



**Администрация Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 мая 2019 г. № 145-п  
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в отдельные постановления  
Администрации Ненецкого автономного округа  
и признании утратившим силу постановления  
Администрации Ненецкого автономного округа  
от 30.10.2013 № 386-п**

В целях приведения нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Ненецкого автономного округа Администрация Ненецкого автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа согласно Приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 30.10.2013 № 386-п «Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти и государственными учреждениями Ненецкого автономного округа, с элементами межведомственного взаимодействия».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ненецкого автономного округа



 А.В. Цыбульский

Приложение  
к постановлению Администрации  
Ненецкого автономного округа  
от 24.05.2019 № 145-п  
«О внесении изменений  
в отдельные постановления  
Администрации Ненецкого  
автономного округа и признании  
утратившим силу постановления  
Администрации Ненецкого  
автономного округа  
от 30.10.2013 № 386-п»

**Изменения  
в отдельные постановления Администрации  
Ненецкого автономного округа**

1. В Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Ненецкого автономного округа, утвержденном постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.09.2011 № 216-п (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 21.09.2018 № 228-п):

1) в пункте 2:

абзац первый после слов «(действий) органа исполнительной власти округа,» дополнить словами «органа местного самоуправления муниципального образования Ненецкого автономного округа (далее – орган местного самоуправления) при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Ненецкого автономного округа (далее также – органы, предоставляющие государственные услуги),»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Административный регламент устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями органа, предоставляющего государственные услуги, их должностными лицами, взаимодействия органа, предоставляющего государственные услуги, с заявителями, органами исполнительной власти округа, органами местного самоуправления и организациями при предоставлении государственной услуги.»;

2) пункт 3 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«В случае наделения законом Ненецкого автономного округа органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями,

административные регламенты предоставления государственных услуг в сфере переданных полномочий разрабатываются и утверждаются органами исполнительной власти округа, уполномоченными на осуществление указанных полномочий, в соответствии с настоящим Порядком, если иное не предусмотрено законом Ненецкого автономного округа.»;

3) в пункте 6:

в абзаце четвертом слова «административных процедур в многофункциональных центрах» заменить словами «административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в абзаце шестом слова «а также должностных лиц, государственных служащих» заменить словами «многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников»;

4) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Раздел, касающийся общих положений, состоит из следующих подразделов:

1) предмет регулирования административного регламента;

2) круг заявителей;

3) требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги, в том числе порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе на официальном сайте органа исполнительной власти округа, предоставляющего государственную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) на региональном портале государственных и муниципальных услуг Ненецкого автономного округа; порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, и в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

5) дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1. Справочная информация не приводится в тексте административного регламента и подлежит обязательному размещению на официальном сайте органа исполнительной власти округа, предоставляющего государственную услугу, в сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на региональном портале государственных и муниципальных услуг Ненецкого автономного

округа и в подсистеме «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ненецкого автономного округа» государственной информационной системы Ненецкого автономного округа «Информационная система по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее – РГУ НАО), о чем указывается в тексте административного регламента. Органы исполнительной власти округа, предоставляющие государственные услуги, обеспечивают в установленном порядке размещение и актуализацию справочной информации в соответствующем разделе РГУ НАО.

К справочной информации относится следующая информация:

1) место нахождения и графики работы органа, предоставляющего государственную услугу, его структурных подразделений, государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения государственной услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

2) справочные телефоны структурных подразделений органа, предоставляющего государственную услугу, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) адреса официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи органа исполнительной власти округа, предоставляющего государственную услугу, в сети «Интернет»;

б) в пункте 8:

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги;»;

подпункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«в) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона;»;

подпункт 11 изложить в следующей редакции:

«11) порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги, с указанием в данном подразделе размера государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги, или ссылки на положение нормативного правового акта, в котором установлен размер такой пошлины или платы;»;

подпункт 15 изложить в следующей редакции:

«15) требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых

для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;»;

подпункт 16 изложить в следующей редакции:

«16) показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе посредством комплексного запроса, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона);»;

подпункт 17 изложить в следующей редакции:

«17) иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме с указанием видов электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, в том числе с учетом права заявителя – физического лица использовать простую электронную подпись, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.»;

7) дополнить пунктом 8.2 следующего содержания:

«8.2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте органа исполнительной власти округа, предоставляющего государственную услугу, в сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на региональном портале государственных и муниципальных услуг Ненецкого автономного округа, а также в РГУ НАО.

В подразделе, указанном в подпункте 5 пункта 8 настоящего Порядка, должно содержаться указание на соответствующее размещение перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги.

Орган исполнительной власти округа, предоставляющий государственную услугу, обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на своем официальном сайте в сети «Интернет», а также в соответствующем разделе РГУ НАО.»;

8) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Раздел, касающийся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур (действий) в электронной форме и особенностей выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – раздел, касающийся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур (действий)), состоит из подразделов, соответствующих количеству административных процедур – логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении государственных услуг, имеющих конечный результат и выделяемых в рамках предоставления государственной услуги. В начале раздела указывается подраздел, содержащий исчерпывающие перечни административных процедур (действий) при предоставлении государственных услуг, административных процедур (действий) при предоставлении государственных услуг в электронной форме и административных процедур (действий), выполняемых в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

Раздел, касающийся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур (действий), также содержит:

1) порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», регионального портала государственных и муниципальных услуг Ненецкого автономного округа, административных процедур (действий) в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона;

2) порядок выполнения административных процедур (действий) многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг;

3) порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.»;

9) дополнить пунктами 9.1 и 9.2 следующего содержания:

«9.1. Описание административных процедур (действий), выполняемых многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, в разделе, касающемся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур (действий), обязательно в отношении государственных услуг, включенных в перечень государственных услуг в соответствии с пунктом 2 части 6 статьи 15 Федерального закона.

В случае, если предоставление государственной услуги предусмотрено в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, в отдельном подразделе описывается порядок выполнения многофункциональными центрами предоставления

государственных и муниципальных услуг следующих административных процедур (действий):

1) информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

2) прием запросов заявителей о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) формирование и направление многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг межведомственного запроса в органы, предоставляющие государственные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении государственных услуг;

4) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги;

5) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой органом исполнительной власти округа, предоставляющим государственную услугу, по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.

9.2. Описание каждой административной процедуры предусматривает:

1) основания для начала административной процедуры;

2) содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;

3) сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, при этом если нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие предоставление государственной услуги, содержат указание на конкретную должность, она указывается в тексте административного регламента;

4) критерии принятия решений;

5) результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с основанием для начала выполнения следующей административной процедуры;

6) способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры.»;

10) в подпункте 3 пункта 10 слова «исполнительной власти округа» заменить словами «, предоставляющего государственную услугу,»;

11) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Раздел, касающийся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников (далее – раздел, касающийся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия)), состоит из следующих подразделов:

1) информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги (далее – жалоба);

2) органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке;

3) способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», регионального портала государственных и муниципальных услуг Ненецкого автономного округа;

4) перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников.»;



12) дополнить пунктом 11.1 следующего содержания:

«11.1. Информация, указанная в разделе, касающегося досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия), подлежит обязательному размещению в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на региональном портале государственных и муниципальных услуг Ненецкого автономного округа, о чем указывается в тексте административного регламента. Органы исполнительной власти округа, предоставляющие государственные услуги, обеспечивают в установленном порядке размещение и актуализацию такой информации в соответствующем разделе РГУ НАО.

В случае, если в соответствии с Федеральным законом установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалобы, в разделе содержатся следующие подразделы:

- 1) информация для заявителя о его праве подать жалобу;
- 2) предмет жалобы;
- 3) органы государственной власти, организации, должностные лица, которым может быть направлена жалоба;
- 4) порядок подачи и рассмотрения жалобы;
- 5) сроки рассмотрения жалобы;
- 6) результат рассмотрения жалобы;
- 7) порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы;
- 8) порядок обжалования решения по жалобе;
- 9) право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;
- 10) способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.»;
- 13) в пункте 12 слова «или в ведении которого находится государственное учреждение или иная организация, предоставляющая государственную услугу,» исключить;
- 14) подпункт 4 пункта 13 дополнить словами «, при этом орган исполнительной власти округа, предоставляющий государственные услуги, вправе установить в административном регламенте сокращенные сроки предоставления государственной услуги, а также сроки выполнения административных процедур (действий) в рамках предоставления государственной услуги по отношению к соответствующим срокам, установленным законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа»;
- 15) в пунктах 15, 17 слова «Аппарат Администрации» в соответствующем падеже заменить словами «Департамент цифрового развития, связи и массовых коммуникаций» в соответствующем падеже;
- 16) в пункте 19:
  - в абзаце первом слова «одного месяца» заменить словами «15 дней»;
  - в абзаце втором слова «Аппаратом Администрации» заменить словами

«Департаментом цифрового развития, связи и массовых коммуникаций»;

17) в пунктах 21 и 22 слова «Аппарат Администрации» в соответствующем падеже заменить словами «Департамент цифрового развития, связи и массовых коммуникаций» в соответствующем падеже;

18) в абзаце первом пункта 23 слова «, или в ведении которого находится государственное учреждение или иная организация, предоставляющая государственную услугу» исключить;

19) в пункте 27 слова «Аппарата Администрации» заменить словами «Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций».

2. В Положении о государственной информационной системе Ненецкого автономного округа «Информационная система по предоставлению государственных и муниципальных услуг», утвержденном постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 14.02.2017 № 37-п (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 16.05.2017 № 156-п):

1) пункт 6 дополнить абзацем шестнадцатым следующего содержания:

«подсистема «Единое хранилище документов».»;

2) абзац десятый пункта 43 признать утратившим силу;

3) дополнить пунктом 44.1 следующего содержания:

«44.1. Подсистема «Единое хранилище документов» обеспечивает хранение документов личного хранения, относящихся к установленным Администрацией Ненецкого автономного округа категориям, а также их использование в целях предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и в электронной форме с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг Ненецкого автономного округа.»;

4) в пункте 58 и абзаце третьем пункта 62 слова «Аппарат Администрации» заменить словами «Департамент цифрового развития, связи и массовых коммуникаций».

---