



**Администрация Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 декабря 2015 г. № 470-п  
г. Нарьян-Мар

**О предоставлении субсидии  
на возмещение затрат частным дошкольным  
образовательным организациям**

Руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Администрация Ненецкого автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Установить, что к расходным обязательствам Ненецкого автономного округа относится предоставление из окружного бюджета субсидии на возмещение затрат частным дошкольным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам дошкольного образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

2. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат частным дошкольным образовательным организациям согласно Приложению.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Губернатор  
Ненецкого автономного округа



И.В. Кошин

Приложение  
к постановлению Администрации  
Ненецкого автономного округа  
от 30.12.2015 № 470-п  
«О предоставлении субсидии  
на возмещение затрат частным  
дошкольным образовательным  
организациям»

**Порядок  
предоставления субсидии  
на возмещение затрат частным дошкольным  
образовательным организациям**

**Раздел I  
Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из окружного бюджета на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам дошкольного образования (далее соответственно – субсидия, образовательная организация).

2. Субсидия предоставляется образовательной организации на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

3. Главным распорядителем бюджетных средств при предоставлении субсидии является Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее - Департамент).

4. Объем субсидии определяется согласно Методике расчета субсидии частным дошкольным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам дошкольного образования, на финансовое обеспечение получения дошкольного образования, в соответствии с Приложением 1 к настоящему Порядку.

5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных окружным законом об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Департаменту на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

## Раздел II

### Условия и порядок предоставления субсидии

6. Для получения субсидии в очередном финансовом году образовательная организация в срок до 20 ноября текущего финансового года, представляет в Департамент заявление на получение субсидии по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку (далее – заявление).

Вновь созданные образовательные организации обращаются в Департамент в течение 15 календарных дней со дня получения лицензии на осуществление образовательной деятельности.

В случае если образовательная организация для получения субсидии обращается в Департамент по истечении срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, а также в случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта, субсидия предоставляется на возмещение затрат, понесенных образовательной организацией, начиная с месяца, следующего за месяцем обращения образовательной организации за предоставлением субсидии.

7. Субсидия предоставляется образовательной организации при соблюдении следующих условий:

1) наличие лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

2) наличие свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) на территории Ненецкого автономного округа;

3) не нахождение в процессе ликвидации либо банкротства.

8. Одновременно с заявлением образовательной организацией представляются следующие документы:

1) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя образовательной организации;

2) копии учредительных документов образовательной организации;

3) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

5) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

6) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

7) копии документов, подтверждающих не нахождение образовательной организации в процессе ликвидации либо банкротства.

9. Копии документов должны быть заверены подписью руководителя и печатью заявителя (при наличии).

Копии документов, представленные с предъявлением подлинников, заверяются специалистом Департамента, осуществляющим прием документов.

10. Заявитель вправе не представлять в Департамент документы, указанные в подпунктах 3-7 пункта 8 настоящего Порядка.

В этом случае Департамент запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, в уполномоченных органах, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в срок не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления.

11. Для рассмотрения заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, Департаментом создается комиссия по рассмотрению заявлений на получение субсидии (далее - комиссия).

Порядок работы комиссии устанавливается Департаментом с учетом настоящего Положения.

### Раздел III

#### Прием и рассмотрение заявления на получение субсидии

12. Департамент осуществляет прием и регистрацию заявления с приложенными документами, а также проверку документов на соответствие требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка, в течение 2 рабочих дней со дня их поступления в Департамент.

Комиссия рассматривает заявление в течение 20 рабочих дней со дня их регистрации.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие документов требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

3) несоответствие образовательной организации условиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка.

14. При установлении соответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка, комиссия принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

Образовательная организация, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии, включается Департаментом в Перечень получателей субсидий, формируемый и утверждаемый Департаментом по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

15. Уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении направляется Департаментом образовательной организации в письменном виде в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

16. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Департаментом и образовательной организацией (далее – соглашение). Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о предоставлении субсидии.

Соглашение заключается на текущий финансовый год и действует до полного исполнения обязательств сторонами соглашения.

В соглашении предусматриваются размер субсидии, ее целевое назначение, сроки перечисления субсидии, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, согласие получателей субсидии на осуществление Департаментом и иными уполномоченными органами проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления, форма и периодичность предоставления отчета об использовании субсидии и иные условия.

17. Департамент в соответствии с соглашением направляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

#### Раздел IV

#### **Контроль, порядок возврата субсидий**

18. В случае выявления нарушений образовательной организацией, получившей субсидию, условий, установленных при предоставлении субсидии настоящим Порядком и (или) соглашением, субсидия подлежит возврату в окружной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Департамента.

При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии Департамент в течение 7 рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, принимает меры по взысканию указанных средств в окружной бюджет в порядке, установленном законодательствами Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

В случае отказа от добровольного возврата в доход окружного бюджета указанных средств они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в доход окружного бюджета в случаях, предусмотренных соглашением.

20. Департамент и иные уполномоченные органы осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателю субсидии в установленном законодательством порядке.

21. Руководитель образовательной организации несет персональную ответственность за достоверность сведений, представленных в Департамент, и нецелевое использование субсидии.

22. Департамент осуществляет контроль целевого использования бюджетных средств.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидии на возмещение затрат  
частным дошкольным  
образовательным организациям

**Методика расчета субсидии  
частным дошкольным образовательным организациям, осуществляющим  
образовательную деятельность  
по имеющим государственную аккредитацию  
основным образовательным программам дошкольного образования,  
на финансовое обеспечение получения дошкольного образования**

1. Объем субсидии частным дошкольным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам дошкольного образования (далее – частная дошкольная образовательная организация), на финансовое обеспечение получения дошкольного образования на очередной финансовый год рассчитывается по формуле:

$$S_i = (N_d \times H_d), \text{ где:}$$

$S_i$  - объем субсидии частной дошкольной образовательной организации на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в год;

$N_d$  - норматив финансового обеспечения оказания услуг в сфере образования по реализации общеобразовательных программ дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Ненецкого автономного округа в расчете на одного воспитанника, проживающего в городском поселении, в год;

$H_d$  - прогнозируемая на очередной финансовый год среднегодовая численность воспитанников в частной дошкольной образовательной организации.

Норматив финансового обеспечения оказания услуг в сфере образования по реализации общеобразовательных программ дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Ненецкого автономного округа в расчете на одного воспитанника в городском поселении и прогнозируемая на очередной финансовый год среднегодовая численность воспитанников в частной дошкольной образовательной организации утверждаются Департаментом.

2. Объем субсидии частным дошкольным образовательным организациям, на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в случаях, предусмотренных абзацем третьим пункта 6 Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат частным дошкольным образовательным организациям, рассчитывается по формуле:

$$S_i = \frac{(N_d \times H_d)}{12} \times t, \text{ где}$$

$S_i$  - объем субсидии частной дошкольной образовательной организации на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в год;

$N_d$  - норматив финансового обеспечения оказания услуг в сфере образования по реализации общеобразовательных программ дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Ненецкого автономного округа в расчете на одного воспитанника, проживающего в городском поселении, в год;

$H_d$  – прогнозируемая на очередной финансовый год среднегодовая численность воспитанников в частной дошкольной образовательной организации;

$t$  – количество полных месяцев до конца текущего финансового года со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии частной дошкольной образовательной организации.

Норматив финансового обеспечения оказания услуг в сфере образования по реализации общеобразовательных программ дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Ненецкого автономного округа в расчете на одного воспитанника в городском поселении и прогнозируемая на очередной финансовый год среднегодовая численность воспитанников в частной дошкольной образовательной организации утверждаются Департаментом.

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
субсидии на возмещение затрат  
частным дошкольным  
образовательным организациям

Заместителю губернатора  
Ненецкого автономного округа -  
руководителю Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Заявление  
на предоставление субсидии из окружного бюджета  
на финансовое обеспечение получения дошкольного  
образования в частных дошкольных образовательных  
организациях, осуществляющих образовательную деятельность  
по имеющим государственную аккредитацию  
основным общеобразовательным программам**

В целях реализации постановления Администрации Ненецкого автономного округа от 30 декабря 2015 года № 470-п «О предоставлении субсидии на возмещение затрат частным дошкольным образовательным организациям» прошу предоставить субсидию

\_\_\_\_\_  
(наименование частной дошкольной образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(ИНН юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(место нахождения юридического лица)

за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.  
Субсидию \_\_\_\_\_ прошу \_\_\_\_\_ перечислять \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ расчетный \_\_\_\_\_ счет:

\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты)



Данные о представителях юридического лица (по форме):

Наименование должности	Фамилия, имя, отчество	Контактный телефон, факс, e-mail
Руководитель		
Главный бухгалтер (при наличии)		
Ответственное лицо		

Заявляю о том, что на день подачи настоящего заявления в отношении меня (в отношении юридического лица - наименование юридического лица) как субъекта хозяйственных правоотношений не проводятся процедуры ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также не имеется просроченной задолженности по налоговым платежам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Настоящим выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в любых иных документах, представленных мною.

Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа может систематизировать, накапливать, хранить, уточнять (обновлять, изменять), использовать, распространять (в том числе передавать третьим лицам), обезличивать, блокировать и уничтожать персональные данные (для физических лиц).

С условиями получения субсидии согласен.

Приложения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3  
к Порядку предоставления  
субсидии на возмещение затрат  
частным дошкольным  
образовательным организациям

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель губернатора  
Ненецкого автономного округа-  
руководитель Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись, дата, печать)

**Перечень  
частных дошкольных образовательных организаций, осуществляющих  
образовательную деятельность  
по имеющим государственную аккредитацию  
основным общеобразовательным программам,  
в отношении которых принято решение  
о предоставлении субсидии**

№	Наименование частной дошкольной образовательной организации (по Уставу)	Данные о частной дошкольной образовательной организации						
		Ф.И.О. руководи- теля	юриди- ческий и факти- ческий адреса	реализу- емые програм- мы	данные об учреди- тельных доку- ментах	реквизи- ты и срок действия лицензии и свиде- тельства о государ- ственной аккреди- тации	коли- чество обуча- ющих ся (вос- питан- ников)	Коли- чество обуча- ющих- ся детей – инва- лидов

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должностного лица, сформировавшего список)

\_\_\_\_\_  
(подпись)