



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНФИН ЛНР)**

ПРИКАЗ

24 декабря 2025 г.

№ 111

г. Луганск

**Об утверждении Типовой формы соглашения
о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики
государственному бюджетному или автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹
Бюджетного кодекса Российской Федерации**

В соответствии с абзацами вторым и шестым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 (с изменениями), пунктом 1 части 1 статьи 7 Закона Луганской Народной Республики от 30.12.2022 № 420-III «О бюджетном процессе в Луганской Народной Республике» (с изменениями), пунктом 3.2 раздела III, подпунктом 5.4.19 пункта 5.4 раздела V Положения о Министерстве финансов Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 08.06.2023 № УГ-26/23 (с изменениями), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее соответственно - Типовая форма, соглашение).

2. В случае софинансирования из федерального бюджета расходного обязательства Луганской Народной Республики по предоставлению из бюджета Луганской Народной Республики государственному бюджетному или

автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе в целях достижения результатов федеральных (региональных) проектов, входящих в состав соответствующих национальных проектов (программ), определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», заключение соглашений осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с заключения соглашений на 2026 год.

4. Начальнику управления правового обеспечения Министерства финансов Луганской Народной Республики Захаровой Е. Н. обеспечить в установленном порядке предоставление настоящего приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его государственной регистрации в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Е. В. Мануйлов

ТИПОВАЯ ФОРМА

(далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение

(далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из республиканского бюджета в 20__ году / 20__ - 20__ годах³ Субсидии в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению⁴, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - Перечень Субсидий):

1.1.1. для достижения результата (выполнения мероприятия)

(наименование регионального проекта, государственной программы Луганской Народной Республики⁵ / иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии в рамках непрограммной деятельности)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в размере _____ (_____) (сумма цифрами) (сумма прописью) рублей ____ копеек, в том числе⁶:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств республиканского бюджета по кодам классификации расходов бюджетов (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии _____⁷, в следующем (код Субсидии) размере:

в 20__ году _____ (_____) (сумма цифрами) (сумма прописью) рублей _____ копеек - по коду БК _____; (код БК)

в 20__ году _____ (_____) (сумма цифрами) (сумма прописью) рублей _____ копеек - по коду БК _____; (код БК)

в 20__ году _____ (_____) (сумма цифрами) (сумма прописью) рублей _____ копеек - по коду БК _____; (код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с _____⁸.

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта Правительства Луганской Народной Республики, предусматривающего заключение Соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) (сумма цифрами) (сумма прописью) рублей ____ копеек⁹;

в 20__ году _____ (_____) (сумма цифрами) (сумма прописью) рублей ____ копеек⁹;

в 20__ году _____ (_____) (сумма цифрами) (сумма прописью) рублей ____ копеек⁹;

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии¹⁰.

III. Условия и порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению¹¹, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем предоставления Учреждением заявки на перечисление субсидии, по форме, установленной Главным распорядителем (иного документа) и проверки Главным распорядителем следующих документов:

- 1) _____^{12.}
- 2) _____^{12.}

3.1.1. на отдельный лицевой счет бюджетного (автономного) учреждения, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Луганской Народной Республике¹³;

3.1.2. на лицевой счет для учёта операций со средствами участников казначейского сопровождения, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Луганской Народной Республике¹⁴:

3.1.2.1. _____^{15.}

3.1.3. на счет, открытый Учреждению в _____^{16.}

(наименование кредитной организации).

3.1.4. для использования Субсидии в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213)¹⁷/ Сведениями об операциях с целевыми субсидиями на 20__ г. (код формы по ОКУД 0501016)¹⁸ (далее - Сведения), утвержденными в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения¹⁹.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в Перечне Субсидий;

4.1.2. осуществлять проверку в течение ____ рабочих дней, следующих за днем поступления от Учреждения:

4.1.2.1. документов в целях принятия решения о перечислении Субсидии;

4.1.2.2. документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них расходов целям предоставления Субсидии, указанным в Перечне Субсидий;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения²⁰;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению²¹, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению²², являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.6. обеспечить соблюдение при последующем предоставлении Учреждением средств иным лицам в форме _____
(наименование формы предоставления средств)

(далее – Средства иным лицам) следующих условий²³:

4.1.6.1. о проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора²⁴;

4.1.6.2. иных условий²⁵:

4.1.6.2.1. _____;

4.1.6.2.2. _____;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок²⁶:

4.1.7.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

4.1.7.1.1. документов, представленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.8 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению²⁷, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.9.1 настоящего Соглашения²⁸;

4.1.7.1.3. иных отчетов²⁹:

4.1.7.1.3.1. _____;

4.1.7.1.3.2. _____;

4.1.7.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.8. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.8.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению³⁰, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.2 настоящего Соглашения;

4.1.8.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению

результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению³¹, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.3 настоящего Соглашения;

4.1.9. принимать отчет, указанный в пункте 4.1.8.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.9.2 настоящего Соглашения;

4.1.10. направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения:

4.1.10.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения³²;

4.1.10.2. требование о возврате в бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.10 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.11. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.12. направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Соглашения³³;

4.1.13. направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.9 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов³⁴;

4.1.14. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.15. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.16. выполнять иные обязательства, установленные законодательством

Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, Порядком предоставления субсидии³⁵:

4.1.16.1. _____;

4.1.16.2. _____.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии³⁶;

4.2.3. принимать:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ____ рабочего дня³⁷, следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток³⁸;

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ____ рабочего дня³⁹, следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования⁴⁰;

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии⁴¹;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, Порядком предоставления субсидии⁴²:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Главному распорядителю не позднее ____ рабочего дня,

следующего за днем заключения настоящего Соглашения, документы, установленные пунктом 3.1 настоящего Соглашения⁴³;

4.3.2. направлять Главному распорядителю на утверждение⁴⁴:

4.3.2.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений⁴⁵;

4.3.3. использовать Субсидию на цели, указанные в Перечне Субсидий, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.4. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения;

4.3.5. обеспечить при последующем предоставлении Средств иным лицам⁴⁶:

4.3.5.1. проведение отбора иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора⁴⁷;

4.3.5.2. соблюдение иных условий, предусмотренных пунктом 4.1.6.2 настоящего Соглашения⁴⁸;

4.3.6. соблюдать следующие условия казначейского сопровождения⁴⁹:

4.3.6.1. _____ 50.

4.3.6.2. _____ 50.

4.3.6.3. _____ 50.

4.3.6.4. _____ 50.

4.3.6.5. _____ 50.

4.3.6.6. _____ 50.

4.3.7. соблюдать особенности применения казначейского обеспечения обязательств, определенные Правилами (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2021 № 2479 (с изменениями)⁵¹;

4.3.8. направлять по запросу Главного распорядителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.9. направлять Главному распорядителю:

4.3.9.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным

_____;
(месяцем/кварталом/годом)

4.3.9.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяцем/кварталом/годом)

4.3.9.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяцем/кварталом/годом)

4.3.9.4. иные отчеты⁵²:

4.3.9.4.1. _____;

4.3.9.4.2. _____;

4.3.10. устранять факты нарушения целей, условий и порядка предоставления Субсидии в случае получения от Главного распорядителя претензии в соответствии с пунктом 4.1.10.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.11. возвращать в бюджет Субсидию в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с пунктом 4.1.10.2 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12. возвращать в бюджет:

4.3.12.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.⁵³;

4.3.12.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочего дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности⁵⁴;

4.3.13. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.14. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Порядком предоставления субсидии⁵⁵:

4.3.14.1. _____;

4.3.14.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом⁵⁶;

4.4.2. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Учреждению средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, Порядком предоставления субсидии⁵⁷:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁵⁸:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению⁵⁹:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных

документов.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения⁶⁰, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке⁶¹ возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Главного распорядителя.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон⁶², за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.6 настоящего Соглашения.

7.6. Расторжение (досрочное прекращение) настоящего Соглашения Главным распорядителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации (за исключением реорганизации в форме присоединения);

7.6.2. нарушения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии⁶³;

7.6.4. _____⁶⁴.

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами:

7.8.1. в электронном виде с использованием информационных систем⁶⁵;

7.8.2. на бумажном носителе заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны⁶⁶;

7.8.3. _____⁶⁷.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в информационной системе и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон⁶⁸;

7.9.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁶⁹.

VIII. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Главный распорядитель	Учреждение
-----------------------	------------

Наименование Главного распорядителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт единый казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
/	/
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

¹ В случае если соглашение о предоставлении государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Соглашение) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

² В случае, если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в соответствующей информационной системе.

³ Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

⁴ Приложение оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

⁵ Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях реализации регионального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), государственной программы.

⁶ Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду классификации расходов бюджетов, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

⁷ В случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение, указывается аналитический код Субсидии, присвоенный в соответствии с перечнем целевых субсидий, предоставляемых учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ и статьей 78² Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленным Министерством финансов Луганской Народной Республики в соответствии с пунктом 6 Порядка санкционирования расходов бюджетных и автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ и статьей 78² Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 07.05.2025 № 53н (далее – Порядок санкционирования расходов). В случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение, аналитический код указывается в соответствии с источниками поступлений целевых средств, являющихся приложением к Порядку осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.12.2021 № 214н (с изменениями), далее -Порядок № 214н.

⁸ Предусматривается при наличии такого акта Правительства Луганской Народной Республики.

⁹ Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Правительства Луганской Народной Республики, указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы.

¹⁰ Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, и источника ее получения, прилагается к Соглашению (за исключением случаев, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) определен Порядком предоставления субсидии).

¹¹ Приложение оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

¹² Заполняется при предоставлении Учреждению Субсидии под фактическую потребность в расходах (с учетом авансовых платежей по контрактам (договорам) Учреждения), связанных с достижением цели, указанной

в пункте 1.1 Соглашения/ Перечне Субсидий, при предоставлении им копий документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств или в случае, если Субсидия предоставляется Учреждению на возмещение произведенных им расходов, связанных с достижением цели, указанной в Перечне Субсидий, при предоставлении им копий соответствующих платежных документов и документов, подтверждающих произведенные расходы, подлежащие возмещению.

¹³ Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

¹⁴ Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение, с указанием в распоряжениях о совершении казначейских платежей на перечисление Субсидии, Соглашении, а также в документах, подтверждающих возникновение денежного обязательства Главного распорядителя идентификатора Соглашения, сформированного в соответствии с порядком, предусмотренным подпунктом 3 пункта 2 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

¹⁵ Указываются иные конкретные условия, установленные бюджетным законодательством и нормативными правовыми актами, регулирующими казначейское сопровождение (при необходимости).

¹⁶ Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение, и Субсидия предоставляется государственному автономному учреждению на возмещение произведенных им расходов, связанных с достижением цели, указанной в Перечне Субсидий, при предоставлении им копий соответствующих платежных документов и документов, подтверждающих произведенные расходы, подлежащие возмещению.

¹⁷ Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.

¹⁸ Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

¹⁹ Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1 или 3.1.2 настоящей Типовой формы.

²⁰ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.4 настоящей Типовой формы.

²¹ Приложение оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме.

²² Приложение оформляется в соответствии с пунктом 5 Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-предпринимателям товаров, работ, услуг, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н (далее – Порядок проведения мониторинга).

²³ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта.

²⁴ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено проведение такого отбора.

²⁵ Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии (при необходимости), в том числе условие о заключении договоров о предоставлении Средств иным лицам (внесение в них изменений) в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики.

²⁶ Способ проведения контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии по выбору Главного распорядителя.

²⁷ Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме.

²⁸ Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1 или 3.1.2 настоящей Типовой формы.

²⁹ Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии, или иные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

³⁰ Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 6 к настоящей Типовой форме.

³¹ Приложение оформляется в соответствии с пунктом 6 Порядка проведения мониторинга.

³² Претензия о невыполнении обязательств оформляется согласно приложению № 8 к настоящей Типовой форме.

³³ Уведомление о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 9 к настоящей Типовой форме.

³⁴ Акт об исполнении обязательств оформляется согласно приложению № 10 к настоящей Типовой форме.

³⁵ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

³⁶ Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений, а также в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

³⁷ Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного нормативными правовыми актами Правительства Луганской Народной Республики.

³⁸ В соответствии с нормативным правовым актом Правительства Луганской Народной Республики, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления Субсидии, соответствующим общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

³⁹ Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного нормативными правовыми актами Правительства Луганской Народной Республики.

⁴⁰ В соответствии с нормативным правовым актом Правительства Луганской Народной Республики, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления Субсидии, соответствующим общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

⁴¹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

⁴² Указываются иные конкретные права (при наличии).

⁴³ Заполняется в случае, если Субсидия предоставляется Учреждению на возмещение произведенных им расходов, связанных с достижением цели, указанной в Перечне Субсидий.

⁴⁴ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.4 настоящей Типовой формы.

⁴⁵ В случае уменьшения Главным распорядителем размера Субсидии сумма поступлений должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом

разрешенного к использованию остатка Субсидии.

⁴⁶ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6 настоящей Типовой формы.

⁴⁷ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.

⁴⁸ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы.

⁴⁹ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2 настоящей Типовой формы.

⁵⁰ Указываются конкретные положения, которые должны содержать соглашения о предоставлении субсидий, подлежащих казначейскому сопровождению. Включение в Соглашение условий об осуществлении казначейского сопровождения в соответствии со статьями 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации обеспечивают Главный распорядитель, как получатель бюджетных средств, и Получатель субсидии.

⁵¹ Предусматривается, если предоставление Субсидии осуществляется с применением казначейского обеспечения обязательств, в случаях, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁵² Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7.1.3 настоящей Типовой формы.

⁵³ Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии, но не позднее срока, установленного нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики.

⁵⁴ Указывается конкретный срок возврата Учреждением средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики.

⁵⁵ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

⁵⁶ Под отчетным финансовым годом понимается год предоставления Субсидии.

⁵⁷ Указываются иные конкретные права (при наличии).

⁵⁸ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

⁵⁹ Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

⁶⁰ Дополнительное соглашение к Соглашению оформляется согласно приложению № 11 к настоящей Типовой форме.

⁶¹ Уведомление об изменении отдельных положений Соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно приложению № 12 к настоящей Типовой форме.

⁶² Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 13 к настоящей Типовой форме.

⁶³ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

⁶⁴ Указываются иные случаи расторжения Соглашения в одностороннем порядке (при наличии).

⁶⁵ При наличии технической возможности.

⁶⁶ При отсутствии технической возможности предоставления в электронном виде.

⁶⁷ Указывается иной способ направления документов (при наличии).

⁶⁸ Пункт 7.9.1 включается в Соглашение при наличии технической возможности формирования и подписания Соглашения в информационной системе.

⁶⁹ Пункт 7.9.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
Луганской Народной Республики государственному
бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹
Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____ к Дополнительному
соглашению от ____ № ____)

Перечень Субсидий

Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	КОДЫ
Наименование Главного распорядителя	_____	по Сводному реестру	
Тип, наименование структурного элемента государственной программы ¹	_____	по БК ¹	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	_____	по ОКЕИ	383

№№ пп	Наименование Субсидии ²	Цель предоставления Субсидии ³	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам республиканского бюджета на предоставление Субсидии)				Код Субсидии ⁴	Сумма		
			главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов регионального проекта, государственной программы Луганской Народной Республики. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

² В случае если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение, наименование Субсидии указывается в соответствии с перечнем целевых субсидий, предоставляемых государственным бюджетным или автономным учреждениям Луганской Народной Республики в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ и статьей 78² Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленным Министерством финансов Луганской Народной Республики в соответствии с пунктом 6 Порядка санкционирования расходов. В случае если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение, наименование Субсидии указывается в соответствии с источниками поступлений целевых средств, являющимися приложением к Порядку № 214н.

³ Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

⁴ В случае если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение, аналитический код указывается в соответствии с перечнем целевых субсидий, предоставляемых государственным бюджетным или автономным учреждениям Луганской Народной Республики в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ и статьей 78² Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленным Министерством финансов Луганской Народной Республики в соответствии с пунктом 6 Порядка санкционирования расходов. В случае если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение, аналитический код указывается в соответствии с источниками поступлений целевых средств, являющимися приложением к Порядку № 214н.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
Луганской Народной Республики государственному
бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹
Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____ к Дополнительному
соглашению от ____ № ____)

**График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)**

Наименование Учреждения
Наименование Главного распорядителя
Тип, наименование структурного элемента государственной
программы ¹
Вид документа

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») ²

по Сводному реестру
по Сводному реестру

по БК ¹

по ОКЕИ

КОДЫ
383

Наименование направления расходов ³	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Сроки перечисления		Сумма ⁴
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
Всего:									

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов регионального проекта, государственной программы Луганской Народной Республики. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.
² Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).
³ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов республиканского бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.
⁴ Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график указывается величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении).

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
Луганской Народной Республики государственному
бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹
Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____ к Дополнительному
соглашению от ____ № ____)

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения _____

Наименование Главного распорядителя _____

Тип, наименование структурного _____

элемента государственной программы ¹ _____

Вид документа _____

по Сводному реестру
по Сводному реестру

по БК ¹

КОДЫ

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») ²

Направление расходов ³		Результат предоставления Субсидии				Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения ⁶							
									на .20		на .20		на .20		на .20	
наименование	код по БК	тип ⁴	наименование ⁵	код субсидии	наименование субсидии	наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
								010100								
			в том числе: ⁷					010101								
								020100								
			в том числе: ⁷					020101								

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов регионального проекта, государственной программы Луганской Народной Республики. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

² Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

³ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов республиканского бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов республиканского бюджета).

⁴ Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4.

⁵ Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименования показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии (при наличии в Порядке предоставления субсидии таких показателей).

⁶ Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁷ Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____ к Дополнительному
соглашению от ____ № ____)

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
по БК ²	
Номер соглашения ³	
Дата соглашения ³	
по ОКЕИ	383

Субсидия		Остаток Субсидии на начало текущего финансового года ⁵		Поступления				Выплаты				Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код	всего	из них разрешенный к использованию ⁶	всего	в том числе:			код по бюджетной классификации Российской Федерации ⁹	код направления расходования Субсидии ¹⁰	всего	из них возвращено в бюджет	всего ¹¹ (гр. 3 + гр. 5) - гр. 11	в том числе:	
					из бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет ⁷	проценты, пени, штрафы ⁸						требуется в направлении на те же цели ¹²	подлежит возврату ¹³
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Всего:														

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ, ИСТОЧНИКОМ
ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ СУБСИДИЯ ¹⁴

[illegible]

**Раздел 3. СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ НА ОРГАНИЗАЦИЮ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ²³**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ⁹	Код направления расходования Субсидии ¹⁰	Сумма					
				объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
				по плану	фактически	в абсолютных величинах (гр. 5 – гр. 6)	в процентах (гр. 6 / гр. 5) x 100%)	код	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Выплаты по расходам, всего:	03000								
в том числе:									
выплаты заработной платы персоналу ¹⁸	03100								
взносы на обязательное социальное страхование ¹⁹	03200								
иные выплаты физическим лицам ²⁰	03300								
закупка работ и услуг, всего ²¹ :	03400								
из них:									
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500								
из них:									
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600								
из них:									
иные выплаты, всего:	03700								
из них:									
Процент от суммы Субсидии	08000								
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, %	08100	x							
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, руб.	08200	x							

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹ Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов регионального проекта, государственной программы Луганской Народной Республики. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

³ Указываются реквизиты Соглашения.

⁴ При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

⁵ Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

⁶ Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Главным распорядителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цели, указанные в разделе I Соглашения.

⁷ Указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Главным распорядителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в разделе I Соглашения.

⁸ Указывается сумма процентов и иных доходов в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии, поступивших Учреждению, в случае если Порядком предоставления субсидии предусмотрено направление указанных поступлений на достижение результата предоставления Субсидии.

⁹ Указываются коды видов расходов бюджетов классификации расходов республиканского бюджета или коды аналитической группы вида источников финансирования дефицита бюджета классификации источников финансирования дефицита республиканского бюджета, исходя из экономического содержания выплат.

¹⁰ Показатели графы 10 формируются в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению. Указываются направления выплат в соответствии с направлениями расходования целевых средств, являющимися приложением к Порядку № 214н. Коды направлений расходования Субсидии в графе 10 должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

¹¹ Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода.

¹² Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, по которому существует потребность Учреждения в направлении его на цель, указанную в разделе I Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

¹³ Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, потребность в направлении которого на цель, указанную в разделе I Соглашения, отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

¹⁴ Указывается информация об обязательствах Учреждения в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенных денежных средств в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

¹⁵ Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

¹⁶ Указывается сумма обязательств, принятых Учреждением на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

¹⁷ Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

¹⁸ Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

¹⁹ Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

²⁰ Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

²¹ Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

²² Указывается сумма обязательств по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

²³ Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Учреждением осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в форме займов на финансовое обеспечение реализации проектов. Указываются расходы, отраженные в том числе в графе 11 раздела 1 настоящего Отчета.

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
Луганской Народной Республики государственному
бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹
Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____ к Дополнительному
соглашению от ____ № ____)

Рекомендуемый образец

**Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии**

	по состоянию на 01 _____ 20__ г.		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	Дата	_____
Наименование Главного распорядителя	_____	по Сводному реестру	_____
Тип, наименование структурного элемента государственной программы ¹	_____	по Сводному реестру	_____
		по БК ¹	_____
		Номер Соглашения ²	_____
		Дата Соглашения ²	_____
Вид документа	_____		_____
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») ³		_____
Периодичность: месячная; квартальная, годовая			_____
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

**Раздел 1. ИНФОРМАЦИЯ О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ РЕЗУЛЬТАТОВ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ, ПРИНЯТЫХ В ЦЕЛЯХ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ**

Направление расходов ⁴		Результат предоставления Субсидии ⁴				Единица измерения ⁴		Код строки	Плановые значения		Фактически достигнутые значения						Объем денежных обязательств принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии ⁸
											на отчетную дату ⁵		отклонение от планового значения ⁶		причина отклонения ⁷		
наименование	код по БК	тип	наименование	код субсидии	наименование субсидии	наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 10– гр. 12)	в процентах (гр. 14 / гр. 10 x 100%)	код	наименование	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
								010100									
			в том числе:					010101									
								020100									
			в том числе:					020101									
Всего:																	

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя отчество (при наличии))

_____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

**Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О ПРИНЯТИИ ОТЧЕТА О ДОСТИЖЕНИИ
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ⁹**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ¹⁰	Код Субсидии ¹¹	КОСГУ ¹²	Сумма	
				с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов ¹³					
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹⁴					

Руководитель
(уполномоченное лицо) Получателя

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Исполнитель

(должность)

(фамилия, имя, отчество.
(при наличии))

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов регионального проекта, государственной программы Луганской Народной Республики. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

² Указываются реквизиты Соглашения.

³ При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

⁴ Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме.

⁵ Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁶ В случае, если фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии больше планового, указывается значение «0».

⁷ Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

⁸ Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением, в целях достигнутых на отчетную дату значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 13.

⁹ Раздел 2 формируется Главным распорядителем по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

¹⁰ Указывается код классификации расходов бюджетов, в соответствии с Соглашением, или код классификации доходов бюджетов.

¹¹ Указывается код Субсидии в соответствии с Перечнем Субсидий.

¹² Указывается код по классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ).

¹³ Указывается объем денежных обязательств Учреждения, отраженных в графе 18 раздела 1, принятых Главным распорядителем, с указанием в графе 2 кода классификации расходов республиканского бюджета, в графе 4 кода по классификации операций сектора государственного управления (241 «Безвозмездные перечисления (передачи) текущего характера сектора государственного управления» или 281 «Безвозмездные перечисления капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям»).

¹⁴ Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета Луганской
Народной Республики государственному
бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение № ____
к Соглашению
от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Луганской Народной Республики)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении
государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса
Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № ____

«__» _____ 20__ г. между _____,

(наименование исполнительного органа Луганской Народной Республики (государственного органа Луганской Народной Республики),
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения, если иное
не установлено нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель»,
и _____,

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение
о предоставлении государственному бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹
Бюджетного кодекса Российской Федерации № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было
исполнить следующие обязательства¹:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Учреждением _____

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут
исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом
7.6 Соглашения Главный распорядитель вправе расторгнуть Соглашение
в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель сообщает

о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:

подписания Главным распорядителем настоящей Претензии в форме электронного документа в информационной системе²;

получения Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа³.

Руководитель Главного распорядителя _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

¹ Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

² Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в соответствующей информационной системе.

³ Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета Луганской
Народной Республики государственному
бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение № ____
к Соглашению
от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Луганской Народной Республики)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения о предоставлении государственному
бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ 20__ г. № ____
в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____,

(наименование исполнительного органа Луганской Народной Республики (государственного органа Луганской Народной Республики),
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения, если иное
не установлено нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», и _____

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение
о предоставлении государственному бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹
Бюджетного кодекса Российской Федерации № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом ____ Соглашения Учреждение должно было
исполнить следующие обязательства: _____¹, однако
указанные обязательства Учреждением не исполнены².

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Главный распорядитель вправе
в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае

(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель извещает Учреждение, что
Соглашение на основании части 2 статьи 450¹ Гражданского кодекса
Российской Федерации, пункта _____

(наименование порядка (правил) предоставления Субсидии)

утвержденного _____

_____,
(наименование и реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок (правила) предоставления субсидий на иные цели)

и пункта _____³ Соглашения считается расторгнутым с момента:

подписания Главным распорядителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в информационной системе⁴;

получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа⁵.

Руководитель Главного распорядителя

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

¹ Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

² Предусматривается при расторжении Соглашения в случае неисполнения Учреждением обязательств по Соглашению.

³ Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

⁴ Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в соответствующей информационной системе.

⁵ Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

Приложение № 8
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета Луганской
Народной Республики государственному
бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение № ____
к Соглашению
от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

АКТ

об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении
государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ 20__ года № ____
г. Луганск

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения акта)

№ _____
(номер акта)

(наименование исполнительного органа Луганской Народной Республики (государственного органа Луганской Народной Республики),
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения, если иное
не установлено нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики)

которому как получателю средств республиканского бюджета (далее - бюджет)
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса
Российской, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель»,
в лице _____

(наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____

(положение Главном распорядителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий
полномочия)

с одной стороны и _____
(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____

(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении государственному бюджетному или
автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым

пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) Учреждением:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме¹.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г.² денежных обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

рублей __ копеек.

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме³.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г.² денежных обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

рублей __ копеек.

1.2.2. В соответствии с решением Главного распорядителя об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 01 января 20__ г.², принятого в соответствии с пунктом 4.2.3.1 Соглашения, средства в объеме _____ (_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

рублей __ копеек

используются на цели, установленные в приложении № ____ Соглашения⁴.

1.2.3. Средства в объеме _____ (_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

рублей __ копеек в соответствии с пунктом 4.3.12.1 Соглашения подлежат возврату _____ в _____ бюджет _____ в _____ срок до «__» _____ 20__ г. по следующим реквизитам⁵:

код классификации расходов республиканского бюджета _____⁶;

код классификации доходов республиканского бюджета _____⁷.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. электронного документа в информационной системе и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон⁸;

2.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁹.

3. Юридические адреса и реквизиты Сторон:

Главный распорядитель	Учреждение
Наименование Главного распорядителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

¹ Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению в полном объеме.

² Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

³ Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению не в полном объеме.

⁴ Предусматривается в случае, если Главного распорядителя принято решение о подтверждении потребности Учреждения в остатке Субсидии.

⁵ Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в бюджет.

⁶ Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом году.

⁷ Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии.

⁸ Предусматривается в случае формирования и подписания Акта в соответствующей информационной системе.

⁹ Предусматривается в случае составления и подписания Акта в форме бумажного документа.

Приложение № 9
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета Луганской
Народной Республики государственному
бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение № ____
к Соглашению
от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении
государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса
Российской Федерации
от «__» _____ 20__ г. № ____
г. Луганск

«__» _____ 20__ г. № ____
(дата заключения соглашения) (номер дополнительного соглашения)¹

(наименование исполнительного органа Луганской Народной Республики (государственного органа Луганской Народной Республики),
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения, если иное
не установлено нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики)

которому как получателю средств республиканского бюджета (далее - бюджет)
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса
Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель»,
в лице _____

(наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____

(положение Главном распорядителе, доверенность, приказ или иной документ,
удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____
(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____

(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее - именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3
соглашения о предоставлении государственному бюджетному или
автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения ²:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из республиканского бюджета в 20__ году / 20__ – 20__ годах Субсидии в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - Перечень Субсидий).»;

1.2.2. абзац ____ пункта 1.1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1.1. для достижения результата (выполнения мероприятия) _____.»;

(наименование регионального проекта, государственной программы Луганской Народной Республики / иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии в рамках непрограммной деятельности)

1.3. в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в размере _____ (_____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью))

рублей ____ копеек, в том числе:»;

1.3.2. абзац ____ пункта 2.1.1 изложить в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью)) рублей ____ копеек -

по коду БК _____;»;

(код БК)

1.3.3. абзац ____ пункта 2.1.2 изложить в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью)) рублей ____ копеек;»;

1.4. в разделе III «Условия и порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок не позднее _____ рабочих дней, следующих за днем предоставления Учреждением заявки на перечисление субсидии, по форме, установленной Главным распорядителем (иного документа) и проверки Главным распорядителем следующих документов:

1) _____;

2) _____;»;

1.4.2. пункт 3.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.1.3. _____ на _____ счет, _____ открытый Учреждению

в _____;»

(наименование кредитной организации)

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. абзац первый пункта 4.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. осуществлять проверку в течение ____ рабочих дней, следующих за днем поступления от Учреждения:»;

1.5.2. пункт 4.1.4 изложить в следующей редакции:

«4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;»;

1.5.3. пункт 4.1.5.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

1.5.4. пункт 4.1.5.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

1.5.5. пункт 4.1.7.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.7.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.9.1 настоящего Соглашения;»;

1.5.6. пункт 4.1.8.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.8.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.2 настоящего Соглашения;»;

1.5.7. пункт 4.1.8.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.8.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.3 настоящего Соглашения;»;

1.5.8. пункт 4.1.11 изложить в следующей редакции:

«4.1.11. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;»;

1.5.9. пункт 4.1.13 изложить в следующей редакции:

«4.1.13. направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов,

установленных пунктом 4.3.9 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов;»;

1.5.10. пункт 4.1.14 изложить в следующей редакции:

«4.1.14. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);»;

1.5.11. пункт 4.1.15 изложить в следующей редакции:

«4.1.15. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;»;

1.5.12. пункт 4.2.3.1 изложить в следующей редакции:

«4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;»;

1.5.13. пункт 4.2.3.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;»;

1.5.14. пункт 4.2.4 изложить в следующей редакции:

«4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;»;

1.5.15. пункт 4.3.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.1. направлять Главному распорядителю не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения, документы, установленные пунктом 3.1 настоящего Соглашения;»;

1.5.16. пункт 4.3.2.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.2.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем

заключения настоящего Соглашения»;»;

1.5.17. пункт 4.3.2.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений»;»;

1.5.18. пункт 4.3.8 изложить в следующей редакции:

«4.3.8. направлять по запросу Главного распорядителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса»;»;

1.5.19. пункт 4.3.9.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.9.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____»;»;
(месяцем/кварталом/годом)

1.5.20. пункт 4.3.9.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.9.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____»;»;
(месяцем/кварталом/годом)

1.5.21. пункт 4.3.9.3 изложить в следующей редакции:

«4.3.9.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____»;»;
(месяцем/кварталом/годом)

1.5.22. пункт 4.3.12.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.12.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.5.23. пункт 4.3.12.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.12.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочего дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности»;»;

1.5.24. пункт 4.4.1 изложить в следующей редакции:

«4.4.1. направлять Главному распорядителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом»;»;

1.6. иные положения по настоящему Дополнительному соглашению³:

1.6.1. _____;

1.6.2. _____;

1.7. раздел VIII «Юридические адреса и реквизиты Сторон» изложить

в следующей редакции:

«VIII. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Главный распорядитель	Учреждение
Наименование Главного распорядителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт единый казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

;»

1.8. приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному

Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в информационной системе и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон⁴;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁵;

5.3. _____⁶.

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя		Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения	
/		/	
(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))

¹ В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в соответствующей информационной системе.

² Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

³ Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.2.1, 4.1.6.2.1, 4.1.6.2.2, 4.1.7.1.3.1, 4.1.7.1.3.2, 4.1.16.1, 4.1.16.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.6.1, 4.3.6.2, 4.3.6.3, 4.3.6.4, 4.3.6.5, 4.3.6.6, 4.3.9.4.1, 4.3.9.4.2, 4.3.14.1, 4.3.14.2, 4.4.6.1, 4.4.6.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.6.4, 7.8.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

⁴ Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в соответствующей информационной системе.

⁵ Пункт 5.2 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

⁶ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 10
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета Луганской
Народной Республики государственному
бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение № ____
к Соглашению
от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения о предоставлении
государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ 20__ г. № ____
в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____,
(наименование исполнительного органа Луганской Народной Республики
(государственного органа Луганской Народной Республики), осуществляющего
функции и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или
автономного учреждения, если иное не установлено нормативными правовыми актами
Луганской Народной Республики)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель»,
и _____,
(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения)

именуемый в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение
о предоставлении государственному бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹
Бюджетного кодекса Российской Федерации № ____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Главный распорядитель вправе
в одностороннем порядке изменить Соглашение в случае

(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель уведомляет
Учреждение о том, что:

в абзаце ____ пункта 2.1.1 слова «по коду БК _____» следует читать (код
БК) словами «по коду БК _____»;
(код БК)

в разделе VIII «Юридические адреса и реквизиты Сторон» платежные
реквизиты Главного распорядителя излагаются в следующей редакции:

«Главный распорядитель»
Наименование Главного распорядителя
ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет».

Соглашение считается измененным с момента:
подписания Главным распорядителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в информационной системе¹;
получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа².

Руководитель Главного распорядителя

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

¹ Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в соответствующей информационной системе.

² Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

Приложение № 11
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета Луганской
Народной Республики государственному
бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение № ____
к Соглашению
от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении государственному
бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ № ____¹

г. Луганск

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ ____
(номер дополнительного соглашения)²

(наименование исполнительного органа Луганской Народной Республики (государственного органа Луганской Народной Республики),
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения, если иное
не установлено нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики)

которому как получателю средств бюджета Луганской Народной Республики
(далее – республиканский бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств
на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый
в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

(наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____
(положение о Главном распорядителе, доверенность, приказ или иной документ,
удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____
(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее - именуемые «Стороны», заключили настоящее

Наименование Главного распорядителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт единый казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

¹ В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

² В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в соответствующей информационной системе.

³ Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

⁴ Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

⁵ Указываются иные конкретные условия (при наличии).

⁶ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

⁷ Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в соответствующей информационной системе.

⁸ Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

⁹ Указываются иные конкретные положения (при наличии).