



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРВОМАЙСКА  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(АГП ЛНР)**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

20.10.2023 г.

№ 803

г. Первомайск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции  
Луганской Народной Республики  
31.10.2023 г. за № 125/125

**Об утверждении Порядка выдачи гражданам справок  
о наличии личного подсобного хозяйства**

В соответствии с Федеральным законом от 07 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» (с изменениями), статьей 217 Налогового кодекса Российской Федерации, Законом Луганской Народной Республики от 21 февраля 2019 года № 29-III «О личном подсобном хозяйстве» (с изменениями), подпунктом 3.7.14 пункта 3.7, пунктом 3.12 раздела III Положения об Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики в новой редакции, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 01.03.2023 № УГ-171/23 (с изменениями):

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи гражданам справок о наличии личного подсобного хозяйства.

2. Юридическому отделу Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия настоящего распоряжения, подать данное распоряжение на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его государственной регистрации в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики.

4. Контроль за выполнением данного распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики Ефимова И.С.

Председатель ликвидационной  
комиссии по ликвидации  
Администрации города Первомайска  
Луганской Народной Республики,  
Глава Администрации

С.А. Колягин

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Администрации  
города Первомайска  
Луганской Народной Республики  
от 20.10.2023 г. № 803

Зарегистрировано в Министерстве юстиции  
Луганской Народной Республики  
31.10.2023 г. за № 125/125

**Порядок  
выдачи гражданам справок о наличии  
личного подсобного хозяйства**

1. Порядок выдачи гражданам справок о наличии личного подсобного хозяйства (далее - Порядок), определяет механизм подготовки и выдачи справок о наличии личного подсобного хозяйства физическим лицам, проживающих в границах административно-территориального подчинения городу Первомайску Луганской Народной Республики.

Справка о наличии личного подсобного хозяйства (далее - Справка) выдается для подтверждения факта производства гражданином продукции животноводства и (или) растениеводства на принадлежащем (принадлежащих) ему или членам его семьи земельном участке (участках), используемом (используемых) для ведения личного подсобного хозяйства.

Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 07 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» (с изменениями), статьей 217 Налогового кодекса Российской Федерации, Законом Луганской Народной Республики от 21 февраля 2019 года № 29-III «О личном подсобном хозяйстве» (с изменениями), в целях упорядочения реализации физическими лицами, проживающими в границах административно-территориального подчинения городу Первомайску Луганской Народной Республики, продукции животноводства и растениеводства, выращенной в личных подсобных хозяйствах.

2. Справка выдается физическому лицу в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления в уполномоченное структурное подразделение Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики (далее – уполномоченное структурное подразделение) без взимания оплаты.

Уполномоченными структурными подразделениями являются:

отделы/управления по жизнеобеспечению Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики в границах подведомственных территорий;

управление экономики и промышленности Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики на территории города Первомайска.

3. Для получения Справки физическое лицо представляет в уполномоченное структурное подразделение следующие документы:

заявление о выдаче Справки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

документ, удостоверяющий личность заявителя;

документ, подтверждающий право гражданина на земельный участок (участки), который (которые) находится (одновременно находятся) у него на праве собственности и (или) ином праве физических лиц и предоставленный (предоставленные) или приобретаемый (приобретаемые) им для ведения личного подсобного хозяйства.

4. Уполномоченное структурное подразделение рассматривает пакет документов, предоставленный заявителем, на его соответствие пункту 3 Порядка и требованиям статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации.

5. Заявителю может быть отказано в выдаче Справки по следующим причинам:

а) непредставление полного пакета документов, указанных в пункте 3 Порядка;

б) наличие в представленных документах недостоверной, искаженной информации, несоответствие требованиям статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации.

Уведомление об отказе в выдаче Справки с указанием причин отказа направляется заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления.

6. В случае соответствия пакета документов, предоставленного заявителем, требованиям пункта 3 Порядка и статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации уполномоченное структурное подразделение оформляет Справку по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку на основании сведений указанных в похозяйственной книге.

В случае отсутствия похозяйственной книги, уполномоченное структурное подразделение организует проведение в течение 3 (трех) рабочих дней обследование личного подсобного хозяйства, подготовку заключения о соответствии сведений, указанных заявителем, для оформления Справки на основании документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 3 Порядка, и данного заключения.

7. Справка подписывается заместителем Главы Администрации, который в соответствии с распределением функциональных обязанностей координирует деятельность уполномоченного структурного подразделения, заверяется печатью Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики и регистрируется в управлении делами Администрации города Первомайска Луганской Народной Республики.

8. Срок действия Справки устанавливается в соответствии со сроками, указанными заявителем, но не более одного календарного года и срока реализации продукции.

9. После истечения срока действия ранее выданной Справки физическое лицо обращается за получением Справки в порядке, предусмотренном пунктом 3 Порядка.

Председатель ликвидационной  
комиссии по ликвидации  
Администрации города Первомайска  
Луганской Народной Республики,  
Глава Администрации

С.А. Колягин

Приложение № 1  
к Порядку выдачи гражданам справок  
о наличии личного подсобного хозяйства,  
утвержденному распоряжением  
Администрации города Первомайска  
Луганской Народной Республики  
от 20.10.2023 г. № 803

Главе Администрации города Первомайска  
Луганской Народной Республики

\_\_\_\_\_  
(указывается Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать справку о наличии личного подсобного хозяйства на принадлежащем (их) мне земельном участке (земельных участках) площадью \_\_\_\_\_ га, расположенном (ных) по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается местоположение участка (участков))

Для реализации выращенной продукции:

мною (совместно проживающими членами семьи) (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (указывается Ф.И.О и степень родства совместно проживающих членов семьи)

Настоящим подтверждаю, что в 20\_\_ году на указанном участке:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (перечислить продукцию растениеводства, пчеловодства, животноводства и т.д.)

Реализацию продукции планирую осуществить в срок до \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата) (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия заявителя)

Приложение № 2  
к Порядку выдачи гражданам справок  
о наличии личного подсобного  
хозяйства, утвержденному  
распоряжением Администрации  
города Первомайска  
Луганской Народной Республики  
от 20.10.2023 г. № 803

## СПРАВКА

о наличии личного подсобного хозяйства

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года №

Выдана \_\_\_\_\_  
(указывается фамилия, имя, отчество, владельца земельного участка)\_\_\_\_\_  
(указываются фамилия, имя, отчество, совместно проживающих с ним членов семьи)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается кем и когда выдан)Проживающему(ей) \_\_\_\_\_  
(указывается адрес постоянного места жительства)В том, что на принадлежащем (их) ему (ей) земельном(ых) участке (ах),  
площадью \_\_\_\_\_ га, расположенном(ных) по адресу:\_\_\_\_\_  
(указывается местоположение участка (участков))

установлено наличие: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(перечислить продукцию растениеводства, пчеловодства, животноводства и т.д.)

Справка действительна по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель Главы  
Администрации города Первомайска  
Луганской Народной Республики \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.