



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 июня 2015 г. № 205-п
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в постановление
Администрации Ненецкого автономного
округа от 17.07.2014 № 262-п**

В целях приведения нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа Администрация Ненецкого автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить изменения в постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 17.07.2014 № 262-п «О государственном реестре информационных систем Ненецкого автономного округа» согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Ненецкого автономного округа



И.В. Кошин

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 30.06.2015 № 205-п
«О внесении изменений в
постановление Администрации
Ненецкого автономного округа
от 17.07.2014 № 262-п»

Изменения
в постановление Администрации
Ненецкого автономного округа
от 17.07.2014 № 262-п

1. В пункте 2 постановления Администрации Ненецкого автономного округа от 17.07.2014 № 262-п «О государственном реестре информационных систем Ненецкого автономного округа» (далее – постановление) слова «Комитет по информатизации Ненецкого автономного округа» заменить словами «Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа».

2. Приложение к постановлению изложить в следующей редакции:

«Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 17.07.2014 № 262-п
«О государственном реестре
информационных систем
Ненецкого автономного округа»

Положение
о порядке ведения государственного реестра
информационных систем Ненецкого автономного округа

Раздел I
Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок ведения государственного реестра информационных систем Ненецкого автономного округа, а также порядок обеспечения доступа к сведениям, содержащимся в

государственном реестре информационных систем Ненецкого автономного округа.

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) государственная информационная система Ненецкого автономного округа (далее также – ГИС) – информационная система, создаваемая на основании законов и иных нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа за счет (или с привлечением) средств окружного бюджета Ненецкого автономного округа, либо полученная в ином установленном федеральными законами порядке, предназначенная для реализации полномочий органов государственной власти Ненецкого автономного округа, иных государственных органов, должностных лиц и обеспечения обмена информацией между этими органами и должностными лицами, а также для использования в иных установленных федеральными законами целях;

2) компоненты информационно-телекоммуникационной инфраструктуры (далее также – ИТКИ) – информационные технологии, технические и программные средства, информационно-телекоммуникационные сети, предназначенные как непосредственно для целей реализации полномочий органов государственной власти Ненецкого автономного округа, так и для обеспечения функционирования ГИС;

3) объекты учета – ГИС и (или) ИТКИ, создаваемые, развиваемые, модернизируемые и эксплуатируемые за счет (или с привлечением) средств окружного бюджета Ненецкого автономного округа;

4) электронный паспорт объекта учета – структурированные сведения об объекте учета, представленные в виде электронного документа по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению;

5) государственный реестр информационных систем Ненецкого автономного округа (далее также – реестр) – перечень, содержащий сведения об объектах учета;

6) оператор реестра – уполномоченный орган, ответственный за формирование и ведение реестра, осуществляющий регистрацию и актуализацию объектов учета в реестре;

7) регистрация ГИС (далее также – регистрация) – действия оператора реестра по внесению сведений о ГИС в реестр и выдаче свидетельства о регистрации ГИС;

8) оператор ГИС – орган государственной власти Ненецкого автономного округа, государственный орган Ненецкого автономного округа, организация, осуществляющая в рамках их полномочий права собственника используемых для обработки содержащейся в базах данных информации технических средств, которые правомерно пользуются такими базами данных, или лицо, с которым указанный орган или организация заключили договор об эксплуатации ГИС;

9) заявитель – оператор ГИС, подавший оператору реестра заявление о регистрации или актуализации сведений о ГИС в реестре;

10) актуализация сведений о ГИС (далее также – актуализация сведений) – внесение в реестр сведений об изменениях состава информации в электронном паспорте объекта учета, зарегистрированного в реестре.

3. Регистрация ГИС осуществляется в целях:

1) обеспечения сбора, классификации и использования полных, актуальных и достоверных сведений о ГИС;

2) определения уровня информационной обеспеченности, исключения дублирования и повышения эффективности использования ГИС;

3) обеспечения координации работ по созданию и эксплуатации ГИС;

4) предоставления гражданам и юридическим лицам сведений об эксплуатируемых ГИС.

4. Формирование и ведение реестра основывается на следующих принципах:

1) обеспечение полноты, достоверности и актуальности информации о государственных информационных системах;

2) применение единой системы идентификации государственных информационных систем на основе уникального идентификационного номера, присваиваемого ГИС.

5. Регистрации подлежат ГИС вне зависимости от названия этих систем (реестры, регистры, справочно-информационные системы, каталоги, банки данных, другие информационные ресурсы).

6. Не подлежат регистрации ГИС, сведения о которых составляют информацию, доступ к которой ограничен федеральными законами.

7. Регистрация ГИС не является основанием для ограничения прав собственников, владельцев, пользователей ГИС и не является основанием для ограничения доступа к ГИС и содержащейся в ней информации.

8. Регистрация, актуализация сведений, а также доступ к сведениям, содержащимся в реестре, осуществляется на безвозмездной основе.

Раздел II

Общие требования к порядку формирования и ведения реестра

9. Реестр ведется в виде электронных паспортов объектов учета, содержащих совокупность сведений об объекте учета на основании предоставляемых заявителями сведений о ГИС.

10. При формировании сведений об объектах учета указываются классификационные категории объектов учета, утвержденные Приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 22.08.2013 № 220 «Об утверждении методических рекомендаций для исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению учета и классификации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, создаваемых и приобретаемых за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации, а также по составу сведений,

размещаемых в системе учета информационных систем» (далее также – методические рекомендации).

11. Каждый объект учета должен соответствовать только одной классификационной категории в соответствии с Классификатором информационных систем и ИТКИ и указаниями по классификации методических рекомендаций.

12. Уникальный идентификационный номер объекта учета присваивается оператором реестра.

13. Идентификационный номер объекта учета имеет вид «00.0000000» и состоит из двух частей:

1) двух цифр (классификационных разрядов), соответствующих классификационной категории объекта учета;

2) семизначного порядкового номера регистрируемого объекта учета, порядковый номер дополняется до семи знаков ведущими нулями и отделяется от классификационных разрядов точкой.

14. Помимо формирования и ведения реестра, оператор реестра формирует документационный архив, содержащий документы, представляемые заявителями для регистрации и актуализации сведений по каждой ГИС.

15. По каждой зарегистрированной ГИС формируется самостоятельное дело, включающее следующие документы:

1) заявки на регистрацию, на актуализацию сведений;

2) свидетельство о регистрации ГИС;

3) копии документов, предоставляемых вместе с заявкой на регистрацию, актуализацию сведений ГИС.

16. Документационный архив подлежит хранению в течение трех лет со дня отмены эксплуатации ГИС.

17. Подача заявок на регистрацию и актуализацию сведений ГИС, эксплуатируемой несколькими операторами, осуществляется заказчиком ГИС.

18. Оператор реестра осуществляет:

1) обеспечение регистрации и актуализации сведений в реестре;

2) обеспечение доступа к реестру в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа о доступе к информации о деятельности органов государственной власти;

3) обеспечение сохранности документационного архива;

4) обеспечение наличия актуальной резервной копии реестра;

5) оказание операторам ГИС консультационной поддержки по вопросам регистрации и актуализации сведений ГИС в реестре;

6) контроль за соблюдением требований настоящего Положения.

19. Оператор реестра имеет право получать от заявителей сведения, необходимые для регистрации (актуализации сведений) ГИС в реестре.

20. Оператор реестра несет ответственность за своевременное внесение в реестр переданных ему сведений о ГИС.

21. Ответственность за достоверность представленных оператору реестра сведений несет заявитель.

Раздел III

Порядок регистрации ГИС в реестре

22. Подача заявления о регистрации ГИС осуществляется заявителем в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о создании (закупке) объекта учета.

23. Для регистрации ГИС заявитель формирует и направляет на бумажном носителе и в электронном виде оператору реестра заявление о регистрации ГИС по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению с приложением электронного паспорта объекта учета.

24. Электронный паспорт объекта учета заполняется в соответствии с методическими рекомендациями.

25. При соответствии документов, представленных для регистрации ГИС, требованиям, установленным настоящим Положением, оператор реестра в течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления присваивает ГИС уникальный идентификационный номер, вносит сведения о ГИС в реестр и направляет заявителю на бумажном носителе свидетельство о регистрации ГИС, оформленное согласно Приложению 3 к настоящему Положению, либо мотивированный отказ в регистрации ГИС.

26. Основаниями для отказа в регистрации являются:

- 1) несоответствие представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям, установленным настоящим Положением;
- 2) информационная система не является ГИС.

27. Отказ в регистрации не препятствует повторному обращению заявителя к оператору реестра после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в регистрации ГИС.

Раздел IV

Порядок актуализации сведений о ГИС, содержащихся в реестре

28. Сведения о ГИС, содержащиеся в реестре, поддерживаются оператором реестра в актуальном состоянии путем их обновления.

29. Объекты учета подлежат актуализации в срок не более 30 календарных дней со дня наступления следующих событий:

- 1) размещения извещения об осуществлении закупки товаров, работ, услуг, необходимых для создания, развития, модернизации и (или) эксплуатации объектов учета;

2) размещения (изменения) сведений о заключенном государственном контракте на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, необходимых для создания, развития (модернизации) и (или) эксплуатации объектов учета, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения

информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

3) подписания актов сдачи-приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту;

4) ввод в эксплуатацию объектов учета на основании актов о вводе объектов учета в эксплуатацию;

5) принятия к бюджетному (бухгалтерскому) учету объекта учета или учет иных операций с объектами учета в соответствии с планом счетов бюджетного (бухгалтерского) учета и инструкцией по его применению, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации;

б) размещения информации об объектах учета или о программах для электронных вычислительных машин, являющихся составной частью объекта учета, в национальном фонде алгоритмов и программ;

7) проведения аттестации, сертификации объектов учета и (или) их отдельных составных частей на соответствие требованиям по защите информации;

8) прекращения эксплуатации объектов учета.

30. Для актуализации сведений заявитель направляет оператору реестра на бумажном носителе и в электронном виде оператору реестра заявление об актуализации сведений согласно Приложению 4 к настоящему Положению с приложением электронного паспорта объекта учета.

31. При соответствии документов, представленных для актуализации сведений о ГИС, требованиям, установленным настоящим Положением, оператор реестра в течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления актуализирует сведения в реестре и направляет заявителю на бумажном носителе уведомление об актуализации сведений, оформленное согласно Приложению 5 к настоящему Положению, либо мотивированный отказ в актуализации сведений о ГИС.

32. Основанием для отказа заявителю в актуализации сведений является несоответствие представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям настоящего Положения.

33. Отказ в актуализации сведений не препятствует повторному обращению заявителя к оператору реестра после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в актуализации сведений.

Приложение 1
к Положению о порядке ведения
государственного реестра
информационных систем
Ненецкого автономного округа,
утвержденному постановлением
Администрации Ненецкого
автономного округа
от 17.07.2014 № 262-п

Форма электронного паспорта объекта учета

№ п/п	Наименование сведений	Содержание (в случае отсутствия сведений – указывать «отсутствуют»)
1	2	3
Общие сведения		
1	Уникальный идентификационный номер (присваивается оператором реестра)	
2	Полное наименование	
3	Краткое наименование	
4	Решение о создании (закупке)	
5	Дата регистрации	
6	Классификационная категория	
7	Текущий статус	
8	Цели создания	
9	Назначение и область применения	
10	Отрасли государственного управления	
11	Входит в состав	
12	Регистрация в ФАП	
13	Расходы на создание до 2015 года	
14	Расходы на эксплуатацию до 2015 года	
Состав объекта учета		
15	Сведения об использовании компонента ИТКИ	
16	Классификационная категория ПО, ТО, работы, услуги	
17	Наименование ПО, ТО, работ (услуг)	
18	Расходы на ПО, ТО, работы, услуги	
19	Сведения по арендуемой инфраструктуре и условиям ее использования	
20	Права на ПО	
21	Наименование типовой лицензии	
22	Характеристики лицензии	
23	Продуктовый номер лицензии	
24	Количество одновременно распределяемых лицензий	
25	Количество приобретаемых экземпляров	
26	Лицензиар	

1	2	3
Сведения о защите информации		
27	Уровень защищенности персональных данных	
28	Сведения о прохождении специальных проверок	
Сведения о сроках создания, сведения о вводе (выводе) из эксплуатации		
29	Сроки создания	
30	Реквизиты акта о вводе в эксплуатацию	
31	Дата ввода в эксплуатацию	
32	Реквизиты акта о выводе из эксплуатации	
33	Дата вывода из эксплуатации	
34	Причины вывода из эксплуатации	

Приложение 2
к Положению о порядке ведения
государственного реестра
информационных систем
Ненецкого автономного округа,
утвержденному постановлением
Администрации Ненецкого
автономного округа
от 17.07.2014 № 262-п

**Заявление
о регистрации государственной информационной
системы в государственном реестре
информационных систем
Ненецкого автономного округа**

(указывается полное наименование заявителя)

в лице

(должность, Ф.И.О. руководителя заявителя)

действующего на основании _____,
просит зарегистрировать в государственном реестре информационных
систем Ненецкого автономного округа государственную информационную
систему, сведения о которой приводятся ниже.

1. Полное наименование государственной информационной системы:

2. Для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и
взаимодействия в процессе рассмотрения документов и регистрации
уполномочен:

(Фамилия, имя, отчество)

(должность)

Телефон:

Факс:

e-mail:

3. Перечень прилагаемых документов:

3.1. электронный паспорт объекта учета (приложение к настоящему
заявлению).

Приложение 5
к Положению о порядке ведения
государственного реестра
информационных систем
Ненецкого автономного округа,
утвержденному постановлением
Администрации Ненецкого
автономного округа
от 17.07.2014 № 262-п

**Уведомление
об актуализации сведений о государственной
информационной системе в государственном
реестре информационных систем
Ненецкого автономного округа**

Настоящим уведомляем _____
в том, что сведения о государственной информационной системе

_____,
(наименование государственной информационной системы в соответствии с решением о ее создании)
зарегистрированной в государственном реестре информационных
систем Ненецкого автономного округа (свидетельство о регистрации
от ____ уникальный идентификационный номер _____), актуализированы.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(должность руководителя оператора реестра)

М.П.

(подпись)

(Фамилия И.О.)

».
