



**Департамент  
по взаимодействию с органами  
местного самоуправления и внешним связям  
Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 06 июня 2018 г. № 9  
г. Нарьян-Мар

**О нормативных затратах  
на обеспечение функций Департамента  
по взаимодействию с органами местного  
самоуправления и внешним связям  
Ненецкого автономного округа**

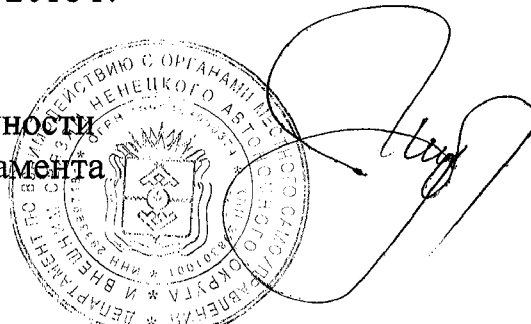
В соответствии с Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств окружного бюджета (включая подведомственные им казенные учреждения), органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ненецкого автономного округа, утвержденными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.12.2015 № 476-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Департамента по взаимодействию с органами местного самоуправления и внешним связям Ненецкого автономного округа, согласно Приложению 1.

2. Утвердить Нормативы количества и цены товаров (работ, услуг) на обеспечение функций Департамента по взаимодействию с органами местного самоуправления и внешним связям Ненецкого автономного округа согласно Приложению 2.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 г.

Исполняющий обязанности  
руководителя Департамента



А.П. Шубин

Приложение 1  
к приказу Департамента по  
взаимодействию с органами местного  
самоуправления и внешним связям  
Ненецкого автономного округа  
от 06.06.2018 № 9  
«О нормативных затратах на  
обеспечение функций Департамента  
по взаимодействию с органами  
местного самоуправления и внешним  
связям Ненецкого автономного  
округа»

**Порядок  
определения нормативных затрат  
на обеспечение функций  
Департамента по взаимодействию с органами  
местного самоуправления и внешним связям  
Ненецкого автономного округа**

1. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению программного обеспечения ( $Z_{\text{сип}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пил}} ,$$

где:

$P_{g \text{ ипо}}$  – цена сопровождения  $g$ -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным эксплуатационной документацией или утвержденным регламентом выполнения работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пил}}$  – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на  $j$ -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

2. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{\text{п}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{п}} \times P_{i\text{п}},$$

где:

$Q_{i\text{п}}$  - планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{i\text{п}}$  - цена одного  $i$ -го почтового отправления.

3. Затраты на приобретение бланочной продукции ( $Z_{\text{бл}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{б}} \times P_{i\text{б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{пр}} \times P_{j\text{пр}},$$

где:

$Q_{i\text{б}}$  – планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

$P_{i\text{б}}$  – цена одного бланка по  $i$ -му тиражу;

$Q_{j\text{пр}}$  – планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j\text{пр}}$  – цена одной единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по  $j$ -му тиражу.

Приложение 2  
к приказу Департамента по  
взаимодействию с органами местного  
самоуправления и внешним связям  
Ненецкого автономного округа  
от 06.06.2018 № 9  
«О нормативных затратах на  
обеспечение функций Департамента  
по взаимодействию с органами  
местного самоуправления и внешним  
связям Ненецкого автономного  
округа»

**Нормативы  
количества и цены товаров  
(работ, услуг) на обеспечение функций  
Департамента по взаимодействию с органами  
местного самоуправления и внешним связям  
Ненецкого автономного округа**

1. Нормативы количества (объема) и цены услуг на сопровождение программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Количество во (объем)/ усл. ед.	Количество рабочих мест	Предельная цена приобретения простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения/ 1 усл. ед. руб.	Предельная цена сопровождения программного обеспечения на 1 рабочее место руб./год.
ЭДО Такском-Спринтер	1	1	12 000	12 000

2. Нормативы количества и цены услуг почтовой связи

Наименование услуги	Количество отправок в год, шт.	Цена одного почтового отправления, руб.

Услуги почтовой связи	<p>1. Материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей Ненецкого автономного округа – не более 32 000.</p> <p>2. Обеспечение деятельности Департамента по взаимодействию с ОМСУ и внешним связям НАО – не более 200.</p>	<p>В соответствии с тарифами на услуги почтовой связи, утверждёнными в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Предельная стоимость услуг связи – 500 000 руб./год, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей Ненецкого автономного округа - 450 000 руб.;</li> <li>- обеспечение деятельности Департамента по взаимодействию с ОМСУ и внешним связям НАО – 50 000 руб.</li> </ul>
-----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3 Нормативы количества (объёма) и цены на приобретение бланков строгой отчетности.

Наименование расхода	Количество бланочной продукции	Цена, руб.
Приобретение бланков строгой отчетности (исполнительные листы)	не более 1500	16,00

4. Затраты на возмещение расходов свидетелям, переводчикам, экспертам по вызову судебных органов экспертизы (Зрс) определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом индекса потребительских цен.