



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 февраля 2024 г.

№ 26/24

г. Луганск

### **Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Луганской Народной Республики**

В соответствии с федеральными законами от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьями 10, 16 Закона Луганской Народной Республики от 30 марта 2023 г. № 430-III «О Правительстве Луганской Народной Республики» (с изменениями) Правительство Луганской Народной Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Луганской Народной Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Луганской Народной Республики

С.И. Козлов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Луганской Народной Республики  
от 09 февраля 2024 г. № 26/24

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о региональном государственном контроле (надзоре)**  
**в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей**  
**продукции на территории Луганской Народной Республики**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Луганской Народной Республики (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

1.2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является:

1) соблюдение организациями лицензионных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением лицензионных требований к производству, поставкам, хранению и розничной продаже произведенной сельскохозяйственными товаропроизводителями винодельческой продукции);

2) соблюдение организациями, индивидуальными предпринимателями обязательных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, установленных статьей 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее – Федеральный закон № 171-ФЗ), обязательных требований к розничной продаже спиртосодержащей продукции, обязательных требований к фиксации в Единой государственной автоматизированной информационной системе учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее – ЕГАИС) сведений об обороте алкогольной продукции лицами, осуществляющими ее розничную продажу, за исключением обязательных требований, установленных техническими регламентами, с учетом особенностей, установленных статьей 29 Федерального закона № 171-ФЗ;

3) соблюдение организациями, индивидуальными предпринимателями обязательных требований к декларированию объема розничной продажи

алкогольной и спиртосодержащей продукции.

1.3. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Министерством промышленности и торговли Луганской Народной Республики (далее – Минпромторг ЛНР).

1.4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) (далее – должностные лица), являются:

министр, заместители министра, которые курируют в соответствии с распределением обязанностей деятельность структурных подразделений Минпромторга ЛНР, в сферу ведения которых входят вопросы организации и осуществления государственного контроля (надзора), должностными регламентами которых предусмотрены полномочия по осуществлению государственного контроля (надзора);

руководители структурных подразделений, в должностные обязанности которых входят вопросы организации и осуществления государственного контроля (надзора), должностными регламентами которых предусмотрены полномочия по осуществлению государственного контроля (надзора);

работники структурных подразделений, в должностные обязанности которых входят вопросы организации и осуществления государственного контроля (надзора), должностными регламентами которых предусмотрены полномочия по осуществлению государственного контроля (надзора).

1.5. Должностные лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий пользуются правами и несут обязанности, установленные Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.6. Контролируемыми лицами при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) являются организации, осуществляющие розничную продажу спиртосодержащей продукции, а также организации, крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции, розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее – контролируемые лица).

1.7. Объектами регионального государственного контроля (надзора) (далее – объект контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания,

в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, территории, оборудование, устройства, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются в рамках осуществления деятельности в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания и к которым предъявляются обязательные требования.

1.8. Органы контроля (надзора) осуществляют учет объектов регионального государственного контроля (надзора) путем сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля, представляемых им в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

## **II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции**

2.1. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

2.2. При принятии Минпромторгом ЛНР решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия применяются индикаторы риска нарушения обязательных требований в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, указанные в приложении к настоящему Порядку.

## **III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

3.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) разрабатывается и утверждается Минпромторгом ЛНР ежегодно в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и размещается на официальном сайте Минпромторга ЛНР в сети «Интернет».

3.2. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

3.3. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований

осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.4. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, готовится один раз в год и после публичного обсуждения проекта доклада утверждается приказом Минпромторга ЛНР и размещается на официальном сайте Минпромторга ЛНР в сети «Интернет».

3.5. В случае наличия у органа контроля (надзора) сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, орган контроля (надзора) объявляет контролируруемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Объявление Минпромторгом ЛНР предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.5.1. Контролируемым лицом, получившим предостережение, могут быть направлены возражения в отношении указанного предостережения (далее – возражение) в адрес Минпромторга ЛНР на бумажном носителе почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо иными указанными в предостережении способами в течение 10 рабочих дней с момента его получения.

В возражении указываются:

наименование контролируемого лица;

идентификационный номер налогоплательщика – контролируемого лица;

дата и номер объявленного предостережения;

обоснование возражений контролируемого лица.

3.5.2. Минпромторг ЛНР рассматривает поступившее возражение в течение 20 рабочих дней со дня его получения и по итогам рассмотрения направляет ответ контролируемому лицу.

3.6. Должностные лица проводят консультирование контролируемых лиц в письменной форме при их письменном обращении и представляют ответ по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанным в письменном обращении, либо в устной форме в случае обращения по телефону, посредством видео-конференц-связи или во время личного приема у должностного лица, в ходе проведения профилактического, контрольного (надзорного) мероприятия или публичного мероприятия в порядке, предусмотренном статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.6.1. Должностные лица осуществляют консультирование по вопросам:

содержания обязательных требований, предъявляемых к деятельности либо к объектам контроля, принятия мер по обеспечению соблюдения

обязательных требований, недопустимости нарушения обязательных требований и последствий их несоблюдения;

особенностей осуществления регионального государственного контроля (надзора).

3.6.2. В случае поступления в Минпромторг ЛНР более четырех однотипных обращений консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте Минпромторга ЛНР в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом.

3.6.3. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц Минпромторга ЛНР, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

3.6.4. Графики консультирования в формате личного приема утверждаются приказом Минпромторга ЛНР.

3.7. Профилактический визит проводится уполномоченными должностными лицами в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи в соответствии с положениями статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.7.1. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также после получения соответствующей лицензии не позднее чем в течение 1 года с момента начала такой деятельности.

3.7.2. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

3.7.3. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Минпромторг ЛНР не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

3.7.4. Продолжительность проведения профилактического визита не может превышать 1 рабочий день по одному месту осуществления деятельности.

3.7.5. В ходе профилактического визита должностным лицом осуществляется консультирование контролируемого лица по вопросам, указанным в пункте 3.6.1. настоящего Положения, и информирование контролируемого лица по вопросам о:

содержании нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, внесенных изменениях в действующие нормативные правовые акты, а также сроках и порядке вступления их в силу, применяемых к деятельности контролируемого лица либо к объектам контроля;

применении сложных и (или) наиболее значимых обязательных

требований, а также обязательных требований, по которым отмечены случаи наиболее часто встречающихся нарушений либо последствия, нарушения которых влекут серьезную угрозу охраняемым законом ценностям.

3.7.6. Должностные лица могут проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

#### **IV. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)**

4.1. При осуществлении регионального государственного контроля плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся, отнесение объектов контроля к категориям риска не производится, критерии риска не устанавливаются.

4.2. В рамках регионального государственного контроля проводятся следующие виды внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом (далее – контрольные (надзорные) мероприятия с взаимодействием):

- 1) выездная проверка;
- 2) документарная проверка;
- 3) контрольная закупка;
- 4) инспекционный визит.

4.3. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

4.4. О проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, Минпромторгом ЛНР принимается решение, подписанное руководителем (первым заместителем, заместителем руководителя) органа контроля (надзора), которое оформляется в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом», в зависимости от вида контрольного (надзорного) мероприятия.

4.5. Внеплановые контрольные мероприятия без взаимодействия (наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование) проводятся без согласования с органами прокуратуры.

4.6. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом (включая документарную проверку), осуществляется по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами на основании заданий должностных лиц,

включая задания, содержащиеся в планах работы Минпромторга ЛНР.

При проведении контрольных (надзорных) мероприятий должностными лицами для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, а также иные способы фиксации доказательств.

4.8. Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, совершении контрольных (надзорных) действий принимается должностным лицом, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора), самостоятельно.

В обязательном порядке фото- или видеофиксация доказательств нарушений обязательных требований в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции осуществляется в следующих случаях:

при проведении осмотра в ходе выездной проверки в отсутствие контролируемого лица;

при проведении выездной проверки, в ходе которой осуществлялись препятствия в ее проведении и совершении контрольных (надзорных) действий;

при проведении выездного обследования.

При отсутствии двух свидетелей при проведении контрольной закупки в обязательном порядке применяется видеозапись.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении у должностных лиц органа контроля (надзора), осуществляющих контрольное (надзорное) мероприятие, технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным устным уведомлением контролируемого лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, осуществляемых во взаимодействии с контролируемым лицом, за исключением документарной проверки.

Фиксация нарушений обязательных требований в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.



В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.9. В случае временной нетрудоспособности (болезни) или нахождения в служебной командировке индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в соответствующий орган контроля (надзора) информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

При поступлении в Минпромторг ЛНР информации о невозможности присутствия индивидуального предпринимателя при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится органом контроля (надзора) на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя в орган контроля (надзора).

## **V. Виды контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)**

5.1. Под выездной проверкой понимается комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля в соответствии с положениями статьи 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.1.1. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Указанные в настоящем пункте сроки проведения выездной проверки распространяются на юридическое лицо в целом и включают сроки проведения выездной проверки в отношении филиалов, представительств и обособленных структурных подразделений организации или производственных объектов.

5.1.2. В ходе проведения выездной проверки осуществляются следующие

контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- отбор проб (образцов);
- инструментальное обследование;
- экспертиза.

5.1.3. Совершение контрольных (надзорных) действий, указанных в подпункте 5.1.2. настоящего Положения, осуществляется в соответствии со статьями 76–82 и 84 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.1.4. Отбор образцов продукции (товаров) осуществляется должностными лицами в порядке, установленном документами по стандартизации, правилами отбора проб (образцов) и методами их исследований (испытаний) и измерений, техническими регламентами или иными нормативными техническими документами, правилами, методами исследований (испытаний) и измерений и иными документами для направления указанных проб (образцов) на экспертизу в экспертную организацию в целях проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Отбор проб (образцов) осуществляется в количестве, необходимом и достаточном для проведения экспертизы.

Отбор проб (образцов) оформляется соответствующим протоколом. Протокол отбора проб (образцов) является приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

5.1.5. Проведение экспертиз осуществляется по поручению Минпромторга ЛНР экспертными организациями, аккредитованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо экспертами, имеющими специальные знания, опыт в соответствующей сфере науки, техники, хозяйственной деятельности и получившими статус эксперта в установленном порядке.

5.1.6. В ходе выездной проверки должностным лицом в целях фиксации доказательств нарушения контролируемым лицом обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. Под документарной проверкой понимается контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения контрольного (надзорного) органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением

ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

Документарная проверка проводится по месту нахождения органа контроля (надзора) в соответствии с положениями статьи 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2.1. Перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в ходе документарной проверки:

- истребование документов;
- получение письменных объяснений;
- экспертиза.

5.2.2. Совершение контрольных (надзорных) действий, указанных в подпункте 5.2.1. настоящего Положения, осуществляется в соответствии со статьями 79, 80, 84 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2.3. Должностное лицо, уполномоченное на проведение документарной проверки, в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, вправе направлять контролируемому лицу требование о представлении необходимых для рассмотрения в ходе документарной проверки документов.

В течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в орган контроля (надзора) указанные в требовании документы.

При проведении документарной проверки орган контроля (надзора) не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

5.2.4. Оформление акта документарной проверки производится по месту нахождения органа контроля (надзора) в день окончания проведения документарной проверки, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Результаты документарной проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Под контрольной закупкой понимается контрольное (надзорное) мероприятие, в ходе которого должностное лицо совершает действия по созданию ситуации для осуществления сделки в целях оценки соблюдения обязательных требований при продаже продукции (товаров), выполнении работ, оказании услуг потребителям в соответствии с положениями статьи 67 Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения контрольной закупки определяется периодом времени, в течение которого осуществляется сделка, указанная в настоящем пункте.

5.3.1. Контрольная закупка проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

5.3.2. Перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в ходе контрольной закупки:

- 1) осмотр;

## 2) эксперимент.

В ходе контрольной закупки должностным лицом Минпромторга ЛНР может быть проведен эксперимент, заключающийся в использовании тест-субъектов (лиц, имитирующих нарушителей обязательных требований) и (или) тест-ситуаций, направленных на проверку соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Эксперимент проводится только должностным лицом Минпромторга ЛНР по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

Эксперимент проводится с целью проверки действий должностных лиц, иных работников контролируемых лиц по соблюдению обязательных требований в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

При проведении эксперимента используются фотосъемка и видеозапись в порядке, установленном настоящим Положением.

Результат эксперимента отражается в акте контрольной закупки.

В случае если при проведении эксперимента в отношении контролируемого лица будет выявлено нарушение контролируемым лицом обязательных требований в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, должностное лицо Минпромторга ЛНР в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, составляет протокол об административном правонарушении и составляет акт контрольной закупки.

В случае если при проведении эксперимента в отношении контролируемого лица не будет выявлено нарушение контролируемым лицом обязательных требований в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, должностное лицо составляет акт контрольной закупки.

5.3.3. Контрольная закупка (за исключением дистанционной контрольной закупки) должна проводиться в присутствии двух свидетелей или двух должностных лиц либо с применением видеозаписи.

5.4. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля в соответствии с положениями статьи 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;

получение письменных объяснений;  
инструментальное обследование;  
истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

5.4.1. Совершение контрольных (надзорных) действий, указанных в подпункте 5.4. настоящего Положения, осуществляется в соответствии со статьями 76, 78, 79, 80 и 82 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.4.2. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

5.4.3. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 рабочий день.

5.4.4. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица в здания, сооружения, помещения.

5.4.5. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3–6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.5. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия осуществляется в соответствии с положениями статей 74, 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.6. Совершение контрольных (надзорных) действий, указанных в настоящем Положении, осуществляется в соответствии с главой 14 Федерального закона № 248-ФЗ.

## **VI. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия**

6.1. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

## **VII. Обжалование решений Минпромторга ЛНР, действий (бездействия) должностных лиц**

7.1. Правом на обжалование решений Минпромторга ЛНР, действий (бездействия) его должностных лиц обладают контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного контроля (надзора).

Указанные контролируемые лица, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

7.2. Судебное обжалование решений Минпромторга ЛНР, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности, либо решения Минпромторга ЛНР о приостановлении действия лицензии.

7.3. Обжалование в досудебном порядке осуществляется в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.4. Жалоба на решение Минпромторга ЛНР, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

7.5. Жалоба на предписание Минпромторга ЛНР может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

7.6. Жалоба на решение Минпромторга ЛНР, действия (бездействие) должностных лиц рассматривается коллегиальным органом Минпромторга ЛНР, состав и порядок работы которого утверждается приказом Минпромторга ЛНР.

7.7. Срок рассмотрения жалобы не может превышать 20 рабочих дней со дня ее регистрации в Минпромторге ЛНР.

7.8. Коллегиальный орган Минпромторга ЛНР вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Неполучение от контролируемого лица указанных информации и документов не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

7.9. По итогам рассмотрения жалобы коллегиальный орган Минпромторга ЛНР принимает одно из следующих решений:

оставляет жалобу без удовлетворения;

отменяет решение Минпромторга ЛНР полностью или частично;

отменяет решение Минпромторга ЛНР полностью и принимает новое решение;

признает действия (бездействие) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

7.10. Коллегиальный орган Минпромторга ЛНР отказывает в рассмотрении жалобы по следующим основаниям:

жалоба подана по истечении установленного для ее подачи срока и не содержит ходатайства о его восстановлении или в восстановлении пропущенного срока подачи жалобы отказано;

до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

ранее в орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица контрольного (надзорного) органа, а также членов его семьи;

ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий повторное обращение данного контролируемого лица с жалобой, при этом не приводятся новые доводы или обстоятельства;

жалоба подана в орган, не уполномоченный на ее рассмотрение; законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного (надзорного) органа.

Приложение  
к Положению о региональном  
государственном контроле (надзоре)  
в области розничной продажи  
алкогольной и спиртосодержащей  
продукции на территории Луганской  
Народной Республики, утвержденному  
постановлением Правительства  
Луганской Народной Республики  
от 09 февраля 2024 г. № 26/24

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**индикаторов риска нарушения обязательных требований**  
**при осуществлении регионального государственного**  
**контроля (надзора) в области розничной продажи**  
**алкогольной и спиртосодержащей продукции**

Индикаторами риска нарушения обязательных требований в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции являются сведения о следующих обстоятельствах:

1. Отсутствие в ЕГАИС в течение полугодия информации о закупке и (или) розничной продаже маркированной алкогольной продукции организациями, имеющими лицензию на розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

2. Неоднократное направление (два и более раза в течение календарного года) в адрес контролируемого лица предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

3. Поступление в Министерство промышленности и торговли Луганской Народной Республики двух и более жалоб (обращений) в течение календарного года на контролируемое лицо, содержащих информацию о нарушении обязательных требований в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции по одному адресу осуществления деятельности.

4. Неоднократное (два и более раза в течение календарного года) привлечение к административной ответственности за нарушения в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

5. Наличие информации об истечении у контролируемого лица срока аренды торгового объекта и складских помещений либо объекта общественного питания.