



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 сентября 2026 г. № 297-п
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений
в Положение о региональном
государственном контроле (надзоре)
в области технического состояния
и эксплуатации самоходных
машин и других видов техники**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2026 № 512 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, запрещению эксплуатации самоходных машин и других видов техники» Администрация Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, утвержденное постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.12.2021 № 369-п (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 14.05.2026 № 160-п), изложив его в новой редакции, согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности губернатора
Ненецкого автономного округа



Н.А. Сидорова

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 29.09.2026 № 297-п
«О внесении изменений
в Положение о региональном
государственном контроле
(надзоре) в области технического
состояния и эксплуатации
самоходных машин
и других видов техники»

**Положение
о региональном государственном
контроле (надзоре) в области технического
состояния и эксплуатации самоходных
машин и других видов техники**

**Раздел I
Общие положения**

1. Настоящее Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники (далее соответственно – Положение, региональный гостехнадзор) разработано в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Федеральным законом от 02.07.2021 № 297-ФЗ «О самоходных машинах и других видах техники» (далее – Федеральный закон № 297-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2026 № 512 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, запрещению эксплуатации самоходных машин и других видов техники».

2. Региональный гостехнадзор осуществляется Департаментом внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа (далее также – Департамент).

3. Региональный гостехнадзор осуществляют следующие должностные лица Департамента:

1) руководитель Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа;

2) председатель комитета государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа – главный государственный инженер-инспектор города Нарьян-Мара по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов;

3) заместитель председателя комитета государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа – главный государственный инженер-инспектор Заполярного района по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов;

4) главный консультант комитета государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа – заместитель главного государственного инженера-инспектора Заполярного района по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов;

5) ведущий консультант комитета государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа – заместитель главного государственного инженера-инспектора города Нарьян-Мара по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов.

4. Должностные лица Департамента, уполномоченные на осуществление регионального гостехнадзора (далее – должностные лица Департамента), пользуются правами, выполняют обязанности, которые предусмотрены статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ, соблюдают ограничения и запреты, установленные статьей 37 Федерального закона № 248-ФЗ, а также несут ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Предметом регионального гостехнадзора является:

1) соблюдение юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, а также физическими лицами (далее – контролируемые лица):

требований, установленных Правительством Российской Федерации, к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники;

требований, установленных актами, составляющими право Евразийского экономического союза, а также нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, к порядку выдачи

и оформления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися изготовителями самоходных машин и других видов техники, паспортов самоходных машин и других видов техники, а также к порядку оформления электронных паспортов самоходных машин и других видов техники;

требований, утвержденных актами Президента Российской Федерации, в отношении мобилизационной готовности самоходных машин и других видов техники, предоставляемых Вооруженным Силам Российской Федерации, другим войскам, воинским формированиям и органам, а также к создаваемым на военное время специальным формированиям в части их наличия и готовности к работе;

2) соблюдение физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, требований, установленных Федеральным законом от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств», к страхованию гражданской ответственности владельцев самоходных машин и других видов техники.

6. Департамент при осуществлении регионального гостехнадзора взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, а также с гражданами.

7. Департамент при осуществлении регионального гостехнадзора в пределах своих полномочий:

1) организует и проводит профилактические, контрольные (надзорные) мероприятия, направленные на соблюдение обязательных требований контролируемыми лицами;

2) запрашивает в установленном порядке необходимые материалы и информацию у контролируемых лиц;

3) взаимодействует при осуществлении регионального гостехнадзора с органами государственного контроля (надзора) и муниципального контроля в других сферах деятельности;

4) рассматривает в установленном порядке обращения и заявления граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления;

5) принимает меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принимает меры по обеспечению его исполнения;

6) выдает рекомендации по соблюдению обязательных требований, проводит иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

8. Объектами регионального гостехнадзора (далее – объекты контроля) являются:

1) самоходные машины и другие виды техники, к которым предъявляются обязательные требования безопасности и требования к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники (далее – обязательные требования);

2) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, владеющих и (или) пользующихся самоходными машинами и другими видами техники, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования.

9. Государственный учет объектов регионального гостехнадзора осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним посредством сбора, обработки, анализа и учета:

1) информации об объектах регионального гостехнадзора;

2) информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3) общедоступной информации, а также информации, получаемой по итогам проведения профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Раздел II

Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального гостехнадзора

10. При осуществлении регионального гостехнадзора применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

11. Категории риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска), выделяемые при осуществлении регионального гостехнадзора:

1) чрезвычайно высокий;

2) высокий;

3) значительный риск;

4) средний риск;

5) умеренный риск;

6) низкий риск.

12. Отнесение объектов контроля к категориям риска осуществляется Департаментом на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники к определенной категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, установленных в Приложении 1 к настоящему Положению.

13. Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), вправе подать в Департамент заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

14. Учет объектов контроля обеспечивается Департаментом путем внесения сведений в перечень объектов контроля в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее – единый реестр видов контроля).

Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля.

15. Сведения, содержащиеся в перечне объектов контроля, актуализируются должностными лицами Департамента, осуществляющими региональный гостехнадзор, по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

16. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия и обязательные профилактические визиты, указанные в пункте 1 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ, в отношении объектов контроля в зависимости от категории риска проводятся со следующей периодичностью:

1) для категории чрезвычайно высокого риска – одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит – один раз в год;

документарная проверка – один раз в год;

выездная проверка – один раз в год;

2) для категории высокого риска:

выездная проверка – один раз в 2 года либо один обязательный профилактический визит в год;

3) в отношении объектов регионального гостехнадзора, отнесенных к категориям значительного, среднего и умеренного риска причинения вреда, проводится обязательный профилактический визит в соответствии с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2025 № 1511 «О периодичности проведения обязательных профилактических визитов в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

17. В целях принятия решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Департамент использует Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

Раздел III

Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

18. Департамент при осуществлении регионального гостехнадзора проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) меры стимулирования добросовестности;
- 4) объявление предостережения;
- 5) консультирование;
- 6) профилактический визит.

19. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

На сайте Департамента размещается и поддерживается в актуальном состоянии сведения, указанные в части 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

20. По итогам обобщения правоприменительной практики осуществления регионального гостехнадзора Департамент до 10 марта года, следующего за отчетным, обеспечивает с соблюдением требований, указанных в статье 47 Федерального закона № 248-ФЗ, утверждает доклад о результатах обобщения правоприменительной практики за предшествующий календарный год и размещает его на официальном сайте до 15 марта года, следующего за отчетным.

Доклад утверждается распоряжением Департамента.

21. Департамент проводит следующие мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц (далее – меры стимулирования добросовестности):

выдача контролируемому лицу уведомления о соответствии его деятельности критериям оценки добросовестности контролируемого лица (далее соответственно – уведомление о соответствии, критерии оценки добросовестности).

22. Оценка добросовестности контролируемого лица в целях применения мер стимулирования добросовестности осуществляется за два года до дня направления контролируемым лицом (вне зависимости от присвоенной категории риска) заявления о применении мер стимулирования добросовестности (далее – оцениваемый период).

23. Критериями оценки добросовестности являются:

1) осуществление контролируемым лицом деятельности, являющейся объектом регионального гостехнадзора, в течение всего оцениваемого периода;

2) отсутствие в течение оцениваемого периода случаев вступления в силу в отношении контролируемого лица постановлений о назначении

административных наказаний по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных Департаментом;

3) принятие контролируемым лицом мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, предложенных в предостережениях о недопустимости нарушения обязательных требований, в случае их объявления соответствующему контролируемому лицу в течение оцениваемого периода, за исключением случаев, при которых предостережение отозвано Департаментом полностью либо в части соответствующих предложенных мер по обеспечению соблюдения обязательных требований;

4) исполнение контролируемым лицом в срок предписаний, выданных Департаментом в течение оцениваемого периода;

5) ежегодная регистрация Департаментом декларации соблюдения обязательных требований, принятой контролируемым лицом.

24. Меры стимулирования добросовестности применяются по заявлению контролируемого лица о применении мер стимулирования добросовестности.

К заявлению о применении мер стимулирования добросовестности могут прилагаться документы, подтверждающие соответствие контролируемого лица критериям оценки добросовестности.

В случае отсутствия у Департамента сведений (документов), позволяющих установить соответствие контролируемого лица критериям оценки добросовестности, а также в случае, если указанные сведения (документы) не могут быть получены Департаментом в рамках межведомственного взаимодействия, Департамент запрашивает указанные сведения (документы) у контролируемого лица, обратившегося с заявлением о применении мер стимулирования добросовестности.

25. Заявление о применении мер стимулирования добросовестности рассматривается Департаментом в течение 30 календарных дней со дня его регистрации в Департаменте.

26. По результатам рассмотрения заявления о применении мер стимулирования добросовестности принимается одно из следующих решений:

1) о соответствии контролируемого лица критериям оценки добросовестности и применении в отношении его меры стимулирования добросовестности, если контролируемое лицо соответствует всем критериям оценки добросовестности;

2) о несоответствии контролируемого лица критериям оценки добросовестности, если контролируемое лицо не соответствует хотя бы одному из критериев оценки добросовестности.

27. В случае принятия Департаментом решения о несоответствии контролируемого лица критериям оценки добросовестности меры стимулирования добросовестности к контролируемому лицу не применяются и контролируемому лицу выдается уведомление о несоответствии

его деятельности критериям оценки добросовестности (далее – уведомление о несоответствии).

28. Уведомление о соответствии или уведомление о несоответствии направляется контролируемому лицу не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

29. Решение о соответствии контролируемого лица критериям оценки добросовестности и применении в отношении его меры стимулирования добросовестности отменяется Департаментом в случае выявления фактов несоответствия контролируемого лица критериям оценки добросовестности, о чем контролируемое лицо уведомляется в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

30. При наличии у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

31. Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

32. Контролируемое лицо в срок, указанный в предостережении, вправе подать в Департамент возражение в отношении предостережения, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Возражения направляются контролируемым лицом на бумажном носителе почтовым отправлением, в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица или его представителя, на указанный в предостережении адрес электронной почты либо посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг.

33. Департамент регистрирует возражения в день поступления, рассматривает возражения в течение 20 рабочих дней со дня их получения. По итогам рассмотрения возражений Департамент направляет контролируемому лицу ответ в порядке, установленном пунктом 6 Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166.

34. При отсутствии возражений контролируемое лицо в указанный в предостережении срок вправе направить в Департамент уведомление об исполнении предостережения.

Уведомление направляется контролируемым лицом на бумажном носителе почтовым отправлением в Департамент, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты Департамента, либо иными указанными в предостережении способами.

35. Департамент осуществляет учет объявленных им предостережений и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий.

36. Должностные лица Департамента, ответственные за осуществление регионального гостехнадзора, по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленных в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, осуществляют консультирование (дают разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального гостехнадзора). Консультирование и предоставление в ходе консультаций форм документов осуществляются на безвозмездной основе.

37. Консультирование может осуществляться должностным лицом Департамента по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Контролируемые лица и их представители могут записаться на консультирование, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

38. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

соблюдения обязательных требований;

разъяснения требований законодательства Российской Федерации и Ненецкого автономного округа в части осуществления регионального гостехнадзора;

о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц Департамента и их решений, принятых (совершенных) в ходе осуществления регионального гостехнадзора.

39. Должностное лицо Департамента, осуществляющее устное консультирование, должно принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других должностных лиц Департамента, в компетенцию которых входит решение поставленных вопросов.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, должностное лицо Департамента, осуществляющее устное консультирование, вправе предложить заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для заявителя время и (или) заявителю сообщается телефонный номер, по которому он может получить необходимую ему информацию.

Звонки от контролируемых лиц и (или) их представителей принимаются в соответствии с графиком работы Департамента.

По итогам устного консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не представляется.

40. В ходе консультирования не может представляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц Департамента, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация, ставшая известной должностному лицу Департамента в ходе консультирования, не может использоваться в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

41. В случае поступления 5 и более обращений контролируемых лиц и (или) их представителей, содержащих однотипные вопросы, консультирование по таким вопросам осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения с учетом требования законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне, подписанного руководителем Департамента или его заместителем.

42. Учет консультирований осуществляется в порядке, определенном Департаментом.

43. Профилактические визиты осуществляются должностными лицами Департамента в соответствии со статьями 52–52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

44. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

45. Обязательные профилактические визиты проводятся по основаниям, указанным в частях 1, 2 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения. О проведении обязательного

профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

46. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

47. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, о соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностное лицо Департамента осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Раздел IV Организация и проведение контрольных (надзорных) мероприятий

48. В рамках осуществления регионального гостехнадзора проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

49. Без взаимодействия с контролируемым лицом в рамках осуществления регионального гостехнадзора проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- 2) выездное обследование.

50. Основаниями для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением случаев, указанных в пункте 51 настоящего Положения, являются:

- 1) наличие у Департамента сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с учетом положений статьи 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения решения Департамента об устранении выявленного нарушения обязательных требований — в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ;

5) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

6) уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита.

51. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся должностными лицами Департамента на основании заданий руководителя Департамента.

52. Проведение контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки, осуществляется после принятия распоряжения Департамента в соответствии со статьей 64 Федерального закона № 248-ФЗ и внесения сведений о проводимом контрольном (надзорном) мероприятии в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

53. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

- 5) инструментальное обследование.

54. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и (или) владельца (пользователя) производственного объекта.

55. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органом прокуратуры, за исключением случаев, указанных в части 7 статьи 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

56. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

57. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Департамента, результаты

предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц регионального гостехнадзора.

Документы могут представляться контролируруемыми лицами с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, регионального портала государственных и муниципальных услуг или мобильного приложения «Инспектор».

58. Если имеющихся в распоряжении у Департамента сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

59. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включаются периоды, указанные в части 7 статьи 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

60. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов.

61. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля в целях оценки соблюдения обязательных требований, а также оценки выполнения решений Департамента.

62. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органом прокуратуры, за исключением случаев, указанных в части 5 статьи 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

63. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

64. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

65. Действие требований, установленных пунктом 64 настоящего Положения в отношении сроков проведения выездных проверок и сроков взаимодействия с субъектами малого предпринимательства в ходе проведения выездных проверок, распространяется на социально

ориентированные некоммерческие организации в соответствии с требованиями части 7.1 статьи 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

66. Инспекционный визит, выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Осмотр и опрос, проводимые в ходе инспекционного визита и выездной проверки, могут осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

В рамках осуществления осмотра при проведении инспекционного визита и выездной проверки фотосъемка и видеозапись осуществляются с использованием мобильного приложения «Инспектор».

67. Наблюдение за соблюдением обязательных требований осуществляется путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у Департамента, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

68. При наблюдении за соблюдением обязательных требований на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

69. Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований направляются уполномоченному должностному лицу Департамента для принятия решения, предусмотренного частью 3 статьи 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

70. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Взаимодействие с контролируемым лицом не допускается.

71. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

В ходе выездного обследования может совершаться контрольное (надзорное) действие – осмотр.

72. Срок проведения выездного обследования одного объекта контроля (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга), не может превышать один рабочий день.

73. Департамент рассматривает вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Департамент принимает меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

74. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия должностные лица Департамента для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использовать диагностическое оборудование, прошедшее метрологическую поверку, фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, в том числе мобильное приложение «Инспектор».

Фотосъемка, аудио- и видеозапись осуществляется открыто с уведомлением контролируемого лица в устном виде и может осуществляться на оборудование, предоставленное должностным лицам Департамента для осуществления регионального гостехнадзора, так и на личные мобильные устройства.

75. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту соответствующего контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайне.

76. Должностные лица Департамента, уполномоченные на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, могут привлекать экспертов, аттестованных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

77. Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты

о невозможности проведения) контрольного (надзорного) мероприятия, профилактического мероприятия, предписания об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и их подписания. Для оформления указанных решений, актов и предписаний отдельное формирование документа не требуется.

Раздел V

Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия, меры, принимаемые по фактам выявленных нарушений обязательных требований

78. Результаты контрольных (надзорных) мероприятий оформляются документами, предусмотренными Федеральным законом № 248-ФЗ, с учетом особенностей, установленных частью 1.1 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

79. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, должностным лицом Департамента, его проводившим, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия за исключением случаев, установленных частью 2 статьи 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

80. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных частями 2 и 4 статьи 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта в акте делается соответствующая отметка. В этом случае акт направляется контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Акт, проведение которого было согласовано прокуратурой Архангельской области и Ненецкого автономного округа, направляется в прокуратуру Архангельской области и Ненецкого автономного округа после его оформления.

81. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

82. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований Департамент:

1) выдает после оформления акта контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений (далее – предписание) с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предписание должно содержать сведения, предусмотренные частью 2 статьи 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) незамедлительно принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направляет соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принимает меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 83 настоящего Положения;

4) принимает меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассматривает вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

83. Меры по привлечению виновных лиц к административной ответственности не принимаются, если выданное предписание исполнено контролируемым лицом надлежащим образом и при этом одновременно:

1) до составления протокола об административном правонарушении контролируемое лицо направило в Департамент информацию об устранении нарушений с приложением подтверждающих документов;

2) вследствие нарушения обязательных требований не был причинен вред (ущерб) охраняемым законом ценностям;

3) в течение 3 лет до даты выдачи предписания контролируемому лицу не выдавались предписания об устранении аналогичных нарушений обязательных требований и не объявлялись предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

Раздел VI
Порядок
досудебного обжалования
решений Департамента, действий
(бездействия) должностных лиц Департамента
при осуществлении регионального гостехнадзора

84. Правом на досудебное обжалование решений Департамента, актов, действий (бездействия) должностных лиц Департамента в рамках контрольных (надзорных) мероприятий обладают контролируемые лица, указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

85. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были нарушены в рамках осуществления регионального гостехнадзора, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц Департамента в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

86. Жалоба на решение Департамента, действия (бездействия) должностных лиц Департамента (далее – жалоба) должна содержать сведения, указанные в части 1 статьи 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

87. Жалоба подается контролируемым лицом в Департамент в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

88. Жалоба на решение Департамента, действия (бездействия) должностных лиц Департамента рассматривается руководителем Департамента.

Жалоба на действия (бездействия) руководителя Департамента при осуществлении регионального гостехнадзора подается в Администрацию Ненецкого автономного округа и рассматривается заместителем губернатора Ненецкого автономного округа, курирующим деятельность Департамента.

89. Жалоба на решение Департамента, действия (бездействия) должностных лиц Департамента может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

90. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы указанный срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Департаментом.

91. Жалоба рассматривается Департаментом в порядке, установленном статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

92. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

93. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Департамента.

94. Департамент в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения;
- 2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения.

95. Информация о решении, указанном в пункте 94 настоящего Положения, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение 1 рабочего дня с момента принятия решения.

Раздел VII

Запрещение эксплуатации самоходных машин и других видов техники

96. Запрещение эксплуатации самоходных машин и других видов техники осуществляется в рамках осуществления инспекционного визита или выездной проверки.

97. Запрещается эксплуатация самоходных машин и других видов техники:

- 1) при наличии неисправностей и условий, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации;
- 2) владельцами которых не исполнена обязанность по страхованию своей гражданской ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) не поставленных на государственный учет;
- 4) гражданами, не имеющими при себе удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), или временного удостоверения

на право управления самоходными машинами соответствующей категории, или водительского удостоверения, подтверждающего право на управление транспортными средствами категорий «А», «В», «С», «D» или подкатегории «B1», установленных абзацами вторым – пятым и тринадцатым пункта 1 статьи 25 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», с особенностями, установленными частями 2.1 и 2.2 статьи 15 Федерального закона № 297-ФЗ, свидетельства о регистрации самоходной машины и других видов техники, свидетельства о прохождении технического осмотра.

98. Запрещение эксплуатации самоходных машин и других видов техники осуществляется решением должностного лица Департамента, принимаемым по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

Решение о запрещении эксплуатации самоходных машин и других видов техники (далее – решение о запрещении эксплуатации) направляется владельцам самоходных машин и других видов техники в письменной и (или) электронной форме либо вручается лично под подпись в срок не более 2 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решение о запрещении эксплуатации вступает в силу со дня его вынесения.

В случае вынесения решения о запрещении эксплуатации на месте совершения правонарушения решение вручается контролируемому лицу под подпись. В случае отказа контролируемого лица от получения решения о запрещении эксплуатации должностным лицом Департамента, принявшим решение, проставляется отметка об отказе контролируемого лица в получении решения.

99. Форма решения о запрещении эксплуатации самоходных машин и других видов техники установлена Приложением 3 к настоящему Положению.

100. Владельцы самоходных машин и других видов техники либо трактористы, машинисты, водители самоходных машин обязаны принять исчерпывающие меры по устранению неисправностей, при которых запрещается эксплуатация самоходных машин и других видов техники, и обеспечить перемещение либо транспортировку самоходных машин и других видов техники к месту стоянки или ремонта с соблюдением необходимых мер безопасности.

101. Контролируемое лицо уведомляет должностное лицо Департамента, принявшее решение о запрещении эксплуатации, об устранении выявленных нарушений.

Уведомление об устранении нарушений может быть подано контролируемым лицом непосредственно в Департамент, направлено на бумажном носителе почтовым отправлением или в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица или его представителя на указанный в решении о запрещении эксплуатации адрес электронной почты.

102. Решение о снятии запрещения эксплуатации самоходных машин и других видов техники либо отказе в его снятии принимается должностным лицом Департамента, принявшим решение о запрещении эксплуатации, не позднее 2 рабочих дней со дня получения указанного в пункте 101 настоящего Положения уведомления, после проверки факта устранения выявленных нарушений.

В случае принятия решения о снятии запрещения эксплуатации самоходных машин и других видов техники должностное лицо Департамента делает соответствующую запись в решении о запрещении эксплуатации самоходных машин и других видов техники.

В случае отсутствия должностного лица Департамента, принявшего решение о запрещении эксплуатации, процедуру проверки факта устранения нарушений и снятия запрещения эксплуатации осуществляет должностное лицо Департамента, определенное руководителем Департамента.

Раздел VIII

Оценка результативности и эффективности деятельности Департамента по осуществлению регионального гостехнадзора

103. Оценка результативности и эффективности деятельности Департамента по осуществлению регионального гостехнадзора проводится на основе системы показателей результативности и эффективности государственного контроля по итогам каждого календарного года.

104. Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники и их целевые значения установлены в Приложении 4 к настоящему Положению.

105. Индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники определены в Приложении 5 к настоящему Положению.

Приложение 1
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в области
технического состояния
и эксплуатации самоходных
машин и других видов техники

**Критерии отнесения объектов
регионального государственного контроля
(надзора) в области технического состояния
и эксплуатации самоходных машин и других видов
техники к определенной категории риска причинения
вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

1. Отнесение объектов регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники к определенной категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – риск) осуществляется в соответствии со значениями показателя риска ($K_{гсм}$).

2. При отнесении объектов регионального гостехнадзора к определенной категории риска учитываются:

1) количество зарегистрированных за контролируруемыми лицами объектов контроля на дату установления или пересмотра ранее присвоенной категории риска (далее – количество зарегистрированных машин);

2) количество постановлений о назначении административных наказаний, вынесенных вследствие нарушений обязательных требований безопасности и требований к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, предъявляемых к объектам регионального гостехнадзора, повлекших причинение тяжкого вреда здоровью или смерть человека, допущенных контролируемым лицом в течение одного года, предшествующего дате установления или пересмотра ранее присвоенной категории риска (далее – количество постановлений об административных правонарушениях);

3) количество зарегистрированных машин (в процентном выражении), принадлежащих контролируемому лицу, прошедших технический осмотр в течение года, предшествующего году установления или пересмотра ранее присвоенной категории риска, от общего количества зарегистрированных машин, принадлежащих контролируемому лицу (далее – количество машин, прошедших технический осмотр).

3. Показатель риска ($K_{гсм}$) при отнесении объектов регионального гостехнадзора к определенной категории риска рассчитывается по формуле:

$$K_{гсм} = Q_p + Q_{п} + Q_{то},$$

где:

Q_p – показатель количества зарегистрированных машин, единиц;

$Q_{п}$ – показатель количества постановлений об административных правонарушениях, штук;

$Q_{то}$ – показатель количества машин, прошедших технический осмотр, процентов.

4. В зависимости от количества зарегистрированных машин устанавливаются следующие значения показателя количества зарегистрированных машин (Q_p):

0,25 – при количестве зарегистрированных машин менее 10 единиц;

0,5 – при количестве зарегистрированных машин от 10 до 49 единиц;

0,75 – при количестве зарегистрированных машин от 50 до 99 единиц;

1 – при количестве зарегистрированных машин от 100 единиц и более.

5. В зависимости от количества постановлений об административных правонарушениях устанавливаются следующие значения показателя количества постановлений об административных правонарушениях ($Q_{п}$):

0,25 – при 1 постановлении об административных правонарушениях;

0,5 – при 2 постановлениях об административных правонарушениях;

0,75 – при количестве постановлений об административных правонарушениях от 3 до 4;

1 – при количестве постановлений об административных правонарушениях от 5 и более.

6. В зависимости от количества машин, прошедших технический осмотр, устанавливаются следующие значения показателя количества машин, прошедших технический осмотр ($Q_{то}$):

0,25 – при количестве машин, прошедших технический осмотр, от 90 до 100 процентов;

0,5 – при количестве машин, прошедших технический осмотр, от 80 до 89 процентов;

0,75 – при количестве машин, прошедших технический осмотр, от 70 до 79 процентов;

1 – при количестве машин, прошедших технический осмотр, от 69 процентов и менее.

7. При отнесении объекта регионального государственного надзора к определенной категории риска в зависимости от значения показателя риска ($K_{гсм}$) выделяют следующие категории риска:

чрезвычайно высокий – при значении показателя риска 3, а также при любом значении показателя риска при наличии происшествий;

высокий – при значении показателя риска от 2,5 до 2,75;

значительный – при значении показателя риска от 2 до 2,25;

средний – при значении показателя риска от 1,5 до 1,75;
умеренный – при значении показателя риска от 0,75 до 1,25;
низкий – при значении показателя риска менее 0,75.

Приложение 2
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в области
технического состояния
и эксплуатации самоходных
машин и других видов техники

**Перечень индикаторов риска нарушения
обязательных требований при осуществлении
регионального государственного контроля (надзора)
в области технического состояния и эксплуатации
самоходных машин и других видов техники**

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники устанавливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

1) наличие в государственной информационной системе Ненецкого автономного округа «Гостехнадзор» (далее – ГИС НАО «Гостехнадзор») данных об отсутствии у контролируемых лиц, имеющих на государственном учете более 100 единиц самоходных машин и других видов техники, свидетельств о прохождении технических осмотров в отношении 30 и более единиц самоходных машин и других видов техники по истечении 90 календарных дней с даты окончания срока действия предыдущих свидетельств о прохождении технического осмотра.

2) наличие сведений в ГИС НАО «Гостехнадзор» о фактах 3 и более раз в течение календарного года автоматического прекращения государственной регистрации самоходных машин и других видов техники, зарегистрированной за контролируемым лицом на ограниченный срок, при отсутствии сведений о возобновлении регистрации;

3) поступление 2 раза и более за предыдущие 12 календарных месяцев информации об эксплуатации самоходных машин и других видов техники, сведения о которых отсутствуют в ГИС НАО «Гостехнадзор», от органов государственной власти, органов местного самоуправления, граждан и организаций, из средств массовой информации.

Приложение 3
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в области
технического состояния
и эксплуатации самоходных
машин и других видов техники



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ**

(наименование, адрес, ОГРН, ИНН органа государственного контроля (надзора))

**Решение о запрещении эксплуатации
самоходных машин и других видов техники**

« ____ » _____ 20 ____ г. « ____ » ч. « ____ » мин. _____
(дата составления) (время составления) (место составления)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего решение)

при проведении контрольного (надзорного) мероприятия на основании решения
от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____ о проведении _____

(вид контрольного (надзорного) мероприятия)

В отношении _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в присутствии _____
(Ф.И.О. контролируемого лица или его представителя с указанием

реквизитов документа, подтверждающего полномочия)

УСТАНОВИЛ:

(излагается существо фактов, указывающих на несоблюдение обязательных

требований в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники)

На основании изложенного в соответствии с частью 1, 2, 3 (не нужное зачеркнуть) статьи 13 Федерального закона от 02.07.2021 г. № 297-ФЗ «О самоходных машинах и других видах техники»

РЕШИЛ:

запретить эксплуатацию объекта государственного контроля (надзора) _____

(указывается наименование самоходной машины и других видов техники, государственный регистрационный знак (при наличии))

Сведения о технике:

Тип	
Марка, модель, коммерческое наименование	
Заводской номер, идентификационный номер (VIN или PIN)	
Модель, номер двигателя (двигателей)	
Цвет	
Год производства	

(фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица)

(серия, номер удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) (при наличии), водительского удостоверения (при наличии))

Запрещение эксплуатации осуществлено с использованием блокирующих устройств ДА (НЕТ).

Настоящее Решение вступает в силу с «___» _____ 20__ г.

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица органа гостехнадзора уполномоченного на принятие решения)

(подпись)

Копия решения:
направлена

(дата, номер почтового отделения и номер заказного письма, адрес электронной почты, личный кабинет контролируемого лица)

вручена лично _____

(фамилия, инициалы контролируемого лица, подпись, дата)

Отметка об отказе контролируемого лица от получения решения
о запрещении эксплуатации самоходных машин и других видов техники _____

(заполняется в случае отказа контролируемого лица от получения решения; при получении ставится прочерк)

(должность лица, принявшего решение)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Отметка об устранении выявленных нарушений и снятии запрета
на эксплуатацию самоходных машин и других видов техники

Ознакомлен _____

(дата, время ознакомления, должность, Ф.И.О. контролируемого

лица или его представителя, подпись)

(должность лица, принявшего решение)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Приложение 4
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в области
технического состояния
и эксплуатации самоходных
машин и других видов техники

**Ключевые показатели
эффективности и результативности осуществления
регионального государственного контроля (надзора)
в области технического состояния и эксплуатации
самоходных машин и других видов техники**

1. Ключевые показатели:

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Целевое значение показателя
1	2	3
1	Количество случаев причинения вреда (ущерба) жизни и здоровью граждан (в том числе погибших, получивших тяжкий/средней тяжести вред здоровью), установленных вследствие нарушения обязательных требований при эксплуатации самоходных машин и других видов техники, на 1 тысячу населения	0,36

Ключевой показатель эффективности и результативности рассчитывается по формуле:

$$(A / B) \times 1000,$$

где

A – количество случаев причинения вреда (ущерба) жизни и здоровью граждан (в том числе погибших, получивших тяжкий/средней тяжести/легкий вред здоровью), установленных при нарушении обязательных требований, ед.;

B – численность населения Ненецкого автономного округа.

Приложение 5
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в области
технического состояния
и эксплуатации самоходных
машин и других видов техники

**Индикативные показатели
эффективности и результативности осуществления
регионального государственного контроля (надзора)
в области технического состояния и эксплуатации
самоходных машин и других видов техники**

1. Количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период.
2. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период.
3. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период.
4. Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием с контролируемым лицом, проведенных за отчетный период.
5. Количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием с контролируемым лицом по каждому виду контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период.
6. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период.
7. Количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период.
8. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период.
9. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период.
10. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период.

11. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам надзорных мероприятий, за отчетный период.

12. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период.

13. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период.

14. Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода.

15. Количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска на конец отчетного периода.

16. Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода.

17. Количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период.

18. Общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, за отчетный период.

19. Количество жалоб, в отношении которых Департаментом внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа (далее – Департамент) был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период.

20. Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения Департамента либо о признании действий (бездействия) должностных лиц Департамента недействительными, за отчетный период.

21. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц Департамента, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период.

22. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц Департамента, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований за отчетный период.

23. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению регионального контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.
