



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 декабря 2024 г. № 314-п
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Порядка предоставления
и отказа в предоставлении субсидий публичному
акционерному обществу «Промсвязьбанк»
в целях возмещения недополученных доходов
по жилищным кредитам и признании
утратившими силу отдельных постановлений
Администрации Ненецкого автономного округа**

В соответствии со статьями 4 и 5 закона Ненецкого автономного округа от 13.07.2015 № 98-оз «Об обеспечении доступного жилищного кредитования для граждан в Ненецком автономном округе», статьей 2 закона Ненецкого автономного округа от 27.09.2024 № 54-оз «О приостановлении действия закона Ненецкого автономного округа «Об обеспечении доступного жилищного кредитования для граждан в Ненецком автономном округе» Администрация Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления и отказа в предоставлении субсидий публичному акционерному обществу «Промсвязьбанк» в целях возмещения недополученных доходов по жилищным кредитам.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 25.08.2015 № 278-п «О предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов кредитных организаций»;

постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 06.10.2015 № 318-п «О внесении изменений в постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 25.08.2015 № 278-п»;

постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 21.11.2017 № 353-п «О внесении изменений в Порядок предоставления и отказа в предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов кредитных организаций»;

пункт 2 Изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 22.12.2017 № 385-п;

постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 01.02.2019

№ 24-п «О внесении изменения в Порядок предоставления и отказа в предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов кредитных организаций»;

постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 21.02.2019 № 42-п «О внесении изменения в Порядок предоставления и отказа в предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов кредитных организаций»;

постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 15.06.2020 № 164-п «О внесении изменений в Порядок предоставления и отказа в предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов кредитных организаций»;

постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 25.05.2023 № 159-п «О внесении изменений в постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 25.08.2015 № 278-п»;

постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 18.12.2023 № 352-п «О внесении изменений в пункт 12 Порядка предоставления и отказа в предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов кредитных организаций».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года, но не ранее дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности губернатора
Ненецкого автономного округа



В.В. Соков

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 26.12.2024 № 314-п
«Об утверждении Порядка
предоставления и отказа
в предоставлении субсидий
публичному акционерному
обществу «Промсвязьбанк» в целях
возмещения недополученных
доходов по жилищным кредитам
и признании утратившими силу
отдельных постановлений
Администрации Ненецкого
автономного округа»

**Порядок
предоставления и отказа в предоставлении субсидий
публичному акционерному обществу «Промсвязьбанк»
в целях возмещения недополученных доходов
по жилищным кредитам**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления и отказа в предоставлении субсидий из окружного бюджета публичному акционерному обществу «Промсвязьбанк» (далее – получатель субсидии, кредитная организация) в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с установлением по кредитным договорам за пользование жилищными кредитами, выданными физическим лицам для приобретения жилья, процентной ставки в размере, установленном законом Ненецкого автономного округа от 13.07.2015 № 98-оз «Об обеспечении доступного жилищного кредитования для граждан в Ненецком автономном округе» (далее – субсидии, Закон).

Субсидии предоставляются в рамках комплекса процессных мероприятий «Повышение доступности жилищного кредитования для граждан в Ненецком автономном округе» государственной программы Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан, проживающих в Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 14.11.2013 № 415-п.

Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, понимаются в том значении, в котором они определены в Законе.

2. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств

на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период), является Департамент финансов и экономики Ненецкого автономного округа (далее – Департамент).

3. Субсидии предоставляются ежемесячно в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом.

Размер субсидии составляет разницу между кредитной ставкой кредитной организации по жилищным кредитам, установленной в целях реализации Закона, и ставкой 1 процент годовых. При этом размер субсидии не может превышать разницу между действующей ключевой ставкой Банка России, увеличенной на 2 процента, и ставкой 1 процент годовых.

Процентная ставка, предусмотренная кредитным договором, заключаемым кредитной организацией, претендующей на получение субсидии, не может превышать 1 процент годовых при условии соблюдения заёмщиком обязательных условий страхования, предусмотренных условиями кредитного договора. В случае невыполнения заёмщиком условий страхования, предусмотренных кредитным договором, процентная ставка для заёмщика может быть повышена на 3 процентных пункта, при этом размер субсидии уменьшается пропорционально увеличению уровня процентной ставки.

4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с порядком размещения такой информации, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

5. Для получения субсидии в 2025 году направление в Департамент получателем субсидии предварительной заявки не требуется. Для получения субсидии в 2026 году и последующие годы получатель субсидии представляет ежегодно в срок до 20 июля года, предшествующего году получения субсидии, в Департамент предварительную заявку на предоставление субсидии по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, к которой прилагает следующие документы:

1) справку о планируемом размере недополученных доходов, подлежащем возмещению в году получения субсидии по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее 30 дней на момент ее предоставления.

6. Документ, указанный в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, получатель субсидии праве не представлять. В этом случае Департамент самостоятельно получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц с использованием официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Департамент регистрирует предварительную заявку и прилагаемые к ней документы, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 5 настоящего Порядка, в день их поступления, проверяет полноту документов и сведений, анализирует общий размер средств, указанный в заявке.

В случае несоответствия представленных документов требованиям пункта 5 настоящего Порядка, а также представления документов и сведений, содержащихся в предварительной заявке, не в полном объеме, Департамент направляет получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня регистрации указанных документов уведомление о несоответствии представленных документов

установленным требованиям по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку. В течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления получатель субсидии вправе представить недостающие документы (сведения).

8. Субсидии предоставляются на основе соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого ежегодно между Департаментом и получателем субсидии по форме, установленной Департаментом (далее – Соглашение).

При необходимости внесения в Соглашение изменений заключается дополнительное соглашение к Соглашению или дополнительное соглашение о его расторжении.

Соглашением предусматриваются условия предоставления субсидии, согласие получателя субсидии на проведение Департаментом и органами государственного финансового контроля Ненецкого автономного округа обязательных проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

9. Соглашением предусматривается условие о том, что в случае уменьшения Департаменту как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, производится согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

10. Соглашение заключается при условии соответствия получателя субсидии на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового

уничтожения;

4) не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

11. В течение 20 рабочих дней с даты доведения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии Департамент подготавливает и направляет получателю субсидии проект Соглашения о предоставлении субсидии для подписания.

Получатель субсидии подписывает два экземпляра Соглашения и направляет их в Департамент для подписания со стороны Департамента.

12. Получатель субсидии одновременно с подписанным в двух экземплярах Соглашением представляет в Департамент справку, подписанную руководителем получателя субсидии или уполномоченным им лицом и скрепленную печатью, подтверждающую, что на первое число месяца, в котором заключается Соглашение, получатель субсидии соответствует требованиям, установленным в пункте 10 настоящего Порядка.

13. Департамент в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения справки, указанной в пункте 12 настоящего Порядка, осуществляет проверку указанных в ней сведений в следующем порядке:

сведения, установленные подпунктом 1 пункта 10 настоящего Порядка, проверяются с использованием общедоступных сведений посредством запроса через официальный сайт Федеральной налоговой службы по адресу <https://service.nalog.ru/rafp/>;

сведения, установленные подпунктами 2, 3 пункта 10 настоящего Порядка, проверяются с использованием общедоступных сведений посредством запроса через официальный сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://www.fedsfm.ru/documents/terr-list>;

сведения, установленные подпунктом 4 пункта 10 настоящего Порядка, находятся в распоряжении Департамента;

сведения, установленные подпунктом 5 пункта 10 настоящего Порядка, проверяются с использованием общедоступных сведений, размещенных на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998/>.

14. По результатам проверки сведений, указанных в справке, предусмотренной пунктом 12 настоящего Порядка, и при соответствии получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 10 Порядка, Департамент осуществляет подписание Соглашения в двух экземплярах и направление одного экземпляра Соглашения получателю субсидии.

15. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

16. При реорганизации получателя субсидии, в отношении которого иностранными государствами и международными организациями введены ограничительные меры, в форме выделения в соответствии со статьей 8 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, признании утратившим силу абзаца шестого части первой статьи 7 Закона Российской Федерации «О государственной тайне», приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей регулирования корпоративных отношений в 2022 и 2023 годах» обязательства по Соглашению исполняются получателем субсидии, в случае если по результатам такой реорганизации права и обязанности по Соглашению сохраняются за получателем субсидии.

17. В случае реорганизации получателя субсидии кредитная организация, к которой перешли права требования по кредитным договорам в порядке правопреемства, в целях получения субсидии в рамках установленного лимита средств получателя субсидии уведомляет Департамент о приобретении прав требования по кредитным договорам, заключенным в рамках Закона, путем направления обращения. К обращению прилагаются следующие документы:

1) заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих реорганизацию получателя субсидии и переход прав требования по кредитным договорам в порядке правопреемства к кредитной организации;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее 30 дней на момент ее предоставления;

3) справку, подписанную руководителем или уполномоченным им лицом кредитной организации и скрепленную печатью кредитной организации, подтверждающую, что на дату подачи обращения кредитная организация соответствует требованиям, установленным в пункте 10 настоящего Порядка;

4) справку кредитной организации о банковских реквизитах и счетах, на которые следует перечислять средства субсидии.

18. Документ, указанный в подпункте 2 пункта 17 настоящего Порядка, кредитная организация праве не представлять. В этом случае Департамент самостоятельно получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц с использованием официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

19. При получении обращения с приложением документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, Департамент в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого обращения осуществляет проверку:

полноты прилагаемых к обращению документов;

сведений, указанных в справке, предусмотренной подпунктом 3 пункта 17 настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктом 13 настоящего Порядка.

В случае соответствия документов требованиям пункта 17 настоящего Порядка, а также в случае соответствия кредитной организации, к которой перешли права требования по кредитным договорам в порядке правопреемства, требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка, Департамент принимает решение в форме распоряжения об установлении лимита средств в отношении кредитной организации, к которой перешли права требования по кредитным договорам. О принятом решении Департамент информирует кредитную организацию путем направления уведомления в срок не позднее

3 рабочих дней со дня принятия распоряжения.

В случае несоответствия представленных документов требованиям пункта 17 настоящего Порядка, а также в случае представления документов и сведений не в полном объеме, Департамент направляет кредитной организации в течение 5 рабочих дней со дня регистрации указанных документов уведомление о несоответствии представленных документов установленным требованиям. В течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления кредитная организация вправе представить недостающие документы (сведения).

20. Кредитной организации, к которой перешли права требования по кредитным договорам в порядке правопреемства, субсидии предоставляются на основе дополнительного соглашения к Соглашению, заключенному между Департаментом и получателем субсидии.

Дополнительное соглашение направляется Департаментом для подписания кредитной организации, к которой перешли права требования по кредитным договорам в порядке правопреемства, в течение 20 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения об установлении лимита средств в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка.

Кредитной организации, к которой перешли права требования по кредитным договорам в порядке правопреемства, субсидии предоставляются в порядке, предусмотренном пунктами 22–29 настоящего Порядка.

21. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, а также при ликвидации получателя субсидии, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

22. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно не позднее 20-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, представляет в Департамент:

1) заявление о предоставлении субсидии на возмещение недополученных доходов по выданным жилищным кредитам (далее – заявление) по форме согласно Приложению 4 к настоящему Порядку;

2) справку о фактическом размере недополученных доходов по выданным жилищным кредитам в отчетном месяце по форме согласно Приложению 5 к настоящему Порядку.

23. Департамент регистрирует документы, указанные в пункте 22 настоящего Порядка, в день их поступления, рассматривает их и проверяет на наличие оснований отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 24 настоящего Порядка.

24. Субсидии не предоставляются в случаях:

1) несоответствия заемщика, застройщика либо жилого помещения требованиям, предъявляемым Законом;

2) если размер процентной ставки, предусмотренный кредитным договором, не соответствует размеру, указанному в части 3 статьи 3 Закона;

3) если кредитный договор заключён ранее 1 сентября 2015 года;

4) предоставления получателем субсидии документов, подтверждающих право на получение субсидии, содержащих неполные и (или) недостоверные

сведения;

5) предоставления получателем субсидии документов, подтверждающих право на получение субсидии, не в полном объеме.

25. В течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, Департамент принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении в форме распоряжения.

Не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия распоряжения о предоставлении субсидии, Департамент перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Субсидии за декабрь текущего финансового года выплачиваются в 1 квартале года, следующего за отчетным.

В случае невозможности предоставления субсидий в сроки, установленные абзацем вторым настоящего пункта, при наличии лимитов бюджетных обязательств, но в связи с отсутствием средств в текущем периоде в соответствии с кассовым планом, перечисление средств субсидии получателю субсидии осуществляется в текущем финансовом году в течение 10 рабочих дней со дня изменения Департаментом кассового плана.

В случае невозможности предоставления субсидии в сроки, установленные абзацем вторым настоящего пункта, в связи с недостаточностью лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об окружном бюджете на соответствующий год и плановый период, перечисление средств субсидии получателю субсидии осуществляется в текущем финансовом году в течение 10 рабочих дней со дня доведения дополнительных лимитов бюджетных ассигнований Департаменту.

В случае, если Департаменту дополнительные лимиты бюджетных ассигнований в текущем году не доведены, перечисление средств субсидий получателю субсидии осуществляется в 1 квартале очередного финансового года после заключения Соглашения и доведения Департаменту лимитов бюджетных ассигнований.

26. В случае принятия распоряжения об отказе в предоставлении субсидии Департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия распоряжения направляет получателю субсидии уведомление с указанием оснований принятия такого решения.

В случае, если в предоставлении субсидии отказано по основаниям, предусмотренным подпунктами 4 и 5 пункта 24 настоящего Порядка, получатель субсидии вправе в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления повторно представить заявление с уточненными сведениями.

27. Результатом предоставления субсидии является возмещение получателю субсидии недополученных доходов, возникших в связи с установлением по кредитным договорам за пользование жилищными кредитами, выданными физическим лицам для приобретения жилья, процентной ставки в размере, установленном Законом.

Достижение результата предоставления субсидии определяется исходя из сведений, содержащихся в документах, представляемых получателем субсидии в Департамент в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка.

28. В отношении получателя субсидии проводятся проверки:

1) Департаментом – в части соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий;

2) органом государственного финансового контроля Ненецкого автономного округа – в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

29. В случае выявления фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии Департамент в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения направляет в адрес получателя субсидии, уведомление о возврате полученной субсидии.

Получатель субсидии осуществляет возврат субсидии на счет Департамента в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного в настоящем пункте уведомления.

При неисполнении обязанности по возврату субсидии бюджетные средства взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

За нарушение условий, целей и порядка получения субсидий получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления и отказа
в предоставлении субсидий
публичному акционерному обществу
«Промсвязьбанк» в целях возмещения
недополученных доходов
по жилищным кредитам

Предварительная заявка

**(наименование получателя субсидии)
на предоставление субсидии в целях возмещения
недополученных доходов
по выданным жилищным кредитам**

В соответствии с пунктом 5 Порядка предоставления и отказа в предоставлении субсидий публичному акционерному обществу «Промсвязьбанк» в целях возмещения недополученных доходов по жилищным кредитам, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 26.12.2024 № 314-п (далее – Порядок), _____

(наименование получателя субсидии)

(далее – Организация) просим предоставить в _____ году субсидию в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с установлением по кредитным договорам за пользование жилищными кредитами, выданными физическим лицам для приобретения жилья, процентной ставки в размере, установленном законом Ненецкого автономного округа от 13.07.2015 № 98-оз «Об обеспечении доступного жилищного кредитования для граждан в Ненецком автономном округе» (далее – Закон), в сумме _____ рублей _____ копеек.

Организация выражает согласие на использование субсидии в целях и на условиях, которые предусмотрены Порядком и Законом, а также обязуется выполнять условия соглашения о предоставлении субсидии.

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.п.

Приложение 2
к Порядку предоставления и отказа
в предоставлении субсидий
публичному акционерному
обществу «Промсвязьбанк» в целях
возмещения недополученных
доходов по жилищным кредитам

Справка
о планируемом размере недополученных доходов,
подлежащем возмещению в _____ году

№ п/п	Месяц и год	Планируемый размер недополученных доходов, возникающих в связи с установлением по кредитным договорам за пользование жилищными кредитами, выданными физическим лицам для приобретения жилья, процентной ставки в размере, установленном законом Ненецкого автономного округа от 13.07.2015 № 98-оз «Об обеспечении доступного жилищного кредитования для граждан в Ненецком автономном округе», рублей
1	Декабрь ____ года <1>	
2	Январь ____ года	
3	Февраль ____ года	
4	Март ____ года	
5	Апрель ____ года	
6	Май ____ года	
7	Июнь ____ года	
8	Июль ____ года	
9	Август ____ года	
10	Сентябрь ____ года	
11	Октябрь ____ года	
12	Ноябрь ____ года	
Итого:		

Уполномоченное лицо _____

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя,
отчество)

Примечание:

<1> – указывается текущий год

М.п.

Приложение 3
к Порядку предоставления и отказа
в предоставлении субсидий
публичному акционерному
обществу «Промсвязьбанк» в целях
возмещения недополученных
доходов по жилищным кредитам

**Уведомление
о несоответствии представленных документов
установленным требованиям**

Департамент финансов, экономики и имущества Ненецкого автономного округа информирует о том, что предварительная заявка на предоставление субсидии в целях возмещения недополученных доходов по выданным жилищным кредитам от _____ исх. № _____ не соответствует требованиям пункта 5 Порядка предоставления и отказа в предоставлении субсидий публичному акционерному обществу «Промсвязьбанк» в целях возмещения недополученных доходов по жилищным кредитам, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 26.12.2024 № 314-п, в части _____.

(указываются несоответствия требованиям)

Предлагаем Вам в течение 5 рабочих дней с даты получения настоящего уведомления представить в Департамент финансов, экономики и имущества Ненецкого автономного округа недостающие документы (сведения).

Уполномоченное лицо _____

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя,
отчество)

Приложение 4
к Порядку предоставления и отказа
в предоставлении субсидий публичному
акционерному обществу «Промсвязьбанк»
в целях возмещения недополученных доходов
по жилищным кредитам

Заявление

(наименование получателя субсидии)

**о предоставлении субсидии на возмещение недополученных доходов
по выданным жилищным кредитам**

Отчетный месяц _____

На конец отчетного периода портфель жилищных кредитов _____ (далее – организация), подлежащих
субсидированию, составлял:

количество кредитов _____ штук;

общая сумма кредитов на конец отчетного месяца _____ рублей.

Общий размер субсидии составляет _____ рублей.

Общая сумма процентов, начисленных организацией за пользование жилищными кредитами в отчетном периоде, согласно
кредитным договорам, составляет _____ рублей.

Данные по корректировке субсидий, предоставленных в прошлых отчетных периодах

(указываются даты отчетного периода, сумма корректировки субсидий со значением «плюс» или «минус», порядковые номера в таблице. В случае необходимости корректировки данных, указанных в прошлых отчетных периодах, соответствующая информация подлежит отражению в таблице под отдельными порядковыми номерами с соответствующими значениями и суммируется с итоговой суммой субсидии на возмещение. При отсутствии таких кредитов указывается «нет»).

№ п/п	Сведения о приобретаемом жилом помещении в многоквартирном жилом доме в Ненецком автономном округе					Параметры жилищного кредита, выданного по кредитному договору								Параметры субсидии				
	Рынок жилья, на котором осуществляется приобретение жилого помещения (первичный/вторичный) и вид договора (ДДУ/ДКП) <1>	Стоимость жилого помещения по договору (руб.) с указанием общей площади приобретаемого жилого помещения (кв. м) и стоимости одного квадратного метра общей площади приобретаемого жилого помещения (руб.) <2>	Срок эксплуатации многоквартирного жилого дома, для приобретения жилого помещения в котором предоставляется жилищный кредит (на дату заключения кредитного договора) <3>	Характеристика исполнения многоквартирного жилого дома, для приобретения жилого помещения в котором предоставляется жилищный кредит (кирпичное/монолитное/панельное) <4>	Сведения о признании многоквартирного дома аварийным и (или) подлежащим сносу или реконструкции (многоквартирный дом признан аварийным и (или) подлежащим сносу или реконструкции/многоквартирный дом не признан аварийным и (или) подлежащим сносу или реконструкции)	Номер кредитного договора	Дата заключения кредитного договора	Дата выдачи кредита	Срок кредита по кредитному договору, месяцев	Сумма кредита на дату выдачи кредита, руб.	Сумма кредита на конец отчетного месяца, руб.	Кредитная ставка кредитной организации, процентов годовых <5>	Размер процентной ставки, предусмотренной кредитным договором, процентов годовых	Размер ключевой ставки Банка России на дату заключения кредитного договора, процентов годовых	Размер действующей в отчетном месяце ключевой ставки Банка России, процентов годовых <6>	Размер процентной ставки, подлежащей субсидированию, процентов годовых <7>	Сумма процентов, начисленных кредитной организацией за пользование жилищными кредитами в отчетном месяце, руб.	Размер субсидии, руб. <8>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Примечание:

<1> – Указывается вид договора: договор участия в долевом строительстве (ДДУ), заключенный в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», либо договор купли-продажи жилого помещения (ДКП).

<2> – Общая площадь приобретаемого жилого помещения и стоимость одного квадратного метра общей площади приобретаемого жилого помещения указываются по кредитным договорам, заключенным с 1 октября 2017 года.

<3> – Указывается в случае приобретения жилого помещения на вторичном рынке жилья по кредитным договорам, заключенным с 1 октября 2017 года.

<4> – Указывается по кредитным договорам, заключенным с 1 октября 2017 года.

<5> – Указывается кредитная ставка кредитной организации по жилищным кредитам, установленная в целях реализации закона Ненецкого автономного округа от 13.07.2015 № 98-оз «Об обеспечении доступного жилищного кредитования для граждан в Ненецком автономном округе».

<6> – В случае изменения в отчетном месяце размера ключевой ставки Банка России указывается размер всех действующих в отчетном месяце ключевых ставок и период их действия.

<7> – Размер процентной ставки, подлежащей субсидированию, составляет разницу между кредитной ставкой кредитной организации (графа 13) и процентной ставкой, предусмотренной кредитным договором (графа 14).

<8> – Размер субсидии рассчитывается по формуле: значение графы 18 разделить на значение графы 13 и умножить на значение графы 17.

Уполномоченное лицо

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя,
отчество)

М.П.

Приложение 5
к Порядку предоставления и отказа
в предоставлении субсидий
публичному акционерному
обществу «Промсвязьбанк» в целях
возмещения недополученных
доходов по жилищным кредитам

Справка
о фактическом размере недополученных доходов
по выданным жилищным кредитам в отчетном месяце

Отчетный месяц и год	Фактический размер недополученных доходов, возникших в отчетном месяце в связи с установлением по кредитным договорам за пользование жилищными кредитами, выданными физическим лицам для приобретения жилья, процентной ставки в размере, установленном законом Ненецкого автономного округа от 13.07.2015 № 98-оз «Об обеспечении доступного жилищного кредитования для граждан в Ненецком автономном округе», рублей

Уполномоченное лицо

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя,
отчество)

М.П.
