



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 июня 2015 года № 176-п

Ханты-Мансийск

**О внесении изменений в некоторые постановления Правительства  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12 июля 2013 года № 247-п «О государственных и ведомственных целевых программах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 года № 420-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014-2020 годах» (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. Строку

«

Дата утверждения Программы (наименование и номер соответствующего нормативного акта) <*>	
---	--

»

изложить в следующей редакции:

«

Дата утверждения Программы (наименование и номер соответствующего	постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 г. № 420-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного
---	---

нормативного акта) <*>	комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 – 2020 годах»
---------------------------	--

».

1.1.2. Строку «Финансовое обеспечение Программы» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Программы	<p>общий объем финансирования Программы на 2014 - 2020 годы составляет 11288467,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2014 год - 2505054,4 тыс. рублей;</p> <p>2015 год - 1442672,1 тыс. рублей;</p> <p>2016 год - 1463356,1 тыс. рублей;</p> <p>2017 год - 1461696,1 тыс. рублей;</p> <p>2018 год - 1471896,1 тыс. рублей;</p> <p>2019 год - 1471896,1 тыс. рублей;</p> <p>2020 год - 1471896,1 тыс. рублей</p>
----------------------------------	---

».

1.2. Подраздел «Расчет целевых показателей (конечных результатов) государственной программы осуществляется по следующей методике:» раздела 2 дополнить пунктом 21 следующего содержания:

«21. Площадь земельных участков, оформленных в собственность крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, рассчитывается от базового значения показателя на момент разработки Программы – 66 гектаров, с плановым увеличением к 2015 году до 68 гектаров. Информацию предоставляют сельхозтоваропроизводители.».

1.3. В разделе 3:

1.3.1. В подпрограмме II:

1.3.1.1. После абзаца шестого дополнить абзацами следующего содержания:

«1.6. Предоставление субсидии на приобретение эмбрионов племенного крупного рогатого скота (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород), в том числе по импорту.

1.7. Государственная поддержка кредитования подотрасли животноводства, переработки ее продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства.».

1.3.1.2. После абзаца двадцать первого дополнить абзацем следующего содержания:

«2.4. Предоставление субсидии на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных.».

1.3.1.3. Дополнить пунктом 3.7 следующего содержания:

«3.7. Предоставление субсидии на уплату страховых премий по договорам страхования сельскохозяйственных животных. Субсидию за счет средств федерального бюджета и бюджета автономного округа предполагается предоставлять сельскохозяйственным товаропроизводителям: юридическим лицам независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянским (фермерским) хозяйствам,

индивидуальным предпринимателям в размере 50% начисленной страховой премии по договору страхования сельскохозяйственных животных, при условии страхования всего имеющегося у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовья сельскохозяйственных животных определенных видов.».

1.3.2. В подпрограмме III:

1.3.2.1. В пункте 1.4:

1.3.2.1.1. После слова «эмбрионов» дополнить словом «племенного».

1.3.2.1.2. После слов «мясных пород» дополнить словами «, в том числе по импорту».

1.3.2.2. После абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«1.5. Государственная поддержка кредитования подотрасли мясного скотоводства, переработки ее продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции мясного скотоводства.».

1.3.3. Подпрограмму VII после абзаца двадцать пятого дополнить абзацами следующего содержания:

«Данные мероприятия реализуются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года № 598 «О Федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года».

Перечень объектов капитального строительства, соответствующих условиям реализации Федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года», строительство которых планируется по Программе, приведен в таблице 3.».

1.3.4. Абзац первый подраздела «Мероприятия по обеспечению продовольственной безопасности» дополнить предложением следующего содержания:

«Результаты исполнения мероприятий размещаются на Едином официальном сайте государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.».

1.4. Раздел 4 после абзаца четвертого дополнить абзацами следующего содержания:

«Государственная поддержка объединений мелкотоварных хозяйств в форме сельскохозяйственных потребительских и производственных кооперативов осуществляется в соответствии с порядком, приведенным в приложении 18 к Программе.

Механизм возможного объединения мелкотоварных хозяйств определен федеральными законами от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве.».

1.5. Таблицу 2 изложить в следующей редакции:







	субсидий на приобретение семенн производителей для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород)		Федеральный бюджет автономного округа местный бюджет иные внебюджетные источники	0,000 3150,000 0,000 700,000	0,000 450,000 0,000 100,000	0,000 450,000 0,000 100,000	0,000 450,000 0,000 100,000	0,000 450,000 0,000 100,000	0,000 450,000 0,000 100,000
1.3.	Предоставление субсидий на приобретение оборудования и материалов для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород)	ДПР и ПСЭ	всего Федеральный бюджет бюджет автономного округа местный бюджет иные внебюджетные источники	960,000 0,000 600,000 0,000 360,000	60,000 0,000 0,000 0,000 60,000	60,000 0,000 0,000 0,000 60,000	260,000 0,000 200,000 0,000 60,000	260,000 0,000 200,000 0,000 60,000	260,000 0,000 200,000 0,000 60,000
1.4.	Предоставление субсидий на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных, клочковых пушных зверей (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород)	ДПР и ПСЭ	всего Федеральный бюджет бюджет автономного округа местный бюджет иные внебюджетные источники	115956,120 0,000 89356,120 0,000 26600,000	31756,120 0,000 27956,120 0,000 38000,000	13700,000 0,000 9900,000 0,000 38000,000	13700,000 0,000 9900,000 0,000 38000,000	13700,000 0,000 9900,000 0,000 38000,000	13700,000 0,000 9900,000 0,000 38000,000
1.5.	Предоставление субсидий на выращивание племенного молодняка сельскохозяйственных животных для племенной продажи (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород)	ДПР и ПСЭ	всего Федеральный бюджет бюджет автономного округа местный бюджет иные внебюджетные источники	10000,000 0,000 10000,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	2000,000 0,000 2000,000 0,000 0,000	2000,000 0,000 2000,000 0,000 0,000	2000,000 0,000 2000,000 0,000 0,000	2000,000 0,000 2000,000 0,000 0,000
1.6.	Предоставление субсидий на приобретение эмбрионов крупного	ДПР и ПСЭ	всего Федеральный бюджет	3500,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000





	на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных	муниципальные образования (по согласованию)	федеральный бюджет												
			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			
Итого по задаче 2		ДПР и НСЭ, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	1904142,10	326547,000	207642,600	274146,700	273807,000	273807,000	273807,000	273807,000	273807,000	273807,000	273807,000	273807,000	273807,000
			3137,400	1847,300	372,600	339,700	577,800	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3.1.	Предоставление субсидий на развитие северного оленеводства	ДПР и НСЭ	136104,780	21120,580	20436,200	20161,900	18000,000	18000,000	18000,000	18000,000	18000,000	18000,000	18000,000	18000,000	
			8057,400	1073,200	2436,200	2161,900	2386,100	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
3.2.	Предоставление субсидий на развитие прочих отраслей животноводства: свиноводства, птицеводства, кролиководства и звероводства	ДПР и НСЭ, муниципальные образования (по согласованию)	128047,380	20047,380	18000,000	18000,000	18000,000	18000,000	18000,000	18000,000	18000,000	18000,000	18000,000	18000,000	
			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
3.3.	Предоставление субсидий на содержание маточного поголовья животных (личные подсобные хозяйства)	ДПР и НСЭ, муниципальные образования (по согласованию)	2642167,60	608649,600	397738,000	327156,000	327156,000	327156,000	327156,000	327156,000	327156,000	327156,000	327156,000	327156,000	
			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			197520,000	28320,000	28200,000	28200,000	28200,000	28200,000	28200,000	28200,000	28200,000	28200,000	28200,000	28200,000	
			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			197520,000	28320,000	28200,000	28200,000	28200,000	28200,000	28200,000	28200,000	28200,000	28200,000	28200,000	28200,000	
			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	

Задача 3. Развитие социально-значимых отраслей животноводства











































1.6. Таблицу 3 изложить в следующей редакции:

«Таблица 3

## Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства	Источник финансирования
1	Кондинский район	Строительство подъезда к п. Дальний от автомобильной дороги «ст. Устье-Аха - г. Урай»	2,73 км	2011 - 2015	бюджет автономного округа
2	Октябрьский район	Автомобильная дорога в с. Шеркалы (подъездные пути к мосту через р. Курко-Сойм в с. Шеркалы Октябрьского района)	0,873 км	2016 - 2017	бюджет автономного округа, местный бюджет
3	Ханты-Мансийский район	Строительство участка подъезда дороги до п. Выкатной	6,3747 км	2013 - 2016	бюджет автономного округа, местный бюджет
4	Ханты-Мансийский район	Строительство участка подъезда дороги до с. Реполово	1,1213 км	2013 - 2015	бюджет автономного округа, местный бюджет

».

1.7. Приложение 1 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к государственной программе  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Развитие агропромышленного комплекса  
и рынков сельскохозяйственной продукции,  
сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском  
автономном округе – Югре  
в 2014 - 2020 годах»

Ставки субсидий на государственную поддержку сельского хозяйства, рыбной  
отрасли и продукции дикоросов

№ п/п	Наименование субсидии	На 1 единицу измерения	Ставки субсидий в год/полугодие, рублей <*>

Животноводство			
1.	Молоко и молокопродукты		
1.1.	Молоко	тонна в натуральном весе	12000
1.2.	Молоко и молокопродукты (в переработанном виде)	тонна в натуральном весе	16000
1.3.	Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 03.10.2014 N 365-п		
1.4.	Предоставление субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям за реализованное товарное молоко (за счет средств федерального бюджета)	тонна в натуральном весе	1500
2.	Мясо крупного и мелкого рогатого скота, лошадей, свиней, птицы		
2.1.	Мясо крупного и мелкого рогатого скота, лошадей	тонна живой массы	40000
2.2.	Мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота промышленного скрещивания и молочных пород	тонна живой массы	61000
2.3.	Мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота специализированных мясных пород	тонна живой массы	81000
2.4.	Мясо свиней	тонна живой массы	60000
2.5.	Мясо птицы	тонна живой массы	39305
2.6.	Мясо кроликов	тонна живой массы	24000
3.	Яйцо птицы		
3.1.	Куриное яйцо	тысяча штук	1800
3.2.	Перепелиное яйцо	тысяча штук	450
4.	Шкурки серебристо-черных лисиц, реализованных по цене менее 1,0 тыс. рублей за одну штуку	шкурка	250
4.1.	Шкурки серебристо-черных лисиц, реализованных по цене от 1,0 до 2,0 тыс. рублей включительно за одну штуку	шкурка	750
4.2.	Шкурки серебристо-черных лисиц, реализованных по цене от 2,001 до 3,0 тыс. рублей включительно за одну штуку	шкурка	1250
4.3.	Шкурки серебристо-черных лисиц, реализованных по цене свыше 3,0 тыс. рублей	шкурка	1750
5.	Содержание северных оленей	голова в год/полугодие	940/470
6.	Закуп племенного крупного рогатого скота, лошадей, свиней, овец, коз, оленей		
6.1.	Закуп племенного крупного рогатого скота, лошадей	тонна живой массы	140000

6.2.	Закуп племенных свиней	тонна живой массы	110000
6.3.	Закуп племенных овец, коз, оленей	тонна живой массы	60000
7.	Закуп племенных зверей (серебристо-черных лисиц, норок, песцов, соболей)	голова	3500
8.	Содержание маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород	голова/год	18700
9.	Содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных	условная голова в год/полугодие	24000/12000
10.	Содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород)	условная голова в год	18700
11.	Содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород	голова в год	18700
12.	Приобретение эмбрионов племенного крупного рогатого скота (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород), в том числе по импорту**	штук	93000
13.	Приобретение эмбрионов племенного крупного рогатого скота специализированных мясных пород, в том числе по импорту***	штук	36000
Растениеводство			
1.	Огурцы		
1.1.	Огурцы при урожайности с 1 м <sup>2</sup> от 33 кг и выше	тонна	27000
1.2.	Огурцы при урожайности с 1 м <sup>2</sup> от 22 до 33 кг	тонна	24000
1.3.	Огурцы при урожайности с 1 м <sup>2</sup> до 22 кг	тонна	19000
2.	Помидоры		
2.1.	Помидоры при урожайности с 1 м <sup>2</sup> от 30 кг и выше	тонна	27000
2.2.	Помидоры при урожайности с 1 м <sup>2</sup> от 22 до 30 кг	тонна	24000
2.3.	Помидоры при урожайности с 1 м <sup>2</sup> до 22 кг	тонна	19000
3.	Зеленные культуры		
3.1.	Зеленные культуры при урожайности с 1 м <sup>2</sup> от 50 кг и выше	тонна	16000
3.2.	Зеленные культуры при урожайности с 1 м <sup>2</sup> от 42 до 50 кг	тонна	14000
3.3.	Зеленные культуры при урожайности с 1 м <sup>2</sup> до 42 кг	тонна	9000
2.	Овощи открытого грунта		
2.1.	Капуста	тонна	5000
2.2.	Картофель	тонна	2500
3.	Предоставление субсидий на возмещение части затрат по инвестиционным проектам (строительство тепличных комплексов)	1 кв. м	4200
Предоставление субсидии на возмещение части затрат по проведению кадастровых работ при оформлении в собственность используемых земельных участков			

1.	Предоставление субсидий на возмещение части затрат на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых крестьянскими (фермерскими) хозяйствами земельных участков	1 га	16000
<b>Рыбная отрасль</b>			
1.	Рыба-сырец	тонна	8000
2.	Рыба мороженая	тонна	8000
3.	Рыба-филе, разделанная рыба	тонна	12000
4.	Рыба соленая	тонна	8000
5.	Рыба копченая	тонна	10000
6.	Рыба сушено-вяленая	тонна	15000
7.	Кулинария	тонна	9000
8.	Рыбные консервы в жестяной банке	тысяча единиц	9000
9.	Рыба искусственно выращенная (осетровые, сиговые)****	тонна	73400
<b>Содержание маточного поголовья животных личных подсобных хозяйств</b>			
1.	Маточное поголовье крупного рогатого скота	голова/год	10000
2.	Маточное поголовье лошадей	голова/год	3000
3.	Маточное поголовье свиней	голова/год	5000
4.	Маточное поголовье оленей	голова/год	600
5.	Маточное поголовье коз (овец)	голова/год	700
6.	Маточное поголовье кроликов	голова/год	200
<b>Дикоросы</b>			
1.	Ягоды (клюква, брусника, смородина, морошка, голубика, черника)	тонна	20500
2.	Орех кедровый	тонна	43500
3.	Грибы сырые (белый, подосиновик, подберезовик, груздь и прочие)	тонна	8000
4.	Продукция переработки ягод (ягоды, перетертые с сахаром; варенье, джемы, конфитюры; сиропы)	тонна	47875
5.	Продукция переработки кедрового ореха (ядро кедрового ореха; масло из кедрового ореха; молоко из кедрового ореха)	тонна	92077
6.	Продукция переработки грибов (грибы солено-маринованные)	тонна	45785

<\*> Ставки субсидий на молоко, молоко и молокопродукты (в переработанном виде), мясо крупного и мелкого рогатого скота, лошадей, мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота промышленного скрещивания и молочных пород, мясо свиней, мясо птицы, куриное яйцо для сельскохозяйственных товаропроизводителей, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность в районах Крайнего Севера Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, имеющих в наличии маточное поголовье сельскохозяйственных животных всех видов в количестве 100 и более условных голов, в 2015 году применяются с увеличением в 1,15 раза.

<\*\*\*> Субсидии на приобретение эмбрионов крупного рогатого скота (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород), в том числе по импорту, выплачиваются в количестве не более 2 штук на 1 маточную голову в год.

<\*\*\*\*> Субсидии на приобретение эмбрионов крупного рогатого скота специализированных мясных пород, в том числе по импорту, выплачиваются в количестве не более 2 штук на 1 маточную голову в год.

<\*\*\*\*\*> Субсидии на государственную поддержку рыбы искусственно выращенной выплачиваются при выполнении следующих требований к средней минимальной массе одной особи рыб, одна особь/кг:



осетровые, за исключением стерляди - 2,00;  
 стерлядь - 0,8;  
 сиговые, за исключением тугуна - 1,00;  
 тугун - 0,08.».

1.8. Пункт 2.4 приложения 2 к Программе изложить в следующей редакции:

«2.4. Документы (копии документов), предусмотренные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются в Департамент по адресу: 628007, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Дунина-Горкавича, дом 1, либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства (далее – многофункциональный центр):

непосредственно или почтовым отправлением, сформированным в 1 комплект, прошитый и пронумерованный. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Получателя, второй (копия) прилагается к представленным документам;

в электронной форме - подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью на адрес электронной почты Департамента: [ugrales@admhmao.ru](mailto:ugrales@admhmao.ru).

Порядок передачи многофункциональным центром принятых заявлений и документов в Департамент определяется соглашением, заключенным между Департаментом и многофункциональным центром.».

1.9. В приложении 3 к Программе:

1.9.1. Абзац седьмой пункта 1.7 после слова «сохранении» дополнить словами «и страховании».

1.9.2. В пункте 2.1:

1.9.2.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«до 10-го числа месяца, следующего фактическому приобретению, - справку-расчет, справки-расчеты о движении поголовья сельскохозяйственных животных за месяц, предшествующий отчетному, по формам, утвержденным Департаментом, заверенные органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, и копии документов, подтверждающих приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных и клеточных пушных зверей (копии договоров купли-продажи, товарно-транспортные накладные, платежные документы, племенные и ветеринарные свидетельства), справку об эпизоотическом благополучии хозяйства;».

1.9.2.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«копию документа, подтверждающего наличие у Получателя животноводческого помещения (помещений), соответствующего (соответствующих) зоосанитарным нормам содержания сельскохозяйственных животных, общая вместимость которого (которых) более 100 условных голов сельскохозяйственных животных;».

1.9.2.3. После абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«копию действующего договора страхования или письменное обязательство застраховать в течение 3 месяцев с даты получения субсидии приобретенный племенной молодняк сельскохозяйственных животных, клеточных пушных зверей;».

1.9.3. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Документы (копии документов), предусмотренные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются в Департамент по адресу: 628007, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Дунина-Горкавича, дом 1 либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства (далее – многофункциональный центр):

непосредственно или почтовым отправлением, сформированным в 1 комплект, прошитый и пронумерованный. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Получателя, второй (копия) прилагается к представленным документам;

в электронной форме - подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью на адрес электронной почты Департамента: [ugrales@admhmao.ru](mailto:ugrales@admhmao.ru).

Порядок передачи многофункциональным центром принятых заявлений и документов в Департамент определяется соглашением, заключенным между Департаментом и многофункциональным центром.».

1.9.4. Пункт 2.5 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае выявления противоречий по содержанию между документами, в том числе по обстоятельствам и фактам, указанным в них (сведения, цифровые данные и показатели по деятельности), Департамент обращается с письменным либо устным запросом к Получателю, в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации, в том числе с выездом к месту нахождения Получателя. В связи с указанными обстоятельствами срок рассмотрения заявления о предоставлении субсидии может быть продлен до 20 рабочих дней. Все материалы по выявленным и устраненным противоречиям, уточнениям прилагаются к материалам заявления Получателя.».

1.9.5. В пункте 2.8:

1.9.5.1. В абзаце седьмом слова «25 условных голов» заменить словами «100 условных голов маточного поголовья сельскохозяйственных животных».

1.9.5.2. Абзац десятый изложить в следующей редакции:

«наличие у Получателя животноводческого помещения (помещений), соответствующего (соответствующих) зоосанитарным нормам содержания сельскохозяйственных животных, общая вместимость

которого (которых) менее 100 условных голов сельскохозяйственных животных;»).

1.9.5.3. После абзаца двенадцатого дополнить абзацами следующего содержания:

«отсутствие плана селекционно-племенной работы, разработанного научно-исследовательской организацией Российской Федерации сельскохозяйственного профиля на срок не менее 5 лет, согласованного с Департаментом;

нарушение плана селекционно-племенной работы, разработанного научно-исследовательской организацией Российской Федерации сельскохозяйственного профиля на срок не менее 5 лет, согласованного с Департаментом;

отсутствие договора страхования или письменного обязательства застраховать в течение 3 месяцев с даты получения субсидии приобретенный племенной молодняк сельскохозяйственных животных, клеточных пушных зверей;»).

1.10. Приложение 4 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 4  
к государственной программе  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
«Развитие агропромышленного комплекса  
и рынков сельскохозяйственной продукции,  
сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском  
автономном округе - Югре в 2014 - 2020 годах»

### **Порядок**

**предоставления субсидии на развитие племенного животноводства, на развитие племенного мясного скотоводства, на приобретение эмбрионов, оборудования, материалов, семени производителей для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных  
(далее – Порядок)**

#### I. Условия предоставления и размер субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидии на развитие племенного животноводства, на развитие племенного мясного скотоводства, на приобретение эмбрионов, оборудования, материалов, семени производителей для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных, из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе Департаментом природных ресурсов и несырьевого сектора экономики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Департамент) с целью возмещения части затрат или недополученных доходов при осуществлении следующих видов деятельности:

содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных

животных (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород);

приобретение эмбрионов племенного крупного рогатого скота (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород), в том числе по импорту;

содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород;

приобретение эмбрионов племенного крупного рогатого скота специализированных мясных пород, в том числе по импорту;

приобретение оборудования, материалов для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных;

приобретение семени производителей для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных.

1.3. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям: юридическим лицам независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее также - автономный округ) при наличии маточного поголовья сельскохозяйственных животных 100 и более условных голов, плана селекционно-племенной работы, разработанного научно-исследовательской организацией Российской Федерации сельскохозяйственного профиля на срок не менее 5 лет, согласованного с Департаментом (далее - Получатели).

Количество маточного поголовья сельскохозяйственных животных рассчитывается в соответствии с Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 19 февраля 2015 года № 63 «Об утверждении документов, предусмотренных правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку племенного животноводства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 4 декабря 2012 года № 1257».

Субсидия предоставляется при наличии лимитов, предусмотренных в бюджете Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на ее выплату.

1.4. Субсидия на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород), приобретение эмбрионов племенного крупного рогатого скота (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород), в том числе по импорту, содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, приобретение эмбрионов племенного крупного рогатого скота специализированных мясных пород, в том числе по импорту, предоставляется Получателям, зарегистрированным в государственном племенном регистре Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по ставкам согласно приложению 1 к государственной программе автономного округа «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в 2014 - 2020 годах» (далее – Программа).

1.5. Субсидия на приобретение оборудования, материалов для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных, приобретение семени производителей для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных предоставляется в размере 80% стоимости приобретенного оборудования, материалов и семени производителей, но не более 160 рублей за 1 дозу семени российского производства, не более 2200 рублей за 1 дозу сексированного семени, не более 100 тыс. рублей в течение одного финансового года за оборудование и материалы.

1.6. Основанием для перечисления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключенное между Департаментом и Получателем на период действия Программы.

1.7. Форма Соглашения утверждается Департаментом.

1.8. Соглашение должно содержать следующие положения:

годовой размер предоставляемой субсидии в текущем году с последующим ежегодным утверждением в срок до 15 февраля;

значения показателей результативности;

согласие Получателя на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем целей, условий и порядка ее предоставления;

порядок контроля соблюдения Получателем условий Соглашения;

порядок, сроки и состав отчетности Получателя об использовании субсидии;

порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением;

ответственность Получателя в случае невыполнения установленных значений показателей результативности.

1.9. Департамент формирует единый список Получателей субсидии на текущий год в хронологической последовательности согласно регистрации заявлений.

1.10. Департамент осуществляет внесение сведений о Получателях субсидии в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с формой, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 358 «Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами».

## II. Правила предоставления субсидии

2.1. Получатели представляют в Департамент:

2.1.1. На содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород); на содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород:

заявление о предоставлении субсидии;

копию документа, подтверждающего открытие банковского счета;

до 10 ноября текущего финансового года – справку-расчет, справки-расчеты о движении поголовья сельскохозяйственных животных за месяц, предшествующий отчетному, по формам, утвержденным Департаментом, заверенные органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, зоотехнический отчет о результатах племенной работы за отчетный год по форме № 7-мол, утвержденной Министерством сельского хозяйства СССР от 17.12.1988 №736/96;

копию документа, подтверждающего наличие у Получателя животноводческого помещения, соответствующего зоосанитарным нормам содержания сельскохозяйственных животных, вместимость которого более 100 условных голов маточного поголовья сельскохозяйственных животных;

копию документа, подтверждающего наличие у имеющегося стада сельскохозяйственных животных средств индивидуальной идентификации (электронных чипов) (с 1 января 2016 года);

копию документа, подтверждающего эпизоотическое благополучие хозяйства Получателя;

копию документа, подтверждающего аттестацию пункта искусственного осеменения;

копию действующего свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре;

копию плана селекционно-племенной работы, разработанного научно-исследовательской организацией Российской Федерации сельскохозяйственного профиля на срок не менее 5 лет, согласованного с Департаментом;

не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего финансового года, - бухгалтерскую и отраслевую отчетность о финансово-экономическом состоянии за отчетный квартал (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

не позднее 10 марта текущего финансового года - бухгалтерскую и отраслевую отчетность о финансово-экономическом состоянии за отчетный год (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

не позднее 10 мая текущего финансового года - копию декларации о доходах за отчетный год (для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей).

2.1.2. На приобретение эмбрионов племенного крупного рогатого скота (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород), в том числе по импорту; на приобретение эмбрионов крупного рогатого скота специализированных мясных пород, в том числе по импорту:

заявление о предоставлении субсидии;

копию документа, подтверждающего открытие банковского счета;

до 10 ноября текущего финансового года – справку-расчет, справки-расчеты о движении поголовья сельскохозяйственных животных за месяц, предшествующий отчетному, по формам, утвержденным Департаментом, заверенные органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, и копии документов, подтверждающих приобретение и

осуществление трансплантации эмбрионов (договоры купли-продажи, договоры оказания услуг по трансплантации эмбрионов, товарно-транспортные накладные, платежные документы, племенные и ветеринарные свидетельства на эмбрионы, акты выполненных работ, акты УЗИ исследований или акты прихода (рождения) приплода, с участием специалистов Департамента);

копию документа, подтверждающего наличие у Получателя животноводческого помещения, соответствующего зоосанитарным нормам содержания сельскохозяйственных животных, вместимость которого более 100 условных голов маточного поголовья сельскохозяйственных животных;

копию документа, подтверждающего наличие у имеющегося стада сельскохозяйственных животных средств индивидуальной идентификации (электронных чипов) (с 1 января 2016 года);

копию документа, подтверждающего эпизоотическое благополучие хозяйства Получателя;

не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего финансового года, - бухгалтерскую и отраслевую отчетность о финансово-экономическом состоянии за отчетный квартал (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

не позднее 10 марта текущего финансового года - бухгалтерскую и отраслевую отчетность о финансово-экономическом состоянии за отчетный год (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

не позднее 10 мая текущего финансового года - копию декларации о доходах за отчетный год (для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей).

2.1.3. На приобретение оборудования, материалов для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных; приобретение семени производителей для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных:

заявление о предоставлении субсидии;

копию документа, подтверждающего открытие банковского счета;

до 10 ноября текущего финансового года – справку-расчет, справки-расчеты о движении поголовья сельскохозяйственных животных за месяц, предшествующий отчетному, по формам, утвержденным Департаментом, заверенные органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, и копии документов, подтверждающих приобретение оборудования, материалов и семени производителей для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных (договоры купли-продажи, товарно-транспортные накладные, платежные документы, племенные и ветеринарные свидетельства на семя), справку об эпизоотическом благополучии хозяйства;

копию паспорта аттестации пункта искусственного осеменения по форме, утвержденной Департаментом;

копию документа, подтверждающего наличие у Получателя животноводческого помещения, соответствующего зоосанитарным нормам содержания сельскохозяйственных животных, вместимость которого более 100 условных голов маточного поголовья сельскохозяйственных животных;

копию документа, подтверждающего наличие у имеющегося стада сельскохозяйственных животных средств индивидуальной идентификации (электронных чипов) (с 1 января 2016 года);

копию документа, подтверждающего эпизоотическое благополучие хозяйства Получателя;

не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего финансового года, - бухгалтерскую и отраслевую отчетность о финансово-экономическом состоянии за отчетный квартал (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

не позднее 10 марта текущего финансового года - бухгалтерскую и отраслевую отчетность о финансово-экономическом состоянии за отчетный год (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

не позднее 10 мая текущего финансового года - копию декларации о доходах за отчетный год (для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей).

2.2. Департамент самостоятельно запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», следующие документы:

документы об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

документы о регистрации в государственном племенном регистре.

Указанные документы могут быть представлены Получателем самостоятельно.

2.3. Требовать от Получателя представления документов (копий документов), не предусмотренных настоящим Порядком, не допускается.

2.4. Документы (копии документов), предусмотренные в подпунктах 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Порядка, представляются в Департамент по адресу: 628007, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Дунина-Горкавича, дом 1 либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства (далее – многофункциональный центр):

непосредственно или почтовым отправлением, сформированным в 1 комплект, прошитый и пронумерованный. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Получателя, второй (копия) прилагается к представленным документам;

в электронной форме - подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью на адрес электронной почты Департамента: [ugrales@admhmao.ru](mailto:ugrales@admhmao.ru).

Порядок передачи многофункциональным центром принятых заявлений и



документов в Департамент определяется соглашением, заключенным между Департаментом и многофункциональным центром.

2.5. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в подпунктах 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет достоверности сведений, отсутствия противоречий и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае выявления противоречий по содержанию между документами, в том числе по обстоятельствам и фактам, указанным в них (сведения, цифровые данные и показатели по деятельности), Департамент обращается с письменным либо устным запросом к Получателю, в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации, в том числе с выездом к месту нахождения Получателя. В связи с указанными обстоятельствами срок рассмотрения заявления о предоставлении субсидии может быть продлен до 20 рабочих дней. Все материалы по выявленным и устраненным противоречиям, уточнениям прилагаются к материалам заявления Получателя.

2.6. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет Получателю Соглашение (дополнительное соглашение - применяется при наличии действующего Соглашения) для подписания.

2.7. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Департамент в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляет Получателю соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

нарушение установленного срока предоставления документов, указанных в подпунктах 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Порядка;

непредставление Получателем документов, указанных в подпунктах 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Порядка, в полном объеме;

выявление в представленных документах сведений, несоответствующих действительности;

несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктами 1.3, 1.4 настоящего Порядка;

наличие задолженности по начисленным налогам, сборам и обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды;

возбуждение в отношении Получателя производства по делу о банкротстве, применение процедуры наблюдения или внешнего управления, признание в установленном порядке банкротом, применение процедуры ликвидации.

2.9. Департамент в течение 15 рабочих дней от даты принятия решения о предоставлении субсидии перечисляет ее Получателю в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

2.10. Департамент может перераспределять лимиты бюджетных обязательств между Получателями в течение текущего финансового года в случае экономии средств бюджета автономного округа.

2.11. Департамент совместно с органами государственного финансового контроля осуществляет обязательную проверку соблюдения Получателем целей, условий и правил предоставления субсидии.

### III. Правила возврата субсидии

3.1. В случае выявления несоблюдения целей, условий и правил предоставления субсидии, предоставления недостоверных сведений субсидия не выплачивается, а выплаченные в счет нее суммы подлежат возврату.

3.2. Департамент в 5-дневный срок со дня выявления фактов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, направляет Получателю письменное уведомление о прекращении выплаты субсидии и необходимости возврата выплаченных в счет субсидии сумм (далее - уведомление).

3.3. Получатель в 30-дневный срок со дня получения уведомления обязан выполнить требования, указанные в нем.

3.4. При невозврате субсидии в указанный срок Департамент обращается в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Ответственность за достоверность фактических показателей, сведений в представленных документах несет Получатель.».

1.11. В приложении 5 к Программе:

1.11.1. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Субсидия на условиях софинансирования из средств федерального бюджета и бюджета автономного округа предоставляется получателям по виду деятельности: завоз семян кормовых культур с учетом доставки, приобретение элитных семян в соответствии с Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11 февраля 2015 года № 46 «Об утверждении документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам Российской Федерации на поддержку отдельных подотраслей растениеводства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 г. № 1295».

Субсидия из средств бюджета автономного округа предоставляется Получателям по видам деятельности: проведение культуртехнических работ, приобретение минеральных удобрений в размере 50% фактических понесенных затрат.».

1.11.2. Пункт 2.4. изложить в следующей редакции:

«2.4. Документы (копии документов), предусмотренные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются в Департамент по адресу: 628007, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Дунина-Горкавича, дом 1 либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства (далее - многофункциональный центр):

непосредственно или почтовым отправлением, сформированным в 1 комплект, прошитый и пронумерованный. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Получателя, второй (копия) прилагается к представленным документам;

в электронной форме - подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью на адрес электронной почты Департамента:

[ugrales@admhmao.ru](mailto:ugrales@admhmao.ru).

Порядок передачи многофункциональным центром принятых заявлений и документов в Департамент определяется соглашением, заключенным между Департаментом и многофункциональным центром.».

1.12. В приложении 6 к Программе:

1.12.1. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Субсидия на условиях софинансирования из средств федерального бюджета и бюджета автономного округа предоставляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 314 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие рыбохозяйственного комплекса.».

1.12.2. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Документы (копии документов), предусмотренные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются в Департамент по адресу: 628007, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Дунина-Горкавича, дом 1, либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства (далее – многофункциональный центр):

непосредственно или почтовым отправлением, сформированным в 1 комплект, прошитый и пронумерованный. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Получателя, второй (копия) прилагается к представленным документам;

в электронной форме - подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью на адрес электронной почты Департамента: [ugrales@admhmao.ru](mailto:ugrales@admhmao.ru).

Порядок передачи многофункциональным центром принятых заявлений и документов в Департамент определяется соглашением, заключенным между Департаментом и многофункциональным центром.».

1.13. В приложении 7 к Программе:

1.13.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидии предоставляются Департаментом природных ресурсов и несырьевого сектора экономики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) с целью возмещения части затрат или недополученных доходов на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями (далее – Получатели) земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в случаях:

1) уточнения местоположения границ земельных участков, предоставленных Получателям на правах собственности, постоянного

(бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды с правом выкупа;

2) образования земельных участков в счет земельных долей, принадлежащих Получателям на праве собственности и на праве аренды с последующим выкупом.».

1.13.2. Дополнить пунктом 1.10 следующего содержания:

«1.10. Право собственности на земельные участки и иные права, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, должны быть зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в установленном порядке.».

1.13.3. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Документы (копии документов), предусмотренные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются в Департамент по адресу: 628007, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Дунина-Горкавича, дом 1 либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства (далее – многофункциональный центр):

непосредственно или почтовым отправлением, сформированным в 1 комплект, прошитый и пронумерованный. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Получателя, второй (копия) прилагается к представленным документам;

в электронной форме - подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью на адрес электронной почты Департамента: [ugrales@admhmao.ru](mailto:ugrales@admhmao.ru).

Порядок передачи многофункциональным центром принятых заявлений и документов в Департамент определяется соглашением, заключенным между Департаментом и многофункциональным центром.».

1.14. В приложении 8 к Программе:

1.14.1. В пункте 1.8 цифры «12» заменить цифрами «18».

1.14.2. В пункте 2.1:

1.14.2.1. Абзацы первый, второй изложить в следующей редакции:

«2.1. В конкурсную комиссию для участия в конкурсном отборе начинающих фермеров на включение в состав участников Программы может подать заявку Заявитель - гражданин Российской Федерации, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации, с приложением документов, подтверждающих соблюдение следующих условий:

1) не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних 3 лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является. Заявитель может подать заявку на участие в конкурсе по отбору начинающих фермеров, если период предпринимательской деятельности в совокупности составлял не более 6 месяцев в течение последних 3 лет;».

1.14.2.2. В абзаце шестнадцатом цифры «12» заменить цифрами «18».

1.14.3. Абзацы седьмой, восьмой пункта 3.3 признать утратившими силу.

1.14.4. Пункт 3.12 изложить в следующей редакции:

«3.12. Каждый заявитель представляет в Департамент отчеты по формам и в сроки, установленные Соглашением.»

1.15. В приложении 9 к Программе:

1.15.1. В пункте 1.6 цифры «18» заменить цифрами «24».

1.15.2. В пункте 2.1:

1.15.2.1. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«4) глава и члены хозяйства ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм, либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров, гранта на развитие семейных животноводческих ферм прошло не менее трех лет. Глава хозяйства не является учредителем (участником) коммерческой организации за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является;».

1.15.2.2. Абзац десятый после слов «100 голов» дополнить словами «основного маточного стада молочного или мясного направления продуктивности».

1.15.2.3. Абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«9) имеет план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы с высокопродуктивным скотом и высокотехнологическим оборудованием по направлению деятельности отрасли животноводства, определенной Программой, увеличению объема реализуемой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет (далее – бизнес-план);».

1.15.2.4. В абзаце четырнадцатом цифры «18» заменить цифрами «24».

1.15.3. Абзацы шестой, седьмой пункта 3.3 признать утратившими силу.

1.15.4. Пункт 3.12 изложить в следующей редакции:

«3.12. Каждый заявитель представляет в Департамент отчеты по формам и в сроки, установленные Соглашением.»

1.16. Пункт 2.4 приложения 11 к Программе изложить в следующей редакции:

«2.4. Документы (копии документов), предусмотренные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются в Департамент по адресу: 628007, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Дунина-Горкавича, дом 1 либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства (далее – многофункциональный центр):

непосредственно или почтовым отправлением, сформированным в 1 комплект, прошитый и пронумерованный. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Получателя, второй (копия) прилагается к представленным документам;

в электронной форме - подписанные усиленной квалифицированной

электронной подписью на адрес электронной почты Департамента: [ugrales@admhmao.ru](mailto:ugrales@admhmao.ru).

Порядок передачи многофункциональным центром принятых заявлений и документов в Департамент определяется соглашением, заключенным между Департаментом и многофункциональным центром.».

1.17. Пункт 2.4 приложения 12 к Программе изложить в следующей редакции:

«2.4. Документы (копии документов), предусмотренные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются в Департамент по адресу: 628007, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Дунина-Горкавича, дом 1 либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства (далее – многофункциональный центр):

непосредственно или почтовым отправлением, сформированным в 1 комплект, прошитый и пронумерованный. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Получателя, второй (копия) прилагается к представленным документам;

в электронной форме - подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью на адрес электронной почты Департамента: [ugrales@admhmao.ru](mailto:ugrales@admhmao.ru).

Порядок передачи многофункциональным центром принятых заявлений и документов в Департамент определяется соглашением, заключенным между Департаментом и многофункциональным центром.».

1.18. В приложении 13 к Программе:

1.18.1. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Субсидия из средств федерального бюджета предоставляется по ставке согласно приложению 1 к государственной программе «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 – 2020 годах» (далее – Программа) на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока высшего и (или) первого сорта и (или) козьего молока (далее – молоко).».

1.18.2. В пункте 2.1:

1.18.2.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«справку-расчет, справки-расчеты о движении поголовья сельскохозяйственных животных за месяц, предшествующий отчетному, по формам, утвержденным Департаментом, заверенные органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа;».

1.18.2.2. Абзац пятый признать утратившим силу.

1.18.3. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Документы (копии документов), предусмотренные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются в Департамент по адресу: 628007, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Дунина-Горкавича, дом 1 либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства (далее –

многофункциональный центр):

непосредственно или почтовым отправлением, сформированным в 1 комплект, прошитый и пронумерованный. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Получателя, второй (копия) прилагается к представленным документам;

в электронной форме - подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью на адрес электронной почты Департамента: [ugrales@admhmao.ru](mailto:ugrales@admhmao.ru).

Порядок передачи многофункциональным центром принятых заявлений и документов в Департамент определяется соглашением, заключенным между Департаментом и многофункциональным центром.».

1.18.4. В пункте 2.8:

1.18.4.1. Абзацы десятый, одиннадцатый, двенадцатый признать утратившими силу.

1.18.4.2. Абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«отсутствие у Получателя поголовья коров и (или) коз на дату обращения о предоставлении субсидии.».

1.19. В приложении 16 к Программе:

1.19.1. Абзац четвертый подпункта 2.1.1 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«копию разделов 1 и 2 формы РСВ-1 ПФР (не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом) и (или) форму РСВ-2 ПФР за отчетный год (ежегодно, не позднее 10 мая текущего финансового года);».

1.19.2. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Документы (копии документов), предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, представляются в Уполномоченный орган либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства (далее – многофункциональный центр):

непосредственно или почтовым отправлением, сформированным в 1 комплект, прошитый и пронумерованный. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Получателя, второй (копия) прилагается к представленным документам;

в электронной форме - подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью на адрес электронной почты Уполномоченного органа.

Порядок передачи многофункциональным центром принятых заявлений и документов в Уполномоченный орган определяется соглашением, заключенным между Уполномоченным органом и многофункциональным центром.».

1.20. Пункт 2.4 приложения 17 к Программе изложить в следующей редакции:

«2.4. Документы (копии документов), предусмотренные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются в Уполномоченный орган либо в многофункциональный центр предоставления государственных и

муниципальных услуг по месту жительства (далее – многофункциональный центр):

непосредственно или почтовым отправлением, сформированным в 1 комплект, прошитый и пронумерованный. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Получателя, второй (копия) прилагается к представленным документам;

в электронной форме - подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью на адрес электронной почты Уполномоченного органа.

Порядок передачи многофункциональным центром принятых заявлений и документов в Уполномоченный орган определяется соглашением, заключенным между Уполномоченным органом и многофункциональным центром.».

1.21. В приложении 18 к Программе:

1.21.1. В пункте 1.3:

1.21.1.1. В абзаце седьмом слова «- предоставляются при наличии маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов, за исключением птицы, в количестве менее 100 условных голов» заменить словами «- с 1 января 2017 года по 31 декабря 2017 года предоставляются при наличии маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов, за исключением птицы, в количестве менее 50 условных голов, и при обеспечении уровня среднемесячной номинальной заработной платы не ниже уровня, определенного государственной программой автономного округа «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 - 2020 годах» (далее - Программа) на соответствующий год; с 1 января 2018 года при наличии менее 100 условных голов маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов, за исключением птицы, и при обеспечении уровня среднемесячной номинальной заработной платы не ниже уровня, определенного Программой на соответствующий год. Количество маточного поголовья сельскохозяйственных животных рассчитывается в соответствии с Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 19 февраля 2015 года № 63 «Об утверждении документов, предусмотренных правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку племенного животноводства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 4 декабря 2012 года № 1257» (далее – Приказ)».

1.21.1.2. В абзаце восьмом слова «- предоставляются при наличии маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов, за исключением птицы, в количестве 100 и более условных голов» заменить словами «- с 1 января 2017 года по 31 декабря 2017 года предоставляются при наличии маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов, за исключением птицы, в количестве 50 и более условных голов, и при обеспечении уровня среднемесячной номинальной заработной платы не ниже уровня, определенного Программой; с 1 января 2018 года при наличии маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов, за



исключением птицы, 100 и более условных голов, и при обеспечении уровня среднемесячной номинальной заработной платы не ниже уровня, определенного Программой. Количество маточного поголовья сельскохозяйственных животных рассчитывается в соответствии с Приказом.».

1.21.1.3. После абзаца восьмого дополнить абзацами следующего содержания:

«Субсидия на капитальное строительство сельскохозяйственных объектов, объектов перерабатывающих производств сельскохозяйственной продукции, приобретение сельскохозяйственных объектов и объектов перерабатывающих производств сельскохозяйственной продукции капитального строительства, модернизацию объектов капитального строительства, обеспечивающих производство и переработку сельскохозяйственной продукции, - предоставляются при наличии аккредитации объектов капитального строительства.

Правила аккредитации объектов капитального строительства утверждаются Департаментом.».

1.21.2. В пункте 1.6 слова «государственной программы автономного округа «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 – 2020 годах» (далее – Программа)» заменить словом «Программы».

1.21.3. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Документы (копии документов), предусмотренные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются в Уполномоченный орган либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства (далее – многофункциональный центр):

непосредственно или почтовым отправлением, сформированным в 1 комплект, прошитый и пронумерованный. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Получателя, второй (копия) прилагается к представленным документам;

в электронной форме - подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью на адрес электронной почты Уполномоченного органа.

Порядок передачи многофункциональным центром принятых заявлений и документов в Уполномоченный орган определяется соглашением, заключенным между Уполномоченным органом и многофункциональным центром.».

1.21.4. В пункте 2.8:

1.21.4.1. В абзаце девятом цифры «25» заменить цифрами «100».

1.21.4.2. После абзаца девятого дополнить абзацем следующего содержания:

«отсутствие аккредитации объектов капитального строительства;».

1.22. Пункт 2.4 приложения 19 к Программе изложить в следующей редакции:

«2.4. Документы (копии документов), предусмотренные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются в Уполномоченный орган либо в

многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства (далее – многофункциональный центр):

непосредственно или почтовым отправлением, сформированным в 1 комплект, прошитый и пронумерованный. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Получателя, второй (копия) прилагается к представленным документам;

в электронной форме - подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью на адрес электронной почты Уполномоченного органа.

Порядок передачи многофункциональным центром принятых заявлений и документов в Уполномоченный орган определяется соглашением, заключенным между Уполномоченным органом и многофункциональным центром.».

1.23. Дополнить приложением 21 следующего содержания:

«Приложение 21  
к государственной программе  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
«Развитие агропромышленного комплекса  
и рынков сельскохозяйственной продукции,  
сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском  
автономном округе - Югре в 2014 - 2020 годах»

**Порядок  
предоставления субсидии на уплату страховых премий по договорам  
страхования сельскохозяйственных животных  
(далее – Порядок)**

**I. Условия предоставления и размер субсидии**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам страхования сельскохозяйственных животных на условиях софинансирования из федерального бюджета и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе Департаментом природных ресурсов и несырьевого сектора экономики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее – Департамент) с целью возмещения части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору страхования сельскохозяйственных животных на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот (буйволы, быки, волы, коровы, яки), мелкого рогатого скота (козы, овцы), свиньи, лошади, лошаки, мулы, ослы, верблюды, олени (маралы, пятнистые олени, северные олени),

кроликов, пушных зверей, птицы яйценоских пород и птицы мясных пород (гуси, индейки, куры, перепелки, утки, цесарки), цыплят-бройлеров, семей пчел в результате наступления следующих событий:

заразные болезни животных, включенные в перечень, утвержденный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, массовые отравления;

стихийные бедствия (удар молнии, землетрясение, пыльная буря, ураганный ветер, сильная метель, буран, наводнение, обвал, лавина, сель, оползень);

нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды;

пожар.

1.3. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям: юридическим лицам независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – Получатели).

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете автономного округа в текущем году.

1.4. Методики определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, а также ставки для расчета размера субсидии утверждаются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.5. Субсидия предоставляется Получателям, заключившим договор страхования сельскохозяйственных животных, при соблюдении следующих требований:

1) предмет действия договора в отношении сельскохозяйственных животных, указанных в плане сельскохозяйственного страхования, предусмотренном статьей 6 Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (далее – план сельскохозяйственного страхования), на соответствующий год, - на все имеющееся у Получателя поголовье сельскохозяйственных животных определенных видов;

2) срок действия договора – не менее одного года;

3) договор вступил в силу и Получателем уплачено 50 % начисленной страховой премии по нему;

4) наличие условия о том, что договор не может быть прекращен до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случая, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

5) установление страховой суммы в договоре в размере не менее 80 % страховой стоимости сельскохозяйственных животных;

6) доля участия Получателя (страхователя) в страховании сельскохозяйственных рисков – не превышающая 40 % страховой суммы по договору;

7) установление доли страховой премии, применяемой при расчете страховых тарифов и непосредственно предназначенной для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям, в размере не менее 80 %;

8) применение методик определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

9) применение ставок для расчета размера субсидии, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год.

1.6. Субсидия предоставляется Получателю, заключившему договор страхования сельскохозяйственных животных со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования и отвечающей следующим требованиям:

1) соблюдает нормативное соотношение собственных средств и принятых обязательств (превышение не менее чем на 30 % фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемое в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (по данным отчетности, представленной за отчетный период, предшествующий дню заключения договора сельскохозяйственного страхования), или имеет договор перестрахования, в соответствии с которым страховой организацией с учетом оценки своей финансовой устойчивости застрахована часть риска страховой выплаты по договору страхования (в случае превышения фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером менее чем на 30 %));

2) является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства».

1.7. Субсидию предоставляет на возмещение части затрат Получателя на уплату страховой премии по договору страхования сельскохозяйственных животных и перечисляет Департамент на расчетный счет страховой организации в размере 50 % от страховой премии, рассчитанной с учетом установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации ставок для расчета размера субсидии на основании заявления Получателя о перечислении целевых средств на расчетный счет страховой организации, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия положительного решения о предоставлении субсидии.

1.8. Основанием для перечисления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключенное между Департаментом и Получателем на период действия Программы.

1.9. Форма Соглашения утверждается Департаментом.

1.10. Соглашение должно содержать следующие положения:

годовой размер предоставляемой субсидии в текущем году с

последующим ежегодным утверждением в срок до 15 февраля (в форме дополнительного соглашения);

значения показателей результативности;

согласие Получателя на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем целей, условий и порядка ее предоставления;

порядок контроля соблюдения Получателем условий Соглашения;

порядок, сроки и состав отчетности Получателя об использовании субсидии;

порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением;

ответственность Получателя в случае невыполнения установленных значений показателей результативности.

1.11. Департамент формирует единый список Получателей субсидии на текущий год в хронологической последовательности согласно регистрации заявлений.

1.12. Департамент осуществляет внесение сведений о Получателях субсидии в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с формой, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 358 «Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами».

## II. Правила предоставления субсидии

2.1. Получатель ежеквартально в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее 1 декабря текущего года (в IV квартале) представляет в Департамент:

заявление о перечислении субсидии на расчетный счет страховой организации;

справку о размере субсидии, составленную на основании договора страхования сельскохозяйственных животных и платежного поручения или иного документа, подтверждающих уплату Получателем 50% страховой премии (форма и сроки предоставления справки устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации);

копию договора страхования сельскохозяйственных животных;

выписку из отчета о платежеспособности страховой организации о превышении не менее чем на 30 % фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, предоставленную Получателю страховой организацией при заключении договора сельскохозяйственного страхования и заверенную ее руководителем, либо документ, содержащий информацию о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования, в том числе

наименование страховой организации-перестраховщика (организаций-перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам), переданному, переданным в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования);

справки-расчеты о движении поголовья соответствующих видов сельскохозяйственных животных за период с января месяца текущего финансового года до последней отчетной даты, предшествующей заключению договора страхования, по форме, утвержденной Департаментом;

не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего финансового года, - бухгалтерскую и отраслевую отчетность о финансово-экономическом состоянии за отчетный квартал (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

не позднее 10 марта текущего финансового года - бухгалтерскую и отраслевую отчетность о финансово-экономическом состоянии за отчетный год (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

не позднее 10 мая текущего финансового года - копию декларации о доходах за отчетный год (для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей).

2.2. Департамент самостоятельно запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», следующие документы:

об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Указанные документы могут быть представлены Получателем самостоятельно.

2.3. Требовать от Получателя представления документов (копий документов), не предусмотренных настоящим Порядком, не допускается.

2.4. Документы (копии документов), предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, представляются в Департамент по адресу: 628007, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Дунина-Горкавича, дом 1:

непосредственно или почтовым отправлением, сформированными в 1 комплект, прошитый и пронумерованный. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Получателя, второй (копия) прилагается к представленным документам;

в электронной форме - подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью на адрес электронной почты Департамента: [ugrales@admhmao.ru](mailto:ugrales@admhmao.ru).

2.5. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения документов,

указанных в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет достоверности сведений, отсутствия противоречий и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае выявления противоречий по содержанию между документами, в том числе по обстоятельствам и фактам, указанным в них (сведения, цифровые данные и показатели по деятельности), Департамент обращается с письменным либо устным запросом к Получателю, в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации, в том числе с выездом к месту нахождения Получателя. В связи с указанными обстоятельствами срок рассмотрения заявления о предоставлении субсидии может быть продлен до 20 рабочих дней. Все материалы по выявленным и устраненным противоречиям, уточнениям прилагаются к материалам заявления Получателя.

2.6. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет Получателю Соглашение (дополнительное соглашение - применяется при наличии действующего Соглашения) для подписания.

2.7. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Департамент в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляет Получателю соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

2.8. После отказа в предоставлении субсидии Департамент повторно рассматривает представленные Получателем документы на получение субсидии, после приведения их в соответствие, в сроки, определенные настоящим Порядком.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

нарушение установленного срока предоставления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

непредставление Получателем документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, в полном объеме;

представление документов с нарушением требований к их оформлению;

выявление в представленных документах сведений, несоответствующих действительности;

несоответствие договора страхования пункту 1.2 настоящего Порядка;

несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка;

наличие у Получателя задолженности по начисленным налогам, сборам и обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды;

возбуждение в отношении Получателя производства по делу о банкротстве, применение процедуры наблюдения или внешнего управления, признание в установленном порядке банкротом, применение процедуры ликвидации.

2.10. Департамент в течение 30 рабочих дней от даты принятия решения о предоставлении субсидии перечисляет ее страховой организации в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

2.11. Департамент совместно с органами государственного финансового контроля осуществляет обязательную проверку соблюдения Получателем целей, условий и правил предоставления субсидий.

### III. Правила возврата субсидии

3.1. В случае выявления несоблюдения целей, условий и правил предоставления субсидии, предоставления недостоверных сведений субсидия не выплачивается, а выплаченные в счет нее суммы подлежат возврату.

3.2. Департамент в 5-дневный срок со дня выявления фактов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, направляет Получателю письменное уведомление о прекращении выплаты субсидии и необходимости возврата выплаченных в счет субсидии сумм (далее - уведомление).

3.3. Получатель в 30-дневный срок со дня получения уведомления обязан выполнить требования, указанные в нем.

3.4. При невозврате субсидии в указанный срок Департамент обращается в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Ответственность за достоверность фактических показателей, сведений в представленных документах несет Получатель.».

2. Внести в Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 октября 2014 года № 365-п «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 года № 420-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 – 2020 годах» следующие изменения:

2.1. Подпункт 1.15.2 пункта 1.15 изложить в следующей редакции:

«1.15.2. Субсидия по видам деятельности:

1) производство и реализация молока и молокопродуктов;  
производство и реализация мяса крупного и мелкого рогатого скота, лошадей;

производство и реализация мяса тяжеловесного (не менее 450 кг) молодняка (в возрасте не старше 18 мес.) крупного рогатого скота;

развитие прочих отраслей животноводства: свиноводства, кролиководства – с 1 января 2017 года по 31 декабря 2017 года предоставляются при наличии маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов, за исключением птицы, в количестве 50 и более условных голов, и при обеспечении уровня среднемесячной номинальной заработной платы не ниже уровня, определенного государственной программой автономного округа «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 - 2020 годах» (далее - Программа) на соответствующий год; с 1 января 2018 года при наличии 100 и более условных голов маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов, за исключением птицы, и при обеспечении уровня среднемесячной номинальной заработной платы не ниже уровня, определенного Программой на соответствующий год.

Количество маточного поголовья сельскохозяйственных животных рассчитывается в соответствии с Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 19 февраля 2015 года № 63 «Об



утверждении документов, предусмотренных правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку племенного животноводства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 4 декабря 2012 года № 1257» (далее – Приказ).

Субсидия выплачивается за объемы произведенной и реализованной продукции в отчетном и предшествующих месяцах текущего финансового года.

Субсидия за объемы произведенной и реализованной продукции предшествующих месяцев выплачивается в случае их невыплаты из-за недостаточности бюджетных средств в предшествовавших месяцах;

2) содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных: с 1 января 2017 года по 31 декабря 2017 года предоставляется при наличии маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов, за исключением птицы, в количестве менее 50 условных голов; с 1 января 2018 года - при наличии маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов, за исключением птицы, менее 100 условных голов.

Количество маточного поголовья сельскохозяйственных животных рассчитывается в соответствии с Приказом.».

2.2. В пункте 2 слова «вступают в силу с 1 августа 2016 года» заменить словами «вступают в силу с 1 января 2017 года.».

Первый заместитель  
Губернатора Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры



Г.Ф.Бухтин