



ГЛАВА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ

О рабочей группе по делам казачества при Главе Донецкой Народной Республики

В соответствии с Федеральным законом от 5 декабря 2005 г. № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», а также со Стратегией государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021-2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 августа 2020 г. № 505, руководствуясь статьями 53, 54 Конституции Донецкой Народной Республики,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать рабочую группу по делам казачества при Главе Донецкой Народной Республики (далее - Рабочая группа).

2. Утвердить:

2.1. Положение о Рабочей группе (приложение 1).

2.2. Структуру Рабочей группы (приложение 2).

3. Установить, что до образования Администрации Главы Донецкой Народной Республики как исполнительного органа Донецкой Народной Республики функции по обеспечению деятельности Рабочей группы осуществляет Управление внутренней политики Главы Донецкой Народной Республики.

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Донецкой Народной Республики



Д.В. Пушилин

г. Донецк

10 июня 2024 года

№ 291

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Указу Главы
Донецкой Народной Республики
от 10 июня 2024 г. № 291

ПОЛОЖЕНИЕ **о рабочей группе по делам казачества** **при Главе Донецкой Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Рабочая группа по делам казачества при Главе Донецкой Народной Республики (далее - Рабочая группа) является консультативным органом по делам казачества при высшем должностном лице субъекта Российской Федерации.

1.2. Рабочая группа образована в целях обеспечения согласованного взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Донецкой Народной Республики и органов местного самоуправления в Донецкой Народной Республике, казачьих обществ, общественных объединений казаков и иных организаций (далее - государственные органы, органы местного самоуправления и организации) по реализации государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на территории Донецкой Народной Республики.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Донецкой Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, а также настоящим Положением.

1.4. Рабочая группа при осуществлении своей деятельности учитывает решения Совета при Президенте Российской Федерации по делам казачества, а также его комиссий (рабочих групп).

II. Задачи Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

2.1.1. Анализ и обсуждение вопросов реализации государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества в Донецкой Народной Республике, подготовка соответствующих предложений Главе Донецкой Народной Республики.

2.1.2. Содействие координации деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций по вопросам реализации государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества.

2.1.3. Содействие выполнению решений Совета при Президенте Российской Федерации по делам казачества.

2.1.4. Взаимодействие с Советом при Президенте Российской Федерации по делам казачества.

2.1.5. Согласование кандидатур атаманов казачьих обществ, создаваемых (формируемых) в Донецкой Народной Республике в пределах территории, на которой не осуществляет деятельность иное казачье общество.

III. Права Рабочей группы

3.1. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций.

3.1.2. Приглашать на свои заседания должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления и организаций.

3.1.3. Пользоваться в установленном порядке информационными ресурсами в пределах компетенции.

3.1.4. Привлекать в установленном порядке к своей работе экспертов.

3.1.5. Использовать в установленном порядке государственные, в том числе правительственные, системы связи и коммуникации.

IV. Порядок работы Рабочей группы

4.1. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, ответственного секретаря и членов Рабочей группы.

В состав Рабочей группы могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления и организаций.

Структура Рабочей группы утверждается Главой Донецкой Народной Республики. Состав Рабочей группы утверждается председателем Рабочей группы.

При формировании и утверждении состава Рабочей группы учитывается мнение Совета при Президенте Российской Федерации по делам казачества.

4.2. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами может создавать из числа своих членов, а также из числа привлеченных к ее работе специалистов, не входящих в состав Рабочей группы, постоянные и временные рабочие подгруппы.

Руководство деятельностью постоянных и временных рабочих подгрупп осуществляют члены Рабочей группы.

4.3. Основной формой работы Рабочей группы являются ее заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседания Рабочей группы созываются председателем Рабочей группы, а в случае его отсутствия - одним из заместителей председателя Рабочей группы по поручению председателя Рабочей группы.

Заседание Рабочей группы считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины членов Рабочей группы.

В исключительных случаях по поручению председателя Рабочей группы допускается принятие решений Рабочей группы без проведения заседания - в заочной форме путем обмена документами (заочное голосование).

4.4. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

4.5. Решение Рабочей группы при проведении заочного голосования считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Рабочей группы, направивших документы, содержащие сведения об их голосовании (подписные листы).

Решения Рабочей группы оформляются протоколами.

4.6. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом, утверждаемым Главой Донецкой Народной Республики с учетом мнения Совета при Президенте Российской Федерации по делам казачества.

4.7. О проделанной работе и принятых решениях председатель Рабочей группы не реже одного раза в год информирует Совет при Президенте Российской Федерации по делам казачества.

4.8. Обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Администрация Главы Донецкой Народной Республики.

V. Председатель Рабочей группы

5.1. Председатель Рабочей группы:

5.1.1. Утверждает состав Рабочей группы.

5.1.2. Определяет место, дату и время проведения заседаний Рабочей группы.

5.1.3. Председательствует на заседаниях Рабочей группы.

5.1.4. Формирует на основе предложений членов Рабочей группы план работы Рабочей группы и повестку дня очередного заседания (заочного голосования).

5.1.5. Подписывает протоколы заседаний (заочного голосования) Рабочей группы.

5.1.6. Дает поручения членам Рабочей группы и ответственному секретарю Рабочей группы.

5.2. В период временного отсутствия председателя Рабочей группы его функции выполняет в установленном порядке один из заместителей председателя Рабочей группы.

VI. Ответственный секретарь Рабочей группы

6.1. Ответственный секретарь Рабочей группы:

6.1.1. Обеспечивает подготовку проекта ежегодного плана работы Рабочей группы на основе предложений членов Рабочей группы, составляет проекты повестки дня ее заседаний (заочного голосования), организует подготовку материалов к заседаниям (заочному голосованию) Рабочей группы, а также проектов протоколов заседаний (заочного голосования) Рабочей группы.

6.1.2. Информировывает членов Рабочей группы о месте, дате и времени проведения, повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами.

6.1.3. Несет ответственность за обеспечение деятельности Рабочей группы.

6.1.4. Осуществляет контроль исполнения решений, принятых Рабочей группой.

6.1.5. Выполняет иные поручения председателя Рабочей группы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Указу Главы
Донецкой Народной Республики
от 10 июня 2024 г. № 291

СТРУКТУРА рабочей группы по делам казачества при Главе Донецкой Народной Республики

1. Председатель рабочей группы - руководитель Секретариата Руководителя Администрации Главы Донецкой Народной Республики.
2. Заместитель председателя рабочей группы - начальник Управления внутренней политики Главы Донецкой Народной Республики.
3. Заместитель председателя рабочей группы - заместитель Председателя Правительства Донецкой Народной Республики.
4. Ответственный секретарь рабочей группы - заместитель начальника Департамента по развитию гражданского общества и координации интеграционных процессов Управления внутренней политики Главы Донецкой Народной Республики.
5. Руководитель Юго-Западного управления Федерального агентства по делам национальностей (по согласованию).
6. Представитель Министерства внутренних дел по Донецкой Народной Республике (по согласованию).
7. Представитель Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Донецкой Народной Республике (по согласованию).
8. Представитель Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Донецкой Народной Республике (по согласованию).
9. Представитель Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Донецкой Народной Республике (по согласованию).
10. Представитель военной комендатуры Донецкой Народной Республики (по согласованию).
11. Начальник Главного управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Донецкой Народной Республике (по согласованию).

12. Представитель Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

13. Представитель Министерства молодежной политики Донецкой Народной Республики.

14. Представитель Министерства культуры Донецкой Народной Республики.

15. Представитель религиозной организации Русской Православной Церкви (по согласованию с Синодальным комитетом по взаимодействию с казачеством).

16. Представитель Государственного комитета лесного и охотничьего хозяйства Донецкой Народной Республики.

17. Представитель казачьего общества Донецкой Народной Республики.

18. Представитель Всероссийского казачьего общества (по согласованию).
