



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНФИН ЛНР)**

ПРИКАЗ

«28» мая 2024 года

№ 53

Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
30.05.2024 за № 82/262

**О внесении изменений в Порядок учета бюджетных
и денежных обязательств получателей средств бюджета
Луганской Народной Республики Управлением Федерального
казначейства по Луганской Народной Республике**

В соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 1, 14, 20 части 1 статьи 7 Закона Луганской Народной Республики от 30.12.2022 № 420-III «О бюджетном процессе в Луганской Народной Республике» (с изменениями), пунктом 3.2 раздела III Положения о Министерстве финансов Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 08.06.2023 № УГ-26/23, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Луганской Народной Республики Управлением Федерального казначейства по Луганской Народной Республике, утвержденный приказом Министерства финансов Луганской Народной Республики от 12.01.2023 № 5, зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 12.01.2023 за № 5/4605 (с изменениями), далее – Порядок, следующие изменения:

1.1. В абзаце первом пункта 3 раздела I Порядка слова «информационной системе Федерального казначейства Российской Федерации (далее соответственно – информационная система, Федеральное казначейство)» заменить словами «информационных системах Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства (далее – информационная система) с учетом требований абзаца третьего пункта 4 раздела I настоящего Порядка».

1.2. Пункт 4 раздела I Порядка дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения о бюджетном обязательстве и Сведения о денежном обязательстве формируются с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее – единая информационная система) на основании документов-оснований, документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, предусмотренных Перечнем, сведения о которых подлежат включению в определенный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками в соответствии с порядком, предусмотренным частью 6 статьи 103 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями), далее соответственно – реестр контрактов, Федеральный закон № 44-ФЗ.»

1.3. Пункт 5 раздела I Порядка изложить в новой редакции:

«5. При формировании Сведений о бюджетном обязательстве, Сведений о денежном обязательстве на основании документов-оснований, документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, сведения о которых не подлежат включению в реестр контрактов, получатель бюджетных средств направляет в УФК по Луганской Народной Республике Сведения о бюджетном обязательстве (Сведения о денежном обязательстве) с приложением копии документа-основания (копии документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства) в форме электронной копии указанного документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя бюджетных средств.»

1.4. Пункт 8 раздела II Порядка изложить в новой редакции:

«8. Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 14 графы 2 Перечня (далее – принимаемые бюджетные обязательства), а также документов-оснований, предусмотренных пунктами 1 – 13, 15 графы 2 Перечня (далее – принятые бюджетные обязательства), формируются в соответствии с настоящим Порядком:

а) УФК по Луганской Народной Республике:

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, сведения о которых подлежат включению в реестр соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов (далее – реестр соглашений), предусмотренных пунктами 4, 5, 6, 7, 8 графы 2 Перечня, – одновременно с включением сведений о соответствующем документе-основании в реестр соглашений, ведение которого осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 9 графы 2 Перечня, – одновременно с формированием Сведений о денежном обязательстве по данному бюджетному обязательству в полном объеме в сроки, установленные абзацем первым пункта 20 настоящего Порядка;

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, сведения о которых не подлежат включению в реестр контрактов, предусмотренных пунктами 12, 13, 15 графы 2 Перечня, – одновременно с формированием Сведений о денежном обязательстве по данному бюджетному обязательству в полном объеме в сроки, установленные абзацем первым пункта 20 настоящего Порядка.

Формирование Сведений о бюджетных обязательствах осуществляется УФК по Луганской Народной Республике после проверки наличия в распоряжении о совершении казначейских платежей (далее – распоряжение), представленном получателем бюджетных средств в соответствии с порядком казначейского обслуживания, установленным Федеральным казначейством в соответствии с пунктом 4 статьи 242¹⁴ Бюджетного кодекса Российской Федерации, типа бюджетного обязательства;

б) получателем бюджетных средств:

в части принимаемых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 14 графы 2 Перечня, подлежащих размещению в единой информационной системе, – в течение двух рабочих дней до дня направления на размещение в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки в форме электронного документа;

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных:

пунктами 1, 3, 12, 13, 15 графы 2 Перечня, сведения о которых подлежат включению в реестр контрактов, – одновременно с направлением в Федеральное казначейство сведений о заключенном государственном контракте (изменений в государственный контракт), подлежащих включению в реестр контрактов в соответствии с Правилами ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27.01.2022 № 60 «О мерах по информационному обеспечению контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые акты Правительства

Российской Федерации и признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» (с изменениями);

пунктом 2 графы 2 Перечня – не позднее трех рабочих дней, следующих за днем заключения государственных контрактов, договоров, сведения о которых не подлежат включению в реестр государственных контрактов;

пунктом 3 графы 2 Перечня, сведения о которых не подлежат включению в реестр контрактов – не позднее трех рабочих дней со дня поступления документа-основания получателю бюджетных средств;

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, сведения о которых не подлежат включению в реестр соглашений, предусмотренных:

пунктами 4, 6, 7 графы 2 Перечня, – не позднее трех рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики межбюджетного трансферта в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, договора (соглашения) о предоставлении субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению Луганской Народной Республики, соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, иному юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, или физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг или договора, заключенного в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу;

пунктами 5, 6, 8 графы 2 Перечня (в части средств, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Луганской Народной Республики) – не позднее трех рабочих дней со дня доведения в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение получателем бюджетных средств бюджетного обязательства, возникшего на основании нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, нормативного правового акта о предоставлении субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению Луганской Народной Республики, субсидии юридическому лицу;

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных:

пунктами 10 – 11 графы 2 Перечня – в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации для представления в установленном порядке получателем бюджетных средств – должником информации об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации, по которым должны быть произведены расходы бюджета Луганской Народной Республики по исполнению исполнительного документа, решения налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающего обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – решение налогового органа);

пунктом 12 графы 2 Перечня, исполнение денежных обязательств по которым осуществляется в случаях, установленных абзацами третьим – шестым пункта 20 настоящего Порядка – не позднее трех рабочих дней со дня

поступления документа-основания получателю бюджетных средств для оплаты.».

1.5. Пункт 9 раздела II Порядка дополнить новым абзацем следующего содержания:

«В случае внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство без внесения изменений в документ-основание, предусмотренный Перечнем, получатель бюджетных средств формирует Сведения о бюджетном обязательстве не позднее трех рабочих дней, следующих за днем возникновения обстоятельств, требующих внесения изменений в бюджетное обязательство.».

1.6. Абзац второй пункта 10 раздела II Порядка дополнить словами «, в соответствии с положениями пункта 8 настоящего Порядка».

1.7. В пункте 11 раздела II Порядка:

а) после абзаца шестого дополнить новым абзацем, седьмым, следующего содержания:

«При этом в случае направления получателем бюджетных средств в УФК по Луганской Народной Республике Сведений о бюджетном обязательстве с использованием информационной системы в нерабочий (выходной, праздничный) день, днем поступления считается первый, следующий за днем поступления рабочий день.».

В связи с этим абзацы седьмой – шестнадцатый считать соответственно абзацами восьмым – семнадцатым;

б) абзац четырнадцатый изложить в новой редакции:

«- соответствующего государственного контракта / идентификационного кода закупки в Перечне закупок (для государственных контрактов, заключенных в соответствии с частью 73 статьи 112 Федерального закона № 44-ФЗ);»;

в) дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«- аналитического кода инфраструктурного проекта в документах-основаниях, заключенных в целях реализации инфраструктурного проекта, источником финансового обеспечения которого являются средства бюджетного кредита.

При постановке на учет бюджетных обязательств, возникающих на основании документа-основания, сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов, УФК по Луганской Народной Республике при проведении проверки, предусмотренной абзацем вторым настоящего пункта, осуществляет проверку соответствия информации, включаемой в Сведения о бюджетном обязательстве, аналогичной информации, подлежащей включению в реестр контрактов, и условиям документа-основания.

В случае внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство, предусматривающих уменьшение суммы принятого бюджетного обязательства, УФК по Луганской Народной Республике осуществляет проверку не превышения суммы исполнения бюджетного обязательства над изменяемой суммой бюджетного обязательства.

В случае аннулирования принимаемого бюджетного обязательства проверка, предусмотренная абзацами вторым, четвертым – шестым настоящего пункта, не осуществляется.».

1.8. Раздел II Порядка дополнить пунктом 11¹ следующего содержания:

«11¹. При постановке на учет бюджетного обязательства (внесении в него изменений), предусмотренного пунктом 14 графы 2 Перечня, сформированного с использованием единой информационной системы, УФК по Луганской Народной Республике осуществляет проверку Сведений о бюджетном обязательстве в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления в УФК по Луганской Народной Республике Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие предмета бюджетного обязательства, указанного в Сведениях о бюджетном обязательстве, коду вида (кодам видов) расходов классификации расходов бюджета Луганской Народной Республики, указанному в Сведениях о бюджетном обязательстве.».

1.9. Раздел II Порядка дополнить пунктом 11² следующего содержания:

«11². При формировании Сведений о бюджетном обязательстве с использованием единой информационной системы проверка, предусмотренная:

абзацами вторым, третьим, шестым пункта 11 настоящего Порядка, осуществляется в единой информационной системе, в том числе автоматически;

абзацами четвертым, пятым пункта 11 настоящего Порядка, осуществляется в информационной системе «Автоматизированная система Федерального казначейства».

В случае положительного результата проверки, указанной в абзаце втором настоящего пункта, Сведения о бюджетных обязательствах направляются в информационную систему «Автоматизированная система Федерального казначейства» для осуществления проверки, указанной в абзаце третьем настоящего пункта.».

1.10. Абзац первый пункта 12 раздела II Порядка изложить в новой редакции:

«12. В случае положительного результата проверки, предусмотренной пунктом 11 настоящего Порядка, УФК по Луганской Народной Республике присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в бюджетное обязательство) в течение сроков, указанных в абзаце первом пункта 11 и пункте 11¹ настоящего Порядка, и не позднее рабочего дня, следующего за днем постановки на учет бюджетного обязательства (внесения

изменений в бюджетное обязательство), направляет получателю бюджетных средств Извещение о постановке на учет (изменении) бюджетного обязательства в органе Федерального казначейства, реквизиты которого установлены в Приложении № 4 к настоящему Порядку (далее – Извещение о бюджетном обязательстве).».

1.11. Абзац первый пункта 14 раздела II Порядка изложить в новой редакции:

«14. В случае отрицательного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие положениям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка (за исключением Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 10 – 11 графы 2 Перечня), УФК по Луганской Народной Республике в сроки, установленные абзацем первым пункта 11 и пунктом 11¹ настоящего Порядка, направляет получателю бюджетных средств уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать документ, не принятый к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа, в соответствии с правилами организации и функционирования системы казначейских платежей, установленными Федеральным казначейством в соответствии с пунктом 5 статьи 242⁷ Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – уведомление).».

1.12. В абзаце первом пункта 15 раздела II Порядка слова и цифры «срок, установленный абзацем первым пункта 11» заменить словами и цифрами «сроки, установленные абзацем первым пункта 11 и пунктом 11¹».

1.13. В пункте 16 раздела II Порядка:

а) в абзаце пятом цифры «1 – 2, 7, 8» заменить цифрами «1, 2, 13, 14»;

б) в абзаце шестом цифры «4 – 6» заменить цифрами «4 – 8, 15»;

в) абзац восьмой изложить в новой редакции:

«УФК по Луганской Народной Республике в случае отрицательного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве, сформированных получателем бюджетных средств, на соответствие положениям абзацев четвертого и пятого пункта 11 настоящего Порядка, УФК по Луганской Народной Республике не позднее следующего рабочего дня после дня совершения операций (с учетом сроков, предусмотренных абзацем первым пункта 11 настоящего Порядка), предусмотренных настоящим пунктом, направляет получателю бюджетных средств Уведомление о превышении в электронной форме или возвращает копию Сведений о бюджетном обязательстве с проставлением даты отказа, должности сотрудника УФК по Луганской Народной Республике, его подписи, расшифровки подписи с указанием инициалов и фамилии, причины отказа (в случае предоставления

Сведений о бюджетном обязательстве на бумажном носителе).»;

г) в абзаце девятом слова «третьего и четвертого» заменить словами «четвертого и пятого».

1.14. В пункте 20 раздела IV Порядка:

а) абзацы первый и второй изложить в новой редакции:

«20. Сведения о денежных обязательствах по принятым бюджетным обязательствам, по которым документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства не подлежат включению в реестр контрактов (реестр соглашений), формируются УФК по Луганской Народной Республике в срок, установленный для оплаты денежного обязательства в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств, установленном Министерством финансов Луганской Народной Республики (далее – порядок санкционирования), за исключением случаев, указанных в абзацах третьем – шестом настоящего пункта.

Сведения о денежных обязательствах, по которым документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства не подлежат включению в реестр контрактов (реестр соглашений), формируются получателем бюджетных средств в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем возникновения денежного обязательства, в случае:»;

б) после абзаца пятого дополнить новым абзацем, шестым, следующего содержания:

«исполнения денежного обязательства, возникшего на основании документа о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов, в том числе этапа), оказанной услуги (далее – документ о приемке), по которому документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства, подлежат включению в реестр контрактов, из единой информационной системы, одним распоряжением, сумма которого равна сумме денежного обязательства, подлежащего постановке на учет (за исключением случая возникновения денежного обязательства на основании документа о приемке по соответствующему государственному контракту, по которому документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства не подлежат включению в реестр контрактов, сформированного и подписанного без использования единой информационной системы, формирование Сведений о денежном обязательстве по которому осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения проверки на соответствие информации, включаемой в Сведения о денежном обязательстве).».

В связи с этим абзац шестой считать соответственно абзацем седьмым.

1.15. Пункт 22 раздела IV Порядка дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«При этом в случае направления получателем бюджетных средств

в УФК по Луганской Народной Республике Сведений о денежном обязательстве с использованием информационной системы в нерабочий (выходной, праздничный) день, днем поступления считается первый, следующий за днем поступления рабочий день.

В случае исполнения бюджетного обязательства, содержащего более одного кода бюджетной классификации расходов (в части кода вида расходов), УФК по Луганской Народной Республике проводит проверку соответствия предмета документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, указанного в Сведениях о денежном обязательстве, и документе, подтверждающем возникновение денежного обязательства, коду вида (кодам видов) расходов классификации расходов.

При формировании Сведений о денежном обязательстве на основании документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, предусмотренного пунктом 1 графы 2 Перечня, сформированного и подписанного без использования единой информационной системы, проверка, предусмотренная абзацем четвертым настоящего пункта, осуществляется одновременно с проверкой соответствия информации, включаемой в Сведения о денежном обязательстве, аналогичной информации в реестре контрактов.

При формировании Сведений о денежном обязательстве с использованием единой информационной системы проверка, предусмотренная настоящим пунктом, осуществляется в единой информационной системе, в том числе автоматически.

В случае положительного результата проверки, предусмотренной настоящим пунктом, осуществляемой с использованием единой информационной системы, Сведения о денежных обязательствах в день осуществления указанной проверки направляются в систему «Автоматизированная система Федерального казначейства» для постановки на учет денежного обязательства (внесения в него изменений).».

1.16. В абзаце первом пункта 23 раздела IV Порядка слова «извещение о постановке на учет (изменении) денежного обязательства в УФК по Луганской Народной Республике» заменить словами «Извещение о постановке на учет (изменении) денежного обязательства в органе Федерального казначейства».

1.17. В приложении № 1 к Порядку:

а) графу 2 подпункта 6.13 пункта 6 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Не заполняется при постановке на учет бюджетного обязательства при заполнении в пункте 6.1 настоящей информации вида документа «извещение об осуществлении закупки», «приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)»;

б) графу 2 подпункта 7.1 пункта 7 дополнить новыми абзацами

следующего содержания:

«При постановке на учет бюджетного обязательства по государственному контракту (договору) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключенному получателем бюджетных средств с контрагентом – юридическим лицом, условиями которого предусмотрена обязанность перечисления средств филиалу контрагента, необходимо указывать как реквизиты контрагента юридического лица, заключившего с получателем бюджетных средств государственный контракт (договор), так и реквизиты его филиала;

для индивидуальных предпринимателей – указываются фамилия, имя и отчество (при наличии) полностью и в скобках – «ИП»;

для физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, – указываются фамилия, имя и отчество (при наличии) полностью и в скобках: «нотариус» – для нотариусов, занимающихся частной практикой, «адвокат» – для адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, «КФХ» – для глав крестьянских (фермерских) хозяйств».

1.18. Графу 2 подпункта 7.3 пункта 7 приложения № 2 к Порядку дополнить новым абзацем следующего содержания:

«В случае постановки на учет денежного обязательства, возникшего на основании документа о приемке выполненной работы (ее результатов, в том числе этапа), оказанной услуги, указывается дата подписания получателем бюджетных средств такого документа».

1.19. Приложение № 3 к Порядку изложить в новой редакции, которая прилагается.

2. Начальнику отдела правового обеспечения Министерства финансов Луганской Народной Республики обеспечить в установленном порядке предоставление настоящего приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его государственной регистрации в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра финансов Луганской Народной Республики Бондареву Е. А.

Министр

Е. В. Мануйлов

Приложение № 3
к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Луганской Народной Республики Управлением Федерального казначейства по Луганской Народной Республике, утвержденному приказом Министерства финансов Луганской Народной Республики от 12.01.2023 № 5
(в редакции приказа Министерства финансов Луганской Народной Республики от 28.05.2024 № 53)

**Перечень
документов, на основании которых возникают бюджетные
обязательства получателей средств бюджета Луганской Народной
Республики, и документов, подтверждающих возникновение
денежных обязательств получателей средств бюджета
Луганской Народной Республики**

№ п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя бюджетных средств	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя бюджетных средств
1.	Государственный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд, сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов (далее – государственный контракт)	<p>Государственный контракт (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора, внесения арендной платы по государственному контракту, если условиями такого государственного контракта (договора) не предусмотрено предоставление документов для оплаты денежных обязательств при осуществлении авансовых платежей (внесении арендной платы)</p> <p>Документ о приемке поставленных товаров, выполненных работ (их результатов, в том числе этапов), оказанных услуг</p> <p>Счет</p> <p>Счет-фактура</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании государственного контракта</p>
2.	Государственный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестры контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для	<p>Акт выполненных работ</p> <p>Акт об оказании услуг</p> <p>Акт приема-передачи</p> <p>Договор (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора, внесения арендной платы по договору)</p> <p>Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки</p> <p>Счет</p>

	обеспечения государственных нужд, международный договор (соглашение) (далее – договор), за исключением договоров, указанных в 12 пункте настоящего перечня	<p>Счет-фактура</p> <p>Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (код формы по ОКУД 0330212)</p> <p>Универсальный передаточный документ</p> <p>Чек</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании договора</p>
3.	<p>- решение суда о расторжении государственного контракта (договора);</p> <p>- уведомление об одностороннем отказе от исполнения государственного контракта по истечении 30 дней со дня его размещения государственным заказчиком в реестре контрактов</p>	<p>- решение суда о расторжении государственного контракта (договора);</p> <p>- уведомление об одностороннем отказе от исполнения государственного контракта по истечении 30 дней со дня его размещения государственным заказчиком в реестре контрактов</p>
4.	Соглашение о предоставлении из бюджета Луганской Народной Республики межбюджетного трансферта в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов (далее – реестр соглашений)	<p>График перечисления межбюджетного трансферта, предусмотренный соглашением о предоставлении межбюджетного трансферта</p> <p>Распоряжение о совершении казначейских платежей (далее – распоряжение), необходимое для оплаты денежных обязательств, и документ, подтверждающий возникновение денежных обязательств получателя средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта</p> <p>Казначейское обеспечение обязательств (код формы по ОКУД 0506110)</p> <p>Платежные документы, подтверждающие осуществление расходов местного бюджета, в целях возмещения которых из бюджета Луганской Народной Республики предоставляются межбюджетные трансферты (далее – целевые расходы), иные документы, подтверждающие размер и факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг на сумму целевых расходов</p>
5.	Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление из бюджета Луганской Народной Республики межбюджетного трансферта в	Распоряжение о перечислении межбюджетного трансферта из бюджета Луганской Народной Республики по форме, установленной в соответствии с порядком (правилами) предоставления указанного межбюджетного

	<p>форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, если порядком (правилами) предоставления указанного межбюджетного трансферта не предусмотрено заключение соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта (далее – нормативный правовой акт о предоставлении межбюджетного трансферта), сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений</p>	<p>трансферта</p> <p>Распоряжение, необходимое для оплаты денежных обязательств, и документ, подтверждающий возникновение денежных обязательств получателя (местного бюджета), источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты</p> <p>Казначейское обеспечение обязательств (код формы по ОКУД 0506110)</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение</p>
6.	<p>Договор (соглашение) о предоставлении субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению Луганской Народной Республики (далее – субсидия бюджетному (автономному) учреждению), сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений или нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление субсидии бюджетному (автономному) учреждению, если порядком (правилами) предоставления указанной субсидии не предусмотрено заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидии бюджетному (автономному) учреждению (далее – нормативный правовой акт о предоставлении субсидии бюджетному (автономному) учреждению), сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений</p>	<p>Заявка на перечисление субсидии бюджетному (автономному) учреждению</p> <p>График перечисления субсидии, предусмотренный договором (соглашением) о предоставлении субсидии бюджетному (автономному) учреждению (при наличии)</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии бюджетному (автономному) учреждению или нормативного правового акта о предоставлении субсидии бюджетному (автономному) учреждению</p>
7.	<p>Договор (соглашение) о предоставлении субсидии юридическому лицу, иному юридическому лицу (за исключением субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению Луганской Народной Республики),</p>	<p>Акт выполненных работ</p> <p>Акт об оказании услуг</p> <p>Акт приема-передачи</p> <p>Договор, заключаемый в рамках исполнения договоров (соглашений) о предоставлении субсидий и бюджетных инвестиций юридическому лицу</p> <p>Распоряжение юридического лица (в случае</p>

	<p>или индивидуальному предпринимателю, или физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг или договор, заключенный в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу (далее – договор (соглашение) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу), сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений</p>	<p>осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу)</p> <p>Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки</p> <p>Счет</p> <p>Счет-фактура</p> <p>Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (код формы по ОКУД 0330212)</p> <p>Чек</p> <p>В случае предоставления субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов (недополученных доходов):</p> <p>отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу;</p> <p>документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу;</p> <p>заявка на перечисление субсидии юридическому лицу по форме, установленной в соответствии с порядком (правилами) предоставления указанной субсидии (далее – Заявка на перечисление субсидии юридическому лицу) (при наличии)</p> <p>Казначейское обеспечение обязательств (код формы по ОКУД 0506110)</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу</p>
8.	<p>Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление субсидии юридическому лицу, если порядком (правилами) предоставления указанной субсидии не предусмотрено заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу (далее – нормативный правовой акт о предоставлении субсидии юридическому лицу), сведения о</p>	<p>Распоряжение юридического лица (в случае осуществления казначейского сопровождения предоставления субсидии юридическому лицу)</p> <p>В случае предоставления субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов (недополученных доходов):</p> <p>отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу;</p> <p>документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные</p>

	котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений	доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу; Заявка на перечисление субсидии юридическому лицу (при наличии) Казначейское обеспечение обязательств (код формы по ОКУД 0506110) Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу
9*.	Документы, подтверждающие возникновение бюджетного обязательства, содержащие расчет объема оплаты труда (денежного содержания, денежного довольствия)	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему при реализации трудовых функций работника в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации
10.	Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ) (далее – исполнительный документ)	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833) График выплат по исполнительному документу, предусматривающему выплаты периодического характера Исполнительный документ Справка-расчет Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании исполнительного документа
11.	Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее – решение налогового органа)	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833) Решение налогового органа Справка-расчет Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании решения налогового органа
12.*	Документ, не определенный пунктами 1–11, 13, 14 настоящего Перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя бюджетных средств: - закон, иной нормативный правовой акт, в соответствии с которыми возникают публичные обязательства (публичные обязательства),	Авансовый отчет (код формы по ОКУД 0504505) Акт выполненных работ Акт приема-передачи Акт сверки взаимных расчетов Договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем бюджетных средств с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем Заявление на выдачу денежных средств под отчет

<p>обязательства перед иностранными государствами, международными организациями, обязательства по уплате взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права, обязательства, принятые в иностранной валюте и подлежащие оплате в иностранной валюте, а также обязательства по уплате платежей в бюджет (не требующие заключения договора);</p> <p>- договор, расчет по которому осуществляется наличными деньгами, если получателем бюджетных средств в УФК по Луганской Народной Республике не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов (договор, сведения о котором не подлежат включению в реестр контрактов);</p> <p>- договор на оказание услуг, выполнение работ, сведения о котором не подлежат включению в реестр контрактов, заключенный получателем бюджетных средств с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;</p> <p>- акт сверки взаимных расчетов по договору (контракту), сведения о котором не подлежат включению в реестр контрактов;</p> <p>- обязательства, связанные с обслуживанием государственного долга;</p> <p>- обязательства, заключенные в целях обеспечения выполнения функций казенных учреждений (за исключением бюджетных обязательств, связанных с закупкой товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Луганской Народной Республики);</p> <p>- обязательства, связанные с перечислением в доход бюджета Луганской Народной Республики сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет,</p>	Заявление физического лица
	Квитанция
	Приказ о направлении в командировку, с прилагаемым расчетом командировочных сумм
	Служебная записка
	Справка-расчет
	Счет
	Счет-фактура
	Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (код формы по ОКУД 0330212)
	Универсальный передаточный документ
	Чек
	Отчет о расходах подотчетного лица (код формы по ОКУД 0504520)
	Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя получателем бюджетных средств, в том числе представляемый для оплаты в иностранной валюте

	а также с уплатой платежей в бюджет, не требующих заключения договора; - иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя бюджетных средств, в том числе представляемый для оплаты в иностранной валюте, по договору (контракту), сведения о котором не подлежат включению в реестр контрактов	
13.**	Счет на оплату технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям (далее – технологическое присоединение) в соответствии с пунктом 103 постановления Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861 (за исключением обязательств, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, определенных пунктом 1 настоящего Перечня)	Счет на оплату технологического присоединения, акт об осуществлении технологического присоединения, уведомление об обеспечении сетевой организацией возможности присоединения к электрическим сетям
14.	Извещение об осуществлении закупки	Формирование денежного обязательства не предусматривается
15.	Контракт (договор): - с кредитными организациями на оказание банковских услуг по перечислению, зачислению и выплате социальных выплат, установленных действующим законодательством; - с организацией почтовой связи и другими доставочными организациями по доставке социальных выплат, установленных действующим законодательством (за исключением государственных контрактов, указанных в 1 пункте настоящего Перечня)	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств, возникшему на основании: - контракта (договора), заключенного с кредитными организациями на оказание банковских услуг по перечислению, зачислению и выплате гражданам социальных выплат, установленных действующим законодательством; - контракта (договора), заключенного с организацией почтовой связи и другими доставочными организациями по доставке социальных выплат, установленных действующим законодательством

* по данному пункту документы, на основании которых возникает бюджетное обязательство (денежное обязательство) получателя бюджетных средств, в УФК по Луганской Народной Республике не представляются.

** по данному пункту документы, на основании которых возникает денежное обязательство получателя бюджетных средств, в УФК по Луганской Народной Республике не представляются.