



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 сентября 2016 года № 351-п

Ханты-Мансийск

**О внесении изменения в постановление
Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 23 декабря 2010 года № 373-п «О Порядке формирования и
реализации Адресной инвестиционной программы Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры»**

В целях повышения эффективности планирования и расходования средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при реализации Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23 декабря 2010 года № 373-п «О Порядке формирования и реализации Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» изменение, изложив приложение в следующей редакции:

«Приложение
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 23 декабря 2010 года № 373-п

**Порядок
формирования и реализации Адресной инвестиционной программы
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
(далее – Порядок)**

1. Основные положения

1.1. Порядок регулирует вопросы формирования и реализации Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также – Адресная программа, автономный округ).

1.2. Адресная программа представляет собой документ, устанавливающий распределение предусмотренных в законе о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на реализацию инвестиционных проектов строительства, реконструкции объектов капитального строительства государственной и муниципальной собственности (далее также – объект капитального строительства).

1.3. В Адресной программе на очередной финансовый год и плановый период предусматриваются:

объемы бюджетных ассигнований за счет средств бюджета автономного округа на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности автономного округа, в том числе привлеченные в бюджет автономного округа на финансирование объектов капитального строительства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа, и объемы субсидий бюджетам муниципальных образований на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности (далее также – Субсидии);

объемы бюджетных ассигнований за счет средств бюджетов муниципальных образований автономного округа на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, софинансирование которых предусмотрено из бюджета автономного округа, в размерах, обеспечивающих выполнение условий софинансирования объектов капитального строительства в соответствии с государственными программами автономного округа, а также объемы бюджетных ассигнований за счет средств местных бюджетов на осуществление бюджетных инвестиций, привлеченные в бюджеты муниципальных образований автономного округа на финансирование объектов капитального строительства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа.

1.4. Адресная программа формируется на основании сведений об объектах капитального строительства на текущий финансовый год:

для государственных нужд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, финансируемых за счет бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

для нужд муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, финансируемых в порядке предоставления субсидий из бюджета автономного округа бюджетам муниципальных образований автономного округа на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности, бюджетные инвестиции в которые осуществляются из бюджетов муниципальных образований и заказчиками по строительству которых являются органы местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.5. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Порядке:

координатор Адресной программы – Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

государственные заказчики Адресной программы – Департамент строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамент дорожного хозяйства и транспорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

муниципальные заказчики Адресной программы – органы местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

государственные (муниципальные) заказчики объектов Адресной программы – государственные или муниципальные учреждения, государственные или муниципальные унитарные предприятия, органы местного самоуправления, организации, определенные государственными заказчиками или муниципальными заказчиками Адресной программы на выполнение функций заказчика по строительству объектов государственной и (или) муниципальной собственности;

ответственный исполнитель государственной программы – исполнительный орган государственной власти автономного округа, определенный Правительством автономного округа в качестве ответственного исполнителя государственной программы;

реализация Адресной программы – подготовка проектной документации, проведение кадастровых работ и инженерных изысканий для подготовки такой документации, проведение публичного технологического и ценового аудита, осуществление инвестиций в строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, заключение государственных (муниципальных) контрактов, выполнение прочих работ и услуг, обеспечивающих ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.

новые объекты капитального строительства – объекты капитального строительства, по которым, независимо от наличия разработанной проектно-сметной документации, строительные-монтажные работы на объекте не осуществлялись;

информационный ресурс Адресной программы – совокупность сведений об объектах капитального строительства, включенных в Адресную программу на текущий финансовый год и плановый период, размещаемых на едином официальном сайте государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.6. Адресную программу утверждает Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на очередной финансовый год и плановый период по форме в соответствии с таблицей 1 Порядка.

2. Формирование и внесение изменений в Адресную программу

2.1. Формирование Адресной программы осуществляет координатор Адресной программы в соответствии со сроками, установленными для разработки прогноза социально-экономического развития автономного округа и проекта закона автономного округа о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период.

2.2. Адресная программа на очередной финансовый год и плановый период формируется на основании государственных программ автономного округа, а также инвестиционных предложений ответственных исполнителей государственных программ автономного округа по распределению бюджетных ассигнований на реализацию инвестиционных проектов строительства (реконструкции) объектов капитального строительства по Адресной программе (далее – инвестиционные предложения по объектам капитального строительства).

2.3. Департамент финансов автономного округа при формировании проекта бюджета автономного округа на очередной финансовый год и плановый период направляет предельные объемы бюджетных ассигнований бюджета автономного округа на очередной финансовый год и плановый период ответственным исполнителям государственных программ автономного округа и информацию о предельных объемах бюджетных ассигнований бюджета автономного округа на очередной финансовый год и плановый период координатору Адресной программы в соответствии с Порядком составления проекта закона о бюджете Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и проекта закона о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 30 апреля 2014 года № 154-п (далее – Порядок составления проекта закона о бюджете автономного округа).

2.4. Ответственные исполнители государственных программ автономного округа распределяют предельные объемы бюджетных ассигнований бюджета автономного округа на очередной финансовый год и плановый период и представляют на согласование координатору Адресной программы в установленные Порядком составления проекта

закона о бюджете автономного округа сроки инвестиционные предложения по форме в соответствии с таблицей 2 Порядка.

2.5. Отбор объектов капитального строительства государственной собственности автономного округа и муниципальной собственности осуществляют ответственные исполнители государственных программ автономного округа с учетом выполнения работ на объектах капитального строительства, срока ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства и предложений, направленных муниципальными заказчиками Адресной программы и (или) государственными заказчиками Адресной программы, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период.

2.6. Ответственные исполнители государственных программ автономного округа предлагают к включению в проект Адресной программы объекты капитального строительства по приоритетности:

а) незавершенные объекты капитального строительства с высокой степенью готовности и предполагаемые к завершению строительством в очередном финансовом году и плановом периоде;

б) объекты капитального строительства для решения отдельных задач развития автономного округа на основании поручений Президента Российской Федерации, Губернатора автономного округа или Правительства автономного округа о предоставлении бюджетных инвестиций;

в) объекты капитального строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета автономного округа в текущем и предшествующих текущему годам;

г) объекты капитального строительства, на строительство (реконструкцию) которых обеспечивается привлечение иных, помимо средств бюджета автономного округа, источников финансирования;

д) новые объекты капитального строительства, обеспеченные проектной документацией, утвержденной в установленном Правительством автономного округа порядке;

е) новые объекты капитального строительства, проектная документация по которым не разработана.

2.7. Не допускается предоставление бюджетных ассигнований по соответствующей государственной программе автономного округа на новые объекты капитального строительства муниципальной собственности, указанные в подпунктах «г» – «е» пункта 2.6 Порядка, муниципальным образованиям, на территории которых имеются объекты капитального строительства, финансирование работ по которым осуществлялось (осуществляется) из бюджета автономного округа, с нарушенными сроками исполнения муниципальных контрактов на шесть и более месяцев.

2.8. Ответственные исполнители государственных программ автономного округа по объектам капитального строительства, не

обеспеченным проектной документацией, вправе предлагать к включению в проект Адресной программы расходы на подготовку проектной документации в пределах общего объема затрат на капитальные вложения, если иное не предусмотрено государственными программами автономного округа.

Бюджетные ассигнования на подготовку проектной документации на объект капитального строительства и выполнение строительных работ на этом объекте капитального строительства в одном финансовом году ответственными исполнителями государственных программ автономного округа не включаются в инвестиционные предложения по объектам капитального строительства, формируемые в соответствии пунктами 2.4 – 2.7 Порядка, за исключением случаев завершения проектных работ в первом квартале очередного финансового года.

2.9. Ответственные исполнители государственных программ автономного округа вправе предлагать к включению в проект Адресной программы на очередной финансовый год расходы на выполнение строительно-монтажных работ, приобретение и монтаж технологического и инженерного оборудования, выполнение прочих работ (оказание услуг), входящих в проектно-сметную документацию, по объектам капитального строительства, по которым проектная документация разработана либо ведутся проектные работы.

Бюджетные ассигнования на выполнение строительно-монтажных работ, приобретение и монтаж технологического и инженерного оборудования, выполнение прочих работ (оказание услуг), входящих в проектно-сметную документацию, по объекту капитального строительства включаются в проект Адресной программы на очередной финансовый год при наличии проектной документации, обеспеченной положительным заключением государственной экспертизы проектной документации и положительным заключением о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.11 Порядка.

Сметная стоимость проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств бюджета автономного округа, подлежит проверке на предмет достоверности использования средств бюджета автономного округа, направляемых на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности автономного округа и муниципальной собственности в порядке, установленном постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 апреля 2011 года № 124-п «О порядке проведения проверки сметной стоимости инвестиционных проектов на предмет достоверности использования направляемых на капитальные вложения средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

2.10. Включение в проект Адресной программы объектов капитального строительства, финансирование которых предусматривается осуществлять за счет средств бюджета автономного округа на очередной финансовый год и строительные работы по которым не выполнялись за счет средств бюджета автономного округа, осуществляется при наличии положительного заключения о проверке инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета автономного округа, направляемых на капитальные вложения.

Проверка инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета автономного округа осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 2 апреля 2011 года № 93-п «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, направляемых на капитальные вложения» (далее – постановление № 93-п).

По объектам капитального строительства государственной собственности автономного округа, в отношении которых требуется проведение проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета автономного округа, Департамент строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (в том числе через подведомственные ему учреждения автономного округа) готовит копии документов, информацию и расчеты, необходимые для проведения проверки эффективности использования средств бюджета автономного округа в соответствии с подпунктами 2.1.5 – 2.1.7 пункта 2.1, подпунктами 2.2.1 и 2.2.4 пункта 2.2, пунктом 2.3 и подпунктами 3.4.4 – 3.4.7 пункта 3.4 приложения 1 к постановлению № 93-п и направляет их ответственным исполнителям государственных программ автономного округа для проведения расчета эффективности инвестиционного проекта.

Документы и материалы, указанные в подпунктах 3.4.1 – 3.4.8 пункта 3.4 приложения 1 к постановлению № 93-п, необходимые для проведения проверки заявляемых на очередной финансовый год инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета автономного округа, представляются координатору Адресной программы одновременно с инвестиционными предложениями по распределению бюджетных ассигнований на реализацию таких инвестиционных проектов.

По объектам капитального строительства, включенным в Адресную программу в соответствии с абзацем 3 пункта 2.15 Порядка, по которым отсутствуют положительные заключения о проверке инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета автономного округа, проверка осуществляется до согласования предпроектной или проектной документации.

При включении в проект Адресной программы расходов на объекты капитального строительства, по которым планируется разработка обоснования инвестиций и (или) техническое обследование незавершенных объектов капитального строительства, проведение проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета автономного округа, направляемых на капитальные вложения, не требуется.

2.11. Бюджетные ассигнования по объектам капитального строительства, которые предложены к включению в проект Адресной программы на очередной финансовый год в соответствии с абзацем 1 пункта 2.9 Порядка и на момент представления проекта Адресной программы в Департамент финансов автономного округа не обеспечены положительным заключением государственной экспертизы проектной документации и положительным заключением о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, а также положительным заключением о проверке инвестиционного проекта на предмет эффективности использования средств бюджета автономного округа, направляемых на капитальные вложения, в отношении объектов капитального строительства, по которым требуется проведение публичного технологического и ценового аудита согласно постановлению Правительства автономного округа от 20 декабря 2013 года № 556-п «О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с участием Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», учитываются в проекте Адресной программы не распределенными по объектам капитального строительства.

2.12. Объекты капитального строительства государственной и муниципальной собственности, капитальные вложения в которые осуществляются из инвестиционного фонда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – инвестиционный фонд), включаются в Адресную программу в соответствии с решением Совета при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам развития инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

Формирование капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной и муниципальной собственности, осуществляемых из инвестиционного фонда, выполняется в соответствии с порядком отбора инвестиционных проектов, осуществляемых на принципах государственно-частного партнерства, и использования бюджетных ассигнований инвестиционного фонда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Финансирование объектов капитального строительства осуществляется в соответствии с настоящим постановлением.

Бюджетные ассигнования инвестиционного фонда не могут быть перераспределены на другие объекты капитального строительства Адресной программы.

2.13. Координатор Адресной программы формирует и представляет в Департамент финансов автономного округа проект Адресной программы в сроки, установленные Порядком составления проекта закона о бюджете автономного округа.

2.14. Координатор Адресной программы не позднее двухнедельного срока со дня принятия закона автономного округа о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период представляет проект Адресной программы на очередной финансовый год и плановый период на утверждение в Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.15. В случае возникновения необходимости внесения изменений в Адресную программу в течение финансового года ответственные исполнители государственных программ автономного округа, с учетом выполнения работ на объектах капитального строительства, направляют инвестиционные предложения по внесению изменений в Адресную программу координатору Адресной программы по форме в соответствии с таблицей 3 Порядка.

Координатор Адресной программы формирует и вносит в Правительство автономного округа проект постановления Правительства автономного округа о внесении изменений в Адресную программу, предусматривающий предложения по распределению и (или) перераспределению бюджетных ассигнований между объектами капитального строительства, подготовленные на основании:

а) поручений Президента Российской Федерации, Губернатора автономного округа и решений, принятых Правительством автономного округа;

б) инвестиционных предложений ответственных исполнителей государственных программ автономного округа, сформированных с учетом:

освоения (неосвоения) предусмотренных объемов капитальных вложений, а также возможности освоения дополнительных объемов капитальных вложений до конца текущего года;

итогов осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;

условий действующих контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

Приоритетными для выделения дополнительных объемов капитальных вложений являются объекты капитального строительства в завершающей стадии строительства и с высокой степенью строительной готовности.

2.16. Ответственные исполнители государственных программ автономного округа по объектам капитального строительства, бюджетные ассигнования по которым учтены Адресной программой нераспределенными, в срок до 1 апреля финансового года обеспечивают представление координатору Адресной программы следующих документов:

положительное заключение государственной экспертизы проектной документации;

положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства;

положительное сводное заключение о проведении публичного технологического и ценового аудита крупного инвестиционного проекта с государственным участием;

иные документы, подготовленные в соответствии с пунктом 3.4 приложения 1 к постановлению № 93-п;

или направляют координатору Адресной программы предложения по форме в соответствии с таблицей 3 Порядка для внесения изменений в Адресную программу.

Не распределенные по объектам капитального строительства бюджетные ассигнования, предусмотренные Адресной программой, подлежат перераспределению в случае отсутствия до 1 апреля финансового года документов, указанных в настоящем пункте.

2.17. В случае принятия Правительством автономного округа предложений координатора Адресной программы по распределению и (или) перераспределению бюджетных ассигнований ответственные исполнители государственных программ автономного округа вносят на заседание Правительства автономного округа проекты нормативных правовых актов, приводящих государственные программы автономного округа в соответствие с решением Правительства автономного округа о внесении изменений в Адресную программу.

3. Реализация Адресной программы

3.1. Ответственные исполнители государственных программ автономного округа в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12 июля 2013 года № 247-п «О государственных и ведомственных целевых программах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для обеспечения эффективного использования бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства осуществляют мониторинг реализации мероприятий государственных программ автономного округа, предусматривающих строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства государственной и муниципальной собственности.

При выявлении случаев низких темпов осуществления строительных работ, нарушения сроков строительства на шесть месяцев и более относительно сроков, предусмотренных государственными (муниципальными) контрактами, приостановления строительства ответственные исполнители государственных программ автономного округа направляют информацию о наличии таких объектов, за исключением объектов дорожного строительства, в Департамент строительства автономного округа.

3.2. Государственный заказчик Адресной программы – Департамент строительства автономного округа заключает соглашения о взаимодействии с муниципальными заказчиками Адресной программы в ходе строительства (реконструкции) объектов капитального строительства, за исключением объектов дорожного строительства, по форме, утвержденной Департаментом строительства автономного округа.

Государственный заказчик Адресной программы – Департамент дорожного хозяйства и транспорта автономного округа заключает соглашения о взаимодействии с муниципальными заказчиками Адресной программы в ходе строительства (реконструкции) объектов дорожного строительства по форме, утвержденной Департаментом дорожного хозяйства и транспорта автономного округа.

В соглашениях о взаимодействии с муниципальными заказчиками Адресной программы, указанных в абзацах первом и втором настоящего пункта, в обязательном порядке указываются:

а) обязательства по осуществлению контроля за ходом строительства (реконструкции) объектов капитального строительства, предусмотренных Адресной программой на текущий финансовый год;

б) согласование объемов выполненных работ на объектах капитального строительства, предусмотренных Адресной программой на текущий финансовый год;

в) порядок взаимодействия сторон, в том числе назначение ответственных исполнителей;

г) срок действия соглашения, условия внесения изменений и расторжения соглашения;

д) обязательность исполнения достигнутых сторонами договоренностей, ответственность сторон по исполнению условий соглашения.

3.3. Адресная программа, утвержденная Правительством автономного округа на очередной финансовый год и плановый период, а также государственные программы автономного округа (муниципальные программы) являются для государственных или муниципальных заказчиков Адресной программы, государственных (муниципальных) заказчиков объектов Адресной программы основанием для организации процедуры осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд по объектам капитального

строительства государственной (муниципальной) собственности, предусмотренных к финансированию на текущий финансовый год.

3.4. Закупка товаров, работ, услуг и заключение государственных (муниципальных) контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных Адресной программой, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Осуществлению закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд предшествует проведение проверки сметной стоимости инвестиционных проектов на предмет достоверности использования средств бюджета автономного округа и утверждение проектной документации в установленном Правительством автономного округа порядке.

Закупка товаров, работ, услуг на комплектацию объектов капитального строительства технологическим оборудованием, мебелью и инвентарем осуществляется в соответствии со спецификацией, предусмотренной утвержденной проектной документацией, обеспечивающей функционирование объекта капитального строительства согласно его назначению. В спецификацию не включаются предметы внутреннего убранства (в том числе картины, ковры), мягкий инвентарь и мелкие предметы хозяйственно-бытового назначения, спецодежда, наглядные пособия.

3.5. Функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по объектам капитального строительства государственной собственности, включенным в Адресную программу, по которым необходимо осуществление закупок товаров, работ, услуг, осуществляет уполномоченный Правительством автономного округа орган в сфере закупок для обеспечения нужд автономного округа.

3.6. Функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по объектам капитального строительства муниципальной собственности, включенным в Адресную программу, по которым необходимо осуществление закупок товаров, работ, услуг, оплата которых осуществляется за счет субсидий бюджетам муниципальных образований из бюджета автономного округа для софинансирования объектов капитального строительства муниципальной собственности, осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных образований (городских округов и муниципальных районов) автономного округа в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд.

3.7. При возникновении необходимости в ходе реализации инвестиционного проекта увеличения сметной стоимости объекта капитального строительства, реконструкция и строительство которого осуществляются в соответствии с этим инвестиционным проектом, в связи с увеличением объема работ (услуг) допускается принятие решения об увеличении сметной стоимости государственными (муниципальными) заказчиками объектов Адресной программы на основании заключения о

достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства без переутверждения проектной документации, в случае увеличения объема работ, по стоимости, не превышающей десять процентов указанной в сметной документации сметной стоимости строительства.

3.8. В случае возникновения необходимости выполнения дополнительных объемов работ, не предусмотренных утвержденной проектной документацией и по стоимости превышающих десять процентов указанной в сметной документации сметной стоимости строительства, до осуществления закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд государственный (муниципальный) заказчик объектов Адресной программы вносит необходимые изменения в предпроектную и проектную документацию в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 24 августа 2012 года № 297-п «О порядке утверждения заданий на проектирование и проектной документации на объекты капитального строительства, строительство, реконструкция которых осуществляется с привлечением средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также порядке утверждения заданий на проектирование и проектной документации по автомобильным дорогам общего пользования, проектирование, строительство, реконструкция, капитальный ремонт которых осуществляется с привлечением средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3.9. В случае если государственным заказчиком объектов Адресной программы принято решение о консервации объектов капитального строительства в связи с прекращением работ на объекте капитального строительства государственной собственности автономного округа, приостановлении его строительства (реконструкции) на срок более чем на шесть месяцев, ответственные исполнители государственных программ автономного округа предусматривают в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ автономного округа бюджетные ассигнования на осуществление работ по консервации и охране объектов капитального строительства в размере, определенном расчетом государственного заказчика объектов Адресной программы.

3.10. Контроль за ходом реализации мероприятий государственных программ по строительству или реконструкции объектов капитального строительства, включенных в Адресную программу, осуществляют государственные заказчики Адресной программы, в том числе через подведомственные им учреждения автономного округа, в соответствии с пунктом 3.2 Порядка, и ответственные исполнители государственных программ автономного округа.

3.11. Государственный (муниципальный) заказчик объектов Адресной программы осуществляет контроль за ходом строительства

объектов в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации.

Государственный (муниципальный) заказчик объектов Адресной программы в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за ненадлежащее выполнение своих функций, в том числе за принятые по объектам капитального строительства объемы работ (услуг), за соответствие выполненных объемов и стоимости работ (услуг) отчетным данным и утвержденной проектно-сметной документации.

Государственный (муниципальный) заказчик объектов Адресной программы несет ответственность за обеспечение объектов капитального строительства системами видеонаблюдения с возможностью удаленного контроля за ходом строительства (реконструкции) объектов капитального строительства согласно утвержденной проектно-сметной документации и при условии обеспечения технической возможности передачи данных, за исключением объектов линейного строительства вне населенных пунктов автономного округа.

3.12. Государственный (муниципальный) заказчик объектов Адресной программы в десятидневный срок после получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию обязан передать все документы, необходимые для осуществления регистрации права собственности на законченный строительством объект, в исполнительный орган государственной власти автономного округа (орган местного самоуправления), осуществляющий функции в области управления и распоряжения имуществом автономного округа (муниципальным имуществом).

3.13. Государственный (муниципальный) заказчик объектов Адресной программы не имеет права продавать, передавать в залог или иным способом распоряжаться строящимся или построенным объектом капитального строительства или его отдельными частями, а также проектной документацией на его строительство или отдельными ее частями.

4. Финансирование объектов капитального строительства государственной и муниципальной собственности

4.1. Финансирование объектов капитального строительства государственной собственности за счет средств бюджета автономного округа осуществляется после соблюдения государственными заказчиками объектов Адресной программы условий финансирования объектов капитального строительства:

а) утверждения в установленном Правительством автономного округа порядке проектной документации (задания на проектирование) на строительство или реконструкцию объекта капитального строительства;

б) заключения государственного контракта или договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

4.2. Субсидия на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности предоставляется бюджетам муниципальных образований в соответствии с государственными программами автономного округа.

4.3. Критерии отбора объектов капитального строительства муниципальной собственности, критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии устанавливаются государственными программами автономного округа.

4.4. Субсидия на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности из бюджета автономного округа предоставляется после соблюдения условий:

а) заключения соглашения о предоставлении субсидии из бюджета автономного округа бюджетам муниципальных образований на условиях софинансирования объектов капитального строительства муниципальной собственности, бюджетные инвестиции в которые осуществляются из местных бюджетов (далее – Соглашения);

б) утверждения в установленном Правительством автономного округа порядке проектной документации (задания на проектирование) на строительство или реконструкцию объекта капитального строительства;

в) заключения контракта или договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

г) исполнения муниципальным образованием обязательств по софинансированию объектов капитального строительства за предшествующий финансовый год в размере, определенном исходя из уровня софинансирования объектов капитального строительства по государственной программе автономного округа и объемов бюджетных ассигнований, направленных из бюджета автономного округа.

4.5. Субсидия предоставляется в соответствии с бюджетной росписью после соблюдения условий, предусмотренных пунктом 4.4 Порядка, в размере стоимости выполненных работ (услуг) с учетом авансовых платежей, установленных муниципальными контрактами или договорами на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Финансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности из бюджета муниципального образования в соответствующем финансовом году осуществляется в размере не менее доли софинансирования, предусмотренной Соглашением на соответствующий финансовый год.

4.6. Субсидия имеет целевое назначение и расходуеться на строительство (реконструкцию) конкретного объекта капитального строительства, предусмотренного Адресной программой.

4.7. Субсидия из бюджета автономного округа предоставляется бюджетам муниципальных образований на условиях софинансирования

объектов капитального строительства муниципальной собственности, бюджетные инвестиции в которые осуществляются из местных бюджетов, определенных Соглашениями. Форма Соглашения приведена в приложении к Порядку.

Соглашения заключаются между координатором Адресной программы и муниципальными заказчиками Адресной программы после утверждения Адресной программы.

Изменения в Соглашения вносят координатор Адресной программы и муниципальные заказчики Адресной программы в течение текущего финансового года в случае внесения изменений в Адресную программу.

В Соглашении в обязательном порядке указываются:

- а) общий объем предоставляемой субсидии;
- б) целевое назначение и размер субсидии, предоставляемой по каждому объекту капитального строительства Адресной программы;
- в) условия предоставления субсидии;
- г) объем средств, подлежащих финансированию из бюджета муниципального образования по каждому объекту капитального строительства Адресной программы;
- д) обязательства муниципального заказчика Адресной программы по представлению отчета о ходе строительства объектов, предусмотренных Адресной программой (далее – отчет о ходе строительства объектов), и отчета об исполнении условий предоставления субсидии на строительство объектов муниципальной собственности (далее – отчет об исполнении условий софинансирования) по формам и в сроки, установленные Порядком;
- ж) ответственность сторон по исполнению условий Соглашения.

4.8. Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном законодательством порядке.

4.9. Муниципальные заказчики Адресной программы несут ответственность за своевременность, полноту и целевое использование средств, выделяемых на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, за соответствие выполненных работ, оказанных услуг отчетным данным и утвержденной проектно-сметной документации, за осуществление контроля за ходом строительства (реконструкции) объектов капитального строительства.

4.10. Не допускается нецелевое использование субсидии, в том числе на финансовое обеспечение объекта капитального строительства Адресной программы в части, превышающей утвержденную в установленном порядке сметную стоимость строительства.

В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальный заказчик Адресной программы обязан вернуть в бюджет

автономного округа средства, израсходованные не по целевому назначению.

При отказе муниципального образования автономного округа от возврата субсидии в добровольном порядке она взыскивается в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.11. Объекты капитального строительства, построенные за счет средств бюджета автономного округа в форме субсидии бюджетам муниципальных образований, после завершения строительства оформляются в собственность муниципального образования.

4.12. Координатор Адресной программы ежеквартально письменно информирует Департамент финансов автономного округа о соблюдении муниципальными образованиями (городскими округами, муниципальными районами) условий предоставления субсидии по объектам капитального строительства на основе отчетных данных, представляемых муниципальными заказчиками Адресной программы по форме согласно таблице 4 Порядка.

Муниципальные заказчики Адресной программы (муниципальные заказчики объектов Адресной программы) могут направить в электронном виде копию отчета об исполнении условий софинансирования объектов, созданную посредством сканирования, с последующим представлением оригинала.

При необходимости муниципальные заказчики Адресной программы (муниципальные заказчики объектов Адресной программы) направляют координатору Адресной программы оперативный отчет об исполнении условий софинансирования по форме в соответствии с таблицей 4 Порядка.

Координатор Адресной программы на основе оперативных данных письменно информирует Департамент финансов автономного округа о соблюдении муниципальными образованиями (городскими округами, муниципальными районами) условий предоставления субсидии по объектам капитального строительства.

4.13. Финансовые органы муниципальных образований направляют в Департамент финансов автономного округа согласованные с государственными заказчиками Адресной программы заявки на предоставление субсидии из бюджета автономного округа на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности с учетом расходования запрашиваемых средств в месяце их получения.

Департамент финансов автономного округа не позднее пяти рабочих дней после дня поступления заявки на предоставление субсидии осуществляет ее перечисление в бюджет муниципального образования.

5. Порядок и сроки представления отчетности

5.1. Государственные и муниципальные заказчики Адресной программы представляют ежеквартально, не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – не позднее двадцатого числа месяца, следующего за отчетным годом), координатору Адресной программы отчеты о ходе строительства объектов и справку о вводе в эксплуатацию объектов по формам в соответствии с таблицами 5 и 6 Порядка.

Отчетные данные, касающиеся финансирования и освоения капитальных вложений, представляются нарастающим итогом с начала строительства (реконструкции) объекта капитального строительства и с начала текущего финансового года и подтверждают целевое использование бюджетных ассигнований, предоставляемых на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства.

5.2. Муниципальные заказчики Адресной программы представляют ежеквартально, не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – не позднее двадцатого числа месяца, следующего за отчетным годом), координатору Адресной программы отчеты об исполнении условий софинансирования по форме в соответствии с таблицей 4 Порядка.

5.3. Отчеты направляются в установленные сроки в электронном виде и в виде копии, созданной посредством сканирования, с последующим представлением оригиналов документов.

5.4. Основными требованиями при представлении отчетности являются полнота, достоверность, своевременность.

5.5. Координатор Адресной программы осуществляет ежеквартальный мониторинг капитальных вложений из бюджета автономного округа в соответствии с Адресной программой.

5.6. Ответственность за непредставление отчетов (отчетных данных) и (или) представление недостоверных отчетов (отчетных данных) по объектам капитального строительства несут руководители государственных и муниципальных заказчиков Адресной программы, государственных (муниципальных) заказчиков объектов Адресной программы.

5.7. Координатор Адресной программы запрашивает иную информацию в случаях подготовки информации в соответствии с поручениями Губернатора автономного округа и решениями, принятыми Правительством автономного округа.

5.8. Координатор Адресной программы ежеквартально направляет сводный отчет о ходе строительства объектов:

в Департамент строительства автономного округа и Департамент дорожного хозяйства и транспорта автономного округа для взаимодействия с муниципальными заказчиками Адресной программы и

контроля за реализацией мероприятий государственных программ по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с пунктом 3.2 Порядка;

ответственным исполнителям государственных программ автономного округа для контроля за реализацией мероприятий государственных программ по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства государственной (муниципальной) собственности и принятия решений по вопросам осуществления бюджетных инвестиций;

в Департамент финансов автономного округа для сведения.

6. Формирование и ведение информационного ресурса Адресной программы

6.1. Формирование и ведение информационного ресурса Адресной программы (далее – информационный ресурс) осуществляет Координатор Адресной программы.

6.2. Координатор Адресной программы не позднее двухнедельного срока со дня утверждения Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Адресной программы на очередной финансовый год и плановый период формирует информационный ресурс на едином официальном сайте государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

6.3. Ведение информационного ресурса осуществляется путем внесения в него сведений об объектах капитального строительства, включенных в Адресную программу.

6.4. Координатор Адресной программы не позднее двухнедельного срока со дня внесения изменений в Адресную программу вносит изменения в сведения об объектах капитального строительства, размещенные в информационном ресурсе.

Таблица 1

Адресная инвестиционная программа
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
на _____ год и на плановый период _____ годов

тыс. рублей

№ п/п	Наименование (государственный (муниципальный) заказчик, государственная программа автономного округа, подпрограмма, объект)	Вед	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Показатель мощности	Единицы измерения мощности	Сроки выполнения работ		Сметная стоимость по заклучению о проверке достоверности и сметной стоимости	Капитальные вложения на _____ год				Капитальные вложения на _____ год				Капитальные вложения на _____ год	
									нача- ло	завер- шение		всего	в том числе		все- го	в том числе		все- го	в том числе		
													из бюджета автоном- ного округа	из бюджета муниципального образования в соответствии с		из бюдже- та авто- номного округа	из бюдже- та муни- ципально- го обра- зования		из бюдже- та авто- номного округа	из бюдже- та муни- ципально- го обра- зова- ния	
									условия -ми реализа- ции госу- дарст- венной прог- раммы авто- номного округа	соглаше- нием о сотруд- ничестве между Прави- тельством авто- номного округа и хозяйст- вующим субъек- том											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	Всего																		
	в том числе:																		

Директор (руководитель)

 (наименование исполнительного органа государственной власти
 автономного округа – ответственного исполнителя
 государственных программ автономного округа)

_____ « ____ » _____ 20__ г.
 (подпись)

Таблица 3

Инвестиционные предложения по внесению изменений
в Адресную инвестиционную программу
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
и государственную программу
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
« _____ »
на _____ год и на плановый период _____ годов

по _____
(наименование исполнительного органа государственной
власти автономного округа – ответственного исполнителя
государственных программ автономного округа,
государственного, муниципального заказчика

Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,
государственного заказчика объектов Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа –
Югры)

тыс. руб.

№ объек- тов	Наи- мено- вание объек- тов	Мощ- ность	Еди- ницы изме- рения	Срок начала вы- полне- ния работ	Пла- нируе- мый срок окон- чания- работ	Сметная стои- мость по заклю- чению о провер- ке досто- вернос- ти сметной стои- мости	Стои- мость объек- та в ценах соот- ветст- вую- щих лет с уче- том пе- риода реали- зации проект	Про- фи- нанси- рова- но на нача- ло теку- щего фи- нан- сового года	Остаток стоимости на начало текущего финансового года		Объем капитальных вложений из бюджета автономного округа на текущий финансовый год			Объем капитальных вложений из бюджета автономного округа на очередной финансовый год			Объем капитальных вложений из бюджета автономного округа на 1 год планового периода			При- меча- ние	
									все- го	в том числе:		ут- верж- ден- ный	изме- нения (+/-)	уточ- нен- ный	ут- верж- ден- ный	изме- нения (+/-)	уточ- нен- ный	ут- верж- ден- ный	из- мене- ния (+/-)		уточ- нен- ный
										за счет средств бюдже- та авто- номного округа	за счет средств бюдже- та муни- ципаль- ного образо-										

							а				вания										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
	Всего																				
	В том числе:																				

Директор (руководитель) _____
 (наименование исполнительного органа государственной власти
 автономного округа – ответственного исполнителя государственных
 программ автономного округа, государственного, муниципального заказчика
 Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,
 государственного заказчика объектов Адресной инвестиционной
 программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)

 (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

**Отчет об исполнении условий предоставления субсидий
на строительство объектов муниципальной собственности,
включенных в Адресную инвестиционную программу
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

по _____

(наименование муниципального заказчика объектов Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)

на _____ 20__ года

№ объекта	Наименование объекта	Лимит бюджетных ассигнований на текущий финансовый год по Соглашению о софинансировании объектов, тыс.рублей		Неисполненные МО обязательства по финансированию объектов по состоянию на 01.01.____ г., подлежащие исполнению в текущем году, тыс.рублей	Утверждение задания на проектирование (дата утверждения)	Утверждение проектной документации (дата утверждения)	Стоимость объекта в текущих ценах по заключенным контрактам, тыс.рублей		Профинансировано с начала строительства, тыс.рублей			Исполнение МО обязательств по софинансированию объекта за предшествующий период (столбец 5), тыс.рублей	Остаток стоимости объекта по контрактам, тыс.рублей	Наличие заключенного соглашения (№ и дата)	Примечание		
		из бюджета автономного округа	из бюджета муниципального образования				Всего	в том числе из бюджета муниципального образования	Всего	в том числе стоимость проектных работ	в том числе из бюджета муниципального образования					строительно-монтажные работы	проектные работы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		

Руководитель муниципального заказчика

Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры _____ (должность, ФИО)

подпись

Руководитель муниципального заказчика объектов

Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры _____ (должность, ФИО)

подпись

Главный бухгалтер муниципального заказчика объектов

Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры _____ (должность, ФИО)

подпись

Исполнитель _____ (фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

Государственная программа автономного округа...															
1			Наименование объекта, в том числе:												
			ПИР												
			СМР												
			Технологическое оборудование												
			Прочие												

Продолжение таблицы

Профинансировано с начала строительства на начало текущего года					Профинансировано МО с начала строительства на начало текущего года за счет субсидий бюджета автономного округа	Остаток переданных субсидий автономного округа на начало текущего года	Освоено на начало текущего года в текущих ценах	Возвращено в текущем году в бюджет автономного округа субсидий, профинансированных муниципальному образованию на начало текущего года	Задолженность на начало текущего года (дебиторская «+», кредиторская «-»)	Финансирование за отчетный период на __. __.20__ г.						
Всего	в том числе за счет средств									Всего	в том числе за счет средств					
	бюджета автономного округа		бюджетов муниципальных образований	других источников							бюджета автономного округа		бюджета муниципального образования в соответствии с			других источников
	бюджетные инвестиции автономного округа	субсидии муниципальным образованиям									текущего года	за счет остатков субсидий прошлых лет	условиями реализации государственной программы автономного округа	соглашением о сотрудничестве между Правительством автономного округа и хозяйствующим субъектом		
19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	

Продолжение таблицы

Профинансировано МО за отчетный период на _____.20__ г. за счет субсидий бюджета автономного округа	Остаток переданных субсидий автономного округа за отчетный период на _____.20__ г.	Освоено за отчетный период на _____.20__ г. в текущих ценах	Задолженность с начала строительства на конец отчетного периода на _____.20__ г. (дебиторская +; кредиторская -)	Остатки субсидий прошлых лет, подлежащие передаче в бюджет муниципального образования в текущем году	Лимит бюджетных ассигнований на 20__ год				Лимит бюджетных ассигнований на плановый период		Объем незавершенного строительства по состоянию на конец отчетного периода	Фактическая мощность введенного объекта	Стоимость строительства, введенного в эксплуатацию объекта в соответствии с решением на ввод объекта в эксплуатацию	Конъюнктурный обзор за отчетный период на _____.20__ г.	
					всего	в том числе за счет средств			20__ год	20__ год					
						бюджета автономного округа	бюджета муниципального образования в соответствии с								
							условиями реализации государственной программы автономного округа	соглашением о сотрудничестве между Правительством автономного округа и хозяйствующим субъектом							
40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50					
35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50

Руководитель государственного заказчика (муниципального заказчика)

Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры _____ (должность, ФИО)

подпись

Руководитель государственного (муниципального) заказчика объектов

Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры _____ (должность, ФИО)

подпись

Главный бухгалтер государственного (муниципального) заказчика объектов
Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры _____ (должность,
ФИО)

подпись

Исполнитель _____ (фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

Справка
о вводе в эксплуатацию объектов
в рамках Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
за период _____ 20__ г.

Наименование объекта, территории	Сроки строительства	Введено в эксплуатацию			Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (№, дата)	Использование старых мощностей (при наличии таковых)		Плановая численность персонала введенного объекта, ед.	
		Мощностей	Основных фондов			выбыло мощностей (кв. м, места, уч-ся и т.п.)	перепрофилирова но под новое назначение (кв. м, места, уч-ся и т.п.)	всево	в том числе вновь созданные рабочие места
			Всего (тыс. руб.)	в т.ч. за счет средств бюджета автономного округа					

Исполнитель _____ (фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

Приложение
к Порядку формирования
и реализации Адресной инвестиционной
программы Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

**Соглашение № _____
о предоставлении субсидии из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры на софинансирование объектов
капитального строительства муниципальной собственности в 20__ году**

г. Ханты-Мансийск

«__» _____ 20__ г.

Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице директора Департамента – заместителя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры _____, действующего на основании Положения о Департаменте, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 июня 2012 года № 214-п, и постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23 декабря 2010 года № 373-п «О Порядке формирования и реализации Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Порядок об Адресной программе), с одной стороны, и Администрация муниципального образования _____, именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в целях реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от _____ 20__ № __ «О бюджете Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов» и в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от _____ 20__ № __ «Об Адресной инвестиционной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов» (далее – Адресная программа) заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет взаимоотношения Сторон по выполнению мероприятий Адресной программы в 20__ году, осуществляемых за счет средств бюджета автономного округа, передаваемых бюджету Муниципального образования в форме межбюджетной субсидии (далее – субсидия) в соответствии с перечнем объектов Адресной программы, с последующими изменениями и дополнениями.

1.2. Объекты Адресной программы и объемы субсидии, предусмотренные в бюджете автономного округа на 20__ год для финансирования мероприятий Адресной программы по Муниципальному образованию, приведены в приложении к настоящему Соглашению и являются его неотъемлемой частью.

В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в Адресную программу Стороны заключают дополнительные соглашения к Соглашению.

1.3. Объекты, построенные Муниципальным образованием за счет средств бюджета автономного округа в форме субсидии, после завершения строительства являются собственностью Муниципального образования.

1.4. При исполнении Соглашения Стороны руководствуются Порядком формирования и реализации Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 23 декабря 2010 года № 373-п.

II. Условия софинансирования

2.1. Реализация Адресной программы осуществляется на условиях совместного финансирования Сторон в размерах, определенных государственными программами автономного округа.

2.2. Субсидия на софинансирование объектов капитального строительства предоставляется Муниципальному образованию в установленном порядке при условии:

наличия утвержденной в установленном Правительством автономного округа порядке предпроектной и (или) проектной документации на объекты Адресной программы, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

наличия контрактов, заключенных по итогам закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, на выполнение проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ, поставку и монтаж оборудования;

исполнения Муниципальным образованием обязательств по софинансированию объектов капитального строительства за предшествующий финансовый год.

2.3. Финансирование объектов капитального строительства из бюджета Муниципального образования осуществляется в размере не менее доли софинансирования, предусмотренной Соглашением.

2.4. В случае неисполнения Муниципальным образованием на 1 января текущего финансового года принятых обязательств по софинансированию объектов капитального строительства за предшествующий финансовый год, неисполненные обязательства по финансированию объектов подлежат исполнению в текущем финансовом году дополнительно к обязательствам текущего финансового года.

Объем неисполненных обязательств за предшествующий финансовый год подлежит включению в Соглашение в срок до 20 февраля текущего года.

III. Права и обязанности Департамента

3.1. Департамент:

3.1.1. Доводит до Муниципального образования уведомления об объемах субсидии на 20__ год, выделяемых на финансирование объектов Адресной программы.

3.1.2. Направляет в Департамент финансов автономного округа информацию о соблюдении условий предоставления субсидии по объектам капитального строительства.

3.1.3. Ежегодно в срок до 1 февраля текущего года проводит анализ исполнения Муниципальным образованием на 1 января текущего года принятых обязательств по софинансированию объектов капитального строительства за предшествующие периоды на основании отчетных данных, представляемых Муниципальным образованием.

По итогам указанного анализа информация о неисполнении Муниципальным образованием обязательств по софинансированию направляется в Департамент финансов автономного округа, включая информацию о неисполнении обязательств по софинансированию объектов, предусмотренных Адресной программой за предшествующий период.

3.1.4. Вправе запрашивать и получать дополнительную информацию по мере необходимости для обеспечения эффективного использования средств бюджета автономного округа, переданных Муниципальному образованию.

IV. Права и обязанности Муниципального образования

4.1. Муниципальное образование:

4.1.1. Обеспечивает участие в финансировании объектов Адресной программы в объеме и порядке, определенном Соглашением.

4.1.2. Обеспечивает целевое и эффективное использование средств, направляемых на капитальные вложения из бюджета автономного округа и бюджета Муниципального образования.

4.1.3. Уполномочивает муниципальные учреждения (предприятия, организации, органы местного самоуправления) и организации на выполнение функций заказчика по строительству объектов муниципальной собственности.

4.1.4. Перечисляет средства, полученные из бюджета автономного округа в форме субсидии по Соглашению, на финансирование объектов Адресной программы в размере стоимости выполненных работ с учетом авансовых платежей, установленных муниципальными контрактами или договорами на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

4.1.5. Возвращает в бюджет автономного округа неиспользованные и использованные не по целевому назначению средства, предоставленные в

форме субсидии на софинансирование объектов, в установленном законодательством порядке.

4.1.6. Представляет Департаменту Отчет об исполнении условий предоставления субсидии на строительство объектов муниципальной собственности, включенных в Адресную программу, и Отчет о ходе строительства объектов, предусмотренных Адресной программой, по форме и в сроки, установленные Порядком об Адресной программе.

V. Ответственность Сторон

5.1. Муниципальное образование несет ответственность за нецелевое использование средств бюджета автономного округа, предоставленных ему в соответствии с Соглашением, за несвоевременное выполнение программных мероприятий и непредставление отчетности о софинансировании в установленные сроки, представление недостоверной отчетности.

5.2. Субсидия, полученная Муниципальным образованием по Соглашению, использованная не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет автономного округа.

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

VI. Срок действия Соглашения, порядок его изменения и разрешения споров, иные условия

6.1. Соглашение вступает в силу с даты подписания его обеими Сторонами и действует до 31 декабря 20__ года.

6.2. Изменения и дополнения к Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Споры, возникающие в процессе исполнения Соглашения, Стороны будут разрешать путем переговоров.

6.4. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VII. Юридические адреса и подписи Сторон

Директор Департамента – заместитель
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

М.П.

(должность, Муниципальное
образование)

М.П.

Приложение
к Соглашению № ____ от _____ 20__ г.
о предоставлении субсидий из бюджета
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
на финансирование бюджетных инвестиций в
объекты капитального строительства
муниципальной собственности

**Перечень
объектов Адресной инвестиционной программы
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 20__ год
по _____
(муниципальное образование)**

№ п/п	Наименование объекта	Показатель мощности	Единицы измерения мощности	Сроки выполнения работ	Сметная стоимость по заключению о проверке достоверности сметной стоимости, тыс. руб.	Наименование государственной программы автономного округа (доли софинансирования сторон, %)	Объем субсидий на 20__ год на софинансирование объекта муниципальной собственности (постановление Правительства автономного округа от ____ 20__ г. № ____), тыс. руб.	Наименование муниципальной программы	Неисполненные муниципальным образованием обязательства по финансированию объекта по состоянию на 01.01.20__, подлежащие исполнению в ____ году, тыс.руб.	Объем капитальных вложений на 20__ год, предусмотренный бюджетом муниципального образования на финансирование объекта в соответствии с условиями реализации государственной программы автономного округа, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Всего:									

Директор Департамента -
заместитель Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры:

М.П.

М.П.». _____

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 3.1, 3.2, 6.1 – 6.4 Порядка формирования и реализации Адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, вступающих в силу с 1 января 2017 года.

Первый заместитель
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Г.Ф.Бухтин