



# **ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 25 июня 2026 г. № 60-7**

**О внесении изменений в государственную программу  
Донецкой Народной Республики «Развитие жилищного строительства  
на территории Донецкой Народной Республики, утвержденную  
постановлением Правительства Донецкой Народной Республики  
от 23 декабря 2025 г. № 129-1**

В целях оптимизации механизма предоставления и распределения субсидий из бюджета Донецкой Народной Республики местным бюджетам на реализацию мероприятий по капитальному ремонту жилых помещений в многоквартирном жилищном фонде (квартир) на территории Донецкой Народной Республики, руководствуясь статьями 72, 73 Конституции Донецкой Народной Республики, статьей 15 Закона Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2023 года № 1-РЗ «О Правительстве Донецкой Народной Республики», Правительство Донецкой Народной Республики

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в государственную программу Донецкой Народной Республики «Развитие жилищного строительства на территории Донецкой Народной Республики, утвержденную постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 23 декабря 2025 г. № 129-1 (далее – Программа):

1.1. В абзаце четвертом раздела 5 Программы слово «(ремонт)» исключить;

1.2. В названии приложения 4 к Программе слово «(ремонт)» исключить;

1.3. Порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Донецкой Народной Республики местным бюджетам на реализацию мероприятий по капитальному ремонту жилых помещений в многоквартирном жилищном фонде (квартир) на территории Донецкой Народной Республики (приложение 4 к Программе) изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства**

**А.Г. Чертков**

Приложение 4  
к государственной программе  
Донецкой Народной Республики  
«Развитие жилищного  
строительства на территории  
Донецкой Народной Республики»

(в редакции  
постановления Правительства  
Донецкой Народной Республики  
от 25 июня 2026 г. № 60-7)

**ПОРЯДОК**  
**предоставления и распределения субсидий из бюджета**  
**Донецкой Народной Республики местным бюджетам на реализацию**  
**мероприятий по капитальному ремонту жилых помещений**  
**в многоквартирном жилищном фонде (квартир)**  
**на территории Донецкой Народной Республики**

**1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 139, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из бюджета Донецкой Народной Республики местным бюджетам, а также уровня софинансирования Донецкой Народной Республики (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования Донецкой Народной Республики, утвержденными постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 19 февраля 2024 г. № 14-1 (далее – Правила № 14-1), и устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Донецкой Народной Республики местным бюджетам муниципальных образований Донецкой Народной Республики в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Донецкой Народной Республики на реализацию мероприятий по капитальному ремонту жилых помещений в многоквартирном муниципальном жилищном фонде (квартир) на территории Донецкой Народной Республики (далее соответственно – Порядок, субсидия, Мероприятия).

2. Исполнительным органом Донецкой Народной Республики, уполномоченным на предоставление субсидий, является Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики (далее – Министерство).

Предоставление субсидий осуществляется за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств,

доведенных до министерства на соответствующий финансовый год и плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Донецкой Народной Республики.

3. Целью предоставления субсидии является выполнение капитального ремонта жилых помещений в многоквартирном муниципальном жилищном фонде (квартир) на территории Донецкой Народной Республики.

4. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

а) наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия из бюджета Донецкой Народной Республики, в объеме, необходимом для его исполнения;

б) наличие утвержденного правовым актом муниципального образования поадресного перечня Мероприятий, предусматривающих результаты, при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Донецкой Народной Республики.

Поадресный перечень Мероприятий должен в обязательном порядке содержать:

адрес объекта;

общую площадь объекта, в котором реализуются Мероприятия;

общую стоимость капитального ремонта объекта;

сумму софинансирования из бюджета Донецкой Народной Республики;

сумму финансирования из бюджета муниципального образования;

процент соответствующего софинансирования из бюджета Донецкой Народной Республики.

в) наличие заключенного между Министерством и администрацией муниципального образования или уполномоченным ею подведомственным учреждением соглашения о предоставлении из бюджета Донецкой Народной Республики субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (далее – Соглашение), и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным Соглашением обязательств, с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

г) обязательство муниципального образования включать в соответствующие муниципальные контракты/договоры/соглашения, условия об обязательном установлении минимального 3-летнего гарантийного срока на результаты выполненных работ, софинансируемых за счет средств субсидий.

5. Сумма предоставляемой муниципальному образованию субсидии определяется актом Правительства Донецкой Народной Республики

о распределении субсидии в очередном финансовом году, с указанием размера субсидии (далее – акт Правительства Донецкой Народной Республики), который подготавливается Министерством на основании перечня муниципальных образований Донецкой Народной Республики, претендующих на получение субсидии, сформированного на основании пункта 8 настоящего Порядка.

6. В целях получения субсидии администрация соответствующего муниципального образования Донецкой Народной Республики или уполномоченное ею подведомственное учреждение (далее – Получатель) в срок не позднее 15 дня, следующего за днем официального письменного уведомления Министерством о сборе заявлений на получение субсидии (письма Министерства в адрес муниципальных образований), представляет в Министерство на бумажном носителе нарочным или посредством почтового отправления сопроводительное письмо с приложением следующих документы (далее – Документы):

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку, в котором указывается нормативный правовой акт, указанный в подпункте «б» пункта 4 настоящего Порядка (далее – заявление);

б) копии правового акта муниципального образования, утверждающего поадресный перечень Мероприятий, при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

в) копии правового акта, подтверждающего полномочия подведомственной соответствующей администрации муниципального образования учреждения на право заключения Соглашения от лица соответствующего муниципального образования (при необходимости);

г) выписки из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающую наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на реализацию соответствующего Мероприятия в году предоставления субсидий, либо гарантийное письмо.

7. Документы должны быть заверены подписью должностного лица Получателя, прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии Документов должны содержать отметку «Копия верна».

Ответственность за полноту и достоверность предоставленных Документов несут должностные лица Получателя, подготовившие и подписавшие Документы.

8. Министерство регистрирует Документы в день их подачи и в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема документов, установленной в письменном уведомлении Министерства, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о включении муниципального образования в перечень муниципальных образований Донецкой Народной Республики, претендующих на получение субсидии (далее – Перечень) или об отказе во включении муниципального

образования Донецкой Народной Республики в перечень и формирует Перечень.

О принятом в соответствии с настоящим пунктом решении Министерство в течение 5 рабочих дней письменно в свободной форме уведомляет Получателей.

В случае принятия решения об отказе во включении муниципального образования в Перечень Министерство направляет Получателю соответствующее письменное уведомление с указанием мотивированных причин отказа.

9. Основания для отказа Получателю во включении муниципального образования Донецкой Народной Республики в перечень:

- а) предоставление Документов не в полном объеме;
- б) установление факта недостоверности предоставленной Получателем информации;
- в) представление Документов по истечении срока, установленного письменным уведомлением Министерства.

10. При подготовке Министерством акта Правительства Донецкой Народной Республики, распределение общего объема субсидии между муниципальными образованиями осуществляется исходя из общего объема средств, предусмотренных для финансирования Мероприятий по следующей формуле:

$$C_i = \text{POPi} \times \text{УCi},$$

где:

POPi – расчетный объем расходов, необходимый для достижения значений результатов использования субсидии i-м муниципальным образованием;

УCi – заявленный уровень софинансирования для i-го муниципального образования. Уровень софинансирования не может быть выше предельного уровня софинансирования, установленного Правилами № 14-1.

11. Предоставление субсидий осуществляется в отношении муниципальных образований Донецкой Народной Республики, заявления которых с основными плановыми показателями предоставления субсидии включены в акт Правительства Донецкой Народной Республики.

12. В течение 5 рабочих дней со дня официального опубликования акта Правительства Донецкой Народной Республики Министерство направляет его копии в адрес муниципальных образований для организации ими последующей работы по получению субсидии.

13. Предельный объем софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики не может превышать суммарную стоимость капитального ремонта

жилых помещений в многоквартирном жилищном фонде (квартир), определенную исходя из стоимости ремонтных работ 15,9 тыс. рублей за 1 кв. м. общей площади квартир.

14. С учетом пункта 13 настоящего Порядка, заявленный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики определяется в процентах от объема соответствующего расходного обязательства муниципального образования и не может быть более предельного уровня софинансирования установленного пунктом 12 Правил № 14-1.

15. Размер субсидии, предоставляемой из бюджета Донецкой Народной Республики определяется исходя из уровня софинансирования, выраженного в процентах от объема расходного обязательства муниципального образования Донецкой Народной Республики (исходя из уровня софинансирования, выраженного в процентах по каждому результату использования субсидии).

16. Соглашение в обязательном порядке должно содержать условие о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

17. Перечисление субсидий осуществляется при наличии бюджетных ассигнований в текущем финансовом году, предназначенных для предоставления субсидий, выплата которых осуществлялась в прошедшем отчетном финансовом году, указанные субсидии подлежат предоставлению муниципальным образованиям, не исчерпавшим соответствующие объемы бюджетных ассигнований в отчетном периоде, в пределах сумм, необходимых для исполнения оставшейся части финансовых обязательств данных муниципальных образований, ранее обеспеченных соответствующими субсидиями.

18. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на единые счета бюджетов муниципальных образований, открытые финансовыми органами муниципальных образований в Управлении Федерального Казначейства по Донецкой Народной Республике.

Для перечисления субсидий органы местного самоуправления муниципальных образований Донецкой Народной Республики представляют в Министерство на бумажном носителе нарочным или посредством почтового отправления сопроводительное письмо с приложением следующих документов:

а) заявки на финансирование, содержащей наименование субсидии, сумму запрашиваемой субсидии;

б) выписки из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающей наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных

ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Донецкой Народной Республики субсидии, в целях которых предоставляется субсидия;

в) копий муниципальных контрактов или договоров (соглашений), заключенных на выполнение работ, финансирование которых осуществляется с привлечением средств субсидии;

г) копий актов приемки выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат (при наличии);

д) в случае передачи полномочий получателя средств бюджета Донецкой Народной Республики по перечислению субсидий Управлению Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике (далее – УФК):

копию информации УФК о приеме к исполнению отдельных функций финансового органа муниципального образования Донецкой Народной Республики, связанных с исполнением местного бюджета (в случае передачи УФК отдельных функций финансового органа муниципального образования Донецкой Народной Республики, связанных с исполнением местного бюджета);

копию порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета либо порядка исполнения местного бюджета по расходам (в случае осуществления финансовым органом муниципального образования Донецкой Народной Республики функций, связанных с исполнением местного бюджета).

19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о перечислении субсидии или информирует муниципальное образование о необходимости устранения замечаний с приложением представленных муниципальным образованием документов.

Основаниями для направления Министерством предложений об устранении замечаний являются:

представление документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, не в полном объеме, за исключением документов, указанных в подпунктах «в»-«д» пункта 18 настоящего Порядка;

несоответствие документов требованиям, предусмотренным пунктом 18 настоящего Порядка;

наличие противоречивой информации/несоответствий между документами, предоставленными в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

Муниципальное образование в течение 2 рабочих дней со дня получения предложений об устранении замечаний нарочным или посредством почтовой связи повторно направляет в Министерство документы, указанные в пункте 18 настоящего Порядка.

20. Расходование субсидий муниципальными образованиями Донецкой Народной Республики допускается, в том числе путем:

- 1) предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям;
- 2) закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности казенных учреждений).

21. Расчет стоимости одного квадратного метра ремонтных работ квартир многоквартирного жилого фонда стоимостью 15,9 тыс. рублей не включает стоимость разработки проектной документации, экспертизы (консультационной услуги) и оплаты услуг строительного контроля. Оплата разработки проектной документации, экспертизы (консультационной услуги) и строительного контроля производится за счет средств из муниципального бюджета. Необходимость получения экспертизы (консультационной услуги) проводится по решению муниципального образования с учетом норм ч. 2 ст. 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

22. Орган местного самоуправления муниципального образования Донецкой Народной Республики по форме, в сроки и в порядке, предусмотренные Соглашением, представляет в Министерство отчетность об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, а также о достижении значений результатов использования субсидий.

23. Результатом использования субсидии является количество квартир (с указанием суммарной площади жилых помещений в многоквартирном жилищном фонде (квартир), в которых выполнен капитальный ремонт, обеспечивающий приведение помещений в надлежащее техническое состояние в соответствии с требованиями предусмотренными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее – Постановление № 47).

Соответствие жилого помещения требованиям, установленным Постановлением № 47, подтверждается соответствующим заключением комиссии муниципального образования для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений результатов использования субсидий и установленных Соглашениями плановых значений результатов использования субсидии.

24. Получатель несет ответственность в соответствии с законодательством, заключенным Соглашением и настоящим Порядком при невыполнении им условий Соглашения.

25. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставляются субсидии, допущены нарушения обязательств в части значений результатов использования субсидий, предусмотренных Соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в бюджет Донецкой Народной Республики в срок до 1 июня года, следующего за годом, в котором предоставляются субсидии рассчитывается в соответствии с пунктом 19 Правил № 14-1.

26. В случае если муниципальное образование по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставляются субсидии, не обеспечило выполнение работ в полном объеме по какому-либо объекту входящему в Мероприятие, на которое выделена субсидия, сумма субсидии, не подтвержденная актами выполненных работ, должна быть возвращена Министерству. Завершение работ на данном объекте осуществляется в полном объеме за счет средств бюджета муниципального образования.

27. В случае если муниципальное образование по состоянию на 1 июня года, следующего за годом, в котором предоставляются субсидии, не обеспечило достижение результатов, в целях которых предоставлена субсидия, то сумма излишне оплаченных средств субсидии подлежащая возврату муниципальным образованием в бюджет Донецкой Народной Республики определяется как произведение разницы между фактически уплаченной суммой субсидии на проведение капитального ремонта в расчете на один квадратный метр и стоимостью софинансирования расходных обязательств в расчете на один квадратный метр, установленных с учетом установленного процентного соотношения софинансирования, но не более 15,9 тыс. рублей за один кв. м. по следующей формуле:

$$С_{пр} = (С_{ф} - С_{соф}) \times Р, \text{ где:}$$

$С_{пр}$  – сумма средств субсидии, подлежащая возврату муниципальным образованием в бюджет Донецкой Народной Республики;

$С_{ф}$  – средняя фактически уплаченная сумма субсидии на выполнение капитального ремонта работ в расчете на 1 кв. м (сумма уплаченных из бюджета Донецкой Народной Республики денежных средств разделенная на общее количество квадратных метров жилья, приведенного в надлежащее состояние);

$С_{соф}$  – стоимость софинансирования расходных обязательств в расчете на 1 кв. м. согласно заключенному Соглашению (стоимость капитального ремонта квадратного метра жилья, оплачиваемого по Соглашению за счет средств регионального бюджета);

$Р$  – площадь жилых помещений в многоквартирном жилищном фонде (квартир), в которых обеспечено проведение капитального ремонта помещений.

28. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим Порядком, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, установленных пунктом 23 Правил № 14-1.

Одновременно с указанными документами представляется информация о предпринимаемых мерах по исполнению обязательств по достижению значений результатов использования субсидий, предусмотренных Соглашением, и персональной ответственности должностных лиц, ответственных за нарушение указанных обязательств.

29. Применение к муниципальному образованию Донецкой Народной Республики мер ответственности, предусмотренных настоящим Порядком, не освобождает муниципальное образование Донецкой Народной Республики от обязанности по достижению значений результатов использования субсидий, предусмотренных Соглашением.

30. В случае несоблюдения Получателем целей, установленных при предоставлении субсидий, применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

31. В случае невыполнения муниципальным образованием Донецкой Народной Республики письменных обязательств, указанных в настоящем Порядке, либо образования экономии субсидий Министерство вправе принять решение об уменьшении объема субсидий по соответствующему муниципальному образованию Донецкой Народной Республики с дальнейшим использованием на реализацию других муниципальных программ, предусматривающих выполнение Мероприятий, либо возврате субсидий.

32. В случае изменения реквизитов получателя средств муниципального образования Донецкой Народной Республики органы местного самоуправления муниципальных образований Донецкой Народной Республики обязаны в трехдневный срок письменно уведомить министерство об их изменении.

33. Контроль за соблюдением Получателем условий предоставления субсидии осуществляется Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

34. Допускается изменение адресного перечня Мероприятий в случае, если в нормативный правовой акт муниципального образования Донецкой Народной Республики вносятся соответствующие изменения, без изменения основных показателей предоставления субсидии (в соответствии с подпунктом «б» пункта 4).

Приложение  
к Порядку предоставления и  
распределения субсидий из бюджета  
Донецкой Народной Республики  
местным бюджетам на реализацию  
мероприятий по капитальному  
ремонту жилых помещений в  
многоквартирном жилищном фонде  
(квартир) на территории Донецкой  
Народной Республики  
(пп. «а» п. 6)

Форма заявления  
о предоставлении субсидии\*

Сведения о Получателе субсидии:

- 1) \_\_\_\_\_  
(организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное наименование  
Получателя субсидии)
- 2) \_\_\_\_\_  
(местонахождение Получателя субсидии)
- 3) ИНН/КПП \_\_\_\_\_
- 4) адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
(для осуществления переписки, направления решений, извещений,  
уведомлений с использованием электронной подписи)
- 5) банк \_\_\_\_\_
- 6) № л/с \_\_\_\_\_

В соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из бюджета Донецкой Народной Республики местным бюджетам на реализацию мероприятий по капитальному ремонту жилых помещений в многоквартирном жилищном фонде (квартир) на территории Донецкой Народной Республики, утвержденным постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 23 декабря 2025 г. № 129-1 «Об утверждении государственной программы Донецкой Народной Республики «Развитие жилищного строительства на территории Донецкой Народной Республики» (далее - Порядок, субсидия соответственно), прошу предоставить субсидию на реализацию мероприятий со следующими плановыми показателями предоставления субсидии:

Количество квартир, в которых запланировано проведение работ, шт.	Общая площадь квартир, в которых запланировано проведение работ, м. кв.	Расчетная стоимость выполнения капитального ремонта жилых помещений в многоквартирном жилищном фонде (квартир) руб./м. кв.	Размер субсидии (руб.)	Планируемый объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования (руб.)	Необходимый уровень софинансирования расходных обязательств муниципального образования (%)

Заявляем о том, что \_\_\_\_\_  
(наименование Получателя субсидии)

- 1) имеет потребность в капитальном ремонте \_\_\_\_\_ жилых помещений в многоквартирном жилищном фонде (квартир);
- 2) не получал средства из бюджета Донецкой Народной Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики на цели, предусмотренные порядком;
- 3) обязуется заключить соглашение в соответствии с Порядком;
- 4) обязуется обеспечить целевое назначение расходования субсидии, устанавливаемых в заключаемом соглашении.

Нормативным правовым актом \_\_\_\_\_  
(наименование, реквизиты нормативного правового акта)  
утвержден перечень мероприятий, при реализации которых возникают расходные обязательства, в целях софинансирования которых планируется предоставление субсидии, в котором установлена обязанность софинансирования из бюджета муниципального образования Донецкой Народной Республики в размере не менее уровня софинансирования установленного пунктом 12 Правил № 14-1 от общей стоимости перечня мероприятий.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Глава администрации  
муниципального  
образования

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
финансового органа  
муниципального  
образования

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)