



**Департамент здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 27 августа 2024 г. № 38
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении
Перечня документов, подтверждающих
факт целевого расходования денежных средств,
предоставляемых в рамках оказания государственной
социальной помощи на основании
социального контракта**

В соответствии с абзацем третьим пункта 79 Порядка оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям (одиноко проживающим гражданам), утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 18.07.2022 № 198-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень документов, подтверждающих факт целевого расходования денежных средств, предоставляемых в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента
здравоохранения, труда
и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа



 П.А. Лудников

Приложение
к приказу Департамента
здравоохранения, труда
и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа
от 27.08.2024 № 38
«Об утверждении Перечня
документов, подтверждающих
факт целевого расходования
денежных средств, предоставляемых
в рамках оказания государственной
социальной помощи на основании
социального контракта»

**Перечень документов,
подтверждающих факт целевого расходования
денежных средств, предоставляемых в рамках
оказания государственной социальной помощи
на основании социального контракта**

1. Для подтверждения использования средств на приобретение товаров, работ, услуг с целью ведения предпринимательской деятельности и ведения личного подсобного хозяйства представляются следующие документы:

- 1) счет-фактура;
- 2) товарная накладная;
- 3) счет на оплату;
- 4) платежное поручение и отметкой исполнено;
- 5) товарный чек с указанием наименования товара;
- 6) кассовый чек с указанием наименования товара;
- 7) квитанция к приходному кассовому ордер;
- 8) выписка из счета гражданина в кредитной организации, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью;
- 9) договор купли - продажи;
- 10) договор аренды;
- 11) документ, подтверждающий процедуры выполнения операции оплаты товаров, работ или услуг (например, бланк банка, в котором указано, что платёж выполнен).

2. Для подтверждения использования средств на осуществление профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования представляются следующие документы:

- 1) лицензия образовательного учреждения;
- 2) договор на профессиональное обучение (или на получение дополнительного профессионального обучения) с организацией, осуществляющей образовательную деятельность;
- 3) кассовый чек с указанием наименования услуги;
- 4) выписки из приказа образовательной организации о зачислении заявителя на обучение;
- 5) справки о прохождении обучения или дополнительного профессионального образования, выданные образовательной организацией, по истечении каждых 30 календарных дней с начала обучения (оригинал);
- 6) документы об окончании обучения (получения документа о присвоенной квалификации) (сертификат, диплом, свидетельство, иной документ об окончании образования (профессиональной переподготовке) (заверенные копии образовательной организацией).

3. Для подтверждения использования средств на приобретение товаров в сфере розничной торговли (кроме продовольственных товаров: при приобретении продовольственных товаров в рамках основного мероприятия «осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации» подтверждающие документы не запрашиваются) представляются следующие документы:

- 1) товарный чек с указанием наименования товара;
 - 2) кассовый чек с указанием наименования товара;
 - 3) договор купли-продажи;
 - 4) платежное поручение с пометкой «исполнено»;
 - 5) выписка из счета гражданина в кредитной организации заверенная подписью уполномоченного лица и печатью.
-