



ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 мая 2024 г. № 53-3

О формировании и ведении реестров инвестиционных площадок Донецкой Народной Республики, инвестиционных предложений Донецкой Народной Республики, инвестиционных проектов Донецкой Народной Республики

В целях создания благоприятных условий по ведению инвестиционной деятельности и оказанию государственной поддержки инвесторам в Донецкой Народной Республике, руководствуясь статьями 72, 73 Конституции Донецкой Народной Республики, пунктом 4 части 3 статьи 4, пунктом 3 части 3 статьи 5 Закона Донецкой Народной Республики от 17 мая 2023 года № 444-ПНС «Об инвестиционной политике и государственной поддержке инвестиционной деятельности в Донецкой Народной Республике», частями 1, 2 статьи 15 Закона Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2023 года № 1-РЗ «О Правительстве Донецкой Народной Республики», Правительство Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра инвестиционных площадок Донецкой Народной Республики (приложение 1).
2. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра инвестиционных предложений Донецкой Народной Республики (приложение 2).
3. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра инвестиционных проектов Донецкой Народной Республики (приложение 3).
4. Установить, что Государственный концерн «Корпорация развития Донбасса» является специализированной организацией, осуществляющей формирование и ведение реестров указанных в пунктах 1-3 настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио Председателя Правительства

А.Г. Чертков

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 23 мая 2024 г. № 53-3

**Порядок
формирования и ведения реестра инвестиционных площадок
Донецкой Народной Республики**

1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра инвестиционных площадок Донецкой Народной Республики разработан в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики от 17 мая 2023 года № 444-ПНС «Об инвестиционной политике и государственной поддержке инвестиционной деятельности в Донецкой Народной Республике» и устанавливает последовательность организации по формированию и ведению реестра инвестиционных площадок Донецкой Народной Республики (далее – Реестр площадок).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

а) инвестиционная площадка – объект капитального строительства, свободный земельный участок или земельный участок с расположенными на нем объектами капитального строительства, инженерной инфраструктурой, предоставляемые инвестору правообладателем инвестиционной площадки на договорной основе для реализации инвестиционного проекта;

б) правообладатель инвестиционной площадки – исполнительный орган Донецкой Народной Республики, орган местного самоуправления Донецкой Народной Республики, юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, имеющие в установленном порядке право распоряжаться объектом имущества, находящимся на территории Донецкой Народной Республики и выступающим в качестве инвестиционной площадки;

в) паспорт инвестиционной площадки – документ, содержащий основные материально-технические, инфраструктурные и коммуникационные характеристики инвестиционной площадки, позволяющий потенциальному инвестору оценить степень пригодности инвестиционной площадки для реализации на ее территории инвестиционного проекта.

Иные понятия, специально не определенные в настоящем Порядке, используются в значениях, установленных Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» и Законом Донецкой Народной Республики от 17 мая 2023 года № 444-ПНС «Об инвестиционной политике и государственной поддержке инвестиционной деятельности в Донецкой Народной Республике».

3. Целью формирования и ведения Реестра площадок является создание системы учета инвестиционных площадок, находящихся на территории Донецкой Народной Республики, являющихся потенциально пригодными для реализации на них инвестиционных проектов, а также создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в Донецкую Народную Республику.

4. Реестр площадок формируется и ведется в электронном виде в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на Инвестиционном портале Донецкой Народной Республики (далее – Инвестиционный портал) по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку и является свободным для доступа всех заинтересованных лиц.

5. Реестр площадок ведется на государственном языке Российской Федерации. Фамилии, имена, отчества (при наличии) иностранных физических лиц и лиц без гражданства, а также наименования иностранных юридических лиц и торговых марок могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита.

6. Сведения об инвестиционных площадках Донецкой Народной Республики вносятся в Реестр площадок и актуализируются Государственным концерном «Корпорация Развития Донбасса» (далее – Корпорация).

7. В целях формирования и ведения Реестра площадок Корпорация принимает и рассматривает документы правообладателей инвестиционных площадок о включении (исключении) сведений об инвестиционной площадке в(из) Реестр(а) площадок.

8. Для включения сведений об инвестиционной площадке в Реестр площадок правообладатель инвестиционной площадки представляет в Корпорацию следующие документы (далее – перечень документов):

а) заявление о включении инвестиционной площадки в Реестр площадок по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

б) копии правоустанавливающих документов на земельный участок и объекты капитального строительства, размещенные на нем;

в) копии правоустанавливающих документов на объект капитального строительства (в случае, если инвестиционной площадкой является объект капитального строительства);

г) паспорт инвестиционной площадки по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку на бумажном носителе и (или) в электронной форме в формате xls(x);

д) фотографии инвестиционной площадки.

9. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок и (или) объекты капитального строительства в бумажном виде должны быть заверены подписью правообладателя инвестиционной площадки.

10. В случае отсутствия регистрации права на объект капитального строительства, находящегося на инвестиционной площадке, правообладатель инвестиционной площадки обязан проинформировать Корпорацию в письменной форме о причинах невозможности регистрации права, а также указать на отсутствие прав третьих лиц на объект капитального строительства.

11. Правообладатель инвестиционной площадки несет ответственность за полноту, точность и достоверность сведений, изложенных в представленном перечне документов.

12. Корпорация регистрирует заявление и перечень документов, прилагаемый к заявлению в день их подачи в порядке поступления с присвоением входящего номера и даты поступления.

13. Порядок и сроки рассмотрения Корпорацией перечня документов для Реестра площадок:

а) Корпорация в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты регистрации заявления с перечнем документов, осуществляет проверку и анализ документов и сведений, изложенных в документах предоставленных правообладателем инвестиционной площадки, на полноту и достоверность данных;

б) при наличии замечаний к перечню документов указанному в пункте 8 настоящего Порядка, и (или) сведениям, содержащимся в нем, Корпорация информирует об этом правообладателя инвестиционной площадки в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты их регистрации.

Правообладатель инвестиционной площадки может устранить выявленные недостатки, а также направить недостающие информацию и документы с сопроводительным письмом в Корпорацию в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты получения замечаний;

в) по итогам проверки и анализа перечня документов и сведений, изложенных документов, Корпорация в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления и перечня документов принимает решение о включении сведений об инвестиционной площадке в Реестр площадок (далее – решение) или об отказе внесения сведений об инвестиционной площадке в Реестр площадок.

Корпорация направляет письменное уведомление о принятом решении в адрес правообладателя площадки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты окончания срока проверки и анализа перечня документов и сведений, изложенных в них, предусмотренного подпунктом «в» пункта 13 настоящего Порядка.

14. Основаниями для отказа внесения сведений об инвестиционной площадке в Реестр площадок являются:

а) представление правообладателем инвестиционной площадки неполного перечня документов, указанного в пункте 8 настоящего Порядка;

б) наличие выявленных недостоверных сведений в паспорте инвестиционной площадки;

в) подача перечня документов не правообладателем инвестиционной площадки;

г) несоответствие типу инвестиционной площадки, указанному в паспорте инвестиционной площадки;

д) несоответствие утвержденным документам территориального планирования и градостроительного зонирования;

е) наличие зарегистрированного права третьих лиц на инвестиционную площадку.

15. В случае принятия решения об отказе внесения сведений об инвестиционной площадке в Реестр площадок по основаниям, предусмотренным пунктом 14 настоящего Порядка, Корпорация в письменном уведомлении о принятом решении предоставляет разъяснения оснований его принятия и информирует о возможности повторного обращения с заявлением в соответствии с настоящим Порядком в случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия соответствующего решения.

16. В случае изменения сведений, содержащихся в паспорте инвестиционной площадки, и необходимости внесения соответствующих изменений в Реестр площадок правообладатель инвестиционной площадки обязан уведомить Корпорацию о данных изменениях в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня наступления данных изменений с приложением паспорта инвестиционной площадки в новой редакции и подтверждающих документов, фотоматериалов, схем (при наличии).

17. Сведения об инвестиционной площадке из Реестра площадок могут быть исключены по следующим основаниям:

а) представление правообладателем инвестиционной площадки заявления об исключении сведений об инвестиционной площадке из Реестра площадок с обоснованием причин исключения;

б) выявление факта представления правообладателем инвестиционной площадки неполных, недостоверных, неточных сведений об инвестиционной площадке, препятствующих возможности реализации инвестиционного проекта, выявленных после внесения сведений об инвестиционной площадке в Реестр площадок;

в) выявление сведений об обременении на инвестиционную площадку;

г) передача инвестиционной площадки для реализации инвестиционного проекта;

д) наличие вступившего в законную силу решения арбитражного суда о признании правообладателя инвестиционной площадки банкротом;

е) наличие вступившего в законную силу решения арбитражного суда о ликвидации правообладателя инвестиционной площадки;

ж) наличие решения правообладателя инвестиционной площадки о ликвидации правообладателя инвестиционной площадки;

з) смена правообладателя земельного участка и (или) объекта капитального строительства.

18. Корпорация исключает из Реестра площадок сведения об инвестиционной площадке в сроки, указанные в пункте 19 настоящего Порядка, и информирует об этом правообладателя инвестиционной площадки в течение 10 рабочих дней с даты исключения.

19. Реестр площадок на Инвестиционном портале обновляется Корпорацией ежемесячно до 10 числа.

20. Корпорация при наличии письменного согласования собственника земельных участков и (или) объектов капитального строительства имеет право сформировать инвестиционную площадку на их базе и инициировать ее включение в Реестр площадок.

21. В случае если Корпорация инициирует включение инвестиционной площадки в Реестр площадок, Корпорация осуществляет:

а) проведение работ по формированию земельных участков, оформлению объектов недвижимости (земельные участки, объекты капитального строительства) в соответствии с требованиями законодательства для создания инвестиционных площадок (при необходимости);

б) проведение работ по подготовке документации по планировке территории (при необходимости);

в) подготовку паспорта инвестиционной площадки.

22. Внесенные в Реестр площадок объекты недвижимого имущества (земельные участки и объекты капитального строительства) государственной или муниципальной собственности, сформированные и внесенные в Реестр площадок по инициативе Корпорации, предоставляются для реализации инвестиционных проектов в рамках заключения соглашений о реализации инвестиционных проектов на территории Донецкой Народной Республики.

23. Реестр площадок содержит следующие сведения:

а) наименование инвестиционной площадки;

б) муниципальное образование Донецкой Народной Республики;

в) местоположение инвестиционной площадки (городской округ или муниципальный район, населенный пункт, улица и номер дома);

г) площадь земельного участка, кв. м и площадь объекта капитального строительства, кв. м (для инвестиционной площадки в виде земельного участка или земельного участка с расположенными на нем объектами капитального строительства);

д) форма собственности инвестиционной площадки (собственность Донецкой Народной Республики, собственность муниципальных образований, частная);

е) отрасль (возможные направления использования);

ж) тип инвестиционной площадки (объект капитального строительства, земельный участок, земельный участок с расположенными на нем объектами капитального строительства).

Приложение 2
к Порядку формирования и
ведения реестра инвестиционных
площадок Донецкой Народной
Республики
(подпункт «а» пункта 8 Порядка)

Заявление
о включении инвестиционной площадки
в реестр инвестиционных площадок Донецкой Народной Республики

Прошу включить инвестиционную площадку _____

(наименование инвестиционной площадки, адрес)

в реестр инвестиционных площадок Донецкой Народной Республики.

Даю согласие на публичное размещение и использование информации о вышеуказанной инвестиционной площадке и ее правообладателе в установленном законодательством порядке.

- Приложения: 1. Паспорт инвестиционной площадки на ____ л. в 1 экз.
2. Заверенные копии правоустанавливающих документов, подтверждающих право правообладателя инвестиционной площадки в установленном порядке распоряжаться инвестиционной площадкой.
3. Фотографии инвестиционной площадки.

Наименование правообладателя
инвестиционной площадки

М.П. (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.*)

*Указывается отчество (при наличии) физического лица, руководителя (для юридических лиц) – правообладателя инвестиционной площадки

Приложение 3
к Порядку формирования и
ведения реестра инвестиционных
площадок Донецкой Народной
Республики
(подпункт «г» пункта 8 Порядка)

Паспорт инвестиционной площадки

1. Общая информация			
Наименование			
Общая площадь строения (м ²)			
Местоположение			
Собственник			
Площадь земельного участка (га)			
Форма собственности	<input type="checkbox"/> частная	<input type="checkbox"/> муниципальная	<input type="checkbox"/> государственная
Возможные направления использования	<input type="checkbox"/> промышленность	<input type="checkbox"/> торговля	<input type="checkbox"/> услуги
	<input type="checkbox"/> сельское хозяйство	<input type="checkbox"/> иное (указать) _____	
Способы предоставления участка	<input type="checkbox"/> пользование	<input type="checkbox"/> аренда	<input type="checkbox"/> продажа
2. Характеристика объекта (к заполнению, только при наличии строения на земельном участке)			
Год постройки			
Год реконструкции (кап. ремонта)			
Количество этажей			
Материал стен/крыши			
Перегородки	<input type="checkbox"/> Есть		<input type="checkbox"/> Нет
Внутренняя отделка	<input type="checkbox"/> Есть		<input type="checkbox"/> Нет
Система вентиляции	<input type="checkbox"/> Есть		<input type="checkbox"/> Нет
Освещение	<input type="checkbox"/> Есть		<input type="checkbox"/> Нет
3. Транспортное сообщение			
Расстояние от объекта (км)		Наименование	
Дорога			
Иное			
2. Инфраструктура			
Расстояние от объекта до точки подключения (км)		Описание (мощность, объем и т.д.)	
Электроснабжение (трансф. подстанция)			
Вода			
Газоснабжение			
4. Контактная информация			
Контактное лицо			
Телефон			
Электронный адрес			

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 3 мая 2024 г. № 53-3

**Порядок
формирования и ведения реестра инвестиционных предложений
Донецкой Народной Республики**

1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра инвестиционных предложений Донецкой Народной Республики разработан в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики от 17 мая 2023 года № 444-ПНС «Об инвестиционной политике и государственной поддержке инвестиционной деятельности в Донецкой Народной Республике» и устанавливает процедуру формирования и ведения реестра инвестиционных предложений Донецкой Народной Республики (далее – Реестр предложений).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

а) реестр инвестиционных предложений – систематизированная база данных, содержащая перечень информации о возможности реализации бизнес-идеи, инициированной физическим или юридическим лицом, объединением юридических лиц, создаваемым на основе договора о совместной деятельности и не имеющим статуса юридического лица, подавшим инвестиционное предложение в специализированную организацию по привлечению инвестиций и работе с инвесторами в Донецкой Народной Республике;

б) заявитель – инициатор инвестиционного предложения, представивший в специализированную организацию по привлечению инвестиций и работе с инвесторами в Донецкой Народной Республике заявление о включении инвестиционного предложения в Реестр предложений и необходимый пакет документов;

в) инвестиционное предложение – это документ, содержащий информацию о возможности реализации бизнес-идеи, а также об условиях взаимодействия заявителя и инвестора.

3. Специализированной организацией по привлечению инвестиций и работе с инвесторами в Донецкой Народной Республике является Государственный концерн «Корпорация Развития Донбасса» (далее – Корпорация).

4. Целью формирования Реестра предложений является создание информационной базы для привлечения инвестиционных ресурсов, благоприятных условий для ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Донецкой Народной Республики.

5. Реестр формируется и ведется в электронном виде в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на Инвестиционном портале Донецкой Народной Республики (далее – Инвестпортал) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и является свободным для доступа всех заинтересованных лиц.

6. Реестр ведется на государственном языке Российской Федерации. Фамилии, имена, отчества (при наличии) иностранных физических лиц и лиц без гражданства, а также наименования иностранных юридических лиц и торговых марок могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита.

7. Сведения об инвестиционных предложениях Донецкой Народной Республики вносятся в Реестр предложений и актуализируются Корпорацией.

8. В целях формирования и ведения Реестра предложений Корпорация:

а) принимает и рассматривает документы заявителя о включении (исключении) сведений об инвестиционном предложении в (из) Реестр(а) предложений;

б) готовит заключение о включении (исключении) сведений об инвестиционном предложении в (из) Реестр(а) предложений, извещает заявителей о принятых решениях.

9. Для включения сведений об инвестиционных предложениях в Реестр предложений заявитель представляет в Корпорацию следующие документы (далее – документы для Реестра предложений):

а) заявление о включении инвестиционного предложения в Реестр предложений по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

б) паспорт инвестиционного предложения по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку на бумажном носителе или в электронной форме в формате xls(x);

в) инвестиционное предложение по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

10. Заявитель инвестиционного предложения несет ответственность за полноту, точность и достоверность сведений, изложенных в представленных документах для Реестра предложений.

11. Корпорация регистрирует документы для Реестра предложений в день их подачи в порядке поступления с присвоением входящего номера и даты поступления.

12. Корпорация в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты регистрации документов для Реестра предложений, осуществляет проверку документов и анализ сведений, изложенных в представленных заявителем инвестиционного предложения документах, на предмет полноты и достоверности.

При наличии замечаний к документам для Реестра предложений и (или) сведениям, изложенным в них, Корпорация возвращает их заявителю инвестиционного предложения в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты регистрации документов для Реестра предложений.

Заявитель инвестиционного предложения может устранить выявленные недостатки, а также представить недостающие документы для Реестра предложений с сопроводительным письмом в Корпорацию в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты получения замечаний.

13. По итогам проверки документов для Реестра предложений и анализа сведений, изложенных в представленных заявителем инвестиционного предложения документах для Реестра предложений, Корпорация в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты регистрации документов для Реестра предложений принимает решение и готовит заключение о включении сведений об инвестиционном предложении в Реестр предложений или об отказе внесения сведений об инвестиционном предложении в Реестр предложений (далее – отказ).

Корпорация направляет письменное уведомление о принятом решении в адрес заявителя инвестиционного предложения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты окончания срока проверки и анализа документов для Реестра предложений и сведений изложенных в них, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

14. Основанием для отказа Корпорацией является:

- а) представление заявителем неполного комплекта документов;
- б) наличие выявленных недостоверных сведений в документах, представленных заявителем;
- в) отсутствие сведений, предусмотренных документами, указанными в пункте 9 настоящего Порядка, для Реестра предложений.

В случае отказа Корпорация в письменном уведомлении заявителю инвестиционного предложения указывает мотивированную причину отказа.

15. Сведения об инвестиционном предложении из Реестра предложений могут быть исключены Корпорацией по следующим основаниям:

- а) представление заявителем заявления об исключении сведений об инвестиционном предложении из Реестра предложений;
- б) реализация инвестиционного предложения;
- в) невостребованность инвестиционного предложения инвесторами в течение двух лет с даты размещения данного инвестиционного предложения в Реестре предложений.

16. В случае наличия оснований, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, для исключения сведений об инвестиционном предложении из Реестра предложений Корпорация в течение 10 (десяти) календарных дней с даты наступления обстоятельств, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, готовит заключение об исключении сведений об инвестиционном предложении из Реестра предложений, в котором указывает причины исключения сведений об инвестиционном предложении из Реестра предложений, и информирует об этом заявителя.

17. Реестр предложений на Инвестпортале обновляется Корпорацией ежемесячно до 10 числа.

18. Реестр содержит следующие сведения:

- а) населенный пункт (предполагаемое место реализации инвестиционного предложения);
- б) наименование инвестиционного предложения;
- в) инициатор инвестиционного предложения;
- г) необходимая сумма капиталовложений.

Приложение 1
к Порядку формирования и ведения
реестра инвестиционных
предложений Донецкой Народной
Республики
(пункт 5 Порядка)

Реестр инвестиционных предложений Донецкой Народной Республики

№ п/п	Населенный пункт (предполагаемое место реализации инвестиционного предложения)	Наименование инвестиционного предложения	Инициатор инвестиционного предложения	Необходимая сумма капиталовложения тыс. рублей

Приложение 2
к Порядку формирования и ведения
реестра инвестиционных
предложений Донецкой Народной
Республики
(подпункт «а» пункта 9 Порядка)

Заявление
о включении инвестиционного предложения
в реестр инвестиционных предложений Донецкой Народной Республики

Прошу включить инвестиционное предложение _____

_____ (наименование инвестиционного предложения, адрес)
в реестр инвестиционных предложений Донецкой Народной Республики.
Даю согласие на публичное размещение и использование информации
о вышеуказанном инвестиционном предложении и ее заявителе
в установленном законодательством порядке.

Приложения: 1. Паспорт инвестиционного предложения на ___ л. в 1 экз.
2. Инвестиционное предложение.

Наименование заявителя

М.П. (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.*)

* Указывается отчество (при наличии) инициатора инвестиционного предложения,
руководителя (для юридических лиц) заявителя

Приложение 3
к Порядку формирования и ведения
реестра инвестиционных предложений
Донецкой Народной Республики
(подпункт «б» пункта 9 Порядка)

Паспорт инвестиционного предложения
Донецкой Народной Республики

1	Название инвестиционного предложения	
2	Цель инвестиционного предложения	
3	Краткое описание инвестиционного предложения	
4	Отрасль инвестиционного предложения (нужное подчеркнуть)	сельское хозяйство промышленность транспорт связь санаторно-курортная деятельность рекреационно-туристическая деятельность предпринимательство образование здравоохранение культура спорт строительство ЖКХ прочее
5	Предполагаемое место реализации инвестиционного предложения	
6	Сведения о земельных участках (объектах недвижимости), предполагаемых к использованию в ходе реализации инвестиционного предложения	1. Характеристика земельного участка (общая площадь земельного участка; кадастровый номер земельного участка (при наличии); сведения о собственнике земельного участка либо других лицах, владеющих и пользующихся земельным участком (не являющихся собственниками земельного участка). 2. Характеристика объектов недвижимого имущества (наименование зданий, сооружений; общая площадь объекта капитального строительства; кадастровый номер объекта капитального строительства (при наличии); этажность объекта капитального строительства; сведения о собственнике объекта капитального строительства либо других лицах, владеющих и пользующихся объектом капитального строительства (не являющихся собственниками объекта капитального строительства).
7	Необходимый (предполагаемый) объем инвестиций (млн рублей) для реализации инвестиционного предложения	Общий объем инвестиций, млн руб., в том числе капитальных вложений, млн рублей

8	Количество создаваемых рабочих мест в ходе реализации инвестиционного предложения	
9	Срок реализации инвестиционного предложения, лет	
10	Срок окупаемости инвестиционного предложения, лет	
11	Информация о заявителе	для физического лица: фамилия, имя, отчество (при наличии), контактная информация; для юридического лица: наименование предприятия/организации/учреждения с указанием организационно-правовой формы, контактная информация, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
12	Оценка потенциального спроса (объема рынка) на продукцию (услуги)	

Приложение 4
к Порядку формирования и ведения
реестра инвестиционных
предложений Донецкой Народной
Республики
(подпункт «в» пункта 9 Порядка)

ИНВЕСТИЦИОННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Заявитель: (наименование юридического лица/ФИО физического лица)

1. Наименование инвестиционного предложения.
2. Предполагаемое место реализации инвестиционного предложения.
3. Цели и краткое описание инвестиционного предложения.
4. Планируемый к использованию в рамках инвестиционного предложения земельный участок (объект капитального строительства) с указанием месторасположения, площади, кадастрового номера (при наличии), права пользования.
5. Основные показатели экономической эффективности инвестиционного предложения:

Инвестиционные показатели	Значение показателя
Объем инвестиций, тыс. руб.	
Чистый дисконтированный доход (NPV)	
Срок окупаемости (PP), лет	
Внутренняя норма доходности (IRR), %	
Индекс доходности (PI), %	
Инвестиционный период, мес.	

6. Финансовая оценка инвестиционного предложения (планируемые источники финансирования):

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, %
Собственные средства		
Бюджетные средства		
Заемные средства		
Привлеченные средства		
Лизинг		
Иные источники		
ИТОГО:		

7. Планируемые этапы реализации инвестиционного предложения:

№ п/п	Наименование этапа	Начало реализации этапа	Окончание реализации этапа
Прединвестиционный этап			
1.1.			
Инвестиционный этап			
2.1.			
Эксплуатационный этап			
3.1.			

8. Количество персонала, необходимого для реализации инвестиционного предложения:

Наименование должности	Зарботная плата, тыс. руб.	Количество штатных единиц

9. Структура инвестиционных затрат в рамках инвестиционного предложения:

Инвестиции, тыс. руб.	Период	Период	Период	Период	Период	ИТОГО
ИТОГО						

10. Затраты на сырье, материалы и комплектующие изделия в рамках инвестиционного предложения:

Затраты на сырье, материалы и комплектующие изделия тыс. руб.	Период	Период	Период	Период	Период	ИТОГО
ИТОГО						

11. Выручка от реализации продукции (товаров, работ, услуг) в рамках инвестиционного предложения:

Выручка от реализации продукции (товаров, работ, услуг), тыс. руб.	Период	Период	Период	Период	Период	ИТОГО
ИТОГО						

12. Планируемые показатели бюджетной эффективности инвестиционного проекта, сведения о среднегодовых поступлениях налоговых платежей, в том числе в бюджет Донецкой Народной Республики:

Год реализации	Календарный год	Планируемая среднегодовая сумма налоговых платежей, млн руб.	в том числе, в бюджет Донецкой Народной Республики, млн руб.
1 год			
2 год			
3 год			
4 год			
5 год			
Итого за ___ лет			

13. Дополнительная информация по инвестиционному предложению (графические материалы, технология производства и пр.).

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 23 мая 2024 г. № 53-3

**Порядок
формирования и ведения реестра инвестиционных проектов
Донецкой Народной Республики**

1. Настоящий Порядок устанавливает последовательность организации по формированию и ведению реестра инвестиционных проектов Донецкой Народной Республики (далее – Реестр).

2. Реестр формируется и ведется в электронном виде по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Реестр ведется на государственном языке Российской Федерации. Фамилии, имена, отчества (при наличии) иностранных физических лиц и лиц без гражданства, а также наименования иностранных юридических лиц и торговых марок могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита.

4. Сведения об инвестиционных проектах вносятся в Реестр и актуализируются Государственным концерном «Корпорация Развития Донбасса» (далее – Корпорация).

5. Целью формирования и ведения Реестра является организация системы учета инвестиционных проектов, поступивших в адрес Корпорации от инвестора, за исключением инвестиционных проектов, в отношении которых Инвестиционным комитетом Донецкой Народной Республики, созданным распоряжением временно исполняющего обязанности Главы Донецкой Народной Республики от 05 июня 2023 года № 165 «О создании Инвестиционного комитета Донецкой Народной Республики», принято решение о включении в Реестр масштабных инвестиционных проектов Донецкой Народной Республики в порядке, утвержденном постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 7 ноября 2023 г. № 93-1.

6. Понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значении, установленном Законом Донецкой Народной Республики от 17 мая 2023 года № 444-ПНС «Об инвестиционной политике и государственной поддержке инвестиционной деятельности в Донецкой Народной Республике».

7. Реестр содержит следующие сведения:

а) наименование юридического/фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица;

б) наименование инвестиционного проекта/краткое описание;

в) адрес реализации (место расположения объекта) инвестиционного проекта;

г) основные показатели эффективности инвестиционного проекта, включающие информацию:

объем инвестиций;

количество рабочих мест по проекту;

сумма налоговых платежей, в том числе с разбивкой на поступления в федеральный бюджет, бюджет Донецкой Народной Республики и местный бюджет;

д) текущий статус реализации инвестиционного проекта, с указанием стадии реализации: планирование, разработка проекта планировки территории; постановка земельного участка на кадастровый учет; проектно-изыскательские работы; разработка и экспертиза проектно-сметной документации; получение технических условий и разрешительной документации; строительно-монтажные работы; проведение конкурсных процедур по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей); ввод объекта в эксплуатацию.

8. Информация, указанная в подпунктах «б», «в» и «д» пункта 7 настоящего Порядка размещается в электронном виде согласно приложению 2 к настоящему Порядку на официальном сайте Корпорации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Корпорация в течение 7 (семи) рабочих дней с момента поступления письменной информации от инвестора или его обращения осуществляет проверку полученных сведений на предмет полноты сведений об инвестиционном проекте, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, и в случае полноты и достоверности представленных сведений об инвестиционном проекте в течение 3 (трех) рабочих дней формирует запись (актуализирует сведения) об инвестиционном проекте в Реестре на официальном сайте Корпорации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае предоставления сведений об инвестиционном проекте не в полном объеме и (или) наличия в предоставленных сведениях (обновленной информации) об инвестиционном проекте недостоверной информации Корпорация в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет инвестору, предоставившему сведения об инвестиционном проекте, уведомление о выявленных несоответствиях в электронном виде. Инвестор в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления о выявленных несоответствиях устраняет их, корректирует и направляет доработанные сведения (обновленную информацию) об инвестиционном проекте в Корпорацию.

10. Реестр на Инвестиционном портале обновляется Корпорацией ежемесячно до 10 числа.

