Л \text{ мо} / \text{П ос общ} \times \text{Пос мо}), \text{ где:}$$

$Л_i$ - лимит, рассчитанный для i -го городского округа, муниципального района;

$Л \text{ чис}$ - лимит ассигнований, распределяемый по численности населения, при этом $Л \text{ чис} = Л \text{ общ} \times (1 - (\text{Кол мр} / \text{Кол мр и го}))$;

$Л \text{ мо}$ - лимит ассигнований, распределяемый по количеству сельских и городских поселений (включая городские округа), при этом $Л \text{ мо} = Л \text{ общ} - Л \text{ чис}$;

$Л \text{ общ}$ - лимит, определенный на очередной финансовый год или год планового периода, на реализацию мероприятия из бюджета автономного округа с учетом осуществления деятельности народных дружин, создания новых народных дружин, включения их в реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности, осуществления выплат в соответствии с Федеральным законом от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом автономного округа от 19 ноября 2014 года № 95-оз «О регулировании отдельных вопросов участия граждан в охране общественного порядка в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

Кол мр и го - количество городских округов, муниципальных районов;

Кол мр - количество муниципальных районов;

Чис окр и Чис мо - численность населения автономного округа и численность населения городских округов, муниципальных районов соответственно по состоянию на 1 января года, предшествующего очередному;

Пос общ - количество сельских и городских поселений;

Пос мо - количество поселений в муниципальных районах (по городскому округу = 1).

При этом объем ассигнований из бюджета автономного округа для отдельного городского округа, муниципального района не должен превышать объем заявленных ассигнований из бюджета автономного округа в бюджетной заявке. В случае такого превышения объем ассигнований определяется согласно бюджетной заявке по доле финансирования из бюджета автономного округа.

Суммы превышения рассчитанного лимита над заявленной суммой в бюджетной заявке, а также суммы, не распределенные в связи с тем, что отдельными городскими округами, муниципальными районами не поданы бюджетные заявки, суммируются и их общий объем распределяется между городскими округами, муниципальными районами, у которых заявленная сумма в бюджетной заявке по доле автономного округа превышает рассчитанный лимит софинансирования. Расчет осуществляется аналогично с учетом численности населения. Аналогичный расчет осуществляется для распределения общего доведенного лимита на реализацию мероприятия между городскими округами, муниципальными районами в пределах заявленных сумм в бюджетных заявках. В случае если после распределения доведенного лимита между городскими округами, муниципальными районами в пределах заявленных сумм в бюджетных заявках данный лимит до конца не распределен, оставшая сумма может перенаправляться на реализацию других мероприятий государственной программы с учетом приоритетности и эффективности ее реализации, достижения непосредственных и конечных результатов.

5.6. Объем софинансирования из бюджета автономного округа мероприятий 2.1 и 2.12 подпрограммы 2, направленных на обеспечение размещения (в том числе разработки проектов, приобретения, установки, монтажа, подключения) систем видеозаписи, модернизацию, функционирование имеющихся систем видеонаблюдения в сфере общественного порядка и фотовидеофиксации нарушений Правил дорожного движения (далее – системы видеонаблюдения и фотовидеофиксации), определяется:

по каждому городскому округу, муниципальному району, подавшему бюджетную заявку в срок и по форме, установленным пунктами 4.3, 4.4 Порядка, на софинансирование по данным мероприятиям государственной программы;

исходя из доведенного лимита ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;

при недостаточности доведенного лимита с учетом приоритетности следующих направлений расходования средств на:

1) обеспечение информирования граждан о правилах и требованиях в области обеспечения безопасности дорожного движения;

2) установку и ввод в эксплуатацию ранее приобретенных систем видеонаблюдения и фотовидеофиксации;

3) модернизацию устаревших систем видеонаблюдения и фотовидеофиксации при необходимости их функционирования на прежних участках;

4) оснащение системами видеонаблюдения и фотовидеофиксации вновь возникающих очагов аварийности, криминогенности отдельных мест массового пребывания граждан;

5) решение отдельных задач развития систем видеонаблюдения и фотовидеофиксации на основании поручений Губернатора автономного округа;

б) исполнение решений коллегиальных органов автономного округа правоохранительной направленности;

7) приобретение и установку систем видеонаблюдения и фотовидеофиксации, на которые имеется проектная документация по оснащению муниципалитета данными системами;

8) создание и развитие муниципальных центров координации данных систем и обработки информации;

9) обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере общественного порядка.

6. Предоставление и использование субсидии на реализацию мероприятий 2.1, 2.2 и 2.12 подпрограммы 2 осуществляется в следующем порядке:

6.1. Субсидия городским округам, муниципальным районам предоставляется на основании соглашения, заключенного между ответственным исполнителем государственной программы и администрацией городского округа, муниципального района, а в случае если в муниципальном районе реализацию мероприятий осуществляют администрации поселений в пределах полномочий и передаваемых трансфертов, то субсидия предоставляется на основании трехстороннего соглашения, заключенного между ответственным исполнителем государственной программы, администрацией муниципального района и администрацией поселения (далее – Соглашение).

6.2. Проект Соглашения направляется в администрацию городского округа, муниципального района в течение 10 рабочих дней со дня выделения плановых ассигнований на реализацию мероприятий и распределения субсидий городским округам, муниципальным районам.

6.3. Соглашения заключаются после принятия бюджета автономного округа, местных бюджетов на очередной финансовый год и плановый период и муниципальных правовых актов, утвердивших муниципальные программы, мероприятия которых направлены на достижение целей государственной программы (содержат мероприятия, аналогичные государственной программе), на профилактику правонарушений, и содержащих расходные обязательства муниципальных образований, на

исполнение которого предоставляется субсидия, но не позднее 1 апреля текущего года. В случае нарушения администрацией городского округа, муниципального района указанного срока денежные средства распределяются между администрациями городских округов, муниципальных районов, подтвердившими необходимость дополнительных средств, соблюдение условий субсидирования и соответствующей доли софинансирования.

6.4. Соглашение должно содержать:

1) сведения о размере субсидии;

2) реквизиты муниципального правового акта, утвердившего муниципальную программу, мероприятия которой направлены на достижение целей государственной программы (содержит мероприятия, аналогичные государственной программе), на профилактику правонарушений и содержащего расходные обязательства городского округа, муниципального района, на исполнение которых предоставляется субсидия, а также сведения об объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на их обеспечение;

3) значения целевых показателей муниципальной программы (аналогичные соответствующим целевым показателям государственной программы), на достижение которых направлены мероприятия, предусматривающие софинансирование;

4) формы и сроки представления отчетности ответственному исполнителю государственной программы об исполнении обязательств, вытекающих из Соглашения, в том числе о расходовании средств субсидии и местных бюджетов, а также о достигнутых значениях целевых показателей;

5) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

6.5. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований.

6.6. Эффективность использования субсидии также определяется процентом ее целевого освоения, средств местного бюджета, предусмотренных для обеспечения софинансирования.

6.7. Администрации городских округов, муниципальных районов для обеспечения единых функциональных и технических стандартов и сопряжения ведомственных информационных систем согласовывают технические задания на выполняемые работы по мероприятиям 2.1 и 2.12 подпрограммы 2 с Департаментом информационных технологий автономного округа, расположенным в муниципальном образовании территориальным органом внутренних дел и Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре. При определении

(изменении) мест размещения систем видеонаблюдения технические задания согласовывают также со Службой по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре Регионального управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Тюменской области.

6.8. В случае несоблюдения администрацией муниципального образования условий Соглашения, нецелевого использования субсидии средства подлежат возврату в бюджет автономного округа.

6.9. Администрация городского округа, муниципального района возвращает в бюджет автономного округа использованные не по целевому назначению средства, предоставленные в форме субсидии на реализацию мероприятий 2.1, 2.2 и 2.12 подпрограммы 2, в порядке, утвержденном Департаментом финансов автономного округа.

6.10. В случае отсутствия потребности в выделенной (полученной) в текущем году субсидии в ранее установленном размере, он может быть уменьшен по предложению администрации городского округа, муниципального района, направленному в Депполитики Югры не позднее 1 июля текущего года.

6.11. Администрации муниципальных образований несут ответственность за невыполнение предусмотренных соглашением обязательств, за нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

Приложение 5 к государственной программе
«О государственной политике в сфере обеспечения
межнационального согласия, гражданского единства,
отдельных прав и законных интересов граждан,
а также в вопросах обеспечения общественного порядка и
профилактики экстремизма, незаконного
оборота и потребления наркотических средств
и психотропных веществ в Ханты-Мансийском
автономном округе – Югре в 2018-2025 годах
и на период до 2030 года

Порядок предоставления средств федерального бюджета и бюджета
автономного округа на осуществление отдельных государственных
полномочий органами местного самоуправления муниципальных
образований при реализации мероприятий 2.5 и 2.6 подпрограммы 2
«Профилактика правонарушений» государственной программы
(далее – Порядок)

1. Средства федерального бюджета и бюджета автономного округа предоставляются для финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении

государственных полномочий, переданных для осуществления органам местного самоуправления муниципальных образований в виде субвенций бюджетам городских округов, муниципальных районов (далее – местный бюджет) на осуществление отдельных государственных полномочий:

по созданию административных комиссий и определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных пунктом 2 статьи 48 Закона автономного округа от 11 июня 2010 года № 102-оз «Об административных правонарушениях» (далее – государственное полномочие по созданию административных комиссий);

по составлению (изменению и дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в автономном округе (далее – государственное полномочие по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели).

2. Субвенции местным бюджетам распределяются в соответствии с едиными для каждого вида субвенций методиками.

3. Предоставление субвенций из бюджета автономного округа осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств.

4. Субвенции планируются и распределяются между городскими округами и муниципальными районами.

5. Субвенции на осуществление государственных полномочий по созданию административных комиссий предоставляются из бюджета автономного округа ежемесячно в пределах бюджетных ассигнований, рассчитанных Депполитики Югры в соответствии с методикой расчета нормативов для определения общего объема субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных образований из бюджета автономного округа для осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, установленной Законом автономного округа от 2 марта 2009 года № 5-оз «Об административных комиссиях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», предусмотренных законом о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных ассигнований в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа.

5.1. Перечисление субвенции с учетом заявок городских округов, муниципальных районов осуществляется в установленном Департаментом финансов автономного округа порядке на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований автономного округа. Непредставление заявки в Депполитики Югры расценивается как отсутствие потребности в финансировании по субвенции на следующий

месяц и перечисление средств не осуществляется.

Заявки городские округа, муниципальные районы представляют по форме, определенной Депполитики Югры, за подписью главы администрации городского округа, муниципального района или лица, его замещающего, или руководителя (заместителя руководителя) финансового органа городского округа, муниципального района в адрес Депполитики Югры в срок до 23 числа каждого месяца, предшествующего перечислению субвенций.

6. Порядок предоставления субвенций на реализацию переданных государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2005 года № 320 «Об утверждении Правил финансового обеспечения переданных исполнительно-распорядительным органам муниципальных образований государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации».

6.1. Расчет размера и распределение субвенций на реализацию переданных государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели определяется в соответствии с методикой, утвержденной Законом автономного округа от 19 июля 2007 года № 94-оз «О методике расчета размера и распределения субвенций между бюджетами муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на осуществление государственных полномочий по составлению, изменению и дополнению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации», на основании которого Депполитики Югры формирует и направляет в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации заявку о предоставлении субвенций местным бюджетам для финансового обеспечения переданных государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели в срок до 15 марта текущего года.

6.2. Субвенции предоставляются из федерального бюджета местным бюджетам в сроки, установленные Судебным департаментом при Верховном Суде России.

6.3. Отчетность по исполнению субвенций предоставляется Депполитики Югры по формам и в сроки, установленные Судебным департаментом при Верховном Суде России и Департаментом финансов автономного округа для предоставления отчетности об исполнении местных бюджетов.

7. Отчетность по исполнению субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий, указанных в пунктах 5 - 6 Порядка, предоставляют финансовые органы исполнительно-распорядительных органов городских округов, муниципальных районов по

формам и в сроки, установленные Департаментом финансов автономного округа для предоставления отчетности об исполнении местных бюджетов.

8. Ежеквартально Деполитики Югры в установленные Департаментом финансов автономного округа сроки представляет в Департамент финансов автономного округа сводный анализ о расходовании средств предоставленных субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий, указанных в пунктах 5 - 6 Порядка.

9. Субвенции носят целевой характер; в случае выявления фактов их нецелевого использования к нарушителям применяются меры принуждения, установленные бюджетным законодательством.

10. За нецелевое использование субвенций администрации городских округов, муниципальных районов несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

11. Контроль целевого использования субвенций осуществляют Деполитики Югры и иные органы государственной власти автономного округа, на которые возложены функции контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере.

Приложение 6 к государственной программе
«О государственной политике в сфере обеспечения
межнационального согласия, гражданского единства,
отдельных прав и законных интересов граждан,
а также в вопросах обеспечения общественного порядка и
профилактики экстремизма, незаконного
оборота и потребления наркотических средств
и психотропных веществ в Ханты-Мансийском
автономном округе – Югре в 2018-2025 годах
и на период до 2030 года

Порядок предоставления средств бюджета автономного округа местным
бюджетам на реализацию мероприятия 3.2 подпрограммы 3
«Профилактика экстремизма» и мероприятий 5.4 и 5.7 подпрограммы 5
«Развитие российского казачества» государственной программы
(далее – Порядок)

1. Соисполнители государственной программы вправе предоставлять иные межбюджетные трансферты муниципальным образованиям автономного округа на реализацию мероприятия 3.2 подпрограммы 3 «Профилактика экстремизма» и мероприятий 5.4 и 5.7 подпрограммы 5 «Развитие российского казачества» государственной программы (далее – средства).

2. Средства из бюджета автономного округа предоставляются бюджетам муниципальных образований автономного округа для

осуществления финансовой поддержки победителей ежегодных конкурсов, проводимых Департаментом образования и молодежной политики автономного округа и Департаментом культуры автономного округа (далее – Конкурс), в следующем порядке.

2.1. Средства предоставляются бюджету муниципального образования автономного округа в случае признания муниципальных учреждений, находящихся в ведении органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования, победителями Конкурса.

Конкурсный отбор проектов на участие в реализации мероприятий государственной программы проводит экспертный совет (в состав которого включается представитель ответственного исполнителя государственной программы) в соответствии с положением, утверждаемым соисполнителем государственной программы, согласно следующим критериям отбора проектов:

- соответствие целям и задачам государственной программы;
- направленность на получение установленных государственной программой значений целевых показателей;
- значимость проекта и его соответствие приоритетам государственной политики;
- успешность осуществления программных мероприятий в предыдущем периоде реализации государственной программы;
- обоснованность финансовых затрат на реализацию проекта.

2.2. Средства предоставляются бюджету муниципального образования автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели соисполнителю государственной программы.

2.3. Муниципальное образование предоставляет средства муниципальному учреждению – победителю Конкурса для реализации проектов, представленных данным муниципальным учреждением на Конкурс.

2.4. Средства предоставляются на основании соглашения, заключенного между соисполнителем государственной программы и муниципальным образованием, в котором предусматриваются:

- сроки, цели, условия и объем предоставляемых иных межбюджетных трансфертов;
- сроки и порядок представления отчетности;
- право соисполнителя государственной программы в течение срока действия соглашения проводить проверки выполнения условий предоставления средств;
- ответственность за несоблюдение условий соглашения, в том числе в виде возврата средств органами местного самоуправления в бюджет автономного округа;
- сроки и порядок возврата средств в бюджет автономного округа в

случае несоблюдения указанных в соглашении условий предоставления и расходования средств.

2.5. Размер средств устанавливается по результатам Конкурса в соответствии с Положением о нем, утвержденным соисполнителем государственной программы.

2.6. Контроль за целевым использованием средств, предоставленных муниципальному образованию из бюджета автономного округа, в соответствии с Порядком осуществляет соисполнитель государственной программы.

2.7. В случае выявления несоблюдения или ненадлежащего исполнения обязательств получателем средств во исполнение заключенного соглашения соисполнитель государственной программы в течение 10 рабочих дней принимает решение о возврате средств и направляет получателю средств соответствующее требование.

2.8. В случае невыполнения требования о возврате средств их возврат осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 7 к государственной программе
«О государственной политике в сфере обеспечения
межнационального согласия, гражданского единства,
отдельных прав и законных интересов граждан,
а также в вопросах обеспечения общественного порядка и
профилактики экстремизма, незаконного
оборота и потребления наркотических средств
и психотропных веществ в Ханты-Мансийском
автономном округе – Югре в 2018-2025 годах
и на период до 2030 года

Положение о конкурсе муниципальных образований Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры в сфере организации мероприятий по
профилактике незаконного потребления наркотических средств и
психотропных веществ, наркомании
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Положение определяет порядок проведения ежегодного конкурса муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере организации мероприятий по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании (далее – Конкурс, автономный округ).

1.2. Организацию и проведение Конкурса осуществляет Департамент внутренней политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

(далее – Департамент), который определяет даты проведения Конкурса и церемонии награждения победителей Конкурса, формирует состав комиссии для определения победителей Конкурса (далее – Комиссия), утверждает формы заявок для участия в Конкурсе, форму анкеты участника Конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсной документации, формы оценочных листов Комиссии, осуществляет предоставление им иных межбюджетных трансфертов.

1.3. Целью Конкурса является повышение эффективности работы субъектов профилактики наркомании, осуществление финансовой поддержки победителей Конкурса.

1.4. В Положении используются следующие понятия:

субъекты профилактики наркомании – территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти автономного округа, органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, граждане, осуществляющие соответствующие функции, участвующие в организации мероприятий по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в автономном округе;

наблюдатели – представители субъектов профилактики наркомании, полномочия которых подтверждены письмами глав муниципальных образований автономного округа или лицами, исполняющими их обязанности.

1.5. Задачей Конкурса является развитие системы профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, выявление лучших практик антинаркотической работы, укрепление взаимодействия субъектов профилактики наркомании.

1.6. Участниками Конкурса являются муниципальные образования автономного округа. Исходя из статуса муниципальных образований автономного округа, Конкурс проводится по следующим номинациям:

I номинация – городские округа автономного округа;

II номинация – муниципальные районы автономного округа.

2. Проведение Конкурса

2.1. Департамент публикует извещение о проведении Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на информационном сайте Департамента (www.deppolitiki.admhmao.ru) в разделе «Антинаркотическая деятельность» не менее чем за 10 календарных дней до дня окончания срока приема конкурсной документации для участия в Конкурсе.

2.2. Извещение о проведении Конкурса содержит следующую информацию:

условия участия, порядок и критерии оценки конкурсной

документации;

срок и адрес приема конкурсной документации;

порядок и срок объявления результатов Конкурса;

наименование номинаций и размер предоставляемых иных бюджетных трансфертов в каждой из них.

2.3. Для участия в Конкурсе администрации городских округов, муниципальных районов автономного округа в срок и по адресу, указанным в извещении, направляют в Департамент конкурсную документацию в 2 экземплярах: 1 экземпляр – в печатном виде на бумажном носителе и 1 экземпляр – на электронном носителе в соответствии со следующим перечнем:

заявка на участие в Конкурсе (далее – заявка);

анкета участника Конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсной документации;

заверенные копии подтверждающих документов для оценки конкурсной документации по установленным критериям.

2.4. Администрации городских округов, муниципальных районов автономного округа, представившие конкурсную документацию с нарушением срока и (или) перечня документов, определенных пунктом 2.3 Положения, к участию в Конкурсе не допускаются.

2.5. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема конкурсной документации от администраций городских округов, муниципальных районов автономного округа передает конкурсную документацию в Комиссию и размещает извещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на информационном сайте Департамента (www.deppolitiki.admhmao.ru) в разделе «Антинаркотическая деятельность» о времени и месте проведения заседания Комиссии.

2.6. Конкурс считается состоявшимся, если по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе по какой-либо номинации подана 1 заявка или к участию в Конкурсе по какой-либо номинации допущен 1 участник. Решение о допуске к участию в Конкурсе принимает Комиссия, что отражается в протоколе итогов Конкурса (далее – Протокол).

2.7. Комиссия определяет победителей Конкурса на основании критериев оценки конкурсной документации, указанных в таблице, путем выставления баллов и оформляет свое решение Протоколом.

В случае получения несколькими муниципальными образованиями автономного округа равного количества баллов, присвоенных в соответствии с критериями, указанными в пунктах 2, 5, 6 таблицы, победителем Конкурса признается муниципальное образование, набравшее наибольшее суммарное количество баллов.

2.8. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня получения Протокола уведомляет об этом участников Конкурса, размещает итоги Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на

информационном сайте Департамента (www.deppolitiki.admhmao.ru) в разделе «Антинаркотическая деятельность».

2.9. Победители Конкурса в каждой из номинаций награждаются дипломами I, II, III степени «За организацию профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании». Департамент в течение 10 рабочих дней со дня получения Протокола изготавливает дипломы победителей Конкурса и передает их на подпись Губернатору автономного округа.

2.10. Церемония награждения победителей Конкурса проводится в установленные Департаментом сроки.

2.11. Муниципальным образованиям автономного округа – победителям Конкурса (далее также – получатели) предоставляются иные межбюджетные трансферты в соответствии с порядком предоставления иных межбюджетных трансфертов согласно разделу 4 Положения.

Таблица

Критерии оценки конкурсной документации

№ п/п	Показатель	Единица расчета
1.	Достижение целевых показателей муниципальной программы (подпрограммы) по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании	5 баллов за достигнутые показатели по состоянию на 1 января текущего года
2.	Число лиц, зарегистрированных с диагнозом «наркомания» и с диагнозом «потребление наркотических средств и психотропных веществ с вредными последствиями»	в случае нулевого значения за текущий и предыдущий периоды - 1 балл; за снижение показателя по состоянию на 1 января текущего года по сравнению с предыдущим: до 20% - 1 балл; свыше 20% до 40% - 2 балла; свыше 40% - 3 балла
3.	Число лиц с впервые в жизни установленными диагнозами «наркомания» и «потребление наркотических средств и психотропных веществ с вредными последствиями»	в случае нулевого значения за текущий и предыдущий периоды - 1 балл; за снижение показателя по состоянию на 1 января текущего года по сравнению с предыдущим: до 20% - 1 балл; свыше 20% до 40% - 2 балла; свыше 40% - 3 балла
4.	Количество случаев острых и смертельных отравлений наркотическими средствами и психотропными веществами	в случае нулевого значения за текущий и предыдущий периоды - 1 балл;

		за снижение показателя по состоянию на 1 января текущего года по сравнению с предыдущим: до 30% - 1 балл; свыше 30% до 60% - 2 балла; свыше 60% - 3 балла
5.	Количество наркозависимых, не потребляющих наркотики более 1 года, в расчете на 10 тыс. населения	$НР*10000/ЧН$ =количество баллов
6.	Количество выявленных административных правонарушений в сфере незаконного оборота наркотиков в расчете на 10 тыс. населения	$АП*10000/ЧН$ =количество баллов
7.	Число лиц в возрасте 14 - 29 лет, осужденных за совершение преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров	в случае нулевого значения за текущий и предыдущий периоды - 1 балл; за снижение показателя по состоянию на 1 января текущего года по сравнению с предыдущим: до 20% - 1 балл; свыше 20% до 40% - 2 балла; свыше 40% до 60% - 3 балла; свыше 60% - 4 балла
8.	Оценочная распространенность употребления наркотиков (по данным социологических исследований)	до 0,5% - 5 баллов; свыше 0,5% до 2% - 3 балла; свыше 2% до 5% - 1 балл

Примечания:

В таблице используются следующие обозначения:

НР - количество наркозависимых, не потребляющих наркотики более 1 года;

ЧН – численность населения муниципального образования;

АП - количество выявленных административных правонарушений в сфере незаконного оборота наркотиков.

Показатели пунктов 4 - 8 оцениваются по итогам мониторинга наркоситуации в автономном округе.

3. Положение о Комиссии

3.1. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, автономного округа, а также Положением.

3.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, работающим на общественных началах.

3.3. Комиссия состоит не менее чем из 9 членов, включая председателя, заместителя председателя и секретаря.

3.4. Председателем Комиссии является директор Департамента, в его

отсутствие полномочия председателя Комиссии выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Заседания Комиссии назначает и проводит ее председатель.

3.6. На заседании Комиссии вправе присутствовать наблюдатели от муниципальных образований автономного округа, в том числе не участвующие в Конкурсе.

3.7. Комиссия правомочна принимать решения, если в ее заседании принимают участие не менее 1/2 от списочного состава членов Комиссии.

3.8. Комиссия в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема конкурсной документации осуществляет ее рассмотрение и определяет победителей Конкурса.

3.9. Решения Комиссии включаются в Протокол.

3.10. Протокол подписывают председатель и секретарь Комиссии. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии. В случае отсутствия секретаря Комиссии его полномочия исполняет один из членов Комиссии, которого назначает председательствующий.

3.11. Комиссия представляет Протокол в Департамент не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем проведения заседания Комиссии, для подготовки приказа Департамента о предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

3.12. Член Комиссии, заинтересованный в определении победителей Конкурса, обязан сообщить о своей заинтересованности Комиссии до начала рассмотрения конкурсной документации. Невыполнение этого требования влечет за собой освобождение заинтересованного лица от обязанностей члена Комиссии.

4. Предоставление иного межбюджетного трансферта

4.1. Иной межбюджетный трансферт предоставляется бюджету муниципального образования автономного округа в случае признания его победителем Конкурса.

4.2. Размер средств, направляемых на предоставление иного межбюджетного трансферта, определяет Департамент в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств по мероприятию 4.2 «Организация и проведение семинаров, совещаний, конференций, реализация антинаркотических проектов с участием субъектов профилактики наркомании, в том числе общественности» государственной программы (далее – мероприятие 4.2) и распределяет из расчета по 50% от общего размера иных межбюджетных трансфертов на каждую номинацию.

4.2.1. Расчет размера иного межбюджетного трансферта по каждой из номинаций осуществляется по следующей формуле:

за I место – «размер иных межбюджетных трансфертов x 50%»;

за II место – «размер иных межбюджетных трансфертов x 30%»;

за III место – «размер иных межбюджетных трансфертов x 20%».

4.2.2. При наличии только 2 участников Конкурса расчет размера иного межбюджетного трансферта за I место осуществляется по следующей формуле: «размер иных межбюджетных трансфертов x 60%», за II место – «размер иных межбюджетных трансфертов x 40%».

4.2.3. При наличии только 1 участника Конкурса он получает 100% размера иных межбюджетных трансфертов.

4.2.4. В случаях непредставления конкурсной документации в номинации или неустановления победителей Конкурса в одной из номинаций из-за несоответствия конкурсной документации критериям, указанным в таблице, расчет размера иного межбюджетного трансферта по другой номинации осуществляется в соответствии с пунктами 4.2.1 - 4.2.3, исходя из общего размера иных межбюджетных трансфертов, предусмотренного на реализацию Конкурса по мероприятию 4.2 государственной программы.

4.3. Для предоставления иных межбюджетных трансфертов Департамент и победители Конкурса заключают договоры о предоставлении иных межбюджетных трансфертов (далее – Договор).

Иные межбюджетные трансферты предоставляются на:

а) повышение профессионального уровня, квалификации специалистов субъектов профилактики наркомании с выдачей им подтверждающих документов (удостоверений, свидетельств, сертификатов);

б) организацию и проведение семинаров, тренингов, конференций, совещаний по вопросам реализации антинаркотической политики с привлечением внешних экспертов из числа научного, профессионального сообщества, а также представителей федеральных органов исполнительной власти;

в) научно-методическое, информационное сопровождение деятельности по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании;

г) реализацию муниципальных мероприятий по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, направленных на снижение наркотизации населения, а именно:

организацию и проведение антинаркотических мероприятий;

приобретение атрибутики с антинаркотическими логотипами.

Победители Конкурса предварительно согласовывают с Департаментом документацию (в том числе технические задания, сметы расходов, эскизы, макеты приобретаемой атрибутики, продукции и т.д.), отражающую сведения о предполагаемом расходовании средств иных межбюджетных трансфертов.

Департамент в течение 10 дней с даты поступления согласовывает документацию либо аргументировано отказывает в ее согласовании.

4.4. Договор должен содержать:

цели, условия, размер представления иного межбюджетного трансферта, ответственность сторон;

сроки и формы предоставления отчетности, подтверждающие выполнение условий предоставления иного межбюджетного трансферта;

порядок перечисления иного межбюджетного трансферта бюджету муниципального образования.

4.5. Иной межбюджетный трансферт перечисляется в течение 10 рабочих дней со дня подписания договора на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований.

4.6. Иные межбюджетные трансферты должны быть освоены получателями в течение финансового года, в котором они были предоставлены.

4.7. Финансовый орган победителя Конкурса ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Департамент отчет об использовании полученного иного межбюджетного трансферта по установленной Департаментом форме.

4.8. Департамент принимает решение о возврате иных межбюджетных трансфертов в случаях:

неиспользования полученного иного межбюджетного трансферта их получателем;

непредставления отчетности либо ее представления с нарушением требований, установленных договором;

использования иного межбюджетного трансферта их получателем не по целевому назначению;

уклонения получателя иного межбюджетного трансферта от контроля Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий предоставления иного межбюджетного трансферта.

4.9. О возврате иного межбюджетного трансферта Департамент в течение 5 рабочих дней направляет получателю соответствующее уведомление.

4.10. Получатель иного межбюджетного трансферта обязан в течение 15 календарных дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 4.9 Положения, осуществить возврат иного межбюджетного трансферта в доход бюджета автономного округа.

4.11. В случае невыполнения получателем иного межбюджетного трансферта требования о его возврате в добровольном порядке взыскание осуществляется в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.12. Контроль за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов осуществляет Департамент, а также органы государственного финансового контроля автономного округа.

Приложение 8 к государственной программе
«О государственной политике в сфере обеспечения
межнационального согласия, гражданского единства,
отдельных прав и законных интересов граждан,
а также в вопросах обеспечения общественного порядка и
профилактики экстремизма, незаконного
оборота и потребления наркотических средств
и психотропных веществ в Ханты-Мансийском
автономном округе – Югре в 2018-2025 годах
и на период до 2030 года

Порядок предоставления субсидии на реализацию
мероприятия 5.1 подпрограммы 5 «Развитие российского
казачества» государственной программы
(далее – Порядок)

1. Порядок определяет цели, условия и процедуру предоставления субсидии казачьим обществам, внесенным в установленном порядке в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации и осуществляющим свою деятельность в автономном округе (далее – казачье общество), для реализации мероприятия 5.1 подпрограммы 5 «Развитие российского казачества» государственной программы.

2. Субсидия казачьим обществам на возмещение затрат, связанных с реализацией договоров (соглашений) с исполнительными органами государственной власти автономного округа (далее – субсидия), предоставляется на осуществление следующих видов деятельности:

предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, ликвидация последствий стихийных бедствий, гражданская и территориальная оборона, природоохранные мероприятия;

охрана общественного порядка, обеспечение экологической и пожарной безопасности, борьба с терроризмом.

3. Субсидия предоставляется в целях привлечения казачьих обществ к оказанию содействия исполнительным органам государственной власти автономного округа (далее – исполнительный орган власти) в осуществлении установленных полномочий.

4. Субсидию предоставляет исполнительный орган власти – соисполнитель мероприятия 5.1 государственной программы, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Решение о привлечении членов казачьих обществ к оказанию содействия исполнительному органу власти в осуществлении полномочий

в установленной сфере деятельности, предусмотренной пунктом 2 Порядка (далее – оказание содействия), принимает исполнительный орган власти в соответствии со своей компетенцией и обязательствами по несению государственной службы, принятыми членами казачьих обществ.

6. Основанием для предоставления субсидии является договор (соглашение) о предоставлении субсидии, заключенный между исполнительным органом власти и казачьим обществом (далее – договор).

7. Для принятия решения о заключении договора исполнительный орган власти направляет в адрес казачьих обществ запрос о готовности к оказанию содействия.

8. В случае согласия казачье общество представляет в исполнительный орган власти заявление, регистрируемое в день его подачи, с приложением к нему следующих документов:

копия учредительных документов казачьего общества;

копия свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения;

финансово-экономическое обоснование с расчётом планируемых расходов казачьего общества и объема часов, связанных с оказанием содействия.

Копии прилагаемых документов должны быть заверены надлежащим образом и скреплены печатью казачьего общества.

9. При рассмотрении документов, представляемых казачьим обществом, исполнительный орган власти в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленном федеральным законодательством, запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

документы, подтверждающие отсутствие задолженностей по налогам и сборам, иным предусмотренным законодательством Российской Федерации обязательным платежам.

Указанные документы казачье общество вправе представить самостоятельно.

10. Исполнительный орган власти в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в пункте 8 Порядка, рассматривает его и документы, предусмотренные пунктами 8, 9 Порядка, принимает решение в форме приказа о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

11. По состоянию на дату регистрации заявления и документов казачье общество должно соответствовать следующим совокупным требованиям:

11.1. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

11.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа.

11.3. Ненахождение в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 8 Порядка;
недоверенность представленных документов;
несоответствие казачьего общества требованиям, предусмотренным пунктом 11 Порядка.

13. Правовыми актами исполнительных органов власти – соисполнителей мероприятия 5.1 государственной программы устанавливаются:

порядок расчета размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения и (или) нормативы затрат, статистические данные и иная информация исходя из целей предоставления субсидии);

перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты.

14. Исполнительный орган власти в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в ее предоставлении) направляет казачьему обществу проект договора (уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин).

Решение о предоставлении субсидии принимает в форме приказа исполнительный орган власти.

15. Договор, разрабатываемый исполнительным органом власти, должен содержать следующие положения:

перечень конкретных мероприятий, в реализации которых обязуются принять участие члены казачьего общества;

сроки выполнения мероприятий;

количество членов казачьего общества, привлекаемых к оказанию содействия исполнительному органу власти в осуществлении установленных полномочий;

размер и сроки предоставления субсидии;

порядок приемки выполненных обязательств и контроля за соблюдением условий договора, в том числе за представлением отчетности;

порядок перечисления субсидии;

банковские реквизиты для перечисления субсидии;

порядок, сроки и формы представления казачьим обществом отчетности о выполнении условий договора;

форма акта приемки выполненных обязательств;

согласие казачьего общества на осуществление исполнительным органом власти, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

16. Казачье общество в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта договора рассматривает его, подписывает и направляет в адрес исполнительного органа власти.

В случае непредставления в адрес исполнительного органа власти подписанного договора казачье общество считается отказавшимся от его заключения договора.

17. Исполнительный орган власти осуществляет перечисление субсидии в течение 5 рабочих дней со дня подписания документов, подтверждающих факт исполнения обязательств по договору.

18. Исполнительный орган власти и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

19. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе выявленных по фактам проверок, проведенных исполнительным органом власти и органами государственного финансового контроля, казачье общество возвращает субсидию в бюджет автономного округа на основании письменного требования о возврате субсидии, направленного исполнительным органом власти.

20. Казачье общество в течение 10 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии обязано осуществить возврат на реквизиты, указанные в требовании.

21. О возврате субсидии казачье общество письменно уведомляет исполнительный орган власти с приложением копии платежного поручения.

22. В случае неисполнения казачьим обществом требования о возврате субсидии, сумма субсидии, израсходованная с нарушением целей, условий ее предоставления, подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Казачье общество несет полную ответственность за соблюдение целей и условий предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 9 к государственной программе
«О государственной политике в сфере обеспечения
межнационального согласия, гражданского единства,
отдельных прав и законных интересов граждан,
а также в вопросах обеспечения общественного порядка и
профилактики экстремизма, незаконного
оборота и потребления наркотических средств
и психотропных веществ в Ханты-Мансийском

автономном округе – Югре в 2018-2025 годах
и на период до 2030 года

Порядок предоставления субсидии на реализацию
мероприятия 5.3 подпрограммы 5 «Развитие российского казачества»
государственной программы
(далее – Порядок)

1. Порядок определяет цели, условия и процедуру предоставления субсидии казачьим обществам, внесенным в установленном порядке в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации и осуществляющим свою деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – казачье общество), для реализации мероприятия 5.3 подпрограммы 5 «Развитие российского казачества» государственной программы (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется казачьим обществам в целях:
привлечения казачьих обществ к участию в региональных, межрегиональных, федеральных, международных мероприятиях по вопросам развития российского казачества;

создания условий для участия членов казачьих обществ в региональных, межрегиональных, федеральных, международных мероприятиях по вопросам развития российского казачества (далее – мероприятия).

3. Субсидия предоставляется на возмещение фактических затрат казачьему обществу, члены которого приняли участие в мероприятии, по следующим видам расходов:

а) оплата проезда к месту проведения мероприятия и обратно (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей) возмещается по подтвержденным фактическим затратам, но не выше стоимости проезда:

воздушным транспортом – тариф проезда в салоне экономического класса;

водным транспортом – в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

железнодорожным транспортом – тариф проезда в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения, вагоне типа «П»;

автомобильным транспортом – тариф проезда в автобусе общего типа;

личным транспортом – в порядке, предусмотренном постановлением

Думы автономного округа от 1 марта 2010 года № 4676 «Об утверждении официального толкования отдельных норм Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

б) оплата найма жилого помещения в период участия в мероприятиях, но не выше 3500 рублей в сутки на человека.

Фактические затраты могут быть осуществлены членом казачьего общества, принявшим участие в мероприятии.

4. Субсидию предоставляет Депполитики Югры в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке на соответствующий финансовый год.

5. Основанием для предоставления субсидии является договор о предоставлении субсидии, заключенный между Депполитики Югры и казачьим обществом (далее – договор).

6. Для получения субсидии казачье общество направляет в Депполитики Югры заявку о предоставлении субсидии (далее – заявка), подписанную атаманом казачьего общества, регистрируемую в день ее подачи.

7. К заявке казачье общество прилагает следующие документы:

копию свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения;

копию документа, подтверждающего членство гражданина в казачьем обществе;

копию документов, подтверждающих проведение мероприятия по вопросам развития российского казачества (официальное приглашение, программа мероприятия);

копию документа, удостоверяющего личность члена казачьего общества, принявшего участие в мероприятии;

документ, подтверждающий участие члена казачьего общества в мероприятии;

отчет о произведенных казачьим обществом или его членами расходах с приложением копий документов, подтверждающих затраты на оплату проезда члена казачьего общества к месту проведения мероприятия и обратно, наем жилого помещения.

Копии представляемых документов должны быть заверены надлежащим образом и скреплены печатью казачьего общества.

8. Казачье общество не позднее 90 календарных дней со дня начала проведения мероприятия представляет в Депполитики Югры заявку и документы, предусмотренные пунктом 7 Порядка.

9. При рассмотрении документов, представляемых казачьим обществом, Депполитики Югры в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленном федеральным

законодательством, запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц; документы, подтверждающие отсутствие задолженностей по налогам и сборам, иным предусмотренным законодательством Российской Федерации обязательным платежам.

Указанные документы казачье общество вправе представить самостоятельно.

10. Депполитики Югры в течение 15 календарных дней со дня регистрации заявки рассматривает ее и документы, предусмотренные пунктом 7 Порядка, и соблюдение требований, предусмотренных пунктом 11 Порядка, по результатам рассмотрения принимает решение в форме приказа о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

11. По состоянию на дату регистрации заявления и документов казачье общество должно соответствовать следующим совокупным требованиям:

11.1. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

11.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом автономного округа.

11.3. Ненахождение в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 7 Порядка; недостоверность представленных документов; несоответствие казачьего общества требованиям, предусмотренным пунктом 11 Порядка.

13. Депполитики Югры в течение 15 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного пунктом 10 Порядка, направляет казачьему обществу проект договора (уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин).

14. Договор, разрабатываемый Депполитики Югры, должен содержать следующие положения:

целевое назначение предоставления субсидии;
размер субсидии;
порядок перечисления субсидии;
банковские реквизиты для перечисления субсидии;
порядок контроля за соблюдением условий договора, в том числе за представлением отчетности;

согласие казачьего общества на осуществление Депполитики Югры и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

15. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для возмещения расходов в текущем году в полном объеме договор заключается на сумму в пределах имеющихся лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии. Договор на оставшуюся сумму субсидии заключается в следующем финансовом году.

16. Депполитики Югры перечисляет субсидию казачьему обществу в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора.

17. Депполитики Югры и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

18. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе выявленных по фактам проверок, проведенных Депполитики Югры и органами государственного финансового контроля, казачье общество возвращает субсидию в бюджет автономного округа на основании письменного требования о возврате субсидии, направленного Депполитики Югры.

19. Казачье общество в течение 10 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии обязано осуществить возврат на реквизиты, указанные в требовании.

20. О возврате субсидии казачье общество письменно уведомляет Депполитики Югры с приложением копии платежного поручения.

21. В случае неисполнения казачьим обществом требования о возврате субсидии, сумма субсидии, израсходованная с нарушением целей, условий ее предоставления, подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Казачье общество несет полную ответственность за соблюдение целей и условий предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 10 к государственной программе
«О государственной политике в сфере обеспечения
межнационального согласия, гражданского единства,
отдельных прав и законных интересов граждан,
а также в вопросах обеспечения общественного порядка и
профилактики экстремизма, незаконного
оборота и потребления наркотических средств
и психотропных веществ в Ханты-Мансийском
автономном округе – Югре в 2018-2025 годах
и на период до 2030 года

Порядок предоставления субсидии на реализацию мероприятия 5.5

подпрограммы 5 «Развитие российского казачества» государственной
программы
(далее – Порядок)

1. Порядок определяет цели, условия и процедуру предоставления субсидии казачьим обществам, внесенным в установленном порядке в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации и осуществляющим свою деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – казачье общество), для реализации мероприятия 5.5 подпрограммы 5 «Развитие российского казачества» государственной программы (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется казачьим обществам в целях активизации их деятельности по развитию и сохранению самобытной культуры российского казачества и военно-патриотическому воспитанию молодежи.

3. Субсидия используется казачьими обществами на приобретение:
форменного обмундирования;
традиционной казачьей одежды;
спортивного и туристического инвентаря;
учебно-методических и наглядных пособий, аудио-, видеоматериалов, связанных с историей и традициями российского казачества;
казачьей символики и атрибутики.

4. Субсидию предоставляет Депполитики Югры в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, утвержденных в установленном порядке на соответствующий финансовый год.

5. Основанием для предоставления субсидии является договор о предоставлении субсидии, заключенный между Депполитики Югры и казачьим обществом (далее – договор).

6. Для получения субсидии казачье общество в срок до 1 марта года, в котором планируется получение субсидии, направляет в Депполитики Югры заявку о предоставлении субсидии (далее – заявка), подписанную атаманом казачьего общества, регистрируемую в день ее подачи.

7. К заявке казачье общество прилагает следующие документы:
копию свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения;
копию свидетельства о внесении казачьего общества в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации;
смету расходов и финансово-экономическое обоснование;
банковские реквизиты для перечисления субсидии.

8. При рассмотрении документов, представляемых казачьим обществом, Депполитики Югры в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленном федеральным законодательством, запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц; документы, подтверждающие отсутствие задолженностей по налогам и сборам, иным предусмотренным законодательством Российской Федерации обязательным платежам.

Указанные документы казачье общество вправе представить самостоятельно.

9. Деполитики Югры в течение 15 календарных дней со дня регистрации заявки рассматривает ее и документы, предусмотренные пунктами 7, 8 Порядка, и принимает решение в форме приказа о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

10. По состоянию на дату регистрации заявления и документов казачье общество должно соответствовать следующим совокупным требованиям:

10.1. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

10.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа.

10.3. Ненахождение в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 7 Порядка;

недостоверность представленных документов;

несоответствие казачьего общества требованиям, предусмотренным пунктом 10 Порядка.

12. Размер субсидии определяется по формуле:

$$C = C_{об} \times (A / A_{сум}), \text{ где:}$$

C - размер субсидии, определенный казачьему обществу;

$C_{об}$ - общий объем средств, подлежащий к распределению (годовой размер субсидии на очередной финансовый год, предусмотренный государственной программой);

A - объем расходов, заявленный казачьим обществом для получения субсидии;

$A_{сум}$ - суммарный объем расходов, заявленный казачьими обществами для получения субсидии.

12.1. Размер субсидии определяет приказом Деполитики Югры в пределах бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год,

издаваемым в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

13. Депполитики Югры в течение 10 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного пунктом 12.1 Порядка (принятия решения об отказе в предоставлении субсидии), направляет казачьему обществу проект договора (уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин).

14. Договор, разрабатываемый Депполитики Югры, должен содержать следующие положения:

целевое назначение предоставления субсидии;

размер субсидии;

форма отчета об использовании субсидии и сроки его предоставления;

порядок перечисления субсидии;

банковские реквизиты для перечисления субсидии;

порядок контроля за соблюдением условий договора, в том числе за представлением отчетности;

согласие казачьего общества на осуществление Депполитики Югры и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

15. Депполитики Югры перечисляет субсидию казачьему обществу в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора.

16. Субсидия может быть использована казачьим обществом только в соответствии с целями, указанными в пункте 3 Порядка.

17. Субсидия должна быть использована в срок, предусмотренный договором.

18. Депполитики Югры и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

19. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе выявленных по фактам проверок, проведенных Депполитики Югры и органами государственного финансового контроля, казачье общество возвращает субсидию в бюджет автономного округа на основании письменного требования, направленного Депполитики Югры.

20. Казачье общество в течение 10 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии обязано осуществить возврат на реквизиты, указанные в требовании.

21. О возврате субсидии казачье общество письменно уведомляет Депполитики Югры с приложением копии платежного поручения.

22. В случае неисполнения казачьим обществом требования о возврате субсидии, сумма субсидии, израсходованная с нарушением целей, условий ее предоставления, подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Казачье общество несет полную ответственность за соблюдение

целей и условий предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова