



**Управление имущественных и земельных отношений
Ненецкого автономного округа
(УИЗО НАО)**

ПРИКАЗ

от 14 сентября 2018 г. № 7
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Порядка принятия
Управлением имущественных и земельных отношений
Ненецкого автономного округа решений о признании
безнадежной к взысканию задолженности по платежам
в консолидированный бюджет
Ненецкого автономного округа**

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», Положением об Управлении имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа, утвержденном постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 25.08.2015 № 275-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок принятия Управлением имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в консолидированный бюджет Ненецкого автономного округа согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить состав Комиссии Управления имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа по поступлению и выбытию активов согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Управления
имущественных и земельных отношений
Ненецкого автономного округа



А.В. Голговская

Приложение 1
к приказу Управления имущественных и
земельных отношений Ненецкого
автономного округа
от 14.09.2018 № 7
«Об утверждении Порядка принятия
Управлением имущественных и
земельных отношений Ненецкого
автономного округа решений о
признании безнадежной к взысканию
задолженности по платежам в
консолидированный бюджет Ненецкого
автономного округа»

**Порядок принятия
Управлением имущественных и земельных отношений
Ненецкого автономного округа решений о признании безнадежной к взысканию
задолженности по платежам в консолидированный бюджет Ненецкого
автономного округа**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок принятия Управлением имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа (далее – Управление) решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в консолидированный бюджет Ненецкого автономного округа (далее – Порядок) устанавливает случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в консолидированный бюджет Ненецкого автономного округа (далее - бюджет), перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, порядок принятия Управлением решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

2. В целях настоящего Порядка под задолженностью по платежам в бюджет понимается начисленная и неуплаченная в срок недоимка по неналоговым доходам, подлежащая зачислению в бюджет, а также неустойка (пени, штрафы) за их просрочку.

3. Признание задолженности безнадежной к взысканию может производиться при условии применения всех мер к взысканию в соответствии с действующим законодательством.

4. Действие настоящего Порядка не распространяется на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле.

II. Случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет

5. Платежи в бюджет, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:

5.1. Смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

5.2. Признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника.

5.3. Ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

5.4. Принятия судом акта, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет.

5.5. Вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

- размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

- судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

6. Помимо случаев, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, административные штрафы, не уплаченные в установленный срок, признаются безнадежными к взысканию в случае истечения установленного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока.

III. Перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет

7. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет принимается Комиссией по поступлению и выбытию активов (далее -

Комиссия), созданной Управлением.

8. Для рассмотрения Комиссией вопроса о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет предоставляются следующие документы:

8.1. Отделом учета и отчетности:

выписка из отчетности об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

8.2. Структурными подразделениями Управления, к компетенции которых входит обеспечение поступления доходов в бюджет Ненецкого автономного округа:

1) служебная записка в Комиссию о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

2) справка о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности в бюджет по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, предусмотренные пунктами 5 и 6 настоящего Порядка:

в случае, предусмотренном подпунктом 5.1 пункта 5 настоящего Порядка - документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

в случае, предусмотренном подпунктом 5.2 пункта 5 настоящего Порядка - документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет, и определение арбитражного суда о завершение конкурсного производства в отношении индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет;

в случае, предусмотренном подпунктом 5.3 пункта 5 настоящего Порядка - документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет, и определение арбитражного суда о завершение конкурсного производства в отношении организации - плательщика платежей в бюджет (в случае процедуры банкротства);

в случае, предусмотренном подпунктом 5.4 пункта 5 настоящего Порядка - судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

в случае, предусмотренном подпунктом 5.5 пункта 5 настоящего Порядка - постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве», и определение суда о возвращении заявления о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или о прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

в случае, предусмотренном пунктом 6 настоящего Порядка - документы, подтверждающие истечение установленного Кодексом Российской Федерации об

административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания.

IV. Порядок действий Комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет

9. Вопрос о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет подлежит рассмотрению Комиссией в срок не позднее 15 рабочих дней с даты представления в полном объеме документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

10. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе. Заседание Комиссии назначает и ведет Председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

11. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Секретарь Комиссии обладает равным с другими членами Комиссии правом голоса при принятии решений Комиссией. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Решение Комиссии может быть принято без проведения заседания (совместного присутствия членов Комиссии для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений) путем согласования проекта решения по вопросам повестки дня с членами Комиссии.

Члены Комиссии вправе письменно изложить свое мнение и представить его одновременно с проектом решения Комиссии.

12. При отсутствии в составе Комиссии работников, обладающих специальными знаниями, для участия в заседаниях Комиссии могут привлекаться эксперты на добровольных началах.

13. Комиссия в течение пяти рабочих дней с момента поступления документов рассматривает вопрос о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и представленные документы на соответствие пунктам 5 и 6 настоящего Порядка.

14. По результатам рассмотрения вопроса о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) признать задолженность по платежам в бюджет безнадежной к взысканию;
- 2) отказать в признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию.

15. Решение Комиссии о признании (отказе в признании) безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет оформляется Актом по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, который подписывается всеми членами Комиссии, принимавшими участие в заседании Комиссии.

Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет оформляется и утверждается отдельно по каждому плательщику платежей в

бюджет.

16. Подписанный Комиссией Акт в срок не позднее трех рабочих дней с даты рассмотрения соответствующего вопроса Комиссией утверждается начальником Управления либо лицом, исполняющим его обязанности, и передается в отдел учета и отчетности Управления.

17. Списание задолженности по платежам в бюджет осуществляется отделом учета и отчетности Управления в течение 5 рабочих дней после получения Акта Комиссии в порядке, предусмотренном Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку
Порядка принятия Управлением
имущественных и земельных
отношений Ненецкого
автономного округа решений о
признании безнадежной к
взысканию задолженности по
платежам в консолидированный
бюджет Ненецкого автономного
округа

Выписка
из отчетности об учитываемых суммах задолженности
по уплате платежей в бюджет

г. Нарьян-Мар

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (наименование администратора доходов бюджета)

Должник _____

_____ (полное наименование организации,

_____ Ф.И.О., дата рождения физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)

ИНН/ОГРН/КПП организации _____

ИНН физического лица _____

задолженность учитывается в бухгалтерском учете на счете _____

_____ (номер балансового, забалансового счета)

по состоянию на « ____ » _____ 20__ года

№ п/п	Наименование платежа	КБК доходов	Период образования задолженности	Реквизиты документа-основания возникновения задолженности			Сумма задолженности, руб.			
				Наименование	Дата	№	всего	платеж	пени	штрафы

Начальник отдела учета и отчетности

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Исполнитель

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку
Порядка принятия Управлением
имущественных и земельных
отношений Ненецкого
автономного округа решений о
признании безнадежной к
взысканию задолженности по
платежам в консолидированный
бюджет Ненецкого автономного
округа

Справка о принятых мерах
по обеспечению взыскания задолженности в бюджет

г. Нарьян-Мар

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (наименование администратора доходов бюджета)

Должник _____

_____ (полное наименование организации,

_____ Ф.И.О., дата рождения физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)

ИНН/ОГРН/КПП организации _____

ИНН физического лица _____

_____ (меры, принятые по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет)

Руководитель¹ _____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель _____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

¹Руководитель структурного подразделения Управления либо лицо, исполняющее его обязанности, осуществляющего начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет.

Приложение 3
к Порядку
Порядка принятия Управлением
имущественных и земельных
отношений Ненецкого
автономного округа решений о
признании безнадежной к
взысканию задолженности по
платежам в консолидированный
бюджет Ненецкого автономного
округа

Председателю Комиссии по поступлению
и выбытию активов

(Ф.И.О. председателя комиссии)

(Ф.И.О. руководителя структурного

подразделения Управления)

Служебная записка

о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет

В соответствии с Порядком принятия Управлением имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в консолидированный бюджет Ненецкого автономного округа прошу принять к рассмотрению документы о признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию

(случай признания безнадежной к взысканию

задолженности по платежам в бюджет)

Приложение:

1) _____;
(перечень документов в соответствии с Порядком принятия решений о признании

2) _____
безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет)

Руководитель¹

(подпись)

/ _____
(Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

Исполнитель

(подпись)

/ _____
(Ф.И.О.)

¹Руководитель структурного подразделения Управления либо лицо, исполняющее его обязанности, осуществляющего начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет.

Приложение 4
к Порядку
Порядка принятия Управлением
имущественных и земельных
отношений Ненецкого
автономного округа решений о
признании безнадежной к
взысканию задолженности по
платежам в консолидированный
бюджет Ненецкого автономного
округа

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления
имущественных и земельных отношений
Ненецкого автономного округа

(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

АКТ №
о признании (отказе в признании) безнадежной к взысканию
задолженности по платежам в бюджет

г. Нарьян-Мар

« ____ » _____ 20__ г.

В соответствии с Порядком принятия Управлением имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в консолидированный бюджет Ненецкого автономного округа задолженность

(полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица)

(ИНН, ОГРН, КПП организации (ИНН физического лица)

по

(сведения о платеже, по которому возникла задолженность)

(КБК доходов, по которому учитывается задолженность, его наименование)

на сумму _____ рублей _____ копеек

в том числе: платеж _____ рублей _____ копеек

пени _____ рублей _____ копеек

штрафы _____ рублей _____ копеек

на основании _____

(документы с указанием реквизитов)

признать безнадежной к взысканию.

Приложение 2
к приказу Управления
имущественных и земельных
отношений Ненецкого
автономного округа
от 14.09.2018 № 7
«Об утверждении Порядка принятия
Управлением имущественных и
земельных отношений Ненецкого
автономного округа решений о
признании безнадежной к взысканию
задолженности по платежам в
консолидированный бюджет
Ненецкого автономного округа»

Состав

Комиссии Управления имущественных и земельных отношений
Ненецкого автономного округа по поступлению и выбытию активов

Комаров Иван Николаевич	- начальник отдела по управлению земельными ресурсами Управления имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа, председатель Комиссии;
Алексеев Андрей Евгеньевич	- начальник сектора анализа и контроля Управления имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа, заместитель председателя Комиссии;
Шикиринская Светлана Петровна	- ведущий консультант отдела учета и отчетности Управления имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа, секретарь Комиссии.
Члены комиссии:	
Динискина Елена Анатольевна	- начальник управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
Коченова Елена Николаевна	- начальник отдела имущественных отношений Управления имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа;

- Кузьменко
Ирина Фёдоровна - начальник отдела учета и отчетности - главный бухгалтер Управления имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа;
- Пантюхова
Наталья Александровна - ведущий консультант отдела по управлению земельными ресурсами Управления имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа;
- Сауков
Игорь Николаевич - начальник правового управления Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
- Хатанзейская
Татьяна Викторовна - главный специалист отдела бюджетного планирования и исполнения бюджета Управления финансов Администрации муниципального района «Заполярный район»;
- Юдина
Виктория Вячеславовна - начальник сектора распоряжения государственным имуществом Управления имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа;
- Юферев
Иван Герасимович - специалист по муниципальному имуществу и земельным отношениям Администрации муниципального образования «Городское поселение «Рабочий поселок Искателей».
-