



**Государственная инспекция по ветеринарии
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 30 января 2017 г. № 1
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Положения об оплате труда
работников Государственной инспекции по
ветеринарии Ненецкого автономного округа**

Руководствуясь постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 09.11.2016 № 355-п «Об оплате труда лиц, замещающих в государственных органах Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы, и о внесении изменений в постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260-п» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников Государственной инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного округа согласно Приложению.

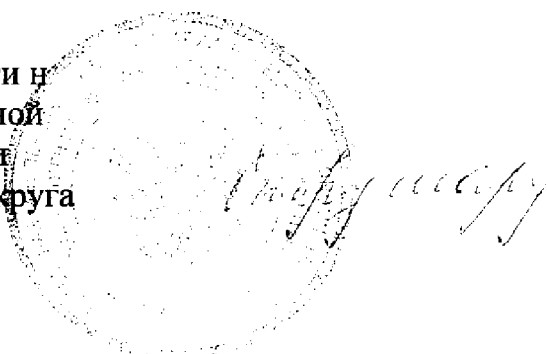
2. Признать утратившими силу приказы Государственной инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного округа:

от 08.04.2015 № 5 «Об утверждении положения об оплате труда лиц, замещающих в государственной инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы»;

от 14.03.2016 № 6 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих в Государственной инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Исполняющий обязанности
начальника Государственной
инспекции по ветеринарии
Ненецкого автономного округа



М.С. Струнгару

Приложение
к приказу Государственной инспекции по
ветеринарии Ненецкого автономного округа
от 30.01.2017 № 1 «Об оплате труда работников
Государственной инспекцией по ветеринарии
Ненецкого автономного округа»

**Положение
об оплате труда работников
Государственной инспекции по ветеринарии
Ненецкого автономного округа**

**Раздел I
Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 135, 144 и 145 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 5.3, 6.1 и 8.1 закона Ненецкого автономного округа от 30.10.2004 № 522-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа», постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260-п «О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа» (далее – постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260-п).

2. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда лиц, замещающих в Государственной инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного округа (далее также – Инспекция) должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы (далее – работники Инспекции), в том числе:

- порядок установления окладов (должностных окладов) работников Инспекции;
- порядок применения выплат компенсационного характера;
- порядок применения выплат стимулирующего характера;
- другие вопросы оплаты труда.

3. Система оплаты труда работников Инспекции устанавливается с учетом:

- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих либо профессиональных стандартов;
- профессиональных квалификационных групп, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;
- государственных гарантий по оплате труда;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников Инспекции;

Положения об установлении систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260-п;

Положения об оплате труда лиц, замещающих в государственных органах Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 09.11.2016 № 355-п;

настоящего Положения.

4. Система оплаты труда работников Инспекции включает в себя размеры окладов (должностных окладов), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

5. Заработная плата работников Инспекции максимальным размером не ограничивается.

6. Оплата труда работников Инспекции, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

7. Штатное расписание работников Инспекции утверждается начальником Инспекции и включает в себя все должности работников Инспекции и размеры окладов (должностных окладов).

8. Фонд оплаты труда работников Инспекции формируется на финансовый год исходя из объема бюджетных ассигнований, предоставляемых Инспекции из окружного бюджета, и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников Инспекции в соответствии с порядком формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих в государственных органах Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа.

Раздел II

Порядок установления окладов (должностных окладов)

9. Окладом (должностным окладом) является фиксированный размер оплаты труда работника Инспекции за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

Размер оклада (должностного оклада) устанавливается работнику Инспекции трудовым договором в соответствии с:

Размерами должностных окладов (ставок) по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих государственных казенных учреждений Ненецкого автономного округа, органов государственной власти Ненецкого автономного округа (для должностей, не отнесенных к должностям государственной гражданской службы), Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ненецкого автономного округа, утвержденными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260-п;

Размерами окладов (должностных окладов) по должностям работников, не относящихся к общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих (профессиям рабочих), по профессиональным квалификационным группам, утвержденными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа 09.11.2016 № 355-п.

Размеры окладов (должностных окладов) работников Государственной инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного округа по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих устанавливаются согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

10. Отнесение должностей работников Инспекции к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Раздел III

Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

11. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их применения устанавливаются для работников Инспекции нормативными актами Инспекции в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, содержащими нормы трудового права, Перечнем видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260-п, (далее – Перечень видов выплат компенсационного и стимулирующего характера) и настоящим Положением.

12. Выплаты компенсационного характера (за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу) или в абсолютном значении, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или Ненецкого автономного округа.

13. Размер и порядок применения выплат компенсационного характера работникам Инспекции, занятым на работах в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент, надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

14. К выплатам работникам Инспекции, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда относятся доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, которые устанавливаются по результатам проведения специальной оценки условий труда, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

Доплата работникам Инспекции, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

15. Доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

1) доплата за работу в ночное время (с 22 до 6 часов) производится работникам Инспекции в размере от 20 до 40 процентов части оклада (должностного оклада) за каждый час работы работника Инспекции.

Расчет части оклада (должностного оклада) за каждый час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника Инспекции на количество рабочих часов по календарю в данном месяце;

2) доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы производятся работникам Инспекции в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер конкретной доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Максимальный размер доплаты составляет 30 процентов от оклада (должностного оклада) по должности, замещаемой в соответствии с трудовым договором;

3) доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится работнику в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

4) доплата за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

5) доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

6) работникам Инспекции, которым с их согласия вводится рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2 часов), устанавливается доплата в размере до 30 процентов оклада (должностного оклада).

16. Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, за работу со специальными документами, а также за стаж работы в подразделениях по защите государственной тайны устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями

Раздел IV

Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

18. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их применения устанавливаются для работников Инспекции нормативными актами Инспекции в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного и стимулирующего характера и с учетом показателей эффективности деятельности работников Инспекции.

19. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам Инспекции в целях повышения мотивации работника к качественному труду и поощрения за высокие результаты его труда.

20. Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу) или в абсолютном значении.

21. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению начальника Инспекции в пределах фонда оплаты труда работников Инспекции.

22. Выплаты за стаж работы, выслугу лет.

Надбавка за стаж работы устанавливается в соответствии с законом Ненецкого автономного округа от 11.12.2002 № 384-оз «О надбавках за стаж работы работникам бюджетной сферы в Ненецком автономном округе».

23. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на определенный период (в пределах финансового года).

При установлении данной надбавки учитываются:

напряженность (интенсивность) работы (количество проведенных плановых мероприятий, внеплановых мероприятий, выполнение поручений в кратчайшие сроки и т.д.);

сложность;

участие в выполнении важных работ, мероприятий;

обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы;

высокие результаты работы;

непосредственное участие в реализации национальных проектов, государственных программ Российской Федерации, государственных программ Ненецкого автономного округа.

Размер надбавки определяется работодателем (представителем работодателя) и не может превышать предельные размеры, установленные согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

24. Премией является поощрительная выплата за качественный, добросовестный, эффективный труд при исполнении работником Инспекции своих трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

Премирование работников Инспекции производится в целях поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период, а также в целях усиления их материальной заинтересованности в улучшении результатов своей деятельности.

Премияльные выплаты осуществляются по итогам работы за месяц, а также за выполнение особо важных и сложных работ.

25. Премия по итогам работы за месяц выплачивается каждому работнику Инспекции при условии качественного, эффективного и добросовестного исполнения им своих должностных обязанностей, за исключением случаев, указанных в настоящем Положении.

Размер премии по итогам работы за месяц устанавливается в размере до 25 процентов от оклада (должностного оклада) работника Инспекции.

При наличии нарушений трудовой дисциплины, фактов недобросовестного исполнения должностных обязанностей, в том числе подтвержденных обоснованными жалобами, а также наличия дисциплинарного взыскания в отчетном месяце премия по итогам работы за месяц может быть уменьшена либо не выплачиваться.

Вне зависимости от применения к работнику Инспекции мер дисциплинарного взыскания премия по итогам работы за месяц не выплачивается при установлении факта грубого нарушения трудовой дисциплины, в том числе:

прогула, то есть отсутствия на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены);

появления работника Инспекции на работе (на своем рабочем месте либо на территории, где по поручению работодателя работник Инспекции должен выполнять трудовую функцию) в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

разглашения охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной и иной), ставшей известной работнику Инспекции в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашения персональных данных другого работника Инспекции;

совершения по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением судьи, органа, должностного лица, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях;

установленного комиссией по охране труда или уполномоченным по охране труда нарушения работником Инспекции требований охраны труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий.

Выплата премии по итогам работы за месяц за текущий месяц (премируемый период) производится в следующем месяце.

26. Премия за выполнение особо важных и сложных работ выплачивается одновременно по итогам выполнения работником Инспекции данных работ при наличии экономии фонда оплаты труда. Выплата указанной премии может быть приурочена к профессиональным праздникам.

27. Выплата за наличие ученых степеней, почетных званий производится работникам Инспекции, которым присвоена ученая степень, почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности.

Размер выплаты за наличие ученой степени кандидата наук – не более 5 процентов оклада (должностного оклада), доктора наук – не более 10 процентов оклада (должностного оклада).

Размер выплаты за наличие почетного звания Российской Федерации по основному профилю профессиональной деятельности – не более 15 процентов оклада (должностного оклада).

Работникам Инспекции, имеющим несколько ученых степеней (почетных званий), выплата производится за одну ученую степень (почетное звание).

28. Молодым специалистам, окончившим образовательные организации высшего образования и профессиональные образовательные организации, имеющие государственную аккредитацию (далее – образовательные организации), впервые приступившим к исполнению трудовых обязанностей по специальности в течение трех лет после окончания образовательной организации, устанавливается надбавка в размере до 30 процентов оклада (должностного оклада) по основной работе сроком на три года со дня заключения трудового договора, за исключением случаев, указанных в настоящем пункте.

Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательной организации в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком до достижения им возраста трех лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, надбавка устанавливается сроком на три года со дня заключения трудового договора при условии представления документов, подтверждающих указанные периоды, и трудоустройства в течение трех месяцев после их окончания. В случае, если молодой специалист приступил к работе по истечении трех месяцев после окончания указанных периодов, надбавка устанавливается со дня заключения трудового договора до истечения трех лет после окончания указанных периодов.

Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательной организации по причинам, не предусмотренным абзацем вторым настоящего пункта, надбавка устанавливается со дня заключения трудового договора до истечения трех лет после окончания образовательной организации.

Раздел V

Другие вопросы оплаты труда

29. Работникам Инспекции один раз в год выплачивается материальная помощь к отпуску в размере одного оклада (должностного оклада) с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Выплата материальной помощи в первый год работы осуществляется пропорционально календарным дням, прошедшим с даты приема работника Инспекции на работу до окончания календарного года.

Материальная помощь к отпуску не включается в расчет средней заработной платы.

30. Работникам Инспекции в пределах фонда оплаты труда может быть оказана иная материальная помощь в следующих случаях:

- 1) заключение брака – не более 5000 рублей;
- 2) рождение ребенка – не более 5000 рублей;
- 3) смерть близкого родственника (родители, дети, муж (жена), родные братья и сестры) – не более 25000 рублей;

4) иные непредвиденные обстоятельства.

Решение об оказании иной материальной помощи и ее конкретных размерах принимает начальник Инспекции на основании письменного заявления работника Инспекции.

К заявлению о выплате материальной помощи прилагаются документы, подтверждающие наступление обстоятельств, указанных в настоящем пункте, (справки, счета, медицинские заключения, путевки, свидетельства об актах гражданского состояния и пр.).

Начисление и выплата районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях на материальную помощь, предусмотренную настоящим пунктом, не осуществляется.

31. Размеры окладов (должностных окладов) работников Инспекции ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с законом Ненецкого автономного округа об окружном бюджете на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Увеличение (индексация) размеров окладов (должностных окладов) по должностям и профессиям работников Инспекции производится в соответствии с законодательством Ненецкого автономного округа.

32. Работодатель (представитель работодателя) обязан ознакомить работников Инспекции под роспись с локальными нормативными актами, устанавливающими систему оплаты труда, непосредственно после их принятия (внесения в них изменений и (или) дополнений), а работников, принимаемых на работу, – до подписания трудового договора.

О предстоящих изменениях условий оплаты труда, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель (представитель работодателя) в соответствии со статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации обязан уведомить работника Инспекции в письменной форме не позднее чем за два месяца с указанием в уведомлении размера заработной платы и составляющих ее выплат.

В случае согласия работника Инспекции на продолжение работы в новых условиях работодатель (представитель работодателя) заключает с ним дополнительное соглашение к трудовому договору с указанием этих условий.

Приложение 1
к Положению об оплате труда работников
Государственной инспекции по ветеринарии
Ненецкого автономного округа, утвержденному
приказом Государственной инспекции по
ветеринарии Ненецкого автономного округа
от 30.01.2017 № 1

**Размеры
окладов (должностных окладов) работников
Государственной инспекции по ветеринарии
Ненецкого автономного округа по профессиональным
квалификационным группам общепрофессиональных
должностей руководителей, специалистов и служащих**

№ п/п	Наименование должности	Размеры окладов (должностных окладов) (руб.)
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	х
1.1.	1 квалификационный уровень	х
1.1.1.	Документовед	12550

Приложение 2
к Положению об оплате труда работников
Государственной инспекции по ветеринарии
Ненецкого автономного округа, утвержденному
приказом Государственной инспекции по
ветеринарии Ненецкого автономного округа
от 30.01.2017 № 1

**Предельные размеры
надбавки за интенсивность и высокие результаты работы**

№ п/п	Наименование должности	Предельный размер надбавки (%)
1.	Документовед	160