



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНФИН ЛНР)**

ПРИКАЗ

18 января 2024 г.

№ 8

Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
19.01.2024 за № 2/182

**Об утверждении Порядка санкционирования расходов
государственных бюджетных и автономных учреждений Луганской
Народной Республики, источником финансового обеспечения которых
являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации
из бюджета Территориального фонда обязательного медицинского
страхования Луганской Народной Республики**

В соответствии с частями 3⁷ и 3¹⁰ статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с изменениями), частью 16 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с изменениями), пунктом 1 части 1 статьи 7 Закона Луганской Народной Республики от 30 декабря 2022 г. № 420-III «О бюджетном процессе в Луганской Народной Республике» (с изменениями), пунктом 3.2 раздела III Положения о Министерстве финансов Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 08 июня 2023 г. № УГ-26/23, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок санкционирования расходов государственных бюджетных и автономных учреждений Луганской Народной Республики, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹

Бюджетного кодекса Российской Федерации из бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Луганской Народной Республики.

2. Начальнику отдела правового обеспечения Министерства финансов Луганской Народной Республики обеспечить в установленном порядке предоставление настоящего приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его государственной регистрации в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики и применяется с 01 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра финансов Луганской Народной Республики Бондареву Е.А.

Министр

Е.В. Мануйлов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства финансов
Луганской Народной Республики
от 18.01.2024 № 8

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
19.01.2024 за № 2/182

**Порядок санкционирования расходов
государственных бюджетных и автономных учреждений Луганской
Народной Республики, источником финансового обеспечения которых
являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации
из бюджета Территориального фонда обязательного медицинского
страхования Луганской Народной Республики**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила санкционирования расходов государственных бюджетных и автономных учреждений Луганской Народной Республики (далее – учреждения), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации из бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Луганской Народной Республики в целях финансового обеспечения расходов медицинских учреждений на оплату оказанной медицинской помощи, включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, проживающим на территории Луганской Народной Республики, застрахованным по обязательному медицинскому страхованию (далее – субсидия).

2. Положения настоящего Порядка, установленные для учреждений, распространяются на их обособленные подразделения, осуществляющие операции с субсидиями.

3. Учет операций по санкционированию расходов учреждения, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – целевые расходы), осуществляется на лицевом счете, предназначенном для учета операций со средствами обязательного медицинского страхования (далее – лицевой счет), открытом учреждению в Управлении Федерального казначейства по Луганской Народной Республике (далее – УФК по Луганской

Народной Республике).

4. Санкционирование целевых расходов осуществляется на основании направленных в УФК по Луганской Народной Республике по месту открытия учреждению лицевого счета документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.

5. Для санкционирования целевых расходов учреждение направляет в УФК по Луганской Народной Республике платежные документы, предусмотренные порядком казначейского обслуживания и порядком обеспечения органами Федерального казначейства наличными денежными средствами и денежными средствами, предназначенными для осуществления расчетов по операциям, совершаемым с использованием платежных карт, участников системы казначейских платежей, установленными Федеральным казначейством в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее соответственно – порядок казначейского обслуживания, порядок обеспечения наличными денежными средствами, платежный документ).

В случае санкционирования целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, учреждение направляет в УФК по Луганской Народной Республике вместе с платежным документом копии указанных в нем контракта (договора) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, заключенный учреждением, а также иных документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (далее – документ-основание).

Представление платежных документов и документов-оснований, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

6. При санкционировании целевых расходов УФК по Луганской Народной Республике проверяет платежные документы и документы-основания по следующим направлениям:

1) соответствие платежных документов порядку казначейского обслуживания (порядку обеспечения наличными денежными средствами);

2) наличие в платежном документе кодов бюджетной классификации, по которым необходимо произвести перечисление;

3) соответствие указанного в платежном документе кода бюджетной классификации текстовому назначению платежа в соответствии с указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации;

4) соответствие реквизитов (наименование, номер, дата, реквизиты получателя платежа) документа-основания реквизитам, указанным в платежном документе;

5) соответствие содержания операции по целевым расходам, связанным с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, исходя

из документов-оснований, содержанию текста назначения платежа, указанному в платежном документе;

6) непревышение суммы, указанной в платежном документе, над суммой остатка субсидии, учтенной на лицевом счете;

7) непревышение предельных размеров авансовых платежей, определенных в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, для получателей средств бюджета (при установлении указанных ограничений).

7. УФК по Луганской Народной Республике при положительном результате проверки, предусмотренной пунктом 6 настоящего Порядка, не позднее 2 рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в УФК по Луганской Народной Республике платежного документа, осуществляет санкционирование оплаты целевых расходов и принимает к исполнению платежные документы.

В случае несоблюдения положений пунктов 5 и 6 настоящего Порядка УФК по Луганской Народной Республике в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, направляет учреждению уведомление с указанием в нем даты отказа и причины отказа.

8. УФК по Луганской Народной Республике осуществляет санкционирование возмещения целевых расходов, произведенных учреждением до поступления субсидии на лицевой счет, за счет средств, полученных учреждением от разрешенных видов деятельности, с лицевого счета учреждения, открытого ему в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций со средствами, получаемыми учреждением от приносящей доход деятельности, при возмещении таких расходов, в следующем порядке.

В целях осуществления возмещения целевых расходов учреждение представляет в УФК по Луганской Народной Республике заявление, подписанное руководителем учреждения (иным уполномоченным лицом учреждения) и согласованное органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, с приложением копий платежных (расчетных) документов и документов-оснований, подтверждающих произведенные целевые расходы, подлежащие возмещению.

В заявлении, представленном учреждением, указывается информация о суммах произведенных целевых расходов, подлежащих возмещению, источником финансового обеспечения которых является субсидия и кодах бюджетной классификации, по которым произведен кассовый расход.

Операция по возмещению целевых расходов учреждения осуществляется на основании представленных учреждением в УФК по Луганской Народной Республике платежных документов на списание средств с лицевого счета, оформленных с учетом следующих особенностей:

в графе «Назначение платежа (примечание)» раздела 1 «Реквизиты документа» указывается «возмещение целевых расходов согласно заявлению от «__» _____ г. № «__»;

в разделе 2 «Реквизиты документа-основания» указываются:
в графе 1 – «заявление»;
в графе 2 – номер заявления;
в графе 3 – дата заявления.

Санкционирование операции по возмещению целевых расходов за счет субсидии осуществляется УФК по Луганской Народной Республике при условии соответствия сумм и кодов бюджетной классификации, указанных в платежном документе, суммам и кодам бюджетной классификации, указанным в представленном учреждением заявлении.

Министр финансов
Луганской Народной Республики

Е.В. Мануйлов