



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2026

№ 364 *нн*

г. Биробиджан

Об утверждении Порядка организации комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов в части осуществления социальной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов

В соответствии с пунктом 12 статьи 5 Федерального закона от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», подпунктом 32² статьи 7 закона Еврейской автономной области от 27.06.2012 № 79-ОЗ «О правительстве Еврейской автономной области» правительство Еврейской автономной области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов в части осуществления социальной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель правительства области



В.А. Жуков



Порядок
организации комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и
детей-инвалидов в части осуществления социальной реабилитации и
абилитации инвалидов и детей-инвалидов

1. Настоящий Порядок организации комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов в части осуществления социальной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов (далее – Порядок) определяет механизм организации на территории Еврейской автономной области комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов в части осуществления социальной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов путем предоставления им комплекса мероприятий и услуг по социально-средовой, социально-педагогической, социально-психологической, социально-бытовой реабилитации и абилитации, социальной занятости (далее – социальная реабилитация и абилитация).

2. Социальная реабилитация и абилитация инвалидов и детей-инвалидов предоставляется проживающим на территории Еврейской автономной области инвалидам и детям-инвалидам, которым в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида (далее – ИПРА инвалида (ребенка-инвалида) рекомендованы реализация мероприятий и оказание услуг по социальной реабилитации и абилитации.

3. Учет инвалидов и детей-инвалидов, нуждающихся в реализации мероприятий и предоставлении услуг по социальной реабилитации и абилитации, осуществляет министерство социальной защиты населения Еврейской автономной области (далее – министерство) и областные государственные учреждения, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство, включенные в перечень реабилитационных учреждений, реализующих мероприятия и оказывающих услуги по социальной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов, приведенный в приложении к настоящему Порядку (далее – реабилитационное учреждение).

Основаниями для учета инвалидов и детей-инвалидов, нуждающихся в реализации мероприятий и оказании услуг по социальной реабилитации и абилитации, являются:

- выявление инвалидов и детей-инвалидов исходя из сведений об установлении инвалидности, полученных из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в форме выписок из ИПРА инвалида (ребенка-инвалида);

- личное обращение (заявление) инвалида или родителя (законного представителя) ребенка-инвалида в реабилитационное учреждение о нуждаемости в реализации мероприятий и оказании услуг по социальной реабилитации и абилитации.

4. Для реализации мероприятий и оказания услуг по социальной реабилитации и абилитации необходимы следующие документы (сведения):

а) заявление о реализации мероприятий и оказании услуг по социальной реабилитации и абилитации (далее – заявление);

б) документ, удостоверяющий личность инвалида (для лиц старше 14 лет);

в) сведения органа записи актов гражданского состояния о государственной регистрации рождения ребенка;

г) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (факт рождения ребенка, усыновления (удочерения) ребенка, регистрации брака, расторжения брака), выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

д) сведения органов записи актов гражданского состояния, подтверждающие правовые основания отнесения ребенка к членам семьи законного представителя ребенка (сведения о государственной регистрации перемены имени, о государственной регистрации заключения брака, о государственной регистрации расторжения брака) (в случае наличия в представленных документах расхождения в написании фамилии, имени, отчества ребенка и законного представителя ребенка);

е) документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка-инвалида (при обращении законного представителя ребенка-инвалида);

ж) документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка-инвалида (при обращении законного представителя ребенка-инвалида);

з) сведения об инвалидности, содержащиеся в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

и) ИПРА инвалида (ребенка-инвалида).

5. Для реализации мероприятий и оказания услуг по социальной реабилитации и абилитации инвалид или родитель (законный представитель) ребенка-инвалида может обратиться в реабилитационное учреждение:

- лично;

- посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления документов (сведений).

6. При обращении для реализации мероприятий и оказания услуг по социальной реабилитации и абилитации лично инвалид или родитель (законный представитель) ребенка-инвалида представляет в

реабилитационное учреждение документы, предусмотренные подпунктами «а», «б», «г», «е», «ж» пункта 4 настоящего Порядка. Датой обращения для реализации мероприятий и оказания услуг по социальной реабилитации и абилитации считается день приема реабилитационным учреждением заявления.

При обращении для реализации мероприятий и оказания услуг по социальной реабилитации и абилитации посредством почтовой связи инвалид или родитель (законный представитель) ребенка-инвалида представляет в реабилитационное учреждение документы, предусмотренные подпунктами «а», «б», «г», «е», «ж» пункта 4 настоящего Порядка. Датой обращения для реализации мероприятий и оказания услуг по социальной реабилитации и абилитации считается дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту отправления данных документов. При этом копии документов, предусмотренных подпунктами «б», «г», «е», «ж» пункта 4 настоящего Порядка, должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

7. В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, реабилитационное учреждение в течение 3 рабочих дней возвращает документы без их рассмотрения инвалиду или родителю (законному представителю) ребенка-инвалида для дооформления.

После дооформления документов инвалид или родитель (законный представитель) ребенка-инвалида вправе повторно обратиться в реабилитационное учреждение в порядке, установленном настоящим Порядком.

8. Реабилитационное учреждение не вправе требовать от инвалида или родителя (законного представителя) ребенка-инвалида документы, содержащие сведения, предусмотренные подпунктами «в», «д», «з» пункта 4 настоящего Порядка и документ, предусмотренный подпунктом «и» указанного пункта. Инвалид или родитель (законный представитель) ребенка-инвалида вправе представить указанные документы (сведения) в реабилитационное учреждение по собственной инициативе.

9. В случае если инвалид или родитель (законный представитель) ребенка-инвалида не представил документы (сведения), предусмотренные подпунктами «в», «д», «з», «и» пункта 4 настоящего Порядка, реабилитационное учреждение запрашивает указанные документы (сведения) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствующих органах государственной власти и организациях.

10. Реабилитационное учреждение в течение 10 рабочих дней после дня получения документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, рассматривает документы (сведения), предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, и принимает решение о реализации мероприятий и оказании услуг по социальной реабилитации и абилитации или об отказе в

реализации мероприятий и оказании услуг по социальной реабилитации и абилитации.

В случае если в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в реабилитационное учреждение не поступили документы (сведения), запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия, рассмотрение документов инвалида или родителя (законного представителя) ребенка-инвалида приостанавливается до получения всех документов, содержащих сведения, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, но не более чем на 20 рабочих дней со дня получения документов от инвалида или родителя (законного представителя) ребенка-инвалида. Реабилитационное учреждение уведомляет инвалида или родителя (законного представителя) ребенка-инвалида о приостановлении рассмотрения документов в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления.

Реабилитационное учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о реализации мероприятий и оказании услуг по социальной реабилитации и абилитации или отказе в реализации мероприятий и оказании услуг по социальной реабилитации и абилитации направляет инвалиду или родителю (законному представителю) ребенка-инвалида уведомление о принятом решении.

11. В случае принятия решения об отказе в реализации мероприятий и оказании услуг по социальной реабилитации и абилитации в уведомлении о принятом решении указывается основание для его принятия.

Основаниями для принятия решения об отказе в реализации мероприятий и оказании услуг по социальной реабилитации и абилитации являются:

- наличие в представленных документах (сведениях) недостоверной информации;
- отсутствие в ИПРА инвалида (ребенка-инвалида) сведений о нуждаемости в реализации мероприятий и оказании услуг по социальной реабилитации и абилитации;
- отсутствие права на реализацию мероприятий и оказание услуг по комплексной реабилитации и абилитации.

12. В случае принятия решения о реализации мероприятий и оказании услуг по социальной реабилитации и абилитации реабилитационное учреждение заключает с инвалидом или родителем (законным представителем) ребенка-инвалида договор на реализацию мероприятий и оказание услуг по социальной реабилитации и абилитации по форме, утвержденной министерством.

13. Информация о реализованных мероприятиях и оказанных услугах по социальной реабилитации и абилитации вносится реабилитационными учреждениями в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Приложение
к Порядку организации
комплексной реабилитации и
абилитации инвалидов и
детей-инвалидов в части
осуществления социальной
реабилитации и абилитации
инвалидов и детей-инвалидов

Перечень
реабилитационных учреждений, реализующих мероприятия и
предоставляющих услуги по социальной реабилитации и абилитации
инвалидов и детей-инвалидов

№ п/п	Наименование реабилитационного учреждения	Форма предоставления услуг по социальной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов
Реабилитационные учреждения для инвалидов		
1	Областное государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания Еврейской автономной области»	Полустационарная; на дому
2	Областное государственное бюджетное учреждение «Дом социального обслуживания «Раздольный»	Стационарная
3	Областное государственное бюджетное учреждение «Пансионат «Гармония»	Стационарная
4	Областное государственное бюджетное учреждение «Пансионат «Бираканский»	Стационарная
5	Областное государственное бюджетное учреждение «Пансионат «Опора»	Стационарная
Реабилитационные учреждения для детей-инвалидов		
1	Областное государственное бюджетное учреждение «Дом социального обслуживания семьи и детей»	Полустационарная
2	Областное государственное бюджетное учреждение «Дом социального обслуживания «Валдгеймский»	Стационарная