



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 декабря 2021 г. № 349-п

г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Положения
о предоставлении единовременной
компенсационной выплаты гражданам пожилого
возраста ко Дню пожилого человека
и признании утратившими силу отдельных
постановлений Администрации Ненецкого
автономного округа и отдельных
положений постановлений Администрации
Ненецкого автономного округа**

В соответствии с законом Ненецкого автономного округа от 20.12.2013 № 121-оз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории Ненецкого автономного округа» Администрация Ненецкого автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о предоставлении единовременной компенсационной выплаты гражданам пожилого возраста ко Дню пожилого человека согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 12.02.2014 № 48-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления единовременной компенсационной выплаты гражданам пожилого возраста ко Дню пожилого человека»;

2) постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 07.12.2015 № 402-п «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления единовременной компенсационной выплаты гражданам пожилого возраста ко Дню пожилого человека»;

3) пункт 15 изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 04.04.2016 № 101-п «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа»;

4) постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 29.07.2016 № 241-п «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления единовременной компенсационной выплаты гражданам пожилого возраста ко Дню пожилого человека»;

5) пункт 1 изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 29.08.2016 № 278-п «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа»;

6) постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 15.07.2019 № 197-п «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления единовременной компенсационной выплаты гражданам пожилого возраста ко Дню пожилого человека»;

7) постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 04.10.2019 № 258-п «О внесении изменения в пункт 7 Положения о порядке предоставления единовременной компенсационной выплаты гражданам пожилого возраста ко Дню пожилого человека».

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Губернатор
Ненецкого автономного округа



Ю.В. Безудный

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 24.12.2021 № 349-п
«Об утверждении Положения
о предоставлении единовременной
компенсационной выплаты
гражданам пожилого возраста
ко Дню пожилого человека
и признании утратившими силу
отдельных постановлений
Администрации Ненецкого
автономного округа и отдельных
положений постановлений
Администрации
Ненецкого автономного округа»

**Положение
о предоставлении единовременной
компенсационной выплаты
гражданам пожилого возраста
ко Дню пожилого человека**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 11 закона Ненецкого автономного округа от 20.12.2013 № 121-оз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории Ненецкого автономного округа» (далее – Закон) и устанавливает порядок предоставления единовременной компенсационной выплаты ко Дню пожилого человека (1 октября).

2. Право на получение ежемесячной компенсационной денежной выплаты имеют граждане, проживающие на территории Ненецкого автономного округа: женщины старше 55 лет и мужчины старше 60 лет (по состоянию на 1 октября текущего года включительно) и имеющие стаж работы в Ненецком автономном округе не менее 15 лет либо срок проживания которых в Ненецком автономном округе при условии наличия установленной гражданину I, II или III группы инвалидности составляет не менее 20 лет (далее – денежная выплата, гражданин).

3. Размер денежной выплаты определяется в соответствии со статьей 10 Закона.

4. При возникновении права на получение денежной выплаты гражданин представляет в государственное казенное учреждение Ненецкого

автономного округа «Отделение социальной защиты населения» (далее – Учреждение) заявление о предоставлении денежной выплаты (далее – заявление) по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

По выбору гражданина заявление представляется им в Учреждение на бумажном носителе посредством личного обращения или путем направления по почте, либо в форме электронного документа с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг, либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Днем обращения гражданина за получением денежной выплаты считается день приема Учреждением заявления с прилагаемыми документами.

При направлении гражданином заявления с прилагаемыми документами по почте днем обращения за получением денежной выплаты считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявления.

При направлении заявления с прилагаемыми документами через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг днем обращения за получением денежной выплаты считается день подачи заявления с прилагаемыми документами в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

При подаче заявления с прилагаемыми документами в форме электронного документа с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг днем обращения за получением денежной выплаты считается дата регистрации в Учреждении заявления с прилагаемыми документами, подписанного электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. К заявлению гражданин прилагает следующие документы:

копии заполненных страниц паспорта гражданина Российской Федерации;

копии документов, подтверждающих наличие стажа работы в Ненецком автономном округе не менее 15 лет;

копии документов, подтверждающих факт проживания гражданина на территории Ненецкого автономного округа на день подачи заявления о предоставлении денежной выплаты, а при отсутствии 15-летнего стажа работы в Ненецком автономном округе – документы, подтверждающие факт проживания на территории Ненецкого автономного округа в течение 20 лет, и справку, подтверждающую установление гражданину I, II или III группы инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Гражданин вправе не представлять документы, указанные в абзаце четвертом настоящего пункта. В этом случае Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления самостоятельно запрашивает

их в уполномоченных органах и организациях.

Копии представленных гражданином документов должны быть удостоверены нотариусом или другим должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, либо представлены с предъявлением подлинников. Копии документов, представленные с предъявлением подлинника, заверяются специалистом Учреждения или специалистом многофункционального центра, осуществляющим прием документов.

6. Учреждение в течение 20 рабочих дней со дня обращения гражданина, а в случае направления заявления с прилагаемыми документами по почте – со дня его поступления в Учреждение, принимает решение о предоставлении денежной выплаты либо отказывает в ее предоставлении.

Решение о предоставлении денежной выплаты либо об отказе в ее предоставлении оформляется распоряжением Учреждения.

7. В целях проверки наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении денежной выплаты, указанных в пункте 8 настоящего Положения, Учреждение в установленном законодательством порядке запрашивает необходимые сведения в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные сведения.

8. Основаниями для отказа в предоставлении денежной выплаты являются:

непредставление гражданином одного или нескольких документов, указанных в абзацах втором–третьем пункта 5 настоящего Положения;

несоответствие гражданина категории, установленной пунктом 2 настоящего Положения;

смерть гражданина, а также признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;

выявление в представленных документах несоответствующих действительности сведений, свидетельствующих об отсутствии у гражданина права на получение денежной выплаты.

В случае отказа в предоставлении денежной выплаты Учреждение не позднее 25 рабочих дней со дня обращения гражданина, а в случае направления заявления с прилагаемыми документами по почте – не позднее 20 рабочих дней со дня поступления заявления в Учреждение направляет гражданину уведомление об отказе в предоставлении денежной выплаты с указанием причин отказа.

9. Перечисление денежных средств производится Учреждением через кредитные организации или организацию федеральной почтовой связи в срок:

с 20 по 30 сентября текущего года – гражданам, в отношении которых принято решение о предоставлении денежной выплаты до 30 сентября текущего года;

в течение 3 месяцев со дня принятия решения о предоставлении денежной выплаты – гражданам, в отношении которых принято решение

о предоставлении денежной выплаты после 30 сентября текущего года и которые обратились за предоставлением денежной выплаты по 31 декабря текущего года.

В последующие годы перечисление денежной выплаты осуществляется Учреждением ежегодно в срок с 20 по 30 сентября.

10. Основаниями для прекращения предоставления денежной выплаты в последующие календарные годы являются:

несоответствие гражданина категории, установленной пунктом 2 настоящего Положения;

выезд гражданина на постоянное место жительства за пределы Ненецкого автономного округа;

смерть гражданина, а также признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим.

11. Учреждение ежегодно не позднее 1 сентября текущего года осуществляет проверку наличия обстоятельств, указанных в пункте 10 настоящего Положения.

Учреждение не позднее 15 календарных дней со дня выявления обстоятельств, указанных в пункте 10 настоящего Положения, принимает решение о прекращении денежной выплаты.

В течение 3 рабочих дней со дня издания распоряжения о прекращении денежной выплаты Учреждение направляет гражданину, письменное уведомление об этом.

Решение о прекращении денежной выплаты оформляется распоряжением Учреждения.

12. Гражданин, получающий денежную выплату, в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, вправе обратиться в Учреждение с заявлением по форме согласно Приложению 2.

13. Гражданин обязан известить Учреждение о возникновении обстоятельств, являющихся основанием для прекращения предоставления денежной выплаты в течение 10 календарных дней со дня их наступления.

Гражданин несет ответственность за представление несоответствующих действительности сведений или сокрытие обстоятельств, свидетельствующих об отсутствии у него права на получение денежной выплаты.

14. Суммы денежных выплат, излишне выплаченные гражданам вследствие представления ими документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право их получения, возмещаются этими гражданами, а в случае спора – взыскиваются в судебном порядке.

15. Финансирование денежной выплаты, а также расходов, связанных с ее доставкой и перечислением, осуществляется за счет средств окружного бюджета.

Приложение 1
к Положению о предоставлении
единовременной
компенсационной выплаты
гражданам пожилого возраста
ко Дню пожилого человека

Директору ГКУ НАО «Отделение
социальной защиты населения»

_____ (инициалы, фамилия)

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

дата рождения _____

адрес места жительства (по месту
постоянной регистрации или адрес места
жительства по месту пребывания):

паспорт: серия _____ номер _____

_____ (кем и когда выдан)

телефон _____

СНИЛС _____

**Заявление
о предоставлении единовременной компенсационной
выплаты ко Дню пожилого человека**

В соответствии со статьей 10 закона Ненецкого автономного округа от 20.12.2013 № 121-оз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории Ненецкого автономного округа» прошу предоставить мне денежную выплату в сумме _____ рублей.

Денежную выплату прошу _____

_____ (перечислить на банковский счет в кредитной организации или осуществить доставку почтовым переводом через организацию федеральной почтовой связи)

_____ (указать номер банковского счета и наименование кредитной организации или наименование организации федеральной почтовой связи)

Дополнительно сообщаю о себе следующие сведения (в случае непредставления подтверждающих документов):

- 1) стаж работы в Ненецком автономном округе составляет не менее 15 лет;
- 2) инвалидность _____
имею (не имею)

К заявлению прилагаю:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
-

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Примечание:

Выражаю свое согласие (далее – согласие) на обработку своих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (передачу определенному кругу лиц), блокирование, уничтожение) как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств в целях предоставления денежных выплат и с целью статистических исследований. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, включает в себя любую информацию, представляемую в заявлении и других представляемых в уполномоченный орган документах в указанных выше целях. Согласие действует в течение всего срока предоставления выплат, а также в течение трех лет с даты прекращения обязательств сторон. Гражданин может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления в уполномоченный орган, в этом случае уполномоченный орган прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению не позднее чем через три года с даты прекращения обязательств сторон. Гражданин соглашается с тем, что указанные выше персональные данные являются необходимыми для заявленной цели обработки.

Обязуюсь уведомлять в письменной форме государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Отделение социальной защиты населения» о выезде на постоянное место жительства за пределы Ненецкого автономного округа, изменении банковского счета в кредитной организации в десятидневный срок с момента наступления соответствующих обстоятельств.

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

