



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МК ЛНР)**

ПРИКАЗ

«25» августа 2026 г.

№ 213

г. Луганск

Зарегистрирован Министерством юстиции
Луганской Народной Республики
от 26.08.2026 № 167/892

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Министерства культуры Луганской Народной Республики, при назначении на которые и при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства культуры Луганской Народной Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с пунктом 2 Указа Главы Луганской Народной Республики от 24.03.2026 № УГ-244/26 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Луганской Народной Республики, при назначении на которые и при замещении которых государственные гражданский служащие Луганской Народной Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», с абзацем 7 пункта 4.1 Раздела IV Положения о Министерстве культуры Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской

Народной Республики от 15.06.2023 № УГ-75/23 «Об утверждении Положения о Министерстве культуры Луганской Народной Республики» (с изменениями),
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Луганской Народной Республики Министерства культуры Луганской Народной Республики (далее – МК ЛНР), при назначении на которые и при замещении которых государственные гражданские служащие МК ЛНР обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

2.1. Обеспечить размещение и публикацию настоящего приказа на официальном сайте МК ЛНР.

2.2. Ознакомить с настоящим приказом заинтересованных государственных гражданских служащих МК ЛНР.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Врио министра

М.А. Кучарский

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства культуры
Луганской Народной Республики
от 25.08.2026 № 213

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей государственной гражданской службы
Луганской Народной Республики Министерства культуры Луганской
Народной Республики, при назначении на которые и при замещении
которых государственные гражданские служащие Министерства культуры
Луганской Народной Республики обязаны представлять сведения о своих
доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,
а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей**

I. Должности государственной гражданской службы Министерства культуры Луганской Народной Республики, замещение которых связано с коррупционными рисками

Должности категории «руководители»

Первый заместитель министра культуры Луганской Народной Республики
Заместитель министра культуры Луганской Народной Республики
Начальник управления культуры Луганской Народной Республики
Заместитель начальника управления-начальник отдела культурно-
досуговой деятельности и народного творчества управления культуры
Министерства культуры Луганской Народной Республики

II. Другие должности государственной гражданской службы Луганской Народной Республики, замещение которых связано с коррупционными рисками

1. Должности государственной гражданской службы Министерства культуры Луганской Народной Республики, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций:

Помощник министра культуры Луганской Народной Республики.

2. Должности государственной гражданской службы Министерства культуры Луганской Народной Республики, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление контрольных и надзорных мероприятий:

Начальник управления охраны культурного наследия Министерства культуры Луганской Народной Республики;

Заместитель начальника управления-начальник отдела надзора, охраны и сохранения объектов культурного наследия управления культурного наследия Министерства культуры Луганской Народной Республики;

Начальник отдела государственного учета объектов культурного наследия управления охраны культурного наследия Министерства культуры Луганской Народной Республики.

3. Должности государственной гражданской службы Министерства культуры Луганской Народной Республики, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансферов, а также распределение ограниченного ресурса:

Начальник отдела учета и государственных закупок-главный бухгалтер Министерства культуры Луганской Народной Республики;

Начальник отдела проектной работы и бюджетного планирования Министерства культуры Луганской Народной Республики;

Заместитель начальника отдела проектной работы и бюджетного планирования Министерства культуры Луганской Народной Республики.

4. Должности государственной гражданской службы Министерства культуры Луганской Народной Республики, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление государственных закупок:

Начальник отдела учета и государственных закупок-главный бухгалтер Министерства культуры Луганской Народной Республики.

5. Должности государственной гражданской службы Министерства культуры Луганской Народной Республики, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает хранение и распределение материально-технических ресурсов:

Главный консультант отдела учета и государственных закупок.