



## **ГЛАВА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

### **УКАЗ**

#### **Об образовании (о создании) Министерства экономического развития Донецкой Народной Республики**

В связи с принятием Донецкой Народной Республики в Российскую Федерацию и образованием в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики, а также с определением системы и структуры исполнительных органов Донецкой Народной Республики, руководствуясь Федеральным конституционным законом от 4 октября 2022 г. № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики», пунктом 4 статьи 53 Конституции Донецкой Народной Республики, пунктами 3, 7, 10 системы исполнительных органов Донецкой Народной Республики, утвержденной Указом временно исполняющего обязанности Главы Донецкой Народной Республики от 13 апреля 2023 г. № 119 «О системе и структуре исполнительных органов Донецкой Народной Республики»,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Образовать (создать) Министерство экономического развития Донецкой Народной Республики.
2. Утвердить:
  - 2.1. Положение о Министерстве экономического развития Донецкой Народной Республики (приложение 1).
  - 2.2. Структуру Министерства экономического развития Донецкой Народной Республики (приложение 2).
3. Правительству Донецкой Народной Республики закрепить за Министерством экономического развития Донецкой Народной Республики на праве оперативного управления имущество, необходимое для обеспечения его деятельности, в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.
4. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Донецкой Народной Республики

г. Донецк

13 декабря 2024 года

№ 694



Д.В. Пушилин

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Указу Главы  
Донецкой Народной Республики  
от 13 декабря 2024 г. № 694

### **ПОЛОЖЕНИЕ** **о Министерстве экономического развития** **Донецкой Народной Республики**

#### **I. Общие положения**

1. Министерство экономического развития Донецкой Народной Республики (далее - Министерство) является исполнительным органом Донецкой Народной Республики, осуществляющим выработку и реализацию государственной политики Донецкой Народной Республики в следующих установленных сферах деятельности:

1.1. Стратегического планирования, анализа и прогнозирования социально-экономического развития Донецкой Народной Республики.

1.2. Межрегионального сотрудничества с иными субъектами Российской Федерации в экономической сфере, кооперации.

1.3. Инвестиционной деятельности, государственно-частного, муниципально-частного партнерства, концессионных соглашений.

1.4. Поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на территории Донецкой Народной Республики.

1.5. Организации предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Донецкой Народной Республики.

1.6. Оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики, оценки применения обязательных требований, в том числе оценки фактического воздействия нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики и экспертизы нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики.

1.7. Защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).

2. Законами Донецкой Народной Республики, актами Главы Донецкой Народной Республики и Правительства Донецкой Народной Республики к ведению Министерства могут быть отнесены государственные унитарные предприятия, организации, учреждения.

3. Министерство осуществляет свои полномочия непосредственно и через подведомственные Министерству организации (далее - подведомственные организации) во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, исполнительными органами Донецкой Народной Республики, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, гражданами и их объединениями, и иными организациями.

4. Министерство руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Донецкой Народной Республики, законами Донецкой Народной Республики, актами Главы Донецкой Народной Республики и Правительства Донецкой Народной Республики, настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами.

5. Министерство обладает правами юридического лица, имеет лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике, гербовую печать, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки.

6. Финансирование Министерства осуществляется за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики.

7. Имущество, находящееся на балансе Министерства, является государственной собственностью Донецкой Народной Республики и закрепляется за ним на праве оперативного управления в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Донецкой Народной Республики порядке.

8. Полное название Министерства: Министерство экономического развития Донецкой Народной Республики.

Сокращенное название Министерства: Минэкономразвития ДНР.

9. Местонахождение Министерства: Российская Федерация, Донецкая Народная Республика, городской округ Донецк, город Донецк.

10. Официальный сайт Министерства: [mer.govdnr.ru](http://mer.govdnr.ru).

## **II. Функции Министерства**

11. Министерство принимает нормативные правовые акты в установленных сферах деятельности.

12. Осуществляет эффективное и рациональное использование государственного имущества Донецкой Народной Республики, находящегося в оперативном управлении Министерства, арендует необходимое

для его деятельности имущество, содержит в надлежащем состоянии, имущество, используемое при осуществлении деятельности Министерства.

13. Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя:

13.1. Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Донецкой Народной Республики».

13.2. Автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Донецкой Народной Республики».

13.3. Автономной некоммерческой организации «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства».

### **III. Полномочия Министерства**

14. Министерство осуществляет следующие полномочия:

14.1. По предметам ведения Донецкой Народной Республики:

14.1.1. Реализует государственную политику по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства в Донецкой Народной Республике.

14.1.2. Реализует государственные программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

14.1.3. Формирует и развивает инфраструктуру поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства Донецкой Народной Республике и координирует их деятельность.

14.1.4. Обеспечивает взаимодействие государственных структур и субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Донецкой Народной Республики, направленное на эффективное развитие предпринимательской деятельности.

14.1.5. Участвует в обеспечении взаимодействия исполнительных органов Донецкой Народной Республики и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по реализации государственных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

14.1.6. Осуществляет мониторинг и проводит комплексный анализ состояния малого и среднего предпринимательства в Донецкой Народной Республике.

14.1.7. Проводит анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, прогнозирует развитие малого и среднего предпринимательства в Донецкой Народной Республике.

14.1.8. Пропагандирует и популяризирует предпринимательскую деятельность за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики.

14.1.9. Осуществляет методическое обеспечение органов местного самоуправления и содействует им в разработке и реализации мер по развитию малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований.

14.1.10. Осуществляет полномочия государственного заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в рамках реализации государственных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства Донецкой Народной Республики.

14.1.11. Выступает получателем средств бюджета Донецкой Народной Республики, выделяемых на осуществление программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства Донецкой Народной Республики.

14.1.12. Осуществляет полномочия главного администратора доходов бюджета и администратора доходов бюджета, главного распорядителя и получателя средств бюджета Донецкой Народной Республики, предусмотренных на поддержку субъектов предпринимательства.

14.1.13. В целях реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) Донецкой Народной Республики и муниципальных программ (подпрограмм) создает условия для привлечения иных не запрещенных законодательством Российской Федерации поступлений в качестве дополнительного источника финансирования в рамках реализации мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства в Донецкой Народной Республике.

14.1.14. Направляет сведения, предусмотренные пунктами 1 и 2 части 2, частью 3 статьи 15<sup>1</sup> Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в организацию, уполномоченную в соответствии с частью 1 статьи 15<sup>1</sup> Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

14.1.15. Представляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, ежегодно перечень субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия.

14.1.16. Ведет перечень субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия в Донецкой Народной Республике.

14.1.17. Взаимодействует с Министерством экономического развития Российской Федерации при реализации мероприятий государственной поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Донецкой Народной Республики, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

14.1.18. Разрабатывает стратегию социально-экономического развития Донецкой Народной Республики.

14.1.19. Разрабатывает и корректирует прогноз социально-экономического развития Донецкой Народной Республики на долгосрочный, среднесрочный периоды.

14.1.20. Разрабатывает и корректирует план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Донецкой Народной Республики.

14.1.21. Осуществляет методологическое обеспечение и проводит мониторинг качества оказания государственных услуг исполнительными органами Донецкой Народной Республики.

14.1.22. Осуществляет информационное взаимодействие с уполномоченным органом, обеспечивающим переход на предоставление государственных и муниципальных услуг и исполнение государственных и муниципальных функций в электронном виде в Донецкой Народной Республике, по вопросам ведения федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» в части размещения сведений о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых исполнительными органами Донецкой Народной Республики и органами местного самоуправления.

14.1.23. Оказывает методическую помощь органам местного самоуправления в разработке нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальных услуг.

14.1.24. Осуществляет методологическое сопровождение организации межведомственного и межуровневого взаимодействия исполнительных органов и органов местного самоуправления Донецкой Народной Республики при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

14.1.25. Реализует инвестиционную политику в Донецкой Народной Республике.

14.1.26. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики в сфере реализации инвестиционной деятельности в Донецкой Народной Республике.

14.1.27. Участвует в разработке и реализации государственных программ в сфере инвестиционной деятельности Донецкой Народной Республики.

14.1.28. Утверждает формы, порядок ведения реестра заключенных соглашений о размещении объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, соглашений о реализации масштабных инвестиционных проектов.

14.1.29. Осуществляет межведомственное взаимодействие по вопросам инвестиционной деятельности в Донецкой Народной Республике.

14.1.30. Обеспечивает межведомственную координацию деятельности исполнительных органов Донецкой Народной Республики при реализации на территории Донецкой Народной Республики инвестиционных проектов в формах государственно-частного партнерства, концессии.

14.1.31. Ведет реестр масштабных инвестиционных проектов Донецкой Народной Республики.

14.1.32. Согласовывает проект повестки дня заседания Инвестиционного комитета Донецкой Народной Республики.

14.1.33. Координирует деятельность исполнительных органов Донецкой Народной Республики при реализации Плана мероприятий «дорожной карты» по внедрению элементов системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт») в Донецкой Народной Республике.

14.1.34. Формирует и ведет (актуализирует) инвестиционную карту Донецкой Народной Республики.

14.1.35. Представляет в Правительство Донецкой Народной Республики аналитический отчет о ходе реализации масштабных инвестиционных проектов Донецкой Народной Республики и состоянии инвестиционного климата в Донецкой Народной Республике.

14.1.36. Обеспечивает межведомственную координацию деятельности исполнительных органов Донецкой Народной Республики при реализации соглашения о государственно-частном партнерстве, публичным партнером в котором является Донецкая Народная Республика, либо соглашения о государственно-частном партнерстве, в отношении которого планируется проведение совместного конкурса с участием Донецкой Народной Республики.

14.1.37. Проводит оценку эффективности проекта государственно-частного партнерства, публичным партнером в котором является Донецкая Народная Республика, и определяет сравнительное преимущество этого проекта, а также оценку эффективности проекта муниципально-частного партнерства, и определяет сравнительное преимущество этого проекта.

14.1.38. Согласовывает публичному партнеру конкурсную документацию для проведения конкурсов на право заключения соглашения о государственно-частном партнерстве, публичным партнером в котором является Донецкая Народная Республика.

14.1.39. Утверждает формы, порядок ведения реестра заключенных соглашений о государственно-частном партнерстве, публичным партнером в которых является Донецкая Народная Республика.

14.1.40. Осуществляет мониторинг реализации соглашений и ведет реестр заключенных соглашений государственно-частного партнерства, публичным партнером в котором является Донецкая Народная Республика.

14.1.41. Содействует в защите прав и законных интересов публичных партнеров и частных партнеров в процессе реализации соглашения о государственно-частном партнерстве.

14.1.42. Обеспечивает открытость и доступность информации о заключенных соглашениях о государственно-частном партнерстве, если публичным партнером в соглашении является Донецкая Народная Республика.

14.1.43. Осуществляет методическое обеспечение организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых органами государственной власти Донецкой Народной Республики, оценки применения обязательных требований, в том числе оценки фактического воздействия, а также экспертизы нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики.

14.1.44. Проводит оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики, разрабатываемых Министерством.

14.1.45. Подготавливает заключения об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых органами государственной власти Донецкой Народной Республики.

14.1.46. Подготавливает заключения об оценке фактического воздействия нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики.

14.1.47. Проводит экспертизу и подготавливает заключение об экспертизе нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в установленных законодательством Донецкой Народной Республики случаях.

14.1.48. Подготавливает доклад о достижении целей введения обязательных требований, заявленных при разработке Министерством проектов нормативных правовых актов, а также об учете принципов установления и оценки применения обязательных требований.

14.1.49. Участвует в создании методологических основ и координации деятельности исполнительных органов Донецкой Народной Республики в сфере организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора).

14.1.50. Заключает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Донецкой Народной Республики соглашения и договоры, протоколы о сотрудничестве и взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами по поручению Правительства Донецкой Народной Республики, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями в сфере деятельности, отнесенной к компетенции Министерства, контролирует их выполнение.



14.1.51. Направляет в Министерство экономического развития Российской Федерации уведомление об утверждении (одобрении) документов стратегического планирования или внесении в них изменений, необходимое для государственной регистрации таких документов (внесения в них изменений), разработанных в рамках компетенции, в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования.

14.1.52. Обеспечивает мониторинг реализации Программы социально-экономического развития Донецкой Народной Республики.

14.1.53. Подготавливает и представляет в Правительство Донецкой Народной Республики ежегодный отчет о ходе исполнения плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Донецкой Народной Республики.

14.1.54. Выступает ответственным исполнителем (соисполнителем) государственных программ Донецкой Народной Республики (подпрограмм государственных программ Донецкой Народной Республики) в установленной сфере деятельности.

14.1.55. Разрабатывает и вносит предложения по формированию и реализации государственных программ Донецкой Народной Республики (подпрограмм государственных программ Донецкой Народной Республики) в установленной сфере деятельности.

14.1.56. Осуществляет координацию мер поддержки экспорта в Донецкой Народной Республике и развитие несырьевого экспорта и экспорта услуг.

14.1.57. Проводит экспертизу проектов административных регламентов предоставления государственных услуг и представляет заключение на такие проекты.

14.1.58. Издает нормативные правовые, распорядительные акты, разрабатывает методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства.

14.1.59. Осуществляет меры по защите информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.1.60. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту государственной тайны в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.1.61. Организует ведение планово-финансовой работы, рационального использования финансовых и материальных ресурсов, обеспечивает достоверность представляемой отчетности.

14.1.62. Реализует установленное бюджетным законодательством Российской Федерации право главного распорядителя средств бюджета Донецкой Народной Республики, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета Донецкой Народной Республики, администратора доходов бюджета Донецкой Народной Республики, главного

распорядителя средств бюджета Донецкой Народной Республики по отношению к подведомственным получателям средств бюджета Донецкой Народной Республики, контролирует правильность расходования ими бюджетных средств, а также средств, выделяемых по договорам и государственным программам Донецкой Народной Республики.

14.1.63. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики организацию и ведение кадрового делопроизводства.

14.1.64. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики организацию и обеспечение проведения конкурсов на замещение вакантных должностей гражданской службы и включение гражданских служащих в кадровый резерв Министерства.

14.1.65. Организует профессиональную подготовку сотрудников Министерства, их переподготовку, повышение квалификации и прохождение стажировки в установленном порядке.

14.1.66. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики организацию делопроизводства в Министерстве.

14.1.67. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики работу по комплектованию, хранению и учету архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Министерства.

14.1.68. Готовит ответы на поступившие в Министерство обращения граждан и письма организаций.

14.1.69. Размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о деятельности Министерства.

14.1.70. Составляет и представляет в исполнительные органы Донецкой Народной Республики и территориальные органы федеральных органов исполнительной власти финансовую, налоговую и статистическую периодическую и итоговую отчетность по утвержденным формам.

14.1.71. Заключает в пределах своей компетенции договоры и соглашения.

14.2. По предметам совместного ведения Российской Федерации и Донецкой Народной Республики:

14.2.1. Организует деятельность многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Донецкой Народной Республике.

14.2.2. Участвует в формировании документов стратегического планирования, разрабатываемых на федеральном уровне по вопросам совместного ведения Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, реализуемых на территории Донецкой Народной Республики.

14.2.3. Организует работы по заключению и внесению изменений в соглашения о защите и поощрении капиталовложений, стороной которых является Донецкая Народная Республика, а также по подписанию в случаях и порядке, установленных федеральными законами, соглашений о защите и поощрении капиталовложений и дополнительных соглашений к ним, а также принятию решений о расторжении соглашений о защите и поощрении капиталовложений и об урегулировании вытекающих из них споров.

14.2.4. Создает мобилизационные органы в зависимости от объема мобилизационных заданий (заказов) или задач по проведению мероприятий по переводу экономики Донецкой Народной Республики на работу в условиях военного времени.

14.2.5. Организует деятельность созданных мобилизационных органов, мероприятия по мобилизационной подготовке, а также осуществляет методическое обеспечение этих мероприятий.

14.2.6. Участвует в осуществлении мероприятий, обеспечивающих выполнение мобилизационных планов, осуществляет мероприятия по переводу экономики Донецкой Народной Республики на работу в условиях военного времени (при объявлении мобилизации).

## **V. Организация деятельности Министерства**

15. Министерство возглавляет министр экономического развития Донецкой Народной Республики (далее - министр), назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности Главой Донецкой Народной Республики по представлению Председателя Правительства Донецкой Народной Республики.

16. Министр имеет заместителей, в том числе первого (далее - заместители министра).

Заместители министра назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности Правительством Донецкой Народной Республики.

Количество заместителей министра определяется структурой и штатным расписанием Министерства.

17. Министр:

17.1. Выступает заявителем государственной регистрации Министерства в регистрирующем органе.

17.2. Представляет Министерство при взаимодействии с органами законодательной, исполнительной, судебной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, гражданами.

17.3. Осуществляет руководство деятельностью Министерства на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство функций и полномочий.

17.4. Утверждает положения о структурных подразделениях, назначает на должность и освобождает от занимаемой должности сотрудников Министерства (за исключением заместителей министра), распределяет обязанности между заместителями министра и иными сотрудниками министерства.

17.5. Действует без доверенности от имени Министерства, представляет его интересы, распоряжается имуществом Министерства, заключает (подписывает) контракты, договоры, в том числе трудовые, служебные контракты.

17.6. Разрабатывает структуру, штатное расписание Министерства и положение о нем.

17.7. Назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных организаций, если иное не предусмотрено законодательством Донецкой Народной Республики.

17.8. Утверждает положения о подведомственных организациях и бюджетную смету подведомственных организаций.

17.9. Согласовывает структуру, штатное расписание подведомственных организаций.

17.10. Заключает с руководителями подведомственных организаций контракты (соглашения) в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

17.11. Согласовывает назначение на должность и освобождение от должности заместителей руководителей подведомственных организаций.

17.12. Утверждает планы работы и принимает отчеты о выполнении планов работы Министерства и структурных подразделений Министерства.

17.13. Назначает проведение служебных проверок и расследований по проверке возможных нарушений в деятельности сотрудников Министерства и подведомственных организаций.

17.14. Принимает решение о проведении проверки деятельности должностных лиц, структурных подразделений Министерства, подведомственных организаций.

17.15. Рассматривает в установленном порядке вопросы о поощрении сотрудников Министерства.

17.16. Привлекает к дисциплинарной ответственности сотрудников Министерства и руководителей подведомственных организаций.

17.17. Согласовывает служебные командировки и отпуска руководителям подведомственных организаций.

17.18. Принимает участие в рассмотрении вопросов на заседаниях Правительства Донецкой Народной Республики.

17.19. Согласовывает проекты нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Министерства

17.20. Представляет в установленном порядке на рассмотрение Правительства Донецкой Народной Республики проекты нормативных правовых актов Правительства Донецкой Народной Республики, разработчиком которых является Министерство и подведомственные организации.

17.21. Вносит на рассмотрение Правительства Донецкой Народной Республики представления о создании, реорганизации, ликвидации подведомственных организаций.

17.22. Созывает и проводит совещания по вопросам, относящимся к компетенции Министерства и подведомственных организаций.

17.23. Подписывает приказы, распоряжения, письма, иные документы Министерства, соответствующим приказом уполномочивает на подписание писем, иных документов сотрудников Министерства.

17.24. Выдает доверенности на представительство Министерства в органах законодательной, исполнительной, судебной власти, местного самоуправления, перед предприятиями, учреждениями, организациями, а также на заключение (подписание) от имени и в интересах Министерства договоров (соглашений) и выполнение иных действий.

17.25. В установленном порядке принимает решения о распределении бюджетных средств, главным распорядителем которых является Министерство, распоряжается средствами в пределах утвержденной бюджетной сметы на содержание Министерства.

17.26. Проводит личный прием граждан, устанавливает порядок личного приема граждан иными должностными лицами Министерства.

18. В Министерстве могут быть образованы координационные и совещательные органы (советы, комиссии, рабочие группы), в том числе межведомственные.

19. Для подготовки предложений по основным направлениям деятельности в Министерстве может создаваться коллегия, основной задачей которой является выработка решений по важнейшим вопросам, связанным с установленными сферами деятельности Министерства.

20. Образование (создание), реорганизация, ликвидация (упразднение) Министерства осуществляются Главой Донецкой Народной Республики.

21. Решение об образовании (о создании), реорганизации, ликвидации (об упразднении) подведомственных организаций принимает Правительство Донецкой Народной Республики и Министерство в установленном законодательством Донецкой Народной Республики порядке.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Указу Главы  
Донецкой Народной Республики  
от 13 декабря 2024 г. № 694

**СТРУКТУРА**  
**Министерства экономического развития**  
**Донецкой Народной Республики**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование структурного подразделения/должность</b>	<b>Количество штатных единиц</b>
<b>Администрация</b>		
1.	Министр	1
2.	Первый заместитель министра	1
3.	Заместитель министра	3
4.	Советник министра	1
5.	Помощник министра	1
<b>ИТОГО</b>		<b>7</b>
<b>Управление стратегического планирования и прогноза социально-экономического развития</b>		
1.	Начальник управления: в Министерстве	1
<b>Отдел стратегического планирования</b>		
1.	Начальник отдела: в управлении	1
2.	Ведущий советник	1
3.	Ведущий консультант	1
4.	Ведущий специалист-эксперт	1
<b>ИТОГО</b>		<b>4</b>
<b>Отдел макроэкономического прогнозирования</b>		
1.	Начальник отдела: в управлении	1
2.	Ведущий советник	1
3.	Ведущий специалист-эксперт	2
<b>ИТОГО</b>		<b>4</b>

№ п/п	Наименование структурного подразделения/должность	Количество штатных единиц
<b>Сектор мониторинга социально-экономического развития</b>		
1.	Заведующий сектором: в отделе	1
2.	Ведущий советник	1
3.	Ведущий специалист-эксперт	1
<b>ИТОГО</b>		<b>3</b>
<b>ИТОГО ПО УПРАВЛЕНИЮ</b>		<b>12</b>
<b>Управление инвестиционной политики и формирования инвестиционного климата</b>		
1.	Начальник управления: в Министерстве	1
<b>Отдел сопровождения инвестиционных проектов</b>		
1.	Начальник отдела: в управлении	1
2.	Ведущий советник	1
3.	Ведущий консультант	1
4.	Ведущий специалист-эксперт	1
<b>ИТОГО</b>		<b>4</b>
<b>Отдел формирования инвестиционного климата</b>		
1.	Начальник отдела: в управлении	1
2.	Ведущий советник	1
3.	Ведущий специалист-эксперт	2
<b>ИТОГО</b>		<b>4</b>
<b>ИТОГО ПО УПРАВЛЕНИЮ</b>		<b>9</b>
<b>Управление развития предпринимательства и регуляторной политики</b>		
1.	Начальник управления: в Министерстве	1
<b>Отдел развития предпринимательства и внешнеэкономических связей</b>		
1.	Начальник отдела: в управлении	1
2.	Ведущий советник	1
3.	Ведущий консультант	1
4.	Ведущий специалист-эксперт	2
<b>ИТОГО</b>		<b>5</b>
<b>Отдел оценки регулирующего воздействия и контрольно-надзорной деятельности</b>		
1.	Начальник отдела: в управлении	1

№ п/п	Наименование структурного подразделения/должность	Количество штатных единиц
2.	Ведущий советник	1
3.	Ведущий специалист-эксперт	2
<b>ИТОГО</b>		<b>4</b>
<b>ИТОГО ПО УПРАВЛЕНИЮ</b>		<b>10</b>
<b>Организационно-правовое управление</b>		
1.	Начальник управления: в Министерстве	1
<b>Отдел правовой и кадровой работы</b>		
1.	Начальник отдела: в управлении	1
2.	Ведущий советник	2
3.	Ведущий консультант	1
4.	Ведущий специалист-эксперт	1
<b>ИТОГО</b>		<b>5</b>
<b>Отдел делопроизводства</b>		
1.	Начальник отдела: в управлении	1
2.	Ведущий советник	1
3.	Ведущий специалист-эксперт	2
<b>ИТОГО</b>		<b>4</b>
<b>Сектор информационных технологий</b>		
1.	Заведующий сектором: в отделе	1
2.	Ведущий советник	1
<b>ИТОГО</b>		<b>2</b>
<b>ИТОГО ПО УПРАВЛЕНИЮ</b>		<b>12</b>
<b>Управление оптимизации и обеспечения качества предоставления государственных услуг</b>		
1.	Начальник управления: в Министерстве	1
<b>Отдел развития системы предоставления государственных услуг</b>		
1.	Начальник отдела: в управлении	1
2.	Ведущий советник	1
3.	Ведущий консультант	1
4.	Ведущий специалист-эксперт	1
<b>ИТОГО</b>		<b>4</b>
<b>Отдел обеспечения деятельности многофункциональных центров</b>		
1.	Начальник отдела: в управлении	1
2.	Ведущий советник	1



№ п/п	Наименование структурного подразделения/должность	Количество штатных единиц
3.	Ведущий специалист-эксперт	2
<b>ИТОГО</b>		<b>4</b>
<b>ИТОГО ПО УПРАВЛЕНИЮ</b>		<b>9</b>
<b>Отдел бюджетного планирования, мониторинга и контроля</b>		
1.	Начальник отдела: в Министерстве	1
2.	Ведущий консультант	2
3.	Ведущий специалист-эксперт	1
<b>ИТОГО</b>		<b>4</b>
<b>Сектор по защите государственной тайны и вопросам оборонно-мобилизационной работы</b>		
1.	Заведующий сектором: в Министерстве	1
2.	Ведущий специалист	1
<b>ИТОГО</b>		<b>2</b>
<b>ВСЕГО ГГС в МИНИСТЕРСТВЕ</b>		<b>64</b>
<b>ГОСДАРСТВЕННАЯ ДОЛЖНОСТЬ</b>		<b>1</b>
<b>ВСЕГО ПО МИНИСТЕРСТВУ</b>		<b>65</b>