



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 августа 2015 года № 251-п

Ханты-Мансийск

**О внесении изменений в некоторые постановления Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствие с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 декабря 2010 года № 388-п «О Порядке назначения и выплаты социальных пособий» изменение, изложив приложение в следующей редакции:

«Приложение
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 27 декабря 2010 года № 388-п

**Порядок
назначения и выплаты социальных пособий
(далее – Порядок)**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила назначения и выплаты социальных пособий отдельным категориям граждан из числа неработающих пенсионеров и инвалидов с детства, предусмотренных

частями 3, 4 статьи 3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 ноября 2006 года № 115-оз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее также – получатель пособия, неработающие пенсионеры, инвалиды с детства).

2. Назначение и выплата социальных пособий осуществляется казенным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальных выплат» по месту жительства (далее – Центр социальных выплат).

II. Назначение и выплата социальных пособий

3. Социальное пособие назначается и выплачивается неработающим пенсионерам на основании следующих документов и сведений:

3.1. Заявления о назначении социального пособия, с указанием номера счета, открытого в кредитном учреждении либо организации федеральной почтовой связи.

3.2. Документа, удостоверяющего личность и содержащего указание на гражданство Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Трудовой книжки, иных документов, выданных в установленном порядке, подтверждающих стаж работы на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.4. Справки с прежнего места работы об отсутствии права на получение дополнительной негосударственной пенсии за счет средств предприятия, учреждения, организации.

3.5. Свидетельства о заключении (расторжении) брака, свидетельства о перемене имени (в случае изменения фамилии, имени, отчества).

3.6. Сведений, удостоверяющих факт получения пенсии на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, представляемых Центру социальных выплат территориальными отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Сведений, удостоверяющих факт отсутствия права на получение дополнительной пенсии, предоставляемых Центру социальных выплат Ханты-Мансийским негосударственным пенсионным фондом по месту жительства в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Сведений, удостоверяющих факт отсутствия права на получение пенсии за выслугу лет и иных выплат к пенсии, предоставляемых Центру социальных выплат территориальными отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации, органами местного самоуправления

муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаментом социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Сведений, удостоверяющих факт отсутствия государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, предоставляемых Центру социальных выплат Управлением Федеральной налоговой службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Социальное пособие назначается и выплачивается инвалидам с детства на основании следующих документов и сведений:

4.1. Заявления о назначении социального пособия, с указанием номера счета, открытого в кредитном учреждении либо организации федеральной почтовой связи.

4.2. Документа, удостоверяющего личность и содержащего указание на гражданство Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Трудовой книжки (при ее наличии).

4.4. Справки об установлении инвалидности.

4.5. Сведений, подтверждающих получение социальной пенсии на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предоставляемых Центру социальных выплат территориальными отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Сведений, подтверждающих отсутствие права на получение дополнительной пенсии, предоставляемых Центру социальных выплат Ханты-Мансийским негосударственным пенсионным фондом по месту жительства в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Документы, указанные в пунктах 3, 4 настоящего Порядка, представляются получателем пособия непосредственно в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) или направляются почтовым отправлением в Центр социальных выплат по месту жительства, либо в виде электронного документа (пакета документов), подписанного простой электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием регионального портала государственных и

муниципальных услуг (функций) или федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

6. Получатель пособия вправе по своей инициативе представить сведения, указанные в подпунктах 3.6 – 3.9 пункта 3 и подпунктах 4.5 – 4.6 пункта 4 настоящего Порядка.

7. Документы, необходимые для назначения и выплаты социального пособия, могут быть представлены уполномоченным лицом на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Получатель пособия несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении и документах, представленных для назначения и выплаты социального пособия.

9. Центр социальных выплат в течение 10 дней со дня регистрации заявления, указанного в подпункте 3.1 пункта 3 и подпункта 4.1 пункта 4 настоящего Порядка, в Центре социальных выплат принимает решение о назначении (либо об отказе в назначении) социального пособия.

В течение 3 календарных дней принятия решения об отказе в назначении социального пособия Центр социальных выплат направляет получателю пособия, обратившемуся с заявлением, письменное уведомление о принятом решении.

10. Центр социальных выплат имеет право осуществлять проверку сведений, содержащихся в представленных документах.

11. Социальное пособие назначается и выплачивается с месяца, следующего за месяцем, в котором подано заявление и документы, указанные в пунктах 3, 4 настоящего Порядка.

12. Днем обращения за социальным пособием считается день подачи заявления и документов, необходимых для его назначения и выплаты, в многофункциональный центр. В случае отправления указанных заявления и документов по почте в Центр социальных выплат по месту жительства днем обращения за его назначением и выплатой считается дата отправления, указанная на почтовом штемпеле.

13. Выплата социального пособия осуществляется ежемесячно и прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие прекращение его выплаты:

смерть получателя пособия;

отбывание наказания получателем пособия в местах лишения свободы по приговору суда, вступившему в законную силу;

выезда получателя пособия на постоянное место жительства за пределы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

утраты оснований для получения социального пособия, указанных в подпунктах 1.1, 1.2 пункта 1 настоящего Порядка;

возобновление трудовых отношений по трудовым договорам, договорных отношений по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является выполнение работ или оказание услуг на

возмездной основе, а также регистрация в качестве индивидуального предпринимателя.

14. Получатель пособия ежегодно проходит регистрацию не позднее чем через 12 календарных месяцев с месяца назначения социального пособия.

15. Регистрация осуществляется на основании соответствующего заявления и документов, указанных в подпунктах 3.2, 3.3, 3.5 пункта 3 и подпунктах 4.2, 4.3, 4.4 пункта 4 настоящего Порядка, представляемых получателем пособия в многофункциональный центр либо почтовым отправлением в Центр социальных выплат по месту жительства.

16. При направлении по почте в Центр социальных выплат по месту жительства копий документов их подлинность должна быть удостоверена нотариально (либо главой местной администрации поселения и специально уполномоченным должностным лицом местного самоуправления поселения или главой местной администрации муниципального района и специально уполномоченным должностным лицом местного самоуправления муниципального района).

17. Выплата социального пособия приостанавливается в случае пропуска сроков регистрации.

18. В целях своевременной выплаты получатель пособия извещает Центр социальных выплат в течение 5 дней об изменении места жительства, паспортных данных и иных сведений, необходимых для осуществления выплаты социального пособия, и о наступлении обстоятельств, указанных в пунктах 13, 17 настоящего Порядка, влекущих прекращение (приостановление) выплаты социального пособия.

19. Заявление о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение (приостановление) выплаты социального пособия, о возобновлении предоставления социального пособия направляются получателем пособия непосредственно в многофункциональный центр либо направляются почтовым отправлением в Центр социальных выплат по месту жительства.

20. Выплата социального пособия возобновляется на основании соответствующего заявления с приложением документов, указанных в подпунктах 3.2, 3.3, 3.5 пункта 3, подпунктах 4.2, 4.3, 4.4 пункта 4 настоящего Порядка, с первого числа месяца, следующего за месяцем обращения.

III. Заключительные положения

21. Суммы социального пособия, излишне выплаченные получателю пособия по его вине, подлежат возврату в добровольном или судебном порядке.

22. Споры по вопросам назначения и выплаты социального пособия решаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерацией.».

2. Внести в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 апреля 2006 года № 76-п «О порядке выплаты компенсаций затрат родителей (законных представителей) на воспитание, обучение и образование детей-инвалидов и затрат инвалидов и родителей (законных представителей) детей-инвалидов на получение профессионального образования» изменение, заменив в подпункте 1.1 пункта 1 цифру «4» цифрой «3».

3. Внести в приложение 1 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 октября 2007 года № 260-п «Об утверждении Временного порядка предоставления компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре за счет субвенций, выделяемых из федерального бюджета» изменение, изложив абзац второй пункта 2.5 в следующей редакции:

«Для собственника жилого помещения в многоквартирном доме компенсация расходов на оплату занимаемого жилого помещения и коммунальных услуг предоставляется с учетом взноса на капитальный ремонт. Взнос на капитальный ремонт исчисляется исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и занимаемой общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах – занимаемой жилой площади).».

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней с момента его официального опубликования.

5. Пункт 3 настоящего постановления распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 30 июня 2015 года.

Временно исполняющая обязанности
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова