

Министерство юстиции
Луганской Народной Республики
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 220/945
от 02.10.2026



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНЭКОНОМ ЛНР)**

ПРИКАЗ

25.09.2026

№ 112/од

г. Луганск

**О внесении изменений в Порядок проведения Министерством
экономического развития Луганской Народной Республики проверок
соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий
(грантов в форме субсидий), утвержденный приказом Министерства
экономического развития Луганской Народной Республики
от 19.09.2024 № 66/од**

В соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3.1.14 пункта 3.1 Положения о Министерстве экономического развития Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 09.06.2023 № УГ-58/23, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Порядок проведения Министерством экономического развития Луганской Народной Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов в форме субсидий), утвержденный приказом Министерства экономического развития Луганской Народной Республики от 19.09.2024 № 66/од, зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 08.10.2024, регистрационный № 133/313, следующие изменения:

1.1. Пункт 7 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«При необходимости к участию в проверках могут привлекаться должностные лица других структурных подразделений Министерства.».

1.2. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Документарные проверки проводятся в следующих случаях:

1) выявления по результатам проведения проверки отчетов, предусмотренных нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, фактов, указывающих на нарушение условий, целей и порядка

предоставления субсидий;

2) неустранения получателем субсидии фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии, указанных в претензии о невыполнении обязательств соглашения о предоставлении субсидии, в сроки, определенные в указанной претензии.».

1.3. Пункт 9 после слов «Документарной проверке подлежат предоставленные получателем субсидии в Министерство» дополнить словами «материалы и».

1.4. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Выездные проверки проводятся в следующих случаях:

1) представление получателем субсидии документов, указанных в пункте 9 Порядка, не соответствующих требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, Луганской Народной Республики и (или) соглашением о предоставлении субсидии;

2) непредставление (предоставление не в полном объеме) получателем субсидии документов, указанных в пункте 9 Порядка, в течение более чем 30 календарных дней после срока, установленного нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики и (или) соглашением о предоставлении субсидии;

3) поступления в адрес Министерства информации о несоблюдении (нарушении) получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий от органов государственной власти, иных государственных органов, юридических лиц и физических лиц.».

1.5. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Решение о проведении проверки принимается Министерством в форме приказа в течение 5 рабочих дней со дня наступления оснований, предусмотренных пунктами 8, 10 Порядка.

В приказе о проведении проверки указываются:

состав группы проверки с указанием фамилии, имени, отчества и замещаемой должности каждого члена группы проверки и руководителя группы проверки или фамилии, имени, отчества и замещаемой должности должностного лица, проводящего проверку единолично;

наименование получателя субсидии, проверка которого проводится;

цель, предмет, период проверки;

основания проведения проверки;

дата начала и окончания проведения проверки.

В течение трех рабочих дней со дня издания приказа о проведении проверки данный приказ направляется получателю субсидии способом, обеспечивающим оперативность ее получения (почтовая, факсимильная связь или электронная почта).

Проверки проводятся в срок, не превышающий 60 рабочих дней, по месту нахождения и (или) месту осуществления деятельности получателя субсидии.

При проведении выездной проверки могут применяться фото-, видеосъемка, аудиозапись, иные средства фиксации.

Руководитель группы проверки (должностное лицо, проводящее проверку

единолично) организывает работу и несет персональную ответственность за своевременное и надлежащее проведение проверки.».

1.6. В абзаце первом пункта 12 слова «пяти рабочих дней» заменить словами «10 рабочих дней».

1.7. В абзаце четвертом пункта 12 слова «трех рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней».

2. Отделу координации нормотворческой деятельности юридического управления Министерства экономического развития Луганской Народной Республики направить настоящий приказ в Министерство юстиции Луганской Народной Республики для государственной регистрации в установленном порядке.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
министра экономического развития
Луганской Народной Республики

Н.С. Ярина