



**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 07 ноября 2023 г. № 26
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении
типовых форм документов,
используемых при осуществлении
государственного контроля (надзора) за соблюдением
специализированными некоммерческими организациями,
которые осуществляют деятельность,
направленную на обеспечение проведения капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных домах,
требований, установленных жилищным законодательством,
законодательством об энергосбережении
и о повышении энергетической эффективности,
к использованию и сохранности жилищного фонда
независимо от его формы собственности**

В соответствии с Правилами осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие типовые формы документов, используемых Департаментом внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа при осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных

домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности:

1) типовую форму плана-графика контрольных (надзорных) мероприятий согласно приложению 1;

2) типовую форму решения о проведении профилактического визита согласно приложению 2;

3) типовую форму отчета о проведении профилактического визита согласно приложению 3;

4) типовую форму предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований согласно приложению 4;

5) типовую форму решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия согласно приложению 5;

6) типовую форму требования о предоставлении документов согласно приложению 6;

7) типовую форму протокола опроса согласно приложению 7;

8) типовую форму запроса письменных объяснений согласно приложению 8;

9) типовую форму акта контрольного (надзорного) мероприятия согласно приложению 9;

10) типовую форму предписания об устранении нарушений согласно приложению 10.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа



Н.С. Грязных

Приложение 1
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 07.11.2023 № 26
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении государственного
контроля (надзора) за соблюдением
специализированными
некоммерческими организациями,
которые осуществляют деятельность,
направленную на обеспечение
проведения капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных
домах, требований, установленных
жилищным законодательством,
законодательством об
энергосбережении и о повышении
энергетической эффективности,
к использованию и сохранности
жилищного фонда независимо
от его формы собственности»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа)

«УТВЕРЖДАЮ»

(фамилия, инициалы, должность лица, утвердившего
план-график, дата утверждения, подпись)

ПЛАН-ГРАФИК
проведения контрольных (надзорных) мероприятий
в рамках осуществления государственного контроля (надзора)
за соблюдением специализированными
некоммерческими организациями,
которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение
проведения капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным
законодательством, законодательством об энергосбережении
и о повышении энергетической эффективности, к использованию
и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности

№ п/п	Вид контрольного (надзорного) мероприятия	Период проведения
1. Контрольные (надзорные) мероприятия, предусматривающие взаимодействие с региональным оператором		
1.		
2.		
...		
2. Контрольные (надзорные) мероприятия, осуществляемые без взаимодействия с региональным оператором		
1.		
2.		
...		

(должность лиц, составившего план-
график)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 2
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 07.11.2023 № 26
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении государственного
контроля (надзора) за соблюдением
специализированными
некоммерческими организациями,
которые осуществляют деятельность,
направленную на обеспечение
проведения капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных
домах, требований, установленных
жилищным законодательством,
законодательством об
энергосбережении и о повышении
энергетической эффективности,
к использованию и сохранности
жилищного фонда независимо
от его формы собственности»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РЕШЕНИЕ

о проведении профилактического визита

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

 (фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
 Ненецкого автономного округа, подписавшего решение о проведении профилактического визита)

в соответствии с пунктом 13 Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702,

поручает _____

 (указывается фамилия, имя, отчество, должность инспектора, которому поручается проведение
 профилактического визита)

провести « _____ » _____ 20 _____ г.
 (указывается дата проведения профилактического визита)

профилактический визит в отношении _____

 (указываются наименование регионального оператора)

в рамках осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности.

Профилактический визит провести в форме

 (указать форму: «профилактическая беседа по месту нахождения (осуществления деятельности)
 регионального оператора» или «профилактическая беседа в форме видео-конференц-связи»)

по адресу: _____

 (указывается адрес места нахождения (осуществления деятельности) регионального
 оператора, по которому проводится профилактический визит (не указывается для
 профилактической беседы в форме видео-конференц-связи))

 (должность должностного лица
 Департамента, подписавшего
 решение)

 (место подписи)

 (фамилия, инициалы должностного
 лица Департамента, подписавшего
 решение)

Приложение 3
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 07.11.2023 № 26
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении государственного
контроля (надзора) за соблюдением
специализированными
некоммерческими организациями,
которые осуществляют деятельность,
направленную на обеспечение
проведения капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных
домах, требований, установленных
жилищным законодательством,
законодательством об
энергосбережении и о повышении
энергетической эффективности,
к использованию и сохранности
жилищного фонда независимо
от его формы собственности»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ОТЧЕТ

о проведении профилактического визита

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

 (фамилия, имя, отчество, должность инспектора, проводившего профилактический визит)

в соответствии с решением № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
 в рамках осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением
 специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют
 деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего
 имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным
 законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении
 энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда
 независимо от его формы собственности провел профилактический визит в отношении

 (указать наименование регионального оператора)

Дата проведения профилактического визита « ____ » _____ 20 ____ г.

Форма профилактического визита: _____

(профилактическая беседа по месту нахождения
 (осуществления деятельности) регионального оператора,
 профилактическая беседа в форме видео-конференц-связи)

Место проведения: _____

(указывается адрес места нахождения (осуществления деятельности)
 регионального оператора, по которому проводился профилактический визит (не
 указывается для профилактической беседы в форме видео-конференц-связи))

В рамках профилактического визита:

1. Региональный оператор проинформирован:

 (указать об информировании о требованиях, предъявляемых к деятельности регионального оператора,
 о видах, содержании и периодичности контрольных (надзорных) мероприятий,
 проводимых в отношении объекта контроля (надзора))

2. Выявлено, что объекты контроля (надзора) представляют явную непосредственную
 угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб)
 причинен:

 (указать соответствующие факты в случае выявления)

 (должность инспектора,
 составившего отчет)

 (место подписи)

 (фамилия, инициалы инспектора)

Приложение 4
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 07.11.2023 № 26
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении государственного
контроля (надзора) за соблюдением
специализированными
некоммерческими организациями,
которые осуществляют деятельность,
направленную на обеспечение
проведения капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных
домах, требований, установленных
жилищным законодательством,
законодательством об
энергосбережении и о повышении
энергетической эффективности,
к использованию и сохранности
жилищного фонда независимо
от его формы собственности»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38

ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001

Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

(место вынесения предостережения)

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

от « ____ » _____ г. № _____

1) ...

...

(указывается наименование регионального оператора)

2. При осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности,

к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности поступили сведения

о следующих действиях (бездействии):

1) ...

2) ...

...

(приводится описание, включая адрес (место) (при наличии), действий (бездействия) регионального оператора, его должностных лиц и (или) работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

3. Указанные действия (бездействие) могут привести/приводят к нарушениям следующих обязательных требований:

1) ...

2) ...

...

(приводится описание действий (бездействия) регионального оператора, его должностных лиц и (или) работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

4. В соответствии с пунктом 12 Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную

на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702,

О Б Ъ Я В Л Я Ю П Р Е Д О С Т Е Р Е Ж Е Н И Е
о недопустимости нарушения обязательных требований
и предлагаю:

1)

2)

...

(указываются меры, которые необходимо принять региональному оператору для обеспечения соблюдения обязательных требований, а также при необходимости сроки их принятия (не может быть указано требование о предоставлении региональным оператором сведений и документов)

5. Вы вправе подать возражение на данное предостережение в порядке, установленном пунктом 12 Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702.

(должность, фамилия, инициалы руководителя,
заместителя руководителя органа государственного
жилищного надзора)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект предостережения, контактный телефон, электронный адрес)

Приложение 5
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 07.11.2023 № 26
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении государственного
контроля (надзора) за соблюдением
специализированными
некоммерческими организациями,
которые осуществляют деятельность,
направленную на обеспечение
проведения капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных
домах, требований, установленных
жилищным законодательством,
законодательством об
энергосбережении и о повышении
энергетической эффективности,
к использованию и сохранности
жилищного фонда независимо
от его формы собственности»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38

ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001

Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

(место принятия решения)

Решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия

(указывается вид и форма проводимого контрольного (надзорного) мероприятия)

от « ____ » _____ г. № _____

1. Решение принято

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) органа государственного жилищного надзора)

2. Решение принято на основании _____ Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702

(указывается пункт 14 или подпункты «а» - «д» пункта 16 указанных Правил)

в связи с

(указываются основания принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

3. Контрольное (надзорное) мероприятие проводится в рамках государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности

4. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия уполномочены:

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия)

5. Контрольное (надзорное) мероприятие проводится в отношении деятельности, действий (бездействия) регионального оператора, в рамках которых должны соблюдаться требования, установленные жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности

6. Контрольное (надзорное) мероприятие проводится по адресу (местоположению):

(указываются адрес (местоположение) места осуществления региональным оператором деятельности или адрес (местоположение) нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

7. Контролируемое лицо:

(указывается наименование регионального оператора, ИНН, ОГРН, адрес места нахождения регионального оператора)

8. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

...

(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) истребование документов; 5) инструментальное обследование. Пункт не заполняется при проведении наблюдения за соблюдением обязательных требований).

9. Предметом контрольного (надзорного) мероприятия является:

1) ...

...

(указываются: соблюдение требований/исполнение решений:

1) ссылки на требования, указанные в пункте 6 Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности

жилищного фонда независимо от его формы собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702;

2) ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения, исполнение которых является предметом контрольного (надзорного) мероприятия).

10. Контрольное (надзорное) мероприятие проводится в следующие сроки:

с « ____ » _____ Г., _____ час. _____ мин.
по « ____ » _____ Г., _____ час. _____ мин.

(указываются дата и время начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия, а также дата и время, до наступления которых контрольное (надзорное) мероприятие должно быть закончено)

11. В целях проведения контрольного (надзорного) мероприятия региональному оператору необходимо представить следующие документы:

1)

...

(указывается перечень документов, представление которых необходимо для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с региональным оператором)

(должность, фамилия, инициалы руководителя,
заместителя руководителя органа государственного
жилищного надзора)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего
проект решения, контактный телефон, электронный адрес)

Приложение 6
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 07.11.2023 № 26
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении государственного
контроля (надзора) за соблюдением
специализированными
некоммерческими организациями,
которые осуществляют деятельность,
направленную на обеспечение
проведения капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных
домах, требований, установленных
жилищным законодательством,
законодательством об
энергосбережении и о повышении
энергетической эффективности,
к использованию и сохранности
жилищного фонда независимо
от его формы собственности»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

(региональный оператор, которому
направляется требование, почтовый адрес
или адрес электронной почты)

ТРЕБОВАНИЕ
о предоставлении необходимых и (или)
имеющих значение документов

_____ « _____ » _____ 20 ____ г.
(место составления) (дата составления)

Требование выдано в рамках осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности и проведения

_____ (указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____ (указать реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

_____ (фамилия, имя, отчество, должность инспектора, выдавшего требование)
в соответствии с пунктом 18 Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702,

ОПРЕДЕЛИЛ:

истребовать у _____ (наименование регионального оператора)

в течение 5 рабочих дней со дня получения настоящего требования и представить в Департамент внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа по адресу 166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, д. 38, 4-ый этаж либо по адресу электронной почты: _____
необходимые документы:

_____ (указывается перечень истребуемых документов)

_____ (должность, фамилия, инициалы инспектора, выдавшего требование)

_____ (подпись)

Требование получил:

(должность, фамилия, инициалы
руководителя регионального
оператора, его представителя)

(дата, подпись)

Копия требования направлена:

(дата, способ отправки, адрес электронной почты)

Приложение 7
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 07.11.2023 № 26
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении государственного
контроля (надзора) за соблюдением
специализированными
некоммерческими организациями,
которые осуществляют деятельность,
направленную на обеспечение
проведения капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных
домах, требований, установленных
жилищным законодательством,
законодательством об
энергосбережении и о повышении
энергетической эффективности,
к использованию и сохранности
жилищного фонда независимо
от его формы собственности»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ПРОТОКОЛ ОПРОСА

(место составления)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

Опрос начат в _____ ч _____ мин

Опрос окончен в _____ ч _____ мин

Опрос проведен в рамках _____

(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____

(указать реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности.

_____ (фамилия, имя, отчество, должность инспектора, проводившего опрос)

по адресу: _____

(указывается адрес места проведения опроса)

на основании пункта 21 Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702,

ОПРОСИЛ:

Статус опрашиваемого лица:

_____ (представитель регионального оператора; представитель подрядной организации; представитель лица, осуществляющего управление многоквартирным домом; собственник помещения в многоквартирном доме)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Дата рождения _____

3. Место рождения _____

4. Адрес места регистрации и (или) жительства _____

5. Телефон _____

6. Иная информация _____

_____ (наименование организации, должность, реквизиты доверенности или иного документа, определяющего полномочия представителя)

Статья 51 Конституции Российской Федерации о праве не свидетельствовать против себя самого, супруги(а) и близких родственников мне разъяснена и понятна; русским языком владею, в услугах переводчика не нуждаюсь.

Опрашиваемое лицо:

 (фамилия, инициалы)

 (подпись)

с участием специалиста
(эксперта)

 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Перед началом опроса опрашиваемому лицу

 (фамилия, инициалы)

разъяснено, что опрос проводится с целью получения и (или) уточнения информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения региональным оператором требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности.

По существу опрашиваемое лицо пояснило следующее:

(излагаются устные ответы опрашиваемого лица по возможности дословно, а также поставленные перед ним вопросы; в случае возникновения вопросов у специалиста (эксперта) инспектор задает данные вопросы, фиксируя их в протоколе вместе с полученными ответами)

Протокол прочитан

 (лично либо по просьбе опрашиваемого лица вслух инспектором)

Замечания о дополнении и уточнении протокола опроса:

(указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

(должность, фамилия, инициалы
опрашиваемого лица)

 (подпись)

(должность, фамилия, инициалы инспектора,
проводившего опрос)

 (подпись)

Приложение 8
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 07.11.2023 № 26
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении государственного
контроля (надзора) за соблюдением
специализированными
некоммерческими организациями,
которые осуществляют деятельность,
направленную на обеспечение
проведения капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных
домах, требований, установленных
жилищным законодательством,
законодательством об
энергосбережении и о повышении
энергетической эффективности,
к использованию и сохранности
жилищного фонда независимо
от его формы собственности»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

(наименование регионального оператора,
которому направляется запрос, почтовый
адрес или адрес электронной почты)

ЗАПРОС**письменных объяснений**

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

_____ « _____ » _____ 20 ____ г.
 (место составления) (дата составления)

Запрос оформлен в рамках осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности и проведения

_____ (указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____

_____ (указать реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

_____ (фамилия, имя, отчество, должность инспектора, оформившего запрос)

В соответствии с пунктом 22 Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702:

_____ (региональный оператор либо должностное лицо (сотрудник) регионального оператора)

надлежит до _____ ч. _____ мин. « _____ » _____ 20 ____ г.

представить должностному лицу Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, уполномоченному на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, лично либо в Департамент внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа по адресу 166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, д. 38, 4-ый этаж либо по адресу электронной почты:

_____ письменные объяснения по следующим вопросам:

_____ (указывается перечень вопросов, по которым требуется представить письменные пояснения)

_____ (должность, фамилия, инициалы инспектора, оформившего запрос)

_____ (подпись)

Запрос получил:

(должность, фамилия, инициалы
руководителя регионального
оператора, его представителя)

(дата, подпись)

Копия запроса направлена:

(дата, способ отправки, номер заказного письма, адрес электронной почты)

Приложение 9
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 07.11.2023 № 26
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении государственного
контроля (надзора) за соблюдением
специализированными
некоммерческими организациями,
которые осуществляют деятельность,
направленную на обеспечение
проведения капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных
домах, требований, установленных
жилищным законодательством,
законодательством об
энергосбережении и о повышении
энергетической эффективности,
к использованию и сохранности
жилищного фонда независимо
от его формы собственности»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

« ____ » _____ г., _____ час. _____ мин. № _____
(дата и время составления акта)

(место составления акта)

Акт контрольного (надзорного) мероприятия

(вместо слов «контрольного (надзорного) мероприятия» указать вид и форму проведенного контрольного (надзорного) мероприятия)

1. Контрольное (надзорное) мероприятие проведено в соответствии с решением ...

(указывается ссылка на решение органа государственного жилищного надзора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия).

2. Контрольное (надзорное) мероприятие проведено в рамках осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности.

3. Контрольное (надзорное) мероприятие проведено:

1) ...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия)

4. Контрольное (надзорное) мероприятие проведено в отношении деятельности, действий (бездействия) регионального оператора, в рамках которых должны соблюдаться требования, установленные жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности. (указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

5. Контрольное (надзорное) мероприятие было проведено по адресу (местоположению):

(указываются адреса (местоположение) места осуществления региональным оператором деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведено контрольное (надзорное) мероприятие)

6. Контролируемое лицо:

(указывается наименование регионального оператора, ИНН, ОГРН, адрес места нахождения регионального оператора)

7. Контрольное (надзорное) мероприятие проведено в следующие сроки:

с «___» _____ г., _____ час. _____ мин.

по «___» _____ г., _____ час. _____ мин.

(указываются дата и время фактического начала контрольного (надзорного) мероприятия, а также дата и время фактического окончания контрольного (надзорного) мероприятия)

8. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

(указываются совершенные контрольные (надзорные) действия: 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) истребование документов; 5) инструментальное обследование. Пункт не заполняется при проведении наблюдения за соблюдением обязательных требований).

9. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия были рассмотрены следующие документы и сведения:

(указываются рассмотренные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении органа государственного жилищного надзора; 2) представленные региональным оператором; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

10. По результатам проведенного осмотра установлено:

(указываются результаты осмотра в случае его проведения)

11. По результатам инструментального обследования установлено:

(указываются результаты инструментального обследования в случае его проведения)

12. По результатам контрольного (надзорного) мероприятия установлено:

(указываются выводы по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

1) вывод об отсутствии нарушений требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности (далее – обязательные требования);

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о неисполнении ранее принятого решения органа государственного жилищного надзора, являющихся предметом контрольного (надзорного) мероприятия;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия))

13. К настоящему акту прилагаются:

1) ...

...

(указываются: документы, составленные по результатам совершения контрольных (надзорных) действий; документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований; предписание об устранении выявленных нарушений)

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего контрольное (надзорное) мероприятие)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт контрольного (надзорного) мероприятия, контактный телефон, электронный адрес)

Приложение 10
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 07.11.2023 № 26
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении государственного
контроля (надзора) за соблюдением
специализированными
некоммерческими организациями,
которые осуществляют деятельность,
направленную на обеспечение
проведения капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных
домах, требований, установленных
жилищным законодательством,
законодательством об
энергосбережении и о повышении
энергетической эффективности,
к использованию и сохранности
жилищного фонда независимо
от его формы собственности»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении выявленных нарушений

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

вручается: _____

(указывается наименование регионального оператора)

Во исполнение решения

(указываются реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)
в период с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, проводившего контрольное (надзорное) мероприятие)
в рамках осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности проведено контрольное (надзорное) мероприятие

(указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия)

в отношении

(указываются сведения о региональном операторе, в отношении которого проведено контрольное
(надзорное) мероприятие)

По результатам контрольного (надзорного) мероприятия оформлен акт

(указываются реквизиты соответствующего акта)

Для устранения нарушений обязательных требований в соответствии с пунктом 37 Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702:

№ п/п	Вид нарушения обязательных требований, с указанием конкретного места выявленного нарушения	Ссылка на нормативный правовой акт и его структурные единицы (статья, часть, пункт)	Срок выполнения мероприятий по устранению нарушений (не позднее)
1.			
2.			
...			

Предложенные мероприятия являются обязательными для регионального оператора.

При несогласии с предписанием или отдельными пунктами предписания региональному оператору предоставляется право на досудебное обжалование в порядке, установленном разделом V Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда

независимо от его формы собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702, либо в судебном порядке.

Невыполнение в установленный срок настоящего предписания влечет за собой административную ответственность, предусмотренную частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

(должность уполномоченного
должностного лица
Департамента, выдавшего
предписание)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, выдавшего
предписание)

Настоящее предписание направлено (вручено) контролируемому лицу:

(указывается дата и способ направления (вручения) предписания, при необходимости
указываются сведения об уполномоченном на получение предписания представителе
регионального оператора, ставится его подпись и дата получения предписания)
