



**Департамент строительства, жилищно-коммунального  
хозяйства, энергетики и транспорта  
Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 09 марта 2017 г. № 15

г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Порядка составления и утверждения  
отчета о результатах деятельности казенных  
учреждений Ненецкого автономного округа,  
подведомственных Департаменту строительства,  
жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и  
транспорта Ненецкого автономного округа, и об  
использовании закрепленного за ними  
государственного имущества**

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального), учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», подпунктом «в» пункта 1 постановления Администрации Ненецкого автономного округа от 16.06.2006 № 133-п «О полномочиях исполнительных органов государственной власти по осуществлению прав собственника имущества окружных государственных учреждений Ненецкого автономного округа», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенных учреждений Ненецкого автономного округа, подведомственных Департаменту строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества согласно Приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства Ненецкого автономного округа от 17.10.2011 № 89-ок «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о

результатах деятельности окружного государственного казенного учреждения, подведомственного Управлению строительства и жилищно-коммунального хозяйства Ненецкого автономного округа, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель губернатора  
Ненецкого автономного округа –  
руководитель Департамента строительства,  
жилищно-коммунального хозяйства, энергетики  
и транспорта Ненецкого автономного округа



А.А. Еремеев

Приложение к приказу Департамента строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа от 09.03.2017 № 15  
«Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенных учреждений Ненецкого автономного округа, подведомственных Департаменту строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества»

**Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенных учреждений Ненецкого автономного округа, подведомственных Департаменту строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенных учреждений Ненецкого автономного округа, подведомственных Департаменту строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее соответственно – Порядок, Отчет, учреждение, Департамент).

2. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) с точностью до двух знаков после запятой по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

3. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов по форме согласно приложению к данному Порядку:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

4. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года, в случае изменения количества штатных единиц указываются причины их изменения);

средняя заработная плата сотрудников учреждения.

5. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

участие учреждения в качестве учредителя или участника в других юридических лицах, в том числе внесение денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц (указывается наименование юридического лица, сумма вклада в тысячах рублей, наименование и стоимость имущества в тысячах рублей);

количество совершенных крупных сделок;

сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (в случае, если решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано государственное задание) по форме, установленной Администрацией Ненецкого автономного округа;

количество совершенных сделок, в совершении которых имелась заинтересованность;

показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

6. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, арендуемого учреждением;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, арендуемых учреждением;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве аренды;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

7. Отчет утверждается руководителем учреждения и представляется в Департамент на согласование на бумажном носителе в двух подлинных экземплярах и в электронном виде в срок не позднее 31 января года, следующего за отчетным.

8. Департамент рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Срок доработки проекта отчета учреждениями не может превышать 5 рабочих дней.

9. Учреждение предоставляет утвержденный и согласованный Отчет для его размещения на официальном сайте в сети Интернет федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденном приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Дополнительно Отчет размещается в сети Интернет на официальном сайте Департамента, сайте учреждения либо сайте Администрации Ненецкого автономного округа не позднее 1 июля года, следующего за отчетным, за исключением сведений, относящихся к информации ограниченного доступа.

Информация о дате размещения отчета на официальных сайтах в сети Интернет размещается в помещении учреждения в доступном для потребителей услуг учреждения месте.

10. Один экземпляр Отчета хранится в учреждении, один - в Департаменте.

---

Приложение  
к Порядку составления и утверждения  
отчета о результатах деятельности  
казенных учреждений Ненецкого  
автономного округа, подведомственных  
Департаменту строительства,  
жилищно-коммунального хозяйства,  
энергетики и транспорта Ненецкого  
автономного округа, и об  
использовании закрепленного за ними  
государственного имущества

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Департамента)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОТЧЕТ  
о результатах деятельности

\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

и об использовании закрепленного за ним  
государственного имущества за 20\_\_ год

Раздел I. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика
1. Основные:	
1.1.	
1.2.	
...	
2. Иные:	
2.1.	
2.2.	
...	

1.2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физическое или юридическое лицо)	Нормативный правовой (правовой) акт

1.3. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Реквизиты документа		Срок действия
	Номер	Дата	

1.4. Сведения о работниках учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Численность работников		Уровень профессионального образования (квалификации) работников <sup>1</sup>		Причины изменения количества штатных единиц
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1	Штатная численность			х	х	
	в том числе:			х	х	
1.1.	руководители (директор, заместители директора, главный бухгалтер)			х	х	
1.2.	прочий административно-управленческий персонал					
1.3.	вспомогательный персонал					
2	Фактическая численность					
	в том числе:					
2.1.	руководители (директор, заместители директора, главный бухгалтер)					
2.2.	прочий административно-управленческий персонал					
2.3.	вспомогательный персонал					

<sup>1</sup> Уровень профессионального образования (квалификации) работников: высшее - 1, неполное высшее - 2, среднее профессиональное - 3, начальное профессиональное - 4, среднее (полное) общее - 5, основное общее - 6, не имеют основного общего - 7, ученая степень (кандидат наук - 8, доктор наук - 9)



### 1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения

Наименование показателя	Размер средней заработной платы, руб.		% изменения (гр. 3 / гр. 2 x 100)
	за год, предшествующий отчетному	за отчетный год	
Всего по учреждению			
в том числе:			
руководители (директор, заместители директора, главный бухгалтер)			
прочий административно-управленческий персонал			
вспомогательный персонал			

## Раздел II. Результат деятельности учреждения

### 2.1. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

Наименование показателя	Ед.изм.	Значение показателя				Примечание
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	динамика изменения (гр. 5 - гр. 4)	% измен ения	
Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов учреждения (показатели балансовой и остаточной стоимости указываются через знак дроби)	тыс.руб.					
Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	тыс.руб.					
Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.					
в том числе: нереальная к взысканию дебиторская задолженность <sup>2</sup>	тыс.руб.					
Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.					
в том числе: просроченная кредиторская задолженность <sup>3</sup>	тыс.руб.					
Итоговая сумма актива баланса	тыс.руб.					

<sup>2</sup> Причины образования и расшифровка задолженности указываются в пояснительной записке, прилагаемой к отчету

<sup>3</sup> Причины образования и расшифровка задолженности указываются в пояснительной записке, прилагаемой к отчету

2.2. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в течение отчетного периода

Наименование услуги (работы)	Квартал						
	I	II		III		IV	
	цена (тариф)	цена (тариф)	% изменения (гр. 3 / гр. 2 x 100)	цена (тариф)	% изменения (гр. 5 / гр. 3 x 100)	цена (тариф)	% изменения (гр. 7 / гр. 5 x 100)

2.3. Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

Вид услуги (работы)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)		Суммы доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), тыс.руб.
	бесплатно	платно	

2.4. Количество жалоб потребителей и принятые меры по результатам их рассмотрения

\_\_\_\_\_

2.5. Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Доведенные лимиты бюджетных обязательств (тыс.руб.)	Утверждено бюджетной сметой (тыс.руб.)	Кассовое исполнение (тыс.руб.)
	Р	Пр	ЦСР	ВР	КОСГУ			

2.6. Сведения об участии учреждения в качестве учредителя или участника в других юридических лицах

Наименование юридического лица	Объем участия учреждения в юридическом лице в том числе внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц (тыс.руб.)	
	Сумма вклада денежных средств	Наименование и стоимость имущества

2.7. Сведения о совершенных сделках учреждения<sup>4</sup>

2.7.1. Совершено крупных сделок в отчетном году \_\_\_\_\_

2.7.2. Совершено сделок, в совершении которых имелась заинтересованность \_\_\_\_\_

<sup>4</sup> Указать подробную информацию о сделках (участники сделок, размеры и пр.) с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны

Раздел III. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Ед.изм.	На начало отчетного периода		На конец отчетного периода	
		балансовая стоимость	остаточная стоимость	балансовая стоимость	остаточная стоимость
Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.				
Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.				
Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.				
Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.				
Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.				
Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.				
Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	кв.м				
Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.				
Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.				
Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	шт.				
Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.				

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)