



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 марта 2026 г.

№ 60/26

г. Луганск

Об утверждении Порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

В соответствии с особенностями реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050, государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710, государственной программой Луганской Народной Республики «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Луганской Народной Республики», утвержденной постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 14 октября 2025 г. № 217/25, статьями 10, 16 Закона Луганской Народной Республики от 30 марта 2023 г. № 430-III «О Правительстве Луганской Народной Республики» (с изменениями) Правительство Луганской Народной Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Председатель Правительства
Луганской Народной Республики

Е.В. Ковальчук

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 20 марта 2026 г. № 60/26

ПОРЯДОК
предоставления молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья и их использования

1. Настоящий Порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (далее – Порядок) устанавливает правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно – социальная выплата, строительство жилого дома), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты предоставляются в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, предусмотренных комплексом процессных мероприятий «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Луганской Народной Республики «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Луганской Народной Республики», утвержденной постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 14 октября 2025 г. № 217/25 (далее соответственно – мероприятие, государственная программа), в целях оказания государственной поддержки молодым семьям в приобретении (строительстве) жилого помещения.

3. Социальные выплаты используются для:

1) оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

2) оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее – договор строительного подряда);

3) осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив));

4) уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее – жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

5) оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

6) погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

7) уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее – договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

8) уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

9) погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

4. Право молодой семьи – участника мероприятия на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения

или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – свидетельство), которое не является ценной бумагой.

5. Выдача свидетельств по форме согласно приложению № 1 к Порядку осуществляется органом местного самоуправления муниципального образования Луганской Народной Республики (далее – орган местного самоуправления) в соответствии с выпиской из утвержденного Правительством Луганской Народной Республики списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Оформление свидетельств осуществляется на стандартных листах формата А4 (210 × 297 мм).

Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Луганской Народной Республики (далее – Минстрой ЛНР) направляет в органы местного самоуправления номера свидетельств в соответствии с количеством молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Срок действия свидетельства составляет не более семи месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6. Участником мероприятия может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующая следующим условиям:

1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Правительством Луганской Народной Республики решения о включении молодой семьи – участника мероприятия в список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

2) признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении на территории Луганской Народной Республики в соответствии с пунктом 7 Порядка;

3) наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее – достаточные доходы).

Условием участия в мероприятии является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, исполнительными органами Луганской Народной Республики, федеральными органами исполнительной власти их персональных данных.

Согласие должно быть получено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. В Порядке под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные для участия в мероприятии органами местного самоуправления

по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 01 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 6 и 9 пункта 3 Порядка не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита.

8. Молодая семья имеет право на получение социальной выплаты для приобретения (строительства) жилого помещения только один раз.

Участие в мероприятии является добровольным.

9. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

1) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с Порядком, – для молодых семей, не имеющих детей;

2) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с Порядком, – для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 3 пункта 3 Порядка, ее размер устанавливается в соответствии с настоящим пунктом и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 6 и 9 пункта 3 Порядка, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с настоящим пунктом и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

10. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 11 Порядка, количества членов молодой семьи – участника мероприятия и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию Луганской Народной Республики, в котором

молодая семья включена в список молодых семей – участников мероприятия. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию Луганской Народной Республики для расчета размера социальной выплаты устанавливается ежегодно органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Луганской Народной Республике, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с абзацем первым настоящего пункта исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

11. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

1) для семьи, состоящей из двух человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), – 42 кв. м;

2) для семьи, состоящей из трех или более человек, включающей помимо молодых супругов одного или более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух или более детей), – по 18 кв. м на одного человека.

12. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты (СтЖ), определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где: Н – норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию Луганской Народной Республики, определяемый в соответствии с требованиями, установленными абзацем первым пункта 10 Порядка;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 11 Порядка.

13. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Правительством Луганской Народной Республики списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

14. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы осуществляется в целях участия молодой семьи в мероприятии.

15. Стоимость жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (ЧСтЖ), определяется по формуле:

$$\text{ЧСтЖ} = \text{СтЖ} - \text{С},$$

где: СтЖ – расчетная стоимость жилья;

С – размер социальной выплаты.

16. Молодая семья признается имеющей достаточные доходы в случае, если подтвержденные денежные средства или возможность их привлечения

больше или равны расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы осуществляется органом местного самоуправления, принимающим решение о признании молодой семьи участником мероприятия, по месту постоянного жительства молодой семьи.

17. Условием признания молодой семьи имеющей достаточные доходы может являться соответствие хотя бы одному из нижеперечисленных критериев:

наличие у членов (члена) молодой семьи собственных средств (в том числе денежных средств на банковских вкладах) в размере, достаточном для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

возможность получения членами (членом) молодой семьи кредита (займа) на приобретение жилого помещения в размере, достаточном для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

наличие средств, предоставляемых при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 03 июля 2019 г. № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13² Федерального закона «Об актах гражданского состояния» (далее – Федеральный закон от 03 июля 2019 г. № 157-ФЗ), в размере, достаточном для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

наличие средств материнского (семейного) капитала, при этом средства материнского (семейного) капитала не могут рассматриваться в качестве единственного критерия, подтверждающего наличие у молодой семьи достаточных доходов.

18. Для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы молодая семья представляет в орган местного самоуправления заявление о проведении оценки доходов и иных денежных средств для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы по форме согласно приложению № 2 к Порядку и прилагает к нему:

1) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

2) копию свидетельства о браке (на неполную молодую семью не распространяется);

3) один или несколько из следующих документов, подтверждающих наличие у молодой семьи достаточных доходов:

а) справку, выданную кредитной организацией, о наличии у членов (члена) молодой семьи вкладов с указанием их размера, достаточного для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты;

б) справку (заключение) банка или другой организации, предоставляющей кредиты или займы на приобретение жилья, о возможности получения (предоставления) членами (членом) молодой семьи кредита или займа на приобретение жилья с указанием максимально возможного размера кредита или займа;

в) копию государственного сертификата на материнский (семейный) капитал (при наличии).

19. В течение 10 рабочих дней со дня представления молодой семьей заявления и документов, указанных в пункте 18 Порядка, орган местного самоуправления принимает в форме муниципального правового акта решение о признании или об отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы с последующим оформлением заключения по форме согласно приложению № 3 к Порядку и направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) молодой семье уведомление о принятом решении в течении трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

В случае принятия решения об отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы в уведомлении, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, указываются основания принятия такого решения.

Основаниями для принятия решения об отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы являются:

1) наличие подтвержденных денежных средств, находящихся в собственности члена (членов) молодой семьи, в количестве, меньшем расчетной (средней) стоимости жилья, в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

2) несоответствие ни одному из условий, указанных в пункте 17 Порядка.

20. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1–5, 7 и 8 пункта 3 Порядка молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 4 к Порядку (при личном обращении в орган местного самоуправления по месту жительства) в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена молодой семьи;

3) копию свидетельства о браке (на неполную молодую семью не распространяется);

4) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении;

5) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей достаточные доходы;

6) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена молодой семьи;

7) копию документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция) (при наличии);

8) копию свидетельства о смерти супруга (супруги), принимавшего (принимавшей) участие в специальной военной операции (при наличии).

21. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 6 и 9 пункта 3 Порядка молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 4 к Порядку (при личном обращении в орган местного самоуправления по месту жительства) в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена молодой семьи;

3) копию свидетельства о браке (на неполную молодую семью не распространяется);

4) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома – договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее – документы на строительство), – в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 3 Порядка;

5) копию договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) – в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 3 Порядка;

6) копию договора жилищного кредита;

7) копию договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита – в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

8) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 Порядка на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте 6 настоящего пункта;

9) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

10) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена молодой семьи;

11) копию документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции (при наличии);

12) копию свидетельства о смерти супруга (супруги), принимавшего (принимавшей) участие в специальной военной операции (при наличии).

22. Документы, предусмотренные пунктами 20, 21 Порядка, подаются путем личного обращения в орган местного самоуправления по месту жительства.

От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 20 и 21 Порядка, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии документа, удостоверяющего его личность, и доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающей его полномочия, или нотариально заверенной копии такой доверенности.

23. Орган местного самоуправления организывает работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 20 и 21 Порядка, и в течение пяти рабочих дней со дня представления этих документов принимает в форме муниципального правового акта решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником мероприятия.

О принятом решении молодая семья письменно (способом, позволяющим подтвердить факт направления) уведомляется органом местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии допускается после устранения оснований для принятия решения об отказе в признании молодой семьи участником мероприятия, предусмотренных пунктом 27 Порядка.

24. Органы местного самоуправления проверяют факт постановки на учет, а также отсутствие оснований для снятия молодой семьи с учета в качестве нуждающейся в жилых помещениях на день подачи заявления, указанного в подпункте 1 пункта 20 и подпункте 1 пункта 21 Порядка, и далее ежегодно, в период с 1 мая по 1 июня, проводит проверку соответствия молодых семей – участников мероприятия условиям, предусмотренным пунктом 6 Порядка, для участия в мероприятии и актуализации списка молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

25. В случае если молодая семья не состоит на учете в качестве нуждающейся в жилых помещениях, для признания ее нуждающейся в жилых помещениях в целях предоставления социальной выплаты (пункт 7 Порядка) дополнительно к документам, предусмотренным пунктами 20 и 21 Порядка, представляются следующие документы (сведения):

1) заявление по форме согласно приложению № 5 к Порядку (при личном обращении в орган местного самоуправления по месту жительства)

в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии паспортов гражданина-заявителя и членов его семьи или иных документов, удостоверяющих личность;

3) копии документов, подтверждающих состав семьи гражданина-заявителя (свидетельства о браке либо решения (определения) суда о признании членом семьи, об усыновлении (удочерении));

4) сведения, подтверждающие количество граждан, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении;

5) копии правоустанавливающих документов на занимаемое жилое помещение по месту регистрации, а также на иные жилые помещения, находящиеся в собственности, за последние пять лет (договор социального найма, ордер, решение о предоставлении жилого помещения, договор приватизации, купли-продажи, дарения, мены, свидетельство о праве на наследство), для проживающих в объектах индивидуального жилищного строительства – технический паспорт объекта;

6) выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества, об осуществлении сделок по его отчуждению на территории Российской Федерации;

7) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии);

8) документ, подтверждающий признание помещения не отвечающим установленным требованиям (акт уполномоченного органа о признании жилого помещения непригодным для проживания), представляется по желанию – для признания нуждающимися в жилых помещениях по основанию, предусмотренному подпунктом 3 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации;

9) правоустанавливающие документы на жилое помещение в квартире, где проживает семья, в которой имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания (представляется по желанию, если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости), и медицинское заключение о наличии тяжелой формы заболевания у гражданина, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, согласно перечню хронических заболеваний – для признания нуждающимися в жилых помещениях по основанию, предусмотренному подпунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации.

26. На основании представленных документов, предусмотренных пунктами 20, 21 и 25 Порядка, органы местного самоуправления организывают работу по проверке сведений, содержащихся в документах, и в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов принимают решение в форме муниципального правового акта о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для целей предоставления социальной выплаты и участником мероприятия либо об отказе в таком признании.

О принятом решении молодая семья письменно (способом, позволяющим подтвердить факт направления) уведомляется органом местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для целей предоставления социальной выплаты и участником мероприятия или об отказе в таком признании с указанием оснований отказа.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для целей предоставления социальной выплаты являются:

суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи в качестве нанимателя (члена семьи нанимателя) по договорам социального найма, и (или) занимаемых членами молодой семьи в качестве нанимателя (члена семьи-нанимателя) по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, и (или) занимаемых членами молодой семьи в качестве члена семьи собственника, и (или) принадлежащих членам молодой семьи жилого помещения (жилых помещений) и (или) части жилого помещения (жилых помещений) на праве собственности, составляет более учетной нормы, утвержденной органом местного самоуправления, на каждого члена молодой семьи;

не истек пятилетний срок, предусмотренный статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях в целях предоставления социальной выплаты не влечет постановку данной семьи на учет в качестве нуждающейся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

27. Основаниями для принятия решения об отказе в признании молодой семьи участником мероприятия являются:

1) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 6 Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 20 и 21 Порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) ранее реализованное право на использование социальной выплаты для приобретения (строительства) жилого помещения или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 03 июля 2019 г. № 157-ФЗ.

28. При наступлении дня, когда возраст одного из супругов либо одного родителя в неполной молодой семье превысил 35 лет, молодая семья перестает являться участником мероприятия, не имеет права воспользоваться средствами социальной выплаты и подлежит исключению органами местного самоуправления из списка молодых семей – участников мероприятия.

29. Орган местного самоуправления до 1 июня года, предшествующего планируемому году, формирует список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет его в Минстрой ЛНР.

Список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, формируется в хронологической последовательности органом местного самоуправления согласно дате постановки молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в жилых помещениях по форме согласно приложению № 6 к Порядку.

В первую очередь в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, включаются:

а) молодые семьи – участники мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 г.;

б) молодые семьи, имеющие трех и более детей;

в) молодые семьи, в которых один или оба супруга либо один родитель в неполной молодой семье принимают (принимали) участие в специальной военной операции, а также неполные молодые семьи – участники мероприятия, состоящие из не вступившей (не вступившего) в повторный брак супруги (супруга) и одного ребенка и более лица, погибшего (умершего) в период участия в специальной военной операции.

Если дата постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях совпадает у нескольких молодых семей – участников мероприятия, список формируется по алфавиту (по фамилии, имени, отчеству).

При прочих равных условиях решающее значение для определения очередности включения молодой семьи в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, имеют:

1) наибольший возраст одного из супругов (одного родителя в неполной молодой семье);

2) наибольшее количество несовершеннолетних детей в молодой семье;

3) неполная молодая семья;

4) наибольшая продолжительность периода брака, зарегистрированного в органах записи актов гражданского состояния.

Минстрой ЛНР на основании списков молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, с учетом предполагаемого объема средств, которые могут быть предоставлены из федерального бюджета в виде субсидии на реализацию государственной программы на соответствующий год, средств, которые планируется выделить на софинансирование государственной программы из бюджета Луганской Народной Республики и (или) местных бюджетов на соответствующий год, формирует сводный список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году,

по форме, утверждаемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – сводный список).

Сводный список утверждается распоряжением Правительства Луганской Народной Республики.

Изменения в утвержденный Правительством Луганской Народной Республики сводный список вносятся на основании уведомлений о необходимости внесения изменений в сводный список, представляемых в Минстрой ЛНР органами местного самоуправления в произвольной письменной форме, с приложением подтверждающих документов в следующих случаях:

- 1) изменение персональных данных членов молодой семьи;
- 2) изменение численного состава молодой семьи;
- 3) исключение органом местного самоуправления молодой семьи из списка молодых семей – участников мероприятия и замена ее следующей по списку молодой семьей из списка молодых семей – участников мероприятия.

В случае принятия решения о внесении изменений в сводный список Минстрой ЛНР в течение пяти рабочих дней на основании полученных уведомлений и представленных органами местного самоуправления документов подготавливает проект распоряжения Правительства Луганской Народной Республики о внесении соответствующих изменений и направляет его на утверждение в Правительство Луганской Народной Республики.

В случае принятия решения об отказе во внесении изменений в сводный список Минстрой ЛНР в течение трех рабочих дней направляет в орган местного самоуправления уведомление об отказе во внесении изменений в сводный список с указанием основания отказа.

Основаниями для принятия решения об отказе во внесении изменений в сводный список являются:

- 1) отсутствие подтверждающих документов;
- 2) неполнота сведений, содержащихся в подтверждающих документах.

30. После доведения ответственным исполнителем государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710, сведений о размере субсидии, предоставляемой бюджету Луганской Народной Республики на планируемый (текущий) год, Минстрой ЛНР на основании сводного списка с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Луганской Народной Республике и (или) местных бюджетах на соответствующий финансовый год и на плановый период на софинансирование государственной программы, и при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации государственной программы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, формирует список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по форме, устанавливаемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В случае если на момент формирования Минстром ЛНР списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению органом местного самоуправления из списка молодых семей – участников мероприятия.

При формировании списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по отдельно взятому муниципальному образованию Луганской Народной Республики квота для молодых семей, не относящихся к молодым семьям, указанным в подпунктах «а» – «в» пункта 29 Порядка, составляет 30 процентов от общего количества молодых семей, включаемых в указанный список по такому муниципальному образованию Луганской Народной Республики.

Список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году утверждается распоряжением Правительства Луганской Народной Республики.

31. Минстрой ЛНР в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Правительством Луганской Народной Республики списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного Правительством Луганской Народной Республики списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Органы местного самоуправления доводят до молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальные выплаты в соответствующем году, решение Правительства Луганской Народной Республики по вопросу включения их в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году письменно (способом, позволяющим подтвердить факт направления).

32. Минстрой ЛНР в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету Луганской Народной Республики, предназначенной для предоставления социальных выплат, уведомляет органы местного самоуправления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Луганской Народной Республики местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

33. Орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Луганской Народной Республики местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат, письменно (способом, позволяющим подтвердить факт направления) оповещает молодые семьи – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

34. Орган местного самоуправления производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в соответствующем году в соответствии со списком молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным Правительством Луганской Народной Республики, в 2026 году в течение 20 рабочих дней со дня вступления в силу Порядка, в последующие годы – до 1 марта года предоставления субсидии на реализацию государственной программы.

35. Для получения свидетельства молодая семья – претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в орган местного самоуправления, принявший решение о признании молодой семьи участником мероприятия, заявление о выдаче свидетельства, составленное в произвольной письменной форме, и документы:

1) предусмотренные подпунктами 2–5 пункта 20 Порядка, – в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1–5, 7 и 8 пункта 3 Порядка;

2) предусмотренные подпунктами 2–9 пункта 21 Порядка, – в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 6 и 9 пункта 3 Порядка.

В заявлении о выдаче свидетельства молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены Порядком.

Орган местного самоуправления организывает работу по проверке сведений, содержащихся в представленных в соответствии с настоящим пунктом документах.

36. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

1) нарушение установленного пунктом 35 Порядка срока представления необходимых документов для получения свидетельства;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 35 Порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям, предусмотренным пунктом 44 Порядка.

37. При возникновении у молодой семьи – участника мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания

средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям – участникам мероприятия (далее – банк).

Заявление о замене выданного свидетельства представляется в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт направления).

В течение 10 рабочих дней со дня получения заявления о замене выданного свидетельства орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

38. Владелец свидетельства в течение одного месяца со дня его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 37 Порядка, в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, с заявлением о его замене.

39. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

40. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее – распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

41. Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора банковского счета по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, представленное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

42. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе

в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

43. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет, открытый в банке.

44. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических лиц, за исключением указанных в абзаце одиннадцатом пункта 3 Порядка, и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Луганской Народной Республики.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1–5, 7 и 8 пункта 3 Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 3 Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 3 Порядка общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей

площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

Молодые семьи – участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренным Федеральным законом от 03 июля 2019 г. № 157-ФЗ.

45. В случае высвобождения по каким-либо основаниям бюджетных средств, выделенных на софинансирование государственной программы и предназначенных для предоставления социальных выплат молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в соответствующем году, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче молодым семьям – участникам мероприятия, изъявившим желание получить социальную выплату в планируемом году, в соответствии с пунктами 33–37 Порядка.

46. В утвержденный Правительством Луганской Народной Республики список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году вносятся изменения в следующих случаях:

1) в случае если молодые семьи – претенденты на получение социальных выплат в соответствующем году не представили необходимые документы для получения свидетельства в установленный пунктом 35 Порядка срок;

2) в случае если в течение срока действия свидетельства молодые семьи – претенденты на получение социальных выплат в соответствующем году отказались от получения социальной выплаты;

3) в случае необходимости выдачи свидетельств молодым семьям – участникам мероприятия, изъявившим желание получить социальную выплату в планируемом году, при высвобождении средств, выделенных на софинансирование государственной программы и предназначенных для предоставления социальных выплат молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в соответствующем году;

4) в случае если молодые семьи – претенденты на получение социальных выплат в соответствующем году по иным причинам не смогли воспользоваться социальной выплатой.

47. Для внесения изменений в утвержденный Правительством Луганской Народной Республики список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году орган местного самоуправления ежемесячно, в срок до 20-го числа, направляет в Минстрой ЛНР уведомление о необходимости внесения изменений в список молодых семей – претендентов

на получение социальных выплат в соответствующем году по форме согласно приложению № 7 к Порядку (далее – уведомление) с приложением заверенных копий документов, подтверждающих причины внесения изменений в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

48. Органы местного самоуправления в сопроводительном письме к уведомлениям, направляемым в Минстрой ЛНР, указывают основания внесения изменения по каждой молодой семье.

49. В качестве претендентов на получение социальной выплаты рассматриваются молодые семьи, включенные в сводный список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по данному муниципальному образованию и не включенные в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

50. Включение молодой семьи из сводного списка молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по данному муниципальному образованию осуществляется Минстроем ЛНР с учетом очередности исходя из даты постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, численного состава молодой семьи и размера высвободившихся бюджетных средств, выделенных на софинансирование государственной программы и предназначенных для предоставления социальных выплат молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в соответствующем году.

51. При отсутствии в сводном списке молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по данному муниципальному образованию с целью обеспечения использования высвободившихся средств для предоставления социальных выплат молодой семье, включенной в сводный список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году в пределах высвободившихся средств, из иных муниципальных образований Луганской Народной Республики Минстрой ЛНР инициирует внесение изменений в распределение субсидий между муниципальными образованиями в порядке, установленном законодательством. После принятия соответствующих изменений в части распределения субсидий между муниципальными образованиями Минстрой ЛНР инициирует внесение изменений в утвержденный Правительством Луганской Народной Республики список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

52. Минстрой ЛНР на основании полученных уведомлений и представленных документов от органов местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления и документов принимает решение о внесении соответствующих изменений в утвержденный Правительством Луганской Народной Республики список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году,

формирует изменения и направляет их на утверждение в Правительство Луганской Народной Республики.

Изменение в утвержденный Правительством Луганской Народной Республики список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году осуществляется путем внесения изменений в распоряжение Правительства Луганской Народной Республики об утверждении списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

53. О принятом решении, предусмотренном абзацем первым пункта 52 Порядка, Минстрой ЛНР в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения информирует органы местного самоуправления.

54. Орган местного самоуправления на основании распоряжения Правительства Луганской Народной Республики о внесении изменений в утвержденный Правительством Луганской Народной Республики список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году или выписки из решения о внесении изменений в утвержденный Правительством Луганской Народной Республики список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году производит в установленном порядке оформление и выдачу свидетельств молодым семьям.

55. Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую регистрацию права собственности продавца (застройщика) на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом), и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае приобретения распорядителем счета индивидуального жилого дома договор купли-продажи может предусматривать приобретение земельного участка, занятого приобретаемым индивидуальным жилым домом и необходимого для его использования.

56. В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников мероприятия, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников мероприятия, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

57. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 4 и 8 пункта 3 Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

- 1) договор банковского счета;
- 2) договор жилищного кредита;
- 3) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи – договор купли-продажи жилого помещения;
- 4) в случае строительства жилого дома – договор строительного подряда;
- 5) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) – копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

58. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 6 и 9 пункта 3 Порядка, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- 1) договор банковского счета;
- 2) копию договора жилищного кредита;
- 3) копию договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита – в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

4) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома – в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 3 Порядка;

5) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), – в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 3 Порядка, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение,

являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

б) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, – в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 3 Порядка, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;

7) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

59. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 4 и 6 пункта 3 Порядка, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве, в течение шести месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 7 пункта 3 Порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве, в течение шести месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 8 и 9 пункта 3 Порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав

требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве, в течение шести месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

60. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 3 пункта 3 Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

1) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

2) копию устава кооператива;

3) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

4) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи – участника мероприятия;

5) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

61. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 2 пункта 3 Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

1) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

2) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

3) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

62. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 7 пункта 3 Порядка, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

63. Банк в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 55–58, 60, подпунктами 1, 2 пункта 61 и пунктом 62 Порядка, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 57, 58, 60, подпунктами 1, 2 пункта 61 и пунктом 62 Порядка, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются распорядителю счета.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 57, 58, 60, подпунктами 1, 2 пункта 61 и пунктом 62 Порядка, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня со дня вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 57, 58, 60, подпунктами 1, 2 пункта 61 и пунктом 62 Порядка, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств из местного бюджета на банковский счет на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

64. Орган местного самоуправления в течение семи рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление бюджетных средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов Порядку. При несоответствии заявки на перечисление бюджетных средств из местного бюджета на банковский счет данным о выданных свидетельствах либо при несоответствии представленных документов Порядку перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный в настоящем пункте срок письменно уведомляет банк.

65. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется

в безналичной форме в течение трех рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

66. По соглашению сторон срок действия договора банковского счета может быть продлен, если:

1) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные пунктами 55–58, 60, подпунктами 1, 2 пункта 61 и пунктом 62 Порядка, но оплата не произведена;

2) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права; в этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее двух рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 63 Порядка;

3) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве; в этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее двух рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 63 Порядка.

67. Социальная выплата считается предоставленной молодой семье – участнику мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств на цели, предусмотренные пунктом 3 Порядка. Перечисление указанных средств является основанием для исключения органом местного самоуправления молодой семьи – участника мероприятия из списка молодых семей – участников мероприятия.

68. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение трех лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, установленные Порядком, считаются недействительными.

69. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган

местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на получение социальной выплаты для приобретения (строительства) жилого помещения, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии на общих основаниях.

70. Молодой семье – участнику мероприятия при рождении (усыновлении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата для компенсации расходов на приобретение (строительство) жилья (далее – дополнительная социальная выплата) за счет средств бюджета Луганской Народной Республики и местного бюджета в размере пяти процентов расчетной (средней) стоимости жилья, но не более 200 тыс. рублей, направляемых для возмещения части расходов молодой семьи, связанных с приобретением жилого помещения (строительством жилого дома), рассчитанная по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где: СтЖ – расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н – норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию Луганской Народной Республики на дату выдачи свидетельства;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, установленный исходя из численности молодой семьи на дату выдачи дополнительной социальной выплаты.

При этом размер дополнительной социальной выплаты ограничивается суммой понесенных молодой семьей расходов и не может быть больше указанной величины.

71. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье – участнику мероприятия при рождении (усыновлении) одного ребенка в период с даты включения молодой семьи в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году и до даты получения молодой семьей социальной выплаты.

72. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье – участнику мероприятия в безналичной форме путем перечисления соответствующих денежных средств на банковский счет владельца свидетельства.

73. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья – участник мероприятия не позднее 90 календарных дней со дня окончания действия свидетельства представляет в орган местного самоуправления по месту жительства заявление на получение социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка для компенсации расходов на приобретение (строительство) жилья по форме согласно приложению № 8 к Порядку (далее – заявление) в двух экземплярах, а также оригиналы следующих документов:

- 1) документы, удостоверяющие личность каждого члена молодой семьи;

2) свидетельство о рождении одного ребенка или документы, подтверждающие усыновление (решение суда об установлении усыновления одного ребенка, вступившее в законную силу, или свидетельство об усыновлении);

3) свидетельство о браке (на неполную молодую семью не распространяется);

4) договор купли-продажи жилого помещения и документы, подтверждающие оплату договора купли-продажи жилого помещения (в случае приобретения жилого помещения);

5) договор строительного подряда, проектную документацию, правоустанавливающие документы на земельный участок, документы, подтверждающие оплату договора строительного подряда (в случае строительства жилого дома);

6) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение (построенный жилой дом);

7) нотариально заверенное обязательство переоформить в течение шести месяцев с даты получения социальной выплаты (снятия обременения с жилого помещения) приобретенное жилое помещение в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в заявлении;

8) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена молодой семьи;

9) справку об осуществлении последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере – в случае использования собственных средств молодой семьи в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 Порядка;

10) договор жилищного кредита и документы, подтверждающие использование собственных средств молодой семьи для уплаты первоначального взноса (погашения суммы основного долга (части суммы основного долга), – в случае использования собственных средств молодой семьи в соответствии с подпунктами 4, 6, 8, 9 пункта 3 Порядка;

11) договор с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг молодой семье, и документы, подтверждающие использование собственных средств молодой семьи для оплаты цены указанного договора, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации, – в случае использования собственных средств молодой семьи в соответствии с подпунктом 5 пункта 3 Порядка;

12) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие использование собственных средств молодой семьи для уплаты цены указанного договора, – в случае использования собственных средств молодой семьи в соответствии с подпунктами 7–9 пункта 3 Порядка.

Один экземпляр заявления возвращается молодой семье с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов.

74. Орган местного самоуправления снимает копии с представленных молодой семьей документов, указанных в пункте 73 Порядка, возвращает оригиналы представленных документов молодой семье и в течение пяти рабочих дней со дня их представления принимает решение о предоставлении дополнительной социальной выплаты либо об отказе в предоставлении дополнительной социальной выплаты.

75. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении дополнительной социальной выплаты являются:

1) несоответствие молодой семьи условиям, указанным в пункте 71 Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 73 Порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) представление документов по истечении срока, установленного абзацем первым пункта 73 Порядка.

76. Орган местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении дополнительной социальной выплаты направляет молодой семье – участнику мероприятия уведомление о принятом решении (в произвольной письменной форме) способом, позволяющим подтвердить факт его направления. В случае принятия решения об отказе в предоставлении дополнительной социальной выплаты в уведомлении указываются основания принятия такого решения.

Орган местного самоуправления на основании принятых решений о предоставлении дополнительной социальной выплаты ежегодно, в срок до 1 июня года, предшествующего очередному финансовому году, формирует и представляет в Минстрой ЛНР список молодых семей – получателей дополнительной социальной выплаты по форме согласно приложению № 9 к Порядку.

77. Минстрой ЛНР в срок до 1 июля года, предшествующего очередному финансовому году, формирует и утверждает список молодых семей – получателей дополнительной социальной выплаты на очередной финансовый год. Средства бюджета Луганской Народной Республики на дополнительную социальную выплату предоставляются муниципальным образованиям Луганской Народной Республики в форме субсидии в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из бюджета Луганской Народной Республики бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям при рождении (усыновлении) ребенка для компенсации расходов на приобретение (строительство) жилья, являющимся приложением № 2 к государственной программе.

78. Орган местного самоуправления в течение пяти календарных дней после получения субсидии, предусмотренной пунктом 77 Порядка, перечисляет дополнительную социальную выплату на банковский счет молодой семьи, в отношении которой принято решение о предоставлении дополнительной социальной выплаты.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство)
жилья и их использования,
утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 20 марта 2026 г. № 60/26

Номер _____

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о праве на получение социальной выплаты
на приобретение жилого помещения или создание объекта
индивидуального жилищного строительства

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

супруг _____,

(Ф. И. О., дата рождения)

супруга _____,

(Ф. И. О., дата рождения)

дети

(Ф. И. О., дата рождения)

(Ф. И. О., дата рождения)

являющейся участником мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, предусмотренных комплексом процессных мероприятий «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Луганской Народной Республики «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Луганской Народной Республики», утвержденной постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 14 октября 2025 г. № 217/25, в соответствии с условиями этой государственной программы и Порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования предоставляется социальная выплата в размере _____ рублей

(цифрами и прописью)

на приобретение (строительство) жилья на территории Луганской Народной Республики.

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до « ____ » _____ 20 ____ г.
(включительно).

Свидетельство действительно до «___» _____ 20___ г. (включительно).
Дата выдачи «___» _____ 20___ г.

Руководитель органа
местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Приложение № 2
к Порядку предоставления
молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство)
жилья и их использования,
утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 20 марта 2026 г. № 60/26

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования
Луганской Народной Республики)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о проведении оценки доходов и иных денежных средств
для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные
денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых
помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной
выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта
индивидуального жилищного строительства**

Прошу произвести оценку доходов и иных денежных средств для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, в соответствии с Порядком предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики.

Состав семьи:

1) супруг _____,
(Ф. И. О., дата рождения)

проживающий по адресу: _____,

2) супруга _____,
(Ф. И. О., дата рождения)

проживающая по адресу: _____;

3) дети: _____,
(Ф. И. О., дата рождения)

(Ф. И. О., дата рождения)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Заявление и прилагаемые к нему документы согласно перечню приняты
« ____ » _____ 20 ____ г.

(наименование должностного лица,
осуществившего расчет)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку предоставления
молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство)
жилья и их использования,
утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 20 марта 2026 г. № 60/26

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности руководителя
уполномоченного органа
или иного уполномоченного лица)

(подпись, Ф. И. О. руководителя
уполномоченного органа
или иного уполномоченного лица)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о признании (непризнании) молодой семьи имеющей достаточные доходы
либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости
жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной
выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта
индивидуального жилищного строительства**

Молодая семья _____
(фамилия молодой семьи)

подала « ____ » _____ 20 ____ г. заявление о проведении оценки доходов
и иных денежных средств для признания молодой семьи имеющей достаточные
доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней)
стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной
выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта
индивидуального жилищного строительства (далее – социальная выплата).

К заявлению о проведении оценки доходов и иных денежных средств для
признания молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные
средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений
в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты,
приложены следующие документы:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

Состав молодой семьи _____ человек (-а), в том числе:

(Ф. И. О. членов семьи с указанием степени родства: супруги, дети)

Расчетная (средняя) стоимость жилья

Состав семьи (человек)	Размер общей площади жилья для расчета размера социальной выплаты (кв. м)	Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья (рублей за 1 кв. м)	Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей), гр. 2 × гр. 3
1	2	3	4

Расчет социальной выплаты

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты в процентах от расчетной (средней) стоимости жилья	Размер социальной выплаты (рублей), гр. 1 × гр. 2
1	2	3

Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты (рублей), гр. 1 – гр. 2
1	2	3

Сравнение суммы денежных средств молодой семьи и части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты

Сумма денежных средств молодой семьи (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты (рублей)	Результат, гр. 2 – гр. 1 (рублей)
1	2	3

На основании представленных документов молодая семья

_____ (фамилия молодой семьи)

признана (не признана) молодой семьей, имеющей достаточные доходы либо (ненужное зачеркнуть) иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Дата осуществления расчета «___» _____ 20___ г.

(наименование должностного лица, осуществившего расчет)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку предоставления
молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство)
жилья и их использования,
утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 20 марта 2026 г. № 60/26

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования
Луганской Народной Республики)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, предусмотренных комплексом процессных мероприятий «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Луганской Народной Республики «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Луганской Народной Республики», утвержденной постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 14.10.2025 № 217/25 (далее – государственная программа), молодую семью в составе:

1) супруг _____,
(Ф. И. О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
_____ «_____» _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу: _____;

2) супруга _____,
(Ф. И. О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
_____ «_____» _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу: _____;

3) дети _____,
(Ф. И. О., дата рождения)

свидетельство о рождении ребенка / паспорт ребенка, достигшего 14 лет,
(ненужное вычеркнуть)

свидетельство / паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
_____ «_____» _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу: _____;

(Ф. И. О., дата рождения)

свидетельство о рождении ребенка / паспорт ребенка, достигшего 14 лет,
 (ненужное вычеркнуть)
 свидетельство / паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
 _____ « ____ » _____ 20 ____ г.,
 проживает по адресу: _____.

С условиями участия в государственной программе ознакомлен
 (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1. _____
 (Ф. И. О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
2. _____
 (Ф. И. О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
3. _____
 (Ф. И. О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
4. _____
 (Ф. И. О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. _____
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. _____
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. _____
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Заявление и прилагаемые к нему документы согласно перечню приняты
 « ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (наименование должностного лица,
 принявшего заявление) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку предоставления
молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство)
жилья и их использования,
утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 20 марта 2026 г. № 60/26

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования
Луганской Народной Республики)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать нуждающейся в жилом помещении для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей, предусмотренных комплексом процессных мероприятий «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Луганской Народной Республики «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Луганской Народной Республики», утвержденной постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 14.10.2025 № 217/25 (далее – государственная программа), молодую семью в составе:

1) супруг _____,
(Ф. И. О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
_____ «_____» _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____;

2) супруга _____,
(Ф. И. О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
_____ «_____» _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____;

3) дети _____,
(Ф. И. О., дата рождения)

свидетельство о рождении ребенка / паспорт ребенка, достигшего 14 лет,
(ненужное вычеркнуть)

свидетельство / паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
_____ «_____» _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____;

(Ф. И. О., дата рождения)

свидетельство о рождении ребенка / паспорт ребенка, достигшего 14 лет,
 (ненужное вычеркнуть)
 свидетельство / паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
 _____ « ____ » _____ 20 ____ г.,
 проживает по адресу: _____.

Уведомлен (-а) о необходимости ежегодного представления документов, необходимых для подтверждения нуждаемости в жилом помещении и наличия достаточных доходов согласно пункту 24 Порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, до 1 мая года, предшествующего планируемому, и при включении в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году.

С условиями участия в государственной программе ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1. _____
 (Ф. И. О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
2. _____
 (Ф. И. О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
3. _____
 (Ф. И. О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
4. _____
 (Ф. И. О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. _____
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. _____
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. _____
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Заявление и прилагаемые к нему документы согласно перечню приняты
 « ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (наименование должностного лица,
 принявшего заявление) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

								участников мероприятия	в жилом помещении					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Глава муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

(должность лица, сформировавшего список)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 7
к Порядку предоставления
молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья
и их использования, утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 20 марта 2026 г. № 60/26

УВЕДОМЛЕНИЕ

о необходимости внесения изменений в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства

в _____ году по состоянию на _____ 20__ г.

по _____ Луганской Народной Республики

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Порядковый номер молодой семьи в списке претендентов на получение социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – социальная выплата) в 20__ году	Данные о молодых семьях, включенных в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в 20__ г.		Данные о молодых семьях, которые предлагается включить в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в 20__ г.			Основание изменения списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в 20__ г. *
		Ф. И. О. членов молодой семьи, родственные отношения	расчетный размер социальной выплаты (рублей)	Ф. И. О. членов молодой семьи, родственные отношения	паспортные данные	расчетный размер социальной выплаты (рублей)	
1	2	3	4	5	6	7	8

1	2	3	4	5	6	7	8

Глава муниципального образования

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

_____ (должность лица, сформировавшего список)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

*Указывается основание высвобождения средств, предназначенных для предоставления социальных выплат.

Приложение № 8
к Порядку предоставления
молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство)
жилья и их использования,
утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 20 марта 2026 г. № 60/26

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(Ф. И. О.)

являющийся участником (участницей) мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, предусмотренных комплексом процессных мероприятий «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Луганской Народной Республики «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Луганской Народной Республики», утвержденной постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 14.10.2025 № 217/25 (далее – мероприятие), прошу предоставить дополнительную социальную выплату при рождении (усыновлении) одного ребенка для компенсации расходов на приобретение (строительство) жилья.

Настоящим заявлением удостоверяю следующий состав моей семьи:

супруг _____,
(Ф. И. О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
_____ «_____» _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу: _____;

супруга _____,
(Ф. И. О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
_____ «_____» _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу: _____;

дети:

1. _____,
(Ф. И. О., дата рождения)

свидетельство о рождении ребенка / паспорт ребенка, достигшего 14 лет,
(ненужное вычеркнуть)

свидетельство / паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
_____ «_____» _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу: _____;

« ___ » _____ 20 ___ г. _____
(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Молодая семья реализовала свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства от «___» _____ 20 ___ г. № _____, выданное за счет средств, предусмотренных на реализацию мероприятия в 20 ___ г.

Заявление и прилагаемые к нему документы согласно перечню приняты « ___ » _____ 20 ___ г.

(наименование должностного лица,
принявшего заявление)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 9
к Порядку предоставления
молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья
и их использования, утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 20 марта 2026 г. № 60/26

СПИСОК

**молодых семей – получателей дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении)
одного ребенка для компенсации расходов на приобретение (строительство) жилья в 20__ году**

по _____ Луганской Народной Республики

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Данные о членах молодой семьи					Расчетная (средняя) стоимость жилья (при выдаче свидетельства)			Размер социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка для компенсации расходов на приобретение (строительство) жилья			
	количество членов семьи	фамилия, имя, отчество, степень родства	документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации		число, месяц, год рождения	свидетельство о браке		стоимость кв. м (руб.)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (гр. 11 × гр. 12)	% от расчетной (средней) стоимости жилья	всего (гр. 11 × гр. 12)
серия, номер			кем и когда выдан	серия, номер		кем и когда выдан						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Глава муниципального образования

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

_____ (должность лица, сформировавшего список)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)